

# STEERING THROUGH CHALLENGES AND GROWTH OPPORTUNITIES

Bergerak Melampaui Tantangan dan  
Menangkap Kesempatan untuk Tumbuh

Laporan Tahunan 2022 Annual Report

Member of

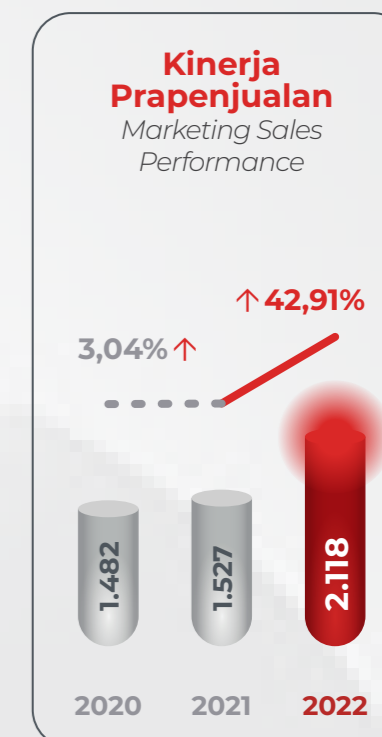
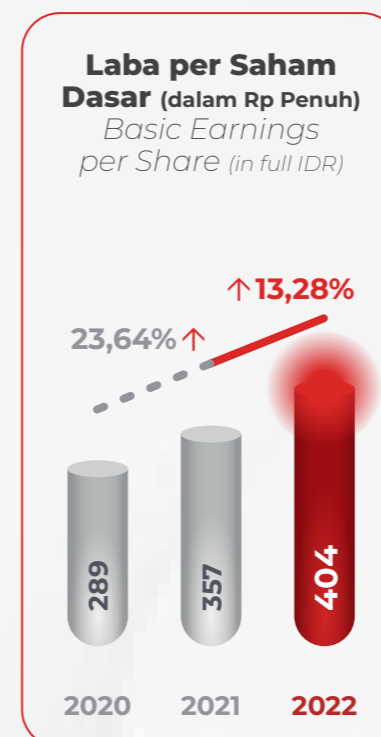
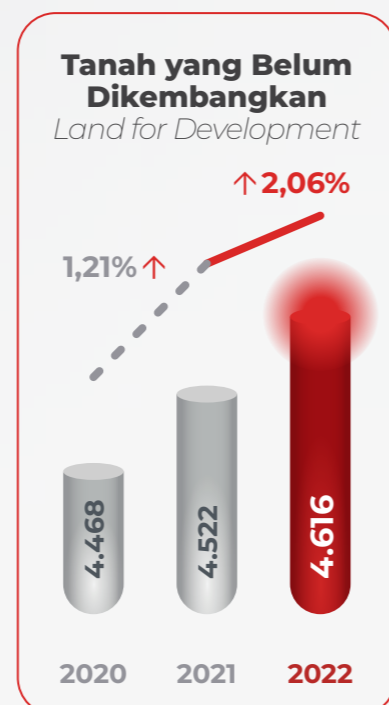
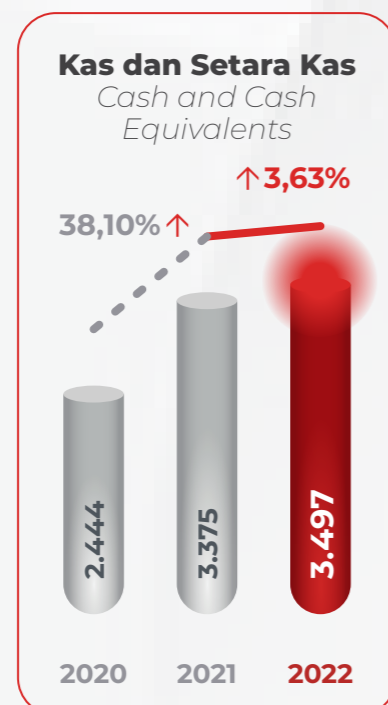
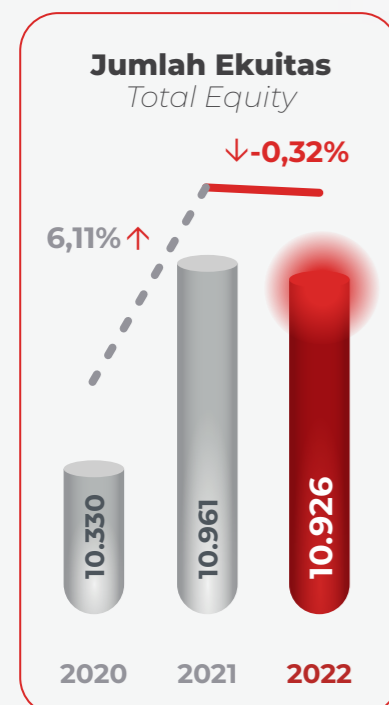
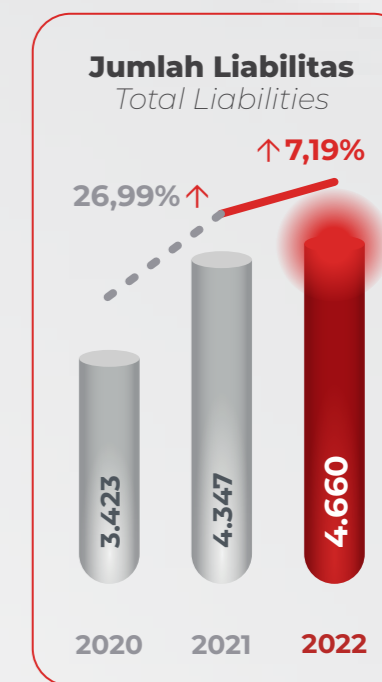
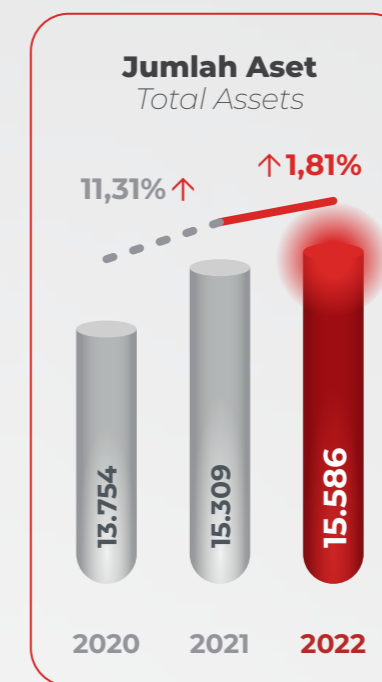
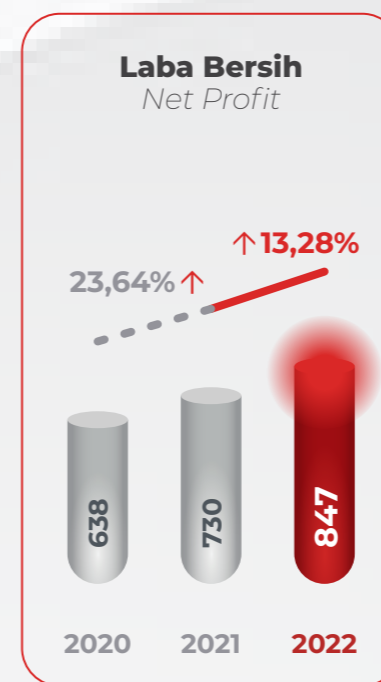
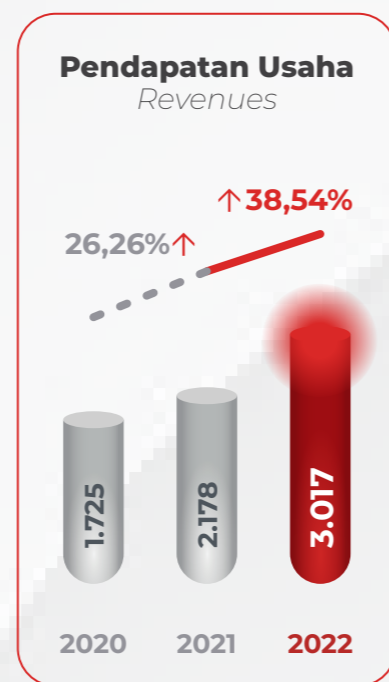
# KiNERJA UTAMA 2022

2022 Key Performance

## Kinerja Keuangan

Financial Performance

dalam miliar Rupiah, kecuali dinyatakan lain  
in billion Rupiah, unless otherwise stated



# STEERING THROUGH CHALLENGES AND GROWTH OPPORTUNITIES

Bergerak Melampaui Tantangan dan Menangkap Kesempatan untuk Tumbuh



Perusahaan akan terus mengembangkan kapabilitas yang memungkinkan gerak dinamis untuk melampaui beragam tantangan.

*The Company will continue to develop capabilities that enable dynamic movement to overcome the various challenges.*

## 2022

Pengalaman menghadapi pandemi telah memperkuat tekad Perusahaan untuk terus tumbuh di tengah berbagai tantangan yang harus dihadapi. Tekad ini pula yang telah mendorong transformasi beberapa proyek Perusahaan sehingga menjadi lebih modern, dinamis, lebih segar dan menuju keharmonisan dengan alam.

*The experience of dealing with a pandemic has strengthened the Company's determination to continue growing amidst the various challenges that must be faced. This determination has also driven the transformation of several of the Company's projects so that they become more modern, dynamic, fresher and towards harmony with nature.*

Di tengah menguatnya ekonomi Indonesia dan pulihnya sektor properti pada tahun ini, pasar Perusahaan berhasil tumbuh signifikan dengan keunggulan kompetitif yang diakui baik oleh konsumen maupun investor. Konsistensi Perusahaan untuk menghantarkan produk-produk bernilai tambah dan inovatif telah menjadi salah satu pilar yang unggul dan selalu dijaga oleh seluruh elemen Perusahaan.

*Amidst the solidification of the Indonesian economy and the recovery of the property sector this year, the Company's market has succeeded to grow significantly with competitive advantages recognized by both consumers and investors. The Company's consistency in delivering value-added and innovative products has become one of the superior pillars and is always maintained by all elements of the Company.*

Perusahaan akan terus mengembangkan kapabilitas yang memungkinkan gerak dinamis untuk melampaui berbagai tantangan di depan dan terus tumbuh bersama para pemangku kepentingan kami.

*The Company will remain to develop capabilities that enable dynamic movement to overcome the various challenges ahead and continue to grow together with our stakeholders.*

## 2021

**Pivoting For Resilience and Sustainable Growth**

*Berubah untuk Ketahanan dan Pertumbuhan Berkelanjutan*

Perubahan tatanan dunia dan cara hidup terus terjadi sampai dengan tahun 2021. Perusahaan dengan sadar mengembangkan kemampuan untuk menjadi makin dinamis, makin kokoh dan bertumbuh secara berkelanjutan. Kembali dengan strategi inovasi dan *product excellence*, kami terus berubah demi mempertahankan posisi sebagai perusahaan properti unggulan di Indonesia.

*Deviations in the world order and our way of life has continued beyond 2021. The Company consciously develops the ability to become more dynamic, stronger and grow sustainably. Again, with innovation and product excellence strategy, we continue to transform in order to sustain its position as a leading property company in Indonesia.*



## 2020

**Resilience For Future Growth**

*Ketangguhan untuk Meraih Pertumbuhan di Masa Depan*

Pandemi telah merubah tatanan dunia dan cara hidup yang kita kenal. Perusahaan segera menyadarinya dan segera menuangkannya di dalam karya-karya kami, rancangan dan bangunan kami, sehingga kami terus tumbuh melintasi batas-batas yang terus bergerak. Dengan inovasi dan *product excellence*, kami bersama semua para pemangku kepentingan terus bergerak untuk menyambut pertumbuhan di masa depan.

*Pandemic has changed the world order that we know. The Company quickly realized it, and translated it into our works, our plans and our buildings, so we grow beyond the changing boundaries. With innovation and product excellence, we, together with our stakeholders, keep moving to welcome the future growth.*

<b>PENDAHULUAN</b> <i>Introduction</i>		<b>03 PROFIL PERUSAHAAN</b> <i>Company Profile</i>		<b>Informasi Pencatatan Saham</b> <i>Information on Stock Listing</i>		<b>Informasi dan Fakta Material Setelah Tanggal Laporan Akuntan</b> <i>Material Information and Facts Subsequent to the Accountant's Report Date</i>		<b>Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)</b> <i>General Meeting of Shareholders (GMS)</i>		<b>Kebijakan Pengungkapan Informasi</b> <i>Disclosure Requirements Policy</i>	
<b>Kinerja Utama 2022</b> <i>2022 Key Performance</i>	2	<b>Informasi Perusahaan</b> <i>Company Information</i>	30	<b>Informasi Pencatatan Efek Lainnya</b> <i>Information on Other Securities Listing</i>	83	<b>Prospek Usaha Perusahaan</b> <i>Business Prospects of the Company</i>	123	<b>Direksi</b> <i>The Directors</i>	136	<b>Sistem Pelaporan Pelanggaran</b> <i>Whistleblower System</i>	201
<b>Bergerak Melampaui Tantangan dan Menangkap Kesempatan untuk Tumbuh</b> <i>Steering Through Challenges and Growth Opportunities</i>	4	<b>Tentang Perusahaan</b> <i>About the Company</i>	32	<b>Akuntan Publik</b> <i>Public Accountant</i>	84	<b>Perbandingan Target dan Realisasi Tahun 2022</b> <i>2022 Comparison of Target and Realization</i>	124	<b>Dewan Komisaris</b> <i>The Board of Commissioners</i>	149	<b>Kebijakan Anti Korupsi</b> <i>Anti-Corruption Policy</i>	203
<b>Kesinambungan Tema</b> <i>Theme Continuity</i>	5	<b>Visi, Misi dan Nilai-nilai Kami</b> <i>Our Vision, Mission and Values</i>	34	<b>Lembaga dan/atau Profesi Penunjang Pasar Modal selain AP dan KAP</b> <i>Capital Market Supporting Institutions and/ or Professions other than Public Accountant</i>	84	<b>Proyeksi 2023</b> <i>2023 Projections</i>	125	<b>Nominasi dan Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris</b> <i>Nomination and Remuneration of the Directors and the BOC</i>	157	<b>Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka</b> <i>Implementation of Public Company Governance Guidelines</i>	206
<b>Daftar Isi</b> <i>Table of Contents</i>	6	<b>Bisnis Kami</b> <i>Our Business</i>	36	<b>Jejak Langkah</b> <i>Milestones</i>	85	<b>Promosi dan Pemasaran</b> <i>Promotion and Marketing</i>	125	<b>Komite Audit</b> <i>Audit Committee</i>	166		208
<b>Sanggahan dan Batasan Tanggung Jawab</b> <i>Disclaimer and Limitation of Liabilities</i>	8	<b>Kegiatan Usaha</b> <i>Business Activities</i>	36	<b>Peristiwa Penting</b> <i>Event Highlights</i>	86	<b>Dividen</b> <i>Dividend</i>	126	<b>Komite Nominasi dan Remunerasi</b> <i>Nomination and Remuneration Committee</i>	168	<b>06 TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN</b> <i>Social and Environment Responsibilities</i>	
<b>Glosarium</b> <i>Glossary</i>	9	<b>Wilayah Operasional</b> <i>Operational Area</i>	40	<b>Penghargaan</b> <i>Awards</i>	90	<b>Realisasi Dana Hasil Penawaran Umum</b> <i>Actual Use of Public Offering Proceeds</i>	128	<b>Komite Lain</b> <i>Other Committee</i>	174		
		<b>Produk-produk Perusahaan</b> <i>Company Products</i>	40		92	<b>Informasi Material</b> <i>Material Information</i>	128	<b>Sekretaris Perusahaan</b> <i>Corporate Secretary</i>	177		
		<b>Struktur Organisasi</b> <i>Organization Structure</i>	48	<b>04 ANALISA DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN</b> <i>Management Discussion and Analysis</i>		<b>Transaksi Afiliasi</b> <i>Affiliated Transactions</i>	128	<b>Unit Audit Internal</b> <i>Internal Audit Unit</i>	178		
		<b>Keanggotaan Asosiasi</b> <i>Association Membership</i>	49	<b>Analisis Operasi Per Segmen Usaha</b> <i>Operational Analysis of Business Segments</i>	96	<b>Perubahan Peraturan Perundang-undangan</b> <i>Changes in Legislations</i>	129	<b>Sistem Pengendalian Internal</b> <i>Internal Control System</i>	181		
		<b>Profil Direksi</b> <i>Profile of the Directors</i>	50	<b>Analisis Keuangan</b> <i>Financial Analysis</i>	104	<b>Perubahan Kebijakan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan</b> <i>Changes in Accounting and Financial Reporting Policies</i>	129	<b>Sistem Manajemen Risiko</b> <i>Risk Management System</i>	188	<b>PENUTUP</b> <i>Closing</i>	
		<b>Profil Dewan Komisaris</b> <i>Profile of the Board of Commissioners</i>	55	<b>Kemampuan Membayar Utang dan Kolektabilitas Piutang</b> <i>Solvency and Receivables Collectability</i>	121		131	<b>Perkara Hukum Penting</b> <i>Substantial Legal Cases</i>	190	<b>Pernyataan Tanggung Jawab Dewan Komisaris dan Direksi atas Laporan Tahunan 2022</b> <i>Statement of Accountability by the Board of Commissioners and the Directors for the 2022 Annual Report</i>	
<b>01 IKHTISAR KINERJA 2022</b> <i>2022 Performance Highlights</i>		<b>Sumber Daya Manusia</b> <i>Human Capital</i>	62	<b>Struktur Modal</b> <i>Capital Structure</i>	121	<b>05 TATA KELOLA PERUSAHAAN</b> <i>Corporate Governance</i>		<b>Informasi tentang Sanksi Administratif</b> <i>Information about Administrative Sanctions</i>	198		
<b>Ikhtisar Keuangan</b> <i>Financial Highlights</i>	12	<b>Informasi Pemegang Saham</b> <i>Shareholders Information</i>	75	<b>Ikatan Material dan Realisasi Investasi Barang Modal</b> <i>Material Commitments and Actual Investment Capital Goods</i>	122	<b>Landasan, Prinsip dan Struktur Tata Kelola Perusahaan</b> <i>Foundation, Principles and Structure of Corporate Governance</i>	134	<b>Pedoman Etika Berperilaku</b> <i>Code of Conducts</i>	199	<b>Indeks OJK Referensi Surat Edaran OJK No.16/SEOJK.04 /2021 OJK Index</b> <i>Reference of OJK Circular Letter No.16/SEOJK.04/2021</i>	
<b>Ikhtisar Saham</b> <i>Stock Highlights</i>	14	<b>Struktur Kelompok Usaha Perusahaan</b> <i>Company's Business Group Structure</i>	78					<b>Kebijakan Pemberian Kompensasi Jangka Panjang</b> <i>Long-Term Compensation Policy</i>	199	<b>Laporan Keuangan yang telah Diaudit</b> <i>Audited Financial Statements</i>	
		<b>Daftar Entitas Anak, Entitas Asosiasi dan /atau Ventura Bersama</b> <i>List of the Subsidiaries, the Associates and/or the Joint Ventures</i>	79						201		
<b>Laporan Direksi</b> <i>Report of the Directors</i>	18	<b>Daftar Alamat Entitas Anak, Entitas Asosiasi dan/atau Ventura Bersama</b> <i>Addresses of the Subsidiaries, the Associates and/or the Joint Ventures</i>	82								
<b>Laporan Dewan Komisaris</b> <i>Report of the Board of Commissioners</i>	24										



# SANGGAHAN DAN BATASAN TANGGUNG JAWAB

## Disclaimer and Limitation of Liabilities

Laporan Tahunan ini mencakup pernyataan-pernyataan “pandangan ke depan” (*forward looking*), termasuk hasil dari kondisi keuangan, operasi, proyeksi, rencana, strategi, kebijakan dan tujuan Perusahaan. Pernyataan “pandangan ke depan” ini memiliki risiko yang terbaca dan tidak terbaca, ketidakpastian, perubahan kondisi ekonomi dan politik nasional atau regional, perubahan harga, perubahan penawaran dan permintaan di pasar, perubahan nilai tukar mata uang asing, perubahan peraturan perundang-undangan atau peraturan dan prinsip, kebijakan dan pedoman akuntansi, perubahan asumsi yang digunakan dalam membuat pernyataan “pandangan ke depan” dan faktor lain yang dapat menyebabkan hasil aktual berbeda dari hasil yang diharapkan.

Selanjutnya Laporan Tahunan ini menyebut “Perusahaan” untuk mengacu kepada PT Duta Pertiwi Tbk, sebagai Perusahaan yang menjalankan bisnis di bidang real estat. Kata “kami” kadang-kadang digunakan dengan cara yang sama untuk mengacu kepada PT Duta Pertiwi Tbk.

Laporan Tahunan ini dibuat dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris, yang mana terjemahan teks Bahasa Indonesia ke dalam Bahasa Inggris merupakan *unofficial translation*. Dalam hal terdapat ketidaksesuaian antara teks Bahasa Inggris dan Bahasa Indonesia, mohon pembaca Laporan Tahunan ini dapat mengacu ke teks Bahasa Indonesia.

*This Annual Report includes “forward-looking” statements, including results from the Company’s financial condition, operations, projections, plans, strategies, policies and Company objectives. These “forward-looking” statements are subject to known and unknown risks, uncertainties, changes in national or regional economic and political conditions, changes in the prices and supply and demand in the market, changes in foreign exchange rates, changes in legislation or regulations and accounting principles, policies and guidelines, changes in the assumptions used in making such “forward-looking” statements, and other factors that could cause actual results to differ from expected results.*

*This Annual Report contains the word “Company, hereinafter referred to PT Duta Pertiwi Tbk, as the Company that runs business in real estate. The word “we” is at times used in comparable manner to simply refer to PT Duta Pertiwi Tbk in general.*

*This Annual Report is made in Indonesian and English, which the translation of Indonesian into English is an unofficial translation. In the event of a discrepancy between the English and Indonesian texts, readers of the Annual Report may refer to the Indonesian texts.*

# GLOSARIUM

## Glossary

Singkatan	Bahasa Indonesia	Bahasa Inggris
Abbreviation	Indonesian	English
<b>AD</b>	Anggaran Dasar	Articles of Association
<b>AoA</b>		
<b>AGMS</b>	Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan	Annual General Meeting of Shareholders
<b>AP</b>	Akuntan Publik	Public Accountant
<b>BAE</b>	Biro Administrasi Efek PT Sinartama Gunita	Share Registrar PT Sinartama Gunita
<b>BI</b>	Bank Indonesia	Central Bank of Indonesia
<b>BKPM</b>	Badan Koordinasi Penanaman Modal	Capital Investment Coordinating Board
<b>BPS</b>	Badan Pusat Statistik	Central Bureau of Statistics
<b>BEI</b>	Bursa Efek Indonesia	Indonesia Stock Exchange
<b>BES</b>	Bursa Efek Surabaya	Surabaya Stock Exchange
<b>BOC</b>	Dewan Komisaris	The Board of Commissioners
<b>Company</b>	PT Duta Pertiwi Tbk	PT Duta Pertiwi Tbk
<b>DPS</b>	Daftar Pemegang Saham	List of Shareholders
<b>DUTI</b>	Kode Saham untuk PT Duta Pertiwi Tbk	Stock code for PT Duta Pertiwi Tbk
<b>EGMS</b>	Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa	Extraordinary General Meeting of Shareholders
<b>ERM</b>	Manajemen Risiko Perusahaan	Enterprise Risk Management
<b>ESG</b>	Lingkungan, Sosial dan Tata Kelola	Environment, Social and Governance
<b>GCG</b>	Tata Kelola Perusahaan yang Baik	Good Corporate Governance
<b>GMS</b>	Rapat Umum Pemegang Saham	General Meeting of Shareholders
<b>HMETD</b>	Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu	Preemptive Rights
<b>HR</b>	Sumber Daya Manusia	Human Resources
<b>IDR</b>	Rupiah	Indonesian Rupiah
<b>IHSG</b>	Indeks Harga Saham Gabungan	Jakarta Composite Index
<b>ITC</b>	International Trade Center	International Trade Center
<b>KAP</b>	Kantor Akuntan Publik	Public Accounting Firm
<b>KPA</b>	Kredit Pemilikan Apartemen	Apartment Ownership Loan
<b>KPR</b>	Kredit Pemilikan Rumah	Home Ownership Loan
<b>NRC</b>	Komite Nominasi dan Remunerasi	Nomination and Remuneration Committee
<b>OJK</b>	Otoritas Jasa Keuangan	Financial Services Authority
<b>Perusahaan</b>	PT Duta Pertiwi Tbk	PT Duta Pertiwi Tbk
<b>POJK</b>	Peraturan Otoritas Jasa Keuangan	Financial Services Authority Regulations
<b>PPN</b>	Pajak Pertambahan Nilai	Value Added Tax
<b>PPNDTP</b>	Pajak Pertambahan Nilai Ditanggung Pemerintah	Value Added Tax Borne by the Government
<b>PT</b>	Perseroan Terbatas	Limited Liability Company
<b>RI</b>	Republik Indonesia	The Republic of Indonesia
<b>RUPS</b>	Rapat Umum Pemegang Saham	General Meeting of Shareholders
<b>RUPSLB</b>	Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa	Extraordinary General Meeting of Shareholders
<b>RUPST</b>	Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan	Annual General Meeting of Shareholders
<b>Tbk</b>	[Perusahaan] Terbuka	Public [Company]
<b>UU</b>	Undang-undang	Regulations
<b>UUPT</b>	Undang-undang Perseroan Terbatas	Limited Liability Company Act
<b>WBS</b>	Sistem Pelaporan Pelanggaran	Whistleblower System



01

# IKHTISAR KiNERJA 2022

*2022 Performance Highlights*

Artist Impression O8, Grand Wisata @ BEKASI

# IKHTISAR KEUANGAN

## Financial Highlights

### Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian

Consolidated Statements of Financial Position

dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain  
in million Rupiah, unless otherwise stated

Uraian	Description	2022	2021	2020
<b>ASET</b>	<b>ASSETS</b>			
<b>Aset Lancar</b>	<b>Current Assets</b>	<b>8.165.460</b>	<b>7.924.474</b>	<b>6.073.855</b>
Kas dan setara kas	Cash and cash equivalents	3.497.491	3.375.031	2.443.929
Investasi jangka pendek	Short-term investments	312.107	391.418	304.938
Piutang usaha	Trade accounts receivables	20.840	22.278	28.403
Persediaan	Inventories	3.858.056	3.749.273	2.946.715
Uang muka	Advances	88.325	38.936	72.066
Aset lancar lainnya	Other current assets	388.641	347.538	277.804
<b>Aset Tidak Lancar</b>	<b>Noncurrent Assets</b>	<b>7.420.718</b>	<b>7.384.449</b>	<b>7.679.770</b>
Investasi dalam saham	Investment in shares	447.245	406.730	618.409
Tanah yang belum dikembangkan	Land for development	4.615.527	4.522.333	4.468.342
Aset tetap	Property and equipment	233.051	244.177	272.345
Properti investasi	Investment properties	2.084.737	2.185.272	2.294.652
Aset tidak lancar lainnya	Other noncurrent assets	40.158	25.937	26.022
<b>JUMLAH ASET</b>	<b>TOTAL ASSETS</b>	<b>15.586.178</b>	<b>15.308.923</b>	<b>13.753.625</b>
<b>LIABILITAS</b>	<b>LIABILITIES</b>			
<b>Liabilitas Jangka Pendek</b>	<b>Current Liabilities</b>	<b>3.354.913</b>	<b>2.425.833</b>	<b>1.900.303</b>
Utang usaha	Trade accounts payable	219.367	265.485	172.104
Liabilitas kontrak	Contract liabilities	2.682.374	1.639.265	1.279.392
Uang muka diterima	Advances received	80.853	88.741	86.929
Sewa diterima di muka	Rental advances	142.667	117.318	124.296
Bagian liabilitas jangka panjang yang akan jatuh tempo dalam waktu satu tahun:	Current portion of long-term liabilities:			
Utang bank jangka panjang	Long-term bank loan	-	91.398	-
Liabilitas sewa	Lease liabilities	2.577	2.659	3.661
Liabilitas jangka pendek lainnya	Other current liabilities	227.075	220.967	233.921
<b>Liabilitas Jangka Panjang</b>	<b>Noncurrent Liabilities</b>	<b>1.305.025</b>	<b>1.921.601</b>	<b>1.523.100</b>
Liabilitas jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang akan jatuh tempo dalam waktu satu tahun:	Long-term liabilities - net of current portion:			
Utang bank jangka panjang	Long-term bank loan	-	69.757	-
Liabilitas sewa	Lease liabilities	2.012	368	2.436
Liabilitas kontrak	Contract liabilities	750.276	1.112.929	689.801
Uang muka diterima	Advances received	122.450	116.222	132.943
Sewa diterima dimuka	Rental advances	291.297	481.680	520.375
Liabilitas jangka panjang lainnya	Other noncurrent liabilities	138.990	140.645	177.545
<b>JUMLAH LIABILITAS</b>	<b>TOTAL LIABILITIES</b>	<b>4.659.938</b>	<b>4.347.434</b>	<b>3.423.403</b>
<b>JUMLAH EKUITAS</b>	<b>TOTAL EQUITY</b>	<b>10.926.240</b>	<b>10.961.489</b>	<b>10.330.222</b>
<b>JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS</b>	<b>TOTAL LIABILITIES AND EQUITY</b>	<b>15.586.178</b>	<b>15.308.923</b>	<b>13.753.625</b>

### Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian

Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain  
in million Rupiah, unless otherwise stated

Uraian	Description	2022	2021	2020
Pendapatan Usaha	Revenues	3.017.086	2.177.784	1.724.798
Beban Pokok Penjualan	Cost of Revenues	1.072.136	825.182	424.923
Laba Kotor	Gross Profit	1.944.950	1.352.602	1.299.875
Beban Usaha	Operating Expenses	965.451	729.889	719.158
Laba Usaha	Profit from Operation	979.499	622.713	580.717
Penghasilan (beban) lain-lain	Other income (expenses)	(114.749)	104.816	71.466
Ekuitas pada laba bersih (rugi) dari investasi dalam saham	Share in Net income (loss) of investees	(16.395)	3.794	(11.356)
Laba Sebelum Pajak	Profit before tax	848.355	731.323	640.827
Beban Pajak Kini	Current Tax Expense	1.658	1.210	2.400
Laba Tahun Berjalan	Net Profit for the Year	846.697	730.113	638.427
Penghasilan Komprehensif Lain	Other Comprehensive Income	1.511	9.259	922
<b>Jumlah Penghasilan Komprehensif</b>	<b>Total Comprehensive Income</b>	<b>848.208</b>	<b>739.372</b>	<b>639.349</b>
<b>Jumlah laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:</b>	<b>Total profit for the year attributable to:</b>			
Pemilik entitas induk	Owners of the Company	747.550	659.891	533.728
Keputusan nonpengendali	Non-controlling interests	99.147	70.222	104.699
<b>Jumlah penghasilan komprehensif yang dapat diatribusikan kepada:</b>	<b>Total comprehensive income attributable to:</b>			
Pemilik entitas induk	Owners of the Company	749.058	668.231	534.681
Keputusan nonpengendali	Non-controlling interests	99.150	71.141	104.668
Laba per Saham Dasar (dalam Rupiah penuh)	Basic Earnings per Share (In full Rupiah)	404,08	356,70	288,50

### Rasio-Rasio Penting

Important Ratios

Uraian	Description	2022	2021	2020
Marjin Laba Usaha	Operation Profit Margin	32,47%	28,59%	33,67%
Marjin Laba sebelum Pajak	Profit before Tax Margin	28,12%	33,58%	37,15%
Marjin Laba Bersih	Net Profit Margin	24,78%	30,30%	30,94%
Imbal Hasil Ekuitas	Return on Equity	7,75%	6,66%	6,18%
Imbal Hasil Aset	Return on Asset	5,43%	4,77%	4,64%
Rasio Utang terhadap Aset	Debt to Asset Ratio	0,00%	1,05%	0,00%
Rasio Utang Bersih terhadap Ekuitas	Net Debt to Equity Ratio	Net Cash	Net Cash	Net Cash
Rasio Lancar	Current Ratio	2,43	3,27	3,20



Artist Impression Z Living  
Grand Wisata @ BEKASI

# IKHTISAR SAHAM

## Stock Highlights

### Grafik Perdagangan Saham di BEI Tahun 2021 - 2022

Trading Shares on the BEI for Year 2021 - 2022



### Pergerakan Harga Saham Per Kuartal Periode Tahun 2021 - 2022

Shares Quarterly Performance Period 2021 - 2022

Tahun Year	Harga Saham / Lembar Stock Price / Share				Jumlah Lembar Saham Total Shares	Volume Transaksi (Lembar) Trading Volume (Share)	Nilai Frekuensi (Kali) Frequency (Times)	Nilai Transaksi (Rp Miliar) Trading Value (IDR Billion)	Kapitalisasi Pasar (Rp Miliar) Market Capitalization (IDR Billion)
	Pembukaan Opening	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing					
<b>2021</b>	5.000	6.475	3.200	3.800	1.850.000.000	1.840.300	212.452	9,57	7.030,00
Q1	5.000	5.000	4.990	4.990	1.850.000.000	3.600	8	0,02	9.231,50
Q2	4.990	6.225	4.550	5.125	1.850.000.000	44.400	36	0,23	9.481,25
Q3	4.770	6.475	3.200	3.300	1.850.000.000	1.534.500	211.847	8,32	6.105,00
Q4	3.350	4.550	3.270	3.800	1.850.000.000	257.800	561	1,00	7.030,00

Tahun Year	Harga Saham / Lembar Stock Price / Share				Jumlah Lembar Saham Total Shares	Volume Transaksi (Lembar) Trading Volume (Share)	Nilai Frekuensi (Kali) Frequency (Times)	Nilai Transaksi (Rp Miliar) Trading Value (IDR Billion)	Kapitalisasi Pasar (Rp Miliar) Market Capitalization (IDR Billion)
	Pembukaan Opening	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing					
<b>2022</b>	3.390	5.950	3.240	3.960	1.850.000.000	11.259.700	5.325	27,24	7.326,00
Q1	3.390	4.180	3.240	4.090	1.850.000.000	5.755.600	510	0,97	7.566,50
Q2	4.050	5.950	3.820	4.610	1.850.000.000	2.028.000	1.735	9,56	8.528,50
Q3	4.610	5.400	3.900	3.930	1.850.000.000	3.364.100	2.653	15,58	7.270,50
Q4	3.900	4.170	3.640	3.960	1.850.000.000	112.000	427	1,12	7.326,00





# 02

## LAPORAN KEPADA PEMANGKU KEPENTINGAN

*Report to Stakeholders*



Artist Impression Kota Wisata © GBUBUR

# LAPORAN DIREKSI

## Report of the Directors

Perusahaan berhasil mengubah upaya-upaya inovasi produk dan kinerja serah terima menjadi loyalitas konsumen dan perluasan pasar.

*The Company magnificently transformed its product innovation efforts and delivery performance into consumer loyalty and market expansion.*

### TEKY MAILOA

Direktur Utama  
President Director

Para pemegang saham yang kami hormati, Pertumbuhan ekonomi Indonesia yang makin kuat paska pandemi telah mendorong sektor properti turut pulih dengan cepat. Perusahaan berhasil mengubah upaya-upaya inovasi produk dan kinerja serah terima menjadi loyalitas konsumen dan perluasan pasar. Ini ditandai dengan peningkatan prapenjualan sebesar 42,91% menjadi Rp2,12 triliun. Di sisi finansial, keberhasilan ini mendorong peningkatan Pendapatan Usaha dan Laba Bersih sebesar 38,54% dan 13,28% menjadi Rp3,02 triliun dan Rp747,55 miliar.

#### KINERJA PERUSAHAAN

##### Strategi dan Kebijakan Strategis

Menghadapi situasi ekonomi dan industri di tahun ini, Direksi tetap setia dengan strategi yang telah membawa Perusahaan ke posisi saat ini.

Pertama, kami memastikan pengembangan proyek-proyek yang sedang berjalan sesuai dengan target yang telah ditentukan.

Kedua, kami meluncurkan produk-produk yang modern, inovatif, makin segar dan diterima oleh pasar.

##### Dear Shareholders,

*Indonesia's post-pandemic economic growth, which has been getting stronger has stimulated the property sector to recover quickly. The Company succeeded in turning its product innovation efforts and delivery performance into consumer loyalty and market expansion. This was marked by an increase in marketing sales of 42.91% to IDR2.12 trillion. On the financial side, this achievement encouraged an increase in Revenues and Net Profit by 38.54% and 13.28% to IDR3.02 trillion and IDR747.55 billion.*

#### THE COMPANY PERFORMANCE

##### Strategy and Strategic Policies

*Towards the economic and industrial situation this year, the Directors remains constant to the strategy that has carried out by the Company to its current position.*

*First, we assure that the development of ongoing projects is in accordance with predetermined targets.*

*Second, we have launch products that are modern, innovative, fresher and accepted by the market.*

Kami tetap fokus pada produk-produk yang disesuaikan dengan tren terbaru, salah satunya menyatu dengan alam dan *smart home*. Bahkan di Kota Wisata, kami menampilkan wajah baru dengan melakukan penyegaran desain pada logo untuk yang memposisikan proyek kami secara baru, modern dan dinamis.

Ketiga, setelah sukses dengan program pemasaran di tingkat nasional yaitu *Move in Quickly* di tahun 2020 dan *Wish For Home* pada 2021, tahun ini kami menghadirkan *Double Dream*. Sesuai dengan namanya, kami menawarkan keuntungan berganda mulai dari *double benefit*, *double saving* dan *double rewards* yang pasti akan mendatangkan *double happiness* untuk para konsumen. Dalam program ini, konsumen juga akan mendapatkan keringanan harga, subsidi DP, hingga berkesempatan untuk mendapatkan dua unit di Apartment Southgate di kawasan Jakarta Selatan, selama periode program berlangsung. Program ini juga dapat digabungkan dengan kebijakan pemerintah seperti PPNDTP.

Ketiga strategi ini berhasil menciptakan peluang pertumbuhan yang baik bagi Perusahaan kini dan di masa depan.

#### Peranan Direksi dalam Proses Perumusan dan Implementasi Strategi

Direksi, dengan arahan dan nasihat BOC, berbasiskan rekomendasi dari komite-komite serta unit-unit di dalam Perusahaan, melakukan kajian menyeluruh terhadap situasi yang berkembang, potensi yang dapat diraih dan risiko yang perlu diwaspadai.

Sepanjang tahun 2022, Direksi menilai strategi yang telah dirumuskan di awal tahun masih relevan dengan perkembangan situasi yang dihadapi Perusahaan. Untuk memastikan pelaksanaan strategi yang berjalan tepat sasaran kami melakukan berbagai kegiatan pengendalian dan pemantauan ke seluruh level operasi Perusahaan, baik di aspek pemasaran, finansial, maupun operasional. Kami juga memastikan terselesainya proyek-proyek tepat waktu sehingga serah terima sesuai jadwal yang telah ditentukan. Kegiatan pemantauan ini memungkinkan kami untuk menilai efektivitas strategi dengan dinamika situasi yang terjadi sepanjang tahun.

Direksi juga terus mengadakan rapat Direksi maupun rapat gabungan dengan BOC untuk membahas perkembangan situasi yang ada dan menentukan bagaimana perkembangan tersebut akan berdampak kepada pencapaian dan efektivitas pelaksanaan strategi Perusahaan.

*We remain attentive on products that are adapted to the latest trends, one of which is product blended with nature and the smart home application. Even in Kota Wisata, we commenced a new face by rejuvenating the trademark design to position our project in a new, modern and dynamic mode.*

*Third, upon the achievement of marketing programs at the national level, namely Move in Quickly in 2020 and Wish For Home in 2021, this year we promote Double Dream. As the name implies, we offer double benefit, double saving and double rewards, which will surely be bringing double happiness to consumers. With this program, consumers will also get a price discount, DP subsidies to the opportunity to get two units of Apartment Southgate in the South Jakarta area during the program period. This program can also be combined with the government policies such as PPNDTP.*

*These three strategies have thrived in creating good growth opportunities for the Company now and in the future.*

#### The Role of the Directors in the Strategy Formulation and Implementation Process

*The Directors, with BOC directions and advice, based on recommendations from committees and units within the Company, accomplishes a thorough review of the evolving situation, the potential that can be realized and the risks that need to be alerted.*

*Throughout 2022, the Directors assessed that the strategy set down at the beginning of the year is still relevant to the current situation faced by the Company. To ensure that the application of the strategy is on path, we accomplish various control and monitoring activities at all levels of the Company's operations, both in marketing, financial and operational sides. We also ensure that all projects are completed on time so that handovers met the schedule. This activity is to assess the strategy's effectiveness with the dynamics of the situation that occurred throughout the year.*

*The Directors also remain to organize Directors meetings as well as joint meetings with the BOC to discuss developments in the current situation and determine how these developments will affect the achievement and effectiveness towards the Company's strategy.*

### Pencapaian 2022

Pada tahun ini, Indonesia mampu tumbuh pada kisaran proyeksi ekonomi di awal tahun, bahkan di tengah berbagai kejadian yang tak terduga, baik dari global seperti perang Rusia-Ukraina, maupun dalam negeri seperti kenaikan harga minyak.

Di sisi positif, pemerintah memperpanjang program PPNDTP sampai dengan September 2022. Sebelumnya tenggat waktu PPNDTP hanya sampai Februari 2022 untuk mempercepat pemulihan sektor properti paska pandemi. PPNDTP diberikan sebesar 50% untuk rumah di bawah Rp2 miliar. Hal ini berhasil meningkatkan volume permintaan dan harga rumah. Survei BI menemukan bahwa harga properti residensial meningkat 1,94% dengan volume tumbuh 13,58%.

Di mata investor, Indonesia masih menarik. BKPM mencatat investasi terealisasi tahun ini meningkat 42% dibandingkan tahun sebelumnya. Salah satu faktor yang signifikan adalah indikator infrastruktur yang membaik, yang juga menjadi faktor signifikan pada industri properti.

Konsumen juga memandang situasi secara positif. Tahun ini, indeks keyakinan konsumen BI terus berada di atas 100, yang menggambarkan optimisme konsumen terhadap kondisi ekonomi saat ini dan masa depan.

Di tengah situasi ini, industri properti mulai menemukan stabilitas. Riset Colliers menyatakan bahwa permintaan kantor meningkat dan pasokan yang sempat tertunda mulai diselesaikan. Okupansi hotel meningkat signifikan seiring dengan arus masuk wisatawan mancanegara dan peningkatan transportasi penumpang. Ruang ritel pun mulai melihat aktivitas hiburan dan kuliner, walaupun masih dibatasi dengan penjarakan sosial.

Senada dengan Colliers, JLL (Jones Lang LaSalle) juga melihat stabilitas tingkat okupansi kantor dan tetap kuatnya permintaan gudang menjadi sinyal positif bagi industri ini. Hanya segmen residensial vertikal yang melihat perlambatan penjualan dengan hampir tidak ada pasokan baru.

Di segmen rumah tapak, riset internal kami melihat bahwa ada peningkatan permintaan di area-area yang menjadi pasar Perusahaan. Permintaan juga telah mendorong harga rumah baik rumah tangan pertama maupun tangan kedua. Harga rumah juga naik karena adanya kenaikan material.

### Achievements in 2022

*In this year, Indonesia was able to grow within the range of economics' projections at the beginning of the year, even amidst various unexpected events both globally, such as the Russian-Ukrainian war and domestically, such as rising oil prices.*

*On the positive side, the government extended the PPNDTP program until September 2022. Previously, the PPNDTP is only valid until February 2022 to accelerate the recovery in property sector post pandemic. PPNDTP is capped 50% for houses under IDR2 billion. This has thrived in escalate the volume of demand and house prices. BI Survey found that residential property prices has increased by 1.94% with volume growing by 13.58%.*

*The investors see that Indonesia is still attractive. BKPM noted that this year investment has increased by 42% compared to the previous year. One of the significant factors is the indicator of the upgraded infrastructure, which is also a significant factor in the property industry.*

*Consumers also view the situation positively. This year, BI's consumer confidence index continues to be above 100, reflecting consumer optimism regarding current and future economic conditions.*

*Amidst this situation, the property industry is starting to find stability. Colliers Research states that the office demand is increasing and supplies that were delayed are starting to be completed. Hotel occupancy has increased significantly in line with the inflow of foreign tourists and increased passenger transportation. Retail space is also starting to see entertainment and culinary activities, although it is still limited by social distancing.*

*In line with Colliers, JLL (Jones Lang LaSalle) also sees the positive signals in this industry with the stable of office occupancy rates and the strong demand for warehouses. The vertical residential segment only shows slowing sales with almost no new supply.*

*In the landed house segment, our internal research views that there is an increasing demand in areas that included in the Company's market. Demand has also driven the house prices in both first and second hand homes. House prices also rose due to an increase in materials.*

Sampai akhir tahun 2022, Perusahaan mencatatkan prapenjualan sebesar Rp2,12 triliun dari target Rp2,70 triliun, dengan penjualan paling signifikan terjadi pada produk-produk residensial di Grand Wisata dan Kota Wisata.

Di sisi finansial, Perusahaan tumbuh 38,54% di sisi pendapatan menjadi Rp3,02 triliun dan 13,28% di sisi laba menjadi Rp747,55 miliar.

Aset dan Ekuitas Perusahaan stabil di Rp15,59 triliun dan Rp10,93 triliun di akhir tahun 2022. Posisi Kas Perusahaan juga tetap kuat di Rp3,50 triliun dengan Arus Kas bersih sebesar Rp121,05 miliar.

Berdasarkan hasil RUPST pada tahun ini, Perusahaan telah membayarkan dividen tunai sejumlah Rp703 miliar dari Laba Bersih tahun 2021. Selain itu, Perusahaan juga telah melakukan akuisisi tanah sebesar Rp122,02 miliar untuk mempertahankan posisi strategis Perusahaan di pasar properti nasional.

### Kendala yang Dihadapi

Salah satu kendala dan tantangan yang harus dihadapi pada tahun ini adalah memanasnya kondisi politik antara Rusia dan Ukraina yang mendorong kenaikan harga beberapa komoditi penting termasuk minyak. Kenaikan harga minyak dunia memaksa pemerintah untuk menaikkan harga minyak dan mendorong inflasi. Sementara itu, di dunia juga sedang terjadi inflasi yang signifikan akibat transisi dari masa pandemi ke kenormalan baru.

Karena potensi inflasi yang signifikan, BI menaikkan suku bunga acuannya 175 bps (*basis point*) dalam waktu empat bulan sejak Agustus menjadi 5,25%. Cepat atau lambat kenaikan ini akan dirasakan pada bunga kredit termasuk KPR, meningkatkan beban yang harus ditanggung pengguna.

### Prospek dan Langkah Strategis Tahun 2023

Direksi memandang tahun 2023 merupakan tahun yang harus dijalani dengan kehati-hatian. Kenaikan suku bunga, inflasi biaya konstruksi dan ancaman resesi dari luar merupakan risiko yang dapat menggerus industri properti.

Bank Dunia mengisyaratkan potensi resesi tingkat global pada tahun depan. Resesi ini didorong oleh kenaikan tingkat suku bunga aktual oleh bank sentral di banyak negara sebagai respon dari kenaikan

*Until the end of 2022, the Company recorded marketing sales of IDR2.12 trillion out of the targetted IDR2.70 trillion, with the most significant marketing sales driven by residential products at Grand Wisata and Kota Wisata.*

*On the financial side, the Company grew 38.54% on the revenue side to IDR3.02 trillion and 13.28% on the profit side to IDR747.55 billion.*

*The Company's Assets and Equity were stable at IDR15.59 trillion and IDR10.93 trillion at the end of 2022. The Company's Cash Position also remained strong at IDR3.50 trillion with a net Cash Flow of IDR121.05 billion.*

*Based on the results of this year's AGMS, the Company has paid a cash dividend of IDR703 billion from the 2021 Net Profit. In addition, the Company has also acquired land amounting to IDR122.02 billion to continue the Company's strategic position in the national property market.*

### Obstacles Encountered

*One of the obstacles and challenges that must be deal this year is the intense political situation between Russia and Ukraine which has stimulated the several important commodities prices including oil. The increase in world oil prices required the government to increase oil prices and inflation. Meanwhile, the world is experiencing significant inflation as a result of the transition from the pandemic to the new normal.*

*Due to the potential for substantial inflation, BI raised its benchmark interest rate 175 bps within four months since August to 5.25%. Sooner or later this increase will have impact on the credit interest including KPR, thus user will be burdened by this increase.*

### Prospects and Strategic Step Year 2023

*The Directors view 2023 as a year that must be lived with caution. Rising interest rates, inflation in construction costs and threats of recession from outside are risks that could erode the property industry.*

*The World Bank implied a potential global recession next year. This recession is driven by the increase of actual interest rates in many global central banks as a response to the rising of inflation. This risk,*

inflasi. Risiko ini, diiringi dengan memanasnya situasi geopolitik di beberapa belahan dunia, akan menekan pertumbuhan ekonomi Indonesia yang pada saat ini masih diperkirakan berada di kisaran 4,5 – 5,3% oleh BI.

Suku bunga acuan juga diperkirakan akan ditingkatkan lagi oleh BI sampai dengan 6,25% di kuartal I - 2023 untuk memerangi potensi inflasi yang juga diperkirakan mencapai 6%.

Tahun politik 2024 juga akan mulai menciptakan riak-riak di tahun depan. Di masa lalu, pada siklus tahun politik terjadi penurunan penjualan properti, walaupun daya beli masyarakat secara umum naik. Hal ini terkait dengan hal-hal tak terduga yang dapat terjadi pada tahun politik.

Di sisi positif, Colliers mengapresiasi bahwa situasi Indonesia lebih baik daripada negara lain. Indonesia memiliki inflasi yang lebih rendah, kenaikan suku bunga yang lebih rendah dan devaluasi mata uang yang lebih sedikit dibandingkan dengan beberapa pasar lain. Banyak pengembang dan investor juga telah melakukan ekspansi ke aset baru seperti logistik, *multi family build-to-rent* dan proyek horisontal lain. Sektor-sektor properti inilah yang dapat menjadi sumber pertumbuhan ke depan.

Knight Frank dalam survei tahunan berjudul *Property Outlook Survey 2023* memproyeksikan stabilitas sektor properti di tengah isu resesi dan kenaikan suku bunga. Ada lima risiko yang diperingatkan oleh para responden, yaitu dampak pandemi, potensi kenaikan inflasi, tahun politik, pengangguran dan kenaikan suku bunga. Walau demikian, beberapa sub sektor properti menjadi pilihan yang menarik, terutama rumah tapak. Jenis properti lainnya termasuk industri, pergudangan modern, ritel, hotel dan villa resor.

Berdasarkan pertimbangan-pertimbangan ini, kami menetapkan target yang konservatif yaitu Rp1,71 triliun. Untuk mencapai target tersebut, rapat bersama Direksi dan BOC telah menetapkan strategi-strategi yang relevan dengan situasi yang berjalan, yaitu (1) secara konsisten membuktikan bahwa kami menghantarkan produk-produk berkualitas unggul, inovatif dan hijau; (2) terus mencari peluang-peluang baru termasuk pada segmen properti alternatif; (3) mendorong pendalaman pasar dengan promosi dan pemasaran yang makin inovatif, berbasis digital dan dinamis.

*supplemented by the intense of the geopolitical situation in several parts of the world, will put pressure on Indonesia's economic growth which is currently estimated to be in the range of 4.5 – 5.3% by BI.*

*The benchmark interest rate is also expected to be increased by BI to 6.25% in the first quarter of 2023 to resist the potential of inflation which is also estimated to reach 6%.*

*The 2024 political year will also start creating ripples in the next year. In the past, during the political year cycle there was a decline in property sales, even though people's purchasing power in general increased. This is related to unexpected things that can occur in a political year.*

*On the positive side, Colliers appreciates that Indonesia's situation is better than other countries. Indonesia has lower inflation, lower interest rate hikes and less currency devaluation compared to some other markets. Many developers and investors have also expanded into new assets such as logistics, multi family build-to-rent and other horizontal projects. These property sectors can be a source of future growth.*

*Knight Frank in his annual survey entitled Property Outlook Survey 2023 projects the stability of the property sector amidst issues of recession and rising interest rates. There are five risks that respondents warned about, namely the impact of the pandemic, the potential for an increase in inflation, a political year, unemployment and an increase in interest rates. However, several property sub sectors being an attractive picks, especially landed houses. Other property types include industrial, modern warehouse, retail, hotel and resort villas.*

*Based on these considerations, we set a conservative target of IDR1.71 trillion. To achieve this target, the meeting with the Directors and BOC has determined strategies that are relevant to the current situation, namely (1) consistently proving that we deliver superior quality, innovative and green products, (2) continue to seek opportunities, including in the alternative property segment, (3) encourage market development with more innovative, digital based and dynamic promotions and marketing.*

### Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Direksi bersama-sama dengan BOC memastikan agar seluruh kegiatan Perusahaan sepanjang tahun 2022 dilaksanakan sesuai dengan pedoman tata kelola Perusahaan (GCG). Kami memantau semua laporan yang masuk dan memastikan tindak lanjut yang sesuai dengan prosedur yang ada.

Penerapan GCG telah dievaluasi secara berkala bersama dengan unit-unit terkait untuk memastikan GCG yang sesuai dengan praktik terbaik yang ada. Kami juga memastikan sosialisasi GCG telah dilakukan secara berkala kepada semua karyawan dan vendor Perusahaan.

Pada tahun ini, kami telah melakukan beberapa pembaharuan pada aspek GCG yaitu Penerapan Pedoman Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (APUPPT) sebagai bagian dari kepatuhan terhadap peraturan Pusat Pelaporan dan Analisis Transaksi Keuangan (PPATK). Selain itu, kami juga telah memperbaharui sistem pelaporan pelanggaran (*Whistleblower*) secara daring guna mempermudah para pelapor dalam melaporkan pelanggaran atau kejanggalaan yang terjadi di lingkungan Perusahaan.

### Apresiasi dan Penutup

Kami menutup laporan ini dengan rasa syukur tak terhingga kepada semua pihak yang selalu mendukung kami, yakni: para pemegang saham, manajemen dan karyawan Perusahaan, konsumen setia, vendor dan pemasok kami dan semua pihak yang tak dapat kami sebutkan satu persatu.

Tidak ada yang dapat kami lakukan untuk membalas dukungan tersebut selain komitmen kami untuk terus mengembangkan kapabilitas yang memungkinkan gerak dinamis untuk melampaui beragam tantangan di depan dan terus tumbuh berkelanjutan.

### Implementation of the Corporate Governance

*The Directors together with the BOC ensure that all Company's activities throughout 2022 are carried out in accordance within the guidelines for corporate governance (GCG). We monitor all incoming reports and ensure follow up in accordance with prevailing procedures.*

*GCG implementation has been evaluated periodically together with related units to ensure that GCG is in accordance with the existing best practices. We also ensure that GCG socialization has been carried out regularly to employees and vendors of the Company.*

*This year we have made several updates to the GCG aspect, namely Implementing Anti Money Laundering and Preventing the Financing of Terrorism (APUPPT) guidelines as part of compliance with the Indonesian Financial Transaction Reports and Analysis Center (PPATK) regulations. Moreover, we also have updated Whistleblower reporting system to be an online system that would ease the users in reporting violations or irregularities that take place inside the Company*

### Appreciation and Closing

*We close this report with infinite gratitude to all parties who have always supported us, namely: shareholders, management and Company's employees, loyal customers, our vendors and suppliers, also all parties that we cannot mention one by one.*

*There is nothing we can do to repay the support, other than our commitment to remain evolving our capabilities that enable effective action to overcome the various challenges, also sustainable growth.*

Atas Nama Direksi,  
On Behalf of the Directors,

**TEKY MAILOA**

Direktur Utama  
President Director

# LAPORAN DEWAN KOMISARIS

## Report of the Board of Commissioners

Perusahaan berhasil mencapai satu langkah maju untuk menjadi perusahaan yang lebih baik bagi semua pemangku kepentingan.

*The Company took a step forward toward becoming a better company for all stakeholders.*

### MUKTAR WIDJAJA

Komisaris Utama  
President Commissioner

#### Para Pemangku Kepentingan yang kami hormati,

Tahun 2022 telah kita lewati bersama dengan berbagai peluang dan tantangan yang ada. BOC memandang bahwa Perusahaan berhasil mencapai satu langkah maju untuk menjadi perusahaan yang lebih baik bagi semua pemangku kepentingan.

#### Evaluasi Kinerja Direksi

Kami pertama-tama mengapresiasi peran Direksi di dalam membawa Perusahaan bergerak melampaui tantangan sambil menangkap kesempatan untuk tumbuh. Hal ini dibuktikan melalui pertumbuhan Pendapatan Usaha dan Laba Bersih Perusahaan yang mencapai 38,54% dan 13,28%.

Direksi juga telah menerapkan prinsip kehati-hatian terhadap pengelolaan aset dan ekuitas. Aset dan Ekuitas Perusahaan pada akhir tahun 2022 tercatat tetap kuat di Rp15,59 triliun dan Rp10,93 triliun.

Di awal tahun, Direksi dan kami di dalam rapat gabungan telah menetapkan tiga strategi pokok untuk tahun 2022 berdasarkan peninjauan semua informasi yang dapat kami peroleh pada saat itu. Ketiga strategi itu ialah *delivery* produk, inovasi dan

#### Dear our respected Stakeholders,

*We have passed 2022 together with countless opportunities and challenges. BOC views that the Company has thrived in taking one step forward to become a better company for all stakeholders*

#### The Directors Performance Evaluation

*We first value Directors' role in bringing the Company to move beyond the challenges while seizing opportunities to grow. This is shown by the growth in the Company's Revenues and Net Profits which reached 38.54% and 13.28%.*

*The Directors have also applied the prudent principle of managing assets and equity. The Company's Assets and Equity at the end of 2022 were recorded to remain strong at IDR15.59 trillion and IDR10.93 trillion.*

*At the beginning of the year, the Directors and we at the joint meeting have resolute three main strategies for 2022 based on a review of all the information we could attain at that time. The three strategies are product delivery, innovation and trademark*



penyegaran desain logo (*rebranding*), serta program pemasaran nasional.

Kami melihat bahwa semua strategi itu telah dilaksanakan dengan baik oleh Direksi. Direksi juga turun tangan untuk meninjau pelaksanaan setiap strategi di lapangan untuk memastikan kesesuaiannya dengan kondisi riil.

#### Pandangan terhadap Prospek Usaha

Untuk menghadapi tahun 2023, Direksi telah mempertimbangkan berbagai faktor risiko. Di antaranya adalah situasi geopolitik yang mendorong faktor inflasi, persiapan tahun politik di dalam negeri, kondisi ekonomi Indonesia yang lebih kuat, serta tren ekspansi ke properti alternatif.

Kami mendukung strategi yang telah diusulkan oleh Direksi di dalam rapat gabungan, yaitu (1) secara konsisten membuktikan bahwa kami menghantarkan produk-produk berkualitas unggul, inovatif dan hijau, (2) terus mencari peluang-peluang baru termasuk pada segmen properti alternatif, (3) mendorong pendalaman pasar dengan promosi dan pemasaran yang makin inovatif, berbasis digital dan dinamis.

Bersama dengan Direksi, kami memandang bahwa tahun 2023 ini merupakan tahun yang penuh dengan peluang yang harus dimanfaatkan Perusahaan dengan hati-hati. Karena itu kami berkomitmen untuk selalu memberikan perhatian penuh kepada perkembangan situasi harian dan menyediakan nasihat-nasihat yang diharapkan menghasilkan yang terbaik bagi kepentingan semua pemangku kepentingan.

#### Pandangan terhadap Penerapan Tata Kelola

BOC dan Direksi melaksanakan rapat berkala, baik secara sendiri-sendiri maupun gabungan, untuk membahas hal-hal penting terkait strategi pengelolaan yang tepat. Faktor risiko dan panduan tata kelola perusahaan yang baik selalu menjadi mercusuar bagi pengambilan keputusan.

Kami bersama Direksi juga secara berkala mengkaji rekomendasi-rekomendasi yang disampaikan oleh Komite Audit dan NRC. Kami juga memberikan perhatian penuh pada laporan yang disampaikan oleh unit-unit lain Perusahaan, seperti Unit Audit Internal dan Unit Risiko Manajemen dan Berkelanjutan serta termasuk di dalamnya Unit Sekretaris Perusahaan yang menjadi penghubung antara Perusahaan dengan para pemangku kepentingan.

*refreshment (rebranding), as well as a national marketing program.*

*We view that all of these strategies have been implemented properly by the Directors. The Directors also intervened to assess the implementation of each strategy in the field to ensure compliance with real conditions.*

#### Views on Business Prospects

*Towards 2023, the Directors has measured various risk factors. Among them are the geopolitical situation that drives inflation, the preparations for the domestic political year in the country, Indonesia's stronger economic conditions, as well as the trend of expansion into alternative properties.*

*We support the strategy proposed by the Directors at the joint meeting, namely (1) consistently proving that we deliver superior quality, innovative and green products, (2) continuing to seek new opportunities, including in the alternative property segment, (3) encouraged market development with increasingly innovative, digital based and active promotions and marketing.*

*Together with the Directors, our view that year 2023 is a year full of opportunities that the Company must carefully utilize the opportunities. Therefore, we commit to always attentive to the daily situation and provide advice that is expected to result the best in the interest of all stakeholders.*

#### Views on the Implementation of Governance

*The BOC and the Directors hold periodic meetings, either individually or jointly, to discuss significant matters in terms of suitable management strategy. Risk factors and good corporate governance guidelines have always been a beacon for decision making.*

*Alongside with the Directors, we also periodically review the recommendations from the Audit Committee and NRC. We are also attentive to reports from the other units of the Company, such as the Internal Audit Unit and the Risk Management and Sustainability Unit, as well as the Corporate Secretary Unit which is the liaison between the Company and the stakeholders.*

Rekomendasi dan laporan ini menjadi dasar penting bagi perumusan serta pelaksanaan strategi selama tahun 2022 dan kami laksanakan secara konsisten pada tahun-tahun ke depan.

*These recommendation and reports are an important basis to formulate and implement the 2022 strategies and we will consistently implement them in the coming years.*

**Apresiasi dan Penutup**

Kami hendak berterima kasih pada seluruh pemangku kepentingan kami. Kami berterima kasih kepada para karyawan yang telah bekerja keras, kepada vendor kami yang memberikan yang terbaik pada Perusahaan. Juga kepada konsumen yang selalu memberikan respon yang kami butuhkan untuk menjadi lebih baik lagi. Kami bersyukur memiliki para pemegang saham yang memberikan kami kesempatan untuk terus berkarya dalam industri ini. Tak lupa kami ucapkan terima kasih kepada pihak-pihak lainnya yang tak dapat kami sebutkan satu per satu, yang perannya sangat penting sehingga Perusahaan dapat tumbuh berkembang.

**Apreciation and Closing**

*We also want to thank all of our stakeholders. We thank the employees who have worked hard, to our vendors who give the best for the Company. Also, to consumers who always provide feedback that we need to be even better. We are grateful to have shareholders who give us the opportunity to remain perform in this industry. Last but not least, we thank other parties that we cannot mention one by one, whose roles are very important so that the Company can remain to grow.*

**Atas Nama Dewan Komisaris,**  
*On Behalf of the Board of the Commissioners,*

**MUKTAR WIDJAJA**

Komisaris Utama  
*President Commissioner*



Artist Impression Ruko New Westfield  
Grand Wisata @ BEKASI



03

# PROFIL PERUSAHAAN

*Company Profile*



Artist Impression Grand Wisata @ JAKARTA



# PROFIL PERUSAHAAN

## Company Profile

**Nama Perusahaan**  
Company Name

**PT Duta Pertiwi Tbk \*)**



\*) Perusahaan belum pernah melakukan perubahan nama Perusahaan selama menjalankan usaha.  
*The Company has never changed the Company's name since it started operations.*

<b>Alamat Kantor Pusat</b> Head Office Address	ITC Mangga Dua 7-8 <sup>th</sup> Floor Jl. Mangga Dua Raya Jakarta Utara 14430 Indonesia	☎ +62 21 601 9788 (hunting) ☎ +62 21 601 7039 ✉ corporate.secretary@sinarmasland.com 🌐 www.sinarmasland.com 🌐 www.dutapertiwi.com
<b>Alamat Korespondensi</b> Correspondence Address	Sinar Mas Land Plaza Grand Boulevard BSD Green Office Park BSD City Tangerang 15345	☎ +62 21 50 368 368 ☎ +62 21 5058 8270
<b>Sekretaris Perusahaan</b> Corporate Secretary	Susan	☎ +62 21 50 368 368 ☎ +62 21 5058 8270 ✉ susan.wtj@sinarmasland.com ✉ corporate.secretary@sinarmasland.com
<b>Hubungan Investor</b> Investor Relations	Christy Grassela	☎ +62 21 50 368 368 ☎ +62 21 5058 8270 ✉ christy.grassela@sinarmasland.com
<b>Bidang Usaha</b> Business Sector	Real Estat / Properti Real Estate / Property	
<b>Tanggal Pendirian</b> Date of Establishment	29 Desember 1972 December 29 <sup>th</sup> , 1972	
<b>Tanggal Pencatatan di BES</b> Date of Listing on the BES	2 November 1994 November 2 <sup>nd</sup> , 1994	
<b>Jumlah Karyawan</b> Number of Employees	1.094 Karyawan 1,094 Employees	
<b>Modal Dasar</b> Authorized Capital	Rp1.500.000.000.000,-	
<b>Modal Disetor dan Ditempatkan</b> Issued and Paid-Up Capital	Rp925.000.000.000,-	
<b>Kepemilikan Saham</b> Shares ownership	PT Bumi Serpong Damai Tbk Masyarakat • Public	88,56% 11,44%



Artist Impression Garden Loft Grand Wisata @ BEKASI

### DASAR HUKUM PENDIRIAN

PT Duta Pertiwi didirikan dengan Akta No.237 tanggal 29 Desember 1972 yang dibuat di hadapan Mohamad Said Tadjoedin, S.H., Notaris di Jakarta. Akta Pendirian tersebut telah memperoleh pengesahan dari Menteri Kehakiman RI berdasarkan Surat Keputusan No.Y.A.5/116/20 tanggal 4 Mei 1973 dan telah diumumkan dalam Berita Negara RI No.94 tanggal 25 November 1986, Tambahan No.1441.

### LEGAL BASIS OF ESTABLISHMENT

PT Duta Pertiwi was incorporated based on Notarial Deed No.237, dated December 29<sup>th</sup>, 1972 drawn up before Notary Mohamad Said Tadjoedin, S.H., in Jakarta. The Deed of Incorporation, have been ratified by the Minister of Justice of RI by Decree No.Y.A.5/116/20, dated May 4<sup>th</sup>, 1973 and published in the State Gazette of RI No.94, dated November 25<sup>th</sup>, 1986, Supplement No.1441.

### PERUBAHAN ANGGARAN DASAR

AD Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan RUPSLB No.1 tanggal 1 Juli 2022, dibuat oleh Notaris Syarifudin SH., notaris di Tangerang. Perubahan ini telah mendapatkan Surat Persetujuan Perubahan AD dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia RI dan telah diterima serta dicatat berdasarkan Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan AD dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia RI No.AHU-0045588.AH.01.02.Tahun 2022 tanggal 4 Juli 2022.

### AMENDMENT OF ARTICLES OF ASSOCIATION

The Company's AoA has experienced several changes. The latest was based on the Deed of EGMS Resolution Statement No.1 dated July 1<sup>st</sup>, 2022, made by Notary Syarifudin SH., a notary in Tangerang. This amendment has obtained Approval Letter of AoA Amendment from the Ministry of Law and Human Rights of RI and has been received and recorded based on the Letter of Receipt of Notification of AoA Amendment from the Ministry of Law and Human Rights of RI No.AHU-0045588.AH.01.02 dated July 4<sup>th</sup>, 2022.





Artist Impression Water Terrace Grand Wisata @ BEKASI

# TENTANG PERUSAHAAN

## About the Company

Ketika memulai usaha real estat pada tahun 1987, Perusahaan sudah mengembangkan area komersial dengan beberapa rumah toko (ruko) di sekitar jalan Pangeran Jayakarta, Jakarta. Tak lama, Perusahaan sudah mengembangkan sebuah brand yang dikenal sampai ke mancanegara, yaitu ITC, pertamanya di Mangga Dua. Kini, sebagai pengembang properti terkemuka di Indonesia, Perusahaan tidak hanya bergerak di pusat perbelanjaan, namun juga merambah ke kota mandiri, residensial, perkantoran, serta retail and hospitality.

Tidak berhenti sampai ke portofolio yang luas di variasi produk, Perusahaan juga ekspansi ke Jabodetabek dan kota-kota besar lain di Indonesia, khususnya Semarang, Surabaya dan Balikpapan. Beberapa proyek Perusahaan yang telah dikenal

*In the beginning of its real estate business in 1987, the Company had developed commercial areas with several shophouses around Pangeran Jayakarta street, Jakarta. Not long after, the Company developed an internationally renowned brand, ITC, the first in Mangga Dua. Today, as the leading property developer in Indonesia, the Company is not only making business in shopping areas, but also expanding to townships, residencials, office, retail and hospitality.*

*We are not only focus in large portfolio and product variation, the Company is also expanding to Greater Jakarta and others big cities in Indonesia, i.e. Semarang, Surabaya and Balikpapan. Several Company's projects have been acknowledged*

dan ditunggu oleh pasar termasuk Klaska Residence di Surabaya, Apartment Aerium dan Apartment Southgate di Jakarta, Grand Wisata di Bekasi, Kota Wisata dan Legenda Wisata di Cibubur dan Taman Banjar Wijaya di Tangerang.

Perusahaan selalu berupaya untuk menyegarkan desain, memunculkan inovasi-inovasi yang membuat pasar tetap tertarik dan tentunya menghantarkan produk-produk berkualitas. Salah satunya yang dilakukan pada tahun ini adalah memperkenalkan ulang Kota Wisata melalui penyegaran logo dan konsep baru yang sesuai dengan perkembangan Cibubur yang makin modern.

Saham Perusahaan tercatat di BES pada tanggal 2 November 1994, dengan kode BEI: DUTI. Pada tahun 2010, Perusahaan diakuisisi oleh PT Bumi Serpong Damai Tbk (BSDE), yang mana BSDE kini memiliki 88,56% saham Perusahaan dan sisanya dimiliki oleh publik. Sebanyak 1.850.000.000 lembar saham tercatat pada tanggal 31 Desember 2022 dengan kapitalisasi pasar Rp7,66 triliun.

*and anticipated by the market, including Klaska Residence in Surabaya, Apartment Aerium and Apartment Southgate in Jakarta, Grand Wisata in Bekasi, Kota Wisata and Legenda Wisata in Cibubur also Taman Banjar Wijaya in Tangerang.*

*The Company constantly look forward introducing fresh designs, create innovation to attract market and unquestionably to deliver quality products. One of the efforts made this year is to re-introduce Kota Wisata through logo rebranding and a new concept inline to the more modern Cibubur development.*

*The Company was listed in the BES on November 2<sup>nd</sup>, 1994, with the BEI code: DUTI. In 2010, the Company was acquired by PT Bumi Serpong Damai Tbk (BSDE), of which BSDE today owns 88.56% of the Company's shares and the remaining is owned by the public. A total of 1,850,000,000 shares were listed on December 31<sup>st</sup>, 2022 with a market capitalization of IDR7.66 trillion.*



Visi, Misi dan Nilai-nilai Perusahaan ditetapkan melalui Surat Keputusan Direksi dan telah mendapatkan persetujuan dari Dewan Komisaris No.002/DIR/DP/XII/2015 tanggal 7 Desember 2015.

*Vision and Mission were established by the Decree of the Directors and approval of the Board of Commissioners No.002/DIR/DP/XII/2015 dated December 7<sup>th</sup>, 2015.*

# Visi, Misi DAN NILAI-NILAI KAMI

*Our Vision, Mission and Values*



## Visi KAMI *Our Vision*

**Menjadi pemenang dalam pasar yang kompetitif dengan fokus pada kepuasan pelanggan dan profesionalisme.**

*To be the winner in the competitive market with the focus on customer satisfaction and professionalism.*



## NILAI-NILAI PERUSAHAAN *Corporate Values*



## Misi KAMI *Our Mission*

**Membangun kota baru yang menyediakan produk pemukiman yang melayani semua segmen, serta produk komersial yang mengakomodasi kebutuhan usaha kecil, menengah hingga perusahaan besar.**

**Meningkatkan nilai tambah kepada para pemangku kepentingan.**

*To develop a new city that provides residential products for all segments and commercial products that accommodate the needs of small, medium, and large businesses.*

*To increase added values for stakeholders.*

## INTEGRITAS *Integrity*

**Bertindak sesuai ucapan, janji sehingga dapat menumbuhkan kepercayaan pihak lain.**

*To put statements or promises into action so that one can earn the trust of others.*



## SIKAP POSITIF *Positive Attitude*

**Menampilkan perilaku yang mendukung terciptanya lingkungan kerja yang saling menghargai dan kondusif.**

*To display encouraging behavior towards the creation of a mutually appreciative and conducive working environment.*



## KOMITMEN *Commitment*

**Melaksanakan pekerjaan dengan sepenuh hati untuk mencapai hasil terbaik.**

*To perform our work wholeheartedly to achieve the best result.*



## PERBAIKAN BERKELANJUTAN *Continuous Improvement*

**Meningkatkan kemampuan atau kapasitas diri, unit kerja dan organisasi secara terus menerus tanpa batas untuk mencapai hasil terbaik.**

*To continuously enhance the capability of self, working unit and organization to obtain the best results.*



## INOVASI *Innovation*

**Memunculkan gagasan baru yang dapat meningkatkan produktivitas dan pertumbuhan Perusahaan.**

*To come up with latest ideas to increase productivity and Company growth.*



## SETIA *Loyalty*

**Menumbuh-kembangkan semangat untuk mengerti, memahami dan melaksanakan nilai-nilai sebagai bagian dari keluarga besar Perusahaan.**

*To cultivate the spirit of knowing, understanding and implementing the company's core values as part of the big Company's family.*





# BisNis Kami

## Our Business

### KEGIATAN USAHA

Mengacu pada AD terakhir yang ditetapkan dengan akta No.1 tanggal 1 Juli 2022, Perusahaan bertujuan untuk menjalankan usaha dalam industri barang lainnya dari kayu, industri barang dari gabus dan barang anyaman dari jerami, rotan, bambu dan sejenisnya; treatment air; konstruksi gedung; konstruksi jalan dan jalan rel; konstruksi jaringan irigasi; komunikasi dan limbah; konstruksi bangunan sipil lainnya; penyiapan lahan; instalasi sistem kelistrikan; instalasi saluran air (plumbing); pemanas dan pendingin; instalasi konstruksi lainnya; penyelesaian konstruksi bangunan; perdagangan besar atas dasar balas jasa (fee) atau kontrak; aktivitas penunjang angkutan darat; restoran dan penyediaan makanan keliling; real estat yang dimiliki sendiri atau disewa; kawasan industri; real estat atas dasar balas jasa (fee) atau kontrak; aktivitas konsultasi manajemen; aktivitas jasa perawatan dan pemeliharaan taman; pengelolaan fasilitas olahraga; dan aktivitas taman bertema atau taman hiburan.

Untuk mencapainya, Perusahaan melakukan kegiatan-kegiatan usaha sebagai berikut:

### BUSINESS ACTIVITY

Referring to the latest AoA as stipulated in the deeds no. 1 dated July 1<sup>st</sup>, 2022, the Company aims to have businesses in manufacture of other products made of wood, industrial products made of cork and woven articles made of straw, rattan, bamboo and the like; water treatment; building construction; roads and railways construction; irrigation; communication and sewage network construction; construction of other civil building; site preparation; electrical system installation; plumbing; heating and cooling installation; other construction installation; completion of building construction; wholesale trade on a fee or contract basis; land transportation support activities; restaurants and mobile food service; self-owned or leased property; industrial estates; real estate on a fee or contract basis; management consultancy activities; landscape care and maintenance service activities; sports facility management; amusement park and theme park activities.

To achieve it, the Company carries out the following business activities:

Industri barang anyaman dari rotan dan bambu	Rattan and bamboo woven industry
Industri barang anyaman dari tanaman bukan rotan dan bambu	Woven goods industry from non-rattan and bamboo plants
Industri kerajinan ukiran dari kayu bukan meubeler	Non-furniture wood craft industry
Penampungan, penjernihan dan penyaluran air minum	Collection, purification and distribution of drinking water
Aktivitas penunjang treatment air	Water treatment support activities
Konstruksi gedung hunian	Residential building construction
Konstruksi gedung perkantoran	Office building construction
Konstruksi gedung belanja	Shopping mall construction
Konstruksi gedung penginapan	Lodging building construction
Konstruksi gedung tempat hiburan dan olahraga	Entertainment and sports venue building construction
Konstruksi gedung lainnya	Other building construction
Konstruksi bangunan sipil jalan	Road civil building construction
Konstruksi bangunan sipil jembatan, jalan layang, fly over dan underpass	Construction of civil buildings of bridges, flyovers and underpasses construction
Konstruksi jaringan irigasi dan drainase	Construction of irrigation and drainage network

Konstruksi bangunan sipil pengolahan air bersih	Civil building construction of clean water treatment
Konstruksi bangunan sipil prasarana dan sarana sistem pengolahan limbah padat, cair dan gas	Civil building construction of solid, liquid and gas waste treatment system infrastructure facilities
Konstruksi bangunan sipil elektrik	Construction of electrical civil building
Konstruksi bangunan sipil telekomunikasi untuk prasarana transportasi	Construction of telecommunication civil buildings for transportation facilities
Konstruksi sentral telekomunikasi	Telecommunication center construction
Pembuatan/pengeboran sumur air tanah	Groundwater well construction/drilling
Konstruksi jaringan irigasi, komunikasi dan limbah lainnya	Construction of irrigation, communication and other waste networks
Konstruksi bangunan sipil lainnya YTDL	Construction of other civil buildings YTDL
Penyiapan lahan	Site preparation
Instalasi listrik	Electrical installation
Instalasi telekomunikasi	Telecommunication installation
Instalasi saluran air (plumbing)	Plumbing installation
Instalasi minyak dan gas	Oil and gas installation
Instalasi konstruksi lainnya YTDL	Other construction installation YTDL
Dekorasi Interior	Interior decoration
Dekorasi Eksterior	Exterior decoration
Penyelesaian konstruksi bangunan lainnya	Completion of other building construction
Perdagangan besar atas dasar balas jasa (fee) atau kontrak	Wholesale trade on a fee or contract basis
Aktivitas perparkiran di luar badan jalan (off street parking)	Off street parking activities
Restoran	Restaurant
Rumah/warung makan	Houses/eating stalls
Real estat yang dimiliki sendiri atau disewa	Self-owned or leased real estate
Kawasan industri	Industrial estates
Real estat atas dasar balas jasa (fee) atau kontrak	Real estate on a fee or contract basis
Aktivitas konsultasi manajemen lainnya	Other management consultancy activities
Periklanan	Advertising
Aktivitas perawatan dan pemeliharaan taman	Park care and maintenance service activities
Fasilitas gelanggang/arena	Sport arena facilities
Fasilitas lapangan	Field facilities
Pengelolaan fasilitas olahraga lainnya	Management of other sport facilities
Taman rekreasi	Amusement park
Aktivitas taman bertema atau taman hiburan lainnya	Theme park or other amusement park activities



Sebagai pengembang properti terkemuka di Indonesia, Perusahaan membangun dan mengelola berbagai jenis produk di berbagai lokasi strategis.

Diversifikasi portofolio produk Perusahaan menggambarkan keseimbangan antara kinerja pertumbuhan dan stabilitas, mengurangi risiko Perusahaan dari penurunan kinerja di segmen-segmen tertentu dan mengoptimalkan manfaat dari peningkatan dan stabilitas pada segmen lainnya.

Portofolio produk tersebut telah terbukti pula memberikan keseimbangan pada kinerja pendapatan, yaitu komposisi antara pendapatan dari penjualan produk dan pendapatan berulang (recurring revenues).

Secara konsisten, Perusahaan mengevaluasi strategi ini dan menemukannya terbukti efektif menghantarkan kami dari berbagai situasi industri yang penuh dinamika dan secara khusus pada masa disrupsi seperti masa pandemi yang lalu. Kami terus mengembangkan dan memperkuat strategi tersebut dengan berbagai produk yang dibutuhkan oleh pasar yang kami tuju.

Di segmen Penjualan, Perusahaan memiliki produk pengembangan kota terpadu, klaster residensial, mau pun produk residensial vertikal. Secara lebih rinci, produk-produk itu terdiri dari rumah tapak, ruko, kawasan industri, lahan komersial dan apartemen.

Sementara di segmen Pendapatan Berulang, Perusahaan memiliki portofolio gedung perkantoran, mal dan superblok serta hotel dan arena rekreasi. Untuk jenis produk ini, Perusahaan memiliki ITC, mal perbelanjaan, gedung perkantoran, pengelola gedung serta hotel dan arena rekreasi.

*As the leading property developer in Indonesia, the Company builds and manages various types of products in many strategic locations.*

*The Company's product portfolio diversification reflects a balance between growth and stability performance, reduces the Company's risk of underperformance in certain segments and optimizes benefits of improvement and stability in other segments.*

*The product portfolio has also been proven to provide a balance in revenue performance, namely the composition between product sales and recurring revenues.*

*Regularly, the Company evaluates this strategy and finds it proven to be effective in taking us out of various dynamic industrial situations and especially during times of disruption such as during the past pandemic. We remain to develop and strengthen this strategy with a variety of products needed by our target market.*

*In the Sales segment, the Company has integrated city development products, residential clusters and vertical residential products. In more detail, these products consist of landed houses, shop houses, industrial areas, commercial land and apartments.*

*Meanwhile in the Recurring Revenues segment, the Company has a portfolio of office buildings, malls, and superblocs as well as hotels and recreational arenas. For this type of product, the Company owns ITC, shopping malls, office buildings, building managers as well as hotel and recreation area.*

## PORTOFOLIO PRODUK Product Portfolio

### SALES DEVELOPMENT REVENUES

### RECURRING REVENUES



City & Urban Development

Gated/Cluster Residential

Vertical Residential

Office Buildings

Malls and Superblocks

Hotel & Leisure



Jabodetabek  
Greater Jakarta

Semarang

Surabaya



- Landed Residential
- Shop Houses
- Industrial Estate
- Commercial Lots
- Apartments



- International Trade Center (ITC)
- Shopping Mall
- Office Building
- Estate Management
- Hotel

Perusahaan selalu mempertimbangkan potensi pasar dari setiap lokasi yang dikembangkannya. Kami memiliki lokasi pengembangan proyek yang signifikan dan terdiversifikasi di Jabodetabek dan terus merambah ke lokasi-lokasi strategis di Semarang dan Surabaya. Kota-kota yang memiliki peran strategis di dalam ekonomi dan politik nasional.

*The Company always considers the market potential of each location it develops. We have a significant project development that diversified in Greater Jakarta and continue to expand to strategic locations in Semarang and Surabaya. These cities have a strategic role in the national economy and politics.*



#### PRODUK-PRODUK PERUSAHAAN

Perusahaan terus membangun proyek-proyek berkualitas dan diterima oleh pasar yang dapat diklasifikasikan menjadi 4 (empat) tipe di bawah ini.

#### COMPANY PRODUCTS

The Company keeps developing quality and market-accepted projects that can be classified into 4 (four) types, as follows.

#### PERKOTAAN MANDIRI

Salah satu kota mandiri yang dikembangkan oleh Perusahaan adalah Grand Wisata, yang akan kami jadikan sebagai "The Next New City" di timur Jakarta. Selain itu, Perusahaan juga mengembangkan Kota Wisata.

#### TOWNSHIP

One of the townships developed by the Company is Grand Wisata, which we plan to make "The Next New City" in East Jakarta. Furthermore, the Company also develops Kota Wisata.

Kota mandiri Perusahaan selalu dibangun dengan konsep yang menggabungkan hunian, komersial, hiburan dan layanan publik sehingga penghuninya dimanjakan oleh fasilitas yang lengkap. Area publik yang luas dibangun untuk mendukung pertumbuhan jasmani dan spiritual keluarga, sekaligus infrastruktur yang lengkap termasuk pusat pendidikan, kesehatan, perbelanjaan dan rekreasi. Karena itu, produk-produk yang ditawarkan selalu kreatif dan inovatif serta berkualitas tinggi. Pusat-pusat perbelanjaan dibangun dengan konsep arsitektur bergaya eco-friendly dan stylish, seperti Living World di Grand Wisata.

The Company's townships are always built with a concept that combines residential, commercial, entertainment and public services so that residents are indulged by complete facilities. Vast public areas are built to support physical and spiritual growth, family, as well as complete infrastructure including education, health, shopping and recreation centers. Thus, the products offered are always creative and innovative and of high quality. Shopping centers are built with eco-friendly and stylish architectural concepts, such as Living World in Grand Wisata.

Setiap kota mandiri Perusahaan dibangun dengan konsep-konsep unik, ramah lingkungan, sesuai dengan selera pasar yang dituju. Grand Wisata yang mengusung konsep "Live, Play, Work" menciptakan sinergi antara hunian yang indah dan aktivitas bisnis. Sementara tagline baru Kota Wisata "Embracing Nature, Better Future", menggambarkan pengembangan kawasan hunian modern, dinamis, serta harmonis menyatu dengan alam dengan pertumbuhan pada nilai investasinya.

Each of the Company's townships is built with a unique, environmentally friendly concept, in line with the taste of the target market. Grand Wisata, which embedded the concept of "Live, Play, Work" creates synergy between beautiful residences and business activities. Meanwhile, the new tagline of Kota Wisata "Embracing Nature, Better Future", describes the development of modern, dynamic and harmonious residential areas that blend with nature with growth investment value.

Di semua kota mandiri, Perusahaan juga mengembangkan infrastruktur yang lengkap dan terkoneksi, menawarkan penghuninya berbagai alternatif transportasi publik yang nyaman dan memperpendek jarak dan waktu dari dan ke tempat kerja atau studi.

In all its townships, the Company also develops a complete and connected infrastructure, offering its residents various alternative public transportation that is convenient and shortens the distance and time to and from work or study.



#### GRAND WISATA Bekasi

Hak pengembangan Development Rights	<b>±1.081 ha</b>
Tanah yang belum dikembangkan Land for development	<b>±481 ha</b>



#### KOTA WISATA Cibubur

Hak pengembangan Development Rights	<b>±918 ha</b>
Tanah yang belum dikembangkan Land for development	<b>±80 ha</b>



**WAJAH BARU KOTA WISATA**

Cibubur merupakan salah satu kawasan yang paling berkembang di Koridor Timur Jakarta. Wilayah ini terus bertumbuh pesat dengan pembangunan sejumlah proyek properti serta infrastruktur. Kota Wisata Cibubur hadir sejak 1997 untuk melayani kebutuhan pasar yang terus berkembang dengan 45 klaster perumahan berdesain eksotis dan hak pengembangan seluas ± 918 ha.

Kota Wisata telah dilengkapi dengan berbagai fasilitas publik termasuk Fresh Market dan Rumah Sakit Eka Hospital untuk melayani para penghuninya. Kami tengah membangun Mall Living World Kota Wisata yang dijadwalkan akan beroperasi di akhir tahun 2023. Tahun 2023, Kota Wisata juga akan mulai menggarap pengembangan lanjutan seluas 150 hektare yang diperuntukkan bagi universitas, tempat wisata dan area komersil lainnya.

Seiring dengan konsep kota mandiri Perusahaan, Kota Wisata kini makin lengkap dengan keberadaan gerbang tol Cimanggis-Cibitung (Cimaci) di dalam kawasan. Tol Cimaci merupakan bagian dari Jakarta Outer Ring Road (JORR) II. Selain itu, kawasan ini juga akan ditunjang dengan hadirnya Light Rail Transit (LRT) Cibubur - Dukuh Atas. Kedua moda transportasi yakni Tol Cimaci<sup>1</sup> dan LRT Cibubur-Dukuh Atas<sup>2</sup>, rencananya akan beroperasi akhir tahun 2022.

Kota Wisata tahun ini bertransformasi dari kawasan perumahan menjadi pengembangan urban yang modern. Untuk menyorot transformasi tersebut, kami melakukan penyegaran desain pada logo (*rebranding*) dan mengusung tagline baru yaitu 'Embracing Nature, Better Future'. Penyegaran logo ini dimaksudkan untuk memosisikan Kota Wisata Cibubur sebagai township yang seiring dengan perkembangan dan pertumbuhan nilai investasinya, selalu berkembang menjadi kawasan hunian modern, dinamis, serta harmonis menyatu dengan alam.

**THE NEW FACE OF KOTA WISATA**

*Cibubur is one of the most developed areas in the East Jakarta Corridor. This region continues to grow rapidly with the construction of a few property and infrastructure projects. Kota Wisata Cibubur has been present since 1997 to serve growing market needs with 45 housing clusters with exotic designs and development rights covering an area of ±918 ha.*

*Kota Wisata has been provided with various public facilities including Fresh Market and Eka Hospital to serve its residents. We are currently building the Living World Mall Kota Wisata which is scheduled to be operational by the end of 2023. In 2023, Kota Wisata will also start working on a follow up development of 150 hectares which is intended for universities, tourist attractions and other commercial areas.*

*Along with the Company's township concept, the Kota Wisata is now more complete with the Cimanggis-Cibitung (Cimaci) toll gate in the area. The Cimaci toll road is part of the Jakarta Outer Ring Road (JORR) II. In addition, this area will also be supported by the presence of the Cibubur-Dukuh Atas light rail transit (LRT). The two modes of transportation, namely the Cimaci Toll Road<sup>1</sup> and the Cibubur - Dukuh Atas LRT<sup>2</sup>, are planned to operate at the end of 2022.*

*This year, Kota Wisata is transforming from a residential area into a modern urban development. To highlight this transformation, we have a logo rebranding and carried a new tagline, namely 'Embracing Nature, Better Future'. This logo rebranding is intended to position the Kota Wisata Cibubur as a township which, along with the development and growth of investment value, always develops into a modern, dynamic and harmonious residential area that blends with nature.*

<sup>1</sup> Jalan Tol Cimanggis - Cibitung Terkoneksi Banyak Ruas Tol di Jabodetabek <https://bpjt.pu.go.id/berita/jalan-tol-cimanggis-cibitung-terkoneksi-banyak-ruas-tol-di-jabodetabek>  
<sup>2</sup> Siap-siap Telikung Macet dengan LRT Jabodebek <https://www.kompas.id/baca/metro/2023/03/15/rt-jabodebek-siap-urai-kemacetan-lalu-lintas>

**RESIDENSIAL**

Produk-produk residensial Perusahaan ditujukan untuk berbagai segmentasi konsumen. Portofolio rumah tapak ini dirancang untuk memenuhi berbagai kebutuhan residensial konsumen, dengan dukungan pengalaman Perusahaan selama bertahun-tahun.

Beranjak dari pengalaman pandemi, kami menawarkan pengalaman baru bagi produk-produk Perusahaan yang berkonsep 4S yaitu *smart function, smart furniture, smart tech* dan *smart healthy*. Konsep ini menjadi konsep standar dari semua produk baru yang ditawarkan Perusahaan.

Selain standar kualitas dan kenyamanan yang diperhatikan dalam pengembangan segmen residensial, rumah-rumah tapak Perusahaan menawarkan desain dan pengembangan yang sangat bervariasi, tergantung kepada lokasi dimana proyek itu dikembangkan. Kami menysasar populasi dengan demografi dan psikografi yang berbeda-beda. Hal ini berdampak kepada desain strategi pemasaran dari masing-masing proyek.

Produk-produk yang sedang dikembangkan seperti Z Living di Grand Wisata Bekasi menysasar generasi Z yang energik, progresif dalam menghadapi tantangan jaman dan bergaya hidup digital. Karenanya klaster-klaster di dalam Z Living dibangun dekat danau dan dengan akses langsung ke gerbang tol, sehingga nyaman baik di hari kerja maupun di akhir pekan.

Sementara, di Kota Wisata Cibubur dikembangkan klaster Atherton yang mengusung tagline "A Precious Living" yang memberikan privasi, keamanan dan kenyamanan bagi penghuni di pasar *high-end*.

Berikut adalah produk-produk residensial yang telah dikembangkan Perusahaan.

**RESIDENSIAL**

*The Company's residential products are aimed at various consumer segments. This portfolio of landed houses is designed to meet the various needs of residential consumers, with the support of the Company's many years of experience.*

*Moving from the pandemic experience, we are offering a new experience for the Company's products with 4S concepts, namely smart function, smart furniture, smart tech and smart health. This concept has become a standard concept for all new products offered by the Company.*

*In addition to the quality and comfort standards that are considered in the development of the residential segment, the Company's landed houses offer a wide variety of designs and developments, depending on the location where the project is developed. We target populations with different demographics and psychographics. This has an impact on the marketing strategy and design of each project.*

*Products that are being developed such as Z Living at Grand Wisata Bekasi are targeting the Z generation who are energetic, progressive in facing the challenges of the times and in style digital life. Therefore, the clusters in Z Living are built near the lake and with direct access to the toll gate, making it comfortable both on weekdays and weekends.*

*Meanwhile, the Kota Wisata Cibubur is developing the Atherton cluster which carries the tagline "A Precious Living" which provides privacy, security and comfort for residents in the high-end market.*

*The following are residential products that have been developed by the Company.*

 <p>± 120 ha</p> <p><b>TAMAN BANJAR WiJAYA</b> Tangerang</p>	 <p>± 97 ha</p> <p><b>TAMAN PERMATA BUANA</b> Jakarta</p>	 <p>± 190 ha</p> <p><b>LEGENDA WISATA</b> Cibubur</p>
---	--	--

● Luas area - Area



**COMMERCIAL**

Produk-produk *commercial* meliputi tanah dan/atau bangunan seperti apartemen, ruko dan kios, yang sangat diminati konsumen. Perusahaan juga mengembangkan produk-produk *commercial* yang mendekati ke area pendidikan. Produk-produk ini menyasar generasi milenial yang bekerja dan belajar di area komersial.

Produk *commercial* berfungsi hunian ditujukan bagi para konsumen generasi milenial. Semuanya diletakkan di dalam *hype community complex* sehingga dapat menjadi *meeting point* anak muda. Hunian dibangun dengan konsep terhubung atau mengelilingi area-area komersial yang ada.

Produk hunian *commercial* yang tahun ini dikembangkan Perusahaan adalah Apartment Kizo yang dirancang sehingga penghuni merasakan pengalaman di Jepang.

Berikut adalah beberapa hunian *commercial* yang telah dikembangkan Perusahaan.

**COMMERCIAL**

*Commercial Products include land and/or buildings such as apartments, shop houses also kiosks, which are in great demand by consumers. The Company also develops commercial products that are closer to the education area. These products target the millennial generation who work and study in commercial areas.*

*Commercial Products with residential functions are aimed at millennial generation consumers. Everything is placed in the hype community complex so that it can become a meeting point for young people. Residential is built with the concept of connecting or surrounding the existing commercial areas.*

*The commercial residential product developed by the Company this year is Apartment Kizo, which is designed so that residents feel the experience of Japan.*

*The following are the features of several commercial residences that have been developed by the Company.*



± 1,8 ha

**APARTMENT AERiUM**  
Jakarta



± 5,4 ha

**APARTMENT SOUTHGATE**  
Jakarta



± 3,300 m<sup>2</sup>

**APARTMENT KiZO**  
Jakarta



± 3,2 ha

**KLASKA RESIDENCE**  
Surabaya

● Luas area - Area

**MANAJEMEN ASET**

Perusahaan terus mengembangkan produk-produk manajemen asetnya secara organik dan non-organik untuk menjaga stabilitas kinerja.

Produk-produk manajemen aset Perusahaan terdiri atas 2 (dua) bagian besar yaitu gedung perkantoran dan ITC.

**Gedung Perkantoran**

Gedung perkantoran dirancang untuk menawarkan nuansa modern dan *state-of-the-art*. Perusahaan memilih pengembangan gedung perkantoran di lokasi-lokasi strategis dan berkembang untuk meningkatkan daya tarik okupansinya. Kajian identifikasi dan pendekatan kepada klien potensial terbukti telah menciptakan strategi pemasaran yang efektif.

Gedung-gedung yang dimiliki dan dikelola oleh Perusahaan antara lain:

**ASSET MANAGEMENT**

*The Company continues to develop its asset management products organically and inorganically to maintain performance stability.*

*The Company's asset management products consist of 2 (two) major parts, namely office buildings and ITC.*

**Office Buildings**

*The office buildings were designed to offer a modern and state-of-the-art feel. The Company chooses to develop office buildings in strategic and growing locations to increase the attractiveness of its occupancy. Identification studies and approaches to potential clients have proven to have created an effective marketing strategy.*

*Buildings owned and managed by the Company include:*



± 77.797 m<sup>2</sup>

**SINAR MAS LAND PLAZA**  
Jakarta

Terdiri atas 2 gedung perkantoran dengan luas area yang dapat disewa.  
*Consisting of 2 office buildings with rental space.*



± 1.288 m<sup>2</sup>

**CASHBAC (D/H DIMO SPACE)**  
Jakarta



± 2.754 m<sup>2</sup>

**SOPO DEL TOWER**  
Jakarta

● Luas Area yang dapat disewa - Rental Space

**International Trade Center (ITC)**

ITC dirancang dan dikelola untuk membantu para tenant dari kalangan menengah dan menengah bawah menciptakan diferensiasi produk dan mengoptimalkan penjualan.

Secara rutin, gedung-gedung ITC juga menyelenggarakan berbagai *event* menarik untuk meningkatkan *foot traffic* ke ITC, yang pada akhirnya akan berdampak positif

**International Trade Center (ITC)**

*ITC was designed and managed to help tenants from the middle and lower middle classes to create product differentiation and optimize sales.*

*ITC buildings also hold routine and various interesting events to increase foot traffic to ITC, which will ultimately have a positive impact on the sales volume*



kepada volume penjualan para *tenant*. Ini terbukti dari tingkat pergantian *tenant* yang relatif rendah.

*of tenants. This is evident from the relatively low tenant turnover rate.*

Bagi pengunjung, tata letak ITC memberikan kemudahan dalam berbelanja. ITC juga selalu berusaha meningkatkan kenyamanan pengunjung dengan area makan yang bersih dan menarik di setiap gedungnya.

*For visitors, the ITC layout provides shopping convenience. ITC also always tries to increase the comfort of visitors by providing clean and attractive dining areas in each of its buildings.*

International Trade Center yang dimiliki dan dikelola oleh Perusahaan dan Entitas Anak antara lain:

*International Trade Centers owned and managed by the Company and its Subsidiaries include:*



± 29.361 m<sup>2</sup>

**ITC CEMPAKA MAS**  
Jakarta



± 15.147 m<sup>2</sup>

**ITC DEPOK**  
Depok



± 1.631 m<sup>2</sup>

**ITC FATMAWATI**  
Jakarta



± 17.684 m<sup>2</sup>

**ITC KUNINGAN**  
Jakarta



± 4.421 m<sup>2</sup>

**MALL AMBASSADOR**  
Jakarta



± 13.667 m<sup>2</sup>

**ITC MANGGA DUA**  
Jakarta



± 22.917 m<sup>2</sup>

**ITC PERMATA HIJAU**  
Jakarta



± 5.979 m<sup>2</sup>

**ITC ROXY MAS**  
Jakarta



± 36.477 m<sup>2</sup>

**ITC SURABAYA**  
Surabaya

● Luas Area yang dapat disewa - Rental Space

**Retail And Hospitality**

Di segmen ini, Perusahaan memiliki serta mengelola pusat-pusat perbelanjaan (mal), hotel dan arena rekreasi.

**Retail And Hospitality**

*In this segment, the Company owns and manages shopping centers (malls), hotels and recreational arenas.*

Pusat perbelanjaan yang dikembangkan selalu mengutamakan kualitas hidup, mendorong aktivitas perekonomian lokal, serta menciptakan komunitas yang aktif dan berkembang.

*The shopping centers developed always prioritize quality of life, encourage local economic activity and create active and thriving communities.*

Perusahaan mengelola mal yang menargetkan generasi muda dari kelas menengah, yang terefleksikan dari pilihan *tenant* di masing-masing mal. Perusahaan juga mengembangkan mal dengan konsep *eco-friendly* seperti Living World Kota Wisata. Konsep mal ini adalah untuk menyediakan ruang publik bagi keluarga muda yang dinamis namun tetap dekat dengan alam dan area hunian.

*The Company manages malls that target the younger generation from the middle class, which is reflected in the choice of tenants in each mall. The Company is also developing malls with eco-friendly concepts such as Living World Kota Wisata. The concept of this mall is to provide a public space for dynamic young families but still close to nature and residential areas.*

Hotel yang dikembangkan oleh Perusahaan saat ini adalah Rooms Inc. Dengan konsep unik, Rooms Inc. terintegrasi dengan mal, menyasar kelompok milenial di lokasi strategis di kota Semarang. Perusahaan bekerja sama dengan agen perjalanan serta perusahaan-perusahaan yang memiliki tingkat perjalanan bisnis yang tinggi.

*The hotel currently being developed by the Company is Rooms Inc. With a unique concept, Rooms Inc. is integrated with malls, targeting millennial groups in strategic locations in the city of Semarang. The Company cooperates with travel agents and companies that have a high level of business travel.*

Perusahaan juga mengelola beberapa arena rekreasi yang berada di bawah payung segmen *Retail and Hospitality* ini. Arena rekreasi kami berupaya menawarkan pengalaman rekreasi yang aman, menarik dan selalu baru dengan harga terjangkau bagi keluarga muda. Berbagai kegiatan promosi dilakukan bersama dengan agen online dan sektor perbankan melalui kartu-kartu perbankan.

*The Company also manages several recreational arenas under the Retail and Hospitality segment. Our recreational arena strives to offer young families a safe, exciting and always new recreational experience at affordable prices. Various promotional activities are carried out together with online agents and the banking sector through banking cards.*

Produk *Retail and Hospitality* yang dimiliki dan dikelola oleh Perusahaan dan Entitas Anak antara lain:

*Retail and Hospitality products owned and managed by the Company and its Subsidiaries include:*



± 50.488 m<sup>2</sup>

**AEON MALL SOUTHGATE**  
Jakarta



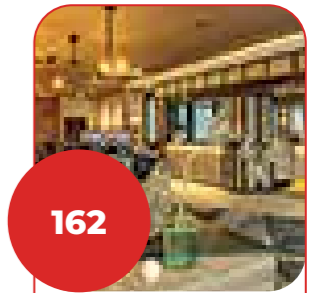
± 7,5 ha

**GO!WET GRAND WISATA**  
Bekasi



± 28.840 m<sup>2</sup>

**DP MALL**  
Semarang



162

**HOTEL ROOMS INC.**  
Semarang

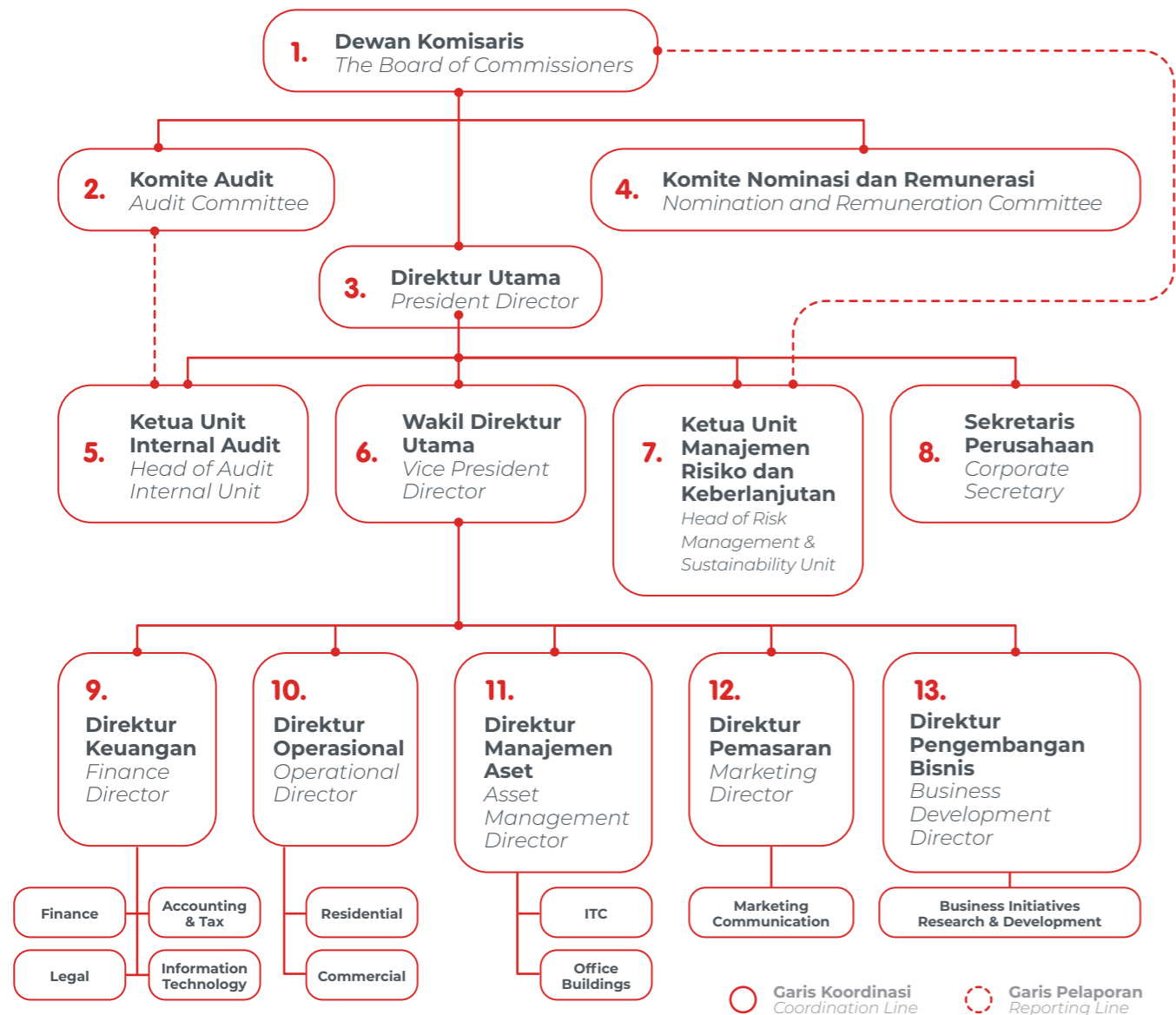
● Luas Area - Area

● Kamar - Room



# STRUKTUR ORGANISASI

## Organization Structure



- |   |   |  |
|---|---|--|
| <p><b>1. Muktar Widjaja</b><br/>Komisaris Utama<br/>President Commissioner</p> <p><b>Franciscus Xaverius R.D</b><br/>Wakil Komisaris Utama<br/>Vice President Commissioner</p> <p><b>Teddy Pawitra &amp; Susiyati Bambang Hirawan</b><br/>Komisaris Independen<br/>Independent Commissioner</p> <p><b>2. Susiyati Bambang Hirawan</b><br/>Ketua • Chairwoman</p> <p><b>Rusli Prakarsa &amp; Rudiantara</b><br/>Anggota • Member</p> | <p><b>3. Teky Mailoa</b><br/>Direktur Utama<br/>President Director</p> <p><b>4. Teddy Pawitra</b><br/>Ketua • Chairman</p> <p><b>Muktar Widjaja &amp; Franciscus Xaverius R.D</b><br/>Anggota • Member</p> <p><b>5. Hamina Ali</b></p> <p><b>6. Lie Jani Harjanto</b></p> <p><b>7. M. Reza Abdulmajid</b></p> | <p><b>8. Susan</b></p> <p><b>9. Lie Jani Harjanto</b></p> <p><b>10. Hongky J. Nantung</b></p> <p><b>12.</b></p> <p><b>11. Teky Mailoa</b></p> <p><b>13. Handoko Wibowo</b></p> |
|---|---|--|

# KEANGGOTAAN ASOSIASI

## Association Membership

Perusahaan percaya bahwa isu berkelanjutan yang kompleks membutuhkan pendekatan kolaboratif dan tepat sasaran. Oleh karena itu, Perusahaan aktif berpartisipasi dalam berbagai organisasi yang memiliki beragam inisiatif penerapan keuangan berkelanjutan sebagai berikut:

The Company believes that complex sustainability issues require a collaborative and targeted approach. Therefore, the Company actively participates in various organizations that have various sustainable initiatives as follows:

- |  |  |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Anggota Perusahaan Pendiri Green Building Council Indonesia</li> <li>2. Persatuan Perusahaan Real Estate Indonesia</li> <li>3. Masyarakat Konservasi dan Efisiensi Energi Indonesia (MASKEEI)</li> <li>4. Asosiasi Pengelola Pusat Perbelanjaan Indonesia (APPBI)</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Member of the Founding Companies of Green Building Council Indonesia</li> <li>2. Indonesian Real Estate Companies Association</li> <li>3. Indonesian Energy Efficiency and Conservation Society (MASKEEI)</li> <li>4. The Indonesian Shopping Center Management Association (APPBI)</li> </ol> |
|--|--|





# PROFIL DIREKSI

## Profile of the Directors

Pada tahun ini RUPS telah menyetujui pengunduran diri Stevanus Hartono Adjiputro selaku Direktur, sehingga susunan Direksi pada 3 April 2023 adalah sebagai berikut:

*This year the GMS had approved the resignation of Stevanus Hartono Adjiputro as a Director, and the composition of the Directors on April 3<sup>rd</sup>, 2023, is as follows:*

**HONGKY JEFFRY  
NANTUNG**  
Direktur  
Director

**TEKY  
MAILOA**  
Direktur Utama  
President Director

**LI E JANI  
HARJANTO**  
Wakil Direktur Utama  
Vice President Director

**HANDOKO  
WIBOWO**  
Direktur  
Director



Masa jabatan mereka adalah sampai dengan ditutupnya RUPST untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.

*Their term of office is until the closing of AGMS for the financial year ending on December 31<sup>st</sup>, 2024.*



**TEKY MAILOA**  
Direktur Utama  
President Director

<b>Masa Jabatan</b> <i>Serving period</i>	2020 – 2024
<b>Dasar Hukum Pengangkatan</b> <i>Legal Basis of Appointment</i>	RUPST 10 Juli 2020 AGMS July 10 <sup>th</sup> , 2020
<b>Menjabat Sejak</b> <i>Served Since</i>	2016
<b>Kewarganegaraan</b> <i>Citizenship</i>	Indonesia Indonesian
<b>Domisili</b> <i>Domicile</i>	Jakarta
<b>Gender</b>	Laki-laki Male
<b>Usia</b> <i>Age</i>	59 tahun 59 years old
<b>Riwayat Pendidikan</b> <i>Education</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sarjana Teknik Sipil, Universitas Trisakti, Jakarta, Indonesia (1987) <i>Bachelor's Degree in Civil Engineering, from Trisakti University, Jakarta, Indonesia (1987)</i></li> <li>- Master Degree in Structure and Construction Management, University of Wisconsin, Madison, USA (1990)</li> </ul>
<b>Pengalaman Profesional</b> <i>Professional Experience</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Direktur Utama (2016 - sekarang), Wakil Direktur Utama (2010 - 2016), Direktur (2006 - 2010) dan Deputy Direktur Treasury/Corporate Planning PT Duta Pertiwi Tbk (1993 - 1995) <i>President Director (2016 - present), Vice President Director (2010 - 2016), Director (2006 - 2010) and Deputy Director Treasury/Corporate Planning PT Duta Pertiwi Tbk (1993 - 1995)</i></li> <li>- Wakil Presiden Direktur (2011 - 2013), Komisaris (2010 - 2011) dan Direktur (2003 - 2010) PT Bumi Serpong Damai Tbk <i>Vice President Director (2011 - 2013), Commissioner (2010 - 2011) and Director of PT Bumi Serpong Damai Tbk (2003 - 2010).</i></li> <li>- Presiden Direktur (2013 - 2016) dan Wakil Presiden Direktur (1995 - 2013) PT Puradelta Lestari Tbk <i>President Director (2013 - 2016) and Vice President Director (1995 - 2013) PT Puradelta Lestari Tbk</i></li> <li>- Asisten Manajer – <i>Project Planning and Control Tutor</i> Saliba di Perini Corp., Los Angeles, USA (1991 - 1993) <i>Assistant Manager – Project Planning and Control Tutor Saliba at Perini Corp., Los Angeles, USA (1991 - 1993)</i></li> <li>- Project Planning and Scheduling di John R. Hundley Inc., Orange County, USA (1990 - 1991)</li> </ul>
<b>Rangkap Jabatan</b> <i>Concurrent Position</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wakil Presiden Komisaris dan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi (sejak 2015) PT Bumi Serpong Damai Tbk <i>Vice President Commissioner and member of Nomination and Remuneration Committee (since 2015) of PT Bumi Serpong Damai Tbk</i></li> <li>- Wakil Presiden Komisaris (sejak 2016) PT Puradelta Lestari Tbk <i>Vice President Commissioner (since 2016) of PT Puradelta Lestari Tbk</i></li> <li>- Presiden Direktur (sejak 1995) PT Pembangunan Deltamas <i>President Director (since 1995) of PT Pembangunan Deltamas</i></li> </ul>
<b>Hubungan Afiliasi</b> <i>Affiliation</i>	<p>Hubungan dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali: Teky menjabat sebagai Wakil Presiden Komisaris PT Bumi Serpong Damai Tbk dan sebagai Direktur masing-masing di PT Paraga Artamida dan PT Ekacentra Usahamaju <i>Affiliation with the Major/Controlling Shareholders: Teky is the Vice President Commissioner of PT Bumi Serpong Damai Tbk and the Director of PT Paraga Artamida and PT Ekacentra Usahamaju</i></p>
<b>Keperwakilan Saham</b> <i>Share Ownership</i>	Tidak Ada None



**LIE JANi HARJANTO**  
Wakil Direktur Utama  
Vice President Director



Masa Jabatan <i>Serving period</i>	2020 – 2024
Dasar Hukum Pengangkatan <i>Legal Basis of Appointment</i>	RUPST 10 Juli 2020 <i>AGMS July 10<sup>th</sup>, 2020</i>
Menjabat Sejak <i>Served Since</i>	2016
Kewarganegaraan <i>Citizenship</i>	Indonesia <i>Indonesian</i>
Domisili <i>Domicile</i>	Jakarta
Gender	Wanita <i>Female</i>
Usia <i>Age</i>	56 tahun <i>56 years old</i>
Riwayat Pendidikan <i>Education</i>	Sarjana Ekonomi, Universitas Trisakti, Indonesia (1989) <i>Bachelor's Degree in Economics, Trisakti University, Indonesia (1989)</i>
Pengalaman Profesional <i>Professional Experience</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Direktur Utama (2013-2016) dan Wakil Direktur Utama (2011 - 2013) PT Duta Pertiwi Tbk <i>President Director (2013-2016) and Vice President Director (2011 - 2013) of PT Duta Pertiwi Tbk</i></li> <li>- Managing Director - Finance Sinar Mas Energy &amp; Mining Division (2009 - 2010)</li> <li>- Managing Director - Finance Sinar Mas Forestry Division (2001 - 2009)</li> <li>- General Manager Property Management Sinar Mas Real Estate Division (1992 - 2001)</li> <li>- Controller Manager Sinar Mas Real Estate Division (1992)</li> <li>- Corporate Internal Audit Manager Sinar Mas Group (1988 - 1992)</li> </ul>
Rangkap Jabatan <i>Concurrent Position</i>	Direktur PT Bumi Serpong Damai Tbk (sejak 2010) <i>Director of PT Bumi Serpong Damai Tbk (since 2010)</i>
Hubungan Afiliasi <i>Affiliation</i>	Hubungan dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali: Lie Jani menjabat sebagai Direktur PT Bumi Serpong Damai Tbk <i>Affiliation with the Major/Controlling Shareholders: Lie Jani is serving as a Director of PT Bumi Serpong Damai Tbk</i>
Kepemilikan Saham <i>Share Ownership</i>	Tidak Ada <i>None</i>

**HONGKY JEFFRY NANTUNG**  
Direktur  
Director



Masa Jabatan <i>Serving period</i>	2020 – 2024
Dasar Hukum Pengangkatan <i>Legal Basis of Appointment</i>	RUPST 10 Juli 2020 <i>AGMS July 10<sup>th</sup>, 2020</i>
Menjabat Sejak <i>Served Since</i>	2010
Kewarganegaraan <i>Citizenship</i>	Indonesia <i>Indonesian</i>
Domisili <i>Domicile</i>	Jakarta
Gender	Laki-laki <i>Male</i>
Usia <i>Age</i>	60 tahun <i>60 years old</i>
Riwayat Pendidikan <i>Education</i>	Bachelor's Degree in Engineering, University of Wollongong, Australia (1990)
Pengalaman Profesional <i>Professional Experience</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Deputy Director (2003 - 2006) dan General Manager (2002 - 2003) PT Duta Pertiwi Tbk <i>Deputy Director (2003 - 2006) and General Manager (2002 - 2003) of PT Duta Pertiwi Tbk</i></li> <li>- Direktur di PT Bumi Serpong Damai Tbk (2011 - 2015) <i>Director of PT Bumi Serpong Damai Tbk (2011 - 2015)</i></li> <li>- General Manager - PT Excelcomindo Pratama (1998 - 2002)</li> <li>- General Manager - Radjawali PDI Wisma Real Estate (1997 - 1998)</li> </ul>
Rangkap Jabatan <i>Concurrent Position</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presiden Direktur PT Puradelta Lestari Tbk (sejak 2016) <i>President Director PT Puradelta Lestari Tbk (since 2016)</i></li> <li>- Wakil Presiden Direktur PT Pembangunan Deltamas (sejak 2013) <i>Vice President Director PT Pembangunan Deltamas (since 2013)</i></li> </ul>
Hubungan Afiliasi <i>Affiliation</i>	Tidak Ada <i>None</i>
Kepemilikan Saham <i>Share Ownership</i>	Tidak Ada <i>None</i>



**HANDOKO WiBowo**  
Direktur  
Director

Masa Jabatan <i>Serving period</i>	2020 – 2024
Dasar Hukum Pengangkatan <i>Legal Basis of Appointment</i>	RUPST 10 Juli 2020 <i>AGMS July 10<sup>th</sup>, 2020</i>
Menjabat Sejak <i>Served Since</i>	2013
Kewarganegaraan <i>Citizenship</i>	Indonesia <i>Indonesian</i>
Domisili <i>Domicile</i>	Jakarta
Gender	Laki-laki <i>Male</i>
Usia <i>Age</i>	60 tahun <i>60 years old</i>
Riwayat Pendidikan <i>Education</i>	Sarjana Ekonomi Jurusan Manajemen, Universitas Krisnadwipayana, Jakarta, Indonesia (1986) <i>Bachelor's Degree in Economics majoring in Management from Krisnadwipayana University, Jakarta, Indonesia (1986)</i>
Pengalaman Profesional <i>Professional Experience</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bergabung dengan PT Bumi Serpong Damai Tbk (1987 - 2013) <i>Joined PT Bumi Serpong Damai Tbk (1987 - 2013)</i></li> <li>- Analis keuangan di PT Bank Central Asia Tbk <i>Financial analyst in PT Bank Central Asia Tbk</i></li> </ul>
Rangkap Jabatan <i>Concurrent Position</i>	Tidak Ada <i>None</i>
Hubungan Afiliasi <i>Affiliation</i>	Tidak Ada <i>None</i>
Kepemilikan Saham <i>Share Ownership</i>	Tidak Ada <i>None</i>



# PROFIL DEWAN KOMISARIS

## Profile of the Board of Commissioners

Pada tahun ini, tidak ada perubahan pada susunan BOC, sehingga susunan BOC pada tanggal 3 April 2023 adalah sebagai berikut:

*This year, there was no changes in the composition of the BOC, making the composition of the BOC as of April 3<sup>rd</sup>, 2023, is as follows:*

<p><b>TEDDY PAWI</b> <b>TRA</b> Komisaris Independen <i>Independent Commissioner</i></p> 	<p><b>SUSIYATI BAMBANG</b> <b>HIRAWAN</b> Komisaris Independen <i>Independent Commissioner</i></p> 	<p><b>MUKTAR WiDJA</b> <b>JAJA</b> Komisaris Utama <i>President Commissioner</i></p> 	<p><b>FRANCISCUS XAVERIUS R.D</b> Wakil Komisaris Utama <i>Vice President Commissioner</i></p> 
---	---	---	---

Masa jabatan mereka adalah sampai dengan ditutupnya RUPST untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.

*Their term of office will end at the closing of AGMS for the financial year ending December 31<sup>st</sup>, 2024.*



**MUKTAR WIDJAJA**

**Komisaris Utama dan Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi**  
*President Commissioner and Member of Nomination and Remuneration Committee*



<b>Masa Jabatan</b> <i>Serving period</i>	2020 – 2024
<b>Dasar Hukum Pengangkatan</b> <i>Legal Basis of Appointment</i>	RUPST 10 Juli 2020 AGMS July 10 <sup>th</sup> , 2020
<b>Menjabat Sejak</b> <i>Served Since</i>	Komisaris Utama (2007) dan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi (2015) <i>President Commissioner (2007) and Member of Nomination and Remuneration Committee (2015)</i>
<b>Kewarganegaraan</b> <i>Citizenship</i>	Indonesia <i>Indonesian</i>
<b>Domisili</b> <i>Domicile</i>	Jakarta
<b>Gender</b>	Laki-laki <i>Male</i>
<b>Usia</b> <i>Age</i>	68 tahun <i>68 years old</i>
<b>Riwayat Pendidikan</b> <i>Education</i>	Sarjana Administrasi Bisnis, University of Concordia, Montreal, Canada (1976) <i>Bachelor's degree in Business Administration, University of Concordia, Montreal, Canada (1976)</i>
<b>Pengalaman Profesional</b> <i>Professional Experience</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presiden Komisaris hingga Direktur Utama PT Duta Pertiwi Tbk (1988 - 2007)  <i>Director to President Director of PT Duta Pertiwi Tbk (1988 - 2007)</i></li> <li>- Direktur Utama PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMART) (1992 - 2008)  <i>President Director of PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMART) (1992 - 2008)</i></li> <li>- Direktur Utama Golden Agri Resources Ltd (2000 - 2018)  <i>President Director of Golden Agri Resources Ltd (2000 - 2018)</i></li> <li>- Komisaris PT Sinar Mas Multiartha Tbk (1985 - 2005)  <i>Commissioner of PT Sinar Mas Multiartha Tbk (1985 - 2005)</i></li> <li>- Wakil Komisaris Utama PT Dian Swastatika Sentosa Tbk (2011 - 2013)  <i>Vice President Commissioner of PT Dian Swastatika Sentosa Tbk (2011 - 2013)</i></li> <li>- Direktur di PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk (1988 - 2006)  <i>Director of PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk (1988 - 2006)</i></li> <li>- Wakil Direktur (1990 - 2005) dan Komisaris (1988 - 1990) PT Indah Kiat Pulp &amp; Paper Tbk  <i>Deputy Director (1990 - 2005) and Commissioner (1988 - 1990) of PT Indah Kiat Pulp &amp; Paper Tbk</i></li> </ul>
<b>Rangkap Jabatan</b> <i>Concurrent Position</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presiden Komisaris PT Bumi Serpong Damai Tbk (sejak 2007)  <i>President Commissioner of PT Bumi Serpong Damai Tbk (since 2007)</i></li> <li>- Wakil Presiden Komisaris PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMART) (sejak 2008)  <i>Vice President Commissioner of PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMART) (since 2008)</i></li> <li>- Presiden Komisaris PT Puradelta Lestari (sejak 2001)  <i>President Commissioner of PT Puradelta Lestari (since 2001)</i></li> <li>- Presiden Komisaris PT Pembangunan Deltamas (sejak 2001)  <i>President Commissioner of PT Pembangunan Deltamas (since 2001)</i></li> <li>- Direktur Sinarmas Land Ltd. (d/h AFP Properties Ltd.) (sejak 1997)  <i>Director of Sinarmas Land Ltd. (before AFP Properties Ltd.) (since 1997)</i></li> <li>- Chief Executive Officer Sinarmas Land Ltd. (d/h AFP Properties Ltd.) (sejak 2006)  <i>Chief Executive Officer of Sinarmas Land Ltd. (before AFP Properties Ltd.) (since 2006)</i></li> <li>- Direktur Eksekutif dan Direktur Utama Golden Agri Resources Ltd. (2018 - sekarang)  <i>Executive Director and President Director of Golden Agri Resources Ltd. (2018 - present)</i></li> </ul>
<b>Hubungan Afiliasi</b> <i>Affiliation</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Hubungan dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali:  Muktar menjabat sebagai Presiden Komisaris PT Bumi Serpong Damai Tbk  <i>Affiliation with the Major/Controlling Shareholders:  Muktar is the President Commissioner of PT Bumi Serpong Damai Tbk</i></li> <li>2) Hubungan Keluarga <i>Family Affiliation:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dengan Michael JP Widjaja sebagai Wakil Presiden Direktur PT Bumi Serpong Damai Tbk dan sebagai Komisaris Utama masing-masing di PT Paraga Artamida dan PT Ekacentra Usahamaju  <i>With Michael JP Widjaja as the Vice President Director of PT Bumi Serpong Damai Tbk and the President Commissioners of PT Paraga Artamida and PT Ekacentra Usahamaju.</i></li> <li>- Dengan Franky Oesman Widjaja sebagai Komisaris masing-masing di PT Paraga Artamida dan PT Ekacentra Usahamaju  <i>With Franky Oesman Widjaja as the Commissioners of PT Paraga Artamida and PT Ekacentra Usahamaju</i></li> </ul> </li> </ol>
<b>Kepemilikan Saham</b> <i>Share Ownership</i>	Tidak Ada <i>None</i>



**FRANCISCUS XAVERIUS R.D**

**Wakil Komisaris Utama dan Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi**  
*Vice President Commissioner and Member of Nomination and Remuneration Committee*

<b>Masa Jabatan</b> <i>Serving period</i>	2020 – 2024
<b>Dasar Hukum Pengangkatan</b> <i>Legal Basis of Appointment</i>	RUPST 10 Juli 2020 AGMS July 10 <sup>th</sup> , 2020
<b>Menjabat Sejak</b> <i>Served Since</i>	2015
<b>Kewarganegaraan</b> <i>Citizenship</i>	Indonesia <i>Indonesian</i>
<b>Domisili</b> <i>Domicile</i>	Jakarta
<b>Gender</b>	Laki-laki <i>Male</i>
<b>Usia</b> <i>Age</i>	69 tahun <i>69 years old</i>
<b>Riwayat Pendidikan</b> <i>Education</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sarjana Teknik Sipil, Jurusan Jalan Raya, Institut Teknologi Bandung, Indonesia (1994)  <i>Bachelor's Degree in Civil Engineering, majoring in Highway Engineering, Bandung Institute of Technology, Indonesia (1994)</i></li> <li>- Sarjana Teknik Sipil, Universitas Katolik Parahyangan, Bandung, Indonesia (1981)  <i>Bachelor's Degree in Civil Engineering, Parahyangan Catholic University, Bandung, Indonesia (1981)</i></li> </ul>
<b>Pengalaman Profesional</b> <i>Professional Experience</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presiden Direktur (2010 - 2013), Direktur (2004 - 2010) dan Direktur Teknik dan Perencanaan PT Duta Pertiwi Tbk (1994 - 2004)  <i>President Director (2010 - 2013), Director (2004 - 2010) and Director of Engineering and Planning of PT Duta Pertiwi Tbk (1994 - 2004)</i></li> <li>- Komisaris (2011 - 2013) dan Wakil Presiden Direktur PT Bumi Serpong Damai Tbk (2010 - 2011)  <i>Commissioner (2011 - 2013) and Vice President Director of PT Bumi Serpong Damai Tbk (2010 - 2011)</i></li> <li>- General Manager - PT Paraga Artamida (1992)</li> <li>- Chief Engineering - PT Putra Satria Prima (1986 - 1991)</li> <li>- Koordinator Proyek Sipil PT Indulexco (1979 - 1985)  <i>Civil Project Coordinator at PT Indulexco (1979 - 1985)</i></li> </ul>
<b>Rangkap Jabatan</b> <i>Concurrent Position</i>	Presiden Direktur PT Bumi Serpong Damai Tbk (sejak 2013) <i>President Director of PT Bumi Serpong Damai Tbk (since 2013)</i>
<b>Hubungan Afiliasi</b> <i>Affiliation</i>	Hubungan dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali: Franciscus Xaverius menjabat sebagai Presiden Direktur PT Bumi Serpong Damai Tbk dan sebagai Direktur Utama masing-masing di PT Paraga Artamida dan PT Ekacentra Usahamaju <i>Affiliation with the Major/Controlling Shareholders:  Franciscus Xaverius as the President Director of PT Bumi Serpong Damai Tbk and the President Director of PT Paraga Artamida and PT Ekacentra Usahamaju</i>
<b>Kepemilikan Saham</b> <i>Share Ownership</i>	Tidak Ada <i>None</i>



**TEDDY PAWI**TRA

**Komisaris Independen dan Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi**  
*Independent Commissioner and Chairman of the Nomination and Remuneration Committee*

<b>Masa Jabatan</b> <i>Serving period</i>	2020 – 2024
<b>Dasar Hukum Pengangkatan</b> <i>Legal Basis of Appointment</i>	RUPST 10 Juli 2020 <i>AGMS July 10<sup>th</sup>, 2020</i>
<b>Menjabat Sejak</b> <i>Served Since</i>	<b>Komisaris Independen (2003) dan Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi (2015)</b> <i>Independent Commissioner (2003) and Chairman of the Nomination and Remuneration Committee (2015)</i>
<b>Pernyataan Independensi</b> <i>Statement of Independence</i>	<b>Telah diperbaharui pada tahun 2022</b> <i>Renewed in 2022</i>
<b>Dasar Pengangkatan Perdana</b> <i>Initial Legal Appointment</i>	RUPST 24 Juni 2003 <i>AGMS on June 24<sup>th</sup>, 2003</i>
<b>Kewarganegaraan</b> <i>Citizenship</i>	Indonesia <i>Indonesian</i>
<b>Domisili</b> <i>Domicile</i>	Jakarta
<b>Gender</b>	Laki-laki <i>Male</i>
<b>Usia</b> <i>Age</i>	87 tahun <i>87 years old</i>
<b>Riwayat Pendidikan</b> <i>Education</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Guru Besar Luar Biasa, Program Pascasarjana Ilmu Manajemen, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Indonesia (1990 - sekarang) <i>Extraordinary Professor, Master Program in Management from the Faculty of Economics and Business, the University of Indonesia (1990 - present)</i></li> <li>- Doktor bidang Ilmu Ekonomi, Universitas Airlangga, Surabaya (bekerjasama dengan Erasmus University, Rotterdam) (1985) <i>Doctorate degree in Economics, Airlangga University, Surabaya (in cooperation with Erasmus University, Rotterdam) (1985)</i></li> <li>- Master's Degree in Business Administration from the University of Minnesota, USA (1965)</li> <li>- Sarjana Ekonomi Umum dan Perusahaan, Universitas Airlangga, Surabaya (1963) <i>Bachelor's Degree in General and Business Economics, Airlangga University, Surabaya (1963)</i></li> </ul>

**Pengalaman Profesional**  
*Professional Experience*

- Ketua Komite Audit PT Duta Pertiwi Tbk (2003 - 2011)  
*Chairman of the Audit Committee of PT Duta Pertiwi Tbk (2003 - 2011)*
- Ketua Komite Audit PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMART) (2002 - 2010)  
*Chairman of the Audit Committee of PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMART) (2002 - 2010)*
- Komisaris Independen PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk (2002 - 2007)  
*Independent Commissioner of PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk (2002 - 2007)*
- Komisaris Independen PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk (2002 - 2007)  
*Independent Commissioner of PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk (2002 - 2007)*
- Komisaris Utama Bank Internasional Indonesia (1999 - 2000)  
*President Commissioner of Bank Internasional Indonesia (1999 - 2000)*
- Direktur Utama PT Star Engines Indonesia (1984 - 1994)  
*President Director of PT Star Engines Indonesia (1984 - 1994)*
- Direktur Utama PT Lima Satrya Nirwana (1984 - 1987)  
*President Director of PT Lima Satrya Nirwana (1984 - 1987)*
- Direktur Utama PT German Motors Manufacturing (1979 - 1994)  
*President Director of PT German Motors Manufacturing (1979 - 1994)*
- Direktur Utama PT Star Motors Indonesia (1970 - 1994)  
*President Director of PT Star Motors Indonesia (1970 - 1994)*
- Direktur PT Gading Mas Surabaya (1966 - 1969)  
*Director of PT Gading Mas Surabaya (1966 - 1969)*
- Kantor Akuntan Drs. Utomo & Mulia (1965 - 1966)  
*Public Accounting Firm Drs. Utomo & Mulia (1965 - 1966)*

**Rangkap Jabatan**  
*Concurrent Position*

- Komisaris Independen (sejak 2003) dan Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi (sejak 2015) di PT Bumi Serpong Damai Tbk  
*Independent Commissioner (since 2003) and Chairman of Nomination and Remuneration Committee (since 2015) of PT Bumi Serpong Damai Tbk*
- Komisaris Independen PT Puradelta Lestari Tbk (sejak 2013)  
*Independent Commissioner of PT Puradelta Lestari Tbk (since 2013)*
- Komisaris Independen (sejak 2002) dan Ketua Nominasi dan Remunerasi (sejak 2015) di PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMART)  
*Independent Commissioner (since 2002) and Chairman of Nomination and Remuneration Committee (since 2015) of PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMART)*
- Direktur Utama PT Swadayanusa Kencana Raharja (sejak 2001)  
*President Director of PT Swadayanusa Kencana Raharja (sejak 2001)*

**Hubungan Afiliasi**  
*Affiliation*

Hubungan dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali:  
 Teddy menjabat sebagai Komisaris Independen PT Bumi Serpong Damai Tbk  
*Affiliation with the Major/Controlling Shareholders:  
 Teddy is an Independent Commissioner of PT Bumi Serpong Damai Tbk*

**Kepemilikan Saham**  
*Share Ownership*

Tidak Ada *None*



**SUSIYATI BAMBANG HIRAWAN**

Komisaris Independen dan Ketua Komite Audit

Independent Commissioner and Chairwoman of the Audit Committee



Masa Jabatan <i>Serving period</i>	2020 – 2024
Dasar Hukum Pengangkatan <i>Legal Basis of Appointment</i>	RUPST 10 Juli 2020 <i>AGMS July 10<sup>th</sup>, 2020</i>
Menjabat Sejak <i>Served Since</i>	Komisaris Independen (2007) dan Ketua Komite Audit (2012) <i>Independent Commissioner (2007) and Chairwoman of the Audit Committee (2012)</i>
Pernyataan Independensi <i>Statement of Independence</i>	Telah diperbaharui pada tahun 2022 <i>Renewed in 2022</i>
Dasar Pengangkatan Perdana <i>Initial Legal Appointment</i>	RUPST tanggal 15 Juni 2007 <i>AGMS on June 15<sup>th</sup>, 2007</i>
Kewarganegaraan <i>Citizenship</i>	Indonesia <i>Indonesian</i>
Domisili <i>Domicile</i>	Jakarta
Gender	Wanita <i>Female</i>
Usia <i>Age</i>	76 tahun <i>76 years old</i>

**Riwayat Pendidikan**

*Education*

- Guru Besar Tetap Ekonomi dari Fakultas Ekonomi, Universitas Indonesia, Jakarta (2006)  
*Professor in Economics from Faculty of Economics, University of Indonesia, Jakarta (2006)*
- Doctor degree of Philosophy, School of Public Policy, University of Birmingham, England (1990)
- Master of Social Science (MSc) di bidang Development Administration, University of Birmingham, Inggris (1982)
- Diploma in Development of Finance, University of Birmingham, England (1980)
- Sarjana Ekonomi, Jurusan Ekonomi Perusahaan, Universitas Indonesia, Jakarta (1972)  
*Bachelor of Economics from Faculty of Economics, University of Indonesia, Jakarta (1972)*

**Pengalaman Profesional**

*Professional Experience*

- Ketua Komite Audit PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMART) (2010 - Juli 2020)  
*Chairwoman of the Audit Committee of PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMART) (2010 - July 2020)*
- Komisaris Independen (2009 - 2013) dan Ketua Komite Audit (2010 - 2013) PT Dian Swastatika Sentosa Tbk  
*Independent Commissioner (2009 - 2013) and Chairwoman of the Audit Committee (2010-2013 of PT Dian Swastatika Sentosa Tbk)*
- Komisaris Utama PT Rekayasa Industri (2004 - 2010)  
*President Commissioner of PT Rekayasa Industri (2004 - 2010)*
- Komisaris PT Danareksa (2004 - 2008)  
*Commissioner of PT Danareksa (2004 - 2008)*
- Komisaris Perum Perumnas (1999 - 2004)  
*Commissioner of Perum Perumnas (1999 - 2004)*
- Komisaris di PT Pupuk Sriwijaya (1999 - 2004)  
*Commissioner of PT Pupuk Sriwijaya (1999 - 2004)*
- Deputi Bidang Ekonomi dari Sekretaris Wakil Presiden RI (2000 - 2007)  
*Deputy for Economics of the Secretary to the Vice President of the RI (2000 - 2007)*
- Komisaris PT ASABRI (1993 - 2008)  
*Commissioner of PT ASABRI (1993 - 2008)*
- Direktur Jenderal Lembaga Keuangan (1998 - 2000)  
*General Director of Financial Institution (1998 - 2000)*
- Kepala Biro Analisa Keuangan Daerah (1992 - 1998) di Departemen Keuangan Republik Indonesia  
*Head of Regional Financial Analysis Bureau (1992 - 1998) of the Department of Finance of the RI*

**Rangkap Jabatan**

*Concurrent Position*

- Komisaris Independen (sejak 2007) dan Ketua Komite Audit (sejak 2013) PT Bumi Serpong Damai Tbk  
*Independent Commissioner (since 2007) and Chairwoman of the Audit Committee (since 2013) of Bumi Serpong Damai Tbk*
- Komisaris Independen (sejak 2013) dan Ketua Komite Audit (sejak 2015) PT Puradelta Lestari Tbk  
*Independent Commissioner (since 2013) and Chairwoman of the Audit Committee (since 2015) of PT Puradelta Lestari Tbk*
- Komisaris Independen PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMART) (sejak 2008)  
*Independent Commissioner (since 2008) of PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMART)*
- Pengajar dari Fakultas Ekonomi, Universitas Indonesia (sejak 1972)  
*She is also a lecturer of the Faculty of Economy of the University of Indonesia (since 1972)*

**Hubungan Afiliasi**

*Affiliation*

Hubungan dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali:  
Susiyati menjabat sebagai Komisaris Independen PT Bumi Serpong Damai Tbk  
*Affiliation with the Major/Controlling Shareholders:  
Susiyati is an Independent Commissioner of PT Bumi Serpong Damai Tbk*

**Kepemilikan Saham**

*Share Ownership*

Tidak Ada *None*



# SUMBER DAYA MANUSIA

## Human Capital

Setiap organisasi hanya mampu melangkah sejauh langkah orang-orang yang mengendalikannya. Selama beberapa tahun terakhir, kami telah menyaksikan kegigihan dan tekad luar biasa karyawan kami dalam menerjang pandemi COVID-19. Pandemi telah mengubah secara drastis cara-cara kami bekerja yang konvensional dan menguji adaptabilitas orang-orang kami. Periode ini menjadi saksi bahwa sumber daya manusia adalah aset paling berharga dari organisasi kami.

Dipandu oleh nilai-nilai Perusahaan, Divisi Human Capital kami merealisasikan keyakinan kami untuk menciptakan lingkungan kerja yang inklusif dan adil yang mendorong daya pikir kreatif dan kemauan untuk sukses, yang pada akhirnya memunculkan yang terbaik di dalam setiap individu yang berada di dalam ketenagakerjaan kami.

Pada tahun 2022, inisiatif Divisi Human Capital kami tetap fokus pada jaminan kesehatan dan kesejahteraan karyawan sambil terus bergerak dan memperkuat semua karyawan dengan keterampilan, pelatihan dan alat fungsional yang dibutuhkan. Semua ini dilakukan sambil terus menapaki perjalanan kami menuju digitalisasi di seluruh platform Perusahaan untuk menjamin masa depan bisnis kami.

### PERJALANAN DIGITALISASI BERKELANJUTAN KAMI

Perusahaan menyadari sejak awal bahwa semua bisnis perlu menempuh transformasi digital di semua aspek agar dapat tetap di depan. Kita percaya bahwa digitalisasi dengan cepat mengubah cara kami berinteraksi, beroperasi dan bersaing. Era digital menjanjikan kesempatan-kesempatan baru bagi perusahaan untuk meningkatkan bisnis mereka sehingga menyesuaikan diri dengan angkatan kerja yang tech-savvy (melek teknologi) menjadi makin penting.

Divisi Human Capital telah bekerja tanpa lelah untuk mengembangkan dan meningkatkan sistem Human Capital yang ada, menghilangkan redundansi dan memasukkan berbagai sumber data untuk mengambil keputusan berkualitas berbasis data. Dengan kelincahan dan Digitalisasi yang menjadi titik kesadaran, Divisi Human Capital kami berupaya

*Any organization can only go as far as the people driving it. For the past few years, we have witnessed our people's extraordinary tenacity and resolve as we weathered the COVID-19 pandemic. The pandemic has drastically altered the conventional way we used to work and undoubtedly tested the adaptability of our people. This further testifies to the fact that the people are our organization's most valuable asset.*

*Guided by our Corporate core values, our Human Capital Division continued in our belief to create an inclusive and fair environment that encourages creative thinking and determination to succeed, thereby bringing out the best in every individual under our employment.*

*In 2022, our Human Capital Division initiatives remained focused on ensuring people's health and well-being while continuing to engage and empower all employees with the necessary skills, training, and tools to function. All this while pursuing our journey toward digitalization across our Company's platform to future-proof our business.*

### OUR CONTINUOUS DIGITALIZATION JOURNEY

*The Company recognize early on that the business needs to embark on a digital transformation on all fronts to be ahead of time. Without a doubt, digitalization is rapidly changing the way we interact, operate and compete. The digital age promises new opportunities for businesses to enhance their business and also is becoming increasingly essential to align with the new generation of tech-savvy workforce.*

*The Human Capital Division has worked tirelessly to develop and improve existing Human Capital systems, eliminating redundancies and incorporating multiple data sources to perform quality data-driven decisions. With Agility and Digitalization in mind, our Human Capital team endeavors to integrate them into all aspects of our business processes and to educate our*

untuk mengintegrasikan itu semua ke dalam seluruh aspek proses bisnis kami dan mengedukasi karyawan kami tentang pentingnya untuk tetap lincah dengan bantuan teknologi.

Di 2022, Divisi Human Capital telah sukses mengimplementasikan beberapa proses digitalisasi dan penyederhanaan. Contohnya adalah *Employee Self-Service* ("ESS") interaktif yang telah tersedia pada telepon genggam supaya mudah diakses dan *dashboard* berbasis situs web bagi karyawan agar dapat mengelola jadwal kerja, cuti tahunan dan cuti sakit mereka secara elektronik.

Divisi Human Capital terus bekerja berdampingan bersama berbagai pemangku kepentingan untuk memperkuat dan memposisikan Perusahaan sebagai pengembang real estat dengan teknologi modern yang paling dicari, yang mampu melampaui bisnis real estat tradisional.

### KESEHATAN DAN KESEJAHTERAAN KARYAWAN

Situasi COVID-19 telah membaik di tahun 2022, sehingga restriksi mobilitas di dalam negeri dan lintas negara sudah lebih longgar. Komite Manajemen Krisis (CMC) kami terus memonitor dan memperbaiki standar keamanan kami agar tetap sesuai dengan protokol kesehatan nasional.

Menuju akhir 2022, kami pelan-pelan mengizinkan karyawan kembali ke tempat kerja sambil terus mempertahankan protokol kesehatan yang tegas untuk memitigasi risiko penularan di antara staf kami. Protokol kesehatan yang dilakukan termasuk penjarakkan yang aman dengan partisi akrilik di antara meja kerja, sanitasi dan disinfeksi mingguan di area kantor, pembagian masker bedah medis, serta pertemuan dan acara yang dilaksanakan secara hibrida. Perusahaan telah menyediakan vitamin harian bagi karyawan di barisan depan, tes *swab* dan rawat inap bagi karyawan dan keluarga yang positif COVID-19.

Edukasi sadar protokol kesehatan dan regulasi pemerintah yang terkait dengan pencegahan dan penanganan COVID-19 secara aktif dikomunikasikan kepada semua karyawan melalui infografik, poster, surat elektronik dan sistem pengumuman di bangunan kami.

*people on the importance of staying agile with the help of technology.*

*In 2022, The Human Capital Division successfully implemented several digitalization and streamlined processes. For example, an interactive Employee Self-Service ("ESS") has been made available on mobile devices for easy access and a web dashboard for our people to manage their work schedules, annual leave, and medical leaves electronically.*

*The Human Capital Division will continue to work closely with various stakeholders to strengthen and position the Company as a highly sought-after modern technology-fronting real estate developer that goes beyond brick and mortar.*

### OUR EMPLOYEES' HEALTH AND WELL-BEING

*The COVID-19 situation has improved through 2022, resulting in the easing of border controls and movement restrictions domestically. Our Crisis Management Committee ("CMC") continues to monitor and refine our safety measures in line with the national health protocols.*

*Towards the end of 2022, we slowly allowed employees to return to their workplace while maintaining strict health protocols to mitigate the risk of infection amongst our staff. The safety measures include safe distancing with acrylic partitions between work desks, weekly sanitation and disinfection of the office area, distribution of medical-grade surgical masks, and hybrid meetings or events. The Company still provided a daily dose of vitamins for front-line workers, swab tests and in-patient treatments for employees and their families who tested positive for COVID-19.*

*Education through awareness of health protocols and government regulations relating to the prevention and handling of COVID-19 was actively communicated to all employees through infographics, posters, email distribution and our building public announcement system.*





**MELIBATKAN KARYAWAN KAMI**

Pelibatan karyawan meningkatkan motivasi dan komitmen mereka kepada Perusahaan, menghasilkan kinerja yang lebih tinggi dan lebih baik secara umum di dalam mencapai target Perusahaan dan mendorong kemajuan bisnis. Maka, walaupun ada hambatan pada interaksi sosial karyawan, Divisi Human Capital, bersama-sama dengan berbagai unit bisnis, mengadakan berbagai aktivitas dan acara karyawan, baik secara luring maupun hibrida, untuk meningkatkan pelibatan karyawan.

Kegiatan yang penting adalah Leaders' Summit 2022 tahunan yang mengusung tema "Soar Higher & Beyond." Kegiatan ini menekankan pentingnya kolaborasi dengan mitra-mitra yang sepihak. Kerjasama seperti itu akan menciptakan sinergi, membangun pemahaman bersama dengan memungkinkan kita untuk belajar bersama, sehingga menguntungkan semua pihak. Selain itu, juga mendorong semua karyawan untuk menerapkan digitalisasi dengan tetap memikirkan konsumen, tetap lincah dan mendorong mereka untuk secara aktif menyambut kesempatan berkembang dan siap ketika kesempatan itu muncul untuk membawanya kepada tingkat selanjutnya. Selama acara tersebut, kami berkesempatan untuk memberikan penghargaan kepada tiga pemenang untuk tiap kategori: *Top Leaders* (Pemimpin Terbaik), *Best Managers* (Manajer Terbaik) dan *Best Employees* (Karyawan terbaik) untuk pencapaian luar biasa mereka di tahun 2022.

Kegiatan lain yang patut untuk disebutkan adalah:

- Peringatan Kemerdekaan Republik Indonesia "Sinar Mas Land Kuat, Sinar Mas Land Hebat".
- Hari Batik Nasional "Bangga Memakai Batik, Bangga pada Sinar Mas Land".
- Hari Kartini "Kartini Sinar Mas Land dengan Mentalitas Kuat, Keuangan Sehat, dan Kreativitas Hebat."
- Hari Ibu Nasional "Pelihara Dirimu, Pelihara Ibumu."

**PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN KOMPETENSI KARYAWAN KAMI**

Perusahaan merencanakan dan mengevaluasi kompensasi dan program pelatihan dan pengembangan pegawai berbasis kinerja. Artinya, kinerja masing-masing individu dibandingkan dengan target kinerja yang telah ditetapkan.

Seluruh karyawan menerima paket kompensasi yang menarik, serta tunjangan kesehatan yang komprehensif dan hak cuti, yang sesuai dengan

**ENGAGING OUR EMPLOYEES**

*Engaged employees are more likely to be motivated and committed to their employer, resulting in higher and better overall performance in achieving the company's target and driving the business forward. Therefore, despite the limitations on employee social interaction, the Human Capital team, together with various business units, organized numerous engagement activities and events, both online and in hybrid mode, to improve employee engagement.*

*Of significance is our annual Leaders' Summit 2022, carrying the theme "Soar Higher & Beyond". This event emphasized the importance of collaboration with like-minded partners. Such partnership creates synergy, fosters mutual understanding and allows us to learn from each other, thus benefiting all parties. Also urges all employees to implement digitalization with our customer in mind, stay agile and encourages them to actively embrace development opportunities and being ready when the opportunity arises to move to the next level. During the event, we took the opportunity to award three winners of each category: Top Leaders, Best Managers and Best Employees for their outstanding achievements in 2022.*

*Other notable events include:*

- *The Republic of Indonesia's Independence Day, "Strong Sinar Mas Land, Great Sinar Mas Land".*
- *National Batik Day "Proud to Wear Batik, Proud to Sinar Mas Land".*
- *Kartini Day "Sinar Mas Land's Kartini with Strong Mentality, Healthy Finances, and Great Creativity".*
- *National Mother's Day "Take Care of Yourself, Take Care of Your Mother"*

**OUR EMPLOYEES' COMPETENCY TRAINING AND DEVELOPMENT**

*The Company plans and evaluates compensation and performance-based employee training and development programs. This means that everyone's performance is compared to a predetermined performance target.*

*All employees receive an attractive compensation package, as well as comprehensive medical benefits and leave entitlements, in compliance with applicable*

peraturan yang berlaku. Karyawan juga berhak atas kompensasi khusus, termasuk tunjangan perkawinan dan kedukaan. Sistem kompensasi tersebut secara periodik dievaluasi dan disesuaikan, guna menjamin agar Perusahaan dapat terus menjangkau, memotivasi dan mempertahankan tenaga kerja yang berkualitas.

Pelatihan dan pengembangan karyawan dilakukan berbasis program perencanaan karir yang terstruktur sehingga karyawan dapat meraih potensi maksimumnya. Sepanjang tahun 2022, sebanyak 739 karyawan berpartisipasi dalam kegiatan pengembangan kompetensi (2021: 221 karyawan). Untuk itu, Perusahaan telah berinvestasi sebesar Rp714 juta (2021: Rp250 juta).

Berikut adalah program pengembangan kompetensi yang telah diikuti oleh manajemen dan karyawan:

*regulations. Employees are also entitled to special compensation, including marital and bereavement benefits. The compensation system is periodically evaluated and adjusted, to ensure that the Company can continue to recruit, motivate and maintain a quality workforce.*

*The employees' training and development is carried out based on a structured career planning program, thus the employees can achieve their maximum potential. Throughout 2022, as many as 739 employees participate in the competency development activities (2021: 221 employees). To that end, the Company has invested IDR714 million (2021: IDR250 million).*

*The following are the competency development programs that have been participated by management and employees:*

Kategori Pelatihan Training Category	Judul Pelatihan Training Subject	Jumlah Peserta Number of Participants
INHOUSE	Advanced Development Program	5
	Agile Ways in Business	4
	AM Sharing Session Evakuasi Lift ITC Depok	28
	AM Sharing Session Fire Drill ITC Mangga Dua	1
	Basic Firefighting Training (SCBA & Hose Handling)	20
	Civil Inspector Workshop Session 1	1
	Complex Problem Solving	12
	Critical Thinking & Data Analysis	1
	Cyber Security Training for Property Industry	42
	Design Thinking	7
	Digital Sharing Session Marcomm	36
	Driving Execution for Improvement	5
	Executive Coaching	3
	Executive Mandatory Program - Becoming a Servant Leader : Servant Leadership in Pursuit of a Common Goal	14
	Executive Mandatory Program - Becoming Prominent Experts: the Strategy to Enhance Your Leadership Presence	16
	Executive Mandatory Program : Blockchain for Business	13
	Executive Mandatory Program : Culture Eats Strategy for Breakfast	31
	Executive Mandatory Program : Cyber Security for Property Industry	30
Executive Mandatory Program : Enhancing Emotional Agility on Your Brain	11	
Executive Mandatory Program : From Management to Leadership What it takes	1	
Executive Mandatory Program : From Specialist to Manager	23	
Executive Mandatory Program : Future Leadership Attribute	13	



Kategori Pelatihan Training Category	Judul Pelatihan Training Subject	Jumlah Peserta Number of Participants	
INHOUSE	Executive Mandatory Program : Smarter City Innovation	16	
	Executive Mandatory Program : SMU Digital Marketing & Sustainability	15	
	Fire Drill - ITC Permata Hijau	16	
	HC Agile & Digital Mindset Workshop	17	
	HC TAD Socialization	8	
	High Impact Presentation Skills	5	
	HR Leadership Session	4	
	Influencing Skills	8	
	Influencing Skills for Better Execution	3	
	Infrastructure Inspector Workshop for PSS	2	
	Manager Development Program	4	
	Mental Health in The Workplace-How To Be Resilient	4	
	Power Talk "Property Development in This Age of Covid, Computers and Credit"	33	
	Project Financing	2	
	PSS: Civil Inspector Workshop	2	
	PSS: Civil Inspector Workshop - 1	2	
	PSS: Civil Inspector Workshop - 2	1	
	PSS: Engineer Workshop	3	
	Sales Leadership Workshop	11	
	Sales Motivation Service Excellent & Digitalization	73	
	Sales Motivation Session	83	
	Selling with NLP & Standardized Service Greetings	52	
	Sharing Session Communication dan Roadshow HC AM	73	
	Sinar Mas Land Internal Workshop : Klinik Asyik Foto Jurnalistik	10	
	Social Media Marketing Workshop With Marcomm	31	
	Supervisor Development Program	14	
	Technical Plan EI Sharing Session : Workday Tech Talk Series - Enabling an Agile Architecture to Support Growth	1	
	PUBLIC	Adobe After Effects: Complete Course from Novice to Expert	1
		Advanced Certificate in Future Workforce Architecture Module 5 : The Key to Organizational Transformation	1
		General Experts in OHS	2
		Autodesk Revit Architecture BIM Training	1
		Digital Marketing: Customer Engagement, Social Media, Planning, & Analytics	2
		Easy PMP Exam Preparation Weekend	1
English Today		1	
Project Management		1	
Operator to Generator Set		1	
Operator to STP		1	
Outsystem Certification		1	
Outsystem Certification-Associate Reactive Developer		2	
Person-in-Charge for Operational Operators		1	
Soil Improvement with Pre-Loading and Vertical Drainage Techniques		1	

Kategori Pelatihan Training Category	Judul Pelatihan Training Subject	Jumlah Peserta Number of Participants	
PUBLIC	Power BI - basic	2	
	Power Query for Developers	4	
	Person-in-Charge for Wastewater Management	1	
	Person-in-Charge for Air Pollution Control Installation Operation	1	
	Practical Financial Modeling and Valuation	1	
	Project Management for Property	1	
	Project Management With Microsoft Project	1	
	Revit Structure 2021-2022-2023 from Zero to Hero	1	
	SAP MDG - Data Modeling for Beginners with Hands-On	1	
	Seminar on Intellectual Property Rights	1	
	Tax For Non Finance And Accounting	1	
	Training Video Editing Masterclass	1	
	Video Editing Masterclass	1	
	E-Learning	Advanced Selling Skill	85
		Agile at Work: Building Your Agile Team	1
		Agile at Work : Planning with Agile User Stories	6
		Agile Project Leadership	1
		Basic Data Visualization in Excel	41
		Basic Selling Skill	101
Be Proactive		321	
Becoming an Agile Organization		2	
Becoming Transformative Agile Leader		39	
Being an Effective Team Member		11	
Blockchain for Business		13	
Brand and Marketing Integration		1	
Building and Managing a High-Performing Sales Team		1	
Building High Performance Team		22	
Building Trust (2018)		5	
Career Advice from Some of the Biggest Names in Business		1	
Change your Brain from Within		1	
Coaching For Excellence Performance		20	
Coaching Skills for Leaders and Managers		1	
Cold Calling : The First Seven Seconds		1	
Communicating with Diplomacy and Tact	8		
Comparing Agile versus Waterfall Project Management	1		
Concept Visualization	1		
Conquering Leadership Gap	11		
Construction Change Orders	1		
Coretem Customer Relation & Maintenance (CM)	8		
Coretem Finance & Accounting (FA)	11		
Coretem Procurement and Inventory (PI)	5		
Coretem Sales and Billing (SB)	11		



Kategori Pelatihan Training Category	Judul Pelatihan Training Subject	Jumlah Peserta Number of Participants
E-Learning	Creating a Culture of Collaboration	8
	Critical Thinking for More Effective Communication	1
	Customer Management - SML SAP CX Sales	11
	Data Analytics : Dashboards vs. Data Stories	1
	Data Visualization for Data Analysis and Analytics	6
	Delivering an Authentic Elevator Pitch	1
	Delivery Tips for Speaking in Public	1
	Design Thinking : Understanding the Process	1
	Developing Business Partnerships	1
	Digital and Omni Channel Strategy	89
	Digital Marketing Foundations	3
	Effective Communication	67
	Effective Listening Skill	31
	Electrical Systems : Panel Boards, Frequency Drives, and Transformers	1
	Electronics Foundations : Fundamentals	1
	Embracing Unexpected Change	1
	Emotional Intelligence	76
	Enhancing Business with Facebook	12
	Enhancing the Value of Township Project with Ayala Land	6
	Enlarge Your Influence Capacity	76
	Essentials of Team Collaboration	10
	Establishing Credibility as a Speaker	1
	Executive Influence	1
	Finance for Non Finance	28
	Fraud Awareness	102
	Giving and Receiving Feedback	8
	Having Difficult Conversations	1
	High Stakes Communication	1
	How to Build Credibility as a Leader	9
	How to Lead and Inspire Change	9
	Human Leadership	1
	Humble Leadership : The Power of Relationships, Openness, and Trust (get Abstract Summary)	1
	Improving Service Experience	152
	Improving Your Leadership Communications	1
	Leadership in Business	19
	Leadership Mindsets	8
	Leading In The New Paradigm	17
	Learning Design Thinking : Lead Change in Your Organization	1
Learning VPN	1	
Managing Change on an Agile Project	1	
Marketing : Copywriting for Social Media	1	
Mastering Microsoft PowerPoint Made Easy	30	

Kategori Pelatihan Training Category	Judul Pelatihan Training Subject	Jumlah Peserta Number of Participants
E-Learning	Microsoft Excel - Basic data visualization in Excel	25
	Microsoft Power Point Made Easy	6
	Mindfulness	35
	New Hires Induction	12
	Organization Communication	1
	Personal Branding for Success	69
	Preparing for Successful Communication	1
	Problem Solving for Improvement	155
	Productive Leadership	1
	Project Management Foundations	2
	Project Management Simplified	7
	Project Management Skills for Leaders	1
	Project Management : Technical Projects	1
	Property Development Fundamental	15
	Property Portfolio Strategies and Asset Enhancement	6
	Property Technology : Opportunities and Challenges	12
	Public Speaking Foundations	1
	Recognizing and Rewarding Your Workers	9
	Root Cause Analysis : Getting to the Root of Business Problems	1
	Sales Negotiation	83
	Sales Presentation	"
	SAP BPC (Business, Planning, Consolidation)	5
	Sharpening your business sense	13
	Simple Manager Tools that Cure the Under-Management Epidemic	1
	Sinar Mas Values	73
	SML SAP CX Marketing & Qualtrics	10
	SML X - Marketing Module	1
	SML X - Sales Module for Residential/Commercial/East Indonesia	1
	Social Media Marketing	102
	Social Media Marketing Foundations	1
	Speaking Confidently and Effectively	1
	Strategic Partnerships	1
	Strategic Thinking	2
	The Non-Technical Skills of Effective Data Scientists	8
	The Power of Team Culture	21
	Time Management	64
	Time Management : Working from Home	1
	Understanding Agility Skills That Will Help You Succeed	100
Whistleblowing	38	



Kategori Pelatihan Training Category	Judul Pelatihan Training Subject	Jumlah Peserta Number of Participants
<b>Knowledge Sharing Session</b>	1H 2022 Greater Jakarta Property Market Review & Macro Indicators Dashboard Launch	17
	How To Turn Your Ideas Into an App?	30
	Jakarta Property Review 2H21 & Property Outlook	16
	Legal for Non Legal : Understanding Subjects of Law for Land Rights and an Overview on Contracts	28
	Presentation Mott MacDonald Integrated Masterplanner	1
	Sinar Mas Land Whistleblowing System Training & Socialization	16
	Low carbon area development - in Anticipation of Carbon Tax Law and Aiming to Net Zero Emission	12
	Firedrill Evacuation ITC Depok	17
	100 Year of Eka Tjipta Widjaja "Diversity for Sustainability"	28
	5 Steps to be a Talent Acquisition	1
<b>Webinar</b>	A Day with Startup Founders	24
	Green Architects (Energy Efficiency and Conservation)	1
	ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) – Journey to ASEAN Asset Class	1
	ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS): Achieving ASEAN Asset Class	1
	Expensive Fuel? Just use another	2
	Being Innovative in the Metaverse Era	2
	Talking Digital Literacy : How to Take Good Picture with Simple Tools?	2
	Technical Guide (Online) GoAML Know You Service Users Principles and Reporting Obligation to PPAK for Goods and Services Providers	2
	Technical Guide GoAML for Property Companies	1
	Technical Guide on Material Quality Control and Building Structure 4 <sup>th</sup> series Geotechnical Issues on Buildings and Practical Concept for Handling	1
	Technical Guide on Material Quality Control and Building Structure 7 <sup>th</sup> series Concrete Quality Control for Buildings	1
	Kaizen Culture (Succes Key of Productivity)	1
	Business Landscape 2023 : Implications on People Development	1
	Challenges of Design Method in Lean Construction	1
	Creative Strategy in Social Media	1
	Creative Ways to Improve Employee Wellbeing For Company's Sustainable Growth	1
	Cyber Security : What HR Professionals Need to Know	1
	Downstream Research Technology Innovation	1
	EAF TECH FOR CS REBAR	1
	Economic Outlook 2023 - Economic Growth Amid Global Inflation	14
	Internal Fire Evacuation	1
	G20 Finance Track Side Event "Scaling Up the Utilization of Sustainable Financial Instruments"	1
	Green Bond for Green Financing: Peluang Segar Pendanaan Proyek Hijau	1
	High Level update Social Security Brief "Complete Discussion on the National Social Security Policies: Role and Support of the Corporations for the Welfare of Employees/Workers Towards Excellence Productivity and Performance"	1
	Hospitality in Social Media	1

Kategori Pelatihan Training Category	Judul Pelatihan Training Subject	Jumlah Peserta Number of Participants
<b>Webinar</b>	How To Do Effective Communication and Influence People	3
	How to Manage and Mitigate Conflict and Tension in the South China Sea	1
	Increase Your Learning Experience with Canvas by Instructure	1
	Into to Product Management	1
	Introduction of Elevator	4
	Tax Class How to Fill Annual Tax Form Through E-Filing	26
	Tips in Entering World of Work in Digital Era	1
	Industry Visit PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk with Best Practice Caring for the Environment in the Business World topic	1
	Launching Financial Integrity Rating on Money Laundering and Terrorism Financing Tahun 2022	1
	Leaders of 2022 Have to Know These Trends	1
	Legal Protection for Commercial BSD	1
	Life Is Unpredictable	7
	Managing High Performing Teams	1
	Marketing Foundations: Competitive Market Analysis	1
	Master Class : Environmental Reporting	1
	Master Class : Reporting Gender Equality and Employment Practices for Sustainability and Annual Report	1
	Understanding Indonesian Employment Rules: According to Job Creation Law, UU 13/2003, UU 13/2022, PP 35/2021, PP 36/2021	1
	Accelerating National Economic Growth Through Digitalization	1
	Menyambut Transformasi Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Provinsi DKI Jakarta	3
	Microsoft Azure AI Fundamentals : Explore Visual Tools for Machine Learning	1
	New Proposals and Emerging Practices : Environmental and Human Rights Due Diligence in Europe and Asia	1
	One Step Closer to Your Goals: Be a Good Negotiator & Lobbyist	1
	Online HelloBill for Retail	1
	Open Talk E-Series 6.1 High Rise Building	1
	Open Talk E-Series 6.2 High Rise	1
	Basic First Aid Training	1
	Coaching the Employment Norms	2
	Deepening the Annual Report (POJK 29/2016 & SEOJK 16/2021) and Sustainability Report (POJK 51/2017)	1
	Accentuating of the Financial Services Authority Regulation Number 16/POJK.04/2020 concerning the Implementation of the Electronic Public Company General Meeting of Shareholders	1
	Deepening the POJK No. 74/POJK.04/2016 of 2016 concerning Business Merger or Divestment of the Public Companies and OJK No. 9/POJK.04/2018 of 2018 concerning the Acquisition of Public Companies	1
	Concrete Laboratory Testing and Buildings Structure	1
	Submission of Household Members Data of PPU BU Participants	1
Dispute Resolution of Industrial Relations in Depok City	1	



Kategori Pelatihan Training Category	Judul Pelatihan Training Subject	Jumlah Peserta Number of Participants
Webinar	Performance of reinforced Soil Structure under Extreme Loading Conditions	1
	Property Management - Success Strategy for Hand Over Set Up and Building Operations with Business Development Concept in Increasing the Property Value	1
	Purwadhika Techtalk: Achieve the Future with Digital Technology Career	4
	Coordination Meeting of APSAI in 2022: Evaluation and Activities Planning of APSAI Depok City	1
	Coordination Meeting of APSAI in 2022: Principles in Business World and Child Rights	1
	Reimplementing and Re-Socialization of MCM 2.0 FIAM001	1
	Rising to The Top : Women Leadership in Executive Position in IDX200	1
	National Seminar: Leader Attitude to Improve National Education Quality	8
	SEO Strategy To Gain More Website Traffic	1
	Sinar Mas Land Internal Workshop 2022 : Skillful in Video Content with Mobile Phones	16
	SohIB Tells the Collaboration in Digital Era	1
	EASY Socialization and Issuers Access	1
	Socialization of Free Float Rules and Reporting: Information in the Change of Reporting Format 009 - Monthly Report of Shareholders/ Change in the Shareholders Structure	1
	Socialization of PMK No.112/PMK.03/2022 on Tax Number for Individual Tax Payers, Corporate Tax Payers and Government Institution Tax Payers	1
	Socialization of POJK No. 4/POJK.04/2022 and SEOJK No. 4/SEOJK.04/2022	1
	Strategy and Innovation in Strenthening the Sharia Financial Products Branding	1
	Strategy in Establishing Salaries Scale Structure and SMK3 Implementation and its Law Enforcement	1
	Strategy to be Successful in Implementation of Hybrid Work System	1
	Indonesia SMEs Strategies to Upgrade and Have Global Competitive Advantages	1
	Strengthening Professional Presence in the Workplace	1
	TCFD 102 : Building experience in climate-related financial reporting.	1
	Election Technical, New Submission and Elimination of the Standard Classification of Indonesian Business Sectors (KBLI) Through OSS System, and Its Relations with Liabilities to Submit Periodical Investment Activities Reports (LKPM)	1
	Management Theory, Engineering, Structure, Safety, Law and Road Transport	1
	The Concept of Environmentally Friendly Technology to Build a New Capital City (IKN) : Sustainable Infrastructure for a Better Living	1
	The Race to Net Zero for Indonesia	1
	The Rise of The Retail Industry Towards 2023	1
	Tips to be Smart in Navigating Emotions	1
	Tips for No Rejection Mortgage, With CIMB	1
	Transfer of Knowledge Design Development of Tunnel, Bridge and Elevated Railway	1
	Transform to Thrive in 2022	1
	Second Invitation for Submission of Household Members Data of PPU BU Participants	1
	Webinar   New regulations on the implementation of Law on Harmonization of Tax Regulations and VAT invoice	1
	Webinar An Introduction to Corporate Branding through Social Media	1
	Webinar Carbon Market – Guide to Global Offsetting Mechanism	1
	Webinar How to Keep the Internal Communication Solid	1
	Webinar Mothers' Day Event: Take Care of You, Take Care of Your Mothers	8
	Woman Webinar : Healthy and Happy Life in Nowadays	1

**INFORMASI JUMLAH KARYAWAN**

Pada akhir tahun 2022, jumlah karyawan adalah 1.094 orang dengan komposisi sebagai berikut:

**THE INFORMATION NUMBER OF EMPLOYEES**

At the end of 2022, the number of employees is 1,094 people with the following composition:

**KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN LEVEL JABATAN DAN JENIS KELAMIN**

Employee Composition by Position Level and Gender

Level Jabatan Position Level	2022		2021	
	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female
Non Staf Non Staff	252	24	257	21
Staf Staff	397	257	351	225
Manager Manager	98	43	83	45
Senior Manager Senior Manager	11	7	18	8
Top Management	4	1	3	1
<b>TOTAL</b>	<b>1.094</b>		1.012	

**KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN LEVEL JABATAN DAN USIA**

Employee Composition by Position Level and Age

Level Jabatan Position Level	2022			2021		
	<30 tahun years old	30-50 tahun years old	>50 tahun years old	<30 tahun years old	30-50 tahun years old	>50 tahun years old
Non Staf Non Staff	24	205	47	18	215	43
Staf Staff	137	420	97	99	391	85
Manager Manager	13	78	50	8	81	42
Senior Manager Senior Manager	0	8	10	0	11	15
Top Management	0	1	4	0	1	3
<b>TOTAL</b>	<b>1.094</b>			1.012		



### KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN LEVEL JABATAN DAN TINGKAT PENDIDIKAN

Employee Composition by Position Level and Education

Level Jabatan Position Level	2022						2021					
	SD Primary	SMP Junior high	SMA Senior high	Diploma	S1 Bachelor	S2 - S3 Advanced	SD Primary	SMP Junior high	SMA Senior high	Diploma	S1 Bachelor	S2 - S3 Advanced
NonStaff Non Staff	7	18	228	16	7	0	9	17	232	12	6	0
Staff Staff	0	6	206	91	342	9	0	6	192	93	279	5
Manager Manager	0	1	13	11	99	11	0	1	14	12	89	15
Senior Manager Senior Manager	0	0	2	0	18	4	0	0	1	0	21	4
Top Management	0	0	0	0	2	3	0	0	0	0	1	3
<b>TOTAL</b>	<b>1.094</b>						<b>1.012</b>					

### KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN LEVEL JABATAN DAN STATUS KETENAGAKERJAAN

Employee Composition by Position Level and Employment Status

Level Jabatan Position Level	2022		2021	
	Permanen Permanent	Kontrak Contract	Permanen Permanent	Kontrak Contract
Non Staf Non Staff	150	126	168	110
Staf Staff	372	282	370	206
Manager Manager	81	54	82	46
Senior Manager Senior Manager	15	9	16	10
Top Management	2	3	1	3
<b>TOTAL</b>	<b>1.094</b>		<b>1.012</b>	

Silakan membaca Laporan Keberlanjutan 2022 kami pada halaman 70 - 82 untuk lebih banyak rincian mengenai inisiatif Divisi Human Capital kami.

Please refer to our Sustainability Report 2022 pages 70 - 82 for more details on the initiatives of our Human Capital Division.

# INFORMASI PEMEGANG SAHAM

## Shareholder's Information

### KOMPOSISI DAN STRUKTUR PERMODALAN

Composition and Structure of Capital

Deskripsi Description	Jumlah Modal (Rp) Total Capital (IDR)	Jumlah Saham Number of Shares	Nilai Nominal per Saham (Rp) Nominal Value per Share (IDR)
Modal Dasar Authorized Capital	1.500.000.000.000	3.000.000.000	500
Modal Ditempatkan dan Disetor Issued and Paid-up Capital	925.000.000.000	1.850.000.000	500

### KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM PERUSAHAAN PER 31 DESEMBER 2022

The Company's shareholders composition as of December 31<sup>st</sup>, 2022

Jenis Pemilik Owner Category	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage
<b>Pemodal Nasional Domestic Investors</b>		
Bank – Domestik Bank – Domestic	381.950	0,02%
Broker Brokerage	15.445.275	0,83%
Pemerintah Indonesia Government of Indonesia	13.333	0,00%
Individu – Domestik Individual – Domestic	4.218.250	0,23%
Individu – Asing Individual – Foreign	9.000	0,00%
Asuransi Insurance	3.618.500	0,20%
Koperasi Cooperative	238.400	0,01%
Reksadana Mutual Fund	4.794.500	0,26%
Dana Pensiun Pension Fund	7.125	0,00%
Perseroan Terbatas Limited Liability Company	1.688.813.782	91,29%
Yayasan Foundation	500	0,00%
<b>SUB TOTAL</b>	<b>1.717.540.615</b>	<b>92,84%</b>
<b>Pemodal Asing Foreign Investor</b>		
Individu – Asing Individual – Foreign	64.900	0,00%
Institusi – Asing Institution – Foreign	132.394.485	7,16%
<b>SUB TOTAL</b>	<b>132.459.385</b>	<b>7,16%</b>
<b>TOTAL</b>	<b>1.850.000.000</b>	<b>100%</b>

Sumber Source : BAE



**PEMEGANG SAHAM PER 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

Shareholders as of December 31<sup>st</sup>, 2022 and 2021

Nama Name	Status Pemilik Owner Status	2022		2021	
		Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage
PT Bumi Serpong Damai Tbk	Perseroan Terbatas Limited Liability Company	1.638.372.332	88,56%	1.638.372.332	88,56%
Publik dengan kepemilikan kurang dari 5%	Public with less than 5% ownership	211.627.668	11,44%	211.627.668	11,44%

**20 PEMEGANG SAHAM TERBESAR PERUSAHAAN PER 31 DESEMBER 2022**

The Top 20 Shareholders of the Company as of December 31<sup>st</sup>, 2022

Nama Name	Status Pemilik Owner Status	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage
PT Bumi Serpong Damai Tbk	Perseroan Terbatas Limited Liability Company	1.638.372.332	88,56%
Eurotrade Developments Limited	Institusi Asing Foreign Institution	77.218.000	4,17%
Morning Bright Investments Limited	Institusi Asing Foreign Institution	52.782.167	2,85%
PT Timur Subur	Perseroan Terbatas Limited Liability Company	17.555.000	0,95%
PT Sinar Mas Tunggal	Perseroan Terbatas Limited Liability Company	17.137.000	0,93%
PT Amantara Sekuritas Indonesia	Broker Brokerage	11.867.000	0,64%
PT Nirmala Taruna	Perseroan Terbatas Limited Liability Company	10.000.000	0,54%
PT Swadayanusa Kencana Raharja	Perseroan Terbatas Limited Liability Company	5.500.000	0,30%
PT Asuransi Jiwa Starinvestama S/A Q-Investa Equity Fund	Asuransi Insurance	3.618.500	0,20%

Nama Name	Status Pemilik Owner Status	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage
Supra Sekuritas Indonesia	Broker Brokerage	2.379.000	0,13%
RD Panin D Maksima-910334000	Reksa Dana Mutual Fund	2.376.800	0,13%
Highland International Limited	Institusi Asing Foreign Institution	1.370.000	0,07%
Reksa Dana Star Balanced II	Reksa Dana Mutual Fund	1.297.700	0,07%
PT Surya Timur Alam Raya	Perseroan Terbatas Limited Liability Company	1.176.100	0,06%
Reksa Dana Star Balanced	Reksa Dana Mutual Fund	1.120.000	0,06%
SCB SG S/A Bank J.Safra Sarasin Ltd, Singapore Branch for Clients A/C	Institusi Asing Foreign Institution	825.000	0,04%
Tuty Tjiputra	Individu – Domestik Individual – Domestic	582.000	0,03%
Beng Nagaruddin	Individu – Domestik Individual – Domestic	392.500	0,02%
HSBC Operating Account	Institusi Asing Foreign Institution	381.950	0,02%
Laurencius Djauhari	Individu – Domestik Individual – Domestic	275.000	0,01%

**KEPEMILIKAN SAHAM OLEH DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI**

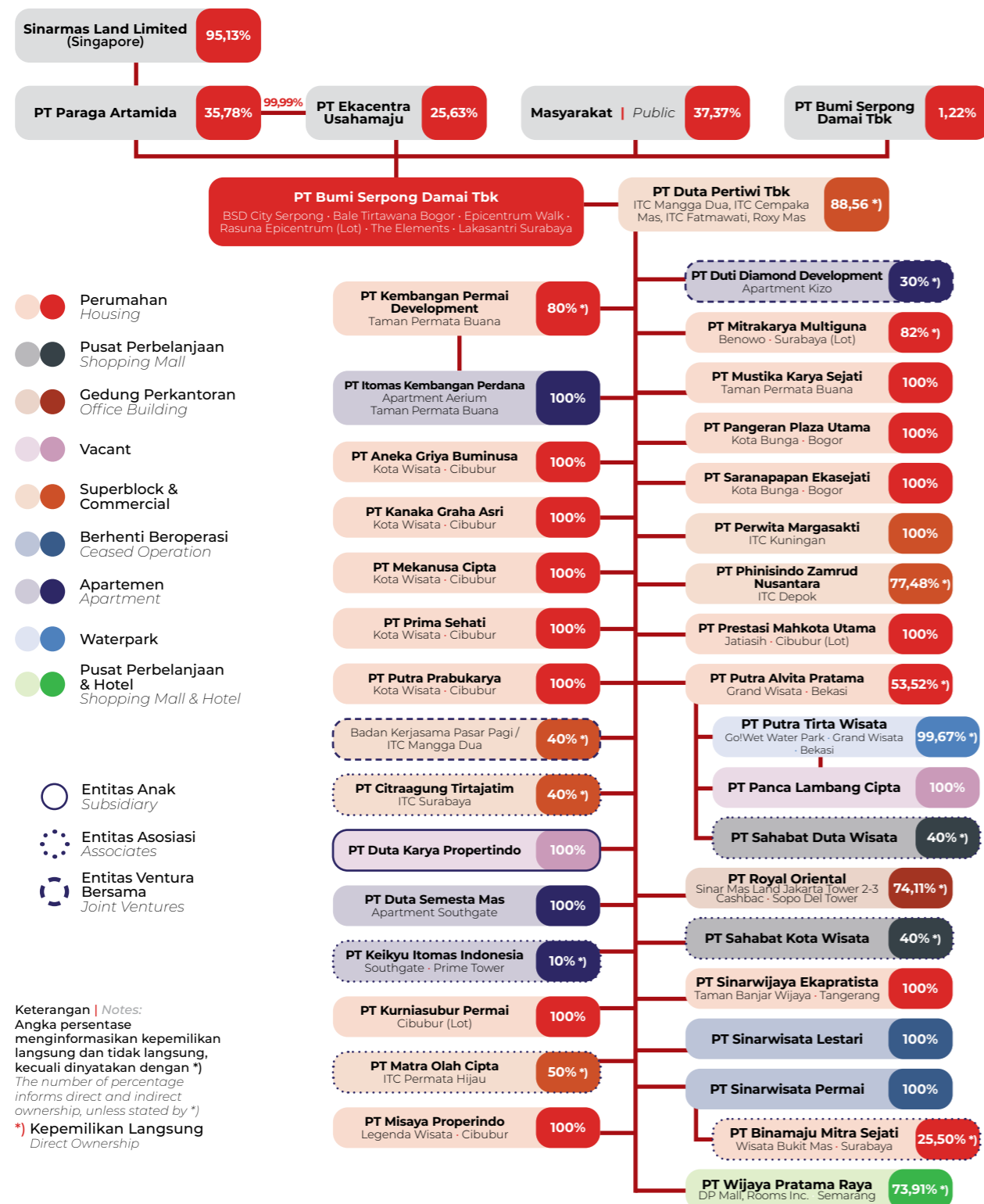
Shareholdings by the Board of Commissioners and Directors

Anggota Dewan Komisaris dan Direksi tidak memiliki saham di Perusahaan per 31 Desember 2022 dan 2021.

Members of the BOC and Directors do not own any shares of the Company as of December 31<sup>st</sup>, 2022 and 2021.

# STRUKTUR KELOMPOK USAHA PERUSAHAAN

Company's Business Group Structure



- Perumahan Housing
- Pusat Perbelanjaan Shopping Mall
- Gedung Perkantoran Office Building
- Vacant
- Superblock & Commercial
- Berhenti Beroperasi Ceased Operation
- Apartemen Apartment
- Waterpark
- Pusat Perbelanjaan & Hotel Shopping Mall & Hotel

- Entitas Anak Subsidiary
- Entitas Asosiasi Associates
- Entitas Ventura Bersama Joint Ventures

Keterangan | Notes:  
 Angka persentase menginformasikan kepemilikan langsung dan tidak langsung, kecuali dinyatakan dengan \*)  
 The number of percentage informs direct and indirect ownership, unless stated by \*)  
 \*) Kepemilikan Langsung Direct Ownership

# DAFTAR ENTITAS ANAK, ENTITAS ASOSIASI DAN/ATAU VENTURA BERSAMA

List of Subsidiaries, Associates and/or Joint Venture

Keterangan | Notes:  
 Angka persentase menginformasikan kepemilikan langsung dan tidak langsung, kecuali dinyatakan dengan \*)  
 The number of percentage informs direct and indirect ownership, unless stated by \*)  
 \*) Kepemilikan Langsung Direct Ownership

ENTITAS ANAK DI BAWAH PT DUTA PERTIWI TBK  
 Subsidiaries under PT Duta Pertiwi Tbk

No.	Nama Perusahaan Company Name	Bidang Usaha Business Sector	Proyek Project	Domisili Hukum Domicile	Kepemilikan*) Ownership	Tahun Penyertaan Year Acquired	Status Status	Jumlah Aset (dalam Jutaan Rupiah) Total Asset (in Million Rupiah)
1	PT Anekagriya Buminusa	Real Estate	Kota Wisata, Cibubur	Jakarta Utara North Jakarta	100%	1996	Beroperasi Fully Operational	215.827
2	PT Kanaka Grahaasri	Real Estate	Kota Wisata, Cibubur	Jakarta Utara North Jakarta	100%	1995	Beroperasi Fully Operational	30.287
3	PT Mekanusa Cipta	Real Estate	Kota Wisata, Cibubur	Jakarta Utara North Jakarta	100%	1994	Beroperasi Fully Operational	631.447
4	PT Prima Sehati	Real Estate	Kota Wisata, Cibubur	Jakarta Utara North Jakarta	100%	1995	Beroperasi Fully Operational	1.082.283
5	PT Putra Prabukarya	Real Estate	Kota Wisata, Cibubur	Jakarta Utara North Jakarta	100%	1996	Beroperasi Fully Operational	78.351
6	PT Duta Karya Propertindo	Real Estate	-	Jakarta Utara North Jakarta	100%	1997	Beroperasi Fully Operational	65
7	PT Duta Semesta Mas	Real Estate	Apartment Southgate, Jakarta Selatan	Jakarta Selatan South Jakarta	100%	2005	Beroperasi Fully Operational	2.205.025
8	PT Itomas Kembangan Perdana	Real Estate	Apartment Aerium, Taman Permata Buana, Jakarta	Jakarta Barat West Jakarta	100%	2014	Beroperasi Fully Operational	1.158.223
9	PT Kembangan Permai Development *)	Real Estate	Taman Permata Buana, Jakarta	Jakarta Pusat Central Jakarta	80%	2005	Beroperasi Fully Operational	398.883
10	PT Kurniasubur Permai	Real Estate	Cibubur, Tanah Kosong	Jakarta Utara North Jakarta	100%	1996	Beroperasi Fully Operational	360.284
11	PT Misaya Properindo	Real Estate	Legenda Wisata, Cibubur	Jakarta Utara North Jakarta	100%	1997	Beroperasi Fully Operational	273.791
12	PT Mitrakarya Multiguna *)	Real Estate	Benowo, Surabaya Tanah Kosong	Surabaya	82%	2004	Beroperasi Fully Operational	1.465.975
13	PT Mustika Karya Sejati	Real Estate	Taman Permata Buana, Jakarta	Jakarta Barat West Jakarta	100%	1995	Beroperasi Fully Operational	100.892





No.	Nama Perusahaan Company Name	Bidang Usaha Business Sector	Proyek Project	Domisili Hukum Domicile	Kepemilikan*) Ownership	Tahun Penyerahan Year Acquired	Status Status	Jumlah Aset (dalam Jutaan Rupiah) Total Asset (In Million Rupiah)
14	PT Pangeran Plaza Utama	Real Estate	Kota Bunga, Bogor	Jakarta Utara North Jakarta	100%	1993	Beroperasi Fully Operational	4.136
15	PT Saranapapan Ekasejati	Real Estate	Kota Bunga, Bogor	Jakarta Utara North Jakarta	100%	1993	Beroperasi Fully Operational	56.896
16	PT Perwita Margasakti	Superblok Superblock	ITC Kuningan, Jakarta Selatan	Jakarta Selatan South Jakarta	100%	1993	Beroperasi Fully Operational	115.037
17	PT Phinisindo Zamrud Nusantara *)	Property Development	ITC Depok	Jakarta Utara North Jakarta	77,48%	2004	Beroperasi Fully Operational	192.070
18	PT Prestasi Mahkota Utama	Real Estate	Jatiasih, Cibubur Tanah Kosong Vacant land	Jakarta Utara North Jakarta	100%	1993	Belum Beroperasi No Commercial Operation	122.245
19	PT Putra Alvita Pratama *)	Real Estate	Grand Wisata, Bekasi	Kabupaten Bekasi Bekasi Regency	53,52%	2004	Beroperasi Fully Operational	2.308.819
20	PT Royal Oriental *)	Gedung Perkantoran Office Building	Sinar Mas Land Jakarta, Tower 2 - 3, Jakarta Pusat Cashbac (d/h Dimo Space) Sopo Del Tower	Jakarta Pusat Central Jakarta	74,11%	1994	Beroperasi Fully Operational	837.538
21	PT Sinarwijaya Ekapratista	Real Estate	Taman Banjar Wijaya, Tangerang	Jakarta Utara North Jakarta	100%	1990	Beroperasi Fully Operational	387.261
22	PT Sinarwisata Lestari	Hotel	Le Grandeur, Jakarta Utara	Jakarta Pusat Central Jakarta	100%	1990	Berhenti Beroperasi Ceased Operation	4.273
23	PT Sinarwisata Permai	Hotel	Le Grandeur, Balikpapan	Jakarta Utara North Jakarta	100%	1993	Berhenti Beroperasi Ceased Operation	141.701
24	PT Wijaya Pratama Raya *)	Mall	DP Mall, Semarang Rooms Inc. Hotel, Semarang	Semarang	73,91%	2013	Beroperasi Fully Operational	663.229

**ENTITAS ANAK DI BAWAH PT PUTRA ALVITA PRATAMA**  
Subsidiaries under PT Putra Alvita Pratama

Keterangan | Notes:  
Angka persentase menginformasikan kepemilikan langsung dan tidak langsung, kecuali dinyatakan dengan \*)  
The number of percentage informs direct and indirect ownership, unless stated by \*)

\*) Kepemilikan Langsung Direct Ownership

No.	Nama Perusahaan Company Name	Bidang Usaha Business Sector	Proyek Project	Domisili Hukum Domicile	Kepemilikan Ownership	Tahun Penyerahan Year Acquired	Status Status	Jumlah Aset (dalam Jutaan Rupiah) Total Asset (In Million Rupiah)
1	PT Putra Tirta Wisata *)	Water Park	Go!Wet, Grand Wisata - Bekasi	Kabupaten Bekasi Bekasi Regency	99,67%	2013	Beroperasi Fully Operational	60.201
2	PT Panca Lambang Cipta	Real Estate	-	Kabupaten Bekasi Bekasi Regency	100%	2021	Belum Beroperasi No Commercial Operation	60

**ENTITAS ASOSIASI**

Associates

\*) Kepemilikan Langsung  
Direct Ownership

No.	Nama Perusahaan Company Name	Bidang Usaha Business Sector	Proyek Project	Domisili Hukum Domicile	Kepemilikan Ownership	Tahun Penyerahan Year Acquired	Status Status	Jumlah Aset (dalam Jutaan Rupiah) Total Asset (In Million Rupiah)
1	PT Binamaju Mitra Sejati (melalui PT Sinarwisata Permai) (through PT Sinarwisata Permai)	Real Estate	Wisata Bukit Mas	Surabaya	25,50%	2010	Beroperasi Fully Operational	342.596
2	PT Citraagung Tirta Jatim	Property Development	ITC Surabaya	Surabaya	40%	2004	Beroperasi Fully Operational	200.697
3	PT Matra Olahcipta	Property Development	ITC Permata Hijau	Jakarta Selatan South Jakarta	50%	2002	Beroperasi Fully Operational	142.619
4	PT Keikyu Itomas Indonesia	Apartemen Apartment	Southgate, Prime Tower	Jakarta Selatan South Jakarta	10%	2018	Beroperasi Fully Operational	608.970
5	PT Sahabat Kota Wisata	Property Development	Mall Cibubur	Kabupaten Bogor Bogor Regency	40%	2018	Beroperasi Fully Operational	976.307
6	PT Sahabat Duta Wisata (melalui PT Putra Alvita Pratama) (through PT Putra Alvita Pratama)	Property Development	Mall Bekasi	Kabupaten Bekasi Bekasi Regency	40%	2019	Beroperasi Fully Operational	660.932

**ENTITAS VENTURA BERSAMA**

Joint Ventures

\*) Kepemilikan Langsung  
Direct Ownership

No.	Nama Perusahaan Company Name	Bidang Usaha Business Sector	Proyek Project	Domisili Hukum Domicile	Kepemilikan Ownership	Tahun Penyerahan Year Acquired	Status Status	Jumlah Aset (dalam Jutaan Rupiah) Total Asset (In Million Rupiah)
1	Badan Kerjasama Pasar Pagi/ ITC Mangga Dua	Property Management	ITC Mangga Dua, Jakarta	Jakarta Utara North Jakarta	40%	2005	Beroperasi Fully Operational	27.541
2	PT Duti Diamond Development	Real Estate	Apartemen Kizo	Jakarta Selatan South Jakarta	30%	2019	Beroperasi Fully Operational	323.670



# DAFTAR ALAMAT ENTITAS ANAK, ENTITAS ASOSIASI DAN/ATAU VENTURA BERSAMA

Address List of the Subsidiaries, Associates and/or Joint Venture

No.	Nama Perusahaan Company Name	Alamat Address
1	PT Anekagriya Buminusa	Kantor Pusat • Headquarters Jalan Kalibesar Barat No.8, Jakarta Barat 11230
2	PT Kanaka Grahaasri	+62 21 690 8684 +62 21 690 7623
3	PT Mekanusa Cipta	Kantor Cabang • Branch Office Management Office Ruko Sentra Eropa Block F No.23-24 Jalan Transyogi Km.6, Kota Wisata, Cibubur, Bogor 16968
4	PT Prima Sehati	+62 21 8493 5050/4848 +62 21 8493 4888
5	PT Putra Prabukarya	
6	Badan Kerjasama Pasar Pagi/ ITC Mangga Dua	Gedung Pusat Grosir Pasar Pagi Mangga Dua Blok D 6 <sup>th</sup> Fl. Jalan Mangga Dua Raya Kel. Ancol, Kec. Pademangan, Jakarta Utara
7	PT Binamaju Mitra Sejati	Jalan Abdul Wahab Siamin RC 36, Kel. Dukuh Pakis, Kec. Dukuh Pakis Surabaya +62 31 753 4000
8	PT Citraagung Tirta Jatim	ITC Surabaya, Jl. Gembong No.20-30, Surabaya 60141 +62 31 372 2222 +62 31 374 3333
9	PT Duta Karya Propertindo	ITC Mangga Dua, 5 <sup>th</sup> Fl. Jl. Mangga Dua Raya, Jakarta Utara, 14430 +62 21 601 9788 (hunting) +62 21 601 5031
10	PT Duta Pertiwi Tbk	Kantor Pusat • Headquarters ITC Mangga Dua, 7-8 <sup>th</sup> Fl. Jl. Mangga Dua Raya, Jakarta Utara, 14430 +62 21 601 9788 (hunting) +62 21 601 7039 www.sinarmasland.com; www.dutapertiwi.com Kantor Cabang • Branch Office Komplek Mangga Dua Block A7 No.18, Jl. Jagir Wonokromo 100 Surabaya 60244 +62 31 843 7777 +62 31 841 1377
11	PT Duta Semesta Mas	Rukan Tanjung Mas Raya Block B1 No.32 RT.002/01, Tanjung Barat Jagakarsa, Jakarta Barat 12530 +62 21 7810 522
12	PT Duti Diamond Development	ITC Fatmawati, Ground Floor No.118, Jl. RS. Fatmawati No.39 Cipete Utara, Kebayoran Baru, Jakarta Selatan 12150
13	PT Itomas Kembangan Perdana	Jalan Pulau Melintang Blok A No.20, RT.006 RW.011, Kel. Kembangan Utara, Kecamatan Kembangan, Jakarta Barat +62 21 581 4850
14	PT Kembangan Permai Development	Jl. Tanah Abang II No.53, Jakarta Pusat +62 21 384 4157
15	PT Keikyu Itomas Indonesia	Jalan Raya Tanjung Barat No.163, RT.012 RW.004, Kelurahan Tanjung Barat, Kecamatan Jagakarsa, Jakarta Selatan +62 21 2958 0080
16	PT Kurniasubur Permai	ITC Mangga Dua, 7 <sup>th</sup> Fl. Jl. Mangga Dua Raya, Jakarta Utara, 14430 +62 21 601 9788 (hunting) +62 21 601 5031
17	PT Matra Olahcipta	Grand ITC Permata Hijau, Jl. Masjid Nur No.32 RT.006/010, Jakarta Selatan +62 21 5366 3888 +62 21 5366 3885
18	PT Misaya Properindo	Kantor Pusat • Headquarters ITC Mangga Dua, 7-8 <sup>th</sup> Fl. Jl. Mangga Dua Raya, Jakarta Utara, 14430 +62 21 601 9788 (hunting) +62 21 601 5031 Kantor Cabang • Branch Office Legenda Wisata, Jl. Alternatif Transyogi Km.6, Cibubur +62 21 823 6262 +62 21 823 6363

No.	Nama Perusahaan Company Name	Alamat Address
19	PT Mitrakarya Multiguna	Wisata Bukit Mas, Club House Colloseum, Jl. Lidah Bukit Mas Timur No.2 Surabaya +62 31 753 4608
20	PT Mustika Karya Sejati	Jl. Kalibesar Barat No.8, Jakarta Barat 11230 +62 21 690 8684 +62 21 690 7623
21	PT Pangeran Plaza Utama	Kantor Pusat • Headquarters ITC Mangga Dua, 7-8 <sup>th</sup> Fl. Jl. Mangga Dua Raya, Jakarta Utara, 14430 +62 21 601 9788 (hunting) +62 21 601 5031
22	PT Saranapapan Ekasejati	Kantor Cabang • Branch Office Jl. Pacet Kp. Panggung RT.24/10, Sukanagalih - Pacet, Cianjur 43253 +62 263 520 186/87 +62 263 515 853
23	PT Panca Lambang Cipta	Celebration Boulevard Kav.1, Bekasi 17510
24	PT Perwita Margasakti	Gedung ITC Kuningan, Lantai 10, Jl. Prof. DR. Satrio, Jakarta Selatan 12940 +62 21 576 0688
25	PT Phinisindo Zamrud Nusantara	ITC Depok, Jl. Dewi Sartika RT.003/014 Depok +62 21 777 5333
26	PT Prestasi Mahkota Utama	ITC Mangga Dua, 7 <sup>th</sup> Fl. Jl. Mangga Dua Raya, Jakarta Utara, 14430 +62 21 601 9788 (hunting) +62 21 601 5031
27	PT Putra Alvita Pratama	Grand Wisata, Celebration Boulevard Kav.1, Bekasi 17510
28	PT Putra Tirta Wisata	+62 21 2908 8000/70 +62 21 2908 8050
29	PT Royal Oriental	Sinar Mas Land Plaza Jakarta, Tower II, 14 <sup>th</sup> Fl. Jl. MH.Thamrin Kav.51 Jakarta Pusat 10350 +62 21 230 1441 +62 21 390 2231
30	PT Sahabat Duta Wisata	Jalan Celebration Boulevard Kav. 1 Grand Wisata, Lambangjaya Tambun Selatan, Kabupaten Bekasi, Jawa Barat
31	PT Sahabat Kota Wisata	Ruko Sentra Eropa Blok F No. 23-24, Kota Wisata Jalan Transyogi KM 6, Cibubur, Kabupaten Bogor
32	PT Sinarwijaya Ekapratista	Kantor Pusat • Headquarters ITC Mangga Dua, 7-8 <sup>th</sup> Fl. Jl. Mangga Dua Raya, Jakarta Utara, 14430 +62 21 601 9788 (hunting) +62 21 601 7039 Kantor Cabang • Branch Office Taman Banjar Wijaya, Jl. KH. Hasyim Ashari Km.2, Poris Plawad - Cipondoh Tangerang +62 21 554 1906
33	PT Sinarwisata Lestari	Jl. Mangga Dua Raya Jakarta 10730 +62 21 612 8811 +62 21 612 8822
34	PT Sinarwisata Permai	Jl. Jend. Sudirman, Balikpapan 76114 +62 542 420 155 +62 542 420 150
35	PT Wijaya Pratama Raya	Gedung DP Mall, Lt. 3, Jalan Pemuda No.150, Semarang 50132 +62 24 358 3588 +62 24 358 4488

## INFORMASI PENCATATAN SAHAM

Information on Stock Listing

Deskripsi Description	Tanggal Efektif Effective Date	Tanggal Pencatatan Recording Date	Jumlah Saham Total Shares	Harga Penawaran (Rp) Offering Price (IDR)	Tempat Pencatatan Saham Place of Stock Registration
Penawaran Saham Umum Perdana Initial Public Offering	26 September 1994	2 November 1994	25.000.000	3.150	
Penawaran Umum Terbatas I Dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu Limited Public Offering I with Preemptive Rights	24 Maret 1997 March	15 April 1997	693.750.000	725	BES
Penawaran Umum Terbatas II Dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu Limited Public Offering II with Preemptive Rights	5 Juni 2008 June	19 Juni 2008 June	462.500.000	1.059	



# INFORMASI PENCATATAN EFEK LAINNYA

## Information on Other Securities Listing

Selain pencatatan saham, Perusahaan tidak memiliki pencatatan efek lainnya yang akan jatuh tempo.

*Aside from the share listing, the Company does not have other securities listing that have not due.*

# AKUNTAN PUBLIK

## Public Accountant

Sesuai dengan Hasil Keputusan RUPST tanggal 14 Juni 2022, pemegang saham memberikan wewenang kepada BOC Perusahaan untuk menentukan KAP Independen yang akan melakukan audit atas buku Perusahaan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022. Melalui Surat Keputusan Sirkuler BOC tertanggal 31 Agustus 2022 dan dengan mempertimbangkan rekomendasi dari Komite Audit, telah menunjuk KAP Mirawati Sensi Idris (*An independent member of Moore Global Network Limited*) dengan Leo Susanto sebagai Akuntan Publik ("AP") untuk melakukan audit atas Perusahaan untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2022. Saat ini, KAP beralamat kantor di Intiland Tower, 7<sup>th</sup> Floor, Jl. Jenderal Sudirman Kavling 32, Jakarta 10220.

*In accordance with the resolutions of the AGMS dated June 14<sup>th</sup>, 2022, shareholders authorized the Company's BOC to determine an Independent KAP that will conduct an audit for the Company's books for the financial year ending December 31<sup>st</sup>, 2022. Through the BOC Circular Decree dated August 31<sup>st</sup>, 2022 and upon considering recommendation from the Audit Committee, has appointed KAP Mirawati Sensi Idris (*An independent member of Moore Global Network Limited*) with Leo Susanto as the Public Accountant ("AP") to audit the Company for the financial year ending December 31<sup>st</sup>, 2022. Currently, KAP has an office address at Intiland Tower, 7<sup>th</sup> Floor, Jl. Jenderal Sudirman Lot 32, Jakarta 10220.*

Selain jasa audit atas Laporan Keuangan, tidak ada jasa lainnya yang diberikan oleh akuntan publik termaksud.

*Apart from the audit services of the Financial Statements, no other services are provided by the said public accountant.*

Biaya jasa audit atas Laporan Keuangan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp390 juta.

*The fee for auditing the Financial Statements for the financial year ending December 31<sup>st</sup>, 2022 is IDR390 million.*

# LEMBAGA DAN/ATAU PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL SELAIN AP DAN KAP

## Capital Market Supporting Institutions and/or Professions Other than AP and KAP

<b>Periode Tahun</b> <i>Years Period</i>	2008 – sekarang <i>2008 – present</i>
<b>Lembaga/Profesi</b> <i>Institutions/Professionals</i>	Biro Administrasi Efek <i>Share Registrar</i>
<b>Nama Lembaga/Profesi</b> <i>Name of Institutions/Professionals</i>	<b>PT Sinartama Gunita</b>
<b>Alamat</b> <i>Address</i>	Menara Tekno 7 <sup>th</sup> Floor, Jl. Fachrudin No. 19, Tanah Abang Jakarta Pusat 10250 ☎ +62 21 392 2332 📠 +62 21 392 3003 🌐 www.sinartama.co.id
<b>Tugas</b> <i>Duties</i>	Melaksanakan kegiatan penyimpanan dan pengalihan hak atas saham pemegang saham, menyusun daftar pemegang saham dan perubahannya atas permintaan Perusahaan dan menyiapkan korespondensi Perusahaan dengan pemegang saham. <i>Depository and transfer of the shareholders shares rights duties, prepares the list of shareholders and its changes upon the Company's request and prepares the Company's correspondence with the shareholders.</i>
<b>Biaya Jasa Lembaga/Profesi tahun buku 2022</b> <i>Services Fee of institutions/professions financial year 2022</i>	Rp75 – 80 juta <i>IDR75 – 80 million</i>
<b>Periode Tahun</b> <i>Years Period</i>	2001 – sekarang <i>2001 – present</i>
<b>Lembaga/Profesi</b> <i>Institutions/Professionals</i>	Bank Kustodian <i>Custodian Bank</i>
<b>Nama Lembaga/Profesi</b> <i>Name of Institutions/Professionals</i>	<b>PT Kustodian Sentral Efek Indonesia</b>
<b>Alamat</b> <i>Address</i>	Indonesia Stock Exchange Building, Menara I Lantai 5, Jl.Jend. Sudirman Kav. 52-53, Jakarta 12190 ☎ +62 21 5299 1099 📠 +62 21 5299 1199
<b>Tugas</b> <i>Duties</i>	Menyediakan jasa kustodian dan penitipan efek serta melakukan pelaksanaan pembayaran pokok dan bunga obligasi. <i>Providing central custodian and securities depository services as well as bond and coupon payment.</i>
<b>Biaya Jasa Lembaga/Profesi tahun buku 2022</b> <i>Services Fee of institutions/professions financial year 2022</i>	Rp5 – 10 juta <i>IDR5 – 10 million</i>
<b>Periode Tahun</b> <i>Years Period</i>	2012 – sekarang <i>2012 – present</i>
<b>Lembaga/Profesi</b> <i>Institutions/Professionals</i>	Notaris <i>Notary</i>
<b>Nama Lembaga/Profesi</b> <i>Name of Institutions/Professionals</i>	<b>Syarifudin, S.H.</b>
<b>Alamat</b> <i>Address</i>	Ruko Lakeshop, No. 35, Modernland, Tangerang, Banten ☎ +62 21 5529 289 📠 +62 21 5529 324
<b>Tugas</b> <i>Duties</i>	Menyiapkan dan membuatkan akta-akta, menghadiri rapat-rapat, sehubungan dengan kegiatan Perusahaan dalam pasar modal. <i>Preparing and making the deeds, attending meetings, according to the Company's activities in the capital market.</i>
<b>Biaya Jasa Lembaga/Profesi tahun buku 2022</b> <i>Services Fee of institutions/professions financial year 2022</i>	Rp20 – 25 juta <i>IDR20 – 25 million</i>



# JEJAK LANGKAH

## Milestones

Mulai mengembangkan proyek superblok **ITC Roxy Mas**.

Mulai mengembangkan proyek perumahan **Taman Banjar Wijaya** di Tangerang, **Kota Bunga** di Bogor dan **Taman Permata Buana** di Jakarta.

Mulai mengembangkan proyek **Hotel Le Grandeur** di Balikpapan.

### 1990 — 1993

Pembagian saham bonus dengan perbandingan 4 (empat) saham memperoleh 1 (satu) saham bonus.

Penerbitan Obligasi Duta Pertiwi I sebesar Rp200 miliar.

Konversi Obligasi sebanyak 52,50 juta saham.

Mulai mengembangkan proyek **Mall Ambassador**, superblok **ITC Fatmawati**, gedung perkantoran **Plaza BII** dan **Kota Wisata Cibubur**.

### 1995 — 1996

### 1987 — 1989

Mengawali usaha di bisnis real estat dengan mengembangkan area komersial Ruko Pangeran Jayakarta dan perumahan **Taman Duta Mas** di Jakarta.

Mulai mengembangkan superblok pertama yaitu **ITC Mangga Dua, Jakarta**.

### 1994

Penawaran umum perdana di BES sebanyak 25 juta saham dengan harga penawaran sebesar Rp3.150/saham.

Mulai mengembangkan proyek superblok **ITC Cempaka Mas** di Jakarta.

### 1997 — 1998

Pemecahan Nilai Nominal Saham 1:2.

Penerbitan Obligasi Duta Pertiwi II dan Obligasi Duta Pertiwi III masing-masing sebesar Rp500 miliar dan Rp350 miliar.

Penambahan Modal dengan HMETD sebanyak 693,75 juta saham.

Mulai mengembangkan proyek **Mall Mangga Dua, Surabaya** dan proyek perumahan **Legenda Wisata** di Cibubur.

Mulai mengembangkan proyek superblok **ITC Permata Hijau, Jakarta** dan **ITC Depok**.

Penerbitan Obligasi Amortisasi Duta Pertiwi IV dan Obligasi Duta Pertiwi V masing-masing sebesar Rp500 miliar.

Mulai mengembangkan proyek perumahan **Grand Wisata, Bekasi**.

**ITC Surabaya Mega Grosir** dan **DP Mall, Semarang** mulai beroperasi.

Penambahan Modal dengan HMETD II sebanyak 462,50 juta saham dengan harga penawaran Rp1.059/saham.

### 2002 — 2008

Mulai mengembangkan **Apartment Southgate** di Jakarta Selatan.

Pembentukan usaha patungan untuk membangun mall di Grand Wisata, Bekasi.

### 2017 — 2021

### 2013 — 2016

Mengakuisisi 64,25% saham PT Wijaya Pratama Raya yang memiliki proyek DP Mall di Semarang.

Plaza BII berubah nama menjadi **Sinarmas Land Plaza**.

**Go!Wet Water Park, Grand Wisata** mulai beroperasi.

Pembentukan usaha patungan PT Duti Diamond Development untuk membangun apartemen di kawasan ITC Fatmawati.

Penghentian operasional Hotel Le Grandeur Mangga Dua dan Hotel Le Grandeur Balikpapan.

Pengambilalihan saham PT Itomas Kembangan Perdana.

### 2022

Grand Opening **AEON Mall** di Apartment Southgate.

Kapitalisasi Pasar per 31 Desember 2022 mencapai Rp7,66 triliun.



# JEJAK LANGKAH

## Milestones

Initiated development of superblock project of **ITC Roxy Mas** in Jakarta.

Initiated development of residential project of **Taman Banjar Wijaya** in Tangerang, **Kota Bunga** in Bogor and **Taman Permata Buana** in Jakarta.

Initiated development of hotel operations of **Le Grandeur** in Balikpapan.

### 1990 — 1993

Distribution of bonus shares with the ratio of four shares to get one bonus share (4:1).

Duta Pertiwi I Bond Issuance of IDR200 billion.

Convertible Bond in the amount of 52.50 million shares.

Started development of **Mall Ambassador**, **ITC Fatmawati**, **Plaza BII** office building and **Kota Wisata Ciburur**.

### 1995 — 1996

### 1987 — 1989

Commenced operations in the real estate business by developing the commercial area **Ruko** (shophouses) in Pangeran Jayakarta and the **Taman Duta Mas** residential project in Jakarta.

Commenced operations of its first superblock project, **ITC Mangga Dua** in Jakarta.

### 1994

Initial Public Offering in Surabaya Stock Exchange of 25 million shares with the offering price of IDR3,150/share.

Initiated development of the superblock project of **ITC Cempaka Mas** in Jakarta.

### 1997 — 1998

Stock Split 1:2.

Duta Pertiwi II and Duta Pertiwi III Bond Issuance of IDR500 billion and IDR350 billion respectively.

Offering of Shares with HMETD of 693.75 million shares.

Commenced project of **Mall Mangga Dua** in Surabaya and residential project of **Legenda Wisata** in Ciburur.

Initiated development of superblock project of **ITC Permata Hijau** in Jakarta and **ITC Depok**.

Duta Pertiwi IV and Duta Pertiwi V Bond Issuance of IDR500 billion respectively.

Initiated development of residential project of **Grand Wisata** project in Bekasi.

Commenced operations of **ITC Surabaya Mega Grosir** and **DP Mall** in Semarang.

Offering of Shares with HMETD II of 462.50 million shares with an offering price of IDR1,059/share.

### 2002 — 2008

Initiated development of the **Southgate Apartment** in South Jakarta.

Establishment of a joint venture to build a mall at **Grand Wisata**, Bekasi.

### 2017 — 2021

Establishment of a joint venture **PT Duti Diamond Development** to develop apartments in ITC Fatmawati area.

The cessation operations of **Le Grandeur Mangga Dua Hotel** and **Le Grandeur Balikpapan Hotel**.

The shares acquisition of **PT Itomas Kembangan Perdana**.

### 2013 — 2016

Acquired 64.25% shares of **PT Wijaya Pratama Raya** that owns **DP Mall** project in Semarang.

**Plaza BII** changed its name to **Sinarmas Land Plaza**.

Commenced operations of **Go!Wet Water Park**, **Grand Wisata**.

### 2022

Grand Opening of **AEON Mall** in Apartment Southgate.

As of December 31<sup>st</sup>, 2022, the Company's market capitalization has reached IDR7.66 trillion.

# PERISTIWA PENTING

Event Highlights

**24 FEBRUARI** February



Peluncuran program Double Dream yang meraih Rp200 miliar dalam 1 hari.

*Launch of the Double Dream program which reached IDR200 billion in 1 day.*

**30 MARET** March

ITC Cempaka Mas menghadirkan Pusat Pelayanan Publik Terpadu (Samsat, Dukcapil dan Jakpreneur)

*ITC Cempaka Mas presents an Integrated Public Service Center (Public Administration Service Office, Civil Record Office and Jakpreneur)*



**31 MARET** March



Luncurkan Klaster Lake Garden di Grand Wisata Bekasi.

*Launched the Lake Garden Cluster at Grand Wisata Bekasi.*



**7 APRIL**



Grand Opening Marketing Gallery Apartment KIZO.

*Grand Opening Marketing Gallery Apartment KIZO.*

**21 MEI** May



Mengelar Southgate Expo di Grand Opening AEON Mall Southgate Jakarta Selatan.

*Held Southgate Expo at Grand Opening of AEON Mall Southgate South Jakarta.*

**30 JUNI** June

Penyegaran desain pada logo (rebranding) dan tagline baru Kota Wisata Cibubur.

*Logo design rebranding and the new tagline of Kota Wisata Cibubur.*



**7 OKTOBER** October

Membuka gerai Pelayanan Publik Terpadu di ITC Roxy Mas Lantai 4 (Samsat dan Jakpreneur).

*Opened an Integrated Public Service outlet at ITC Roxy Mas 4<sup>th</sup> Floor (Public Administration Office and Jakpreneur).*



**9 SEPTEMBER**



Topping Off Living World Kota Wisata Cibubur.

*Topping Off of Living World Kota Wisata Cibubur.*

# PENGHARGAAN

Awards



**27 MEI** *May*

**THE 13<sup>TH</sup> IICD CORPORATE GOVERNANCE AWARD**  
IICD

**Top 50 Mid Capitalization Public Listed Company**  
**PT DUTA PERTIWI TBK**

**14 DESEMBER** *December*

**FINANCIAL INTEGRITY RATING ON MONEY LAUNDERING AND TERRORISM FINANCING**

**Pusat Pelaporan dan Analisis Transaksi Keuangan**  
*Financial Transaction Reports and Analysis Centre*

**PT MISAYA PROSPERINDO**



**13 OKTOBER** *October*

**GOLDEN PROPERTY AWARDS THE PEOPLE'S CHOICE 2022**

**Indonesia Property Watch**

**Favorite Housing Project Region Cibubur & Surrounding**  
**KOTA WISATA**

**Favorite Housing Project Region Surabaya & Surrounding**  
**WISATA BUKIT MAS**





04

# ANALISA DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

*Management Discussion and Analysis*



Artist Impression Kota Wisata © CiBUUR



# ANALISIS OPERASI PER SEGMENT USAHA

## Operational Analysis of Business Segments

Setelah membuktikan ketangguhan dan membangun pertumbuhan yang berkelanjutan, Perusahaan kini melaju melewati berbagai tantangan dan menangkap peluang pertumbuhan untuk mengokohkan posisinya sebagai perusahaan properti terkemuka Indonesia.

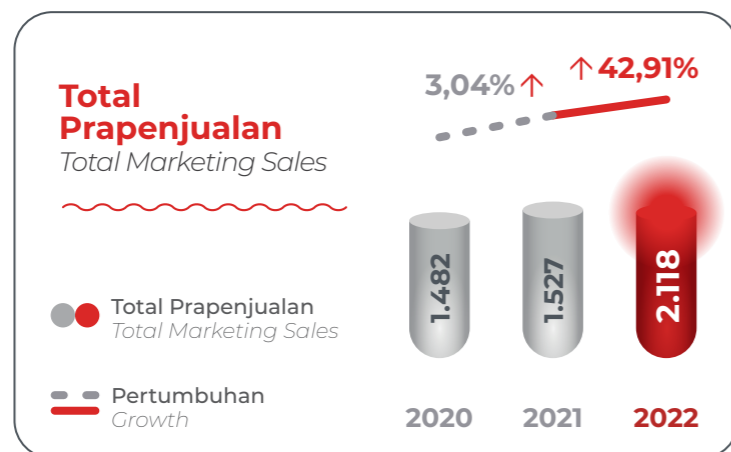
*After proving its robustness and building a sustainable growth, the Company is now steering through challenges and capturing growth opportunities to cement its position as the leading property development in Indonesia.*

Tahun ini ditandai dengan makin kuatnya pertumbuhan ekonomi nasional paska pandemi. Seiring dengan itu, Perusahaan berhasil mengubah upaya-upaya inovasi produk dan kinerja serah terima menjadi loyalitas konsumen dan perluasan pasar. Tahun ini, kami fokus kepada peluncuran produk-produk yang modern, inovatif, makin segar dan diterima oleh pasar, termasuk tren menyatu dengan alam dan *smart home*.

*This year is marked with the strong national economic growth post the pandemic. In line with it, the Company managed to convert efforts in product innovation and delivery performance to consumer loyalty and market expansion. This year, we focused to launch modern, innovative, fresher and market-accepted products, including nature bonding and smart-home trends.*

Salah satu strategi yang terus dipertahankan adalah strategi diversifikasi portofolio yang luas. Dengan peluang dan tantangan yang berbeda-beda di setiap segmen usaha, kami merasakan manfaat yang besar baik bagi kinerja Perusahaan maupun bagi konsumen yang setia kepada kami.

*One strategy that is being maintained is a broad portfolio diversification strategy. With the opportunities and challenges that are different in each business segment, we experience great benefits for both the Company's performance and for consumers who are loyal to us.*



### PENJUALAN SEGMENT RESIDENSIAL

Pada tahun ini properti segmen residensial Indonesia mengalami pertumbuhan harga dan volume penjualan. Kenaikan harga didorong oleh kenaikan bahan bangunan dan perkembangan inflasi.

### RESIDENSIAL SEGMENT MARKETING SALES

*This year, Indonesia's residential property segment experienced growth, in terms of prices and sales volume, the price increase was driven by rising building materials and inflationary developments.*

Volume penjualan tumbuh khususnya pada rumah tipe kecil, didorong oleh insentif pemerintah berupa PPN DTP untuk rumah di bawah Rp2 miliar. Volume penjualan juga tampak meningkat di rumah tipe besar, namun stagnan pada tipe rumah menengah.

*Sales volume grew, especially for small-type houses, driven by government incentives in the form of PPN DTP for houses under IDR2 billion. Sales volume also seems to increase in large-type houses yet stagnant in medium-type houses.*

Sumber data internal Perusahaan menunjukkan bahwa sebagian besar pembeli properti segmen residensial di wilayah operasional Perusahaan adalah penghuni akhir, khususnya keluarga muda dan pembeli rumah pertama, yang tertarik pada lokasi yang strategis dan infrastruktur yang lengkap.

*The Company's internal data sources indicate that most buyers of residential segment properties in the Company's operational areas are end users, particularly young families and first-time homebuyers, who are attracted to strategic location and complete infrastructure.*

Sebagai strategi yang sudah teruji, Perusahaan terus menerus mengembangkan segmen residensial di lokasi-lokasi yang menarik dan strategis. Perusahaan juga terus mengembangkan dan memperkuat infrastruktur yang sudah ada.

*As a proven strategy, the Company continues to develop residential segments in attractive and strategic locations. The Company also continues to develop and strengthen existing infrastructure.*

Lokasi yang fokus digarap oleh Perusahaan berlokasi di Grand Wisata Bekasi. Lokasi ini akan dijadikan sebagai *The Next New City* di timur Jakarta karena berbagai keunggulan infrastruktur yang dimiliki.

*Location that the Company is working on is Grand Wisata Bekasi. This location will be The Next New City in eastern Jakarta due to its various infrastructure advantages.*

Klaster yang diperkenalkan di Grand Wisata Bekasi pada tahun ini adalah Lake Garden. Klaster ini mengusung hunian berkonsep rumah untuk hari kerja dan akhir pekan, di mana penghuni menikmati keleluasaan berkendara ke tempat kerja dan kenyamanan beristirahat di hari libur. Seluruh hunian di klaster Lake Garden telah dilengkapi dengan fasilitas *smart home* meliputi CCTV, *smart door lock*, *smart light* dan *smoke detector*.

*The cluster introduced at Grand Wisata Bekasi this year is Lake Garden. This cluster carries the concept of weekday and weekend home housing, where residents enjoy the flexibility of driving to work and the convenience of resting on holidays. All residences in the Lake Garden cluster are equipped with smart home facilities including CCTV, smart door lock, smart light and smoke detector.*

Perusahaan juga terus menjual unit-unit di Kota Wisata Cibubur, Legenda Wisata Cibubur dan Grand City Balikpapan. Salah satunya adalah klaster Atherton di Kota Wisata dan klaster Lumihous di Legenda Wisata.

*The Company also continues to sell units in Kota Wisata Cibubur, Legenda Wisata Cibubur and Grand City Balikpapan. One of them is Atherton cluster in Kota Wisata and the Lumihous cluster in Legenda Wisata.*

Selain lokasi strategis, Perusahaan juga meluncurkan produk-produk residensial yang inovatif, fungsional dan atraktif. Desain inovatif *post-pandemic smart home* yang dilengkapi dengan 4S yaitu *smart function*, *smart furniture*, *smart tech* dan *smart healthy*, terus dikembangkan karena begitu banyaknya permintaan dari penghuni.

*In addition to strategic locations, the Company also launched residential products that are innovative, functional and attractive. Innovative designs of post-pandemic smart home, equipped with 4S, namely smart function, smart furniture, smart tech and smart healthy, are developed continuously due to the many demands by the tenants.*

Proyek-proyek residensial yang dikembangkan pada tahun 2022 oleh Perusahaan dan Entitas Anak adalah sebagai berikut:

*Residential projects developed in 2022 by the Company and Subsidiaries are as follows:*



Klaster/Proyek Cluster/Project	Lokasi Location	Area (Ha)	Unit
Krisan Extension	Taman Banjar Wijaya, Tangerang	0,10	8
Viola Extension	Taman Banjar Wijaya, Tangerang	0,08	9
Alfiore	Taman Banjar Wijaya, Tangerang	0,62	74
Azores Extension	Taman Banjar Wijaya, Tangerang	0,03	8
Yunani Extension	Taman Banjar Wijaya, Tangerang	0,10	9
O2+	Grand Wisata, Bekasi	0,35	53
New Water Terrace	Grand Wisata, Bekasi	0,07	3
Water Terrace	Grand Wisata, Bekasi	0,59	32
Garden Hous	Grand Wisata, Bekasi	0,44	40
New Lemonade Garden	Grand Wisata, Bekasi	0,10	11
Monte Torena	Grand Wisata, Bekasi	0,16	18
Ruko Grand Business Park	Grand Wisata, Bekasi	0,08	8
Garden Hous 2	Grand Wisata, Bekasi	1,46	133
Monte Torena +	Grand Wisata, Bekasi	0,62	72
O8	Grand Wisata, Bekasi	1,52	219
New Cherry Ville	Grand Wisata, Bekasi	0,73	52
Cherry Ville	Grand Wisata, Bekasi	0,07	4
Miami (SL)	Kota Wisata, Cibubur	3,28	137
Mississippi	Kota Wisata, Cibubur	1,53	126
Atherton	Kota Wisata, Cibubur	1,87	3
Lumihous	Legenda Wisata, Cibubur	0,64	107
Lumibizz	Legenda Wisata, Cibubur	0,04	7

### SEGMENT COMMERCIAL

Seiring dengan peningkatan keyakinan konsumen dan perkembangan positif kegiatan dunia usaha, properti komersial pun mengalami pertumbuhan positif, sebagaimana dilaporkan oleh BI. Permintaan properti komersial meningkat sebesar 8,36% pada seluruh segmen kategori sewa, termasuk *convention hall*, hotel dan apartemen sewa.

Menanggapi semangat usaha di tahun ini Perusahaan terus membangun proyek-proyek komersial yang masih dalam tahap konstruksi, seperti Klaska Residence di Surabaya. Kami juga melanjutkan pembangunan Apartment Aerium di Taman Permata Buana, Jakarta. Apartment Aerium mengusung konsep ruang terbuka bertema *A Breath of Fresh Air* yang memiliki 75% area penghijauan dan fasilitas *outdoor*.

Entitas Anak Perusahaan bersama dengan Mitsubishi Corporation juga bekerja sama melalui ventura bersama untuk mengembangkan Apartment Kizo di

### COMMERCIAL SEGMENT

*Along with the increased consumer confidence and positive developments in business activities, commercial property has also experienced positive growth, as reported by BI. Commercial property demand increased by 8.36% in all rental categories, including convention halls, hotels and rental apartments.*

*Responding to the business spirit this year, the Company continuously building commercial products in construction phase, namely Klaska Residence di Surabaya. We also continued building Apartment Aerium at Taman Permata Buana, Jakarta. Aerium Apartment has open air concept with A Breath of Fresh Air theme, with 75% green area and outdoor facilities.*

*A Subsidiary of the Company together with Mitsubishi Corporation is also working together through a joint venture to develop Apartment Kizo*

area Fatmawati. Hunian ini menawarkan ketenangan di tengah pusat kota Jakarta dengan nuansa Jepang, yang langsung berseberangan dengan MRT Haji Nawi dan dilengkapi akses langsung. Apartemen ini juga hanya beberapa langkah dari ITC Fatmawati.

Sementara di Grand Wisata Bekasi, pembangunan Ruko New Westfield berjalan sesuai dengan rencana. Ruko ini terletak di jalan utama dan tersambung dengan JORR II dan tol Jakarta-Cikampek. Ruko ini menawarkan konsep ramah lingkungan yang berdesain mewah, dengan arsitektur bernuansa alam yang sangat diminati saat ini.

Berikut adalah proyek-proyek komersial yang telah diluncurkan oleh Perusahaan dan Entitas Anak pada tahun 2022.

Klaster/Proyek Cluster/Project	Lokasi Location	Area (Ha)	Unit
Commpark Ruko & Gudang	Legenda Wisata, Cibubur	0,07	10
Klaska Residence	Jagir, Surabaya	0,65	1.043
Apartment Aerium, South Tower	Taman Permata Buana, Jakarta	1,00	366
Apartment Southgate	Tanjung Barat, Jakarta	0,69	405

### SEGMENT MANAJEMEN ASET

Di segmen ini, Perusahaan mengelola beberapa tipe aset utama, yaitu perkantoran, lalu ITC dan mal, serta hotel.

Sektor perkantoran masih berusaha mencari stabilitas. Colliers melaporkan bahwa permintaan ruang kantor nampak secara perlahan meningkat, khususnya dari sektor energi dan pertambangan. Sementara itu, pasokan tetap menunggu beberapa proyek yang tertunda. Penghuni masih tetap berupaya untuk menekan biaya sewa seiring dengan masih rendahnya tingkat okupansi.

Tapi gambaran ini berbeda dengan yang dicatatkan oleh Perusahaan. Hampir seluruh aset perkantoran yang kami kelola mengalami peningkatan tingkat okupansi tanpa mengorbankan harga sewa. Salah satu faktor pendukungnya adalah aset perkantoran Perusahaan tergolong aset kelas A, memiliki *green building certification*, bangunan berkualitas tinggi, akses bagus, lokasi strategis dan dikelola secara profesional. Berikut adalah proyek-proyek perkantoran yang dikelola oleh Perusahaan.

*in Fatmawati area. This residence offers serenity in the middle of downtown Jakarta with Japanese feel, which is directly opposite the Haji Nawi MRT and has direct access to the station. This apartment is only a few steps from ITC Fatmawati.*

*In Grand Wisata Bekasi, the constructing of New Westfield Shophouses continues as planned. The shophouses are in main street and connected to JORR II and Jakarta-Cikampek toll road. The Shophouses offer environmentally friendly concept, with prestigious design and nature-theme architecture that are currently draw so many demands.*

*The following are commercial projects launched by the Company and Subsidiaries in 2022.*

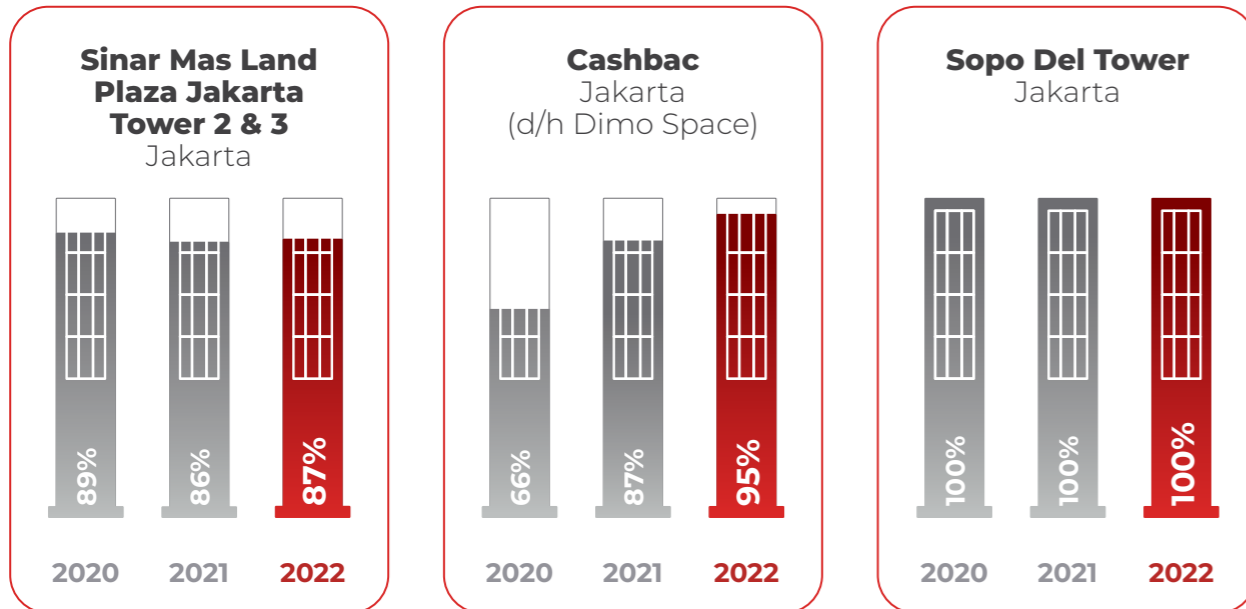
### ASSET MANAGEMENT SEGMENT

*In this segment, the Company manages several main types of assets, namely offices, then ITC and malls, as well as hotels.*

*The office sector is still trying to find stability, Colliers reports that demand for office space appears to be slowly increasing, particularly from the energy and mining sectors. Meanwhile, supply remains on hold for several pending projects. Tenants are still trying to keep rent down in line with the low occupancy rate.*

*Yet the picture is different than of the Company's. Almost all office assets that we manage had an increase in occupancy rate without sacrificing the rental price. One of the supporting factors is that the office assets of the Company are categorized as the class A assets, which have green building certification, high quality buildings, good access, strategic locations and are managed professionally. The followings are office projects that are managed by the Company.*

### Gedung Perkantoran Office Building



Selain mengelola perkantoran, Perusahaan juga mengelola superblok dan ITC, sebuah brand yang telah dikenal sejak 1989.

Tahun 2022 seiring dengan meningkatnya aktivitas perekonomian, Perusahaan pun mulai mendorong aktivitas di ITC, salah satunya dengan cara penyediaan Gerai Pelayanan Publik Terpadu di ITC Roxy Mas dan ITC Cempaka Mas. Perusahaan juga menggelar aksi menggelar Puroguramu Haroxy, sebuah pagelaran bagi para cosplayer di ITC Roxy Mas. Upaya-upaya ini diapresiasi oleh tenant dan calon tenant yang kembali memenuhi ITC dan meningkatkan tingkat okupansi hampir seluruh ITC yang dikelola Perusahaan.

Perusahaan mengelola superblok dengan konsep kawasan, pusat perbelanjaan terintegrasi dengan kawasan hunian, perkantoran atau angkutan umum massal. Kami melihat bahwa konsep superblok akan lebih dapat diterima karena memiliki manfaat lebih dibandingkan mal-mal biasa.

Di bawah ini adalah tingkat hunian proyek superblok dan ITC Perusahaan tahun 2022.

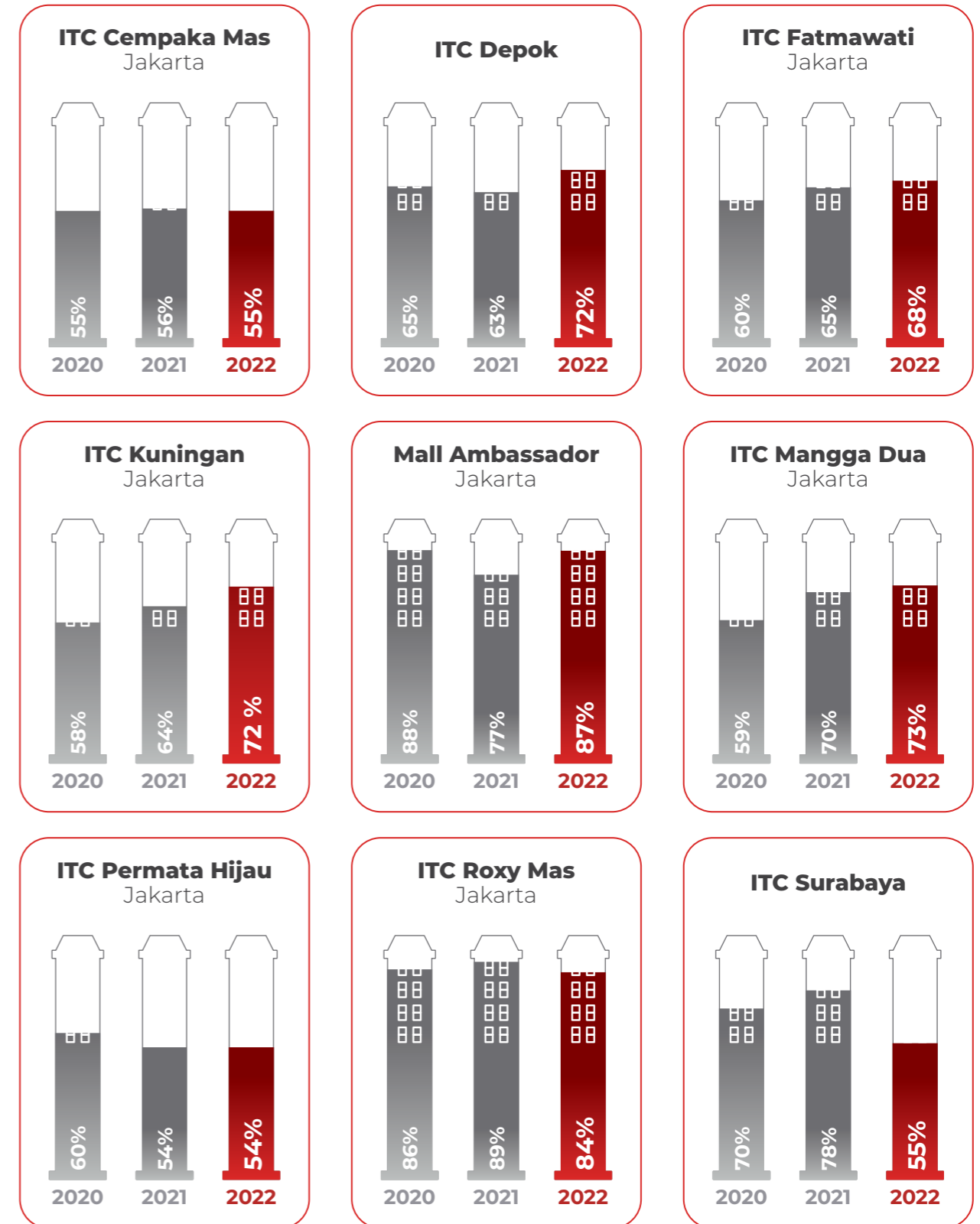
*Apart from managing offices, the Company also manages superblocks and ITC, a brand that has been known since 1989.*

*In 2022, along with increasing economic activity, the Company had also started encouraging activities at ITC, one of which is by providing Integrated Public Service Outlets at ITC Roxy Mas and ITC Roxy Cempaka Mas. The Company also organized Puroguramu Haroxy, a show performance for cosplayers at ITC Roxy Mas. The efforts were appreciated by the tenants and potential tenants that returned and crowded the ITC and increased the occupancy rate of almost all ITC being managed by the Company.*

*The Company manages superblocks with a regional concept, integrated shopping centers with residential areas, offices or mass public transportations. We see that the superblok concept will be more acceptable because it has more benefits than regular malls.*

*Below is the occupancy rate of the Company's superblok and ITC projects in 2022.*

### Superblok Superblock



**SEGMENT RETAIL DAN HOSPITALITY**

Seiring dengan dibukanya berbagai portal transportasi dan dilonggarkan protokol pandemi, jumlah wisatawan di Indonesia meningkat signifikan sejak 2021, yaitu lebih dari 200%, sebagaimana ditunjukkan data BPS. Tingkat penghunian kamar di kuartal keempat 2022 stabil di angka lebih dari 50%.

Foot traffic di pusat perbelanjaan juga dilaporkan meningkat oleh Colliers, dengan harga sewa yang stabil dan diekspektasi akan meningkat dalam waktu dekat.

Tahun ini melalui Entitas Anak, Perusahaan telah melakukan grand opening AEON Mall Southgate, Jakarta yang menempati lahan sewa seluas 47.586 m<sup>2</sup>. AEON Corporation adalah tenant satu-satunya yang akan mengisi mal ini dengan tenant-tenant spesialis sesuai permintaan pelanggan. AEON Mall Southgate juga akan menjadi mal pertama yang bebas sampah dengan menerapkan 6R, yaitu reduce, reuse, recycle, repair, refuse dan rethink. Keberadaan Aeon ini menjadi daya tarik bagi hunian yang dibangun Perusahaan di sekitarnya, yang pada gilirannya akan menjadi foot traffic pada mal tersebut.

Perusahaan juga mengelola DP Mall dan Rooms Inc. di Semarang yang terletak di lokasi paling strategis ibukota Jawa Tengah tersebut. Rooms Inc. di Semarang yang pada tahun 2022 memiliki tingkat hunian sebesar 48% lebih tinggi dibandingkan tahun 2021. Demikian juga dengan DP Mall yang telah kembali aktif dan menarik berbagai tenant supermarket, food court dan berbagai toko pakaian dan aksesoris, hingga tingkat okupansi mencapai 92%.

Secara detail, tingkat hunian Retail and Hospitality Perusahaan dan Entitas Anak sepanjang tahun 2022 disampaikan di bawah ini.

**RETAIL AND HOSPITALITY SEGMENT**

Along with the opening of various transportation portals and the relaxing of pandemic protocols, the number of tourists in Indonesia has increased significantly since 2021, which is more than 200%, as shown by BPS data. The room occupancy rate in the fourth quarter of 2022 stabilized at just over 50%.

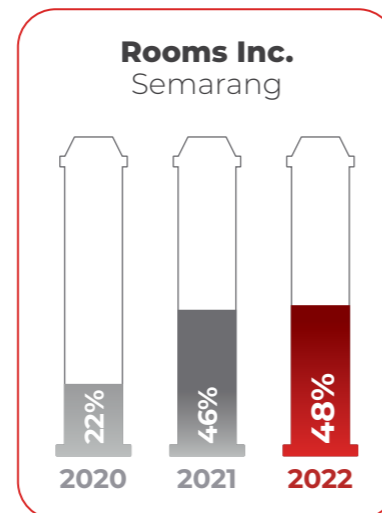
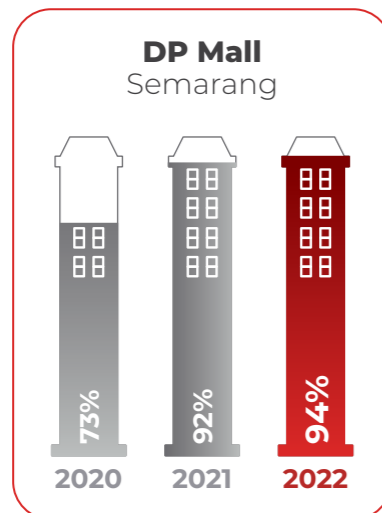
Foot traffic in shopping centers was also reported to be increasing by Colliers, with rental prices stable and expected to increase in the near future.

This year through its Subsidiaries, the Company has conducted a grand opening of AEON Mall Southgate, Jakarta which occupies a leased land area of 47,586 m<sup>2</sup>. AEON Corporation is the only tenant that will fill the mall with specialist tenants according to customer requests. AEON Mall Southgate will also be the first mall to be waste-free by implementing 6R, namely reduce, reuse, recycle, repair, refuse and rethink. The existence of Aeon is an attraction for the residences built by the Company in the vicinity, which in turn will become foot traffic at the mall.

The Company also manages DP Mall and Rooms Inc. in Semarang, at the utmost strategic location in the capital of the Central Java. Rooms Inc in Semarang in 2022 had an occupancy rate of 48%, higher than 2021. DP Mall is also back with its activities and attracted many supermarket, food court, fashion and accessories tenants, making the occupancy rate to reach 92%.

In detail, the Company and Subsidiaries' Retail and Hospitality occupancy rates throughout 2022 are presented below.

**Proyek Project**



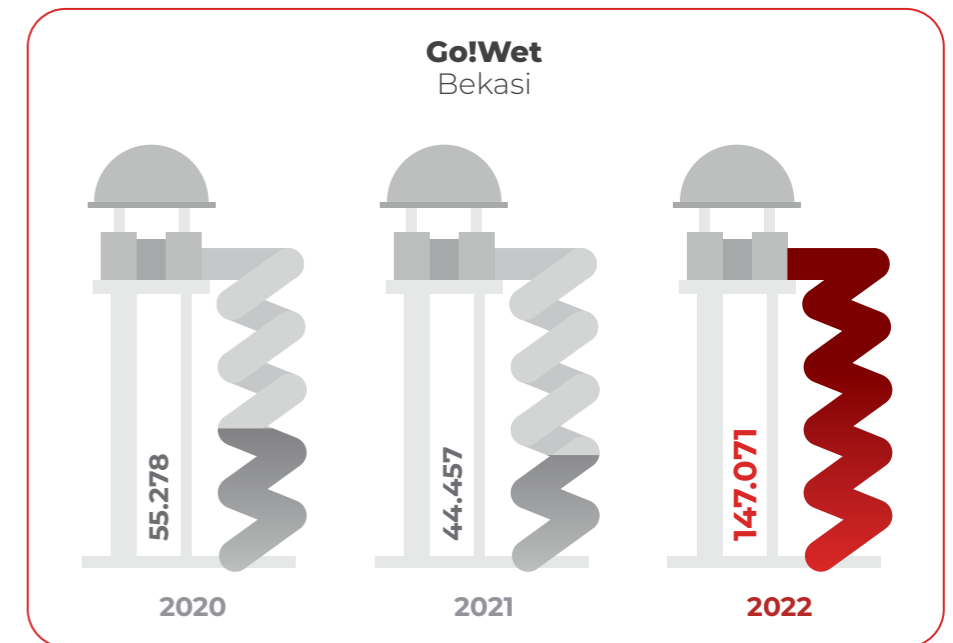
Selain pusat-pusat belanja, pusat rekreasi pun sudah mengalami peningkatan aktivitas yang signifikan. Hal ini tampak pada jumlah pengunjung yang memenuhi wahana air kelolaan Perusahaan: Go!Wet Waterpark di Grand Wisata Bekasi.

Go!Wet memiliki sebuah wahana yaitu Go!Wet Theater 5D yang berkonsep basah-basahan satu-satunya di Indonesia dan telah tercatat dalam Museum Rekor Indonesia (MURI). Pengunjung dapat menonton film rafting sambil merasakan genangan dan cipratan air secara langsung. Tahun 2022 jumlah pengunjung mencapai 147.071 orang naik lebih dari 200% dibandingkan tahun 2021.

In addition to shopping centres, recreation centres have also experienced a significant increase in activity. This can be seen in the number of visitors who filled the water rides managed by the Company: Go!Wet Waterpark in Grand Wisata Bekasi.

Go!Wet has a vehicle namely the Go!Wet Theatre 5D, which has the only wet concept in Indonesia and has been recorded in the Indonesia Record Museum (MURI). Visitors can watch rafting films while feeling the puddles and splashes of water directly. In 2022, the number of visitors reached 147,071 people, rose more than 200% from 2021.

**Arena Rekreasi Recreation Area**



# ANALISIS KEUANGAN

## Financial Analysis

Pembahasan dan analisa berikut mengacu pada Laporan Keuangan Konsolidasian Perusahaan beserta Entitas Anak dan catatan terkait untuk tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2022 dan 2021, sebagaimana yang telah diaudit oleh KAP Mirawati Sensi Idris (an independent member of Moore Global Network Limited), yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Laporan Tahunan ini.

The following discussion and analysis refer to the Consolidated Financial Statements of the Company and its Subsidiaries and related notes for the periods ending on December 31<sup>st</sup>, 2022 and 2021, as audited by KAP Mirawati Sensi Idris (an independent member of Moore Global Network Limited), that is an integral part of this Annual Report.

Laporan Keuangan Konsolidasian Perusahaan beserta Entitas Anak dan catatan terkait untuk tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2022 dan 2021, telah disampaikan oleh Perusahaan kepada OJK dan BEI dalam surat No.011/IR-CS/DP/III/2023 pada tanggal 10 Maret 2023.

The Company and its Subsidiaries' Consolidated Financial Statements and related notes for the periods ending on December 31<sup>st</sup>, 2022 and 2021, were submitted by the Company to the OJK and BEI in a letter No.011/IR-CS/DP/III/2023 dated March 10<sup>th</sup>, 2023.

Menurut pendapat KAP sesuai yang tercantum dalam surat No.00060/2.1090/AU.1/03/1284-2/1/III/2023 tanggal 8 Maret 2023, Laporan Keuangan Konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak untuk tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2022 dan 2021 mendapatkan opini "Wajar Tanpa Pengecualian", sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

According to KAP as specified in letter No.00060/2.1090/AU.1/03/1284-2/1/III/2023 dated March 8<sup>th</sup>, 2023, the Consolidated Financial Statements of the Company and its Subsidiaries, as of December 31<sup>st</sup>, 2022 and 2021 are presented "Unqualified", in accordance with the Indonesian Financial Accounting Standards.

### SEKILAS KINERJA KEUANGAN

Seiring dengan pertumbuhan industri, Perusahaan mencatatkan pertumbuhan Pendapatan Usaha dan Laba Bersih (laba tahun berjalan yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk) sebesar 38,54% dan 13,28%. Ini mendorong peningkatan Jumlah Ekuitas dan Jumlah Aset menjadi sebesar Rp10,93 triliun dan Rp15,59 triliun.

### FINANCIAL PERFORMANCE AT A GLANCE

Along with industry growth, the Company recorded a growth in Revenues and Net Income (profit for the year attributable to the owners of the Company) of 38.54% and 13.28%. It prompted an increase in Total Equity and Total Assets to IDR10.93 trillion and IDR15.59 trillion.

### LAPORAN POSISI KEUANGAN

Berikut adalah posisi keuangan Perusahaan pada tahun 2022 dan 2021.

### STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

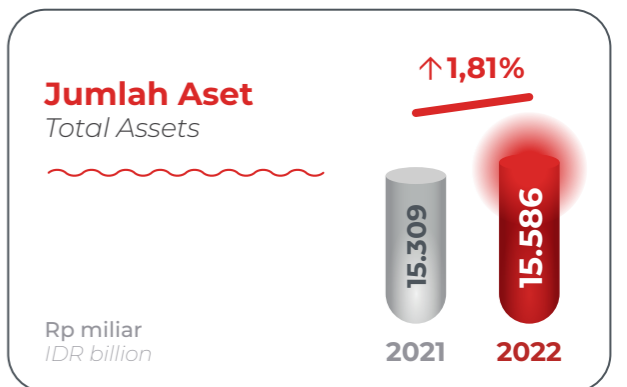
The following is the Company's financial position for 2022 and 2021.

### Jumlah Aset

Jumlah Aset Perusahaan pada tahun 2022 meningkat 1,81% menjadi Rp15,59 triliun. Peningkatan ini terutama karena kenaikan Persediaan dan Kas dan Setara Kas.

### Total Assets

Total Company Assets in 2022 increased by 1.81% to IDR15.59 trillion. This increase was mainly due to the increase in Inventories, and Cash and Cash Equivalent.

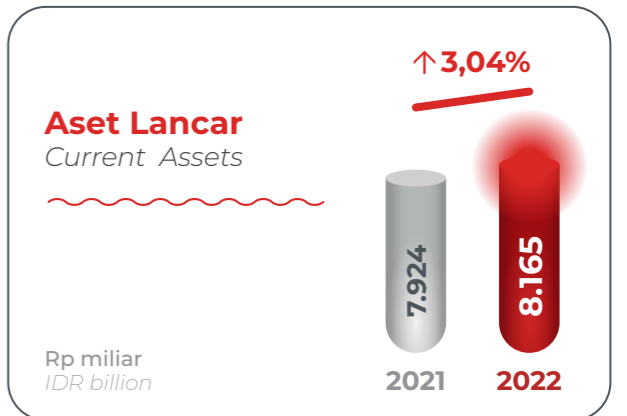


### Jumlah Aset Lancar

Jumlah Aset Lancar meningkat sebesar Rp240,99 miliar menjadi Rp8,17 triliun. Peningkatan ini dikarenakan kenaikan Kas dan Setara Kas akibat pencairan investasi jangka pendek, serta kenaikan Persediaan.

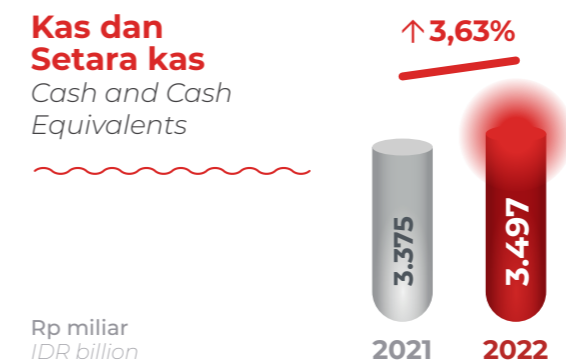
### Total Current Assets

Total Current Assets increased by IDR240.99 billion to IDR8.17 trillion. The increase was due to the rising Cash and Cash Equivalent from disbursement of short-term investment, and rising Inventories.



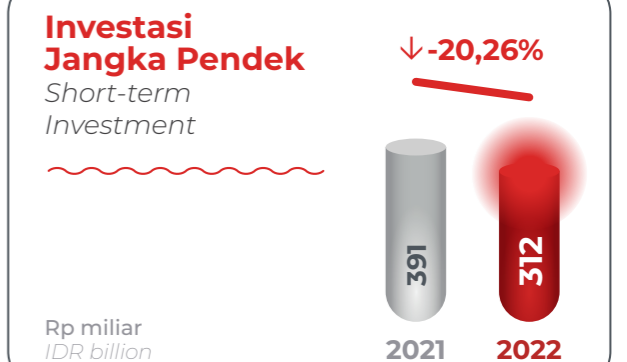
### Kas dan Setara kas

Cash and Cash Equivalents



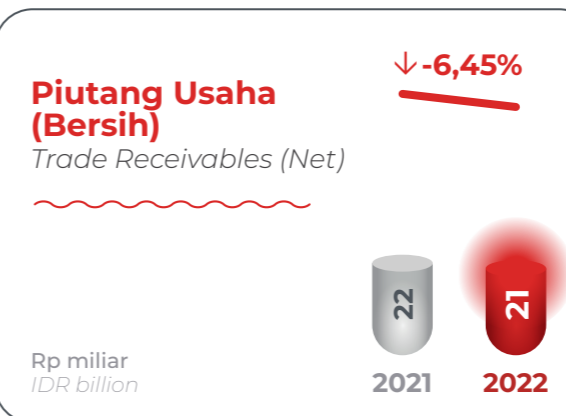
### Investasi Jangka Pendek

Short-term Investment



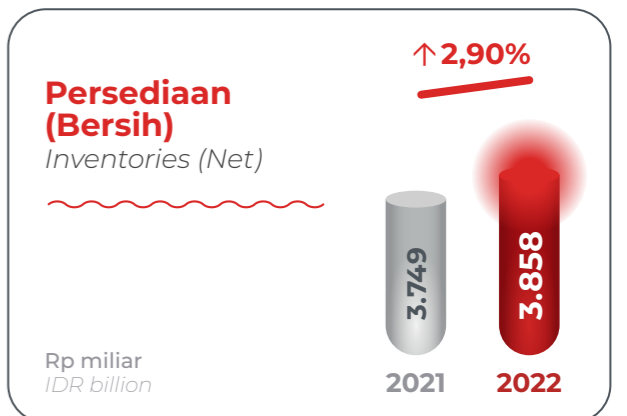
### Piutang Usaha (Bersih)

Trade Receivables (Net)



### Persediaan (Bersih)

Inventories (Net)



**Kas dan Setara Kas**

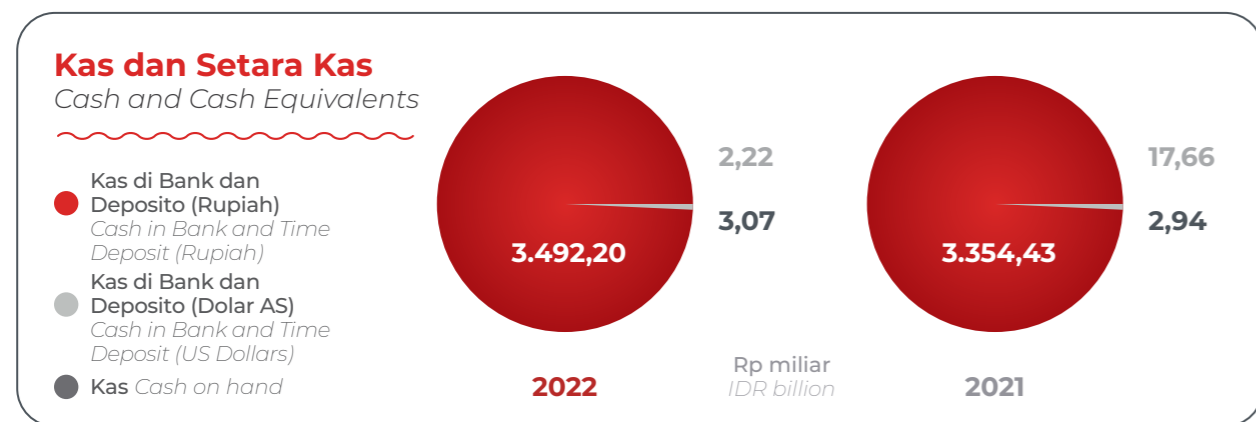
Kas dan Setara Kas naik Rp122,46 miliar menjadi Rp3,50 triliun, sehingga Perusahaan tetap berada dalam kondisi siaga untuk menangkap peluang yang tersedia. Sebagian besar Kas dan Setara Kas disimpan dalam denominasi Rupiah dalam Deposito, Rp3,28 triliun, dan dalam Bank, yaitu sebesar Rp219,11 miliar. Rata-rata suku bunga deposito Rupiah pada tahun 2022 adalah 2,50 - 6,50%.

Posisi Kas dan Setara Kas dapat dilihat pada grafik di bawah.

**Cash and Cash Equivalent**

Cash and Cash Equivalent was up by IDR122.46 billion to IDR3.50 trillion, making the Company ready to capture the available opportunities. A major part of Cash and Cash Equivalent was deposited in Rupiah in Time Deposit, of IDR3.28 trillion, and in Banks, amounting to IDR219.11 billion. The average Rupiah time deposit interest rate in 2022 was 2.50 - 6.50%.

The Cash and Cash Equivalent position can refer to the graphic below:



**Investasi Jangka Pendek**

Sebagian besar Investasi Jangka Pendek Perusahaan ditempatkan pada Deposito Berjangka dengan suku bunga rata-rata 2,00 - 4,00%. Pada akhir tahun 2022 pos ini tercatat sebesar Rp312,11 miliar.

**Short-term Investment**

A major part of Short-term Investment of the Company was placed on Time Deposits with average interest rate of 2.00 - 4.00%. As of the end of 2022, the account was recorded at IDR312.11 billion.

**Piutang Usaha**

Piutang Usaha turun Rp1,44 miliar menjadi Rp20,84 miliar. Sebagian besar Piutang Usaha adalah kepada pihak ketiga, yaitu Rp13,96 miliar. Sampai dengan akhir 2022, tidak ada piutang yang dijadikan sebagai jaminan.

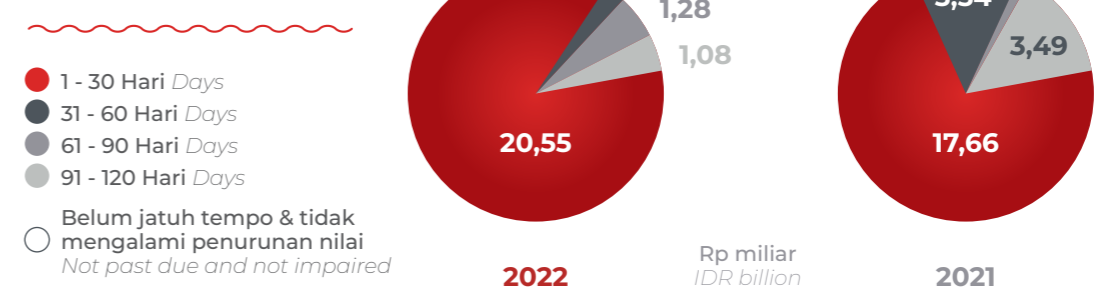
**Trade Account Receivable**

Trade Receivables declined by IDR1.44 billion to IDR20.84 billion. A major part of Trade Receivables was to third parties, namely IDR13.96 billion. As of the end of 2022, there was no receivables were used as collateral.

Bila dikategorikan berdasarkan umur Piutang Usaha, maka hampir seluruhnya telah jatuh tempo antara 1-30 hari (98,61%). Cadangan kerugian penurunan piutang usaha ditetapkan sebesar Rp2,71 miliar. Perusahaan berpendapat bahwa nilai cadangan kerugian penurunan tersebut memadai untuk menutup kemungkinan kerugian dari tidak tertagihnya piutang.

If categorized based on the age of Trade Receivables, then almost all had been past due between 1-30 days (98.61%). Allowance for impairment of trade receivables was allotted at IDR2.71 billion. The Company believes that the allowance for impairment value is adequate to cover possible losses from uncollectible receivables.

**Piutang Usaha**  
Trade Receivables



**Persediaan**

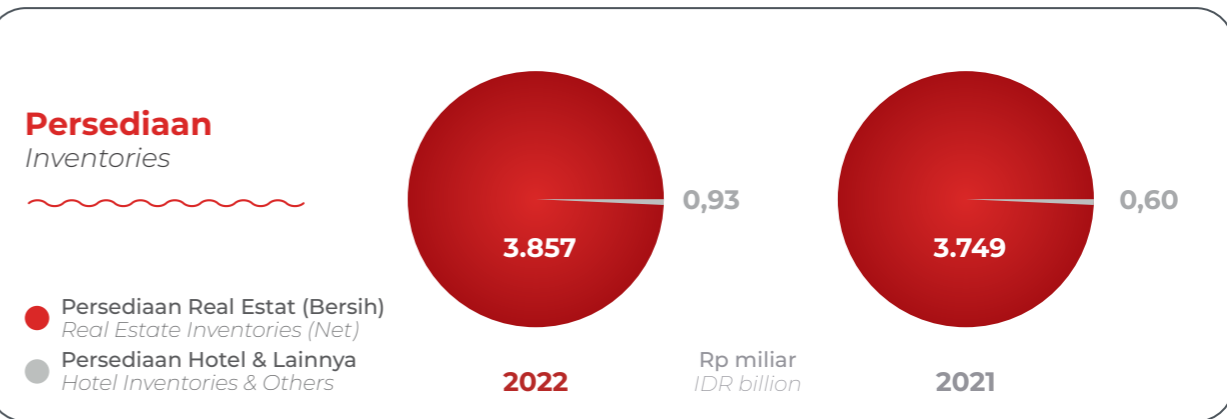
Hampir seluruh Persediaan Perusahaan adalah persediaan real estat sebesar Rp3,86 triliun. Sisanya adalah persediaan hotel dan lainnya sebesar Rp927 juta. Terjadi kenaikan sebesar Rp108,78 miliar dibandingkan tahun lalu.

**Inventories**

Almost all the Company's Inventories was real estate inventories amounting to IDR3.86 trillion. The remaining were hotel and other inventories amounting to IDR927 million. There was an increase of IDR108.78 billion as compared to last year.

Kami mengasuransikan seluruh Persediaan kepada PT Asuransi Sinar Mas terhadap risiko kebakaran, kerusakan, pencurian dan risiko lainnya. Manajemen yakin bahwa nilai pertanggungan asuransi cukup untuk menutup kemungkinan kerugian dari Persediaan.

We insured all Inventories to PT Asuransi Sinar Mas against fire, theft and other risks. The management believes that the insurance coverage value is adequate to cover possible losses of the Inventories.



**Uang Muka**

Sebagian besar Uang Muka Perusahaan adalah untuk pembelian tanah sebesar Rp32,02 miliar dari total Rp88,33 miliar.

**Advances**

Most of the Company's Advances were for land acquisition amounting to IDR32.02 billion of the total IDR88.33 billion.

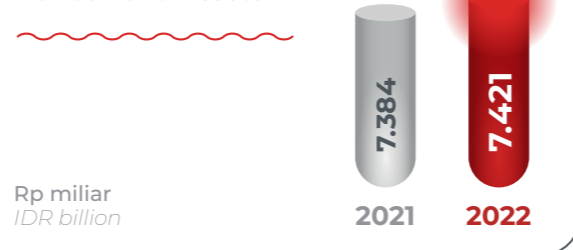
**Jumlah Aset Tidak Lancar**

Jumlah Aset Tidak Lancar Perusahaan pada tahun 2022 meningkat Rp36,27 miliar menjadi Rp7,42 triliun, sebagian besar karena peningkatan Tanah yang Belum Dikembangkan.

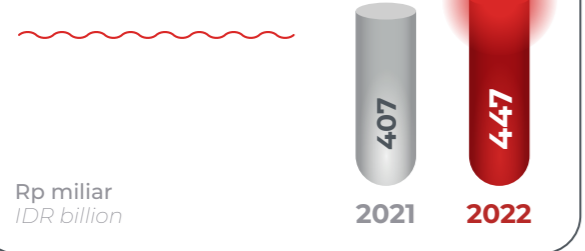
**Total Noncurrent Assets**

The Company's Total Noncurrent Assets in 2022 increased by IDR36.27 billion to IDR7.42 trillion, mostly due to the increase in Land for Development.

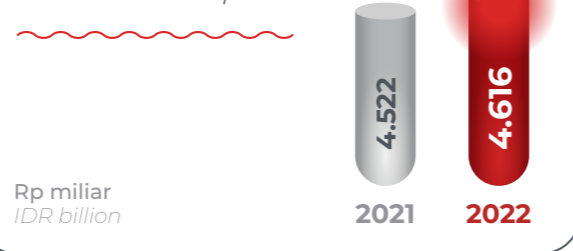
**Aset Tidak Lancar**  
Noncurrent Assets



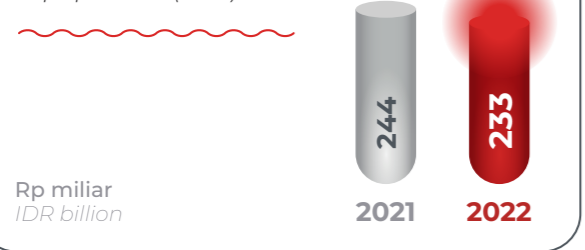
**Investasi dalam Saham**  
Investment in Shares



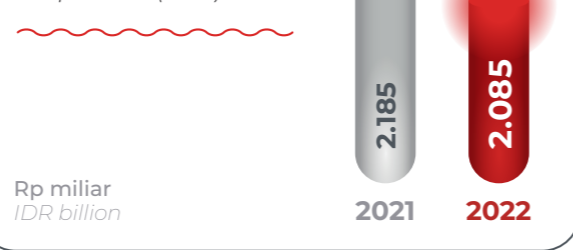
**Tanah yang Belum Dikembangkan**  
Land for Development



**Aset Tetap (Bersih)**  
Property and Equipment (Net)



**Property Investasi (Bersih)**  
Investment Properties (Net)



**Investasi dalam Saham**

Investasi dalam Saham sebagian besar adalah pada perusahaan Asosiasi yaitu Rp416,51 miliar dari Rp447,25 miliar. Sisanya adalah dari ventura bersama, sebesar Rp30,73 miliar.

**Investment in Shares**

Most of the Investment in Shares was the Associates of IDR416.51 billion of the total IDR447.25 billion. The remaining in the joint venture, amounting to IDR30.73 billion.

**Tanah yang Belum Dikembangkan**

Di akhir 2022, nilai Tanah yang Belum Dikembangkan Perusahaan tercatat Rp4,62 triliun dengan luas area 1.273,30 hektare. Angka ini hanya berubah sedikit dari tahun 2021.

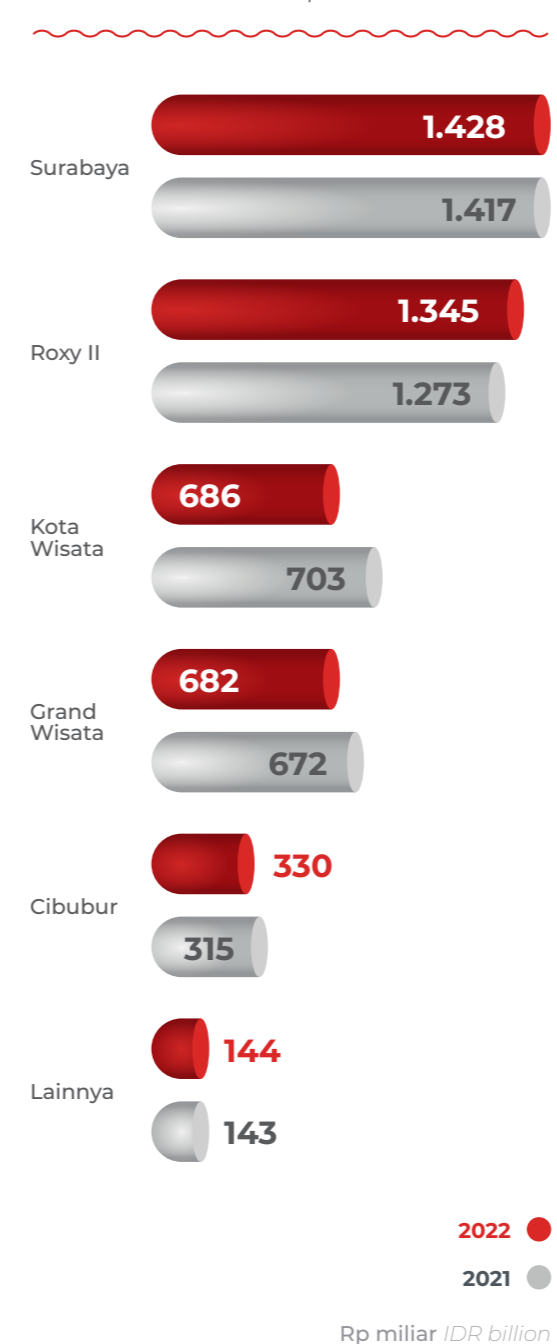
**Land for Development**

As of the end of 2022, the value of Land for Development of the Company was recorded at IDR4.62 trillion with an area of 1,273.30 hectare. The number is only slightly different from last year.

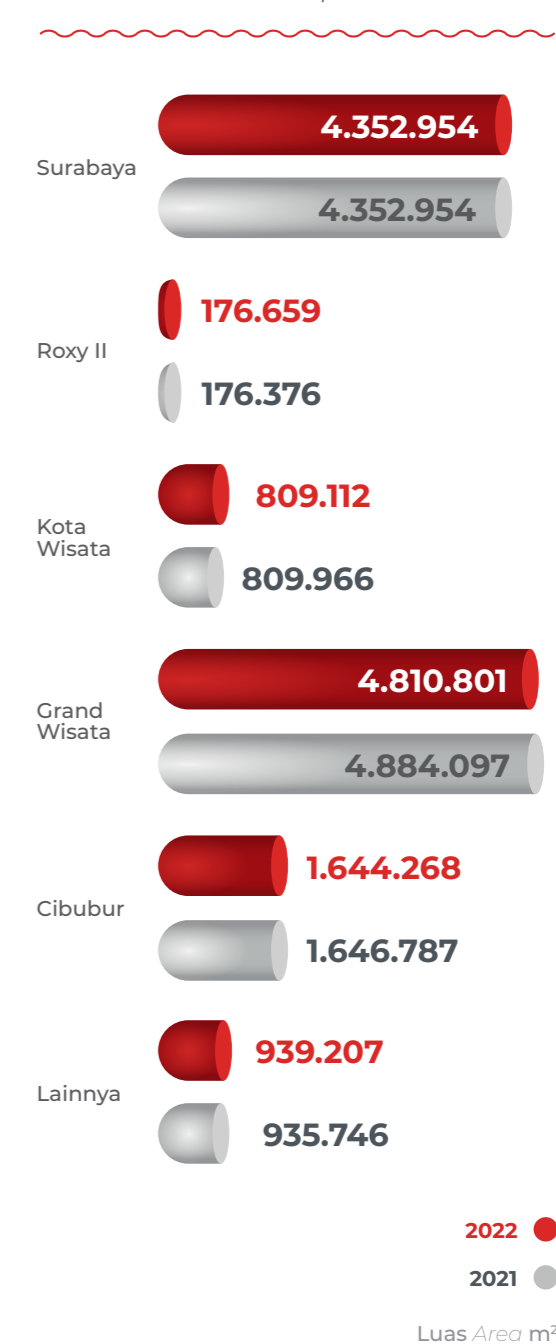
Berikut adalah Tanah yang Belum Dikembangkan Perusahaan.

The following is the Land for Development of the Company.

**Nilai Tanah Belum Dikembangkan**  
Land for Development Value



**Luas Tanah Belum Dikembangkan**  
Land for Development Area

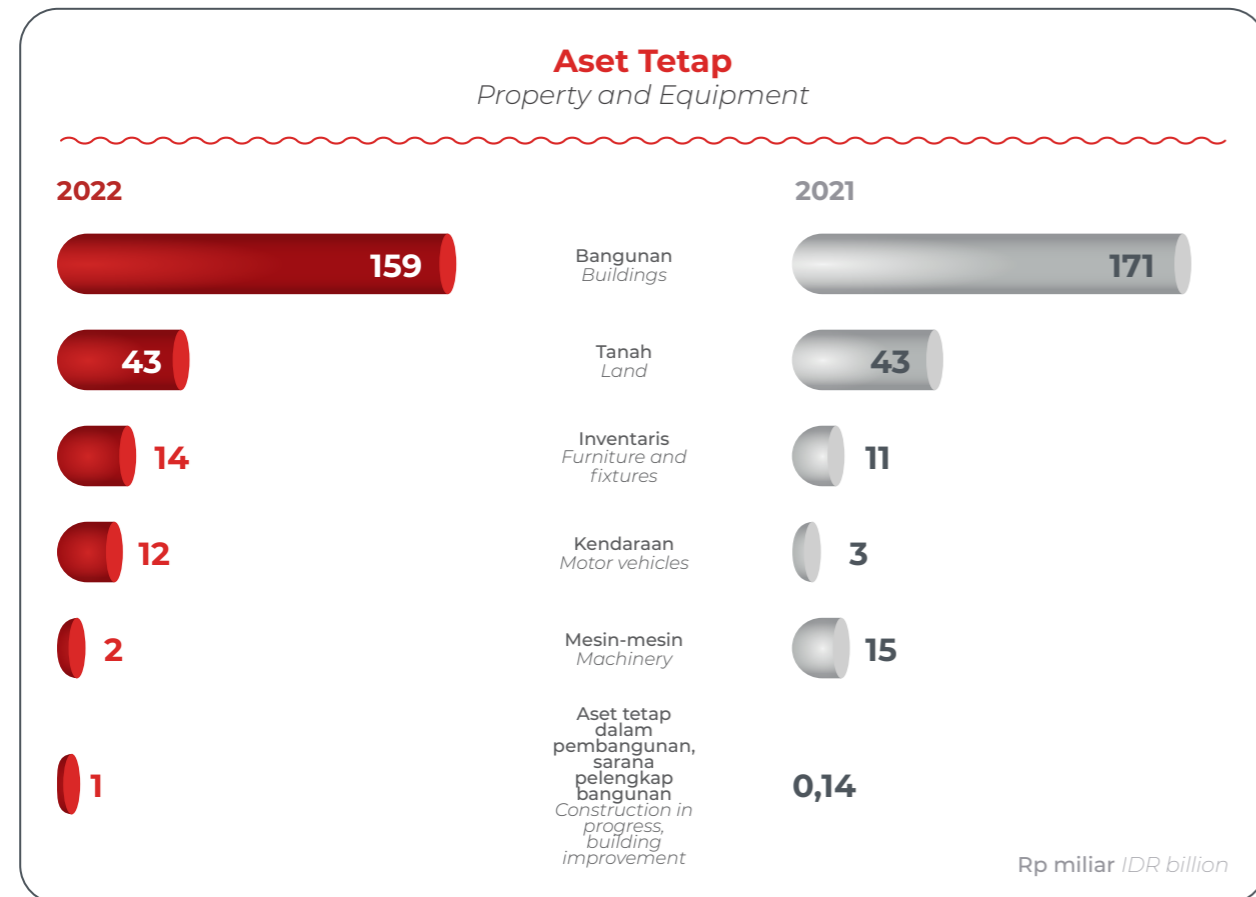


**Aset Tetap**

Penurunan Aset Tetap sebesar Rp11,13 miliar menjadi Rp233,05 miliar sebagian besar dikarenakan penyusutan. Sementara itu bangunan tetap merupakan aset tetap bernilai paling besar yaitu Rp159,46 miliar.

**Property and Equipment**

The decrease of Property and Equipment was IDR11.13 billion to IDR233.05 billion, mostly due to depreciation. Meanwhile, buildings are still the property and equipment with the largest value of IDR159.46 billion.



**Properti Investasi**

Pada tahun 2022 Perusahaan mencatatkan nilai Properti Investasi yang menurun menjadi Rp2,08 triliun karena depresiasi. Luas tanah Properti Investasi tetap seluas 253.393 m<sup>2</sup>.

Pendapatan Properti Investasi yang diakui pada laba rugi tahun 2022 mencapai Rp545,33 miliar, naik dari Rp379,84 miliar di tahun 2021.

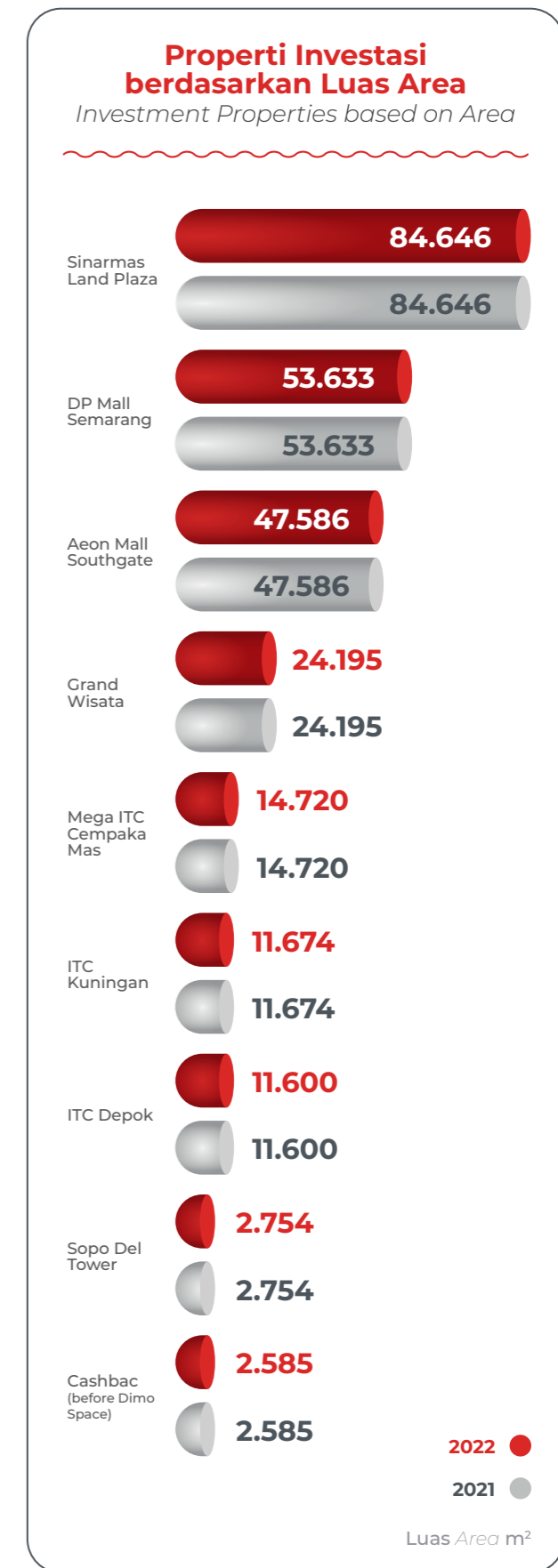
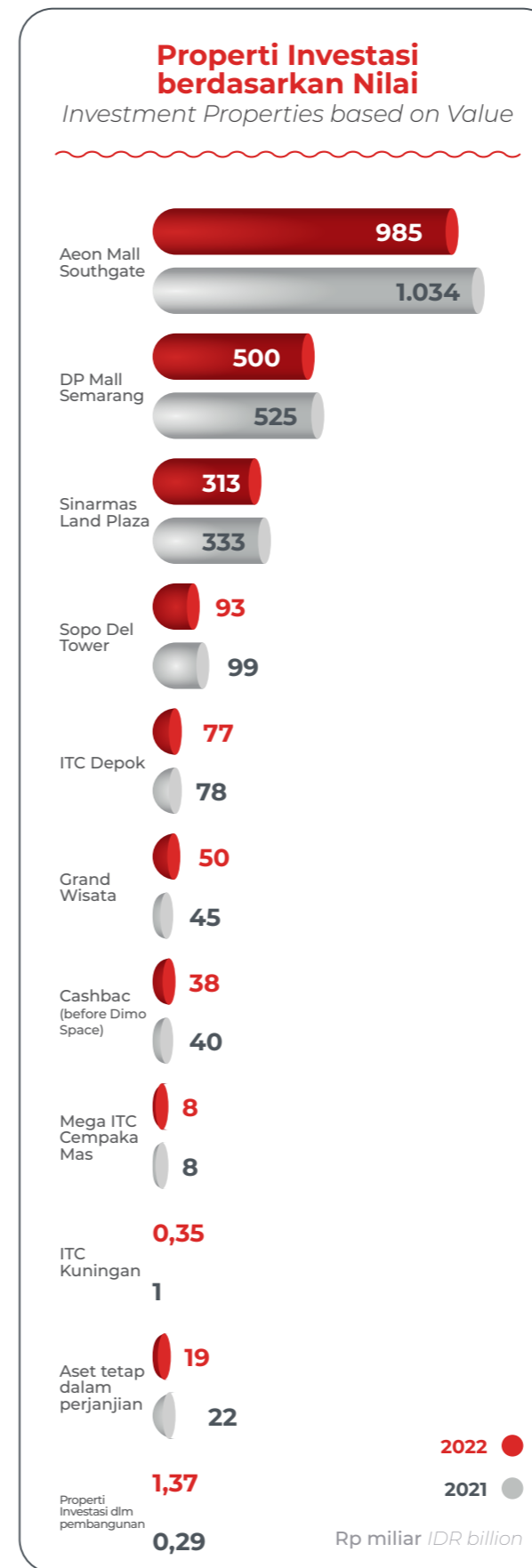
Seluruh Properti Investasi telah diasuransikan dengan jumlah pertanggungan yang cukup.

**Investment Properties**

In 2022 the Company recorded a declining Investment Properties value to IDR2.08 trillion due to depreciation. The land area of Investment Properties was still at 253,393 m<sup>2</sup>.

Recorded revenues from the Investment Properties in the profit and loss of 2022 was amounted to IDR545.33 billion, up from IDR379.84 billion in 2021.

All Investment Properties are insured with adequate coverage value.



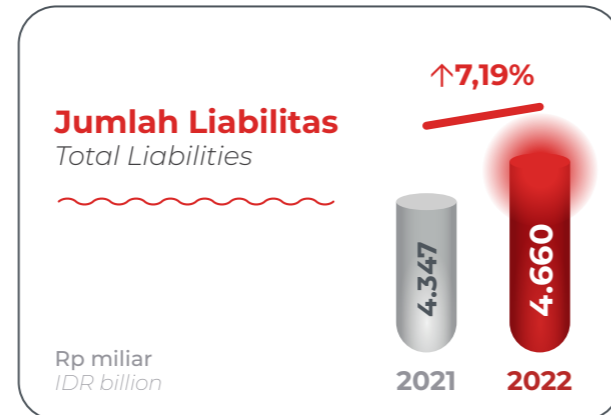


**Jumlah Liabilitas**

Jumlah Liabilitas Perusahaan meningkat sebesar Rp312,50 miliar menjadi Rp4,66 triliun, terutama karena peningkatan Liabilitas Kontrak.

**Total Liabilities**

The Company's Total Liabilities rose by IDR312.50 billion to IDR4.66 trillion, especially due to the rise in Contract Liabilities.

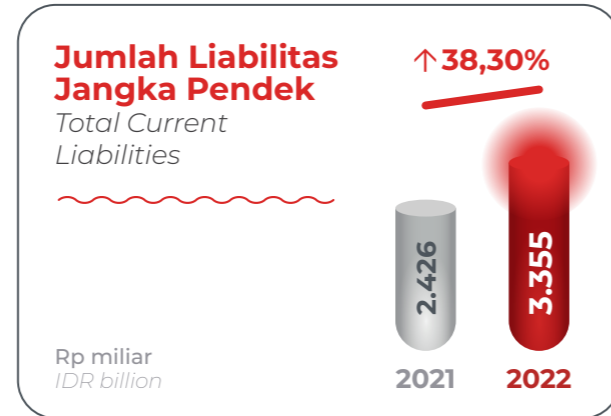


**Jumlah Liabilitas Jangka Pendek**

Kenaikan Liabilitas Kontrak akibat penjualan yang meningkat telah meningkatkan Jumlah Liabilitas Jangka Pendek menjadi Rp3,35 triliun.

**Total Current Liabilities**

A rise in Contract Liabilities due to increasing sales had increased the Total Current Liabilities to IDR3.35 trillion.

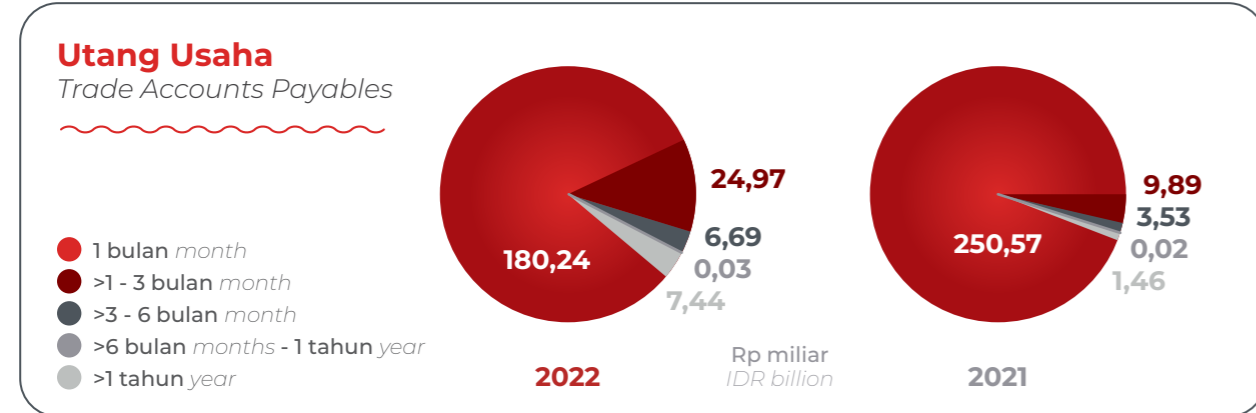


**Utang Usaha**

Utang Usaha Perusahaan kepada pihak ketiga turun menjadi Rp219,37 miliar dari Rp265,49 miliar di 2021. Sebagian besar Utang Usaha berumur sampai dengan 1 bulan.

**Trade Accounts Payables**

The Company's Trade Accounts Payable to third parties was down to IDR219.37 billion from IDR265.49 billion in 2021. Most of the Trade Accounts Payable was less than 1 month.



**Liabilitas Kontrak**

Liabilitas kontrak adalah uang muka penjualan tanah dan bangunan yang telah diterima dari pelanggan, namun kewajiban pelaksanaannya belum dipenuhi. Di tahun 2022, Liabilitas Kontrak naik sebesar

**Contract Liabilities**

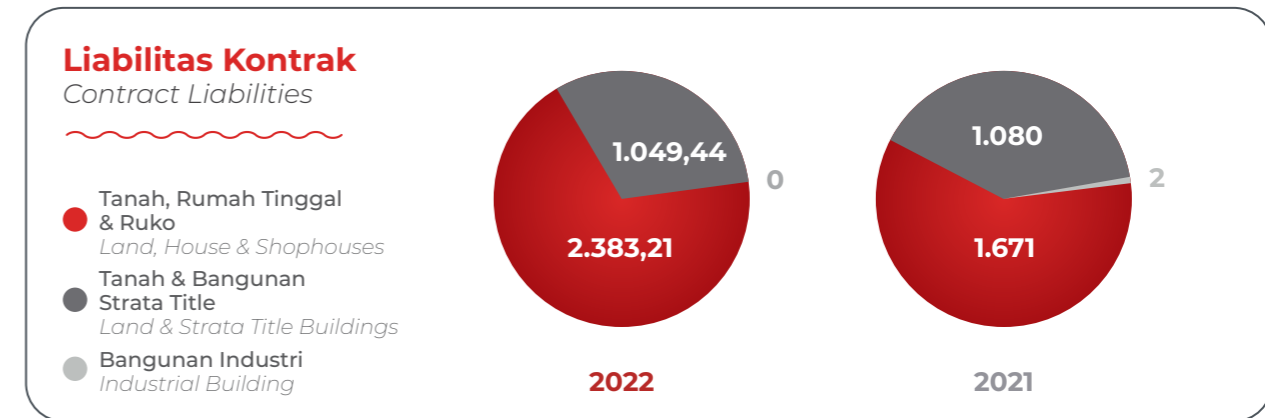
Contract Liabilities pertain to advances received from buyers for the sale of land and buildings, wherein the performance obligation had not been satisfied. In 2022, Contract Liabilities rose by IDR680.46 billion

Rp680,46 miliar karena kenaikan penjualan tanah dan bangunan, menjadi Rp3,43 triliun. Dari angka tersebut, sebesar Rp2,68 triliun adalah liabilitas jangka pendek dan sisanya Rp750,28 miliar adalah liabilitas jangka panjang.

due to the rise in land and building sales to IDR3.43 trillion. Of the figure, the IDR2.68 trillion was short-term liabilities and the remaining IDR750.28 billion was long-term liabilities.

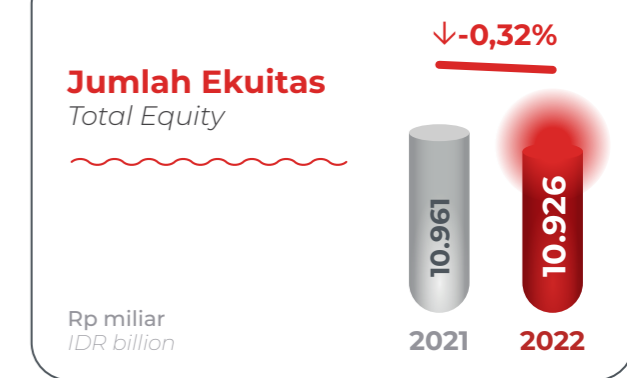
Sebagian besar Liabilitas Kontrak Perusahaan adalah akibat penjualan tanah, rumah tinggal dan ruko, yang mencapai 69,43% dari total nilai, diikuti oleh tanah dan bangunan strata title sebesar 30,57%.

A major part of the Company's Contract Liabilities was due to sales in land, houses and shophouses, reaching to 69.43% of the total value, followed by land and buildings with strata title of 30.57%.



**Ekuitas**

Jumlah Ekuitas Perusahaan per 31 Desember 2022 tercatat Rp10,93 triliun, turun sedikit dibandingkan tahun 2021.



**Equity**

The Company's Total Equity as of December 31<sup>st</sup>, 2022, was recorded at IDR10.93 trillion, a slight decrease as compared to 2021.

**TINJAUAN LABA RUGI**

Pada tahun 2022 Perusahaan berhasil mencatatkan pertumbuhan Pendapatan Usaha sebesar Rp839,30 miliar atau 38,54% menjadi Rp3,02 triliun. Seiring dengan pertumbuhan tersebut, Laba Bersih pun naik 13,28% menjadi Rp747,55 miliar, sehingga Laba per Saham Dasar meningkat jadi Rp404,08 per saham.

**PROFIT OR LOSS OVERVIEW**

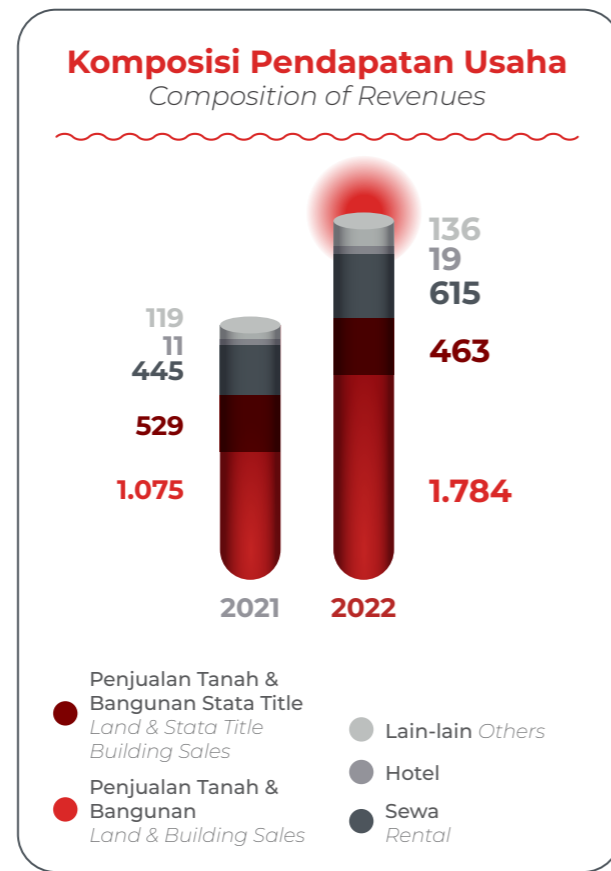
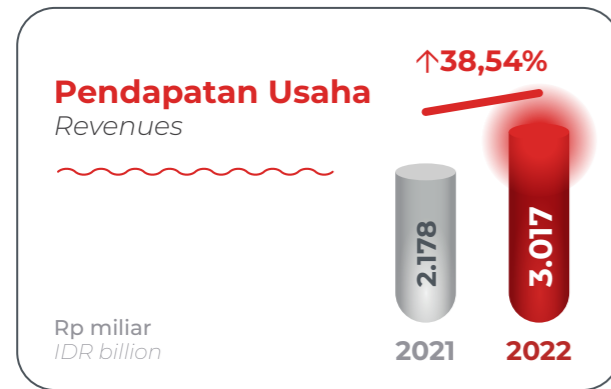
In 2022 the Company managed to record a Revenues growth of IDR839.30 billion for 38.54% to IDR3.02 trillion. Along with the growth, Net Profit was up by 13.28% to IDR747.55 billion, making the Basic Earnings per Share rose to IDR404.08 per share.

**Pendapatan Usaha**

Peningkatan Pendapatan Usaha Perusahaan pada tahun 2022 adalah sebesar Rp839,30 miliar menjadi Rp3,02 triliun, yang khususnya dikontribusikan oleh kenaikan Penjualan Tanah dan Bangunan. Tidak ada penjualan terhadap pihak tertentu dengan nilai lebih dari 10% dari jumlah Pendapatan Usaha.

**Revenues**

The rise in the Company's Revenues in 2022 was IDR839.30 billion to IDR3.02 trillion, especially contributed by the increased Sales in Land and Buildings. There were no sales to certain parties with value more than 10% of the total Revenues.

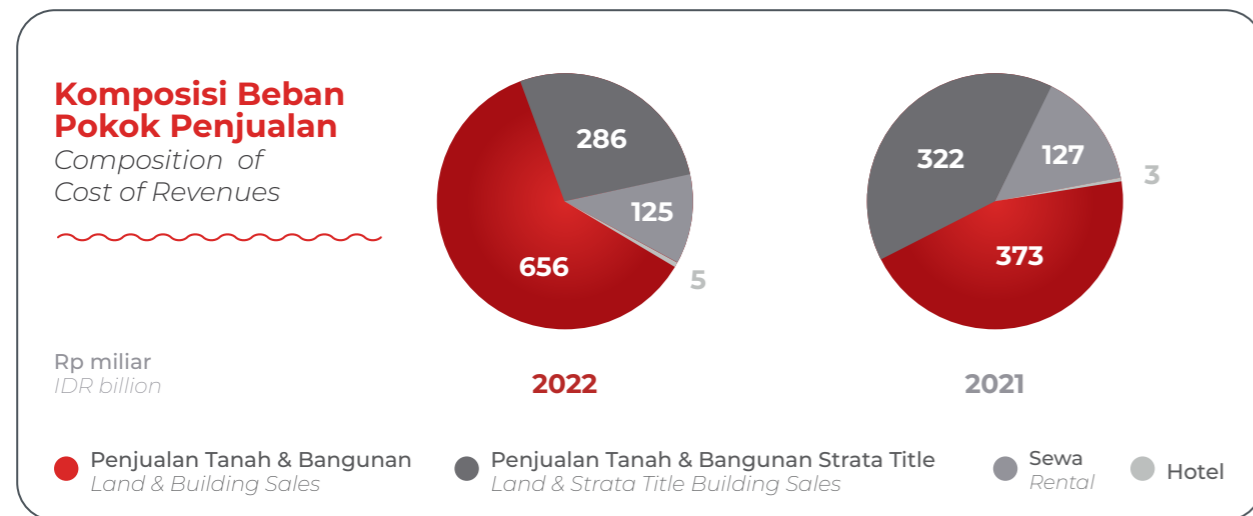


**Beban Pokok Penjualan**

Seiring dengan peningkatan Pendapatan Usaha, Beban Pokok Penjualan juga naik sebesar Rp246,95 miliar menjadi Rp1,07 triliun. Kontribusi terbesar Beban Pokok Penjualan adalah penjualan tanah dan bangunan sebesar 61,20% dari total.

**Cost of Revenues**

In line with the rise of Revenues, the Cost of Revenues also rose by IDR246.95 billion to IDR1.07 trillion. The largest contributor of the Cost of Revenues was sales in land and buildings, amounting to 61.20% of the total.

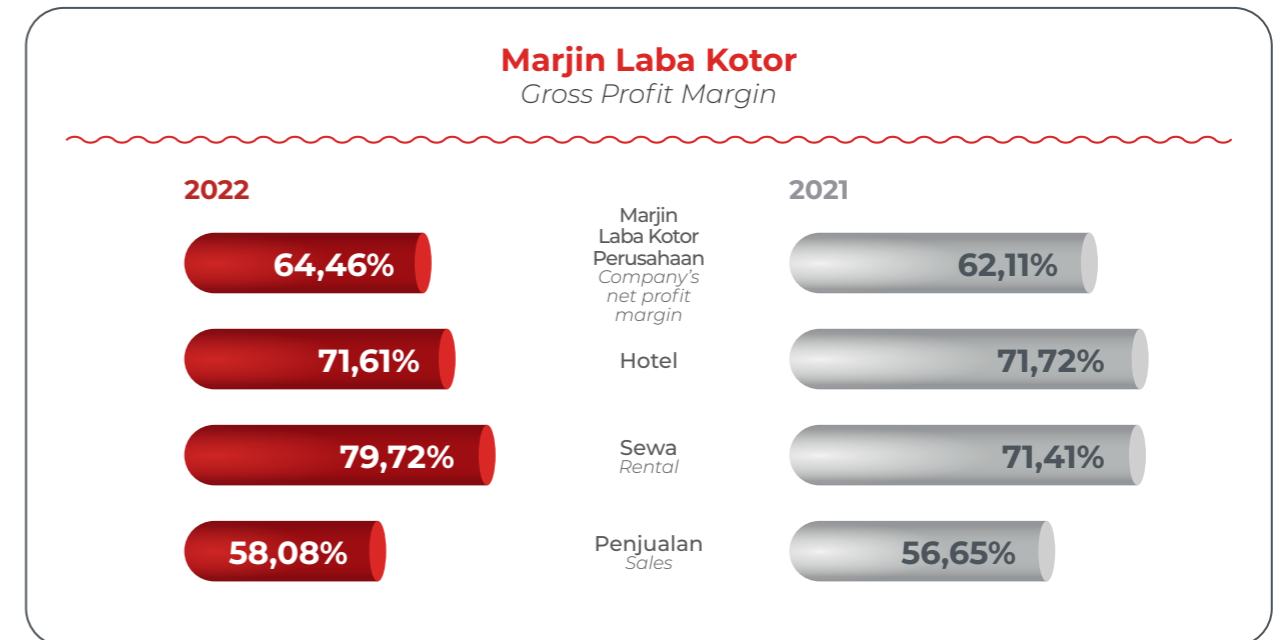
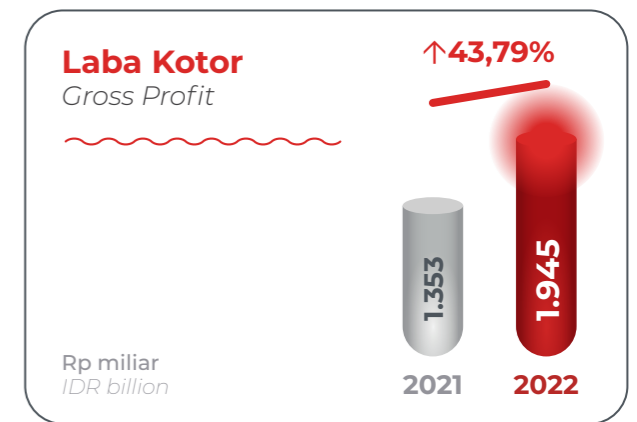


**Laba Kotor**

Perusahaan mencatatkan kenaikan laba kotor sebesar Rp592,35 miliar menjadi Rp1,94 triliun. Margin laba kotor adalah 64,46%, lebih tinggi dibandingkan 2021 yang tercatat 62,11%. Margin laba kotor terbesar berasal dari Sewa dan Hotel.

**Gross Profit**

The Company recorded a rising gross profit of IDR592.35 billion to IDR1.94 trillion. Gross profit margin was at 64.46%, higher than the 62.11% in 2021. The highest gross profit margin were from Rental and Hotel.

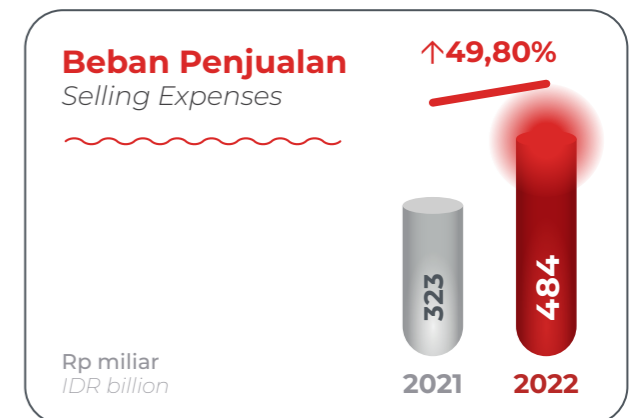


**Beban Penjualan**

Untuk menopang pertumbuhan Prapenjualan dan Pendapatan Usaha, Perusahaan meningkatkan Beban Penjualan sebesar Rp160,91 miliar menjadi Rp483,99, miliar yang sebagian besar adalah untuk iklan, promosi dan komisi.

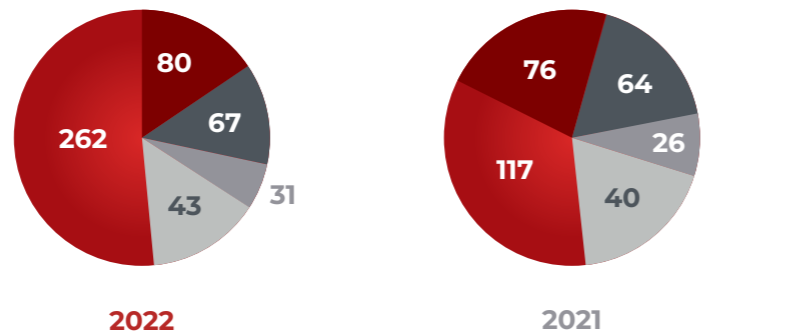
**Selling Expenses**

To support the growth in Marketing Sales and Revenues, the Company increased its Selling Expenses by IDR160.91 billion to IDR483.99 billion, mostly for advertising, promotions and commissions.



### Komposisi Beban Penjualan

Composition of Selling Expenses



Rp miliar  
IDR billion

- Iklan, Promosi & Komisi  
Advertising, Promotion & Commission
- Listrik, Komunikasi & Keperluan Kantor  
Electricity, Communication & Office Expenses
- Jasa Alih Daya  
Outsourcing
- Gaji Karyawan  
Employee Salaries
- Beban Penjualan Lain-lain  
Other Selling Expenses

### Beban Umum dan Administrasi

Kegiatan Perusahaan yang lebih aktif pada tahun 2022 tercermin pada peningkatan Beban Umum dan Administrasi sebesar Rp45,06 miliar menjadi Rp359,03 miliar. Kontributor terbesar dari pos ini adalah Gaji Karyawan, yaitu 57,15% dari total nilai.

#### General and Administrative Expenses

The more active Company activities in 2022 was reflected in the rising General and Administrative Expenses by IDR45.06 billion to IDR359.03 billion. The largest contributor of the account was Salaries, namely 57.15% of the total value.

### Beban Umum dan Administrasi

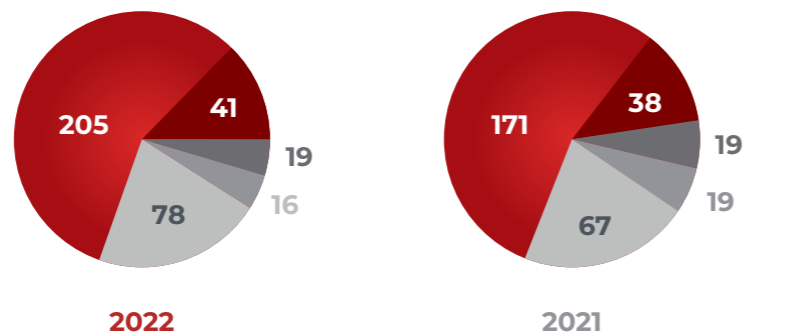
General and Administrative Expenses



Rp miliar  
IDR billion

### Komposisi Beban Umum dan Administrasi

Composition of General and Administrative Expenses



Rp miliar  
IDR billion

- Gaji Karyawan  
Employee Salaries
- Teknologi Informasi  
Information Technology
- Pajak Bumi & Bangunan  
Land & Building Tax
- Perbaikan & Pemeliharaan  
Repairs & Maintenance
- Beban Umum Administrasi Lain-lain  
Other General and Administrative Expenses

### Laba Usaha

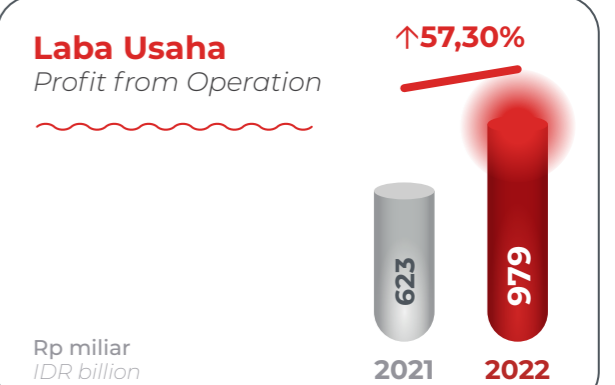
Laba Usaha Perusahaan meningkat sebesar Rp356,79 miliar dan mencerminkan margin laba usaha sebesar 32,47%. Margin ini lebih tinggi daripada tahun 2021 yang tercatat 28,59%.

#### Profit from Operation

The Company's Profit from Operation was increased to IDR356.79 billion and reflected an operation profit margin of 32.47%. The margin was higher than 2021, that was recorded at 28.59%.

### Laba Usaha

Profit from Operation



Rp miliar  
IDR billion

### Penghasilan (Beban) Lain-lain - bersih

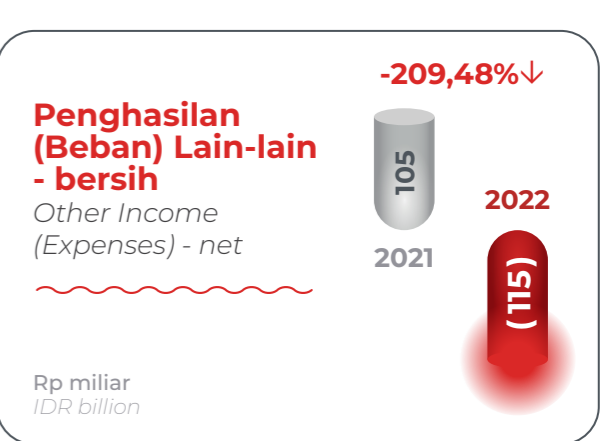
Pada tahun 2022, Perusahaan mencatatkan Beban Lain-lain sebesar Rp114,75 miliar. Kontributor utama Beban Lain-lain adalah beban bunga dan keuangan yang mencapai Rp243,56 miliar, naik sedikit dibandingkan tahun 2021. Sementara itu, pendapatan bunga dan investasi tercatat Rp94,34 miliar.

#### Other Income (Expenses) - net

In 2022, the Company recorded Other Expenses of IDR114.75 billion. The main contributor of Other Expenses is interest and financial expenses reaching IDR243.56 billion, a slight rise compared to 2021. Meanwhile, income from interest and investment was recorded at IDR94.34 billion.

### Penghasilan (Beban) Lain-lain - bersih

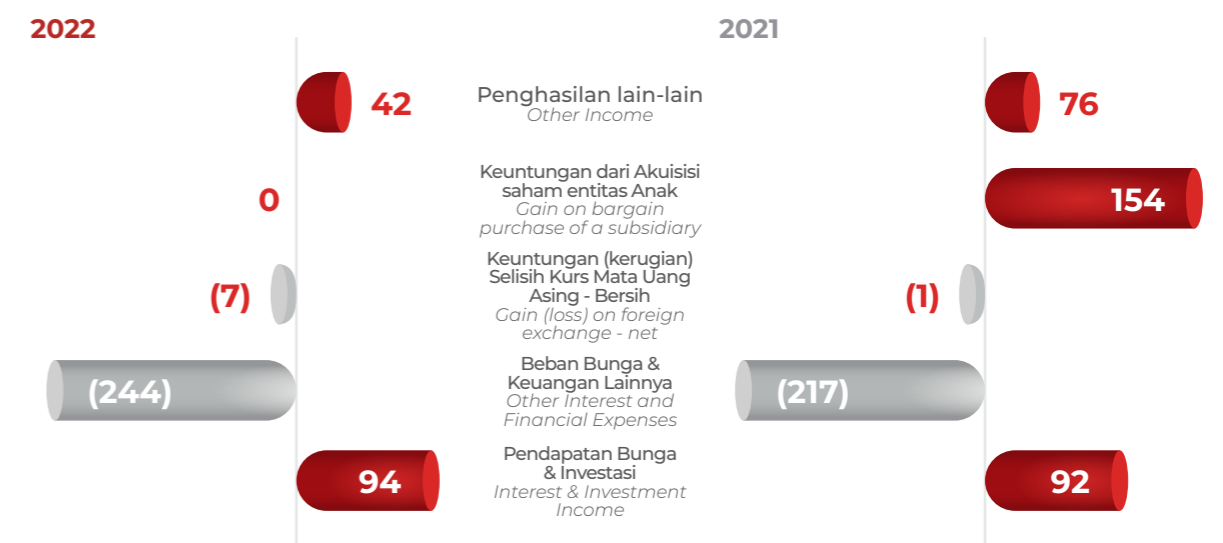
Other Income (Expenses) - net



Rp miliar  
IDR billion

### Komposisi Penghasilan (Beban) Lain-lain - bersih

Composition of Other Income (Expenses) - net

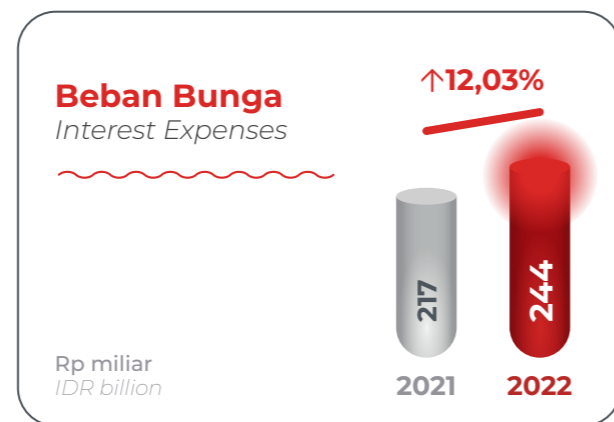


**Beban Bunga**

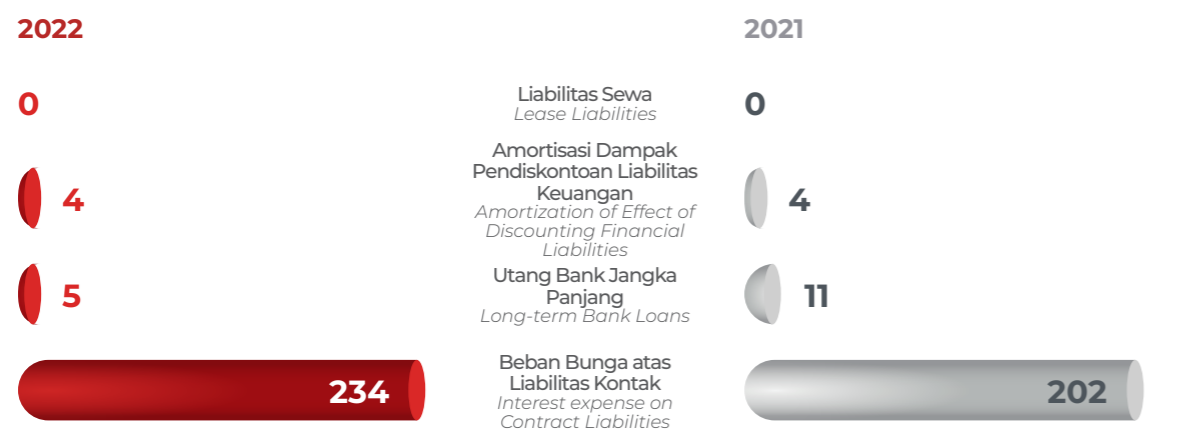
Beban Bunga tahun 2022 tercatat Rp243,56 miliar, mengalami sedikit kenaikan dibandingkan Rp217,41 miliar di tahun 2021. Sebagian besar beban bunga berasal dari Liabilitas Kontrak, yaitu Rp234,31 miliar atau 96,20%.

**Interest Expenses**

Interest Expenses in 2022 was recorded at IDR243.56 billion, a slight increase compared to IDR217.41 billion in 2021. Most of the interest expenses came from Contract Liabilities of IDR234.31 billion or 96.20%.



**Komposisi Beban Bunga**  
Composition of Interest Expenses



**Laba Sebelum Pajak**

Laba Sebelum Pajak Perusahaan tercatat Rp848,36 miliar, meningkat 16,00% dibandingkan Rp731,32 miliar di tahun 2021. Margin laba sebelum pajak menjadi 28,12%, turun dibandingkan 33,58% di tahun 2021.

**Profit Before Tax**

The Company's Profit Before Tax is recorded at IDR848.36 billion, increased by 16.00% compared to IDR731.32 billion in 2021. Profit before tax margin was 28.12%, decreased from 33.58% in 2021.



**Beban Pajak Kini**

Beban Pajak yang ditanggung Perusahaan pada tahun 2022 adalah Rp1,66 miliar.

**Current Tax Expense**

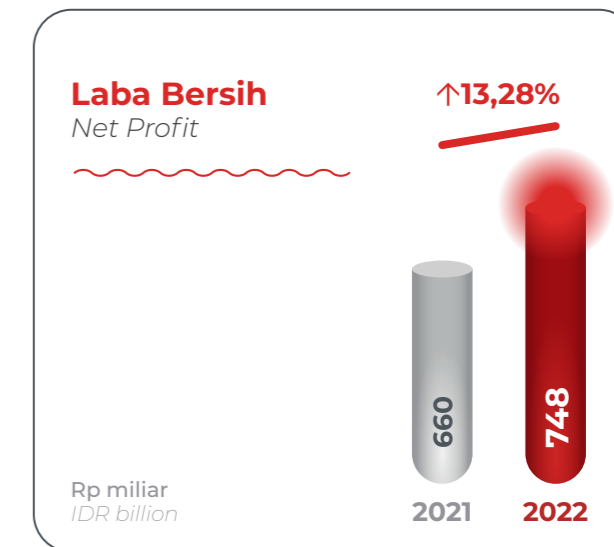
Tax Expense borne by the Company in 2022 was IDR1.66 billion.

**Laba Tahun Berjalan**

Berkat semua upaya yang telah dilakukan, Perusahaan mencatat Laba Tahun Berjalan sebesar Rp846,70 miliar, naik Rp116,58 miliar dibandingkan Rp730,11 miliar di tahun 2021. Laba Bersih adalah Rp747,55 miliar atau Rp404,08 per saham dasar. Margin laba bersih tahun 2022 adalah 24,78%, turun dibandingkan 30,30% di tahun 2021.

**Net Profit for the Year**

Thanks to all the efforts done, the Company recorded Profit for the Year of IDR846.70 billion, rose by IDR116.58 billion compared to IDR730.11 billion in 2021. Net Profit was IDR747.55 billion or IDR404.08 per basic share. Net profit margin in 2022 was 24.78%, decrease from 30.30% in 2021.



**TINJAUAN ARUS KAS**

Di akhir tahun 2022, Perusahaan memiliki Kas dan Setara Kas senilai Rp3,50 triliun. Angka tersebut mengalami kenaikan Rp122,46 miliar dari tahun 2021, termasuk akibat pengaruh perubahan kurs mata uang asing.

**CASH FLOW OVERVIEW**

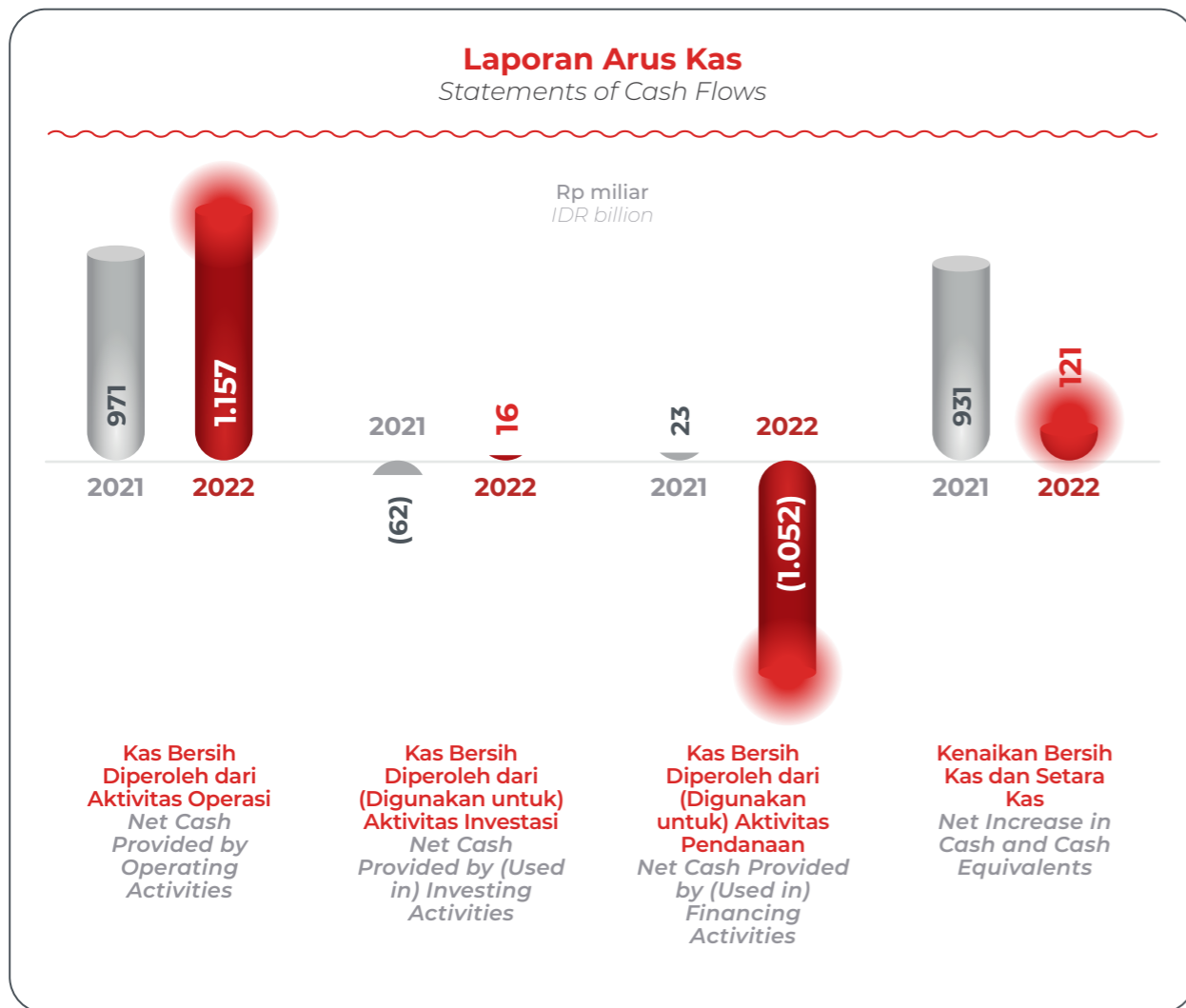
As of the end of 2022, the Company has Cash and Cash Equivalent worth IDR3.50 trillion. The figure had risen by IDR122.46 billion from 2021, including the effect of foreign exchange rate changes.

Kas Bersih yang Diperoleh dari Aktivitas Operasi, yang pada tahun ini tercatat Rp1,16 triliun, hasil dari peningkatan kegiatan bisnis. Sementara Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Investasi adalah Rp16,43 miliar, dari penerimaan bunga sebesar Rp93,30 miliar serta pencairan investasi jangka pendek yang bernilai Rp79,31 miliar. Kas tersebut digunakan juga untuk penempatan investasi dalam saham sebesar Rp147,20 miliar.

Net Cash Provided by Operating Activities in this year was recorded at IDR1.16 trillion, a result of the rising business activities. Meanwhile Net Cash Provided by Investment Activities was IDR16.43 billion, from the proceeds from interest of IDR93.30 billion and withdrawal of short-term investment worth IDR79.31 billion. It was also used in placement of investment in shares amounting to IDR147.20 billion.

Perusahaan menggunakan dana untuk Aktivitas Pendanaan sebesar Rp1,05 triliun, yaitu untuk pembayaran dividen, pembayaran utang bank jangka panjang, dan pembayaran dividen oleh entitas anak yang menjadi bagian kepentingan nonpengendali.

The Company use the fund for Financing Activities worth IDR1.05 trillion, for dividend payment, long-term bank loans payment, and payment of dividends to non-controlling interest by a subsidiary.



## KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG DAN KOLEKTABILITAS PIUTANG

### Solvency and Receivables Collectability

Perusahaan memiliki rasio utang terhadap aset di tahun 2022 sebesar 0%, dengan rasio utang bersih terhadap ekuitas di level net cash. Rasio lancar Perusahaan berada di level 2,43 kali. Kami berkeyakinan bahwa kemampuan membayar utang Perusahaan masih baik, baik kewajiban jangka pendek maupun jangka panjang, bahkan masih memiliki ruang untuk tambahan utang.

*The Company has a debt to assets ratio in 2022 of 0%, with a net debt to equity ratio at the net cash level. The Company's current ratio is at 2.43 times. We believe that the Company's ability to pay its debts is still good, both short-term and long-term liabilities, and there is even room for additional debt.*

Kolektabilitas piutang Perusahaan dinilai dari besarnya nilai piutang yang sudah jatuh tempo dan hari rata-rata piutang. Hari rata-rata piutang pada tahun 2022 adalah 2,6 hari. Kami menilai bahwa kolektabilitas piutang cukup baik. Walaupun demikian, kami telah membentuk cadangan piutang mengingat kondisi yang dihadapi saat ini dapat berpengaruh kepada kelayakan piutang yang dimiliki oleh Perusahaan.

*Receivables collectability of the Company is assessed based on the value of receivables that are past due and days of receivables. Average days of receivables in 2022 is 2.6 days. We considered that the receivables collectibles is quite good. However, we had established an allowance for accounts receivable considering the current conditions that may affect the feasibility of the Company's receivables.*

## STRUKTUR MODAL

### Capital Structure

Manajemen memiliki kebijakan untuk menjaga keseimbangan antara modal sendiri (ekuitas) dan utang. Manajemen secara berkala mengevaluasi perkembangan struktur modal supaya tetap menunjang pertumbuhan dan berada di dalam batas toleransi risiko yang telah ditetapkan oleh Manajemen. Kas internal diprioritaskan untuk proyek-proyek baru, sementara unit-unit terkait akan melakukan evaluasi terhadap setiap proyek untuk menentukan struktur modal yang tepat.

*Management has a policy to maintain balance between equity and debt. Periodically, it evaluates the capital structure development to be able to support growth and still in the risk tolerance limit determined by the Management. Internal cash is prioritized for new projects, while related units will evaluate each project to determine the right capital structure.*

Pada tahun 2022, Perusahaan mempertahankan modal sendiri yang lebih besar daripada utang, di mana Jumlah Ekuitas adalah 70,10% dari Total Aset.

*In 2022, the Company maintained larger equity than debt, whereas the Total Equity was 70.10% of the Total Assets.*

### Struktur Modal Capital Structure

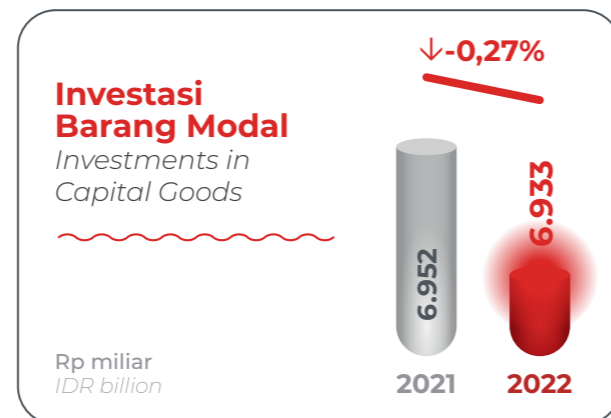
Uraian (Rp juta)	Description (IDR million)	2022	2021
Jumlah Utang	Total borrowings	11.913.581	11.973.246
Dikurangi: Kas dan setara kas	Less: Cash and cash equivalents	3.497.490	3.375.031
Utang bersih	Net debt	8.416.091	8.598.215
Jumlah Ekuitas	Total Equity	10.926.240	10.961.489
Rasio utang bersih terhadap ekuitas	Net debt to equity ratio	Net Cash	Net Cash

## IKATAN MATERIAL DAN REALISASI INVESTASI BARANG MODAL

### Material Commitments and Actual Investment in Capital Goods

Pada tahun 2022, Perusahaan tidak memiliki ikatan material untuk investasi barang modal.

*In 2022, the Company did not have material commitments for capital expenditure.*

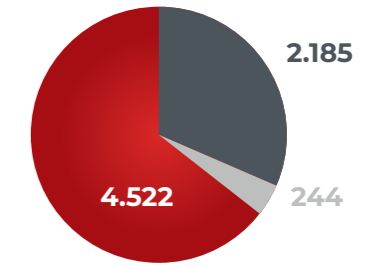
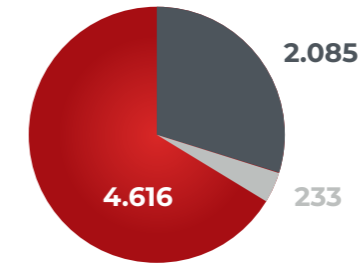


### Investasi Barang Modal

Investments in Capital Goods

Rp miliar  
IDR billion

● Tanah yang Belum Dikembangkan  
Land for Development



**2022**

**2021**

● Aset Tetap  
Property and Equipment

● Properti Investasi  
Investment Properties

## INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

### Material Information and Facts Subsequent to the Accountant's Report Date

Sampai laporan akuntan diterbitkan, tidak ada informasi dan fakta material yang harus dilaporkan.

*As of the accountant's report was published, there was no material information and facts to be reported.*



# PROSPEK USAHA PERUSAHAAN

## Business Prospects of the Company

Situasi perekonomian nasional dan global pada ke depan memang dibayangi oleh resesi perekonomian dan tingkat inflasi yang tinggi. Apalagi menyambut tahun politik yang secara historis ditandai dengan perlambatan permintaan proyek-proyek properti.

*National and global economic situation in the future is overshadowed by economic recession and high inflation rate. Even more so that it welcomes the political year, that historically was signified with slower demand in property projects.*

Kendati demikian, secara keseluruhan, Perusahaan menilai prospek industri properti tetap cerah. Kami melihat kebutuhan akan hunian masih tinggi, terutama di kawasan-kawasan baru yang dikembangkan oleh Pemerintah sebagai sentral-sentral pertumbuhan ekonomi di masa yang akan datang melalui pembangunan infrastruktur yang masif dalam beberapa tahun terakhir.

*However, in general, the Company sees that the prospect of property industry is still bright. We see high demand of residentials, especially in new areas that are developed by the Company as centers of future economic growth via massive infrastructure development in the last couple of years.*

Perusahaan tetap akan fokus kepada pangsa pasar yang dikenal baik dan tetap melakukan diversifikasi yang terencana, yang telah terbukti memberikan kami kinerja yang kokoh selama masa pandemi. Bermodalkan strategi dan pengalaman tersebut, kami yakin telah memiliki platform yang kuat untuk menopang kelangsungan bisnis kami di industri properti ini, baik pada tahun 2023 dan bahkan sampai bertahun-tahun ke depan.

*The Company will still focus on the largely understood target market and will still conduct the planned diversification that had been proven to provide us with strong performance in the pandemic times. With this strategy and experience, we believe we have a strong platform to sustain our business continuity in the property industry, both in 2023 and even for the years to come.*

# PERBANDINGAN TARGET DAN REALISASI TAHUN 2022

## 2022 Comparison of Target and Realization

Pada tahun 2022, Perusahaan berhasil mencatatkan kinerja prapenjualan sebesar Rp2,12 triliun, dibandingkan target 2022 sebesar Rp2,7 triliun.

*In 2022, the Company managed to record marketing sales performance of IDR2.12 trillion, compare to 2022 target, namely IDR2.7 trillion.*

Sementara struktur modal maupun kebijakannya memang tidak berubah, sesuai target Perusahaan.

*Meanwhile capital structure and its policy did not change, in accordance with the Company's target.*

# PROYEKSI 2023

## 2023 Projections

### PRAPENJUALAN

Pada tahun 2023, Perusahaan menetapkan target prapenjualan sebesar Rp1,71 triliun, target yang moderat dan konservatif yang telah mempertimbangkan dinamika industri.

### MARKETING SALES

*In 2023, the Company has set a marketing sales target of IDR1.71 trillion, a moderate and conservative target which had already considered the industry dynamics.*

### STRUKTUR MODAL

Perusahaan tidak berencana untuk melakukan perubahan signifikan pada struktur modal selama tahun 2023 maupun mengubah kebijakannya terhadap struktur modal.

### CAPITAL STRUCTURE

*The Company does not plan to make significant changes to its capital structure during 2023 or change its policy on capital structure.*



# PROMOSI DAN PEMASARAN

## Promotion and Marketing

Sebelum memasarkan produk kepada para konsumen, Perusahaan terlebih dahulu akan melakukan analisis terhadap variabel permintaan, tren dalam periode tertentu serta faktor-faktor internal maupun eksternal. Setelah analisis tersebut, kami merumuskan strategi pemasaran yang efektif dan efisien untuk mendapatkan hasil yang maksimal.

Setiap proyek memiliki strategi pemasaran yang berbeda karena target pasar yang diincar juga berbeda. Oleh karena itu, setiap manajer proyek akan membuat strategi pemasaran yang inovatif dan efisien dan kemudian akan diajukan ke Direksi untuk mendapatkan persetujuan.

Di setiap proyek, kami menyediakan kantor pemasaran yang terus melayani konsumen tanpa henti selama 7 hari dalam sepekan. Para konsumen dapat melihat maket proyek yang dikembangkan serta akan diantarkan oleh tenaga pemasaran untuk melihat contoh langsung produk perumahan dan komersial di lokasi proyek.

Sejalan dengan perubahan pola konsumsi dan preferensi konsumen yang begitu cepat, Perusahaan terus mengembangkan inovasi pemasaran produk melalui digital dan media sosial. Salah satunya adalah menggunakan platform digital di mana konsumen dapat melakukan 360 virtual tour terlebih dahulu sebelum melakukan kunjungan fisik ke rumah contoh. Kami juga meluncurkan e-catalog yang memudahkan calon pembeli memilih produk yang ditawarkan Perusahaan dari rumahnya sendiri.

Melanjutkan program-program nasional sebelumnya yang telah sukses seperti Wish for Home (WFH), tahun ini kami memperkenalkan "Double Dream" kepada calon pembeli yang didukung oleh 15 bank rekanan untuk menyediakan fasilitas kredit pemilikan rumah (KPR). Program Double Dream yang digabungkan dengan sejumlah kebijakan pemerintah di bidang properti seperti PPNDTP, relaksasi Loan to Value (LTV),

*Prior to product marketing, the Company will first conduct an analysis of demand variables, trends within a certain period, as well as internal and external factors. After then, effective and efficient marketing strategies to get maximum results will be planned.*

*Each project has a different marketing strategy because the target market is also different. Therefore, each project manager will create an innovative and efficient marketing strategy. It will be submitted to the Directors for approval.*

*In each project, we set up a marketing office that serves customers 7 days a week. Consumers can see the model of the project being developed. It will be delivered by the marketing personnel to exhibit a direct sample of residential and commercial products on the project site.*

*In line with the fast-changing consumption patterns and consumer preferences, the Company continues to develop product marketing innovations through digital and social media. One of them is to use a digital platform where consumers can do 360 virtual tours before making physical visits to show unit. We also launched an e-catalog that makes it easy for potential buyers to choose the products offered by the Company from the comfort of their own homes.*

*Continuing the previous successful national programs such as Wish for Home (WFH), this year we introduced "Double Dream" to prospective buyers which are supported by 15 partner banks to provide housing loan facilities (KPR). The Double Dream program combined with a number of government policies in the property sector such as PPNDTP, Loan to Value (LTV) relaxation, to the elimination of the*

hingga penghapusan ketentuan pencairan bertahap properti, berhasil membantu konsumen untuk mendapatkan rumah impiannya di berbagai klaster yang kami tawarkan.

Kami juga melakukan promosi di berbagai media, seperti surat kabar, majalah, billboard, iklan di bioskop dan televisi serta semakin meningkatkan aktivitas di media digital maupun media sosial. Platform-platform digital makin kami tekuni untuk menarik minat generasi muda yang makin melek digital. Kami memiliki akun Instagram untuk setiap proyek kami. Kami juga menerapkan berbagai strategi pemasaran melalui media sosial baik secara langsung kepada konsumen, secara ekosistem melalui akun proyek lain, maupun dengan mediasi agen properti lain. Kami juga memberikan berbagai ide-ide inovatif yang dapat memberikan keyakinan kepada konsumen untuk berinvestasi di proyek-proyek Perusahaan, serta berbagai tips dalam memilih properti terbaik untuk setiap kebutuhan.

Selain itu, dalam beberapa kesempatan, Perusahaan melakukan promosi melalui wawancara khusus dengan majalah untuk menampilkan produk-produk unggulan kami.

Perusahaan meyakini dengan menerapkan berbagai strategi pemasaran tersebut, target untuk terus menjaga pertumbuhan kinerja secara berkelanjutan akan tercapai sehingga memberikan nilai tambah bagi seluruh pemegang saham dan pemangku kepentingan.

*gradual disbursement of property provisions, has succeeded in helping consumers to get their dream homes in the various clusters that we offer.*

*We also do promotions in various media, such as newspapers, magazines, billboards and increasing activity in digital media and social media. We are increasingly pursuing digital platforms to attract the younger generation who are increasingly digital literate. We have an Instagram account for each of our project. We also implement multiple marketing strategies in social media, whether directly to the consumers, by ecosystem through another property accounts, or with the mediation of other property agents. We also offer many innovative ideas that might give confidence to the consumers to invest in the Company's projects, and many tips on choosing the best property for each need.*

*In addition, on several occasions, the Company conducts promotions through special interviews with magazines or television stations to showcase our flagship products.*

*The Company believes that by implementing the marketing strategy, the goal to continue maintaining the continuous growth performance will be achieved to provide additional values for all shareholders and stakeholders.*





# DIVIDEN

## Dividend

Perusahaan memiliki kebijakan dividen untuk membayar dividen setidaknya satu tahun sekali, maksimum sebesar 30% dari jumlah Laba Bersih Perusahaan, dengan tidak mengabaikan tingkat kemampuan Perusahaan. Sejak penawaran umum saham perdana sampai sekarang, Perusahaan belum pernah merubah kebijakan dividen.

*The Company has a dividend policy to pay dividends at least once a year, a maximum of 30% of the Company's Net Profit, without neglecting the level of the Company's ability. Since the initial public offering until now, the Company has never changed its dividend policy.*

RUPST tahun 2022 memutuskan bahwa sisa Laba Bersih tahun buku 2021, setelah disisihkan dari dana cadangan, sebesar Rp703 miliar atau setara Rp380/saham dibagikan sebagai dividen. Sisanya sebesar Rp7,02 triliun dibukukan sebagai laba ditahan untuk keperluan modal kerja.

*The 2022 AGMS decided that the remaining Net Profit for the financial year 2021, after being set aside from the reserve fund, namely IDR703 billion or equivalent to IDR380/share would be distributed as dividend. The remaining IDR7.02 trillion would be recorded as retained earnings for working capital.*

# REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM

## Actual Use of Public Offering Proceeds

Perusahaan tidak melakukan penawaran umum yang perlu dilaporkan pada tahun 2022.

*The Company did not conduct any public offering that needs to be reported In year 2022.*

# INFORMASI MATERIAL

## Material Information

Pada tahun 2022, Perusahaan tidak melakukan investasi, ekspansi, divestasi, akuisisi, penggabungan usaha dan restrukturisasi utang/modal yang harus dilaporkan.

*In 2022, the Company did not have any investment, expansion, divestments, acquisitions, mergers and loan/capital restructuring that needed to be reported.*

# TRANSAKSI AFILIASI

## Affiliated Transactions

Selama tahun 2022 Perusahaan melakukan berbagai transaksi afiliasi yang secara langsung maupun tidak langsung terkait dengan kegiatan usaha utama, di antaranya:

- Penempatan Kas dan Setara Kas;
- Sewa menyewa; dan
- Penyediaan jasa asuransi terhadap kerusakan pada aset Perusahaan.

*During 2022, the Company carried out various affiliated transaction, directly and indirectly related to the main business activities, among others:*

- *Placement of Cash and Cash Equivalent;*
- *Leases; and*
- *Provision on insurance services to the damage on the Company assets.*

Sebagai bagian dari pengendalian internal dan praktik GCG serta melindungi kepentingan pemegang saham minoritas, setiap transaksi afiliasi, terutama yang merupakan bagian dari kegiatan usaha, yang dilakukan untuk menghasilkan pendapatan dan dilakukan secara teratur, berulang, dan terus menerus, didasarkan pada kriteria dasar berikut:

- Transaksi tersebut dikaji sebagai perlu untuk pelaksanaan kegiatan usaha utama Perusahaan;
- Syarat dan kondisi transaksi berdasarkan asas komersial dan *arm's length*, nilai pasar wajar dan tidak lebih buruk dari syarat dan kondisi untuk transaksi serupa yang terdapat di pasar pada saat terjadinya transaksi, sesuai dengan manfaat yang diterima Perusahaan baik secara langsung maupun tidak langsung
- Transaksi tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan di Republik Indonesia.

*As part of our internal control and GCG practices, as well as to protect the interest of our minority shareholders, any affiliated transactions, especially those that are part of business activities carried out to generate revenues and conducted regularly, repeatedly, and continually, are based on the following basic criteria:*

- *Such transactions are required to carry out the Company's main business activities;*
- *Terms and conditions are based on commercial principles and arm's length basis, reasonable market value and not less than the requirements and conditions for similar transactions available in the market at the time when the transaction in executed and appropriate with the benefit directly and indirectly received by the Company; and*
- *Transactions is not contradictory to the prevailing laws and regulations in the Republic of Indonesia.*

Seluruh transaksi afiliasi sepanjang tahun 2022 telah sesuai dengan kriteria dasar dan telah memenuhi POJK No.42/POJK.02/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan.

*All affiliated transactions during 2022 were conducted according to the above-mentioned basic criteria as well as in compliance with POJK No.42/POJK.02/2020 concerning Affiliated Transactions and Transactions with Conflict of Interests.*



Terkait dengan transaksi afiliasi yang merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang dan terus menerus, Direksi menyatakan bahwa di awal transaksi telah dilaksanakan prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum. Transaksi ini telah dilaporkan kepada Komite Audit dan akan dilaporkan kepada pemegang saham dalam RUPS atau laporan-laporan kepada para pemegang saham, termasuk Laporan Tahunan ini.

Pihak-pihak yang melakukan transaksi afiliasi dengan Perusahaan selama tahun 2022, termasuk sifat hubungan afiliasinya, antara lain:

*For any affiliated transactions that are part of business activities, carried out to generate revenues, and conducted regularly, repeatedly and continually, the Directors stated that in the beginning of the transactions, an adequate procedure had been conducted to ensure that those transactions are executed in accordance with generally accepted business practices. These transactions have been reported to Audit Committee and will be reported to shareholders in the upcoming annual GMS or reports to the shareholders, including this Annual Report.*

*The counter-parties of our affiliated transactions during 2022 along with their nature of affiliated relationships are among others:*

#### Pemegang Saham Shareholders

Entitas yang sebagian pemegang saham secara langsung dan tidak langsung sama dengan Perusahaan  
Entities which have partly the same stockholders as the Company

#### PT Bumi Serpong Damai Tbk & PT Sinar Mas Tunggal

- PT Asuransi Sinar Mas
- PT Asuransi Simas Jiwa
- PT Arara Abadi
- PT Bank Sinarmas Tbk
- PT Bumi Permai Lestari
- PT Cakrawala Mega Indah
- PT Dian Swastatika Sentosa Tbk
- PT DSSE Energi Mas Utama
- PT DSSP Power Kendari
- PT DSSP Power Sumsel
- PT Golden Energy Mines Tbk
- PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk
- PT Ivo Mas Tunggal
- PT KB Insurance Indonesia
- PT Lontar Papyrus Pulp & Paper Industry
- PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk
- PT Puradelta Lestari Tbk
- PT Pindo Deli Pulp and Paper Mills
- PT Purimakmur Sinar Globalindo
- PT Sinarmas Asset Management
- PT Sinarmas Sekuritas
- PT Sinartama Gunita
- PT Sinarmas Rendranusa
- PT Sinarmas Tjipta
- PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk
- PT Sinar Mas Multiartha Tbk
- PT Smart Telecom
- PT Sumber Indah Perkasa

Entitas yang dicatat dengan menggunakan metode ekuitas  
Entities whose investments are accounted for using the equity method

- BKS Pasar Pagi – ITC Mangga Dua
- PT Citraagung Tirta Jatim
- PT Bumi Paramudita Mas
- PT Matra Olahcipta
- PT Binamaju Mitra Sejati
- PT Keikyu Itomas Indonesia
- PT Sahabat Kota Wisata
- PT Sahabat Duta Wisata
- PT Duti Diamond Development

## PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN

### Changes in Legislations

BI memutuskan untuk memperpanjang kebijakan down payment (DP) nol persen atau pelonggaran Loan to Value (LTV) dan Financing to Value (FTV) untuk KPR serta pembiayaan properti hingga 31 Desember 2023.

*BI decided to extend the down payment (DP) policy of zero percent or easing Loan to Value (LTV) and Financing to Value (FTV) for KPR and property financing until December 31<sup>st</sup>, 2023.*

BI mempertahankan tingkat suku bunga rendah, 3,5% sampai Juli 2022, dan kemudian dinaikkan secara bertahap hingga menjadi 5,75% di akhir 2022.

*BI maintained low interest rate of 3.5% until July 2022, and then raised gradually to 5.75% at the end of 2022.*

## PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN

### Changes in Accounting and Financial Reporting Policies

Berikut adalah standar akuntansi keuangan baru yang berlaku efektif 1 Januari 2022, yang relevan bagi Perusahaan namun tidak menyebabkan perubahan signifikan atas kebijakan akuntansi Perusahaan dan tidak berdampak material terhadap jumlah yang dilaporkan dalam laporan keuangan konsolidasian.

*The following is the new financial accounting standards effective from January 1<sup>st</sup>, 2022, which are relevant for the Company, but did not result in substantial changes to the Company accounting policies and had no material impact on the amounts reported in the consolidated financial statements.*

- Amandemen PSAK No. 22: Kombinasi Bisnis tentang Referensi ke Kerangka Konseptual.
- Amandemen PSAK No. 57: Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi tentang Kontrak yang Memberatkan – Biaya Pemenuhan Kontrak.
- Amandemen PSAK No. 71: Instrumen Keuangan.
- Penyesuaian Tahunan PSAK No. 73: Sewa.

- Amendment to PSAK No. 22: Business Combinations regarding Reference to Conceptual Frameworks.
- Amendment to PSAK No. 57: Provisions, Contingent Liabilities, and Contingent Assets regarding Onerous Contracts – Cost of Fulfilling the Contract.
- Amendment to PSAK No. 71: Financial Instruments.
- Annual Improvement to PSAK No.73: Lease.

Ada beberapa perubahan yang telah diterbitkan namun belum efektif sampai 1 Januari 2023 dan 1 Januari 2024.

*There are some changes that have been published but not effective until January 1<sup>st</sup>, 2023 and January 1<sup>st</sup>, 2024.*



# 05 TATA KELOLA PERUSAHAAN

Corporate Governance



Artist Impression Apartment Kizo @ JAKARTA

# TATA KELOLA PERUSAHAAN

## Corporate Governance

### LANDASAN DAN PRINSIP TATA KELOLA PERUSAHAAN

Perjalanan kami hingga menjadi perusahaan properti yang memiliki dampak signifikan bagi negara dan masyarakat tak lain tak bukan karena penerapan Tata Kelola Perusahaan (GCG) yang baik. Sebagai perusahaan publik yang terdaftar di BEI, dorongan ini lebih disadari lagi dan terus menjadi motivasi kami untuk makin meningkatkan kualitas GCG yang kami terapkan.

Kedisiplinan dalam penerapan oleh semua aspek di dalam Perusahaan senantiasa dipupuk dari sejak seseorang menjadi bagian Perusahaan, diperkuat oleh konsekuensi-konsekuensi yang konsisten dari ketaatan dan pelanggaran dan terus dikembangkan agar senantiasa sejalan dengan praktik terbaik di dalam industri dan negara, bahkan secara regional.

Kami selalu mentaati peraturan perundang-undangan yang dikeluarkan Pemerintah Indonesia baik di sisi industri yang kami tekuni, maupun di sisi pasar modal. Kami juga selalu mengikuti setiap perkembangan peraturan OJK.

### THE FOUNDATION AND PRINCIPLES OF CORPORATE GOVERNANCE

*Our journey to become a property company that has a significant impact on the country and society is due to none other than the implementation of Good Corporate Governance (GCG). As a listed public company on the BEI, this drive is even more recognized and continues to motivate us to further improve the quality of the GCG that we implement.*

*Discipline in practice by all aspects of the Company is nurtured from the moment one person becomes part of the Company, reinforced by consistent consequences for compliance and misconduct and obedience and violation also continuously developed, to be in line with the industry and country, even regional best practices.*

*We always comply with the laws and regulations issued by the Government of Indonesia, both in terms of the industry that we are involved in, as well as in terms of the capital market. We also always adhere to every update of OJK regulations.*

Kami juga memastikan setiap tindakan yang dilakukan oleh Perusahaan selalu memenuhi prinsip-prinsip Transparansi, Akuntabilitas, Tanggung Jawab, Independensi, serta Kewajaran dan Kesetaraan. Prinsip-prinsip ini dituangkan di dalam Kode Etik Perusahaan, panduan-panduan, piagam-piagam, pernyataan independensi, serta dokumen-dokumen kerjasama lainnya yang harus ditandatangani oleh pihak-pihak yang terlibat.

### TATA KELOLA PERUSAHAAN

Struktur GCG Perusahaan disesuaikan dengan UUPT, yang mana pemegang kekuasaan tertinggi adalah RUPS. RUPS dapat memberikan wewenang kepada BOC maupun Direksi untuk memperlancar pengelolaan Perusahaan.

BOC bertanggung jawab kepada RUPS untuk melakukan pengawasan terhadap kinerja pengelolaan Perusahaan yang dilakukan oleh Direksi. Dalam hal ini, BOC dibantu oleh Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi (NRC).

Direksi bertanggung jawab untuk mengelola Perusahaan dengan arahan GCG. Dalam pelaksanaannya, Direksi didukung oleh Sekretaris Perusahaan, Unit Audit Internal dan Unit Manajemen Risiko dan Berkelanjutan.

Masing-masing fungsi ini akan dibahas secara rinci pada bagian berikutnya.

*We also ensure that every action taken by the Company always complies with the principles of Transparency, Accountability, Responsibility, Independence, as well as fairness and equality. These principles are stated in the Company's Code of Ethics, guidelines, charters, statements of independence and other cooperation documents that must be signed by the parties involved.*

### CORPORATE GOVERNANCE STRUCTURE

*The structure of the Company's GCG is aligned to UUPT, in which the highest authority is the GMS. The GMS can authorize the BOC and the Directors to expedite the management of the Company.*

*The BOC is responsible to the GMS for supervising the performance of the Company's management carried out by the Directors. In this regard, the BOC is assisted by the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee (NRC).*

*The Directors is responsible for managing the Company with the GCG directives. In its implementation, the Directors are supported by the Corporate Secretary, the Internal Audit Unit and Risk and Sustainability Management Unit.*

*Each of these functions will be discussed in detail in the following section.*

Artist Impression Z Living, Grand Wisata @ BEKASI

# RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

## General Meeting of Shareholders

Sesuai dengan AD Perusahaan, RUPS adalah pengambil keputusan tertinggi dalam Perusahaan. RUPS dapat mengambil keputusan yang sah dan mengikat bila kuorum kehadiran terpenuhi, yaitu 1/2 (satu perdua) bagi RUPST dan 2/3 (dua pertiga) bagi RUPSLB dari jumlah saham yang memiliki hak suara.

Pada tahun 2022, Perusahaan menyelenggarakan 1 (satu) kali RUPST untuk tahun buku 2021 dan 1 (satu) kali RUPSLB pada tanggal 14 Juni 2022 di Indonesia Convention Exhibition, Convention Center, Lantai 1, Ruang Garuda 6AB, Jl. BSD Grand Boulevard Raya No.1, BSD City, Tangerang, 15345. RUPST dan RUPSLB masing-masing dilaksanakan secara kuorum dengan dihadiri oleh pemegang saham dan wakil pemegang saham yang memiliki 1.708.828.799 saham (92,37%) dan 1.708.828.799 saham (92,37%).

Keterbukaan informasi terkait RUPST dan RUPSLB yang diadakan pada tahun 2022 adalah sebagai berikut:

1. Pemberitahuan mengenai Penyelenggaraan RUPST dan RUPSLB, kepada OJK dan BEI melalui surat No.029/IR-CS/DP/IV/2022 dan telah dipublikasikan masing-masing pada situs Perusahaan serta BEI pada tanggal 26 April 2022.
2. Penyampaian Bukti Iklan Pengumuman RUPST dan RUPSLB masing-masing di surat kabar harian Bisnis Indonesia dan telah dipublikasikan masing-masing di situs Perusahaan, BEI serta KSEI pada tanggal 6 Mei 2022.
3. Pemanggilan RUPST dan RUPSLB melalui surat No.039/IR-CS/DP/V/2022 dan telah dipublikasikan masing-masing di situs Perusahaan, BEI serta KSEI pada tanggal 23 Mei 2022.
4. Pelaksanaan RUPST dan RUPSLB pada hari Selasa, 14 Juni 2022.
5. Penyampaian Ringkasan Risalah RUPST dan RUPSLB pada OJK dan BEI melalui surat No.048/IR-CS/DP/VI/2022 dan telah dipublikasikan masing-masing di situs Perusahaan serta situs OJK pada tanggal 16 Juni 2022.

*In accordance with the AoA, the GMS serves as the highest decision-making forum in the Company. The GMS is able to make legal and binding decisions if the quorum is present, namely 1/2 (one-half) for AGMS and 2/3 (two-thirds) for EGMS of the total number of shares with voting rights.*

*In 2022, the Company held 1 (one) AGMS for the fiscal year 2021 and 1 (one) EGMS on June 14<sup>th</sup>, 2022 at Indonesia Convention Exhibition, Convention Center, 1<sup>st</sup> floor, Garuda Room 6AB, Jl. BSD Grand Boulevard Raya No.1, BSD City, Tangerang, 15345. The AGMS and EGMS were held respectively in a quorum, attended by shareholders and proxies owning 1,708,828,799 shares (92.37%) dan 1,708,828,799 shares (92.37%).*

*Information disclosure related to AGMS and EGMS held in 2022 is as follows:*

1. *Notice of the Schedule of AGMS and EGMS to OJK and BEI by letter No.029/IR-CS/DP/IV/2022 and has been published respectively on the Company's and BEI's website on April 26<sup>th</sup>, 2022.*
2. *Submission of proof of advertisement of the AGMS and EGMS announcement, respectively, in the daily newspaper Bisnis Indonesia and has been published respectively on the Company's, BEI's also KSEI's website on Tuesday, May 6<sup>th</sup>, 2022.*
3. *The Notice of the AGMS and EGMS through letter No.039/IR-CS/DP/V/2022 and has been published respectively in the Company's, BEI's and KSEI's website on May 23<sup>th</sup>, 2022.*
4. *The AGMS and EGMS are held on Tuesday, June 14<sup>th</sup>, 2022.*
5. *Submission of the Summary Results of the AGMS and the EGMS to OJK and BEI through letter No.048/IR-CS/DP/VI/2022, also has been published respectively in the Company's and OJK's website on June 16<sup>th</sup>, 2022.*

6. Penyampaian Berita Acara RUPST dan RUPSLB kepada OJK dan BEI melalui surat No.059/IR-CS/DP/VII/2022 dan telah dipublikasikan masing-masing pada situs Perusahaan dan situs BEI pada tanggal 14 Juli 2022.

Berikut adalah tata tertib RUPS pada RUPST dan RUPSLB tahun 2022, sesuai dengan peraturan dan praktik-praktik terbaru, termasuk protokol kesehatan sebagaimana dibacakan pada saat pelaksanaan RUPST dan RUPSLB. Adapun tata tertib tersebut dijabarkan secara ringkas di bawah ini:

- a. Bagi pemegang saham yang tidak hadir secara fisik dapat menyaksikan jalannya kegiatan Rapat melalui live streaming pada situs web KSEI akses.ksei.co.id.
- b. Untuk Rapat ini berlaku ketentuan kuorum sebagaimana diatur dalam AD, UUPT dan/atau POJK No.15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan RUPS Perusahaan Terbuka ("POJK 15/2020").
- c. Semua acara Rapat dibahas dan dibicarakan secara berkesinambungan.
- d. Setelah selesai membicarakan setiap acara Rapat, Ketua Rapat/Pimpinan Rapat akan memberikan kesempatan kepada Para Pemegang Saham Perusahaan atau kuasanya untuk mengajukan pertanyaan, pendapat, usul dan/atau saran sebelum diadakan pemungutan suara mengenai agenda Rapat yang dibicarakan, dengan prosedur sebagai berikut:
  - i. Hanya Para Pemegang Saham Perusahaan yang namanya tercatat dalam DPS per tanggal 20 Mei 2022 pukul 16.15 WIB atau kuasanya yang dibuktikan dengan surat kuasa yang sah, yang berhak mengajukan pertanyaan, pendapat, usul dan/atau saran dalam Rapat ini;
  - ii. Para pemegang saham atau kuasanya yang ingin mengajukan pertanyaan, pendapat, usul, dan/atau saran diminta mengangkat tangan agar petugas dapat memberikan Formulir Pertanyaan. Lembar pertanyaan akan diambil petugas dan diserahkan kepada Ketua Rapat/Pimpinan Rapat; dan
  - iii. Ketua Rapat/Pimpinan Rapat akan memberikan jawaban atau tanggapan satu persatu atau Ketua Rapat/Pimpinan Rapat dapat meminta bantuan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris atau menunjuk pihak lain untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tersebut secara lisan.
- e. Keputusan agenda Rapat dilakukan setelah seluruh pertanyaan selesai dijawab dan/atau sesi tanya jawab telah berakhir.

6. *Submission of the Minutes of AGMS and EGMS to OJK and BEI through letter No.059/IR-CS/DP/VII/2022 and has been published respectively in the Company's and BEI's website on July 14<sup>th</sup>, 2022.*

*The following are the GMS rules applied in 2022 AGMS and EGMS, in accordance with the latest regulations and practices, including health protocols as has been read in the AGMS and EGMS. The rules are described briefly below:*

- a. *Shareholders who are unable to be present at the Meetings can view the Meetings through live streaming on KSEI website akses.ksei.co.id.*
- b. *The provisions that applied for this Meeting quorum as stipulated in the AoA, UUPT and/or POJK No.15/POJK.04/2020 concerning Plan and Execution of GMS of Public Companies ("POJK 15/2020").*
- c. *All Meeting agendas were discussed and addressed on an ongoing basis.*
- d. *Following discussing each meeting agenda, the Chairperson of the Meeting will provide an opportunity for the Shareholders of the Company or their proxies to submit questions, opinions, proposals and/or suggestions before voting on the Meeting agenda, with the following procedure:*
  - i. *Only the Shareholders whose names are registered in the DPS as of May 20<sup>th</sup>, 2022 at 16.15 WIB or their proxies as proven by a valid power of attorney, who are entitled to submit questions, opinions, proposals and/or suggestions in this Meeting;*
  - ii. *Shareholders or their proxies who wish to submit questions, opinions, proposals and/or suggestions are asked to raise their hands so that the officer can hand in the Inquiry form. The inquiry form will be taken by the officer and submitted to the Chairperson of the Meeting; and*
  - iii. *The Chairperson of the Meeting will provide each answer or response or the Chairperson of the Meeting may request the assistance of members of the Directors and members of the BOC or appoint other parties to answer the questions verbally.*
- e. *All decisions on the GMS agenda will be deliberated after all questions are answered and/or discussion session has ended.*

- f. Semua keputusan diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Dalam hal keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat tidak tercapai maka keputusan Rapat diambil dengan pemungutan suara dengan prosedur sebagai berikut:
- hanya para pemegang saham Perusahaan yang namanya tercatat dalam DPS per tanggal 20 Mei 2022 atau kuasanya yang dibuktikan dengan surat kuasa yang sah, yang berhak memberikan suara dalam Rapat ini; dan
  - pemungutan suara dilakukan dengan cara mengangkat tangan, sebagai berikut:
    - Pertama:** mereka yang memberikan suara blanko diminta untuk mengangkat tangan.
    - Kedua:** mereka yang memberikan suara tidak setuju diminta untuk mengangkat tangan.
    - Ketiga:** mereka yang tidak mengangkat tangan berarti menyetujui usul yang diajukan. Suara yang dikeluarkan oleh Pemegang Saham secara langsung dalam Rapat untuk setiap Agenda akan diperhitungkan bersama dengan suara yang dikeluarkan oleh Pemegang Saham melalui e-voting dengan menggunakan sistem eASY.KSEI.
  - Setiap 1 (satu) saham memberikan hak kepada pemegangnya untuk mengeluarkan 1 (satu) suara. Apabila seorang pemegang saham memiliki lebih dari 1 (satu) saham, maka ia hanya diminta untuk memberikan suara 1 (satu) kali dan suaranya itu mewakili seluruh saham yang dimilikinya atau diwakilinya.

**RUPS TAHUNAN**

RUPST dilaksanakan secara kuorum dengan dihadiri oleh pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang mewakili 1.708.828.799 saham (92,37%) dari seluruh saham ditempatkan dan disetor penuh, yaitu 1.850.000.000 saham. Dengan demikian, ketentuan kuorum RUPST berdasarkan AD Perusahaan adalah sah serta dapat mengambil keputusan yang mengikat.

RUPST dipimpin oleh salah satu anggota BOC yang ditunjuk oleh BOC, dengan terlebih dahulu membacakan tata tertib RUPS pada saat RUPST berlangsung yang menjadi bagian dalam Berita Acara RUPST. Pimpinan RUPST memberikan kesempatan kepada pemegang saham atau kuasanya untuk mengajukan pertanyaan pada setiap mata acara rapat melalui formulir pertanyaan. Detil tata cara pengajuan pertanyaan dalam RUPST dapat dibaca pada bagian Tata Tertib RUPS huruf (d) pada halaman 137.

- f. *All decisions were made based on deliberation for consensus. If the resolutions based on deliberation for consensus are not achieved, the resolutions of the Meeting shall be adopted by voting with the following procedure:*
- Only shareholders whose names are registered in the DPS as of May 20<sup>th</sup>, 2022 or their proxies as proven by a valid power of attorney, are entitled to vote in this Meeting; and*
  - Voting is done by raising the hands as follows:*
    - First:** *those who voted blank were asked to raise their hands.*
    - Second:** *those who voted against were asked to raise their hands.*
    - Third:** *those who did not raise their hands implies agree to the proposal submitted. Votes cast by Shareholders' directly to the Meeting for each Agenda will be counted together with votes casts by shareholders through e-voting using the eASY.KSEI system.*
  - Each 1 (one) share entitles the holder to cast 1 (one) vote. If a shareholder has more than 1 (one) share, then he/she is required to vote 1 (one) time and the vote will represent all the shares owned or represented.*

**ANNUAL GMS**

*The AGMS was convened in a quorum, attended by the shareholders and their proxies representing 1,708,828,799 shares (92,37%) of the total issued and paid-up capital amounting to 1,850,000,000 shares. Thus, the AGMS quorum provision as stipulated in the Company's AoA was valid and able to take binding decisions.*

*The AGMS is chaired by a member of the BOC appointed by the BOC, by first reading the rules of the GMS during the AGMS, which becomes part of the minutes. The Chairman provides an opportunity for the shareholders or their proxies to ask queries on any agenda item via enquiry form. Detailed procedures for submitting questions at the AGMS can be read in GMS Rules of Procedure Section letter (d) on page 137.*

Perusahaan menunjuk Notaris Syarifudin S.H., Notaris di Kota Tangerang dan dibantu oleh BAE sebagai pihak independen yang melakukan perhitungan dan/atau melakukan validasi atas suara untuk setiap agenda RUPST. Tata cara pemungutan suara dalam RUPST dapat dibaca pada bagian Tata Tertib RUPS huruf (f) pada halaman 138.

*The Company appointed Notary Syarifudin S.H., a notary in Tangerang city and assisted by the BAE as an independent party to count and/or validate the votes for each agenda of the AGMS. The voting procedure in the AGMS can be read in the GMS Rules of Procedure section, letter (f) on page 138.*

**KEHADIRAN BOC DAN DIREKSI**

Jumlah BOC dan Direksi yang masing-masing hadir pada RUPST adalah sebanyak 75,00% dan 75,00%, dengan catatan kehadiran sebagai berikut:

**ATTENDANCE OF BOC AND DIRECTORS**

*The number BOC and Directors present at the AGMS was 75.00% and 75.00% respectively with the following attendance record:*

Dewan Komisaris – Board of Commissioners	
<b>Franciscus Xaverius R.D</b>	<b>Wakil Komisaris Utama</b> <i>Vice President Commissioner</i>
<b>Teddy Pawitra</b>	<b>Komisaris Independen dan Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi</b> <i>Independent Commissioner and Chairman of Nomination and Remuneration Committee</i>
<b>Susiyati Bambang Hirawan</b>	<b>Komisaris Independen dan Ketua Komite Audit</b> <i>Independent Commissioner and Chairwoman of Audit Committee</i>

Keterangan:  
Bapak Muktar Widjaja selaku Komisaris Utama berhalangan hadir dikarenakan menghadiri pertemuan penting yang tidak dapat diwakilkan.

Note:  
*Mr. Muktar Widjaja as President Commissioner was unable to attend due to another important meeting that could not be represented by proxy.*

Direksi – The Directors	
<b>Lie Jani Harjanto</b>	<b>Wakil Direktur Utama</b> <i>Vice President Director</i>
<b>Hongky Jeffry Nantung</b>	<b>Direktur</b> <i>Director</i>
<b>Handoko Wibowo</b>	<b>Direktur</b> <i>Director</i>

Keterangan:  
Bapak Tedy Mailoa selaku Direktur Utama, berhalangan hadir dikarenakan menghadiri pertemuan penting yang tidak dapat diwakilkan.

Note:  
*Mr. Tedy Mailoa as President Director was unable to attend due to an important meeting that could not be represented by proxy.*

**KEPUTUSAN DAN TINDAK LANJUT RUPST**

Berikut adalah agenda RUPST serta keputusan-keputusan yang telah diambil dan mengikat, serta tindak lanjut dari masing-masing keputusan:

**AGMS RESOLUTIONS AND FOLLOW-UPS**

The following is the agenda of the AGMS and the decisions that have been taken and are binding, and follow-up of each resolution:

No. Agenda	Hasil Rapat Resolution	Pertanyaan Query	Pemungutan Suara Voting	Realisasi Realization
1. Persetujuan Laporan Tahunan, pengesahan Laporan Keuangan dan pengesahan Laporan Tugas Pengawasan BOC Perusahaan untuk Tahun Buku 2021. <i>Approval of the Annual Report, Financial Report and ratification of the BOC's Supervisory Report for the Fiscal Year 2021.</i>	1. Menyetujui laporan tahunan Perusahaan untuk tahun buku 2021; <i>To approve the Company's Annual Report for Financial Year 2021;</i>  2. Mengesahkan laporan keuangan Perusahaan untuk tahun buku 2021 yang telah diaudit oleh KAP Mirawati Sensi Idris, sebagaimana dimuat dalam Laporan Auditor Independen Nomor 00221/2.1090/AU.1/03/1284-1/1/II/2022 tanggal 24 Februari 2022, dengan pendapat "Wajar tanpa Pengecualian"; <i>To approve that the Company's financial statements for the fiscal year 2021 have been audited by KAP Mirawati Sensi Idris, as stipulated in the Independent Auditor's Report number 00221/2.1090/AU.1/03/1284-1/1/II/2022 dated February 24<sup>th</sup>, 2022, with "Unqualified" opinion;</i>  3. Mengesahkan laporan tugas pengawasan BOC Perusahaan untuk tahun buku 2021; dan <i>To ratify the BOC's Supervisory Report for the financial year 2021; and</i>  4. Memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya ( <i>"acquit et discharge"</i> ) kepada: <i>To provide a release and discharge of responsibility (acquit et discharge) to:</i> a. Para anggota Direksi Perusahaan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab pengurusan Perusahaan untuk kepentingan Perusahaan sesuai dengan maksud dan tujuan Perusahaan serta pelaksanaan tugas dan tanggung jawab mewakili Perusahaan baik di dalam maupun di luar Pengadilan; dan <i>Members of the Directors in the performance of duties and responsibilities in accordance with the Company's objectives as well as the duties and responsibilities to represent the Company inside and outside the court of justice, and</i> b. Para anggota BOC Perusahaan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab pengawasan atas kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya baik mengenai Perusahaan maupun usaha Perusahaan serta pemberian nasihat kepada Direksi Perusahaan, membantu Direksi Perusahaan, dan memberikan persetujuan kepada Direksi Perusahaan. <i>Members of the BOC in the performance of duties and supervisory responsibilities on the management of the Company and its business and duties and responsibilities in providing advice to the Directors, assisting the Directors and approving the Directors,</i> yang dijalankan selama tahun buku 2021, sejauh pelaksanaan tugas dan tanggung jawab tersebut tercermin dalam laporan tahunan, laporan keuangan tahunan, dan laporan tugas pengawasan BOC Perusahaan tahun buku 2021. <i>which is carried out during the financial year 2021, as far as the duties and responsibilities are reflected in the Annual Report, Annual Financial Statements and the BOC's supervisory report for financial year 2021.</i>	Nihil None	Setuju Agree <b>16.834.644.503</b> suara votes <b>(99,9253%)</b>  Tidak Setuju Disagree <b>50.000</b> suara votes <b>(0,0003%)</b>  Abstain <b>12.522.700</b> suara votes <b>(0,0743%)</b>  Keputusan rapat dengan suara terbanyak atau <i>With deliberation to reach consensus or</i> <b>1.708.828.799</b> suara votes <b>(100%)</b>	Telah efektif pada saat ditutupnya RUPST. <i>Effective at the conclusion of the AGMS.</i>

No. Agenda	Hasil Rapat Resolution	Pertanyaan Query	Pemungutan Suara Voting	Realisasi Realization
2. Penetapan penggunaan Laba Bersih Perusahaan untuk Tahun Buku 2021. <i>Determination of the Net Profit's usage for the financial year 2021.</i>	Menetapkan penggunaan laba bersih Perusahaan tahun buku 2021, yaitu sebesar Rp7.726.266.573.848,- (tujuh triliun tujuh ratus dua puluh enam miliar dua ratus enam puluh enam juta lima ratus tujuh puluh tiga ribu delapan ratus empat puluh delapan Rupiah), dengan perincian sebagai berikut: <i>To allot the net profit for the financial year 2021, which amounted to IDR7,726,266,573,848 (seven trillion seven hundred twenty-six billion two hundred sixty-six million five hundred seventy-three thousand eight hundred forty-eight Rupiah), with details as follows:</i> a. Sebesar Rp2.000.000.000,- (dua miliar Rupiah), disisihkan sebagai dana cadangan guna memenuhi ketentuan Pasal 84 AD Perusahaan dan Pasal 70 UUP; IDR2.000.000.000 (two billion Rupiah), set aside as a reserve fund in order to comply with the provisions of Article 84 of AoA and Article 70 of UUP; b. Sebesar Rp703.000.000.000,- (tujuh ratus tiga miliar Rupiah) atau sebesar Rp380,- (tiga ratus delapan puluh Rupiah) per saham dibagikan sebagai dividen tunai tahun buku 2021 kepada para pemegang saham Perusahaan. <i>IDR703,000,000,000 (seven hundred and three billion) or an amount of IDR380 (three hundred and eighty Rupiah) per share is distributed as cash dividend for fiscal year 2021 to shareholders;</i> c. Sisanya sebesar Rp7.021.266.573.848,- (tujuh triliun dua puluh satu miliar dua ratus enam puluh enam juta lima ratus tujuh puluh tiga ribu delapan ratus empat puluh delapan Rupiah), akan dibukukan sebagai laba ditahan untuk keperluan modal kerja Perusahaan. <i>The remaining IDR7,021,266,573,848 (seven trillion twenty-one billion two hundred sixty-six million five hundred seventy-three thousand eight hundred forty-eight Rupiah) will be recorded as retained earnings for the Company's working capital purposes.</i>	Nihil None	Setuju Agree <b>1.708.828.799</b> suara votes <b>(100%)</b>  Tidak Setuju Disagree <b>Nihil None</b>  Abstain <b>Nihil None</b>  Keputusan rapat dengan suara terbanyak atau <i>With deliberation to reach consensus or</i> <b>1.708.828.799</b> suara votes <b>(100%)</b>	Telah efektif pada saat ditutupnya RUPST dan telah dicatat sebagaimana diputuskan. <i>Effective at the conclusion of the AGMS and had been recorded as decided.</i>
3. a. Penetapan gaji dan tunjangan anggota Direksi Perusahaan untuk Tahun Buku 2022; <i>Determination of salaries and allowances of members of the Directors for the financial year 2022</i> b. Penetapan gaji atau honorarium dan tunjangan lain anggota BOC Perusahaan untuk Tahun Buku 2022. <i>Determination of salary or honorarium and other allowances for members of the BOC for the Fiscal Year 2022.</i>	1. Memberikan wewenang kepada BOC Perusahaan untuk menetapkan gaji dan tunjangan anggota Direksi Perusahaan untuk tahun buku 2022, dengan memperhatikan rekomendasi dari NRC Perusahaan; <i>To authorize the BOC to determine the salary and allowances of members of the Directors for the financial year 2022, with due regard to the recommendation of NRC;</i>  2. a. Menetapkan total gaji atau honorarium dan tunjangan lain bagi BOC Perusahaan untuk tahun buku 2022 adalah minimal sama dengan yang diterima pada tahun buku 2021; dan <i>To determine the total salary or honorarium and other allowances for the BOC for financial year 2022 is at least equal to that received in financial year 2021;</i> b. Memberikan kuasa kepada Presiden Komisaris Perusahaan untuk menetapkan besarnya serta pembagian jumlah gaji atau honorarium dan tunjangan lain dari masing-masing anggota BOC Perusahaan untuk tahun buku 2022. <i>To authorize the President Commissioner to determine the amount and distribution of the salary or honorarium and other allowances of each member of the BOC of the Company for the financial year 2022.</i>	Nihil None	Setuju Agree <b>1.708.828.799</b> suara votes <b>(100%)</b>  Tidak Setuju Disagree <b>Nihil None</b>  Abstain <b>Nihil None</b>  Keputusan rapat dengan suara terbanyak atau <i>With deliberation to reach consensus or</i> <b>1.708.828.799</b> suara votes <b>(100%)</b>	Telah efektif pada saat ditutupnya RUPST. <i>Effective at the conclusion of the AGMS.</i>



No. Mata Acara Agenda	Hasil Rapat Resolution	Pertanyaan Query	Pemungutan Suara Voting	Realisasi Realization
4.	<p>Penunjukan AP untuk Tahun Buku 2022. <i>Appointment of AP for the Fiscal Year 2022.</i></p> <p>Memberikan wewenang kepada BOC Perusahaan untuk menentukan KAP Independen yang akan melakukan audit atas buku Perusahaan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022 dengan kriteria sebagai berikut: <i>To give authority to the Company's BOC to appoint Independent KAP who will audit the Company's book for the financial year ended December 31<sup>st</sup>, 2022 with the following criteria:</i></p> <p>a. Termasuk KAP yang terdaftar di OJK; <i>KAP that is listed at OJK</i></p> <p>b. Memiliki pengalaman melakukan audit di Perusahaan terbuka. <i>Has experience in auditing public listed companies.</i></p>	Nihil None	<p>Setuju Agree <b>1.708.828.799</b> suara votes <b>(100%)</b></p> <p>Tidak Setuju Disagree Nihil None</p> <p>Abstain Nihil None</p> <p>Keputusan rapat dengan suara terbanyak atau With deliberation to reach consensus or <b>1.708.828.799</b> suara votes <b>(100%)</b></p>	<p>Menunjuk KAP Mirawati Sensi Idris untuk melakukan audit atas buku Perusahaan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022, melalui surat keputusan sirkuler BOC tertanggal 31 Agustus 2022 dan dengan telah memper-timbangkan rekomendasi dari Komite Audit. <i>To appoint the KAP Mirawati Sensi Idris to audit the Company's books for the financial year ending December 31<sup>st</sup>, 2022, by the Company's Circular Letter of the BOC dated August 31<sup>st</sup>, 2022 and with due regard to the recommendations of the Audit Committee.</i></p>

No. Mata Acara Agenda	Hasil Rapat Resolution	Pertanyaan Query	Pemungutan Suara Voting	Realisasi Realization
5.	<p>Laporan Susunan Komite Audit. <i>Report of Audit Committee Composition.</i></p> <p>Bahwa berdasarkan Keputusan BOC Perusahaan tanggal 7 Juni 2022, telah diangkat Komite Audit Perusahaan dengan masa tugas terhitung sejak ditutupnya RUPST Perusahaan tahun buku 2021 sampai dengan ditutupnya RUPST Perusahaan tahun buku yang berakhir 31 Desember 2024, dengan susunan sebagai berikut: <i>Based on the BOC's Resolution of the Company dated June 7<sup>th</sup>, 2022, Audit Committee of the Company has been appointed with term of service commencing from the closing of GMS for fiscal year 2021 until the closing of GMS for fiscal year ended December 31<sup>st</sup>, 2024, with the following composition:</i></p> <p>Ketua Chairwoman : Susiyati Bambang Hirawan Anggota Member : Rusli Prakarsa Anggota Member : Rudiantara</p>	Nihil None	<p>Informasi ini sifatnya untuk pelaporan dalam RUPST. <i>The information is a report in the AGMS.</i></p>	<p>Telah efektif pada saat ditutupnya RUPST. <i>Effective at the conclusion of the AGMS.</i></p>

**HASIL RUPST 2021**

Seluruh hasil RUPST yang diselenggarakan pada tanggal 23 Juni 2021, telah dilaksanakan pada tahun 2021. Berikut adalah keputusan dan tindak lanjut keputusan RUPST tersebut:

**2021 AGMS RESULTS**

All results of the AGMS held on June 23<sup>rd</sup>, 2021, had been executed accordingly in 2021. These are the resolutions and realizations of the AGMS decisions:

No.	Persetujuan Resolution	Pelaksanaan Accomplishment
1.	<p>Menyetujui Laporan Tahunan, mengesahkan Laporan Keuangan dan mengesahkan Laporan Tugas Pengawasan BOC Perusahaan untuk Tahun Buku 2020. <i>Approved of the Annual Report, ratified Financial Report and the BOC's Supervisory Report for the Fiscal Year 2020.</i></p>	<p>Telah efektif pada saat ditutupnya RUPST. <i>Effective at the conclusion of the AGMS.</i></p>
2.	<p>Menetapkan penggunaan Laba Bersih Perusahaan untuk Tahun Buku 2020, yaitu untuk dana cadangan dan laba ditahan. <i>Determined the Net Profit's usage for the financial year 2020, that was set aside as a reserve fund and retained earnings.</i></p>	<p>Telah efektif pada saat ditutupnya RUPST dan telah dibukukan sebagaimana diputuskan. <i>Effective at the conclusion of the AGMS and has been recorded as decided</i></p>
3.	<p>Memberikan wewenang kepada BOC untuk menetapkan gaji, tunjangan dan honorarium anggota Direksi dan BOC Perusahaan untuk Tahun Buku 2021. <i>Authorized the BOC to determine the salaries, allowances and honorarium of the members of the Directors and the BOC for the Fiscal Year 2021.</i></p>	<p>Telah efektif pada saat ditutupnya RUPST. <i>Effective at the conclusion of the AGMS.</i></p>
4.	<p>Memberikan wewenang kepada BOC Perusahaan untuk menentukan KAP Independen yang akan melakukan audit atas buku Perusahaan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2021 dengan kriteria yang telah ditentukan. <i>Gave authority to the Company's BOC to appoint Independent KAP who will audit the Company's book for the financial year ended December 31<sup>st</sup>, 2021 with the defined criteria.</i></p>	<p>Dengan mempertimbangkan rekomendasi Komite Audit, BOC menunjuk KAP Mirawati Sensi Idris. <i>The BOC by considering the recommendations of the Audit Committee, has appointed the KAP Mirawati Sensi Idris.</i></p>

**RUPS LUAR BIASA**

RUPSLB dilaksanakan secara kuorum dengan dihadiri oleh pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang mewakili 1.708.828.799 saham (92,37%) dari seluruh saham ditempatkan dan disetor penuh, yaitu 1.850.000.000 saham. Dengan demikian, ketentuan kuorum RUPSLB berdasarkan AD Perusahaan adalah sah serta dapat mengambil keputusan yang mengikat.

**EXTRAORDINARY GMS**

The EGMS was convened in a quorum attended by shareholders and their proxies representing 1,708,828,799 shares (92.37%) of the total issued and paid-up capital, namely 1,850,000,000 shares. Thus, the EGMS quorum provision as stipulated in the Company's AoA was valid and able to take binding decisions.

RUPSLB dipimpin oleh salah satu anggota BOC yang ditunjuk oleh BOC, dengan terlebih dahulu membacakan tata tertib RUPS pada saat RUPSLB berlangsung yang menjadi bagian dalam Berita Acara RUPSLB. Pimpinan RUPSLB memberikan

The EGMS was led by a member of the BOC appointed by the BOC, by first reading the GMS rules during the EGMS, which becomes part of the minutes of the EGMS. The Chairman of the EGMS provides an opportunity for the shareholders or their proxies to



kesempatan kepada pemegang saham atau kuasanya untuk mengajukan pertanyaan pada setiap mata acara rapat melalui formulir pertanyaan. Detil tata cara pengajuan pertanyaan dalam RUPSLB dapat dibaca pada bagian Tata Tertib RUPS huruf (d) pada halaman 137.

*ask queries on any agenda item via an inquiry form. Details of the procedure for submitting questions at the EGMS can be read in the GMS Rules of Procedure Section letter (d) on page 137.*

Perusahaan menunjuk Notaris Syarifudin S.H., Notaris di Kota Tangerang dan dengan dibantu oleh BAE sebagai pihak independen yang melakukan perhitungan dan/atau melakukan validasi atas suara untuk setiap agenda RUPSLB. Tata cara pemungutan suara dalam RUPSLB dapat dibaca pada bagian yang akan disampaikan selanjutnya, Tata Tertib RUPS huruf (f) pada halaman 138.

*The Company appointed Notary Syarifudin S.H., a notary in Tangerang City and assisted by BAE as an independent party to count and/or validate votes for each agenda of the EGMS. The voting procedure in the EGMS can be read in the GMS Rules of Procedure letter (f) on page 138.*

**KEHADIRAN BOC DAN DIREKSI**

Jumlah BOC dan Direksi yang hadir pada RUPSLB masing-masing adalah sebanyak 75,00% dan 75,00% dengan catatan kehadiran sebagai berikut:

**ATTENDANCE OF BOC AND DIRECTORS**

*The number of members of the BOC and Directors present at the EGMS was 75.00% and 75.00% respectively with the following attendance record:*

Dewan Komisaris – Board of Commissioners	
<b>Franciscus Xaverius R.D</b>	<b>Wakil Komisaris Utama</b> <i>Vice President Commissioner</i>
<b>Teddy Pawitra</b>	<b>Komisaris Independen dan Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi</b> <i>Independent Commissioner and Chairman of Nomination and Remuneration Committee</i>
<b>Susiyati Bambang Hirawan</b>	<b>Komisaris Independen dan Ketua Komite Audit</b> <i>Independent Commissioner and Chairwoman of Audit Committee</i>

**Keterangan:**  
Bapak Muktar Widjaja selaku Komisaris Utama berhalangan hadir dikarenakan menghadiri pertemuan penting yang tidak dapat diwakilkan.

**Note:**  
*Mr. Muktar Widjaja as President Commissioner was unable to attend due to another important meeting that could not be represented by proxy.*

Direksi – The Directors	
<b>Lie Jani Harjanto</b>	<b>Wakil Direktur Utama</b> <i>Vice President Director</i>
<b>Hongky Jeffry Nantung</b>	<b>Direktur</b> <i>Director</i>
<b>Handoko Wibowo</b>	<b>Direktur</b> <i>Director</i>

**Keterangan:**  
Bapak Teky Mailoa selaku Direktur Utama, berhalangan hadir dikarenakan menghadiri pertemuan penting yang tidak dapat diwakilkan.

**Note:**  
*Mr. Teky Mailoa as President Director was unable to attend due to an important meeting that could not be represented by proxy.*

**KEPUTUSAN DAN TINDAK LANJUT RUPSLB**

Berikut adalah agenda RUPSLB serta keputusan-keputusan yang telah diambil dan mengikat, serta tindak lanjut dari masing-masing keputusan:

**EGMS RESOLUTIONS AND FOLLOW-UPS**

*The following is the EGMS agenda and resolutions taken and are binding, as well as follow-up of each resolution:*

No. Agenda	Hasil Rapat Resolution	Pertanyaan Query	Pemungutan Suara Voting	Realisasi Realization
1.	<p>Persetujuan atas penambahan dan penyesuaian pasal 3 AD Perusahaan tentang maksud dan tujuan serta kegiatan usaha.</p> <p><i>Approval of changes in article 3 of Company's AoA concerning purpose and objective and business activities.</i></p>		<p><b>Nihil None</b></p> <p><b>Setuju Agree</b> 1.708.828.799 suara votes (100%)</p> <p><b>Tidak Setuju Disagree</b> Nihil None</p> <p><b>Abstain</b> Nihil None</p>	<p>Telah efektif pada saat ditutupnya RUPST.</p> <p><i>Effective at the conclusion of the AGMS.</i></p>
<p><b>Maksud dan Tujuan serta Kegiatan Usaha Pasal 3</b></p> <p><b>Purpose and Objectives and Business Activities Article 3</b></p>				
1.	<p>Maksud dan tujuan Perusahaan ialah berusaha dalam bidang:</p> <p><i>Purpose and objectives and business activities:</i></p>		<p><b>Keputusan rapat dengan suara terbanyak atau With deliberation to reach consensus or</b> 1.708.828.799 suara votes (100%)</p>	

Kode KBLI – KBLI Code	
3600	<i>Treatment air Water treatment</i>
4101	<i>Konstruksi gedung Building construction</i>
4210	<i>Konstruksi jalan dan jalan rel Construction of roads and railways</i>
4220	<i>Konstruksi jaringan irigasi, komunikasi dan limbah Construction of irrigation network, communication and waste</i>
4291	<i>Konstruksi bangunan sipil lainnya Other civil building construction</i>
4312	<i>Penyiapan lahan Site preparation</i>
4321	<i>Instalasi sistem kelistrikan Electrical installation</i>
4322	<i>Instalasi saluran air (plumbing), pemanas dan pendingin Plumbing, heat and air-conditioning</i>
4329	<i>Instalasi konstruksi lainnya Other construction installation</i>
4330	<i>Penyelesaian konstruksi bangunan Building completion and finishing</i>
4610	<i>Perdagangan besar atas dasar balas jasa (fee) atau kontrak Wholesale on a fee or contract basis</i>
5221	<i>Aktivitas penunjang angkutan darat Support activities for land transportation</i>
5229	<i>Aktivitas penunjang angkutan lainnya Support activities for other transportation</i>
5610	<i>Restoran dan penyediaan makanan keliling Restaurant and mobile food service activities</i>
6811	<i>Real estat yang dimiliki sendiri atau disewa Real estate activities with own or leased property</i>

No. Mata Acara Agenda	Hasil Rapat Resolution	Pertanyaan Query	Pemungutan Suara Voting	Realisasi Realization
--------------------------	---------------------------	---------------------	----------------------------	--------------------------

Kode KBLI – KBLI Code	
6813	Kawasan industri <i>Industrial area</i>
6820	Real estat atas dasar balas jasa ( <i>fee</i> ) atau kontrak <i>Real estate activities on a fees or contract basis</i>
7020	Aktivitas konsultasi manajemen <i>Management consultancy activities</i>
7310	Periklanan <i>Advertising</i>
8010	Aktivitas keamanan swasta (pribadi) <i>Private security activities</i>
8020	Aktivitas jasa sistem keamanan <i>Security system service activities</i>
8129	Aktivitas kebersihan bangunan dan industri lainnya <i>Other building and industrial cleaning activities</i>
8130	Aktivitas jasa perawatan dan pemeliharaan taman <i>Landscape care and maintenance service activities</i>
9311	Pengelolaan fasilitas olahraga <i>Sport facilities operation</i>
9321	Aktivitas taman bertema atau taman hiburan <i>Amusement park and theme park activities</i>

2. Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut di atas, Perusahaan dapat melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut:  
*To achieve the purpose and objective mentioned above, the Company may carry out the following business activities:*

Kode KBLI – KBLI Code	
36001	Penampungan, penjernihan dan penyaluran air minum <i>Water storage, cleaning and distribution</i>
36003	Aktivitas penunjang <i>treatment</i> air <i>Water treatment support activities</i>
41011	Konstruksi gedung hunian <i>Residential building construction</i>
41012	Konstruksi gedung perkantoran <i>Office building construction</i>
41014	Konstruksi gedung belanja <i>Shopping mall construction</i>
41017	Konstruksi gedung penginapan <i>Hostelry building construction</i>
41018	Konstruksi gedung tempat hiburan dan olahraga <i>Entertainment and sport venues construction</i>
41019	Konstruksi gedung lainnya <i>Other building construction</i>
42101	Konstruksi bangunan sipil jalan <i>Civil building roadway construction</i>
42102	Konstruksi bangunan sipil jembatan, jalan layang, <i>fly over</i> dan <i>underpass</i> <i>Civil building bridge, flyover and underpass construction</i>
42201	Konstruksi jaringan irigasi dan drainase <i>Irrigation network and drainage construction</i>
42202	Konstruksi bangunan sipil pengolahan air bersih <i>Construction of civil building and water treatment</i>

No. Mata Acara Agenda	Hasil Rapat Resolution	Pertanyaan Query	Pemungutan Suara Voting	Realisasi Realization
--------------------------	---------------------------	---------------------	----------------------------	--------------------------

Kode KBLI – KBLI Code	
42203	Konstruksi bangunan sipil prasarana dan sarana sistem pengolahan limbah padat, cair dan gas <i>Construction of civil building, infrastructure and facilities for solid, liquid and gas waste treatment system</i>
42204	Konstruksi bangunan sipil elektrikal <i>Construction of electrical civil building</i>
42205	Konstruksi bangunan sipil telekomunikasi untuk prasarana transportasi <i>Construction of civil building telecommunication for transportation facilities</i>
42206	Konstruksi sentral telekomunikasi <i>Construction of central communication</i>
42207	Pembuatan/pegeboran sumur air tanah <i>Groundwater well drilling and manufacture</i>
42209	Konstruksi jaringan irigasi, komunikasi dan limbah lainnya <i>Construction of irrigation, communication and other waste</i>
42919	Konstruksi bangunan sipil lainnya YTDL <i>YTDL other civil building construction</i>
43120	Penyiapan lahan <i>Site preparation</i>
43211	Instalasi listrik <i>Electrical installation</i>
43212	Instalasi telekomunikasi <i>Telecommunication installation</i>
43221	Instalasi saluran air ( <i>plumbing</i> ) <i>Waterways installation</i>
43223	Instalasi minyak dan gas <i>Oil and gas installation</i>
43299	Instalasi konstruksi lainnya YTDL <i>YTDL other construction installation</i>
43304	Dekorasi interior <i>Interior decoration</i>
43305	Dekorasi Eksterior <i>Exterior decoration</i>
43309	Penyelesaian konstruksi bangunan lainnya <i>Completion of other building construction</i>
46100	Perdagangan besar atas dasar balas jasa ( <i>fee</i> ) atau kontrak <i>Wholesale on a fee or contract basis</i>
52215	Aktivitas perparkiran di luar badan jalan ( <i>off street parking</i> ) <i>Off street parking activities</i>
52291	Jasa pengurusan transportasi (JPT) <i>Transportation management service</i>
56101	Restoran <i>Restaurant</i>
56102	Rumah/warung makan <i>Small/medium enterprise restaurant</i>
68111	Real estat yang dimiliki sendiri atau disewa <i>Owned or leased real estate</i>
68130	Kawasan industri <i>Industrial area</i>
68200	Real estat atas dasar balas jasa ( <i>fee</i> ) atau kontrak <i>Real estate on a fee or contract basis</i>
70202	Aktivitas konsultasi transportasi <i>Transportation consultancy activities</i>
70209	Aktivitas konsultasi manajemen lainnya <i>Other management consultancy activities</i>

No. Mata Acara Agenda	Hasil Rapat Resolution	Pertanyaan Query	Pemungutan Suara Voting	Realisasi Realization
--------------------------	---------------------------	---------------------	----------------------------	--------------------------

Kode KBLI – KBLI Code	
73100	Periklanan Advertising
80100	Aktivitas keamanan swasta Private security activities
80200	Aktivitas jasa sistem keamanan Security system service activities
81290	Aktivitas kebersihan bangunan dan industri lainnya Building cleaning and other industry activities
81300	Aktivitas perawatan dan pemeliharaan taman Landscape care and maintenance service activities
93113	Fasilitas gelanggang/arena Sport arena facilities
93114	Fasilitas lapangan Field facilities
93119	Pengelolaan fasilitas olahraga lainnya Other sport facilities management
93211	Taman rekreasi Amusement park
93219	Aktivitas taman bertema atau taman hiburan lainnya Theme park or other amusement park activities

Uraian detail masing-masing nomor KBLI dapat dilihat dalam KBLI 2020.  
The description of each number of KBLI shall be read in KBLI 2020.

**B.** Memberikan kuasa kepada Direksi Perusahaan untuk menyatakan keputusan rapat ini dalam akta Pernyataan Keputusan Rapat yang dibuat di hadapan Notaris, mengakses Sistem Administrasi Badan Hukum; mengajukan dan menyampaikan perubahan AD kepada Menteri Hukum dan HAM RI untuk memperoleh surat persetujuan perubahan AD Perusahaan (SPP-PAD) sebagaimana dimaksud dalam pasal 23 ayat (1) UUPU.  
To grant proxy to the Directors to state this Meeting resolutions in the Deed drawn up before Notary; to access Legal Entity Administration System; to submit the amendments of the Company's AoA to the Ministry of Law and Human Rights of the RI to obtain letter of acceptance of amendments to the Company's AoA (SPP-PAD) as referred to article 23 paragraph (1) of UUPU.

**HASIL RUPSLB 2021**

Seluruh hasil RUPSLB yang diselenggarakan pada tanggal 23 Juni 2021, telah dilaksanakan pada tahun 2021. Berikut adalah keputusan dan tindak lanjut keputusan RUPSLB tersebut:

**2021 EGMS RESULTS**

All EGMS results held on June 23<sup>rd</sup>, 2021, had been executed accordingly in 2021. These are the resolutions and realizations of the EGMS decisions:

No.	Persetujuan Resolution	Pelaksanaan Accomplishment
1.	Menyetujui penyesuaian pasal-pasal dalam AD Perusahaan dan memberi kuasa kepada Direksi untuk menyatakan keputusan Rapat ini dalam dokumen hukum yang sah. Approved the alignment of articles in Company's AoA and granted proxy to the Directors to state this Meeting's resolution in legal documentation.	Telah efektif pada saat ditutupnya RUPSLB. Effective at the conclusion of the EGMS.

# DIREKSI

## THE DIRECTORS

Direksi dalam pelaksanaan kegiatan operasional sehari-hari berlandaskan pada Piagam Direksi No.001/DIR/DP/XII/2015 tanggal 7 Desember 2015, yang memuat antara lain landasan hukum, struktur dan keanggotaan, kriteria dan independensi, tugas dan tanggung jawab beserta kewenangan, mekanisme rapat, pelaporan dan pertanggungjawaban. Piagam Direksi dapat diunduh di situs web Perusahaan www.sinarmasland.com dan www.dutapertiwi.com.

The Directors in the implementation of daily operational activities is based on the Directors' Charter No.001/DIR/DP/XII/2015 dated December 7<sup>th</sup>, 2015, comprising of legal basis, structure and membership, criteria and independence, duties and responsibilities, along with authorities, meetings, reporting and accountability. The Directors' Charter can be downloaded in the Company's website at www.sinarmasland.com and www.dutapertiwi.com.

**STRUKTUR DAN KEBERAGAMAN SUSUNAN**

Direksi dengan mempertimbangkan karakteristik, kapasitas, ukuran dan kebutuhan bisnis, setidaknya terdiri atas 3 (tiga) orang, yang memiliki kedudukan setara dan bertanggung jawab kepada RUPS, yaitu:

- 1 (satu) orang Direktur Utama
- 1 (satu) orang Wakil Direktur Utama atau lebih
- 1 (satu) orang Direktur atau lebih

**STRUCTURE AND DIVERSITY IN COMPOSITION**

The Directors by considering the characteristics, capacity, size and business needs, at least consists of 3 (three) persons with equal position and is responsible to the GMS, namely:

- 1 (one) President Director
- 1 (one) Vice President Director or more
- 1 (one) Director or more

Direksi diangkat dan diberhentikan melalui keputusan RUPS serta harus bertanggung jawab terhadap penyusunan dan pelaksanaan strategi bisnis sesuai dengan visi dan misi Perusahaan.

The Directors are appointed and dismissed through a GMS resolution and shall be responsible for the preparation and implementation of business strategies in accordance with the Company's vision and mission.

Pada tahun ini, ada perubahan pada susunan Direksi yang telah disetujui di RUPSLB tanggal 14 Juni 2022, yaitu pemberhentian dengan hormat Stevanus Hartono Adjiputro sesuai hasil RUPST pada tanggal 14 Juni 2022. Sehingga susunan Direksi per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

This year, there was a change in the composition of the Directors as approved by the EGMS dated June 14<sup>th</sup>, 2022, the honorable discharge of Stevanus Hartono Adjiputro. Therefore, the composition of the Directors as of December 31<sup>st</sup>, 2022, is as follows:

Nama Name	Jabatan Title	Persetujuan RUPS GMS Resolution	Domisili Domicile	Masa Jabatan Period
<b>Teky Mailoa</b>	<b>Direktur Utama</b> President Director			
<b>Lie Jani Harjanto</b>	<b>Wakil Direktur Utama</b> Vice President Director			
		2020	Jakarta	2020 - 2024
<b>Hongky Jeffry Nantung</b>	<b>Direktur</b> Director			
<b>Handoko Wibowo</b>	<b>Direktur</b> Director			



Susunan Direksi mewakili berbagai latar belakang pendidikan dan pengalaman yang dipandang sesuai dalam pencapaian target-target Perusahaan. Sampai saat ini, belum ada kebijakan mengenai keberagaman susunan Direksi. Keberagaman dalam susunan Direksi disesuaikan dengan rencana jangka panjang yang telah dimiliki Perusahaan yang tampak pada tabel berikut ini:

*The composition of the Directors represents a variety of educational background and working experience that are deemed in conjunction to the achievement of the Company's targets. To date, there is no policy regarding the diversity of the composition of the Directors. Diversity in the composition of the Directors is adjusted to the Company's long-term plan as shown in the table below.*

Nama Name	Gender Gender	Pendidikan Education	Usia Age	Catatan Note
<b>Teky Mailoa</b>	Laki-laki Male	Master in Structure and Construction Management <b>University of Wisconsin, Madison, USA</b>	59	Berpengalaman lebih dari 25 tahun di bisnis properti, khususnya proyek properti investasi dan manajemen. <i>Has more than 25 years of experience in the property business, specifically in property investment projects and management.</i>
<b>Lie Jani Harjanto</b>	Perempuan Female	Sarjana Ekonomi <i>Bachelor's Degree in Economics</i> <b>Universitas Trisakti Trisakti University</b>	56	Berpengalaman lebih dari 30 tahun di dunia properti, bidang keuangan dan akuntansi serta manajemen. <i>Has more than 30 years of experience in the property business, finance, accounting and management.</i>
<b>Hongky Jeffry Nantung</b>	Laki-laki Male	<i>Bachelor's Degree in Engineering</i> <b>University of Wollongong, Australia</b>	60	Berpengalaman lebih dari 30 tahun di dunia properti, pemasaran dan manajemen. <i>Has more than 30 years of experience in the property business, marketing and management.</i>
<b>Handoko Wibowo</b>	Laki-laki Male	Sarjana Ekonomi Jurusan Manajemen <i>Bachelor of Economics majoring in Management</i> <b>Universitas Krisnadwipayana Jakarta, Indonesia Krisnadwipayana University</b>	60	Berpengalaman lebih dari 30 tahun di bidang keuangan dan manajemen properti. <i>Has more than 30 years of experience in finance and property management.</i>

#### TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

Sebagaimana diatur dalam AD Perusahaan Pasal 58, 59, 60, dan 61 dan Piagam Direksi, tugas dan tanggung jawab Direksi adalah melaksanakan kepengurusan Perusahaan untuk kepentingan serta sesuai dengan maksud dan tujuan Perusahaan.

Setiap anggota Direksi wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan itikad baik, penuh tanggung jawab dan kehati-hatian serta dengan mengindahkan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan AD Perusahaan.

#### DUTIES AND RESPONSIBILITIES

*As stipulated in the Company's AoA articles 58, 59, 60 and 61 and the Director's Charter, their duties and responsibilities are to manage for the benefit of the Company, also in accordance with the Company's purposes and objectives.*

*Each member of the Directors shall carry out their duties and responsibilities in good faith, with full responsibility, prudence and with due observance of the prevailing laws and regulations and the Company's AoA.*

Direksi wajib dan telah membentuk sekurang-kurangnya sebagai berikut:

- Unit Kerja Audit Internal; dan
- Unit Kerja Manajemen Risiko dan Keberlanjutan.

Dalam menjalankan tugas pokok dan fungsinya, masing-masing anggota Direksi memiliki ruang lingkup pekerjaan dan tanggung jawab masing-masing, yakni sebagai berikut:

#### Direktur Utama

- Mengkoordinasikan seluruh kegiatan Direksi;
- Mengkoordinasikan proses dan merekonstruksi aspek-aspek filosofi korporasi yang mencakup visi, misi, tujuan, budaya perusahaan serta kepemimpinan, termasuk visi, strategi dan pilar berkelanjutan ESG sejalan dengan tujuan dan strategi bisnis Perusahaan;
- Merumuskan dan menyatakan arah strategis untuk mengkondisikan kemampuan Perusahaan dalam mewujudkan pertumbuhan kompetitif yang berkelanjutan pada seluruh portofolio bisnis dan pengendalian risiko serta berinteraksi dengan konstituen eksternal secara berkelompok;
- Mengendalikan fungsi perencanaan strategis dan mengarahkan upaya pertumbuhan dengan fokus pada portofolio bisnis baru;
- Mengendalikan arah Perusahaan;
- Mengendalikan pengelolaan aspek strategis dan fungsi-fungsi keuangan, sumber daya manusia, manajemen risiko, inovasi dan strategi portofolio pada seluruh portofolio bisnis yang dijalankan Perusahaan;
- Memimpin proses pembinaan pemimpin serta mengangkat dan memberhentikan pemangku jabatan pada posisi tertentu sesuai peraturan manajemen karir yang ditetapkan.

#### Wakil Direktur Utama

Bertanggung jawab membantu Direktur Utama sebagaimana yang disebutkan dalam tanggung jawab Direktur Utama di atas.

#### Direktur Keuangan

Membawahi fungsi-fungsi Keuangan, Akuntansi, Pajak, Hukum dan Teknologi Informasi, dengan penjabaran tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

- Menentukan konsep dan rumusan Rencana Keuangan Perusahaan Jangka Panjang dan Pendek;
- Memfasilitasi dalam proses perumusan konsep perspektif keuangan untuk aspek, antara lain penganggaran belanja, bisnis dan investasi serta pengelolaan modal;

*The Directors shall and has established at least the following:*

- Internal Audit Work Unit; and*
- Risk Management and Sustainability Work Unit.*

*In performing their main duties and functions, each member of the Directors has their own scope of work and responsibilities as follows:*

#### President Director

- Coordinate all activities of the Directors;*
- Coordinate the process and reconstruct the corporate philosophical aspects covering vision, mission, objectives, corporate culture and leadership, including ESG sustainability vision, strategy and pillars are in line with the Company's business objective and strategy;*
- Formulate and state the strategic direction to condition the Company's ability to realize sustainable competitive growth across all business portfolios and control risk as well as interact with external constituents as a group;*
- Control the strategic planning function and direct the efforts towards growth while focusing on new business portfolios;*
- Control the direction of the Company;*
- Control the management of strategic aspects and functions of finance, human resources, risk management, innovation and portfolio strategy in all business portfolios run by the Company;*
- Lead the process of developing leaders as well as appointing and dismissing office holders in certain positions in accordance with established career management regulation.*

#### Vice President Director

*Responsible to assist the President Director in his/her duties as stated above.*

#### Finance Director

*Supervises the functions of Finance, Accounting, Tax, Legal and Information Technology, with duties and responsibilities as follows:*

- Determine the concept and formulation of the Long and Short-Term Company Financial Plans;*
- Facilitate the process of formulating the concept of financial perspective for aspects such as budgeting, business & investment and capital management;*

- c. Menentukan strategi dan kebijakan fungsional bidang finansial yang mencakup kebijakan keuangan, sistem pendukung kebijakan keuangan dan pengelolaan aset;
- d. Menentukan kebijakan tata kelola dan pengelolaan akuntansi finansial, manajemen akuntansi, keuangan perusahaan dan pajak;
- e. Menentukan kebijakan, tata kelola dan mekanisme pengelolaan proses penganggaran Perusahaan;
- f. Menentukan kebijakan, tata kelola dan pengelolaan Teknologi Informasi dan Hukum.

**Direktur Operasional**

Membawahi ruang lingkup pekerjaan yang antara lain mengelola dan mengawasi Divisi proyek perumahan dan komersial. Direktur Operasional bertanggung jawab untuk:

- a. Menetapkan kebijakan pengembangan dan inovasi beserta rencana pemasaran produk perumahan dan komersial;
- b. Menetapkan arah strategis dan mekanisme penjualan produk perumahan dan komersial;
- c. Menentukan strategi dan kebijakan proposisi nilai.

**Direktur Manajemen Aset**

Membawahi ruang lingkup pekerjaan yang antara lain mengelola dan mengawasi Divisi Manajemen Aset Perusahaan, antara lain gedung perkantoran dan trade center. Direktur Manajemen Aset bertanggung jawab untuk:

- a. Menetapkan kebijakan pengembangan dan inovasi beserta strategi rencana pemasaran produk aset Perusahaan;
- b. Menetapkan arah strategis dan mekanisme penyewaan dan/atau penjualan produk aset Perusahaan;
- c. Menetapkan strategi dan kebijakan terkait value proposition.

**Direktur Pemasaran dan Pengembangan Bisnis**

Membawahi ruang lingkup pekerjaan yang antara lain mengelola dan mengawasi Divisi Pemasaran dan Divisi Pengembangan Bisnis. Direktur Pemasaran dan Direktur Pengembangan Bisnis bertanggung jawab untuk:

- a. Menetapkan arah strategi jangka panjang dan pendek rencana pemasaran produk-produk Perusahaan;
- b. Menetapkan kebijakan dan mekanisme pelaksanaan pengembangan usaha;
- c. Menetapkan kebijakan standarisasi pelayanan pelanggan di semua proyek Perusahaan.

- c. *Determine financial strategies and functional policies that include financial policies, financial policy support systems and asset management;*
- d. *Determine governance and management policies for financial accounting, accounting management, corporate finance and tax;*
- e. *Determine policies, governance and mechanisms for managing the Company's budgeting process;*
- f. *Determine policy, governance and management of Information Technology and Law.*

**Operations Director**

*In charge of the scope of work which includes managing and supervising the residential and commercial projects Division. The Operations Director is responsible to:*

- a. *Determine development and innovation policies along with the marketing plans for housing and commercial products;*
- b. *Determine strategic directions and mechanism of residential and commercial products;*
- c. *Determine the value proposition strategy and policies.*

**Asset Management Director**

*In charge of the scope of work which includes managing and supervising the Company's Asset Management Division such as office buildings, and trade centers. The Asset Management Director is responsible for:*

- a. *Establishing development and innovation policies along with marketing plan strategies for the Company's asset products;*
- b. *Establishing the strategic direction and mechanism for leasing and/or selling the Company's asset products;*
- c. *Establishing strategies and policies related to value proposition.*

**Marketing and Business Development Director**

*In charge of the scope of work which includes managing and supervising the Marketing and Business Development Divisions. The Marketing and Business Development Director are responsible for:*

- a. *Establishing the long- and short-term strategic direction of the Company's product marketing plan;*
- b. *Establishing policies and mechanism for the implementation of the Business Development;*
- c. *Establishing customer service standardization policies in all projects of the Company.*

**RAPAT**

Direksi wajib mengadakan rapat Direksi secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam setiap bulan dan rapat gabungan bersama dengan BOC paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan. Panggilan rapat Direksi dilakukan oleh 3 (tiga) orang Direksi.

Pemanggilan Rapat Direksi harus dikirimkan kepada para anggota Direksi selambat-lambatnya 5 (lima) hari kalender sebelum Rapat BOC diadakan atau dalam waktu yang lebih singkat dalam keadaan yang mendesak selambat-lambatnya 1 (satu) hari kalender sebelumnya. Keadaan mendesak ditetapkan oleh Presiden Direktur atau mayoritas anggota Direksi. Pada Rapat Direksi yang telah dijadwalkan, bahan rapat disampaikan kepada peserta paling lambat 5 (lima) hari sebelum rapat diselenggarakan.

Rapat Direksi hanya sah dan dapat mengambil keputusan-keputusan yang mengikat apabila lebih dari ½ (satu per dua) bagian Direksi yang hadir dan/atau diwakili dalam rapat.

Mekanisme pengambilan keputusan dalam rapat Direksi harus berdasarkan atas musyawarah untuk mufakat. Apabila mufakat tidak dapat tercapai, maka pengambilan keputusan didasarkan dengan pemungutan suara setuju lebih dari ½ (satu per dua) bagian dari jumlah suara yang dikeluarkan dengan sah dalam Rapat tersebut.

Sepanjang tahun 2022, Direksi telah melaksanakan rapat sebanyak 12 (dua belas) Rapat Internal Direksi dan 4 (empat) Rapat Gabungan dengan BOC dan 1 (satu) kali RUPST dan RUPLB pada tanggal 14 Juni 2022, dengan catatan kehadiran sebagai berikut:

**MEETINGS**

*The Directors shall hold the Directors meeting at least once every month and joint meetings with the BOC at least once every 4 (four) months. Meeting invitations are carried out by 3 (three) Directors.*

*The Notice for the Director's meeting should be delivered to the members no less than 5 (five) calendar days prior to the meeting or in a shorter period in urgency no later than 1 (one) calendar day in advance. Urgent circumstances established by the President Director or a majority of the members. At the scheduled Director's meeting, the meeting material should be distributed to the participants of the meeting no later than 5 (five) days prior to the meeting.*

*The Directors meetings are only valid and can make binding decisions if more than ½ (one half) of the Directors are present and/or represented in the meeting.*

*Decisions in the Directors' meeting must be made based on deliberation to reach a consensus. In the event that it is impossible to attain, the decision making shall be based on affirmative votes, which shall be more than half of the total votes validly cast in the meeting.*

*Throughout 2022, the Directors held 12 (twelve) Internal Directors Meetings, 4 (four) Joint Meetings with the BOC and 1 (one) AGMS and EGMS dated June 14<sup>th</sup>, 2022 with the following attendance record:*

Nama Name	Rapat Direksi (12 Rapat) <i>Directors Meeting (12 Meetings)</i>		Rapat Gabungan Direksi dan BOC (4 rapat) <i>Joint Meeting Directors &amp; BOC (4 meetings)</i>		Kehadiran RUPST dan RUPSLB <i>Attendance in AGMS and EGMS</i>
	Jumlah Kehadiran <i>Number of Attendance</i>	Persentase Kehadiran (%) <i>Attendance Percentage (%)</i>	Jumlah Kehadiran <i>Number of Attendance</i>	Persentase Kehadiran (%) <i>Attendance Percentage (%)</i>	
Teky Mailoa	12	100%	4	100%	Tidak Hadir **) <i>Not Present</i>
Lie Jani Harjanto	12	100%	4	100%	Hadir <i>Present</i>
Stevanus Hartono Adjiputro *)	4	33,33%	2	50%	Tidak Hadir **) <i>Not Present</i>

Nama Name	Rapat Direksi (12 Rapat) Directors Meeting (12 Meetings)		Rapat Gabungan Direksi dan BOC (4 rapat) Joint Meeting Directors & BOC (4 meetings)		Kehadiran RUPST dan RUPSLB Attendance in AGMS and EGMS
	Jumlah Kehadiran Number of Attendance	Persentase Kehadiran (%) Attendance Percentage (%)	Jumlah Kehadiran Number of Attendance	Persentase Kehadiran (%) Attendance Percentage (%)	
Hongky Jeffry Nantung	12	100%	4	100%	Hadir Present
Handoko Wibowo	12	100%	4	100%	Hadir Present

\*) Mengundurkan diri per tanggal 30 April 2022 dan pengunduran diri diterima dengan hormat melalui RUPSLB pada tanggal 14 Juni 2022.

Resigned as of April 30<sup>th</sup>, 2022 and accepted by EGMS dated June 14<sup>th</sup>, 2022.

\*\*\*) Berhalangan hadir dikarenakan menghadiri pertemuan penting yang tidak dapat diwakilkan.

Unable to attend due to another important meeting that couldn't be represented by proxy.

**PROGRAM ORIENTASI DAN PENGEMBANGAN**

Perusahaan belum memiliki program pengenalan bagi anggota Direksi yang baru diangkat. Namun demikian, jika terdapat pengangkatan anggota Direksi yang baru, Perusahaan menyediakan informasi yang cukup terkait kegiatan usaha Perusahaan dan penjelasan mengenai tugas dan tanggung jawab Direksi.

Direksi harus selalu meningkatkan kompetensi yang menunjang pelaksanaan tugasnya melalui partisipasi di dalam pelatihan dan program-program pengembangan lainnya.

Program pelatihan dan pengembangan yang diikuti oleh Direksi pada tahun 2022 adalah sebagai berikut:

**ORIENTATION AND DEVELOPMENT PROGRAM**

The Company does not have an induction program for newly appointed members of the Directors. However, if there is a newly appointed Director, the Company will provide sufficient information regarding the Company's business activities and an explanation of the duties and responsibilities of the Directors.

Members of the Directors must consistently improve their competencies that support the execution of their tasks through participation in training and other development programs.

The training and development programs participated by the Directors in 2022 are as follows:

Nama Name	Topik Subject	Tanggal Date	Tempat Venue	Pelaksana Provider/ Facilitator
Teky Mailoa	Executive Mandatory Program: Becoming a Servant Leader: Servant Leadership in Pursuit of a Common Goal (Prasetya Mulya)	27 April		
	Executive Mandatory Program: Becoming Prominent Experts: the Strategy to Enhance Your Leadership Presence (TalkInc)	3 Juni		
	Executive Mandatory Program: Enhancing Emotional Agility on Your Brain (Lyra Puspa)	15 Juli	Webinar	Inhouse
	Executive Mandatory Program: Culture Eats Strategy for Breakfast (Koeshartanto Koeswiranto)	12 Agustus		
	Executive Mandatory Program: Cyber Security for Property Industry (Handikin Setiawan)	9 September		
	Knowledge Sharing Session: 1H 2022 Greater Jakarta Property Market Review & Macro Indicators Dashboard Launch	16 September		

Nama Name	Topik Subject	Tanggal Date	Tempat Venue	Pelaksana Provider/ Facilitator
Teky Mailoa	Power Talk: Property Development in this Age of Covid, Computer and Credit	6 Oktober		
	Executive Mandatory Program: Future Leadership Attribute (Daniel Tumiwa)	7 Oktober	Webinar	
	Executive Mandatory Program: SMU Digital Marketing and Sustainability (Yuantio Kusnandi)	4 November		Inhouse
	Executive Mandatory Program: Smarter City Innovation (Suhono Supangkat)	18 November	BSD City	
Lie Jani Harjanto	Leaders Summit 2022	28 November		
	Executive Mandatory Program - From Management to Leadership What It Takes (Mr. Liew Mun Leong)	10 Januari		PT Bank Mandiri Tbk
	Mandiri Investment Forum 2022	9 Februari		
	Executive Mandatory Program - Becoming a Servant Leader: Servant Leadership in Pursuit of a Common Goal (Prasetya Mulya)	27 April		
	Mandatory Program: Becoming Prominent Experts: Strategy to Enhance Your Leadership Presence (TalkInc)	3 Juni	Webinar	Inhouse
	Knowledge Sharing Session : Pengembangan kawasan dengan rendah karbon - Antisipasi UU Pajak Karbon dan Menuju Net Zero Emission Knowledge Sharing Session: Development of low carbon area - an Anticipation to Carbon Tax Law and Toward Net Zero Emission	30 Juni		
	Executive Mandatory Program: Culture Eats Strategy for Breakfast (Koeshartanto Koeswiranto)	12 Agustus		
	Executive Mandatory Program: Cyber Security for Property Industry (Handikin Setiawan)	9 September		
	The Cooler Earth Sustainability Summit Facilitating a just transition in Indonesia	21 September	Jakarta	CIMB Niaga
	Forum Dialog "Economic Outlook 2023" - Pertumbuhan Ekonomi di Tengah Inflasi Global Dialog Forum "Economic Outlook 2023" - Economic Growth in the Middle of Global Inflation	17 Oktober	Webinar	Sinarmas Group
	Executive Mandatory Program: SMU Digital Marketing & Sustainability (Yuantio Kusnadi)	4 November		
	Leaders Summit 2022	28 November	BSD City	Inhouse
Hongky Jeffry Nantung	Executive Coaching for Public Speaking (Erwin Parengkuan - TalkInc)	Juni - Desember	Webinar	
	Executive Mandatory Program: From Management to Leadership What It Takes (Mr. Liew Mun Leong)	10 Januari		
	Executive Mandatory Program: Becoming a Servant Leader: Servant Leadership in Pursuit of a Common Goal (Prasetya Mulya)	27 April		
	Executive Mandatory Program: Becoming Prominent Experts: the Strategy to Enhance Your Leadership Presence (TalkInc)	3 Juni		
	Executive Mandatory Program: Enhancing Emotional Agility on Your Brain (Lyra Puspa)	15 Juli	Webinar	Inhouse
	Executive Mandatory Program: Culture Eats Strategy for Breakfast (Koeshartanto Koeswiranto)	12 Agustus		
	Executive Mandatory Program: Cyber Security for Property Industry (Handikin Setiawan)	9 September		
	Executive Mandatory Program: Future Leadership Attribute (Daniel Tumiwa)	7 Oktober		
	Leaders Summit 2022	28 November	BSD City	
	Executive Mandatory Program - From Management to Leadership What It Takes (Mr. Liew Mun Leong)	10 Januari		
Handoko Wibowo	Knowledge Sharing Session: Jakarta Property Review 2H21 and Property Outlook	1 April		Inhouse
	Executive Mandatory Program: Becoming Prominent Experts: the Strategy to Enhance Your Leadership Presence (TalkInc)	3 Juni	Webinar	
	Indonesia Knowledge Forum 2022: Thriving Forward: Leveraging Business Opportunities for Stronger Growth and Resilience in the Digital Era	18 Oktober		PT Bank Central Asia Tbk
	Leaders Summit 2022	28 November	BSD City	Inhouse

**PENILAIAN KINERJA UNIT KERJA AUDIT INTERNAL**

Unit Kerja Audit Internal dibentuk untuk membantu Direksi dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya terkait pengendalian internal.

Kinerja unit ini ditentukan oleh aspek efektivitas dan efisiensi pengendalian kontrol, manajemen risiko dan tata kelola perusahaan. Standar kinerja tahunan dari masing-masing aspek ditentukan oleh Direksi setelah mempertimbangkan masukan dari unit kerja. Penilaian kinerja dilaporkan oleh Kepala Unit kepada Direksi setidaknya-tidaknya sekali setahun.

Setelah melakukan evaluasi terhadap proses kerja dan hasil dari Unit Kerja Audit Internal, serta mempertimbangkan penilaian kinerja yang dilaporkan oleh Kepala Unit kepada Direksi di tahun 2022, Direksi menetapkan bahwa Unit Kerja Audit Internal telah bekerja dengan baik sesuai dengan tugas dan fungsi yang ditetapkan.

**PENILAIAN KINERJA UNIT KERJA MANAJEMEN RISIKO DAN KEBERLANJUTAN**

Unit Kerja Manajemen Risiko dan Keberlanjutan dibentuk untuk membantu Direksi dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawab terkait pengendalian risiko yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari aktifitas dan kapabilitas utama Perusahaan.

Kinerja unit ditentukan oleh beberapa komponen antara lain tata kelola risiko, identifikasi dan penilaian risiko serta pengawasan dan pengelolaan risiko.

Standar kinerja tahunan dari masing-masing aspek ditentukan oleh Direksi setelah mempertimbangkan masukan dari unit kerja. Penilaian kinerja dilaporkan oleh Kepala Unit kepada Direksi setidaknya-tidaknya sekali setahun.

Setelah melakukan evaluasi terhadap proses kerja dan hasil dari Unit Kerja Manajemen Risiko dan Keberlanjutan, serta mempertimbangkan penilaian kinerja yang dilaporkan oleh Kepala Unit di tahun 2022, Direksi menetapkan bahwa Unit Kerja Manajemen Risiko dan Keberlanjutan telah bekerja dengan baik sesuai dengan tugas dan fungsi yang ditetapkan.

**PERFORMANCE ASSESSMENT OF INTERNAL AUDIT UNIT**

*The Internal Audit Work Unit was established to assist the Directors in performing its duties and responsibilities related to internal control.*

*The performance of this unit is determined by aspects in effectiveness and efficiency of internal control, risk management and corporate governance. The annual performance standard of each aspect is determined by the Directors after considering inputs from the work unit. The performance assessment is reported by the Unit Head to the Directors at least once a year.*

*Upon evaluating the work process and results of the Internal Audit Work Unit, as well as considering performance assessment reported by the Unit Head to the Directors in 2022, the Directors determined that the Internal Audit Working Unit has worked well in line with the assigned duties and functions.*

**PERFORMANCE ASSESSMENT OF RISK MANAGEMENT AND SUSTAINABILITY UNIT**

*The Risk Management and Sustainability Work Unit was established to assist the Directors in the implementation of its duties and responsibilities related to risk control, which is an integral part of the Company's main activities and capabilities.*

*The performance of the unit is determined by, among others, risk governance, identification and assessment and risk monitoring and management.*

*The annual performance standards of each aspect are determined by the Directors after considering input from the work unit. The performance assessment is reported by the Unit Head to the Directors at least once a year.*

*Upon evaluation of the work process and results of the Risk Management and Sustainability Work Unit and taking consideration of the reported performance assessment by the Unit Head to the Directors in 2022, the Directors determined that the Risk Management and Sustainability Work Unit has worked well in line with the assigned duties and functions.*

# DEWAN KOMISARIS

## THE BOARD OF COMMISSIONERS

BOC Perusahaan dalam pelaksanaan kegiatan pengawasan aktif berlandaskan pada Piagam BOC No.001/BOC/DP/XII/2015 tanggal 7 Desember 2015, yang memuat antara lain landasan hukum, struktur dan keanggotaan, kriteria dan independensi, kewenangan, rapat, pelaporan dan pertanggungjawaban. Piagam BOC dapat diunduh di situs web Perusahaan [www.sinarmasland.com](http://www.sinarmasland.com) dan [www.dutapertiwi.com](http://www.dutapertiwi.com).

**STRUKTUR DAN KEBERAGAMAN SUSUNAN**

Dengan mempertimbangkan karakteristik, kapasitas, ukuran, dan kebutuhan bisnis, total anggota BOC sekurang-kurangnya berjumlah 3 (tiga) orang dengan jabatan sebagai berikut:

- 1 (satu) orang Komisaris Utama;
- 1 (satu) orang Wakil Komisaris Utama atau lebih;
- 1 (satu) orang Komisaris atau lebih;
- 1 (satu) orang Komisaris Independen atau lebih. Paling kurang 30% (tiga puluh persen) dari jumlah anggota BOC adalah Komisaris Independen.

BOC dipimpin oleh Komisaris Utama dan kedudukan masing-masing anggota BOC, termasuk Komisaris Utama, adalah setara.

Pada tahun ini, tidak ada perubahan dalam susunan BOC. Susunan anggota BOC pada 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

*The Company's BOC is carrying out active supervisory activities is based on the BOC charter No.001/BOC/DP/XII/2015 dated December 7<sup>th</sup>, 2015, consisting among others legal basis, structure and membership, criteria and independence, authorities, meetings, reporting and accountability. The BOC charter can be downloaded in the Company's website at [www.sinarmasland.com](http://www.sinarmasland.com) and [www.dutapertiwi.com](http://www.dutapertiwi.com).*

**STRUCTURE AND DIVERSITY IN COMPOSITION**

*Considering the characteristics, capacity, size and business needs, the total number of the BOC members should be at least 3 (three) persons of the nomenclature of the following titles:*

- 1 (one) President Commissioner;*
- 1 (one) Vice President Commissioner or more;*
- 1 (one) Commissioner or more;*
- 1 (one) Independent Commissioner or more. No less than 30% of the total members of the BOC are Independent Commissioners.*

*BOC is led by the President Commissioners and the position of each Commissioner, including the President Commissioner is equal.*

*There is no change in the composition of the BOC this year. The composition of the BOC as of December 31<sup>st</sup>, 2022, as follows:*

Nama Name	Jabatan Title	Persetujuan RUPS GMS Resolution	Domisili Domicile	Masa Jabatan Period
Muktar Widjaja	Komisaris Utama President Commissioner			
Franciscus Xaverius R.D	Wakil Komisaris Utama Vice President Commissioner	2020	Jakarta	2020 - 2024
Teddy Pawitra	Komisaris Independen Independent Commissioner			
Susiyati Bambang Hirawan	Komisaris Independen Independent Commissioner			

Susunan BOC mewakili berbagai latar belakang pendidikan dan pengalaman yang dipandang sesuai dalam situasi yang sedang dihadapi Perusahaan. Keragaman ini memungkinkan BOC untuk mengembangkan pandangan yang komprehensif pada hal-hal yang dibahas sebelum pembuatan keputusan.

*The BOC's composition represents various educational backgrounds and work experiences that is deemed in accordance with the Company's current situation. Diversity allows the BOC to develop comprehensive views on discussed matters before a decision is made.*

Sampai saat ini, belum ada kebijakan mengenai keberagaman susunan BOC. Keberagaman dalam susunan BOC disesuaikan dengan rencana jangka panjang yang telah dimiliki Perusahaan yang tampak pada tabel di bawah ini:

*Currently, there is no policy regarding the diversity in the composition of the BOC. Diversity in the composition of the BOC is aligned with the long-term plan of the Company shown in the table below:*

Nama Name	Gender Gender	Pendidikan Education	Usia Age	Catatan Note
Muktar Widjaja	Laki-laki Male	Sarjana Administrasi Bisnis Bachelor's Degree in Business Administration Concordia University Montreal, Canada	68	Berpengalaman lebih dari 40 tahun di bisnis properti dan berhasil mengantarkan Perusahaan menjadi perusahaan properti terkemuka di Indonesia. <i>Has more than 40 years of experience in the property business and has succeeded in making the Company the leading property company in Indonesia.</i>
Franciscus Xaverius R.D	Laki-laki Male	Sarjana Teknik Sipil, Jurusan Jalan Raya Bachelor's Degree in Civil Engineering, majoring in Highway Engineering Institut Teknologi Bandung Technology Institute of Technology Sarjana Teknik Sipil Bachelor's Degree in Civil Engineering Universitas Katolik Parahyangan, Bandung, Indonesia Parahyangan Catholic University, Bandung	69	Berpengalaman lebih dari 35 tahun di bidang teknik dan perencanaan properti, pengembangan bisnis serta manajemen. <i>Has more than 35 years of experience in property planning and engineering, business development and management.</i>
Teddy Pawitra	Laki-laki Male	Doktor bidang Ilmu Ekonomi Doctorate in Economy Universitas Airlangga, Surabaya, Indonesia (bekerja sama dengan Erasmus University, Rotterdam) Airlangga University (in cooperation with Erasmus University, Rotterdam)	87	Berpengalaman lebih dari 50 tahun di bidang keuangan dan akuntansi, manajemen, kepatuhan dan aktif di dunia akademisi. <i>Has more than 50 years of experience in finance, accounting, management, compliance and active in academic professions.</i>
Susiyati Bambang Hirawan	Perempuan Female	Doctor of Philosophy, School of Public Policy Birmingham University England	76	Berpengalaman lebih dari 50 tahun di bidang keuangan dan akuntansi, manajemen, kepatuhan dan aktif di dunia akademisi. <i>Has more than 50 years of experience in finance, accounting, management, compliance and active in academic professions.</i>

**TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB**

Berdasarkan AD Perusahaan Pasal 75, 76 dan 77 dan Piagam BOC, BOC diangkat dan diberhentikan oleh RUPS serta bertugas melakukan pengawasan dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perusahaan maupun usaha Perusahaan dan memberikan nasihat kepada Direksi.

**DUTIES AND RESPONSIBILITIES**

*Based on the Company's AoA articles 75, 76 and 77 and the BOC's Charter, the BOC appointed and dismissed by the GMS, the BOC must perform supervisory function and being responsible on the supervision of management policy, the implementation of management in general as well as provide advice to the Directors.*

Tanggung jawab BOC adalah sebagai berikut:

- Mengawasi dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perusahaan maupun usaha Perusahaan dan memberi nasihat kepada Direksi.
- Menyelenggarakan GMS Tahunan dan GMS lainnya sesuai kewenangannya sebagaimana diatur dalam perundang-undangan dan AD Perusahaan.
- Membentuk komite-komite yang diketuai oleh Komisaris Independen termasuk Komite Audit dan NRC serta komite lainnya yang mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya. BOC wajib memastikan bahwa Komite-komite yang telah dibentuk menjalankan tugasnya secara efektif. BOC wajib melakukan evaluasi terhadap kinerja Komite yang membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya setiap akhir tahun buku.
- Meningkatkan kompetensi anggota-anggotanya melalui pendidikan dan pelatihan secara terus menerus, memahami peraturan dan memiliki pengetahuan umum terkait perekonomian dan industri properti.
- Setiap anggota BOC bertanggung jawab secara tanggung renteng atas kerugian Perusahaan yang disebabkan oleh kesalahan atau kelalaian anggota BOC dalam menjalankan tugasnya, kecuali dapat dibuktikan bahwa: kerugian bukan karena kesalahan atau kelalaiannya; telah melakukan pengawasan dengan itikad baik, penuh tanggung jawab dan kehati-hatian untuk kepentingan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perusahaan; tidak mempunyai benturan kepentingan atas tindak pengawasan; serta telah mengambil tindakan untuk mencegah timbul atau berlanjutnya kerugian tersebut.

*The BOC's responsibilities are as follows:*

- To perform supervisory function and being responsible for the supervision of management policy, the implementation of management in general, on the Company and its business, as well as providing advice to the Directors.*
- To organize Annual GMS and other GMS in accordance with their authorities as stipulated in the law and regulation and Company's AoA.*
- To establish Committees chaired by an Independent Commissioner including Audit Committee and NRC and other committees to support the effectiveness of the implementation of BOC's tasks and responsibilities. The BOC must ensure that all committees implement their tasks effectively. The BOC must conduct an evaluation of the performance of the committees that support the implementation of their duties and responsibilities at every end of the fiscal year.*
- To improve competencies through education and training continuously, be familiar with regulations and have general knowledge especially on economic and property industry.*
- Each member of the BOC is responsible jointly for the Company's losses caused by mistakes or negligence of members of BoC in carrying out their duties, unless it can be proved that the loss was not due to his/her mistakes or negligence; has conducted supervision in good faith, full of responsibility and prudence for the Company's interest and in accordance with the Company's purposes and objectives; does not have conflict of interest over the supervision actions with resulted in losses; and has taken measures to prevent such losses arising or continuing.*

**INDEPENDENSI BOC DAN KOMISARIS INDEPENDEN**

**Independensi Dewan Komisaris**

BOC wajib melaksanakan tugasnya secara independen untuk memastikan bahwa Perusahaan melindungi

**THE INDEPENDENCE OF THE BOC AND INDEPENDENT COMMISSIONERS**

**The Independence of the BOC**

*The BOC is required to carry out its duties independently. This is to ensure that the Company protects the interests of all shareholders equally*



kepentingan semua pemegang saham secara setara dan mekanisme pengawasan aktivitas Perusahaan berjalan secara efektif dan memenuhi ketentuan yang berlaku.

**Komisaris Independen dan Pernyataan Independensi Komisaris Independen**

UUPT, POJK No.33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik ("POJK No.33"), termasuk di dalam AD Perusahaan mengatur bahwa Perusahaan setidaknya menempatkan satu orang Komisaris Independen atau sekurang-kurangnya 30% dari jumlah anggota BOC. Saat ini, Perusahaan memiliki 2 (dua) orang Komisaris Independen atau lebih dari 30% dari jumlah anggota BOC yang berjumlah 4 (empat) anggota.

Komisaris Independen adalah anggota BOC yang tidak terafiliasi dengan anggota Direksi, BOC lainnya dan pemegang saham pengendali, serta bebas dari hubungan bisnis atau hubungan lainnya yang dapat mempengaruhi kemampuannya untuk bertindak independen atau bertindak semata-mata untuk kepentingan Perusahaan.

Selain tugas dan fungsi pengawasan terhadap jalannya operasional Perusahaan secara umum dan memastikan kepatuhan terhadap peraturan dan perundangan yang berlaku, Komisaris Independen juga mempunyai tanggung jawab khusus yaitu mewakili kepentingan pemegang saham minoritas.

Komisaris Independen, dengan mengacu pada kriteria peraturan perundangan yang berlaku, dalam hal ini yaitu POJK No.33, sebagaimana diatur juga dalam AD Perusahaan, harus memenuhi kriteria di bawah ini:

1. Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan atau mengawasi kegiatan Perusahaan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Perusahaan pada periode berikutnya;
2. Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perusahaan;
3. Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perusahaan, anggota BOC, anggota Direksi ataupun pemegang saham Perusahaan; dan
4. Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perusahaan.

Setiap Komisaris Independen telah menyatakan independensinya secara berkala, dengan menandatangani surat pernyataan independensi.

and that the Company's control mechanisms operate effectively and comply with the applicable regulations.

**Independent Commissioner and Statement of Independence by Independent Commissioner**

UUPT, POJK No.33/POJK.04/2014 regarding the Directors and the Board of Commissioners of the Public Company ("POJK No.33"), included in the Company's AoA stipulates that the Company shall at least place one Independent Commissioner or at least 30% of the total members of the BOC. Currently, the Company has 2 (two) Independent Commissioners or more than 30% of the total number of members of the BOC with 4 (four) members.

Independent Commissioner is a member of the BOC who is not affiliated with members of the Directors, other member of the BOC and controlling shareholders, also free from business relationships or other relationships that could affect their ability to act independently or solely in the interest of the Company.

In addition to the duties and supervisory of the Company's operations in general and to ensure compliance with applicable legislations and regulations, the Independent Commissioner also has a special responsibility to represent the interests of the Company's minority shareholders.

Independent Commissioners, refer to the applicable regulatory criteria, in this circumstance the POJK No.33, also as stipulated in the Company's AoA, must meet the following criteria:

1. Not an individual who has worked or who had the authority and responsibility for planning, directing, controlling or supervising the activities of an issuer or Public Company within 6 (six) months, except for reappointment as an Independent Commissioners of an Independent Commissioner of an Issuer or Public Company for subsequent periods;
2. Does not hold shares either directly or indirectly in Issuer or Public Company;
3. Does not have any affiliation with the Issuer or Public Company, as a member of the BOC, member of the Directors or major shareholders of the Issuer or Public Company; and
4. Does not have a business relationship, directly or indirectly, related to the business activity of the Issuer or the Public Company.

Each Independent Commissioner has stated their independence periodically, by signing a independence statements.

**RAPAT**

BOC wajib mengadakan rapat BOC sekurang-kurangnya 1 (satu) kali setiap 2 (dua) bulan dan rapat gabungan dengan Direksi sekurang-kurangnya 1 (satu) kali setiap 4 (empat) bulan. Panggilan rapat BOC dilakukan oleh 3 (tiga) orang anggota BOC.

Pemanggilan Rapat BOC harus dikirimkan kepada para anggota Dewan Komisaris selambat-lambatnya 5 (lima) hari kalender sebelum Rapat BOC diadakan atau dalam waktu yang lebih singkat dalam keadaan yang mendesak selambat-lambatnya 1 (satu) hari kalender sebelumnya. Keadaan mendesak ditetapkan oleh Presiden Komisaris atau mayoritas anggota Komisaris. Pada Rapat BOC yang telah dijadwalkan, bahan rapat disampaikan kepada peserta paling lambat 5 (lima) hari sebelum rapat diselenggarakan.

Rapat BOC hanya sah dan dapat mengambil keputusan-keputusan mengikat apabila lebih dari ½ (satu per dua) bagian anggota Dewan hadir dan/atau diwakili dalam rapat.

Mekanisme pengambilan keputusan dalam rapat BOC harus berdasarkan atas musyawarah untuk mufakat. Apabila mufakat tidak dapat tercapai, maka pengambilan keputusan didasarkan dengan pemungutan suara setuju lebih dari ½ (satu per dua) bagian dari jumlah suara yang dikeluarkan dengan sah dalam rapat tersebut.

Sepanjang tahun 2022, BOC mengadakan Rapat Internal BOC sebanyak 7 (tujuh) kali dan Rapat Gabungan dengan Direksi sebanyak 4 (empat) kali, dengan tingkat kehadiran sebagai berikut:

**MEETINGS**

The BOC is obliged to hold the BOC meeting at least 1 (once) every 2 (two) months and joint meetings with the Directors at least 1 (once) every 4 (four) months. The invitation to the meeting is carried out by 3 (three) Commissioners.

The Notice for the BOC's meeting should be delivered to members no less than 5 (five) calendar days prior to the meeting or in a shorter period in urgency no later than one (1) calendar day in advance. Urgent circumstances established by the President Commissioner or a majority of the members. At the scheduled BOC's meeting, the meeting material should be distributed to the participants of the meeting no later than five days prior to the meeting.

A meeting of the BOC shall only be legal if more than half of the Commissioners are present and/or represented in the meeting.

Decision making in a meeting of the BOC shall be deliberated to reach a consensus. In case this is impossible to attain, the decision making shall be based on affirmative votes, which shall be more than half of the total votes validly cast in the meeting.

Throughout 2022, the BOC held a total of 7 (seven) Internal Meetings of the BOC and a total of 4 (four) Joint Meetings with the Directors, with the following attendance:

**Rapat Gabungan BOC dan Direksi 2022**  
Joint Meeting of the BOC and Directors in 2022

Tanggal Date	Agenda Rapat Gabungan Joint Meeting Agenda	Jumlah Kehadiran BOC (4 anggota) Attendance of the BOC (4 members)	Jumlah Kehadiran Direksi (5 anggota) Attendance of the Directors (5 members)	Keputusan Rapat Gabungan Joint Meeting Decision
24 Maret March	Penyampaian Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 31 Desember 2021. Presenting the Company's Financial Statements ending on December 31 <sup>st</sup> , 2021.	100%	100%	BOC menerima penyampaian Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 31 Desember 2021 untuk kemudian dibahas dalam Rapat BOC. The BOC accepted the presented Company's Financial Statements ending on December 31 <sup>st</sup> , 2021, to be further discussed in the Meeting of the BOC.

Tanggal Date	Agenda Rapat Gabungan Joint Meeting Agenda	Jumlah Kehadiran BOC (4 anggota) Attendance of the BOC (4 members)	Jumlah Kehadiran Direksi (5 anggota) Attendance of the Directors (5 members)	Keputusan Rapat Gabungan Joint Meeting Decision
25 April	Penyampaian Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 31 Maret 2022. <i>Presenting the Company's Financial Statements ending on March 31<sup>st</sup>, 2022.</i>	100%	100%	BOC menerima penyampaian Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 31 Maret 2022 untuk kemudian dibahas dalam Rapat BOC. <i>The BOC accepted the presented Company's Financial Statements ending on March 31<sup>st</sup>, 2022, to be further discussed in the Meeting of the BOC.</i>
26 Juli July	Penyampaian Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 30 Juni 2022. <i>Presenting the Company's Financial Statements ending on June 30<sup>th</sup>, 2022.</i>	100%	100%	BOC menerima penyampaian Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 30 Juni 2022 untuk kemudian dibahas dalam Rapat BOC. <i>The BOC accepted the presented Company's Financial Statements ending on June 30<sup>th</sup>, 2022, to be further discussed in the Meeting of the BOC.</i>
31 Oktober October	Penyampaian Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 30 September 2022. <i>Presenting the Company's Financial Statements ending on September 30<sup>th</sup>, 2022.</i>	100%	100%	BOC menerima Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 30 September 2022 untuk kemudian dibahas dalam Rapat BOC. <i>The BOC accepted the presented Company's Financial Statements ending on September 30<sup>th</sup>, 2022, to be further discussed in the Meeting of the BOC.</i>

**Rapat BOC 2022**  
*Meeting of BOC in 2022*

Tanggal Date	Agenda Rapat BOC Meeting of the BOC's Agenda	Jumlah Kehadiran BOC (4 anggota) Attendance of the BOC (4 members)	Keputusan BOC The BOC's Resolution
21 Februari February	Penyampaian ESG Management dan Sustainability Reporting yang berakhir pada 31 Desember 2021. <i>Presenting the Company's ESG Management and Sustainability Reporting ending on December 31<sup>st</sup>, 2021.</i>	100%	Menyetujui ESG Management dan Sustainability Reporting yang berakhir pada 31 Desember 2021. <i>Approved the Company's ESG Management and Sustainability Reporting ending on December 31<sup>st</sup>, 2021.</i>
24 Maret March	Penyampaian Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 31 Desember 2021. <i>Presenting the Company's Financial Statements ending on December 31<sup>st</sup>, 2021.</i>	100%	Menyetujui Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 31 Desember 2021. <i>Approved the Company's Financial Statements ending on December 31<sup>st</sup>, 2021.</i>

Tanggal Date	Agenda Rapat BOC Meeting of the BOC's Agenda	Jumlah Kehadiran BOC (4 anggota) Attendance of the BOC (4 members)	Keputusan BOC The BOC's Resolution
25 April	Penyampaian Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 31 Maret 2022. <i>Presenting the Company's Financial Statements ending on March 31<sup>st</sup>, 2022.</i>	100%	Menyetujui Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 31 Maret 2022. <i>Approved the Company's Financial Statements ending on March 31<sup>st</sup>, 2022.</i>
26 Juli July	Penyampaian Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 30 Juni 2022. <i>Presenting the Company's Financial Statements ending on June 30<sup>th</sup>, 2022.</i>	100%	Menyetujui Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 30 Juni 2022. <i>Approved the Company's Financial Statements ending on June 30<sup>th</sup>, 2022.</i>
31 Oktober October	Penyampaian Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 30 September 2022. <i>Presenting the Company's Financial Statements ending on September 30<sup>th</sup>, 2022.</i>	100%	Menyetujui Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 30 September 2022. <i>Approved the Company's Financial Reports ending on September 30<sup>th</sup>, 2022.</i>
1 Desember December	Pembahasan Rencana Kerja BOC Tahun Buku 2023. <i>Discussion on the Work Plan for the BOC for Fiscal Year 2023.</i>	100%	Menyetujui Rencana Kerja BOC Tahun Buku 2023. <i>Approved the Work Plan for BOC for Fiscal Year 2023.</i>
14 Desember December	Penyampaian ESG Management dan Sustainability Reporting sampai periode September 2022. <i>Presenting the Company's ESG Management and Sustainability Reporting as of September 2022.</i>	100%	Menerima ESG Management dan Sustainability Reporting yang berakhir pada September 2022. <i>Accepted the Company's ESG Management and Sustainability Reporting ending on September 2022.</i>

**PROGRAM ORIENTASI DAN PROGRAM PENGEMBANGAN**

Perusahaan belum memiliki program pengenalan bagi anggota BOC yang baru diangkat. Namun demikian, jika terdapat pengangkatan anggota BOC baru, Perusahaan memberikan informasi yang cukup terkait kegiatan usaha Perusahaan dan penjelasan mengenai tugas dan tanggung jawab BOC.

Sebagaimana yang tertuang dalam Piagam BOC Perusahaan, Anggota BOC wajib meningkatkan kompetensi melalui pendidikan dan pelatihan secara terus menerus, memahami peraturan dan memiliki pengetahuan umum khususnya terkait dengan perekonomian dan industri properti.

Program pelatihan dan pengembangan yang diikuti oleh BOC pada tahun 2022 adalah sebagai berikut:

**ORIENTATION AND DEVELOPMENT PROGRAM**

The Company does not have any induction program yet for newly appointed members of the BOC. However, if there is a new member appointed to the BOC, the Company will provide sufficient information regarding the Company's business activities and an explanation of the duties and responsibilities of the BOC.

As stipulated in the BOC Charter, each member of the BOC must improve competencies through continuous education and training, be familiar with regulations and have general knowledge, especially of economics and property industry.

The training and development programs which are attended by the BOC in 2022 are as follows:



Nama Name	Topik Subject	Tanggal Date	Tempat Venue	Pelaksana Provider/ Facilitator
Franciscus Xaverius R.D	Executive Mandatory Program: From Management to Leadership What It Takes (Mr. Liew Mun Leong)	10 Januari January	Webinar	Inhouse
	Leaders Summit 2022	28 November	BSD City	
Teddy Pawitra	Economic Outlook 2023: Pertumbuhan Ekonomi di Tengah Inflasi Global <i>Economic Outlook 2023: Economic Growth in Global Inflation</i>	17 Oktober October	Webinar	Sinar Mas Group
Susiyati Bambang Hirawan	Gain from Global Disorder	12 Januari January		Sinar Mas Sekuritas
	Economic Outlook 2023: Pertumbuhan Ekonomi di Tengah Inflasi Global <i>Economic Outlook 2023: Economic Growth in Global Inflation</i>	17 Oktober October		Sinar Mas Group

#### PENILAIAN KINERJA DIREKSI

Penilaian kinerja Direksi dilakukan melalui mekanisme RUPST Perusahaan, yang mana para pemegang saham menilai kinerja Direksi berdasarkan laporan kinerja Direksi yang dilaporkan kepada pemegang saham.

Penilaian didasarkan pada laporan kinerja Direksi yang disampaikan pada RUPS. Berdasarkan laporan tersebut, pemegang saham melakukan penilaian terhadap kinerja Direksi selama tahun buku berjalan.

Pada tahun 2022, BOC melalui NRC Perusahaan melakukan evaluasi atas kinerja anggota Direksi, yang mana penilaian kinerja dilakukan secara 2 (dua) arah: penilaian mandiri (*self-assessment*) dan evaluasi oleh NRC. Termasuk di dalam indikator evaluasi kinerja Direksi adalah:

- Fokus Area Keuangan: pencapaian target keuangan;
- Fokus Area Proses Internal: pencapaian rencana kerja untuk mencapai hasil dan keuntungan guna menciptakan nilai bagi pelanggan (produk dan/atau jasa);
- Fokus Area Pelanggan: pencapaian target kepuasan pelanggan atas kemampuan Perusahaan untuk memenuhi ekspektasi pelanggan terhadap produk dan/atau jasa; dan
- Fokus Area *Learning & Growth*/SDM: pencapaian target keberhasilan mengembangkan kompetensi dan kapabilitas SDM Perusahaan untuk mencapai hasil yang telah ditargetkan.

BOC juga menilai bahwa masing-masing anggota Direksi telah melakukan tugas dan tanggung jawab sesuai yang dipercayakan kepada mereka dan telah mencapai kinerja yang memuaskan.

#### PERFORMANCE ASSESSMENT OF THE DIRECTORS

*The performance assessment of the Directors is done through the mechanism of Company's AGMS, in which the shareholders assess the Directors' performance based on the Directors' performance report presented to them.*

*The assessment is based on the Directors' performance report submitted to the GMS. Based on this report, the shareholders will assess the Directors' performance during the current year.*

*In 2022, the BOC through the Company's NRC did an evaluation on the performance of the members of the Directors, whereas the performance assessment is done in 2 (two) ways: self-assessment and evaluation by NRC. Included in the indicators of the Directors' performance evaluation are:*

- Finance Area Focus: the achievement of the Company's financial target;*
- Internal Process Area Focus: the achievement of work plan to obtain results and profits that add value to the customers (products and/or services);*
- Customer Area Focus: the achievement of customer satisfaction target on the Company's capability to fulfill the customer expectation on its products and/or services; and*
- Learning & Growth/HR Area Focus: the achievement of target to successfully develop competence and capability of the Company's HR to obtain target results.*

*The BOC also reviewed that each member of the Directors has performed the duties and responsibility entrusted to them and has achieved acceptable performance.*

#### PENILAIAN KINERJA KOMITE AUDIT

Komite Audit dibentuk untuk membantu BOC dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, khususnya dalam hal pengendalian internal.

Kinerja komite diukur dari pelaksanaan semua rencana kerja dan anggaran yang telah ditetapkan di awal tahun bersama dengan BOC.

Setelah melakukan evaluasi terhadap proses kerja dan hasil dari Komite Audit selama tahun 2022, maka BOC menetapkan bahwa Komite Audit telah bekerja dengan baik sesuai dengan tugas dan fungsi yang ditetapkan.

#### PERFORMANCE ASSESSMENT OF THE AUDIT COMMITTEE

*The Audit Committee was established to assist the BOC in the implementation of its duties and responsibilities, especially in terms of internal control.*

*The performance of the committee is measured on the implementation of all work plans and budgets set together with the BOC at the beginning of the year.*

*Following the Audit Committee's evaluation to the work processes and results throughout 2022, the BOC resolute that the Audit Committee has worked well in accordance with the assigned duties and functions.*

#### PENILAIAN KINERJA KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI (NRC)

NRC dibentuk untuk membantu BOC dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, khususnya dalam hal nominasi dan remunerasi Direksi dan anggota BOC.

Kinerja komite diukur dari pelaksanaan semua rencana kerja dan anggaran yang telah ditetapkan di awal tahun bersama dengan BOC.

Setelah melakukan evaluasi terhadap proses kerja dan hasil dari NRC selama tahun 2022, BOC menetapkan bahwa NRC telah bekerja dengan baik sesuai dengan tugas dan fungsi yang ditetapkan.

#### PERFORMANCE ASSESSMENT OF THE NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE (NRC)

*The NRC was formed to assist the BOC in carrying out their duties and responsibilities, particularly in terms of nomination and remuneration of the Directors and members of the BOC.*

*The performance of the committee is measured by the implementation of all work plans and budgets that have been established at the beginning of the year together with the BOC.*

*Following the NRC's evaluation to the work processes and results throughout 2022, the BOC resolute that the NRC has performed well in accordance with the tasks and functions set.*



# NOMINASI DAN REMUNERASI DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS

## Nomination and Remuneration of the Directors and the BOC

### PROSEDUR NOMINASI

Proses pemilihan anggota Direksi dan BOC secara berkesinambungan dilakukan oleh NRC untuk mendapatkan kandidat-kandidat yang sesuai dengan kebutuhan Perusahaan. Proses ini dilaksanakan baik karena periode pengurusan yang akan berakhir maupun karena adanya kebutuhan penambahan anggota baru dan/atau pengunduran diri salah satu anggota.

Di dalam proses nominasi, NRC menetapkan kriteria minimum yaitu karakter, integritas, serta komitmen terhadap kinerja dan keberlanjutan Perusahaan. NRC juga menyelidiki reputasi kandidat baik terkait isu legal maupun di dalam dunia bisnis.

Lebih lanjut, NRC juga akan mempertimbangkan pengalaman, keahlian, wawasan tertentu yang dimiliki kandidat agar sesuai dengan kebutuhan Perusahaan kini dan masa depan. Proses ini juga mencakup pertimbangan keberagaman komposisi Direksi dan BOC yang kemudian didiskusikan bersama dengan Direksi dan BOC.

Terakhir, NRC akan mempertimbangkan bagaimana adaptasi kandidat dengan budaya dan tata kelola perusahaan. Semua kandidat yang dinilai layak dan tepat akan diajukan kepada BOC untuk ditentukan pilihan akhir dan untuk kemudian diajukan dan ditetapkan oleh RUPS.

### Kebijakan Suksesi Direksi

Sampai saat ini, Perusahaan belum memiliki kebijakan mengenai suksesi Direksi. Namun, BOC, dengan dibantu oleh NRC memastikan adanya rencana suksesi yang jelas dan memadai, disertai proses pemberian jenjang karir, pelatihan, pengembangan, pemberian motivasi bagi anggota Direksi berikut para eksekutifnya.

### NOMINATION PROCEDURE

*The process of selecting members of the Directors and BOC is endlessly conducted by the NRC to obtain candidates that are suitable for the Company's needs. This process is carried out both because the management period is coming to an end and because there is a need for the addition of new members and/or the resignation of one of the members.*

*In the nomination process, the NRC sets minimum criteria of, namely character, integrity and commitment to the Company's performance and sustainability. The NRC also investigates the candidate's reputation both in terms of legal issues and in the business world.*

*Additionally, the NRC will also consider the candidate's experience, expertise and insights to suit the Company's current and future needs. This process also includes consideration of the diversity of the composition of the Directors and BOC which is then discussed together with the Directors and BOC.*

*The NRC in the end will review the process of the candidate adapting to the corporate's culture and governance. The BOC will decide the final selections who are deemed fit and proper following to being proposed and determined by the GMS.*

### Directors Succession Policy

*To date, the Company does not have a policy regarding the succession of the Directors. However, the BOC, assisted by the NRC ensures that there is a clear and adequate succession plan in place, along with a process for career progression, training, development and motivation for members of the Directors and its executives.*

### PROSEDUR REMUNERASI

#### Prosedur Remunerasi Direksi

Penetapan remunerasi Direksi dilakukan melalui RUPS berdasarkan laporan kinerja Direksi. Kriteria penilaian yang digunakan adalah laporan pelaksanaan kinerja Direksi yang dipertanggungjawabkan dalam RUPST. Melalui laporan tersebut pemegang saham melakukan penilaian terhadap kinerja Direksi selama tahun buku berjalan.

BOC melalui NRC telah melakukan evaluasi kembali atas formulir yang dipergunakan untuk pelaksanaan evaluasi kinerja anggota Direksi, yang mana penilaian kinerja dilakukan 2 (dua) arah yakni penilaian diri sendiri (*self-assessment*) dan evaluasi oleh NRC. Termasuk di dalam indikator evaluasi kinerja Direksi adalah:

- Fokus Area Keuangan: pencapaian target keuangan;
- Fokus Area Proses Internal: pencapaian rencana kerja untuk mencapai hasil dan keuntungan guna menciptakan nilai bagi pelanggan (produk dan/atau jasa);
- Fokus Area Pelanggan: pencapaian target kepuasan pelanggan atas kemampuan Perusahaan untuk memenuhi ekspektasi pelanggan terhadap produk dan/atau jasa; dan
- Fokus Area *Learning & Growth*/SDM: pencapaian target keberhasilan mengembangkan kompetensi dan kapabilitas SDM Perusahaan untuk mencapai hasil yang telah ditargetkan.

#### Prosedur Remunerasi BOC

Remunerasi BOC dilakukan oleh RUPS berdasarkan laporan kinerja BOC. Kriteria penilaian yang digunakan adalah laporan pelaksanaan kinerja BOC yang dipertanggungjawabkan dalam RUPST. Melalui laporan tersebut pemegang saham melakukan penilaian terhadap kinerja BOC selama tahun buku berjalan.

BOC melalui NRC telah melakukan evaluasi kembali atas formulir yang dipergunakan untuk pelaksanaan evaluasi kinerja anggota BOC, yang mana penilaian kinerja dilakukan 2 (dua) arah yakni penilaian diri sendiri (*self-assessment*) dan evaluasi oleh NRC. Termasuk di dalam indikator evaluasi kinerja BOC adalah fungsi pengawasan terhadap Direksi atas:

- Fokus Area Keuangan: proses peninjauan, analisa dan tanggapan atas kinerja keuangan;
- Fokus Area Proses Internal: proses peninjauan atas pencapaian rencana kerja untuk mencapai hasil dan keuntungan guna menciptakan nilai bagi pelanggan (produk dan/atau jasa);

### REMUNERATION PROCEDURE

#### Directors' Remuneration Procedure

*The Director's remuneration is determined by the GMS based on the Director's performance report. The assessment criteria used are the Directors performance implementation report which is accounted for at the AGMS. Through this report, shareholders assess the Director's performance during the current fiscal year.*

*The BOC through the NRC has re-evaluated the form used for the implementation of performance assessment of the Directors, where the performance evaluation is carried out in 2 (two) directions namely self-assessment and assessment by the NRC. Included in the Directors performance evaluation indicators are:*

- Finance Area Focus: the achievement of the Company's financial target;*
- Internal Process Area Focus: the achievement of work plan to obtain results and profits that add value to the customers (products and/or services);*
- Customer Area Focus: the achievement of customer satisfaction target on the Company's capability to fulfill the customer expectation on its products and/or services; and*
- Learning & Growth/HR Area Focus: the achievement of target to successfully develop competence and capability of the Company's HR to obtain target results.*

#### BOC Remuneration Procedure

*BOC remuneration is carried out by the GMS based on the BOC performance report. The assessment criteria used are the BOC performance implementation report which is accounted for at the AGMS. Through this report, shareholders assess the BOC's performance during the current fiscal year.*

*The BOC through the NRC has re-evaluated the form used for the implementation of performance assessment of the BOC members, where the performance evaluation is carried out in 2 (two) directions namely self-assessment and assessment by the NRC. Included in the BOC performance evaluation indicators is the supervisory function of the Directors:*

- Finance Area Focus: the process of monitoring, analysis and response to financial performance;*
- Internal Process Area Focus: the process of monitoring of the achievement of work plan progress to obtain results and profits that add value to the customers (products and/or services);*

- c. Fokus Area Pelanggan: proses peninjauan atas pencapaian target kepuasan pelanggan atas kemampuan Perusahaan untuk memenuhi ekspektasi pelanggan terhadap produk dan/atau jasa; dan
- d. Fokus Area *Learning & Growth*/HR: proses peninjauan atas pencapaian target keberhasilan mengembangkan kompetensi dan kapabilitas HR Perusahaan untuk mencapai hasil yang telah ditargetkan.

- c. *Customer Area Focus: the process of monitoring the customer satisfaction target achievement on the Company's capability to fulfill the customer expectation on its products and/or services; and*
- d. *Learning & Growth/ HR Area Focus: the process of monitoring the target achievement to successfully develop competence and capability of the Company's HR to obtain target results.*

**Remunerasi Direksi dan BOC**

Pada tahun 2022 dan 2021, total remunerasi yang diberikan kepada BOC dan Direksi masing-masing adalah sebesar Rp10,01 miliar dan Rp11,44 miliar.

**The Directors and the BOC Remuneration**

*In 2022 and 2021, the total remuneration provided to the BOC and the Directors respectively amounted to IDR10.01 billion and IDR11.44 billion.*

# KOMITE AUDIT

## Audit Committee

Komite Audit Perusahaan membantu BOC dalam menjalankan tugas pengawasannya berdasarkan Piagam Komite Audit yang telah ditetapkan oleh BOC pada tanggal 12 November 2013 dan direvisi pada 29 April 2016. Piagam ini telah mengacu pada POJK No.55 tanggal 23 Desember 2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

*The Company's Audit Committee assists the BOC in carrying out its monitoring duties based on the Audit Committee Charter set by the BOC on November 12<sup>th</sup>, 2013, and revised on April 29<sup>th</sup>, 2016. The charter refers to POJK No.55 dated December 23<sup>rd</sup>, 2015 on the Establishment and Work Implementation Guidelines of the Audit Committee.*

**PERNYATAAN INDEPENDENSI**

Untuk memastikan fungsi Komite Audit sepenuhnya independen dan objektif, Ketua Komite Audit adalah salah satu Komisaris Independen Perusahaan, sementara dua anggota lainnya adalah pihak eksternal independen.

**STATEMENT OF INDEPENDENCE**

*To certify that the Audit Committee functions independently and objectively, the Audit Committee is chaired by one of the Company's Independent Commissioners while the other two members are both external, independent parties.*

Setiap anggota Komite Audit telah menandatangani surat pernyataan independensi pada saat pengangkatannya sebagai anggota komite dan juga telah dimuktahir setiap tahunnya.

*Each member of the Audit Committee has stated their independence periodically, by signing updated statement of independence annually.*

**SUSUNAN DAN PROFIL**

Sebagaimana yang diatur dalam Piagam Komite Audit, masa jabatan Komite Audit tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris sebagaimana yang diatur dalam AD Perusahaan dan dapat dipilih kembali hanya untuk satu periode berikutnya. Pada tahun ini, Komite Audit diangkat kembali oleh RUPST untuk masa jabatan sampai dengan berakhirnya RUPST tahun 2024. Komite Audit beranggotakan 3 (tiga) orang, yang terdiri dari 1 (satu) Komisaris Independen sebagai Ketua dan 2 (dua) anggota independen dengan profil sebagai berikut:

**COMPOSITION AND PROFILE**

*As stipulated in the Audit Committee Charter, the Audit Committee's term of office may not be longer than the BOC's term of office as stipulated in the Company's AoA and may be re-elected only for the next period. This year the Audit Committee was re-appointed by the AGMS for the tenure ending at the closing of AGMS of 2024. The Audit Committee is composed of 3 (three) members, consisting of 1 (one) Independent Commissioner as Chairman and 2 (two) independent members. Their profiles are as follows.*



**SUSIYATI BAMBANG HIRAWAN**

**Komisaris Independen dan Ketua Komite Audit**

*Independent Commissioner and Chairwoman of the Audit Committee*

<b>Masa Jabatan</b> <i>Serving period</i>	<b>2022 - 2024</b>
<b>Dasar Hukum Pengangkatan</b> <i>Legal Basis of Appointment</i>	<b>Keputusan BOC tertanggal 7 Juni 2022 dan dilaporkan pada RUPST 14 Juni 2022</b> <i>BOC Resolution dated June 7<sup>th</sup>, 2022 and was reported in AGMS dated June 14<sup>th</sup>, 2022</i>
<b>Menjabat sejak</b> <i>Serving since</i>	<b>2013</b>

Profil lengkap dapat dilihat pada Profil BOC di Laporan Tahunan ini halaman 60-61.

*Her complete profile can be found on the Profile of the BOC in this Annual Report pages 60-61.*



**RUSLI PRAKARSA**

**Anggota Komite Audit**

*Member of Audit Committee*

<b>Masa Jabatan</b> <i>Serving period</i>	<b>2022 - 2024</b>
<b>Dasar Hukum Pengangkatan</b> <i>Legal Basis of Appointment</i>	<b>Keputusan BOC tertanggal 7 Juni 2022 dan dilaporkan pada RUPST 14 Juni 2022</b> <i>BOC Resolution dated June 7<sup>th</sup>, 2022 and was reported in AGMS dated June 14<sup>th</sup>, 2022</i>
<b>Menjabat sejak</b> <i>Serving since</i>	<b>2015</b>
<b>Kewarganegaraan</b> <i>Citizenship</i>	<b>Indonesia</b> <i>Indonesian</i>
<b>Usia</b> <i>Age</i>	<b>81 tahun</b> <i>81 years old</i>
<b>Riwayat Pendidikan</b> <i>Education</i>	<b>Sarjana Ekonomi, Jurusan Akuntansi, Universitas Sumatera Utara (1969)</b> <i>Bachelor's in economics, Accounting Faculty, University of Northern Sumatera (1969)</i>

<p><b>Pengalaman Profesional</b> Professional Experience</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anggota Komite Audit PT Lontar Papyrus Pulp and Paper Industry (2013-2015) <i>Member of Audit Committee in PT Lontar Papyrus Pulp and Paper Industry (2013-2015)</i></li> <li>• Anggota Komite Audit PT Pindo Deli Pulp and Paper Mills (2013-2015) <i>Member of Audit Committee in PT Pindo Deli Pulp and Paper Mills (2013-2015)</i></li> <li>• Anggota Komite Audit PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk (2002-2013) <i>Member of Audit Committee in PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk (2002-2013)</i></li> <li>• Anggota Komite Audit PT Indah Kiat Pulp and Paper Tbk (2002-2013) <i>Member of Audit Committee in PT Indah Kiat Pulp and Paper Tbk (2002-2013)</i></li> <li>• Anggota Komite Audit PT SMART Tbk (2002-2010) <i>Member of Audit Committee in PT SMART Tbk (2002-2010)</i></li> <li>• Ketua Tim Pengelola PT Bank International Indonesia (2002-2003) <i>Chairman of PT Bank International Indonesia Management Team (2002-2003)</i></li> <li>• Presiden Komisaris PT Bank International Indonesia (2000-2002) <i>President Commissioner of PT Bank International Indonesia (2000-2002)</i></li> <li>• Wakil Presiden Komisaris PT Bank Panin (1975-1999) <i>Vice President Commissioner PT Bank Panin (1975-1999)</i></li> <li>• Staf Umum Bagian Kredit Investasi BI (1971-1974) <i>General Staff for BI Investment Credit (1971-1974)</i></li> </ul>
<p><b>Jabatan Rangkap</b> Concurrent Position</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anggota Komite Audit PT Bank Sinarmas Tbk (sejak 2015) <i>Member of Audit Committee in PT Bank Sinarmas Tbk (since 2015)</i></li> <li>• Anggota Komite Audit PT Smartfren Telecom Tbk (sejak 2016) <i>Member of Audit Committee in PT Smartfren Telecom Tbk (since 2016)</i></li> <li>• Anggota Komite Audit PT Puradelta Lestari Tbk (sejak 2015) <i>Member of Audit Committee in PT Puradelta Lestari Tbk (since 2015)</i></li> <li>• Anggota Komite Audit PT Duta Pertiwi Tbk (sejak 2015) <i>Member of Audit Committee in PT Duta Pertiwi Tbk (since 2015)</i></li> </ul>
<p><b>Hubungan Afiliasi</b> Affiliation</p>	<p>Tidak memiliki hubungan afiliasi kepada Pemegang Saham Utama/Pengendali, anggota BOC, anggota Direksi maupun anggota Komite lainnya. <i>Has no affiliation with the Major/Controlling Shareholders, members of the BOC, members of the Directors or other members of the Committee.</i></p>

**RUDIANTARA**

**Anggota Komite Audit**

*Member of Audit Committee*

<p><b>Masa Jabatan</b> Serving period</p>	<p>2022 - 2024</p>
<p><b>Dasar Hukum Pengangkatan</b> Legal Basis of Appointment</p>	<p>Keputusan BOC tertanggal 7 Juni 2022 dan dilaporkan pada RUPST 14 Juni 2022 <i>BOC Resolution dated June 7<sup>th</sup>, 2022 and was reported in AGMS dated June 14<sup>th</sup>, 2022</i></p>
<p><b>Menjabat sejak</b> Serving since</p>	<p>2021</p>
<p><b>Kewarganegaraan</b> Citizenship</p>	<p>Indonesia <i>Indonesian</i></p>



<p><b>Usia</b> Age</p>	<p>63 tahun <i>63 years old</i></p>
<p><b>Riwayat Pendidikan</b> Education</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Master of Business Administration dari PPM (1988) <i>Master of Business Administration from PPM (1988)</i></li> <li>• Sarjana Statistika dari Universitas Padjadjaran (1984) <i>Bachelor of Statistics from Padjadjaran University (1984)</i></li> </ul>
<p><b>Pengalaman Profesional</b> Professional Experience</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menteri Komunikasi dan Informatika Republik Indonesia (2014 - 2019) <i>Minister of Communication and Information of the Republic of Indonesia (2014 - 2019)</i></li> <li>• Komisaris/Direktur dan Ketua Komite Audit pada perusahaan telekomunikasi (seluler) di PT Indosat Ooredoo Tbk, PT Telkomsel, PT Telekomunikasi Indonesia Tbk dan PT XL Axiata Tbk (1995 - 2014) <i>Commissioner/Director and Chairman of Audit Committee in cellular telecommunications companies namely PT Indosat Ooredoo Tbk, PT Telkomsel, PT Telekomunikasi Indonesia Tbk and PT XL Axiata Tbk (1995 - 2014)</i></li> <li>• Wakil Direktur Utama PT Semen Gresik Tbk (Persero) <i>Deputy President Director of PT Semen Gresik Tbk (Persero)</i></li> <li>• Wakil Direktur Utama PT PLN (Persero) <i>Deputy President Director of PT PLN (Persero)</i></li> <li>• Ketua Majelis Wali Amanat Universitas Padjadjaran (2015 - 2020) <i>Chairman of the Board of Trustees of Padjadjaran University (2015 - 2020)</i></li> </ul>
<p><b>Jabatan Rangkap</b> Concurrent Position</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Komisaris PT Indosat Ooredoo Hutchison Tbk <i>Commissioner of PT Indosat Ooredoo Hutchison Tbk</i></li> <li>• Komisaris Utama PT Semen Indonesia Group Tbk <i>President Commissioner of PT Semen Indonesia Group Tbk</i></li> <li>• Komisaris PT Vale Indonesia Tbk <i>Commissioner of PT Vale Indonesia Tbk</i></li> <li>• Komisaris Utama PT Rukun Raharja Tbk <i>President Commissioner of PT Rukun Raharja Tbk</i></li> <li>• Komisaris Utama PT Solusi Sinergi Digital Tbk <i>President Commissioner of PT Solusi Sinergi Digital Tbk</i></li> <li>• <i>Advisor</i> pada beberapa perusahaan <i>start-up</i> bidang teknologi, bidang <i>Financial Technology</i> serta bidang <i>supply chain</i> produk pertanian <i>Advisor to several start-up technology companies, the Financial Technology field and agricultural product supply chain.</i></li> <li>• Anggota Asosiasi FinTech Indonesia (AFTECH) <i>Member of Indonesian FinTech Association (AFTECH)</i></li> <li>• Anggota Indonesia FinTech Society (IFSOC) <i>Member of Indonesia FinTech Society (IFSOC)</i></li> <li>• Pengurus Asosiasi eCommerce Indonesia (iDea) <i>Management of Indonesian eCommerce Association (iDea)</i></li> <li>• Ketua Dewan Masjid Indonesia <i>One of the Chairs of the Indonesian Mosque Council</i></li> <li>• Pembina pada Indonesian Institute for Corporate Directorship (IICD) <i>Coach at the Indonesian Institute for Corporate Directorship (IICD)</i></li> <li>• Pembina pada beberapa yayasan pendidikan di Indonesia <i>Coach at several educational foundations in Indonesia.</i></li> </ul>
<p><b>Hubungan Afiliasi</b> Affiliation</p>	<p>Tidak memiliki hubungan afiliasi kepada Pemegang Saham Utama/Pengendali, anggota BOC, anggota Direksi maupun anggota Komite lainnya. <i>Has no affiliation with the Major/Controlling Shareholders, members of the BOC, members of the Directors or other members of the Committee.</i></p>

**LAPORAN RINGKAS KEGIATAN TAHUN 2022**

Selama tahun buku 2022, Komite Audit mengadakan pertemuan dengan Direksi untuk menelaah Laporan Keuangan Triwulan Perusahaan serta Anggaran Tahunan Perusahaan. Komite Audit juga melakukan pertemuan rutin dengan Internal Audit Perusahaan untuk membahas langkah-langkah peningkatan pengawasan internal.

Komite Audit juga melakukan rapat-rapat dengan Auditor Eksternal dan Direksi untuk membahas Laporan Keuangan Konsolidasian Perusahaan yang telah diaudit untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 sesuai dengan peraturan berlaku. Selain itu, Komite Audit juga telah membahas persiapan audit Laporan Keuangan Tahunan Periode Desember 2022 dengan Auditor Eksternal.

Komite Audit telah menyampaikan rekomendasi kepada BOC agar Laporan Keuangan Konsolidasian Perusahaan yang telah diaudit untuk tahun buku 2021 dapat diterima dan dilaporkan dalam Laporan Tahunan Perusahaan tahun 2021.

**RAPAT**

Piagam Komite Audit mensyaratkan pelaksanaan rapat setidaknya 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan. Rapat dapat menghasilkan rekomendasi-rekomendasi yang dapat dipertimbangkan oleh BOC dan Direksi apabila lebih dari ½ (satu per dua) bagian anggota Komite hadir.

Sepanjang tahun 2022, Komite Audit telah menyelenggarakan 6 (enam) rapat dengan agenda dan kehadiran sebagai berikut:

No.	Tanggal Date	Agenda Pembahasan Discussion Agenda	SBH	RP	RA
1.	26 Januari January	Penelaahan Laporan Internal Audit untuk periode Oktober sampai dengan Desember 2021. <i>To review the Internal Audit's Report for the period of October to December 2021.</i>	✓	✓	✓
2.	23 Maret March	Penelaahan Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 31 Desember 2021 yang disampaikan oleh KAP. <i>To review the Company's Financial Statements submitted by the KAP for the period ended on December 31<sup>st</sup>, 2021.</i>	✓	✓	✓
3.	19 Mei May	Penelaahan Laporan Internal Audit untuk periode Januari sampai dengan Maret 2022. <i>To review the Internal Audit's Report for the period of January to March 2022.</i>	✓	✓	✓
4.	3 Agustus August	Penelaahan Laporan Internal Audit untuk periode April sampai Juni 2022. <i>To review the Internal Audit's Report for the period of April to June 2022.</i>	✓	✓	✓

**BRIEF REPORT ON THE ACTIVITY IN 2022**

*During the fiscal year 2022, the Audit Committee organized meetings with the Directors to assess the Company's Quarterly Financial Statements and the Company's Annual Budget. The Audit Committee also organized routine meetings with the Company's Internal Audit to discuss the improvement of internal monitoring.*

*The Audit Committee also organized meetings with the External Auditor and the Directors to discuss the Company's audited Consolidated Financial Statements for the financial year ending December 31<sup>st</sup>, 2021, in accordance with the applicable regulations. In addition, the Audit Committee has also assessed the audit plan for the 2022 Financial Statements with the External Auditor.*

*The Audit Committee had presented its recommendations to the BOC to be accepted and reported the audited Company's Consolidated Financial Statements for the financial year 2021 in the 2021 Annual Report.*

**MEETING**

*The Audit Committee Charter stipulates that the Audit Committee Meeting is at least once in 3 (three) months. The meeting shall only lead to recommendations accepted by the BOC and the Directors if more than half of the members are present at the meeting.*

*During 2022, the Audit Committee held 6 (six) meetings with the following agenda and attendance:*

No.	Tanggal Date	Agenda Pembahasan Discussion Agenda	SBH	RP	RA
5.	20 Oktober October	Penelaahan Laporan Internal Audit untuk periode Juli sampai September 2022. <i>To review the Internal Audit's Report for the period of July to September 2022.</i>	✓	✓	✓
6.	28 November	Penelaahan Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 30 September 2022 dan Persiapan Audit Laporan Keuangan Tahunan periode 31 Desember 2022 oleh KAP. <i>To review the Company's Financial Statements for the period ended on September 30<sup>th</sup>, 2022 and the External Auditor's Planning of Audited Financial Statement ended December 31<sup>st</sup>, 2022 by the KAP.</i>	✓	✓	✓
<b>Jumlah Kehadiran</b> <i>Total Times Attending</i>			6	6	6
<b>Jumlah Rapat</b> <i>Total Meetings</i>			6	6	6
<b>Tingkat kehadiran</b> <i>Attendance Rate</i>			100%	100%	100%

Catatan ~ Notes  
**SBH** : Susiyati Bambang Hirawan  
**RP** : Rusli Prakarsa  
**RA** : Rudiantara

**PROGRAM PENGEMBANGAN**

Dalam rangka peningkatan dan pengembangan kompetensi dan untuk mengikuti perkembangan industri terkini, anggota Komite secara rutin mengikuti berbagai seminar, *workshop* dan *conference*. Pada tahun 2022, pelatihan yang telah diikuti oleh anggota Komite Audit adalah sebagai berikut:

**DEVELOPMENT PROGRAM**

*To improve and develop their competencies and stay updated with the latest development in the industry, members of the Audit Committee regularly attend various seminars, workshops and conferences. During 2022, trainings attended by members of the Audit Committee areas follows:*

Nama Name	Topik Subject	Tanggal Date	Tempat Venue	Pelaksana Provider/ Facilitator
Susiyati Bambang Hirawan	Program pengembangan beliau dapat dibaca pada Program Pengembangan BOC halaman 164 Laporan Tahunan. <i>Her competency development programs can be found on BOC Development Program page 164 in this Annual Report.</i>	26 - 28	Juni June	Webinar
Rudiantara	2022 CEO Retreat: Entering the age of hyper-transformation: How business can meet the challenge	26 - 28	Juni June	Webinar

# KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI (NRC)

## Nomination And Remuneration Committee (NRC)

NRC Perusahaan dibentuk dan bertugas membantu BOC dalam menjalankan fungsi dan tugasnya terkait nominasi dan remunerasi anggota Direksi dan BOC serta rencana suksesi. NRC dalam menjalankan aktifitasnya mengacu pada Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi yang telah ditetapkan oleh BOC No.001/BOC/DP/X/2016 tanggal 5 Oktober 2016 tentang Piagam NRC. Piagam NRC tersebut telah mengakomodir perihal-perihal yang diatur dalam POJK No.34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten dan Perusahaan Publik.

*The Company's NRC is formed and tasked with assisting the BOC in carrying out its functions and duties related to the nomination and remuneration of the members of the Directors and the BOC, as well as succession planning. The NRC in doing its activities refers to the Nomination and Remuneration Committee Charter stipulated by the BOC No.001/BOC/DP/X/2016 dated October 5<sup>th</sup>, 2016 regarding the Charter of the NRC. The NRC charter has accommodated the matter stipulated in POJK No.34/POJK.04/2014 regarding Nomination and Remuneration Committee of Issuers and Public Companies.*

### KODE ETIK

Sebagaimana yang tertuang dalam Piagam NRC, anggota NRC wajib patuh pada Kode Etik Perusahaan dan seluruh ketentuan yang telah dan/atau ditetapkan oleh Perusahaan termasuk AD Perusahaan dan perubahannya di kemudian hari.

### CODE OF ETHICS

*As stipulated in the NRC Charter, members of the Committee must comply with the Company's Code of Ethics and all provisions stipulated by the Company, including the Company's AoA and its amendments thereafter.*

Setiap anggota memiliki komitmen yang kuat untuk memberikan pandangan dan penilaian yang objektif di dalam melakukan penilaian kinerja maupun memberikan rekomendasi terkait nominasi dan remunerasi anggota Direksi dan BOC.

*Each member has a strong commitment to provide objective views and assessments in conducting the performance assessments and providing recommendations related to the nomination and remuneration of members of the Directors and the BOC.*

### SUSUNAN DAN PROFIL

Berdasarkan POJK dan Piagam NRC, keanggotaan NRC paling kurang terdiri dari 3 (tiga) orang yang terdiri dari 1 (satu) orang Ketua yang juga merupakan Komisaris Independen Perusahaan dan 2 (dua) orang anggota lainnya, yang dapat berasal dari anggota BOC dan pihak yang berasal dari dalam maupun luar Perusahaan atau pihak yang menduduki jabatan manajerial di bawah Direksi yang membawahi sumber daya manusia.

### STRUCTURE AND PROFILES

*Based on POJK and the NRC Charter, the NRC membership shall consist of at least three (3) persons namely 1 (one) Chairman who is also an Independent Commissioner of the Company and the two (2) other members, who can be the BOC's member and the inside or outside parties of the Company who hold managerial positions under the Directors in charge of human resources.*

Untuk anggota yang berasal dari luar Perusahaan, individu yang bersangkutan tidak merangkap jabatan sebagai anggota komite lainnya dalam Perusahaan.

*For members who are from outside the Company, that individual does not concurrently serve as a member of other committees within the Company.*

Masa jabatan anggota NRC tidak lebih lama dari masa jabatan BOC dengan masa kerja 5 (lima) tahun sebagaimana yang diatur dalam AD.

*The term of office of NRC members shall not exceed the BOC's term of office, i.e., 5 (five) years, as stipulated in the AoA.*

Susunan NRC per tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

*The composition of the NRC as of December 31<sup>st</sup>, 2022, is as follows:*

Nama Name	Posisi Position	Jabatan Title	Masa Jabatan Terms of Office
Teddy Pawitra	Ketua Chairman	Komisaris Independen Independent Commissioner	
Muktar Widjaja	Anggota Member	Komisaris Utama President Commissioner	2020 - 2024
Franciscus Xaverius R.D	Anggota Member	Wakil Komisaris Utama Vice President Commissioner	

Profil anggota NRC dapat dibaca pada bagian Profil BOC halaman 56-59 Laporan Tahunan ini.

*The profiles of the NRC members can be read in the BOC Profile section pages 56-59 of this Annual Report.*

Perusahaan tidak memiliki pernyataan independensi dari anggota NRC. Akan tetapi setiap anggota memiliki komitmen yang kuat untuk memberikan pandangan dan penilaian yang objektif.

*The Company does not have a statement of independence from the members of the NRC. However, each member has a strong commitment to extend his/her objective opinions and assessments.*

### TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

Tugas dan fungsi Komite di bidang Nominasi antara lain sebagai berikut:

### DUTIES AND RESPONSIBILITIES

*Duties and functions of the Committee in the Nomination area are as follows:*

- Memberikan rekomendasi kepada BOC mengenai kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi dan kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota BOC serta rekomendasi komposisi jabatan anggota Direksi dan/atau anggota BOC yang disesuaikan dengan skala usaha Perusahaan;
- Membantu BOC melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau anggota BOC berdasarkan tolak ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi;
- Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota BOC kepada BOC untuk disampaikan kepada RUPS; dan
- Memberikan rekomendasi kepada BOC mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota BOC.

- To provide recommendations to the BOC on policies and criteria required in the nomination process and performance evaluation policies for members of the Directors and/or other members of the BOC, as well as recommendations for the composition of the positions of members of the Directors and/or BOC in accordance with the scale of the Company's business;
- To assist the BOC in assessing the performance of members of the Directors and/or BOC based on the benchmarks that have been prepared as evaluation materials;
- To provide qualified candidates of members of the Directors and/or members of the BOC to the BOC to be proposed to the GMS; and
- To provide recommendations to the BOC regarding competency development programs for members of the Directors and/or members of the BOC.



Di bidang Remunerasi, tugas dan fungsi Komite antara lain sebagai berikut:

- Memberikan rekomendasi kepada BOC mengenai struktur, kebijakan dan besaran atas remunerasi;
- Membantu BOC melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota BOC;
- Membantu BOC dalam menyusun struktur remunerasi dan memberikan rekomendasi mengenai kebijakan atas remunerasi bagi anggota Direksi dan/atau anggota BOC untuk disampaikan kepada RUPS; dan
- Membantu BOC dalam menyusun besaran atas Remunerasi bagi anggota Direksi dan/atau anggota BOC.

*In the area of Remuneration, the duties and functions of the Committee include the following:*

- To recommend to the BOC regarding the structure, policy and the remuneration;*
- To assist the BOC in assessing the performance with the remuneration accepted by members of the Directors and/or members of the BOC;*
- To assist the BOC in preparing the remuneration structure and to recommend the remuneration's policy for members of the Directors and/or members of the BOC to be proposed to the GMS; and*
- To assist the BOC on setting up the sum of Remuneration for members of the Directors and/or members of the BOC.*

**LAPORAN RINGKAS PELAKSANAAN KEGIATAN TAHUN 2022**

Sepanjang tahun 2022, NRC telah melaksanakan aktivitas berikut:

- Membahas program kerja NRC;
- Menyesuaikan sistem penilaian kinerja dan petunjuk pelaksanaan;
- Membahas formulir pelaksanaan evaluasi kinerja anggota BOC dan Direksi;
- Mengevaluasi kinerja anggota BOC dan Direksi.
- Membahas *Performance Management System* manual untuk dilakukan melalui aplikasi berbasis web.

**BRIEF REPORT ON THE IMPLEMENTATION OF ACTIVITIES IN 2022**

*Throughout 2022, the NRC has carried out the following activities:*

- Discussed the NRC's work program;*
- Adjusted the performance assessment system and its implementation guidelines;*
- Discussed the performance evaluation form of members of the Directors and BOC;*
- Evaluated the performance of members of the Directors and BOC.*
- Discussed the manual Performance Management System into a web-based application.*

**RAPAT**

NRC mensyaratkan pelaksanaan rapat setidaknya 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan. Rapat dapat menghasilkan rekomendasi-rekomendasi yang dapat dipertimbangkan apabila lebih dari ½ (satu per dua) bagian anggota Komite hadir.

**MEETINGS**

*The NRC is to hold meetings at least once in 4 (four) months. The meeting shall only generate recommendations accepted if more than half of the members are present at the meeting.*

Sepanjang tahun 2022, NRC menyelenggarakan 3 (tiga) rapat dengan agenda pembahasan dan tingkat kehadiran sebagai berikut:

*During 2022, the NRC has held 3 (three) meetings with the following agenda and attendance record:*

No.	Tanggal Date	Agenda Pembahasan Discussion Agenda	TP	MW	RD
1.	5 Juli July	Pembahasan Hasil <i>Self-Assessment</i> Kinerja tahun 2021 Anggota Dewan Komisaris dan Direksi. <i>Discussion on 2021 Self-Assessment performance result for members of the BOC and the Directors.</i>	✓	✓	✓
2.	14 November	Persetujuan perubahan <i>Performance Management System</i> dengan menambahkan dan/atau merubah <i>Key Performance Indicator</i> <i>Approval of the amendment of Performance Management System by adding and/or changing Key Performance Indicators.</i>	✓	✓	✓

No.	Tanggal Date	Agenda Pembahasan Discussion Agenda	TP	MW	RD
3.	8 Desember December	Presentasi <i>Performance Management System</i> berbasis aplikasi web. <i>Presentation of web-based application on Performance Management System.</i>	✓	✓	✓
<b>Jumlah Kehadiran</b> <i>Total Times Attending</i>			<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Jumlah Rapat</b> <i>Total Meetings</i>			<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Tingkat kehadiran</b> <i>Attendance Rate</i>			<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

Catatan - Notes  
**TP** : Teddy Pawitra  
**MW** : Muktar Widjaja  
**RD** : Franciscus Xaverius R.D

**PROGRAM PENGEMBANGAN**

Dalam rangka peningkatan dan pengembangan kompetensi dan guna mengikuti perkembangan industri yang terkini, anggota Komite secara rutin mengikuti berbagai seminar, *workshop* dan *conference*.

**DEVELOPMENT PROGRAM**

*To improve and develop competencies and to keep abreast of the latest industry developments, Committee members regularly attend various seminars, workshops and conferences.*

Rincian program pengembangan yang diikuti sepanjang tahun 2022 dapat dilihat pada Bagian Dewan Komisaris pada Bab Tata Kelola Perusahaan halaman 154-155 dari Laporan Tahunan ini.

*Details of the development programs attended throughout 2022 can refer to the Board of Commissioners section in the Corporate Governance Chapter on page 154-155 of this Annual Report.*

# KOMITE LAIN

## Other Committee

Selain dari Komite Audit dan NRC, tidak ada komite lain di bawah BOC maupun Dewan Pengawas Syariah.

*Other than the Audit Committee and NRC, there is no other committee under the BOC, including Sharia Supervisory Board.*

# SEKRETARIS PERUSAHAAN

## Corporate Secretary

Sesuai dengan POJK No.35/POJK.04/2014 dan Perubahan Peraturan BEI No.1A, Sekretaris Perusahaan dibentuk dan bertugas untuk meningkatkan kualitas komunikasi Perusahaan kepada para pemangku kepentingan serta membantu di dalam pelaksanaan GCG.

*In accordance with POJK No.35/POJK.04/2014 and changes in the Rule of BEI No.1A, Corporate Secretary was established and has duties to improve the Company's communication quality to the stakeholders and to assist in the GCG implementation.*

Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab kepada Direktur Utama untuk melakukan tugas-tugas berikut:

*The Corporate Secretary is responsible to the President Director to conduct these duties:*

- Mengikuti perkembangan informasi terkait Pasar Modal khususnya regulasi yang berlaku;
- Memastikan Direksi dan BOC mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal;
- Membantu Direksi dan BOC dalam pelaksanaan GCG yang baik, meliputi:
  - Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk penyampaian informasi korporat dalam situs web Perusahaan;
  - Penyampaian laporan kepada OJK dan BEI secara tepat waktu;
  - Penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS;
  - Koordinasi dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau BOC; dan
  - Pelaksanaan program orientasi terhadap Perusahaan bagi Direksi dan/atau BOC.
- Sebagai penghubung antara Perusahaan dengan pemegang saham, pemerintah/instansi terkait, masyarakat dan pemangku kepentingan lainnya.

- To stay abreast with information related to the Capital Market, especially those related to the applicable regulations;*
- To ensure that the Directors and the BOC always comply with the regulations in the Capital Market;*
- To assist the Directors and the BOC in implementing GCG covering:*
  - The disclosure of information to the public, including the publication of corporate information on the Company website;*
  - Timely report compliance to the OJK and BEI;*
  - The GMS activity and its documentations;*
  - The coordination and documentation of the Directors and/or BOC meetings; and*
  - The implementation of an orientation program for the Company's Directors and/or the BOC.*
- As a liaison officer between the Company and shareholders, the government/ related institutions, communities and other stakeholders.*



**SUSAN**  
Sekretaris Perusahaan  
Corporate Secretary

**Dasar Hukum Pengangkatan**  
*Legal Basis of Appointment*

Surat Keputusan Direksi No.001/Kep. Dir/DP/VI/2015 tanggal 3 Juni 2015 dan telah dilaporkan kepada BEI dan OJK melalui surat No.041/IR-CS/DP/VI/2015 tertanggal 5 Juni 2015.  
*Directors' Decree No.001/Kep.Dir/DP/VI/2015 dated June 3<sup>rd</sup>, 2015 and reported to BEI and OJK through letter No.041/IR-CS/DP/VI/2015 dated June 5<sup>th</sup>, 2015.*

**Menjabat sejak**  
*Serving since*

3 Juni 2015  
*June 3<sup>rd</sup>, 2015*

<b>Kewarganegaraan</b> <i>Citizenship</i>	Indonesia <i>Indonesian</i>
<b>Domisili</b> <i>Domicile</i>	Jakarta
<b>Usia</b> <i>Age</i>	45 tahun <i>45 years old</i>
<b>Riwayat Pendidikan</b> <i>Education</i>	Sarjana Hukum Jurusan Hukum Kenegaraan, Pemerintahan dan Hubungan Internasional dari Universitas Atma Jaya Yogyakarta (2000) <i>Bachelor's degree in Laws majoring in Constitutional, Administration Law and International Relations, Atma Jaya Yogyakarta University (2000)</i>
<b>Pengalaman Profesional</b> <i>Professional Experience</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Head of Corporate Secretary di PT Duta Pertiwi Tbk (sejak 2011) <i>Head of Corporate Secretary in PT Duta Pertiwi Tbk (since 2011)</i></li> <li>Senior Manager Corporate Secretary dan Corporate Legal di PT AJ Adisarana WanaArtha (2005-2011) <i>Senior Manager Corporate Secretary and Corporate Legal in PT AJ Adisarana WanaArtha (2005-2011)</i></li> <li>Senior Supervisor Corporate Legal di PT Wirakarya Sakti (Sinar Mas Forestry Division) (2003-2005) <i>Senior Supervisor Corporate Legal in PT Wirakarya Sakti (Sinar Mas Forestry Division) (2003-2005)</i></li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap</b> <i>Concurrent Position</i>	Tidak ada <i>None</i>

### LAPORAN RINGKAS KEGIATAN TAHUN 2022

Sepanjang tahun 2022, Sekretaris Perusahaan melakukan kegiatan antara lain:

- Penyelenggaraan 1 (satu) kali RUPST dan 1 (satu) kali RUPSLB pada tanggal 14 Juni 2022;
- Penerbitan 4 (empat) Laporan Keuangan, 1 (satu) Laporan Tahunan dan 1 (satu) Laporan Keberlanjutan untuk mematuhi peraturan pasar modal;
- Penyelenggaraan pelaksanaan paparan publik tahunan pada tanggal 15 September 2022;
- Penyampaian informasi terkait perkembangan Perusahaan melalui 3 (tiga) Siaran Pers;
- Korespondensi dengan regulator pasar modal (OJK dan BEI), baik yang dilaporkan dalam keterbukaan informasi maupun tidak;
- Penyelenggaraan 7 kali Rapat BOC, 12 kali Rapat Direksi, 4 kali Rapat Gabungan BOC dan Direksi, 6 kali Rapat Komite Audit dan 3 kali Rapat Komite NRC.

### BRIEF REPORT OF 2022 ACTIVITIES

Throughout 2022, the Corporate Secretary performed these activities, among others:

- Conducted 1 (one) Annual GMS and 1 (one) Extraordinary GMS on June 14<sup>th</sup>, 2022;
- Issuance of 4 (four) Financial Statements, 1 (one) Annual Report and 1 (one) Sustainability Report to comply with the Capital Market Regulation;
- Annual public expose on September 15<sup>th</sup>, 2022;
- Distribution of Company update information through 3 (three) Press Releases;
- Correspondence with capital market regulators (OJK and BEI), whether reported in the information disclosure or not;
- Organized 7 BOC Meetings, 12 meetings of the Directors, 4 Joint Meetings of the BOC with the Directors, 6 Audit Committee Meetings and 3 NRC Meetings.

### PROGRAM PENGEMBANGAN

Agar tetap menerima informasi tentang perkembangan terkini di pasar modal, sepanjang tahun 2022 Sekretaris Perusahaan telah mengikuti program-program pelatihan dan pengembangan berikut ini:

### DEVELOPMENT PROGRAM

To stay informed with the latest development in the capital market, the Corporate Secretary over the course of 2022 has attended the following training and development programs:

Topik Subject	Tanggal Date	Tempat Venue	Pelaksana Provider/ Facilitator
Deepening on Annual Report (POJK 29/2016 & SEOJK 16/2021) and Sustainability Report (POJK 51/2017)	3 Februari February		Inhouse
G20 Finance Track Side Event "Scaling Up the Utilization of Sustainable Financial Instruments"	18		BI
How to Keep the Internal Communication Solid	15		ICSA
New Proposals and Emerging Practices: Environmental and Human Rights Due Diligence in Europe and Asia	22		FIHRRS
Election Technical, New Submission, and Indonesian Standard Industrial Classification (KBLI) Deletion via OSS System, and its Relations to Liabilities to Submit Periodical Investment Activity Report (LKPM)	24 Maret March		AEI - BKPM
Socialization of POJK No. 4/POJK.04/2022 and SEOJK No. 4/SEOJK.04/2022	25		OJK - BEI
Master Class: Environmental Reporting	30		BEI - GRI - CDP
Knowledge Sharing Session: Jakarta Property Review 2H21 & Property Outlook	1		Inhouse
An Introduction to Corporate Branding through Social Media	14	April	ICSA
Rising to The Top: Women Leadership in Executive Position in IDX200	21		BEI
Socialization of eASY and AKSes Issuer	22		KSEI
Technical Guide of GoAML for Property Companies	30		PPATK
Master Class: Reporting Gender Equality and Employment Practices for Sustainability and Annual Report	31 Mei May		BEI - GRI - IBCWE
TCFD 102: Building experience in climate-related financial reporting	2		BEI - CDP - IFC
In-depth POJK No.16/POJK.04/2020 concerning Implementation of Electronic General Meeting of Shareholders of Public Companies	16	Webinar	OJK - ICSA
Dissemination of Free Float Provisions and Reporting: Changes in Information on Report Format E009 - Monthly Report on Securities Holder Registration/ Changes in Shareholders Structure	24 Juni June		BEI - ICSA
ASEAN Corporate Governance Scorecard – Journey to ASEAN Asset Class	28		BEI - RSM Indonesia
Knowledge Sharing Session: Development of Low-carbon Areas -- Anticipating the Carbon Tax Law and Towards Net Zero Emissions	30		Inhouse
Internal Whistleblowing System Training and Socialization	20 Juli July		Inhouse - Deloitte
Executive Mandatory Program - Culture Eats Strategy for Breakfast	12 Agustus August		Inhouse - Koeshartanto Koeswiranto
Launching Financial Integrity Rating on Money Laundering and Terrorism Financing 2022	6		PPATK
Industrial Visit: "PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk - Best Practice Caring for the Environment in the Business World"	8		ICSA
One Step Closer to Your Goals: Be a Good Negotiator and Lobbyist	9 September		ICSA
Executive Mandatory Program - Cyber Security for Property Industry	9		Inhouse - Handikin Setiawan
Green Bond for Green Financing: New Opportunities for Green Project Financing	29		BEI - Pefindo
ASEAN Corporate Governance Scorecard: Achieving ASEAN Asset Class	18 Oktober October		ICSA
In-depth POJK No.74/POJK.04/2016 of 2016 concerning Merger or Consolidation of Public Companies and POJK No. 9/POJK.04/2018 of 2018 concerning the Takeover of Publicly Listed Companies	29 November		OJK - ICSA
Accelerating National Economic Growth Through Digitalization	15 Desember December		AEI

# UNIT AUDIT INTERNAL

## Internal Audit Unit

Unit Audit Internal memiliki visi untuk menyediakan jasa yang bernilai tambah kepada Perusahaan atas proses manajemen risiko, pengendalian dan tata kelola perusahaan.

*The Internal Audit Unit has a vision to provide value adding service to the Company on the risk management, control and governance processes.*

Unit Audit Internal dipimpin oleh Kepala Unit Audit Internal, dipilih dan diangkat serta diberhentikan oleh Direktur Utama setelah mendapatkan persetujuan dari BOC.

*The Internal Audit Unit is led by the Head of Internal Audit Unit, selected and appointed also dismissed by the President Director following approval from the BOC.*

Unit Audit Internal bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama dan secara fungsional kepada BOC melalui Komite Audit.

*Internal Audit Unit is directly liable to the President Director and functionally to the BOC through the Audit Committee.*

Hamina Ali memimpin unit ini untuk bekerja berdasarkan Rencana Audit Tahunan, rencana dan kebutuhan Auditor Internal tahunan serta anggaran Unit Audit Internal. Dalam melaksanakan kegiatan audit, Kepala Unit Audit Internal dibantu oleh 18 (delapan belas) anggota Unit Audit Internal yang bertanggung jawab langsung kepada Kepala Unit Audit Internal.

*Hamina Ali leads this unit to work based on the Annual Audit Plan, the annual plans and needs of the Internal Auditors and the Internal Audit Unit Budget. In carrying out audit activities, the Head of Internal Audit Unit is assisted by 18 (eighteen) members of the Internal Audit Unit who are directly reporting to the Head of Internal Audit Unit.*

### PROFIL KEPALA UNIT INTERNAL AUDIT

*Head of Internal Audit Unit Profile*

**HAMINA ALI**  
Kepala Unit Audit Internal  
*Head of Internal Audit Unit*



<b>Dasar Hukum Pengangkatan</b> <i>Legal Basis of Appointment</i>	Surat Keputusan Direksi Perusahaan tertanggal 12 Februari 2020 <i>Decree of the Company's Directors dated February 12<sup>th</sup>, 2020</i>
<b>Menjabat sejak</b> <i>Serving since</i>	Januari 2012 <i>January 2012</i>
<b>Kewarganegaraan</b> <i>Citizenship</i>	Indonesia <i>Indonesian</i>
<b>Domisili</b> <i>Domicile</i>	Jakarta
<b>Usia</b> <i>Age</i>	54 tahun <i>54 years old</i>

<b>Riwayat Pendidikan</b> <i>Education</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sarjana Ekonomi Jurusan Akuntansi, Universitas Tarumanagara (1992) <i>Bachelor of Economics Majoring in Accounting, Tarumanagara University (1992)</i></li> <li>• Magister Manajemen, Program Studi Manajemen, Program Executive Management, BINUS Business School (2022) <i>Magister of Management, Management Study Program, Executive Management Program, BINUS Business School (2022)</i></li> </ul>
<b>Sertifikasi</b> <i>Certification</i>	<p>Certified Internal Auditor (CIA) dari Institute of Internal Auditor (IIA) (2022) <i>Certified Internal Auditor (CIA) from the Institute of Internal Auditor (IIA) (2022)</i></p>
<b>Pengalaman Profesional</b> <i>Professional Experience</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Commercial CFO (2011) dan Business Control Director (2009 – 2011) di PT Bumi Serpong Damai Tbk <i>Commercial CFO (2011) and Business Control Director (2009-2011) at PT Bumi Serpong Damai Tbk</i></li> <li>• Deputy Director Internal Audit di AFP China Ltd, Shanghai, China (2000 - 2009) <i>Internal Audit Deputy Director in AFP China Ltd, Shanghai, China (2000 - 2009)</i></li> <li>• Andersen Worldwide Manager di KAP Prasetio, Utomo &amp; Co. (Member of Arthur Andersen) (1992 - 1999) <i>Andersen Worldwide Manager at KAP Prasetio Utomo &amp; Co. (Member of Arthur Andersen) (1992 - 1999)</i></li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap</b> <i>Concurrent Position</i>	<p>Ketua Unit Audit Internal di PT Bumi Serpong Damai Tbk (sejak 2012) <i>Head of Internal Audit Unit at PT Bumi Serpong Damai Tbk (since 2012)</i></p>

**TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB**

Sepanjang tahun 2022, Unit Audit Internal melakukan kegiatan antara lain:

1. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perusahaan.
2. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya.
3. Menilai kepatuhan perusahaan terhadap hukum dan peraturan yang berlaku.
4. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat Manajemen.
5. Bertanggung jawab untuk menyampaikan laporan atas aktivitas dan temuan audit kepada Manajemen terkait dan Dewan Komisaris melalui Komite Audit dan memberikan saran perbaikan dan informasi yang obyektif atas hasil temuan dan kegiatan audit pada semua tingkat Manajemen.
6. Memantau, melakukan analisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan.

**DUTIES AND RESPONSIBILITIES**

Throughout 2022, the Internal Audit Unit performed these activities, among others:

1. Examine and assess the implementation of internal control and risk management systems in line with the Company policies.
2. Perform inspections and assessments of efficiency and effectiveness in finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology and other activities.
3. Assess the Company's compliance with applicable laws and regulations.
4. Provide recommendations for enhancement and objective information about the activities assessed at all management levels.
5. Responsible for presenting reports on audit activities and findings to the relevant management and the BOC through Audit Committee and provide improvement suggestions and objective information on audit findings and activities at all Management levels.
6. Monitor, analyze and report on the completion of follow-up improvements that have been recommended.

7. Menjalankan penugasan yang bersifat *ad-hoc* yang diberikan oleh Manajemen atau Komite Audit, sepanjang tidak terdapat benturan kepentingan atas penugasan tersebut. Untuk itu, Unit Audit Internal akan menyiapkan Memo Penugasan (*Engagement Memo*) yang menjelaskan tujuan dan lingkup penugasan serta lamanya penugasan tersebut.
8. Memberikan peringatan dini (*Early Warning*) kepada Direksi dan Komite Audit mengenai masalah yang ditemukan dalam pekerjaan audit yang secara signifikan berpotensi mempengaruhi tujuan perusahaan.
9. Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

7. Carry out *ad-hoc* assignments assigned by the Management or the Audit Committee if there is no conflict of interest in the assignment. For this reason, the Internal Audit Unit will prepare an *Engagement Memo* which describes the intent and scope of the assignment as well as the duration of the assignment.
8. Provide *Early Warning* to the Directors and the Audit Committee on issues found in audit work that have the potential to affect the Company's objectives substantially.
9. Leading special inspection if needed.

**LAPORAN RINGKAS KEGIATAN TAHUN 2022**

Selama tahun 2022, Unit Audit Internal melakukan audit berkala berdasarkan pendekatan berbasis risiko pada saat kegiatan perencanaan.

**BRIEF REPORT OF ACTIVITIES IN 2022**

During 2022, the Internal Audit Unit carried out regular audits based on a risk-based approach during planning activities.

Sesuai perencanaan tahun 2022, Unit Audit Internal telah menyelesaikan 23 (dua puluh tiga) penugasan, yang mencakup Audit Operasional, Finansial dan Kepatuhan sebagai berikut:

In line with the 2022 plan, the Internal Audit Unit has completed 23 (twenty-three) assignments, which include Operational, Financial, and Compliance Audits as follows:

- Audit atas area *Asset Management* (*Office Buildings* dan *ITC*)
- Audit atas area *Residential*
- Audit atas area *Retail & Hospitality* (*Hotel* dan *Convention Centre*)
- Audit atas area *Commercial* (*Estate Management*)
- Audit atas area *General Affairs*
- Audit atas area *Procurement* dan *Proses Tender*

- Audit of *Asset Management* area (*Office Building and ITC*)
- Audit of *Residential* area
- Audit of *Retail & Hospitality* area (*Hotel and Convention Center*)
- Audit of *Commercial* Area (*Estate Management*)
- Audit of *General Affairs*
- Audit of *Procurement and Tender Process* Area

Unit Audit Internal telah membuat laporan hasil audit secara berkala dan menyampaikannya kepada Direktur Utama dan BOC melalui Komite Audit. Termasuk dalam laporan tersebut adalah rekomendasi perbaikan dan pemantauan atas implementasi atas perbaikan tersebut. Secara berkala, Unit Audit Internal telah melaporkan kegiatan audit internal kepada Komite Audit sebanyak 4 (empat) kali pada tahun 2022. Kegiatan detil ini dapat dibaca pada sub Rapat Komite Audit pada halaman 172-173 Laporan Tahunan ini.

The Internal Audit Unit periodically reports its findings to the President Director and the BOC through the Audit Committee. Included in the report are the recommendations for improvement and monitoring the completion of these findings. Periodically, the Internal Audit Unit has reported internal audit activities to the Audit Committee 4 (four) times in 2022. Please refer the details of these activities in the Audit Committee Meeting part on page 172-173 in this Annual Report.

**PROGRAM PENGEMBANGAN**

Sepanjang tahun 2022, program pengembangan yang diikuti oleh Unit Audit Internal adalah:

**DEVELOPMENT PROGRAMS**

Throughout 2022, development programs participated by the Internal Audit Unit, such as:

Nama Name	Topik Subject	Tanggal Date	Tempat Venue	Pelaksana Provider/ Facilitator	
Hamina Ali Certified Internal Auditor	Professional Auditor Forum: Assuring Digital Transformation Journey (Live Streaming)	24 Februari February			
	Auditing Identity and Access Management (Live Streaming)	24 Maret March		IIA Indonesia	
	Internal Audit Boldplay and the Future of Control	14			
	Sustainability Auditing - The Evolving Trend	14 April		IIA Singapore	
	Gender Equality Today for a Sustainable Tomorrow (Live Streaming)	21		IIA Indonesia	
	SGX-GCNS Workshops on Task Force on Climate-Related Financial Disclosures (TCFD)	17 Mei May		Singapore Exchange	
	Becoming Prominent Experts: The Strategy to Enhance Your Leadership Presence	3 Juni June	Webinar	Inhouse	
	Internal Audit Role in Preparing ESG Reports	8 Juli July		IIA Indonesia	
	Fraud and the Pandemic - Internal Audit Stepping Up to the Challenge	11		IIA Singapore	
	Understanding IP Audit and Its Handling Rights	11		IIA Singapore	
	Collaboration of Internal Auditor and Corporate Secretary to Improve ERM (Live Streaming)	16 Agustus August		IIA Indonesia	
	The Evolution of IPPF and International Standards - Enable the Profession for the Future	30		Global IIA	
	Enhancing your ESG Reporting Confirmation	31		PwC Indonesia & BEI	
	B20 Finance and Infrastructure Task Force - Blended Finance Seminar and Knowledge Exchange	29 September		PwC Indonesia	
	IIA Indonesia National Conference: Impactful Internal Audit in a Changing World	12-13	Bali	IIA Indonesia	
	Economic Outlook 2023: Economic Growth Amidst the Global Inflation	17 Oktober October	Webinar	Sinar Mas Group	
	Property Development in This Age of Covid, Computers and Credit	28	BSD City	Inhouse	
	Digital Transformation & Sustainability	4			
	SGX's Sustainability Reporting Digital Portal "ESGenome" - A Demonstration and Navigation of ESGenome	4 November	Webinar	Tricor Global	
	Smarter City Innovation	18		Inhouse	
	Leaders Summit 2022	28	BSD City		
	IIA Code of Ethics (Live Streaming)	28 Desember December		IIA Indonesia	
	Sandy Prawira Setionago Certified Information System Auditor	Future Leader Attributes	7		Inhouse
		Identifying and Preventing Unauthorised Financial Activity by Automated & AI-powered Fraud Detection Solution	11 Oktober October	Webinar	PwC Indonesia
Property Development in This Age of Covid, Computers and Credit		26	BSD City	Inhouse	
Digital Transformation & Sustainability		4			
SGX's Sustainability Reporting Digital Portal "ESGenome" - A Demonstration and Navigation of ESGenome		4	Webinar	Tricor Global	
Smarter City Innovation		18 November			
Leaders Summit 2022		28	BSD City	Inhouse	
Interested Person Transaction (Kimberly Lye)		1			
Lulie Rulliansyah Certified Internal Auditor	IJA Townhall Meeting - Enhancement of GRC in the Financial Sector	28 Januari January			
	Assuring Digital Transformation Journey	24 Februari February	Webinar	IIA Indonesia	
	Profession update: Auditing Identity Access Management	24 Maret March			
	Gender Equality Today for Sustainable Tomorrow	21 April			

Nama Name	Topik Subject	Tanggal Date	Tempat Venue	Pelaksana Provider/ Facilitator	
Lulie Rulliansyah Certified Internal Auditor	SGX-GCNS Workshops on Task Force on Climate-Related Financial Disclosures (TCFD)	17 Mei May	Webinar	Singapore Exchange	
	Teammate User Forum	21 Juni June	Jakarta	Wolters Kluwer	
	ESG and the Role of Internal Audit	7 Juni June		IIA	
	Internal audit role in preparing ESG Report	8 Juli July			
	The Evolution of IPPF and International Standards - Enable the Profession for the Future	30 Agustus August	Webinar	Global IIA	
	Enhancing your ESG Reporting Confirmation	31		PwC Indonesia & BEI	
	Cyber Security - What Property Developer Needs to Know	9 September		Inhouse	
	IIA Indonesia National Conference: Impactful Internal Audit in a Changing World	12-13 Oktober October	Bali	IIA Indonesia	
	Property Development in This Age of Covid, Computers and Credit	26	BSD City	Inhouse	
	Digital Transformation & Sustainability	4		Inhouse	
	SGX's Sustainability Reporting Digital Portal "ESGenome" - A Demonstration and Navigation of ESGenome	4 November	Webinar	Tricor Global	
	Smarter City Innovation	18			
	Leaders Summit 2022	28		Inhouse	
	Interested Person Transaction (Kimberly Lye)	1 Desember December	BSD City		
Wendy	Assuring Digital Transformation Journey	24 Februari February		IIA Indonesia	
	Becoming Transformative Agile Leader	21 April			
	Advance Development Program (BINUS)	27 Juni - Juli June - July	Webinar	Inhouse	
	Internal Audit Role in Preparing ESG Reports	8 Juli July		IIA Indonesia	
	Enhancing your ESG Reporting Confirmation	31 Agustus August		PwC Indonesia & BEI	
	IIA Indonesia National Conference: Impactful Internal Audit in a Changing World	12-13 Oktober October	Bali	IIA Indonesia	
	Property Development in This Age of Covid, Computers and Credit	26	BSD City	Inhouse	
	SGX's Sustainability Reporting Digital Portal "ESGenome" - A Demonstration and Navigation of ESGenome	4 November	Webinar	Tricor Global	
	Leaders Summit 2022	28			
	Interested Person Transaction (Kimberly Lye)	1 Desember December	BSD City	Inhouse	
	Rusli	Assuring Digital Transformation Journey	24 Februari February		IIA Indonesia
		Teammate Data Analytics	17 Maret March	Webinar	Centria
		Auditing identify and access management	24		
		Gender Equality Today for Sustainable Tomorrow	21 April		IIA Indonesia
Teammate User Forum		21 Juni June	Jakarta	Wolters kluwer	
ESG and the role of Internal Audit		7	Webinar		
Internal audit role in preparing ESG Report		8 Juli July		IIA Indonesia	
Executive Mandatory Program: Culture Eats Strategy for Breakfast (Koeshartanto Koeswiranto)		12		Inhouse	
Collaboration of Internal Auditor and Corporate Secretary to Improve ERM		16 Agustus August	Webinar	IIA Indonesia	
Enhancing your ESG Reporting Confirmation		31		PwC Indonesia & BEI	

Nama Name	Topik Subject	Tanggal Date	Tempat Venue	Pelaksana Provider/ Facilitator	
	IIA Indonesia National Conference: Impactful Internal Audit in a Changing World	12-13	Bali	IIA Indonesia	
	Property Development in This Age of Covid, Computers and Credit	26	BSD City	Inhouse	
Rusli	SGX's Sustainability Reporting Digital Portal "ESGenome" - A Demonstration and Navigation of ESGenome	4		Tricor Global	
	CIA Review Course	21-23	Webinar	IIA Indonesia	
	Cyber Security Training for Property Industry	15		HC Learning	
	Leaders Summit 2022	28			
	Interested Person Transaction (Kimberly Lye)	1	Desember December	BSD City	Inhouse
Jumadi Musfa	Internal audit role in preparing ESG Report	8	Juli July		
	Kolaborasi Internal Auditor dan Sekretaris Perusahaan untuk Meningkatkan ERM	16		IIA Indonesia	
	The Evolution of IPPF and International Standards - Enable the Profession for the Future	30	Agustus August	Webinar	Global IIA
	Enhancing your ESG Reporting Confirmation	31			PwC Indonesia & BEI
	IIA Indonesia National Conference: Impactful Internal Audit in a Changing World	12-13	Oktober October	Bali	IIA Indonesia
	Property Development in This Age of Covid, Computers and Credit	26		BSD City	Inhouse
	SGX's Sustainability Reporting Digital Portal "ESGenome" - A Demonstration and Navigation of ESGenome	4	November	Webinar	Tricor Global
Leaders Summit 2022	28				
Bintang	Interested Person Transaction (Kimberly Lye)	1	Desember December	BSD City	Inhouse
	Training for Trainers: Interested Person Transaction	2			
	Internal Audit's Role in ESG, Risk Situational Awareness	2	Februari February		Wolters Kluwer
	Assuring Digital Transformation Journey	24		Webinar	
	Auditing identify and access management	24	Maret March		IIA Indonesia
Irwanto	Gender Equality Today for Sustainable Tomorrow	21	April		
	Time Management	22	Agustus August	E-Learning	Inhouse
Tama Pardana S	Internal Audit's Role in ESG, Risk Situational Awareness	2	Februari February	Webinar	Wolters Kluwer
	Assuring Digital Transformation Journey	24			IIA
Hans Jakal Perdana	Time Management	22	Agustus August	E-Learning	Inhouse
	Be Proactive	9	Agustus August		
	Basic Data Visualization	27	September	Webinar	Inhouse
Hans Jakal Perdana	Whistleblowing	15			
	Teammate Data Analytics	17	Maret March		Centria
	CISA Review Course Chapter 1	22	Oktober October	Webinar	Pusilkom UI
	CISA Review Course Chapter 2	29			

Nama Name	Topik Subject	Tanggal Date	Tempat Venue	Pelaksana Provider/ Facilitator	
Hans Jakal Perdana	CISA Review Course Chapter 3	5	November		
	CISA Review Course Chapter 4	12			
	CISA Review Course Chapter 5 part 1	19	November	Webinar	Pusilkom UI
	CISA Review Course Chapter 5 part 2	26			
Herdi Krisna Pradana	Problem Solving For Improvement	6	April	E-Learning	Inhouse
	Problem Solving for Improvement	6	April	E-Learning	Inhouse
Luvita Damayanti	Financial Inclusion Through Fintech	1	September	Webinar	LPPI
	Problem Solving For Improvement	18	April	E-Learning	Inhouse
Ratna Puspita Sari	Teammate Analytic	17	Maret March	Webinar	Centria
	Problem Solving for Improvement	5	April	E-Learning	Inhouse
	Understanding Agility Skills That Will Help You Succeed	29	Juli July		
	Financial Inclusion Through Fintech	1	September		LPPI
Firdha Fathia	Make Money Skills for Millennial Choice	31	Agustus August	Webinar	Warta Ekonomi
	Implementing PSAK 73 in Indonesia	2	Oktober October		Ruang seminar
	Teammate Analytic	17	Maret March		Centria
	Introduction to Data Science with R	17			
	R Fundamental for Data Science	17	Mei May	Webinar	DQLab Academy
Giovanni Sylvia Adjuwono	Phyton for Data Professional Beginner Part 1	30			
	Financial Inclusion Through Fintech	1	September		LPPI
Ruth Kristiawati	Time Management	10	Maret March	E-Learning	Inhouse
	Diversity for Sustainability	11	Agustus August	Webinar	Sinar Mas Group
Jhon Hansen	Mega Marketing and Public Relations	24	Mei May	Webinar	Markplus Institute
	Coaching and Counseling Skills	28	Juni June	Webinar	
	Problem Solving for Improvement	18	April	E-Learning	Inhouse

# SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

## Internal Control System

Sistem Pengendalian Internal dilaksanakan untuk memastikan kesesuaian antara keputusan dan kegiatan yang dibuat serta dilaksanakan dengan regulasi dan panduan yang ada. Tujuannya adalah untuk mencegah kecurangan dan kecacatan hukum dan lebih maju lagi memastikan keandalan data dan mendorong efisiensi dalam Perusahaan. Perusahaan telah memperbaharui sistem pengendalian internal hingga mencakup pengendalian keuangan, operasional, HR, sistem teknologi informasi dan komunikasi dengan menggunakan pendekatan berbasis risiko.

Sistem pengendalian internal berbasis risiko juga diterapkan untuk memastikan bahwa pengendalian internal dapat memitigasi risiko-risiko signifikan dari Perusahaan, serta untuk mewujudkan pelaksanaan GCG yang baik.

### TINJAUAN ATAS EFEKTIVITAS SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

Direksi dan BOC telah melakukan penilaian efektivitas pengendalian internal atas pelaporan keuangan Perusahaan pada tanggal 22 Februari 2022. Berdasarkan penilaian ini, manajemen menyimpulkan bahwa hingga 31 Desember 2022, pengendalian internal sudah cukup efektif. Secara umum tidak ditemukan kelemahan berarti yang dapat berpengaruh secara signifikan terhadap kinerja keuangan Perusahaan. Sistem pengendalian internal dan manajemen risiko dinilai telah memadai dan efektif dalam memitigasi risiko signifikan, termasuk risiko keuangan, operasional, kepatuhan dan teknologi informasi.

Perusahaan tetap akan melakukan perbaikan secara berkesinambungan atas proses-proses internal yang dilakukan oleh setiap fungsi dengan mengacu pada temuan audit baik internal maupun eksternal serta temuan oleh setiap fungsi baik secara mandiri maupun fungsi-fungsi terkait di Perusahaan.

*The Internal Control System is implemented to ensure compatibility between the decisions and activities made and carried out with the prevailing regulations and guidelines. The aim is to counteract fraud and legal defects. Furthermore, it is to ensure data reliability and promote efficiency within the Company. The Company has updated its internal control system to cover financial control, operational, HR, information and communication technology systems using a risk-based approach.*

*A risk-based internal control system is also applied to ensure that internal control be able to mitigate significant risks from the Company, as well as to realize good GCG implementation.*

### REVIEW OF THE EFFECTIVENESS OF THE INTERNAL CONTROL SYSTEM

*The Directors and the BOC have assessed the effectiveness of internal control over the Company's financial reporting as of February 22<sup>nd</sup>, 2022. Based on this assessment, the management concluded that as of December 31<sup>st</sup>, 2022, the internal control has been effective. In general, there have been no findings of vulnerabilities with significant impact on the Company's financial performance. The Internal control system and risk management are considered adequate and effective in mitigating significant risks, including financial, operational, compliance and information technology risks.*

*The Company will remain to make improvements on the internal processes carried out by each function by referring to the internal and external audit findings, as well as autonomous findings by each function both independently and related functions in the Company.*

### PERNYATAAN DIREKSI ATAS KECUKUPAN SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

Kami menegaskan bahwa penerapan sistem pengendalian internal untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 telah memberikan *reasonable assurance*, tetapi tidak absolut, Perusahaan tidak akan terpengaruh secara negatif, oleh peristiwa yang secara wajar dapat diperkirakan. Lebih lanjut, kami juga menyatakan bahwa tidak ada sistem pengendalian internal yang dapat memberikan *absolute assurance* dalam hal ini, terhadap terjadinya kesalahan material, penilaian yang buruk dalam pengambilan keputusan, kesalahan manusia, kerugian, penipuan atau penyimpangan lainnya.

### DIRECTOR'S STATEMENT ON THE ADEQUACY OF THE RISK MANAGEMENT SYSTEM

*We verify that the implementation of the internal control system for the financial year ending December 31<sup>st</sup>, 2022 has presented reasonable, but not absolute, assurance that the Company will not be negatively affected by events that could reasonably be expected. Furthermore, we also state that there is no internal control system that can provide absolute assurance, against the incidence of material errors, poor judgment in decision making, human errors, losses, fraud or other irregularities.*

# SISTEM MANAJEMEN RISIKO

## Risk Management System

Perusahaan berusaha melindungi kepentingan semua pemangku kepentingan dengan cara mengelola risiko dengan teliti, hati-hati dan sistematis. Karena itu sejak 1 Juli 2013, kami telah menerapkan Kerangka Manajemen Risiko Perusahaan (ERM) yang menjadi acuan sistem dan infrastruktur manajemen risiko bagi semua level di Perusahaan.

*The Company tries to protect all stakeholders' interest by managing the risks thoroughly, carefully and systematically. Hence since July 1<sup>st</sup>, 2013, we have applied for the Enterprise Risk Management Framework (ERM) which becomes the reference for the risk management system and infrastructure for all levels of the Company.*

ERM ini secara berkesinambungan dievaluasi penerapan dan efektivitasnya. Sejak tahun 2021, ERM diperbaharui sehingga mampu memperluas lingkup penerapan manajemen risiko yang mencakup isu-isu terkait keberlanjutan Perusahaan, termasuk di dalamnya risiko-risiko terkait ESG, serta perubahan iklim.

*The implementation and the effectiveness of the ERM are frequently evaluated. Since 2021, the ERM was renewed and expanded to cover the Company's sustainability issues, including risks related to ESG and climate-related risks.*

Kami menerapkan prinsip-prinsip ERM berstandar internasional yang disesuaikan dengan lingkungan bisnis dan budaya Perusahaan, yaitu sebagai berikut:

*We adopt international standard for our ERM framework and we adjust to our Company's business environment and culture, as follows:*

- a. ERM merupakan bagian tidak terpisahkan dari seluruh proses dalam organisasi dan akan dilekatkan pada semua aktivitas, proses dan sistem;
- b. ERM merupakan bagian tidak terpisahkan dari proses pengambilan keputusan;
- c. ERM didasarkan pada informasi risiko yang tersedia;
- d. ERM merupakan proses yang dinamis, dapat diulang (iteratif), responsif terhadap perubahan dan dapat disesuaikan;
- e. ERM disesuaikan dan mendukung tujuan strategis dan bisnis;
- f. ERM merupakan proses yang digerakkan oleh keterlibatan sumber daya manusia dan menciptakan tanggung jawab secara menyeluruh dari semua pihak;
- g. ERM merupakan proses yang senantiasa berevolusi dan memerlukan pengembangan yang berkesinambungan.

- a. *ERM is an integral part of all processes within the organization and will be embedded in all activities, processes and systems;*
- b. *ERM is an integral part of the decision-making processes;*
- c. *ERM is based on available risk information;*
- d. *ERM is a dynamic process, iterative, responsive to change and adaptable;*
- e. *ERM is customized and supports strategic and business goals;*
- f. *ERM is a process that is driven by the involvement of human resources and creates overall accountability from all parties;*
- g. *ERM is a process that is constantly progressing and requires continuous development.*

Implementasi Kerangka ERM secara spesifik bertujuan mencapai hal berikut:

*The ERM Framework's implementation in particular aims to achieve the following matters:*

- a. Memfasilitasi proses identifikasi risiko bisnis dan potensi dampak yang mungkin terjadi, baik positif maupun negatif, dalam pencapaian tujuan bisnis Perusahaan;

- a. *Facilitate the process of identifying business risks and potential impacts that may arise, both positive and negative, in achieving the Company's objectives;*

- b. Mengembangkan dan menginspirasi budaya risiko Perusahaan;
  - c. Mendorong pengambilan risiko yang sesuai dengan profil usaha Perusahaan;
  - d. Mendukung pengambilan keputusan berbasis manajemen risiko;
  - e. Mendorong Informasi terkait risiko Perusahaan yang tepat waktu dan akurat;
  - f. Meningkatkan kesiapan Perusahaan dalam menghadapi risiko-risiko yang mungkin terjadi
- b. *Build and encourage a Company's risk culture;*
  - c. *Foster risk taking that fits the Company profile;*
  - d. *Support risk management-based decision making;*
  - e. *Campaign for timely and accurate Company risk related information;*
  - f. *Improve the Company's readiness to cope with the risks that may arise.*

### PEMETAAN DAN MITIGASI RISIKO

Kami mengklasifikasikan risiko yang dihadapi Perusahaan menjadi 5 (lima) kategori. Masing-masing kategori dilengkapi dengan sistem mitigasi masing-masing sebagai berikut:

### RISK MAPPING AND MITIGATION

*We categorize the Company's risks into 5 (five) categories. Each category is equipped with its own mitigation system, as follows:*

No.	Jenis Risiko Risk Type	Mitigasi Mitigation
1.	<b>Risiko Keuangan, mencakup:</b> Financial Risks, including:	
a.	<b>Risiko Suku Bunga</b> Interest Rate Risk	Mengkaji eksposur instrumen keuangan Perusahaan yang sensitif terhadap suku bunga dan melakukan analisa sensitivitas. <i>Reviewing the coverage of the Company's financial instruments that are sensitive to interest rates and overseeing sensitivity analysis.</i>
b.	<b>Risiko Mata Uang Asing</b> Foreign Currency Risk	Melakukan lindung nilai alami beserta penyesuaian pendapatan dan pengeluaran dalam satu mata uang. <i>Inherent hedging along with income and expenditures accustomed in one currency.</i>
c.	<b>Risiko Harga</b> Price Risk	Melakukan pemantauan pasar dan memastikan eksposur risiko terhadap volatilitas investasi dijaga pada kondisi minimum. <i>Observing the market and ensuring the risk exposure to investment volatility is maintained at minimum.</i>
d.	<b>Risiko Likuiditas</b> Liquidity Risk	Menjaga tingkat Kas dan setara Kas beserta fasilitas pendanaan yang memadai bagi manajemen untuk membiayai kegiatan operasional. <i>Retaining the level of Cash and Cash equivalents along with adequate funding facilities for management to finance operational activities.</i>
2.	<b>Risiko Proyek, yaitu risiko yang mungkin terjadi dalam semua fase proyek pengembangan properti, termasuk perencanaan proyek, koordinasi, pelaksanaan dan tahap penyelesaian.</b> Project Risk, i.e., risks that may appear in all stages of a property development project, including project planning, coordination, implementation and completion stages.	Pengelolaan risiko menggunakan beberapa kontrol internal dan menjaga hasil dari pengembangan proyek (meliputi ketepatan waktu penyelesaian proyek, kualitas dan efisiensi biaya). Kualitas pengembangan produk juga telah dimonitor melalui indikator-indikator terkait seperti rasio Customer Acceptance. <i>Risk management uses several internal controls and retains the results of project development (covering project completion timeliness, quality and cost efficiency). The quality of product development has also been observed through related indicators such as the Customer Acceptance ratio.</i>





No.	Jenis Risiko <i>Risk Type</i>	Mitigasi <i>Mitigation</i>
3.	Risiko Hukum/Kepatuhan, yaitu risiko yang timbul dari perubahan hukum dan undang-undang, kepatuhan terhadap regulator dan peraturan pemerintah daerah dan/atau sengketa dengan pihak ketiga terkait tindakan hukum yang dapat mempengaruhi Perusahaan. <i>Legal/Compliance Risk, i.e., risk of changes in law and legislations, comply to the regulators and local government regulations and/or disputes with third parties related to legal actions that may impact the Company.</i>	Komunikasi yang aktif dan hubungan baik dengan otoritas terkait, asosiasi properti dan melakukan pemantauan terhadap perubahan-perubahan perundangan-undangan maupun kepatuhan. <i>Active in communication and relationships with relevant authorities, property associations and observing changes in legislation and compliance.</i>
4.	Risiko Strategis, yaitu risiko yang muncul akibat ketidakakuratan perencanaan atau penerapan strategi bisnis atau perubahan lingkungan bisnis eksternal, yang dapat mempengaruhi Perusahaan dalam jangka panjang. <i>Strategic Risk, i.e., the risk that appears due to inaccurate planning or the application of business strategies or changes in the external business environment, which can affect the Company in the long run.</i>	Memberikan informasi mengenai pasar dan pesaing untuk unit kerja terkait agar mengambil langkah-langkah yang diperlukan sesuai dengan rencana kerja masing-masing. Misalnya, risiko Perusahaan tidak mampu mencapai target bisnis karena kegagalan dalam menjawab persaingan usaha secara tepat, perubahan asumsi strategis, serta kondisi pasar dan ekonomi yang kurang menguntungkan. <i>Supplying information related to the market and competitors for the relevant internal unit in order to take the required actions in line with their respective work plans. For example, the Company is not able to achieve its business targets due to failure in responding business competition properly, changes in strategic assumption and unfavorable market and economic conditions.</i>
5.	Risiko Operasional, yaitu risiko yang timbul akibat kelemahan atau ketidakcukupan proses internal, sumber daya manusia, sistem teknologi atau peristiwa eksternal yang mempunyai dampak pada operasional sehari-hari. <i>Operational Risk, i.e., the risk appears from weakness or lack of internal process, human resources, technological system, or external events that have an impact on day-to-day operations.</i>	Melakukan identifikasi, evaluasi dan mitigasi terhadap risiko utama pada masing-masing unit kerja yang tertuang dalam profil risiko unit kerja. Tingkat risiko dan kecukupan dari kontrol yang ada akan ditinjau setiap tahun dan langkah-langkah perbaikan diawasi secara berkala. <i>Identifying, accessing and mitigating the major risk in each work unit as indicated in the work unit risk profile. Annual assessment to the risk level and the adequacy of controls, also regular assessment to the improvement measures.</i>

Selain risiko-risiko di atas, Perusahaan juga mengidentifikasi isu-isu yang berhubungan dengan ESG sebagai *risk driver* yang berpotensi memperbesar risiko yang telah ada.

*In addition to the risks above, the Company also classifies issues related to the ESG as risk drivers that have the possibility to impact the existing risks.*

#### TINJAUAN EFEKTIVITAS SISTEM MANAJEMEN RISIKO

Direksi dan BOC menilai bahwa sistem manajemen risiko pada tahun 2022 telah dilakukan secara efektif. Semua risiko yang muncul telah teridentifikasi dan telah memiliki langkah mitigasi sebelum terjadi. Sebagian besar proses bisnis telah menjadi bagian di dalam sistem manajemen risiko.

#### THE OVERVIEW OF THE RISK MANAGEMENT SYSTEM EFFECTIVENESS

*The Directors and the BOC consider that the risk management system in 2022 has been carried out effectively. All emerging risks have been identified and have had mitigation measures in place before they occur. Most business processes have become part of the risk management system.*

Lebih lanjut, manajemen risiko secara konsisten disosialisasikan di semua level perusahaan sehingga dapat dipahami dan diinternalisasi oleh semua karyawan Perusahaan. Sosialisasi dilakukan melalui komunikasi langsung maupun situs internal Perusahaan.

*Furthermore, risk management is consistently disseminated at all levels of the company, so that it can be understood and internalized by all Company employees. The socialization is shared through direct communication and the Company's internal website.*

#### SISTEM MANAJEMEN RISIKO

Kami menegaskan bahwa penerapan manajemen risiko untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 telah memberikan *reasonable assurance*, tetapi tidak absolut, Perusahaan tidak akan terpengaruh secara negatif, oleh peristiwa yang secara wajar dapat diperkirakan. Lebih lanjut, kami juga menyatakan bahwa tidak ada manajemen risiko yang dapat memberikan *absolute assurance* dalam hal ini, terhadap terjadinya kesalahan material, penilaian yang buruk dalam pengambilan keputusan, kesalahan manusia, kerugian, penipuan atau penyimpangan lainnya.

#### ADEQUACY OF THE RISK MANAGEMENT SYSTEM

*We verify that the risk management for the financial year ending December 31<sup>st</sup>, 2022 has presented reasonable assurance, but not absolute, the Company will not be negatively affected by events that could reasonably be expected. Additionally, we also state that there is no risk management that can provide absolute assurance, against the incidence of material errors, poor judgment in decision making, human error, loss, fraud or other irregularities.*

#### UNIT MANAJEMEN RISIKO DAN KEBERLANJUTAN

Unit Manajemen Risiko dan Keberlanjutan bertanggung jawab kepada Direktur Utama untuk memastikan pelaksanaan sistem manajemen risiko, melakukan evaluasi penerapan sistem, serta memberikan rekomendasi-rekomendasi perbaikan yang sesuai dengan situasi bisnis Perusahaan.

#### RISK MANAGEMENT AND SUSTAINABILITY UNIT

*Risk Management and Sustainability Unit reports directly to the President Director to ensure the implementation of risk management system, to evaluate the system application and to recommend improvements relevant to the Company's business situation.*

Profil Kepala Unit Manajemen Risiko dan Keberlanjutan dapat dibaca di bawah ini.

*The profile of the Head of Risk Management and Sustainability Unit can be seen below.*

**PROFIL KEPALA UNIT MANAJEMEN RISIKO DAN KEBERLANJUTAN**

Profile of the Head of the Risk Management and Sustainability Unit



**M. REZA ABDULMAJID**

**Kepala Unit Manajemen Resiko dan Keberlanjutan**

Head of Risk Management and Sustainability Unit

<b>Menjabat sejak</b> <i>Serving since</i>	2013
<b>Kewarganegaraan</b> <i>Citizenship</i>	Indonesia <i>Indonesian</i>
<b>Domisili</b> <i>Domicile</i>	Jakarta
<b>Usia</b> <i>Age</i>	48 tahun <i>48 years old</i>
<b>Riwayat Pendidikan</b> <i>Education</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Master of Commerce, Macquarie University, Sydney, Australia (2001)</li> <li>Sarjana Teknik Mesin jurusan Teknik Industri, Universitas Indonesia (1998)</li> <li>Bachelor of Mechanical Engineering, majoring in Industrial Engineering, the University of Indonesia (1998)</li> </ul>
<b>Sertifikasi</b> <i>Certification</i>	Certified Financial Risk Manager (FRM) from Global Association of Risk Professionals (GARP) since 2008
<b>Pengalaman Profesional</b> <i>Professional Experience</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Risk Advisory Services Director - KPMG, Siddharta Consulting (2005-2013)</li> <li>Risk Advisory Services Associate Manager - Ernst &amp; Young (2002-2005)</li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap</b> <i>Concurrent Position</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ketua Unit Manajemen Risiko dan Keberlanjutan di PT Duta Pertiwi Tbk (sejak 2013) <i>Head of Risk Management and Sustainability Unit in PT Duta Pertiwi Tbk (since 2013)</i></li> <li>Ketua Unit Manajemen Risiko dan Keberlanjutan di PT Puradelta Lestari Tbk (sejak 2013) <i>Head of Risk Management and Sustainability Unit in PT Puradelta Lestari Tbk (since 2013)</i></li> </ul>

**LAPORAN RINGKAS KEGIATAN TAHUN 2022**

Sepanjang tahun 2022, Unit Manajemen Risiko dan Keberlanjutan telah melakukan kegiatan berikut:

- Penilaian kembali mengenai tingkat risiko dan kontrol yang telah diidentifikasi dan berjalan pada tahun-tahun sebelumnya.
- Analisa dan perbaikan terhadap isu-isu internal perusahaan yang dapat mempengaruhi tingkat risiko perusahaan.
- Melakukan perluasan lingkup Manajemen Risiko dengan memasukkan risiko terkait ESG dan iklim.
- Melakukan *Physical Risk Assessment* terhadap risiko perubahan iklim untuk seluruh proyek.

**BRIEF REPORT OF 2022 ACTIVITIES**

Throughout 2022, the Risk Management and Sustainability Unit has completed the following activities:

- *Reassessment of risk and control levels that have been identified and running in previous years.*
- *Analysis and improvement of the Company's internal issues that impact the company's risk level.*
- *Expand the scale of Risk Management to include risks related to ESG and climate.*
- *Conducted Physical Risk Assessment to the risk of climate change for all projects.*

- Menjalankan program-program terkait ESG yang memiliki dampak pada bisnis Perusahaan dan pemangku kepentingan terkait, termasuk penyusunan Laporan Berkelanjutan (*Sustainability Reporting*).
- Menjalankan proses Manajemen Kepatuhan (*Compliance Management*) baik di level nasional maupun regional.
- Menjalankan proses Manajemen Keberlangsungan Bisnis (*Business Continuity Management*) dan melakukan *Business Impact Analysis* (BIA) pada beberapa proses bisnis utama.
- *Completed the ESG related programs that impact the Company's business and related stakeholders, including the preparation of a Sustainability Report (Sustainability Reporting).*
- *Completed the Compliance Management process both at the national and regional levels.*
- *Completed the Business Continuity Management process and conducted Business Impact Analysis (BIA) for several business' main processes.*

**PROGRAM PENGEMBANGAN**

Sepanjang tahun 2022, anggota Unit Manajemen Risiko dan Keberlanjutan mengikuti program pengembangan kompetensi yang dipandang mampu meningkatkan kinerja, yaitu sebagai berikut:

**DEVELOPMENT PROGRAM**

Throughout 2022, members of the Risk Management and Sustainability Unit participated in development programs that considered able to improve performance, namely as follows:

Nama <i>Name</i>	Topik <i>Subject</i>	Tanggal <i>Date</i>	Tempat <i>Venue</i>	Pelaksana <i>Provider/ Facilitator</i>
<b>M. Reza Abdulmajid</b> <i>Certified Financial Risk Manager</i>	Executive Mandatory Program - From Management to Leadership What it takes	10 Januari <i>January</i>		<i>Inhouse</i>
	Executive Mandatory Program - Becoming a Servant Leader: Servant Leadership in Pursuit of a Common Goal (Prasetiya Mulya)	27 April		
	TCFD Workshop (Materials and Buildings)	17 Mei <i>May</i>		Singapore Stock Exchange
	Executive Mandatory Program: Becoming Prominent Experts: the Strategy to Enhance Your Leadership Presence (TalkInc)	3 Juni <i>June</i>		
	Knowledge Sharing Session: Development of Low-carbon Area - Anticipating Carbon Tax Law and Toward Net Zero Emission	30		Webinar
	Executive Mandatory Program - Enhancing Emotional Agility on Your Brain (Lyra Puspa)	15 Juli <i>July</i>		<i>Inhouse</i>
	Sinar Mas Land Whistleblowing System Training & Socialization (Deloitte)	19		
	Executive Mandatory Program: Culture Eats Strategy for Breakfast (Koeshartanto Koeswiranto)	12 Agustus <i>August</i>		
	Executive Mandatory Program: Cyber Security for Property Industry (Handikin Setiawan)	9 September		
	B20 Summit - Multilateral Session: Shaping Corporate Sustainability in Indonesia	13 November		Indonesian Chamber of Trade and Industry
Leaders Summit 2022	28		BSD City <i>Inhouse</i>	

Nama Name	Topik Subject	Tanggal Date	Tempat Venue	Pelaksana Provider/ Facilitator
Abdurrahman Hakim Soesilo	Knowledge Sharing Session: Development of Low-carbon Area - Anticipating Carbon Tax Law and Toward Net Zero Emission	30 Juni June		
	Sinar Mas Land Whistleblowing System Training & Socialization (Deloitte)	19 Juli July	Webinar	Inhouse
	Executive Mandatory Program: Culture Eats Strategy for Breakfast (Koeshartanto Koeswiranto)	12 Agustus August		
	ERM Certified Professional	5	Public	Center for Risk Management & Sustainability
	Executive Mandatory Program: Cyber Security for Property Industry (Handikin Setiawan)	9 September	Webinar	Inhouse
	KSS: 1H 2022 Greater Jakarta Property Market Review & Macro Indicators Dashboard Launch	16		
Adri Andrian Furqon	Building an ISO 27001-Compliant Cybersecurity Program: Getting Started	14 Oktober October	E-Learning	Linkedin Learning
	ISO/IEC 22301 BCM Foundation	1 Agustus August	Public	Center for Risk Management & Sustainability
	Fraud Awareness	14		
	Effective Communication	20 Oktober October	E-Learning	Inhouse
Aldi Pratama Irawan	Problem Solving for Improvement	25		
	Interested Person Transaction (Kimberly Lye)	2 Desember December	Hybrid Session	Inhouse
Anngayasti Hayu Anindita	KSS: Jakarta Property Review 2H21 & Property Outlook	1 April	Webinar	Inhouse
	ERM Certified Professional	5 September	Public	Center for Risk Management & Sustainability
	Fraud Awareness	12		Inhouse
	Problem Solving for Improvement	25 Oktober October	E-Learning	
	SQL for Non-Programmers	26		Linkedin Learning
Aufi Belladiena Haq	Mastering Microsoft PowerPoint Made Easy	2 September		
	Emotional Intelligence			
	Problem Solving for Improvement	25	E-Learning	Inhouse
	Whistleblowing	Oktober October		
	Fraud Awareness	26		
Florentina Krisanti Sekarwiti	Leading in the new Paradigm			
	GRI Standards Certified Training – Batch 65	6 Juni June	Public	GRI
	Knowledge Sharing Session: Development of Low-carbon Area - Anticipating Carbon Tax Law and Toward Net Zero Emission	30		Inhouse
	Module 1 GHG Accounting: Scope 3 Overview Categories, Tools, Supplier Engagement	5		UNGC Academy - UNGC Climate Ambition Acceleration - WSP
	Module 1 GHG Accounting: Scopes 1, 2 and 3 Basics (Direct and Indirect Emissions)	6 Juli July	Webinar	
	Module 1 GHG Accounting: Debrief and Discussion	6		
	Implementing ESG: How Being Sustainable Benefits Companies	8		Center for Risk Management & Sustainability
	Framing The Future For Nature	16 Agustus August		S&P Global Sustainable
	Module 1 SBTi & SMEs: How Does It Work?	22		UNGC Climate Ambition Acceleration - World Resources Institute
	Fraud Awareness	26 Oktober October	E-Learning	Inhouse

Nama Name	Topik Subject	Tanggal Date	Tempat Venue	Pelaksana Provider/ Facilitator
Hendra Gunawan	Executive Mandatory Program: Culture Eats Strategy for Breakfast (Koeshartanto Koeswiranto)	12 Agustus August		
	Executive Mandatory Program: Cyber Security for Property Industry (Handikin Setiawan)	9	Webinar	Inhouse
	Knowledge Sharing Session: 1H 2022 Greater Jakarta Property Market Review & Macro Indicators Dashboard Launch	16 September		
Lukman Permadi	GRC Summit: Sailing In The Multiverse of Uncertainty	25 Agustus August	Webinar	Center for Risk Management & Sustainability
	Problem Solving for Improvement	10 April	E-Learning	SML
Mardhianda Wira Padma	ERM Certified Professional	6 Juni June		Center for Risk Management & Sustainability
	Knowledge Sharing Session: Development of Low-carbon Area - Anticipating Carbon Tax Law and Toward Net Zero Emission	30		Inhouse
	The Complete SQL Bootcamp 2022: Go From Zero to Hero	4 Juli July		Udemy
	Sinar Mas Land Whistleblowing System Training & Socialization (Deloitte)	20	Webinar	
	Executive Mandatory Program: Culture Eats Strategy for Breakfast (Koeshartanto Koeswiranto)	12 Agustus August		Inhouse
	Influencing Skills for Better Execution	1		
Rangga Adisapoetra	Executive Mandatory Program: Cyber Security for Property Industry (Handikin Setiawan)	9 September		
	Knowledge Sharing Session: Jakarta Property Review 2H21 & Property Outlook	1 April		Inhouse
	TCFD Workshop (Materials and Buildings)	10 Mei May		Singapore Stock Exchange
	ERM Certified Professional	6 Juni June		Center for Risk Management & Sustainability
	Knowledge Sharing Session: Development of Low-carbon Area - Anticipating Carbon Tax Law and Toward Net Zero Emission	30	Webinar	
	Sinar Mas Land Whistleblowing System Training & Socialization (Deloitte)	20 Juli July		
	Executive Mandatory Program: Culture Eats Strategy for Breakfast (Koeshartanto Koeswiranto)	12 Agustus August		Inhouse
	Executive Mandatory Program: Cyber Security for Property Industry (Handikin Setiawan)	9		
Knowledge Sharing Session: 1H 2022 Greater Jakarta Property Market Review & Macro Indicators Dashboard Launch	16 September			

# PERKARA HUKUM PENTING

## Substantial Legal Lawsuits

Kami tidak menghadapi perkara hukum yang signifikan sampai dengan 31 Desember 2022, yang melibatkan para anggota BOC maupun Direksi.

Kami berkeyakinan bahwa kewajiban yang mungkin timbul atas gugatan hukum atau tuntutan dari pihak ketiga, jika ada, tidak akan mempengaruhi posisi keuangan dan hasil operasi di masa yang akan datang secara signifikan. Dari permasalahan hukum yang terjadi tidak ada sanksi administratif yang dikenakan kepada Perusahaan.

Perusahaan memiliki Divisi Hukum yang bertugas menjaga kepentingan Perusahaan dari sisi hukum serta memastikan bahwa kegiatan kami berada dalam koridor hukum dan perundang-undangan yang berlaku.

### PERKARA PENTING YANG DIHADAPI PERUSAHAAN

Perusahaan menghadapi enam (6) gugatan oleh pihak ketiga, mengenai sertifikat HGB. Perusahaan telah memenangkan seluruh perkara tersebut di tingkat banding di Pengadilan Tinggi DKI Jakarta. Di tingkat kasasi, enam (6) perkara telah dimenangkan oleh Perusahaan. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, tiga (3) perkara di tingkat MARI telah diputus yang dimenangkan oleh Perusahaan dan tiga (3) perkara belum ada pemberitahuan apakah pihak ketiga akan mengajukan peninjauan kembali.

Perusahaan menghadapi delapan (8) perkara mengenai HGB. Perusahaan telah memenangkan perkara tersebut. Pihak penggugat dari seluruh perkara tersebut mengajukan banding dan sudah diputus dan dimenangkan oleh Perusahaan. Dari delapan (8) perkara banding yang telah putus, tujuh (7) perkara naik ke tingkat kasasi dan satu (1) perkara sudah memiliki kekuatan hukum tetap, karena pihak ketiga tidak melakukan upaya hukum kasasi ke MARI. Pada perkara di tingkat kasasi sudah diputus tujuh (7) perkara oleh MARI pada yang dimenangkan oleh Perusahaan. Dari tujuh (7) perkara di tingkat kasasi tersebut, terdapat tiga (3) perkara yang telah diputus di tingkat peninjauan kembali oleh MARI dan dimenangkan oleh Perusahaan.

### PERKARA PENTING YANG DIHADAPI ENTITAS ANAK

Pada tahun 2022, tidak ada perkara hukum dan kewajiban bersyarat yang masih dihadapi oleh Entitas Anak Perusahaan.

*We have not dealt with any significant legal cases as of December 31<sup>st</sup>, 2022, that involving members of the BOC or the Directors.*

*We believe that the liabilities that may arise from lawsuits or claims from third parties, if any, will not significantly affect our future financial position and the operations' results. The Company did not get any administrative sanction from the legal issues.*

*The Company has a Legal Division that safeguards the Company's interests and ensures that our activities are in accordance with the applicable laws and regulations.*

### THE COMPANY'S SUBSTANSIAL LAWSUITS

*The Company is a party to six (6) lawsuits in connection with the Building Use Rights Certificate. The Company has won all the cases in the High Court of DKI Jakarta. Six (6) cases have been ruled in favor of the Company based on the Supreme Court. As of date of completion of the consolidated financial statements, three (3) cases in MARI were settled and have been decided in favor of the Company and three (3) cases have not been announced whether the third parties will appeal for re-evaluation.*

*The Company is a party to eight (8) lawsuits in connection with the Building Use Rights Certificate. The Company has won those cases. The plaintiff of all those lawsuits filed for appeal. All cases were settled in an appeal process and had been decided in favor of the the Company. Whereas, those eight (8) cases were settled, seven (7) cases entered appeal process and one (1) case already had permanent legal force, because a third party did not file an appeal to MARI. In Supreme Court, seven (7) cases were settled by the MARI and have been decided in favor of the Company. From those seven (7) cases at the cassation level, three (3) cases were settled on and have verdict in favor of the Company.*

### THE SUBSIDIARIES'S SUBSTANSIAL LAWSUITS

*In 2022, there are no lawsuits and contingencies that are still being faced by the Subsidiaries.*

# INFORMASI TENTANG SANKSI ADMINISTRATIF

## Information on Administrative Sanctions

Pada tahun 2022, Perusahaan maupun Entitas tidak dikenakan sanksi administratif maupun non administratif.

*In 2022, neither the Company nor the Entity were subject to administrative or non administrative sanctions.*

# PEDOMAN ETIKA BERPERILAKU

## Code of Conducts

Kami menjunjung tinggi standar etika perilaku bisnis, dan mendorong semua karyawan di Perusahaan untuk berlaku adil, jujur dan hormat. Kami juga mendorong standar ini di luar organisasi, yaitu rekan-rekan bisnis kami. Kode Etik menjadi panduan di dalam pembentukan perilaku tersebut, menguatkan budaya dan nilai-nilai Perusahaan.

*The Company upholds a high standard of ethical business behavior and requires employees to do the same, including treating others with fairness, honesty and respect. We are extending this standard outside of our organization, i.e., toward our business partners. The Code of Ethics serves as a guide in shaping this behavior, strengthening the culture and values of the Company.*

### TUJUAN DAN ISI KODE ETIK

Tujuan Kode Etik:

1. Membentuk karyawan agar memiliki tingkat kejujuran yang tinggi, beretika dan berperilaku patuh hukum;
2. Memberi panduan mengenai etika kerja yang harus dipatuhi dan dilaksanakan secara profesional dan bertanggung jawab;
3. Memandu karyawan mengenai kebiasaan berperilaku yang dapat menjaga keyakinan terhadap integritas Perusahaan;
4. Mendorong ketaatan terhadap standar-standar untuk melindungi dan mendukung kepentingan para pemegang saham dan pemangku kepentingan;
5. Mendukung misi, visi dan nilai Perusahaan.

### PURPOSE AND CONTENTS OF CODE OF CONDUCTS

The Code of Conducts aim to:

1. Foster a high level of honesty, ethics and legal conduct of its employee;
2. Provide guidelines on work ethics that must be duly adhered and carried out in a professional and responsible manner;
3. Guide the employees to understand the behavioral habits that can preserve confidence in the Company's integrity;
4. Encourage adherence to standards to protect and support the shareholders and stakeholders' interests;
5. Support the Company's mission, vision and values.

Kode Etik menyatakan bahwa setiap karyawan wajib untuk senantiasa:

1. Mematuhi semua hukum, peraturan dan regulasi yang berlaku dalam melakukan kegiatan dan bisnis;
2. Bertindak dengan integritas dan jujur setiap saat dan pada semua keadaan;
3. Bertanggung jawab secara individu dalam mematuhi semua peraturan, regulasi, kebijakan dan prosedur Perusahaan;
4. Melindungi integritas dan reputasi Perusahaan merupakan prioritas utama dari setiap karyawan dalam melakukan tugas masing-masing.

*The Code of Conducts stipulates that every employee shall always:*

1. *Comply with all applicable laws, rules and regulations in conducting activities and business;*
2. *Act with integrity and honesty at all times and under all circumstances;*
3. *Independently reliable of complying all rules, regulations, policies and the Company's procedures;*
4. *Safeguard the Company's integrity and reputation is his/her main priority in performing their respective duties.*

#### PENERAPAN DAN SOSIALISASI KODE ETIK

Perusahaan menetapkan Kode Etik dengan Surat No.HC-00.01 tanggal 28 Maret 2013. Kode Etik disosialisasikan melalui situs internal Perusahaan. Setiap perubahan dalam Kode Etik akan diinformasikan melalui situs tersebut. Program *Onboarding for New Hire* mengintegrasikan Kode Etik sebagai salah satu materi untuk karyawan baru.

Penerapan Kode Etik dilakukan hingga menjadi budaya Perusahaan. Setiap karyawan harus menandatangani surat pernyataan menaati Kode Etik yang diperbaharui setiap tahun. Surat Pernyataan yang menyatakan bahwa karyawan telah membaca dan memahami Kode Etik Perusahaan terkait benturan kepentingan, gratifikasi serta seluruh hal yang terkandung di dalam Kode Etik dan Peraturan Perusahaan.

Setiap pelanggaran Kode Etik akan memberikan konsekuensi yang tegas dan sama kepada semua pelanggar. Perusahaan juga mendorong pengawasan terhadap implementasi Kode Etik melalui sistem pelaporan pelanggaran yang merupakan tanggung jawab Kepala Unit Human Capital yang pada gilirannya melapor kepada Direksi. Perusahaan melindungi setiap pelapor pelanggaran dari semua tindak balasan. Sepanjang tahun 2022, tidak ada laporan masuk terkait pelaporan pelanggaran Kode Etik di lingkungan Perusahaan.

#### PERNYATAAN DIREKSI TENTANG PENERAPAN KODE ETIK

Kami menyatakan bahwa Kode Etik Perusahaan berlaku bagi seluruh Perusahaan, termasuk Pemegang Saham, Direksi, BOC, dan karyawan. Kode Etik juga berlaku bagi Entitas Anak, perusahaan afiliasi, pihak ketiga dan seluruh mitra kerja. Kode Etik ini juga diberlakukan bagi Entitas Anak dan perusahaan afiliasi.

#### IMPLEMENTATION AND SOCIALIZATION OF THE CODE OF CONDUCTS

*The Company determines the Code of Conducts with Letter No.HC-00.01 dated March 28<sup>th</sup>, 2013. The Code of Conducts is socialized through the Company's internal sites. Any changes in the Code of Conducts will be informed through the site. The Onboarding for New Hire program integrates the Code of Conducts as one of the materials for new employees.*

*Implementation of the Code of Conducts is conducted so it becomes a corporate culture. All employees must sign an annual updated statement to comply with the Code of Conducts. It states that the employee has read and understand the Company's Code of Conducts regarding conflicts of interest, gratification and all things included in the Code of Conducts and Corporate Rules.*

*All violation to the Code of Conducts will have strict and equal consequences to all violators. The Company also monitors the implementation of the Code of Conducts through whistleblower system under the responsibility of the Head of Human Capital Unit who in turn reports to the Directors. The Company protects all violation reporter from all retaliation. Throughout 2022, there were no incoming reports related to violations of the Code of Conducts within the Company.*

#### THE DIRECTOR'S STATEMENT REGARDING THE APPLICATION OF THE CODE OF CONDUCTS

*We acknowledge that the Company's Code of Conducts applies to all parts of the Company, including the Shareholders, the Directors, BOC and employees. The Code of Conducts also applies to Subsidiaries, affiliated companies, third parties and all business partners.*

## KEBIJAKAN PEMBERIAN KOMPENSASI JANGKA PANJANG

### Long-Term Compensation Policy

Per akhir tahun 2022, Perusahaan belum memiliki kebijakan pemberian kompensasi jangka panjang.

*As of the end of 2022, the Company has no long-term compensation policy.*

## KEBIJAKAN PENGUNGKAPAN INFORMASI

### Disclosure Requirements Policy

#### KEBIJAKAN TERKAIT PENGUNGKAPAN KEPEMILIKAN SAHAM PERUSAHAAN

Mengacu kepada POJK No.11/POJK.04/2017 tentang Laporan Kepemilikan atas Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka, Perusahaan mengungkapkan kepemilikan saham dan perubahan kepemilikan oleh anggota Direksi dan anggota BOC paling lambat 3 (tiga) hari kerja setelah terjadinya perubahan.

Informasi terkait kebijakan ini telah disampaikan kepada anggota Direksi dan BOC melalui memo internal No.064/IR-CS/V/2017 tertanggal 31 Mei 2017 dan setiap ada pergantian anggota Direksi dan anggota BOC telah disampaikan juga mengenai kebijakan kepemilikan saham Perusahaan oleh anggota Direksi dan anggota BOC.

Sepanjang tahun 2022, tidak ada perubahan kepemilikan saham Perusahaan oleh pemilik saham pengendali. Selain itu, tidak ada anggota Direksi dan BOC yang memiliki kepemilikan saham di Perusahaan.

#### THE COMPANY'S DISCLOSURE REQUIREMENT ON SHARE OWNERSHIP POLICY

*Referring to POJK No.11/POJK.04/2017 concerning Ownership Report on Any Change in Ownership of Public Company Share, the Company discloses share ownership and changes in ownership by members of the Directors and members of the BOC no later than 3 (three) working days after the change occurs.*

*Information pertaining to this policy has been communicated to members of the Directors and the BOC through internal memo No.064/IR-CS/V/2017 dated May 31<sup>st</sup>, 2017 and every time there is a change in members of the Directors and the BOC, it has also been conveyed regarding the policy of ownership of the Company's shares by members of the Directors and members of the BOC.*

*Throughout 2022, there were no changes of the Company's shares ownership by the controlling shareholders. In addition, none of the members of the Directors and BOC have shares ownership in the Company.*

**KEBIJAKAN PENGUNGKAPAN INFORMASI LAINNYA**

Perusahaan selalu mengambil sikap terbuka di dalam menjalankan proses usahanya. Kami mentaati semua kewajiban pengungkapan informasi yang disyaratkan oleh peraturan perundang-undangan, OJK dan BEI. Kami juga selalu menyampaikan informasi lainnya melalui berbagai media, termasuk di antaranya:

- a. Komunikasi tidak langsung melalui berita rilis (*news release*), keterbukaan informasi, siaran pers secara berkala dapat diperoleh oleh pemegang saham atau investor dengan cara:
  - Mengakses berita rilis (*news release*) dengan berlangganan (*subscribe*) ke alamat email [christy.grassela@sinarmasland.com](mailto:christy.grassela@sinarmasland.com);
  - Mengakses keterbukaan informasi dan siaran pers melalui situs BEI [www.idx.co.id](http://www.idx.co.id) dan situs Perusahaan [www.sinarmasland.com](http://www.sinarmasland.com) dan [www.dutapertiwi.com](http://www.dutapertiwi.com).
- b. Komunikasi langsung melalui *Analyst Meeting*, *conference call*, forum pertemuan investor baik dalam maupun luar negeri, paparan publik, *roadshow*.

Pertanyaan dan saran dapat disampaikan kapan saja ke alamat dan nomor yang tersedia pada bagian Informasi Perusahaan pada halaman 30 di Laporan Tahunan ini.

**OTHER DISCLOSURE REQUIREMENTS POLICY**

*The Company always takes an open attitude in carrying out its business processes. We comply with all information disclosure obligations required by law and regulations, OJK and BEI. We also always convey other information via multiple medias, among others:*

- a. *Indirect Communication via news release, information disclosure, press releases can be obtained regularly by shareholders or investors by:*
  - *Access news release by subscribing to [christy.grassela@sinarmasland.com](mailto:christy.grassela@sinarmasland.com);*
  - *Access information disclosure and press release via BEI website [www.idx.co.id](http://www.idx.co.id) and the Company's website [www.sinarmasland.com](http://www.sinarmasland.com) and [www.dutapertiwi.com](http://www.dutapertiwi.com).*
- b. *Direct communication through Analyst Meetings, conference calls, domestic and global investor meeting forums, public exposes, roadshows.*

*Any queries and suggestions can be submitted at any time to the address and numbers provided in the Company Information section on page 30 of this Annual Report.*

# SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

## Whistleblower System

Kami berkomitmen agar semua prinsip-prinsip GCG dipatuhi di seluruh lingkungan Perusahaan. Untuk itu kami menerapkan prosedur pelaporan pelanggaran atau kejanggalan yang berpotensi mencederai prinsip-prinsip tersebut tanpa khawatir akan adanya suatu tindakan balasan sedini mungkin. Sistem pelaporan yang telah mulai efektif sejak 5 Maret 2013 ini (*Whistleblower System/WBS*) diharapkan menciptakan situasi kerja yang bersih dan bertanggung jawab.

**SOSIALISASI SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN**

Sistem Pelaporan Pelanggaran disosialisasikan kepada setiap karyawan melalui berbagai media, di antaranya situs internal dan surat elektronik. Program *Onboarding for New Hire* untuk orientasi karyawan baru, telah mengintegrasikan materi WBS ini.

**MEKANISME DAN SARANA WBS**

Sejak Juli 2022, Perusahaan memperbaharui dan meluncurkan Sistem Pelaporan Pelanggaran dengan menggunakan jasa pihak ketiga yang profesional dan berstandar internasional. Ini untuk memastikan independensi pengelolaan Sistem Pelaporan Pelanggaran dan meningkatkan kualitas sistem agar sesuai dengan standar-standar terbaik GCG.

Mekanisme pelaporan pelanggaran adalah sebagai berikut:

1. Pelaporan. Pelapor dapat memilih beberapa metode pelaporan sebagai berikut:

- ☎ +62 21 3952 8858
- ✉ [sinarmaslandwbs@tipoffs.info](mailto:sinarmaslandwbs@tipoffs.info)
- 🌐 <https://idn.deloitte-halo.com/sinarmaslandwbs/>
- ☎ +62 812 8000 3876
- 📞 +62 812 8000 3876

Kategori isu yang dapat dilaporkan termasuk kecurangan, korupsi, pencurian/penggelapan, benturan kepentingan, penyuapan/gratifikasi, penyalahgunaan wewenang, pelanggaran kode etik, perilaku tidak etis, pelanggaran terhadap peraturan yang berlaku, pembocoran data dan informasi rahasia, pelecehan dan pencemaran nama baik.

*We are committed that all GCG principles adhered throughout the Company. For this reason, we have implemented procedures to report violations or irregularities, that have the potential to undermine these principles without fear of retaliation as early as possible. This reporting system that has been effective since March 5<sup>th</sup>, 2013 (Whistleblower System/WBS) is expected to create a clean and responsible working situation.*

**SOCIALIZATION OF WHISTLEBLOWER SYSTEM**

*The Whistleblower System is socialized to every employee, through various media, including internal websites and electronic mail. The Onboarding Program for New Hire for new employee orientation, has integrated this WBS material.*

**MECHANISM AND MEANS OF THE WBS**

*Since July 2022, the Company has initiated a web-based Whistleblower System using the services of a professional third party with international standards. This is to ensure the independence of the management of the Whistleblower System and improve the quality of the system to comply with the best GCG standards.*

*The mechanism for reporting violations is as follows:*

1. *Reporting. The reporter can choose several reporting methods as follows:*

- ☎ +62 21 3952 8858
- ✉ [sinarmaslandwbs@tipoffs.info](mailto:sinarmaslandwbs@tipoffs.info)
- 🌐 <https://idn.deloittehalo.com/sinarmaslandwbs/>
- ☎ +62 812 8000 3876
- 📞 +62 812 8000 3876

*Categories of reportable issues include fraud, corruption, theft/embezzlement, conflict of interest, bribery/gratuity, abuse of authority, violation of the code of ethics, unethical behavior, violation of applicable regulations, leakage of confidential data and information, harassment and defamation.*

Di dalam menyampaikan pelaporan, informasi yang diberikan harus sebanyak dan selengkap mungkin termasuk:

- Nama-nama orang yang terlibat;
- Nama-nama saksi;
- Tanggal, waktu dan lokasi kejadian;
- Rincian atas bukti apa pun;
- Uang atau aset-aset yang terlibat;
- Seberapa sering kejadian terjadi.

Pelapor dianjurkan untuk memberikan data diri, sekurang-kurangnya nomor telepon atau alamat email yang dapat dihubungi. Identitas dan data pelapor akan dirahasiakan oleh sistem WBS, kecuali bila pelapor memilih untuk mengungkapkannya. Namun pelapor dapat memilih untuk anonim. Setiap upaya yang layak dilakukan dan diperbolehkan oleh hukum akan dijalankan agar identitas pelapor tidak terungkap.

2. Monitor status pelaporan. Pelapor dapat melakukan cek status terhadap pelaporan yang dilakukannya. Setiap pelaporan akan diberikan ID laporan dan kata sandi pilihan pelapor.

Apabila ada data yang perlu ditambahkan terhadap laporan awal, pelapor dapat melakukannya dengan memaskan ID laporan dan kata sandi yang sama.

3. Tindak lanjut pelaporan. Seorang analis yang ditunjuk untuk mengelola WBS Perusahaan dari pihak ketiga akan meninjau dan merangkum informasi yang diberikan dan menyarankan tindak lanjut secara umum serta menyampaikan laporan tersebut kepada perwakilan yang ditunjuk oleh Perusahaan untuk menindak lanjuti laporan atau untuk melakukan tindakan perbaikan. Perusahaan kemudian akan memutuskan tindakan apa yang harus diambil.

*In submitting the report, the information provided must be as much and complete as possible including:*

- *The names of the people involved;*
- *The names of witnesses;*
- *Date, time and location of the incident;*
- *Details of any evidence;*
- *The money or assets involved;*
- *How often the incident occurred.*

*The reporter is urged to provide personal data, at least a telephone number or email address where they can be contacted. The identity and data of the reporter will be kept confidential by the WBS system unless the reporter chooses to disclose it. However, the reporter can opt to remain anonymous. Every feasible effort allowed by law will be taken to prevent the identity of the reporter from being revealed.*

2. *Monitor reporting status. Reporters can check the status of their reports. Each report will be assigned a report ID and a password of the reporter's choice.*

*If there is data that needs to be added to the initial report, the reporter can do so by entering the same report ID and password.*

3. *Follow-up reporting. An appointed analyst from the third-party to manage the Company's WBS, will review and summarize the information provided and suggest general follow-up and submit the report to a representative appointed by the Company to follow up on the report or to take corrective action. The Company will then decide what action to take.*

### MEKANISME WBS DALAM DIAGRAM *The WBS Mechanism In Diagram*



**1** Menyampaikan laporan anonim maupun terbuka melalui *link*, telepon, email, situs web, SMS atau WA. *Submits the report anonymously or openly via link, phone, email, website, SMS or WA.*

**2** Pelapor dapat memonitor status laporannya secara *real time* dengan memasukkan ID laporan dan *password*. Pelapor dapat menambah informasi untuk memperkuat laporannya. Pengelola Jasa WBS dapat meminta informasi lebih bila diperlukan. *The reporter can monitor his/her report in real time by inputting the report ID and password. The reporter can add information to backup his/her report. WBS Service Management can request for more information as needed.*

**3** Menyerahkan informasi kepada Analis WBS yang telah ditugaskan untuk WBS Perusahaan. Analis WBS adalah bagian dari Pengelola Jasa WBS yang merupakan pihak ketiga yang independen dan profesional. *Submitted information to WBS Analyst assigned for the Company's WBS. The WBS Analyst is part of WBS Service Management, an independent and professional third party.*

\*) Pihak ketiga independen  
Independent third party

#### PERLINDUNGAN DAN APRESIASI TERHADAP PELAPOR

Prinsip WBS adalah bahwa kami menyediakan fasilitas saluran pelaporan yang independen, bebas dan rahasia. Kami menjamin kerahasiaan identitas pelapor sehingga mendorong keberanian untuk melaporkan kejanggalan. Kami juga menjaga kerahasiaan identitas terlapor sampai statusnya berubah menjadi terperiksa.

Apabila mendapatkan tekanan, ancaman atau tindakan balasan lain, Pelapor dapat melaporkan kembali melalui mekanisme yang telah ditetapkan. Kami memberikan perlindungan kepada Pelapor terhadap pemecatan, penurunan jabatan atau pangkat, pelecehan atau diskriminasi dalam segala bentuk serta catatan yang merugikan dalam berkas data pribadinya.

#### PENGADUAN WBS

Sepanjang tahun 2022, tidak ada laporan ataupun aduan yang masuk terkait pelaporan pelanggaran di lingkungan Perusahaan yang disampaikan secara manual maupun melalui web-based WBS.

#### PROTECTION AND APPRECIATION TO WHISTLEBLOWERS

*Our WBS principle is providing an independent, free and confidential reporting channel. We assure the privacy of the whistleblower's identity, inciting the courage to inform of irregularities. We also maintain the privacy of the identity of the reported person until their status changes to a suspect.*

*If a whistleblower gets a reaction in the form of pressure, threat or other retaliation, the whistleblower may make another report through the established procedure. We provide protection to the whistleblower against, but are not limited to, dismissal, demotion, harassment or discrimination in any forms thereof, as well as adverse records in their personal file record.*

#### WBS CASE

*Throughout 2022, there were no incoming reports or complaints related to reporting violations within the Company submitted manual or through WBS's web-based.*

# KEBIJAKAN ANTI KORUPSI

## Anti-Corruption Policy

Perusahaan sama sekali tidak mentoleransi perilaku korupsi, dan akan membawa pelanggaran terkait korupsi ke ranah hukum. Kami berkomitmen untuk patuh terhadap peraturan anti korupsi yang berlaku di Indonesia. Lebih lanjut, Perusahaan berusaha memperluas upaya ini tidak hanya dengan menerapkan kebijakan anti korupsi di lingkungan internal Perusahaan, namun juga kepada seluruh pemangku kepentingan termasuk pemasok dan rekan bisnis. Kebijakan ini telah dituangkan dalam Kode Etik Perusahaan yang harus dibaca dan dipahami oleh setiap karyawan.

Jenis tindakan yang dinilai sebagai perilaku korupsi adalah penyalahgunaan kewenangan, kesempatan atau sarana yang ada padanya karena jabatan atau kedudukannya; memberi, menerima dan/atau menjanjikan sesuatu kepada pejabat pemerintah maupun pihak lain yang dapat mengikat mereka untuk melakukan tindakan atau membuat keputusan di luar panduan dan/atau prosedur yang lazim.

### SOSIALISASI KEBIJAKAN ANTI KORUPSI

Kebijakan anti korupsi disosialisasikan bersama dengan sosialisasi Kode Etik dan menjadi salah satu materi pada Program *Onboarding for New Hire*. Secara berkala, kebijakan ini diingatkan lagi melalui situs internal dan surat elektronik langsung kepada setiap karyawan. Setiap karyawan harus menandatangani surat pernyataan yang diperbaharui secara tahunan, bahwa mereka telah membaca, memahami dan menyetujui untuk menaati kebijakan anti korupsi sebagaimana telah ditetapkan di dalam Kode Etik Perusahaan.

### MEKANISME PELAPORAN PELANGGARAN

Karyawan yang mengetahui pelanggaran ataupun potensi pelanggaran atas kebijakan anti-korupsi, harus melaporkannya. Prosedur pelaporan telah dirinci di dalam bagian WBS pada halaman 203-205 dalam Laporan Tahunan ini.

*The Company has zero tolerance for corrupt behavior and will bring corruption related offenses to justice. We are committed to complying with anti-corruption regulations that apply in Indonesia. Furthermore, the Company seeks to extend this effort not only by implementing the anti-corruption policy within the Company's internal environment, but also to all stakeholders including suppliers and business partners. This policy has been outlined in the Company's Code of Conducts which must be read and understood by every employee.*

*The types of actions that are considered as corrupt behavior are abuse of authority, opportunities or facilities available to them because of their title or position; giving, receiving, and/or promising something to government officials or other parties that can bind them to take actions or make decisions outside the guidelines and/or usual procedures.*

### ANTI CORRUPTION POLICY SOCIALIZATION

*The anti-corruption policy is socialized together with the dissemination of the Code of Conducts and is one of the materials in the Onboarding Program for New Hire. Periodically, this policy is reminded through the internal website and direct e-mail to each employee. Each employee must sign a statement which is renewed annually, that they have read, understood and agree to abide by the anti-corruption policy as stipulated in the Company's Code of Conducts.*

### WHISTLEBLOWER MECHANISM

*Employees who are aware of violations or potential violations of the anti-corruption policy must report them. The reporting procedure has been detailed in the WBS section on page 203-205 of this Annual Report.*

### PENERAPAN PEDOMAN ANTI PENCUCIAN UANG DAN PENCEGAHAN PENDANAAN TERORISME

Pada tahun ini, kami telah meningkatkan kepatuhan terhadap rezim Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (APUPPT) Indonesia sebagaimana diatur dalam UU No.8 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang (TPPU) dan UU No.9 Tahun 2013 tentang Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pendanaan Terorisme (TPPT) sebagai landasan hukum yang kuat dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang dan Tindak Pidana Pendanaan Terorisme (TPPU/TPPT).

Salah satu peningkatan kepatuhan tersebut tercermin dari pembaharuan Kebijakan dan Prosedur Penjualan Produk Perusahaan dan Entitas Anak untuk menyesuaikan dengan Peraturan PPATK No.2 tahun 2021 tentang Tata Cara Penyampaian Laporan Transaksi dan Laporan Transaksi Keuangan Mencurigakan Melalui Aplikasi GoAML bagi Penyedia Barang dan/atau Jasa Lain.

Pada tahun ini, kami juga berpartisipasi dalam Financial Integrity Review and Rating on Money Laundering and Terrorism Financing tahun anggaran 2022 yang diadakan oleh PPATK. Tujuan kegiatan ini adalah untuk menguji tingkat kepatuhan Perusahaan, mengevaluasi kecukupan dalam mengenali pengguna jasa dan pelaporan transaksi kepada PPATK serta mengetahui kendala-kendala yang dihadapi Perusahaan dalam mematuhi kedua UU.

Hasil penilaian kepatuhan mencerminkan tingkat komitmen Perusahaan melalui Entitas Anaknya yaitu PT Prima Sehati, yang cukup baik dalam mendukung PPATK dan aparat penegak hukum untuk melakukan penelusuran transaksi keuangan terkait indikasi TPPU/TPPT. Bahkan Entitas Anak, PT Misaya Properindo mendapatkan peringkat baik.

### IMPLEMENTATION OF ANTI MONEY LAUNDERING AND PREVENTION OF TERRORISM FINANCING GUIDELINES

*This year, we have improved our compliance to the Anti-Money Laundering and Prevention of Terrorism Financing (APUPPT) regime as stipulated under Rule No.8 of 2010 concerning Money Laundering Crime (TPPU) and Rule No.9 of 2013 concerning Terrorism Funding Crime (TPPT), as a strong legal basis to prevent and eradicate criminal acts Money Laundering and Terrorism Funding Crimes (TPPU/TPPT).*

*One of the improvements in the compliance is reflected in the update of the Policy and Procedure of Product Sales of the Company and Its Subsidiaries to align with the PPATK Regulation No.2 of 2021 concerning Procedure of Submission of the Reports on Transactions and the Reports on Suspicious Financial Transactions through GoAML Application for Suppliers of Goods and/or Other Services.*

*This year, we also participated in Financial Integrity Review and Rating on Money Laundering and terrorism Financing for the financial year 2022 that was held by PPATK. The purpose of this activity was to test the Company's level of compliance, to evaluate the adequacy in identifying service users and reporting transactions to PPATK and to determine the barriers faced by the Company in complying with both laws.*

*The compliance assessment results reflected the fair commitment of the Company through its Subsidiaries, namely PT Prima Sehati, in supporting PPATK and officers of the law in tracking financial transactions related to the indications of TPPU/TPPT. Even PT Misaya Properindo, a Subsidiary achieved a good rating.*



# PENERAPAN ATAS PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA

## Implementation of Public Company Governance Guidelines

Perusahaan menerapkan prinsip-prinsip pengelolaan perusahaan sesuai Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dari OJK, sebagai berikut:

The Company adopted the principles of company management in accordance with the Public Company Governance Guidelines from OJK, as follows:

Prinsip 1 Meningkatkan nilai penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Improving the value of General Meeting of Shareholders (GMS) management		
No. Rekomendasi Recommendation	Implementasi Implementation	Keterangan Remark
1. Cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan pemegang saham.	Perusahaan telah melaksanakan rekomendasi atas pengumpulan suara (voting) secara terbuka yang dilakukan dengan cara mengangkat tangan sesuai dengan instruksi pimpinan RUPS. Prosedur voting dapat dibaca pada bagian Tata Tertib RUPS huruf f angka (ii) pada halaman 138 Laporan Tahunan ini.	Terpenuhi Comply
<i>Technical methods or procedures for open and closed voting that prioritize independence and interest of the shareholders.</i>	<i>The Company has implemented recommendations on open voting by raising hands according to instructions from the Chairperson of the GMS. Voting procedures can be read in GMS rules of conduct section letter f number (ii) on page 138 of this Annual Report.</i>	
2. Anggota BOC dan Direksi hadir dalam RUPST.	Jumlah anggota BOC dan Direksi yang hadir pada RUPST tanggal 14 Juni 2022 masing-masing adalah sebanyak 75,00% dan 75,00%.	Dijelaskan Explain
<i>Members of the BOC and the Directors attend the AGMS.</i>	<i>The number of members of the BOC and the Directors which attended the AGMS dated June 14<sup>th</sup>, 2022, was 75.00% and 75.00% respectively.</i>	
3. Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web paling sedikit 1 tahun.	Perusahaan menyediakan Ringkasan Risalah RUPS dalam situs web Perusahaan dalam bagian Investor, sub bagian Tata Kelola Perusahaan.	Terpenuhi Comply
<i>A summary of minutes of GMS is available at the website for at least 1 year.</i>	<i>The Company provides a Summary of the Minutes of the GMS on the Company's website under the folder of Investor, Sub-section Corporate Governance.</i>	

### Prinsip 2 Meningkatkan kualitas komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor Improving the quality of Public Company communication with Shareholders or Investors

No. Rekomendasi Recommendation	Implementasi Implementation	Keterangan Remark
1. Memiliki kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor.	Kebijakan Perusahaan dalam berkomunikasi dengan pemegang saham atau investor yakni melalui: a. Komunikasi tidak langsung melalui berita rilis (news release), keterbukaan informasi, siaran pers secara berkala dapat diperoleh oleh pemegang saham atau investor dengan cara: • Mengakses berita rilis (news release) dengan berlangganan (subscribe) ke alamat email christy.grassela@sinarماسland.com. • Mengakses keterbukaan informasi dan siaran pers melalui situs BEI www.idx.co.id dan situs Perusahaan www.sinarماسland.com dan www.dutapertiwi.com. b. Komunikasi langsung melalui Analyst Meeting, conference call, video conference, forum pertemuan investor baik dalam maupun luar negeri, paparan publik, road show.	Terpenuhi Comply
<i>To have a policy on communications between Public Company and shareholders and investors.</i>	<i>The Company policy in communicating with shareholders and investors are via: a. Indirect Communication via news release, disclosure of information, regular press release can be obtained by shareholders or investors by: • Accessing news release by subscribing to christy.grassela@sinarماسland.com • Accessing disclosure of information and press release via BEI site, www.idx.co.id and the Company's website www.sinarماسland.com and www.dutapertiwi.com. b. Direct communication via Analyst Meetings, conference calls, video conferences, domestic and global investor meeting forums, public exposures, roadshows.</i>	
2. Mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dalam situs web.	Perusahaan telah menyediakan keterbukaan informasi dan bahan materi presentasi dengan investor di situs Perusahaan untuk memberikan kesetaraan pada pemegang saham atau investor, atas pelaksanaan komunikasi dengan Perusahaan.	Terpenuhi Comply
<i>Disclose the Public Company's communication policy on the website.</i>	<i>The Company has made available disclosure requirements and materials of presentation to investors at the Company's website to provide equality for shareholders and investors regarding the implementation of communications with the Company.</i>	

### Prinsip 3 Memperkuat keanggotaan dan komposisi BOC Strengthen the membership and composition of the BOC

No. Rekomendasi Recommendation	Implementasi Implementation	Keterangan Remark
1. Penentuan Jumlah anggota BOC mempertimbangkan kondisi perusahaan.	Perusahaan telah memenuhi ketentuan yang berlaku bagi Perusahaan sebagai Perusahaan Terbuka sebagaimana ditentukan dalam Pasal 20 POJK No.33/POJK.04/2014 yaitu jumlah anggota Dewan Komisaris lebih dari 2 (dua) orang.	Terpenuhi Comply
<i>Determination of the number of members of the BOC considering the Company's conditions.</i>	<i>The Company has complied with the provision applicable to companies as Public Company as stipulated in Article 20 of POJK No.33/POJK.04/2014, namely the number of members of the BOC is more than 2 (two) people.</i>	
2. Penentuan komposisi anggota BOC memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan.	Komposisi anggota BOC Perusahaan telah memperhatikan kebutuhan Perusahaan, 2 (dua) di antara anggota BOC telah berpengalaman dalam bidang industri real estat selama lebih dari 25 (dua puluh lima) tahun, sedang 2 (dua) anggota Komisaris Independen merupakan akademisi di bidang Ekonomi serta berpengalaman pelaksanaan tugas pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi.	Terpenuhi Comply
<i>Determination of the composition of members of the BOC considers the variety of skills, knowledge and experience required.</i>	<i>The composition of the members of the BOC is in consideration of the Company's needs. Two members are experienced in the real estate industry for more than 25 years, and 2 (two) Independent Commissioners are academics in the field of Economics and has experience in supervising the management policy and counseling the Directors.</i>	



<b>Prinsip 4</b> Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab BOC <i>Improving the quality of duty and responsibility of the BOC</i>		
No. Rekomendasi <i>Recommendation</i>	Implementasi <i>Implementation</i>	Keterangan <i>Remark</i>
1. BOC mempunyai kebijakan penilaian sendiri untuk menilai kinerja BOC.  <i>The BOC has its self-assessment policy assess the performance of the BOC.</i>	Dengan dibantu oleh NRC, BOC telah memiliki kebijakan penilaian sendiri. Hasil penilaian sendiri kemudian disampaikan kepada NRC yang akan memberikan penilaian atas kinerja masing-masing anggota BOC.  <i>Assisted by the NRC, the BOC has its self-assessment policy. Results from self-assessments are submitted to the NRC, which will then evaluate the performance of each member of the BOC.</i>	Terpenuhi <i>Comply</i>
2. Kebijakan penilaian sendiri diungkapkan dalam Laporan Tahunan.  <i>The self-assessment policy is reported in the Annual Report.</i>	Informasi kebijakan penilaian sendiri dapat ditemukan pada halaman 167-168 Laporan Tahunan ini.  <i>The information of self-assessment policy can be found at pages 167-168 in this Annual Report.</i>	Terpenuhi <i>Comply</i>
3. BOC mempunyai kebijakan pengunduran diri apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.  <i>The BOC has a policy of resignation in the event of involvement in any financial crimes.</i>	Mengacu kepada AD Perusahaan, anggota BOC yang tidak memenuhi syarat untuk menjadi anggota BOC yang disebutkan dalam AD termasuk di dalamnya adalah terlibat kejahatan keuangan maka jabatannya sebagai BOC akan batal demi hukum. Dalam hal anggota BOC tersebut mengundurkan diri maka akan diputuskan melalui mekanisme RUPS.  <i>As stipulated in the Company's AoA, a member of the BOC who is not eligible to become a member of the BOC mentioned in the AoA includes being involved in a financial crime, his/her position as BOC shall be null and void. If a member of the BOC resigns, it will be decided through the GMS mechanism.</i>	Terpenuhi <i>Comply</i>
4. BOC atau NRC menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi.  <i>The BOC or the NRC draw up a succession policy in the nomination process of a member of the Directors.</i>	Saat ini, Perusahaan belum memiliki kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi.  <i>Currently, the Company does not have a succession policy in the nomination process of members of the Directors.</i>	Dijelaskan <i>Explain</i>
<b>Prinsip 5</b> Memperkuat keanggotaan dan komposisi Direksi <i>Strengthen the membership and composition of Directors</i>		
No. Rekomendasi <i>Recommendation</i>	Implementasi <i>Implementation</i>	Keterangan <i>Remark</i>
1. Penentuan Jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan serta efektivitas dalam pengambilan keputusan.  <i>Determination of the number of members of the Directors takes into account the condition of the Company and effectiveness in decision making.</i>	Perusahaan telah memenuhi ketentuan yang berlaku bagi Perusahaan sebagai Perusahaan Terbuka sebagaimana ditentukan dalam Pasal 2 POJK No.33/POJK.04/2014 paling kurang terdiri dari 2 (dua) orang anggota Direksi.  <i>The Company has complied with the provisions that apply to companies as Public Companies as stipulated in Article 2 of POJK No.33/POJK.04/2014 must consist of at least 2 (two) members of the Directors.</i>	Terpenuhi <i>Comply</i>

2. Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan.  <i>Determination of the composition of members of the Directors considers the variety of skills, knowledge and experience required.</i>	Komposisi anggota Direksi Perusahaan telah memperhatikan kebutuhan diversifikasi bisnis Perusahaan. Sebanyak 8 (delapan) anggota Direksi telah berpengalaman dalam bidang industri real estat. Semua anggota Direksi ini telah berpengalaman lebih dari 25 (dua puluh lima) tahun dalam bidangnya masing-masing.  <i>The composition of the members of the Directors is in consideration of the Company's business diversification needs. Four members are experienced in the real estate industry. All members of the Directors have more than 25 years of experience in their fields.</i>	Terpenuhi <i>Comply</i>
3. Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi.  <i>Members of the Directors in charge of accounting and finance have skills and/or knowledge in accounting.</i>	Perusahaan telah memiliki 1 (satu) anggota Direksi yang membawahi bidang serta memiliki keahlian dan/atau pengetahuan lebih dari 25 (dua puluh lima) tahun di bidang akuntansi dan keuangan. Setiap penyampaian Laporan Keuangan telah ditanda-tangani oleh Direktur Utama dan anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi dan keuangan.  <i>The Company has 1 (one) Director who oversees the field and has the skills and/or knowledge of more than 25 years in accounting and finance. Each submission of the Financial Report has been signed by the President Director and a member of the Directors in charge of accounting and finance.</i>	Terpenuhi <i>Comply</i>
<b>Prinsip 6</b> Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi <i>Improving the quality of implementation of the duties and responsibilities of the Directors</i>		
No. Rekomendasi <i>Recommendation</i>	Implementasi <i>Implementation</i>	Keterangan <i>Remark</i>
1. Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri untuk menilai kinerja Direksi.  <i>The Directors has its self-assessment policy to assess the performance of the Directors.</i>	Dengan dibantu oleh NRC, Direksi telah memiliki kebijakan penilaian sendiri. Hasil penilaian sendiri kemudian disampaikan kepada NRC yang akan memberikan penilaian atas kinerja masing-masing anggota Direksi.  <i>Assisted by the NRC, the Directors has established its self-assessment policy. The results from the self-assessments are submitted to the NRC, which will evaluate the performance of each member of the Directors.</i>	Terpenuhi <i>Comply</i>
2. Kebijakan penilaian sendiri diungkapkan dalam Laporan Tahunan.  <i>The self-assessment policy is reported in the Annual Report.</i>	Informasi Kebijakan Penilaian Sendiri dapat ditemukan pada halaman 167 Laporan Tahunan ini.  <i>The information on self-assessment policy can be found at page 167 of this Annual Report.</i>	Terpenuhi <i>Comply</i>
3. Direktur mempunyai kebijakan pengunduran diri apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.  <i>The Directors has a policy of resignation in the event of involvement in any financial crimes.</i>	Mengacu kepada AD Perusahaan, anggota Direksi yang tidak memenuhi syarat untuk menjadi anggota Direksi yang disebutkan dalam AD termasuk di dalamnya adalah terlibat kejahatan keuangan maka jabatannya sebagai Direksi akan batal demi hukum. Dalam hal anggota Direksi tersebut mengundurkan diri maka akan diputuskan melalui mekanisme RUPS.  <i>As stipulated to the Company's AoA, a member of the Directors who is not eligible to become a member of the Directors mentioned in the AoA include being involved in a financial crime, his/her position as Directors shall be null and void. If a member of the Directors resigns, it will be decided through the GMS mechanism.</i>	Terpenuhi <i>Comply</i>



Prinsip 7 Meningkatkan aspek tata kelola Perusahaan melalui partisipasi pemangku kepentingan Improving aspects of corporate governance through stakeholder participation		
No. Rekomendasi Recommendation	Implementasi Implementation	Keterangan Remark
1. Memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>Insider Trading</i> .  <i>Has a policy to prevent Insider Trading.</i>	Perusahaan telah memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>Insider Trading</i> , sebagaimana yang tertuang dalam Kode Etik Perusahaan No. HC-00.01 tanggal 28 Maret 2013. Setiap karyawan diwajibkan untuk menghindari pengungkapan informasi Perusahaan yang bersifat rahasia.  <i>The Company has a policy to prevent insider trading, as reflected in the Company's Code of Conduct No. HC-00.01 dated March 28<sup>th</sup>, 2013. Every employee is obliged to avoid disclosing classified Company information.</i>	Terpenuhi Comply
2. Memiliki kebijakan Anti Korupsi dan <i>Anti-Fraud</i> .  <i>Has Anticorruption and Anti-Fraud policies.</i>	Perusahaan, saat ini sudah memiliki kebijakan Anti Korupsi dan <i>Anti-Fraud</i> sebagaimana yang tertuang dalam Kode Etik Perusahaan.  <i>The Company currently has Anti-Corruption and Anti-Fraud policies as stipulated in the Company's Code of Conduct.</i>	Terpenuhi Comply
3. Memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok dan <i>vendor</i> .  <i>Has a selection and capacity building policies for suppliers and vendors.</i>	Perusahaan, saat ini sudah memiliki kebijakan tentang seleksi pemasok atau <i>vendor</i> .  <i>The Company currently has a policy regarding the selection of vendors and suppliers.</i>	Terpenuhi Comply
4. Memiliki kebijakan pemenuhan hak-hak kreditur.  <i>Has a policy on the fulfillment of creditors' rights.</i>	Perusahaan, saat ini sudah memiliki kebijakan untuk memenuhi hak-hak dari kreditur kami melalui Divisi Corporate Finance yang mengatur dan mengelola pembayaran hak-hak kreditur kami.  <i>The Company, currently has a policy to fulfill the rights of our creditors through the Corporate Finance Division that sets out and manages the rights of our creditors.</i>	Terpenuhi Comply
5. Memiliki kebijakan <i>whistleblower system</i> .  <i>Has a whistleblower system policy.</i>	Perusahaan telah menjalankan kebijakan <i>whistleblower system</i> efektif sejak tanggal 5 Maret 2013.  <i>The Company has effectively started implementing the whistleblower system policy on March 5<sup>th</sup>, 2013.</i>	Terpenuhi Comply
6. Memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang Direksi dan Karyawan.  <i>Has a policy on the long-term incentives to the Directors and Employees.</i>	Perusahaan, saat ini belum memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan Karyawan.  <i>The Company currently does not has a long-term incentives policy to the Directors and employees.</i>	Dijelaskan Explain

Prinsip 8 Meningkatkan keterbukaan informasi Enhancing the information disclosure		
No. Rekomendasi Recommendation	Implementasi Implementation	Keterangan Remark
1. Memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi.  <i>Utilizing the use of information technology more broadly besides websites as a medium for information disclosure.</i>	Selain memperbaharui situs web Perusahaan secara rutin, kami juga aktif dalam berbagai media sosial sebagai media promosi produk. Selain itu, Perusahaan juga menggunakan sistem <i>mailing-list</i> sebagai media keterbukaan informasi dan komunikasi kepada investor.  <i>Beside regular updates on the Company's website, we are also active in a variety of social media as a medium of product promotion. In addition, we also use the mailing-list system as a medium for information disclosure and communication to investors.</i>	Terpenuhi Comply
2. Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham perusahaan, paling sedikit 5% selain pemegang saham utama dan pengendali.  <i>The Public Company Annual Report discloses the most current beneficial owner of the Company's shareholding, at a minimum 5% other than major and controlling shareholders.</i>	Laporan Tahunan Perusahaan tahun 2022 telah mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan paling sedikit 5%, selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan melalui pemegang saham utama dan pengendali.  <i>The Company's 2022 Annual Report has disclosed the ultimate beneficial owner in the share ownership of the Company of at least 5%, in addition to the disclosure of the ultimate beneficial owner in the Company's shareholding through major and controlling shareholders.</i>	Terpenuhi Comply





Dengan merujuk pada Surat Edaran OJK No.16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan, pada bagian Uraian Isi Laporan Tahunan huruf h ("SEOJK No.16), Perusahaan telah mengungkapkan informasi mengenai Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan ke dalam Laporan Keberlanjutan Perusahaan Tahun Buku 2022, yang disajikan secara terpisah dari Laporan Tahunan ini. Laporan Keberlanjutan kami disampaikan bersamaan dengan penyampaian Laporan Tahunan ini.

Pembaca yang hendak mendapatkan informasi terkait strategi keberlanjutan, tata kelola keberlanjutan, kinerja keberlanjutan dan lain-lain, dapat membaca Laporan Keberlanjutan Perusahaan Tahun Buku 2022, yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Laporan Tahunan ini.

*Referring to Circular Letter of OJK No.16/SEOJK.04/2021 on Forms and Content of Annual Report, on the part of Description of the Contents of Annual Report alphabet h ("SEOJK No.16), the Company has disclosed information on Social and Environmental Responsibilities to the Company Sustainability Report for 2022, presented separately from this Annual Report. Our Sustainability Report will be submitted together with the submission of this Annual Report.*

*Readers may find information on sustainable strategy, sustainable governance, sustainable performance and others in 2022 Sustainability Report of the Company that is an integral part of this Annual Report.*



Artist Impression Water Terrace Grand Wisata @ BEKASI



06

# TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN



Corporate Social and Environmental Responsibility

# SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN TAHUN BUKU 2022 PT DUTA PERTIWI TBK

## Statements of the Board of Commissioners and Directors About Responsibility of Annual Report Year 2022 PT Duta Pertiwi Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Duta Pertiwi Tbk tahun 2022 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi laporan tahunan perusahaan.

We, the undersigned, hereby declare that all information in the Annual Report of PT Duta Pertiwi Tbk for the year 2022 have been completely stated and full responsibility for the validity of the content is hereby acknowledged.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

In testimony here of, we hereunder set our hand unto.

Jakarta, 3 April 2023

### Dewan Komisaris - Board of Commissioners

  
**TEDDY PAWITRA**  
Komisaris Independen  
Independent Commissioner

  
**MUKTAR WIDJAJA**  
Komisaris Utama  
President Commissioner

  
**SUSIYATI BAMBANG HIRAWAN**  
Komisaris Independen  
Independent Commissioner

  
**FRANCISCUS XAVERIUS R.D**  
Wakil Komisaris Utama  
Vice President Commissioner

### Direksi - Directors

  
**TEKY MAILOA**  
Direktur Utama  
President Director

  
**LIE JANI HARJANTO**  
Wakil Direktur Utama  
Vice President Directors

  
**HONGKY JEFFRY NANTUNG**  
Direktur  
Director

  
**HANDOKO WIBOWO**  
Direktur  
Director



Artist Impression Alfiore  
Taman Banjar Wijaya @ TANGERANG



Artist Impression DP Mall @ SEMARANG

**REFERENSI SURAT  
EDARAN OJK  
NO.16/SEOJK.04/2021**

*Reference of OJK Circular Letter No.16/SEOJK.04/2021*

# REFERENSI SURAT EDARAN OJK NO.16/SEOJK.04/2021

Reference of OJK Circular Letter No.16/SEOJK.04/2021

No.	Materi dan Penjelasan	Subjects and Explanation	Halaman Pages
<b>I. Ikhtisar Data Keuangan Penting</b>			
<b>Highlights of Key Financial Information</b>			
1.	Ikhtisar Data Keuangan Penting memuat informasi keuangan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 3 (tiga) tahun buku atau sejak memulai usahanya jika Emiten atau Perusahaan Publik tersebut menjalankan kegiatan usahanya kurang dari 3 (tiga) tahun, paling sedikit memuat: a. Pendapatan/penjualan. b. Laba bruto. c. Laba (rugi). d. Jumlah laba (rugi) yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan non pengendali. e. Total laba (rugi) komprehensif. f. Jumlah laba (rugi) komprehensif yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan non pengendali. g. Laba (rugi) per saham. h. Jumlah aset. i. Jumlah liabilitas. j. Jumlah ekuitas. k. Rasio laba (rugi) terhadap jumlah aset. l. Rasio laba (rugi) terhadap ekuitas. m. Rasio laba (rugi) terhadap pendapatan/penjualan. n. Rasio lancar. o. Rasio liabilitas terhadap ekuitas. p. Rasio liabilitas terhadap jumlah aset. q. Informasi dan rasio keuangan lainnya yang relevan dengan Emiten atau Perusahaan Publik dan jenis industrinya.	Highlights of Key Financial Information contains financial information in comparative form over a period of 3 (three) fiscal years or since the commencement of business if the Issuer or Listed Company has been running its business activities for less than 3 (three) years, at least contains: a. Sales/revenue. b. Gross profit (loss). c. Profit (loss). d. Net profit attributable to owners of the parent and non-controlling interest. e. Total comprehensive profit (loss). f. Net comprehensive profit attributable to owners of the parent and non-controlling interest. g. Profit (loss) per share. h. Total assets. i. Total liabilities. j. Total equity. k. Profit (loss) ratio to total assets. l. Profit (loss) ratio to equity. m. Profit (loss) ratio to revenue. n. Current ratio. o. Liabilities-to-equity ratio. p. Liabilities-to-total assets ratio. q. Other relevant financial ratio and information about the Issuer or Listed Company or its industry.	12-13 13 13 13 13 13 13 13 13 12 12 12 13 13 13 13 13 13 13 13
<b>II. Informasi Saham</b>			
<b>Shares Information</b>			
Informasi saham (jika ada) paling sedikit memuat:			
1.	Saham yang telah diterbitkan untuk setiap masa triwulan (jika ada) yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 2 (dua) tahun buku terakhir, paling sedikit meliputi: a. Jumlah saham yang beredar. b. Kapitalisasi pasar berdasarkan harga pada Bursa Efek tempat saham ditempatkan. c. Harga saham tertinggi, terendah dan penutupan berdasarkan harga pada Bursa Efek tempat saham dicatatkan. d. Volume perdagangan pada Bursa Efek tempat saham dicatatkan.	Shares issued for every quarter (if any) presented in the comparison of latest 2 (two) fiscal years (if any), at least include: a. Number of issued shares. b. Market capitalization based on the price on the Stock Exchange where shares are listed. c. Highest, lowest and closing price based on the price on the Stock Exchange where shares are listed. d. Transaction volume on the Stock Exchange where shares are listed.	14 14 14 14
2.	Dalam hal terjadi Aksi Korporasi, seperti pemecahan saham (stock split), penggabungan saham (reverse stock), dividen saham, saham bonus dan perubahan nilai nominal saham, penerbitan efek konversi, serta penambahan dan pengurangan modal informasi saham sebagaimana dimaksud pada angka 1 ditambahkan penjelasan paling sedikit mengenai: a. Tanggal pelaksanaan aksi korporasi. b. Rasio pemecahan saham, penggabungan saham, dividen saham, saham bonus, jumlah efek konversi yang diterbitkan dan perubahan nilai nominal saham. c. Jumlah saham beredar sebelum dan sesudah aksi korporasi. d. Jumlah efek konversi yang dilaksanakan (jika ada). e. Harga saham sebelum dan sesudah aksi korporasi.	In case of Corporate Actions, such as stock split, reverse stock, shares dividend, bonus shares and change in nominal value, issuance of convertible securities, and capital issuance or withdrawal, the shares information referred to in point 1 shall have explanations which included at least: a. The execution date of corporate action. b. Ratio of stock split, reverse stock, share dividend, bonus share, number of the issued convertible securities and change in nominal value. c. Shares volume issued before and after corporate actions. d. The number of executed convertible securities (if any). e. Shares price before and after corporate actions.	n/a
3.	Dalam hal terjadi penghentian sementara perdagangan saham dan/atau penghapusan pencatatan saham dalam tahun buku, Emiten atau Perusahaan Publik menjelaskan alasan penghentian sementara perdagangan saham dan/atau pembatalan pencatatan saham tersebut.	In case of suspended stock trading and/or delisting in the fiscal year, the Issuer or Listed Company shall explain the reasons for such suspension and/or delisting.	n/a
4.	Dalam hal penghentian sementara perdagangan saham (suspension) sebagaimana dimaksud pada angka 3) dan/atau proses pembatalan pencatatan saham (delisting) masih berlangsung hingga akhir periode Laporan Tahunan, Emiten atau Perusahaan Publik menjelaskan tindakan yang dilakukan untuk menyelesaikan penghentian sementara perdagangan saham dan/atau penghapusan pencatatan saham tersebut.	In case of stock suspension as referred to point 3 and/or delisting process is still in progress at the end of Annual Report period, the Issuer or Listed Company shall explain the actions of the Company to resolve such stock suspension and/or delisting.	n/a

<b>III. Laporan Direksi</b>		<b>Report of The Directors</b>	
Laporan Direksi paling sedikit memuat:		The Directors' Report shall include at least:	
1.	Kinerja Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit meliputi: a. Strategi dan kebijakan strategis Emiten atau Perusahaan Publik. b. Peranan Direksi dalam perumusan strategi dan kebijakan strategis Emiten atau Perusahaan Publik. c. Proses yang dilakukan Direksi untuk memastikan implementasi strategi Emiten atau Perusahaan Publik. d. Perbandingan antara hasil yang dicapai dengan yang ditargetkan. e. Kendala yang dihadapi Emiten atau Perusahaan Publik.	The Issuer's or Listed Company's Performance, at least includes: a. Strategy and strategic policy of Issuer or Listed Company. b. The Directors' role in establishing strategy and strategic policy of the Issuer or Listed Company. c. Process implemented by the Directors to ensure the implementation of the strategy of the Issuer or Listed Company. d. Comparison between achievement of results and targets. e. Challenges faced by the Issuer or Listed Company.	18-19 19 19 20-21 21
2.	Gambaran tentang prospek usaha.	An overview of business prospects.	22
3.	Penerapan Tata Kelola Emiten atau Perusahaan Publik.	Implementation of Good Corporate Governance by the Issuer or Listed Company.	23
<b>IV. Laporan Dewan Komisaris</b>		<b>Report of The Board of Commissioners</b>	
Laporan Dewan Komisaris paling sedikit memuat:		Report of the Board of Commissioner shall include at least:	
1.	Penilaian terhadap Kinerja Direksi mengenai pengelolaan Emiten atau Perusahaan Publik, termasuk pengawasan Dewan Komisaris dalam perumusan dan implementasi strategi Emiten atau Perusahaan Publik yang dilakukan oleh Direksi.	Assessment on the Performance of the Directors in managing the Company, including the Board of Commissioners' supervision in the Directors' establishing and implementing strategy of the Issuer or Listed Company.	24-25
2.	Pandangan atas Prospek Usaha Emiten atau Perusahaan Publik yang disusun oleh Direksi.	View on the Prospects of the Issuer or Listed Company as established by the Directors.	26
3.	Pandangan atas Penerapan Tata Kelola Emiten atau Perusahaan Publik.	View on the Implementation of Issuer's or Listed Company's Governance.	25-26
<b>V. Profil Emiten atau Perusahaan Publik</b>		<b>Company Profile</b>	
Profil Emiten atau Perusahaan Publik paling sedikit memuat:		Profile of Issuer or Listed Company shall include at least:	
1.	Nama Emiten atau Perusahaan Publik termasuk apabila terdapat perubahan nama, alasan perubahan dan tanggal efektif perubahan nama pada tahun buku.	Name of the Issuer or Listed Company, including if there is a change of name, the reason for the change and the effective date of the name change in the fiscal year.	30
2.	Akses terhadap Emiten atau Perusahaan Publik termasuk kantor cabang atau kantor perwakilan yang memungkinkan masyarakat dapat memperoleh informasi mengenai Emiten atau Perusahaan Publik, meliputi: a. Alamat. b. Nomor telepon. c. Alamat surat elektronik. d. Alamat Situs Web.	Access to the Issuer or Listed Company including branch office or representative office which allows the public to obtain information about the Issuer or Listed Company, including: a. Address. b. Phone number. c. E-mail address. d. Website address.	30
3.	Riwayat singkat Emiten atau Perusahaan Publik.	Brief history of Issuer or Listed Company.	31
4.	Visi dan misi Emiten atau Perusahaan Publik, serta budaya perusahaan atau nilai-nilai perusahaan.	Vision and mission of the Issuer or Listed Company, and corporate culture or values.	34
5.	Kegiatan Usaha menurut anggaran dasar terakhir, kegiatan usaha yang dijalankan pada tahun buku, serta jenis barang dan/atau jasa yang dihasilkan.	Business Activities according to the latest articles of association, business activities carried on in the fiscal year, and type of products and/or services provided.	36-47
6.	Wilayah Operasional Emiten atau Perusahaan Publik. Wilayah operasional merupakan wilayah atau daerah pelaksanaan kegiatan operasional atau jangkauan dari kegiatan operasional perusahaan.	Operating Area of the Issuer or Public Company. Operating areas are areas whereas the Company does its business activities or covered by the activities	40
7.	Struktur Organisasi Emiten atau Perusahaan Publik dalam bentuk bagan, paling sedikit sampai dengan struktur 1 (satu) tingkat di bawah Direksi termasuk komite di bawah Direksi (jika ada) dan komite di bawah Dewan Komisaris, disertai dengan nama dan jabatan.	Organizational Structure of Issuer or Listed Company in the form of a chart, giving the names and titles and at least up to 1 (one) level below the Directors, including committees under the Directors (if any) and committees under the Board of Commissioners.	48
8.	Daftar keanggotaan asosiasi industri baik dalam skala nasional maupun internasional yang berkaitan dengan penerapan keuangan berkelanjutan.	Lists of membership in industry-related associations, national and international, related to the sustainable finance implementation.	49

<p>9. Profil Direksi, paling sedikit memuat:</p> <p>a. Nama dan jabatan yang sesuai dengan tugas dan tanggung jawab.</p> <p>b. Foto terbaru.</p> <p>c. Usia.</p> <p>d. Kewarganegaraan.</p> <p>e. Riwayat pendidikan dan/atau sertifikasi.</p> <p>f. Riwayat jabatan, meliputi informasi:</p> <p>1) dasar hukum penunjukan sebagai anggota Direksi pada Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan.</p> <p>2) rangkap jabatan, baik sebagai anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik.</p> <p>3) pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik.</p> <p>g. Hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris dan pemegang saham utama (jika ada) meliputi nama pihak yang terafiliasi.</p> <p>h. Perubahan komposisi anggota Direksi dan alasan perubahannya. Dalam hal tidak terdapat perubahan komposisi anggota Direksi, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.</p>	<p><i>Profile of the Directors, at least includes:</i></p> <p>a. Name and position in accordance with the duties and responsibilities.</p> <p>b. Latest picture.</p> <p>c. Age.</p> <p>d. Citizenship.</p> <p>e. Educational history and/or certification.</p> <p>f. Work experience, includes:</p> <p>1) legal basis of appointment of Directors' members in the Issuer or Listed Company.</p> <p>2) concurrent position, both as members of the Directors, members of the Board of Commissioners and/or members of the committee as well as other position, whether the position is within or outside of the Issuer or Listed Company.</p> <p>3) work experience as well as the working period both inside or outside the Issuer or Listed Company.</p> <p>g. Affiliate relationships with another member of the Directors, Board of Commissioners' members and ultimate shareholders (if any) including the name of affiliated parties.</p> <p>h. Changes in the Composition of the Directors' Members and the reason for such changes. In the event that there is no change in the composition of the members of the Directors, this matter shall be disclosed.</p>	<p>50-54</p> <p>51-52</p> <p>50</p>	<p>15. Jumlah pemegang saham dan persentase kepemilikan per akhir tahun buku berdasarkan klasifikasi:</p> <p>a. Kepemilikan institusi lokal.</p> <p>b. Kepemilikan institusi asing.</p> <p>c. Kepemilikan individu lokal.</p> <p>d. Kepemilikan individu asing.</p>	<p><i>The number of shareholders and the percentage of ownership as of the end of fiscal year based on the classification:</i></p> <p>a. Local institution ownership.</p> <p>b. Foreign institution ownership.</p> <p>c. Local individual ownership.</p> <p>d. Foreign individual ownership.</p> <p>75</p> <p>16. Informasi mengenai Pemegang Saham Utama dan Pengendali Emiten atau Perusahaan Publik, baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu, yang disajikan dalam bentuk skema atau bagan.</p> <p><i>Information on the Major and Controlling Shareholders of the Issuer or Listed Company, either directly or indirectly, to the individual owners, presented in the form of schemes or charts.</i></p> <p>76</p> <p>17. Nama Entitas Anak, Perusahaan Asosiasi, Perusahaan Ventura Bersama dimana Emiten atau Perusahaan Publik memiliki pengendalian bersama entitas (jika ada), beserta persentase kepemilikan saham, bidang usaha, total aset dan status operasi entitas anak, perusahaan asosiasi, perusahaan ventura bersama tersebut.</p> <p><i>Name of Subsidiaries, Associates, Joint Venture Company in which the Issuer or Listed Company has joint controlled entities (if any), along with shareholding percentage, line of business and status of such subsidiaries, associates, joint venture company.</i></p> <p>77-81</p> <p>Untuk entitas anak, ditambahkan informasi mengenai alamat entitas anak tersebut.</p> <p><i>For subsidiaries, please add information about the address.</i></p> <p>82-83</p>
<p>10. Profil Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:</p> <p>a. Nama dan jabatan yang sesuai dengan tugas dan tanggung jawab.</p> <p>b. Foto terbaru.</p> <p>c. Usia.</p> <p>d. Kewarganegaraan.</p> <p>e. Riwayat pendidikan dan/atau sertifikasi.</p> <p>f. Riwayat jabatan, meliputi informasi:</p> <p>1) dasar hukum pengangkatan sebagai anggota Dewan Komisaris.</p> <p>2) dasar hukum pengangkatan pertama kali sebagai anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Komisaris Independen pada Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan.</p> <p>3) rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik.</p> <p>4) pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik.</p> <p>g. Hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, pemegang saham utama dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik individu, meliputi nama pihak yang terafiliasi.</p> <p>h. Pernyataan independensi Komisaris Independen dalam hal Komisaris Independen telah menjabat lebih dari 2 (dua) periode.</p> <p>i. Perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris dan alasan perubahannya. Dalam hal tidak terdapat perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.</p>	<p><i>Profile of the Board of Commissioners, at least includes:</i></p> <p>a. Name and position in accordance with the duties and responsibilities.</p> <p>b. Latest picture.</p> <p>c. Age.</p> <p>d. Citizenship.</p> <p>e. Educational history and/or certification.</p> <p>f. Work experience, includes:</p> <p>1) legal basis for the appointment of Board of Commissioners' members excluding the Independent Commissioner in the Issuer or Listed Company concerned.</p> <p>2) legal basis for the appointment of Board of Commissioners' members as Independent Commissioner in the Issuer or Listed Company concerned.</p> <p>3) concurrent position, both as members of the Board of Commissioners, members of the Directors and/or members of the committee as well as other position, whether the position is within or outside of the Issuer or Listed Company.</p> <p>4) work experience as well as the working period both inside or outside the Issuer or Listed Company.</p> <p>g. Affiliate relationships with another member of the Board of Commissioners' members, majority and controlling shareholders, both direct and indirectly, to the individual owners, including names of the affiliates.</p> <p>h. Statement of Independence of Independent Commissioner in the event that the Independent Commissioner has served more than 2 (two) periods.</p> <p>i. Changes in the Composition of the Board of Commissioners' Members and the reason for such changes. In the event that there is no change in the composition of the members of the Board of Commissioners, this matter shall be disclosed.</p>	<p>55-61</p> <p>55-61</p> <p>58-60</p> <p>55</p>	<p>18. Kronologi Pencatatan Saham, jumlah saham, nilai nominal dan harga penawaran dari awal pencatatan hingga akhir tahun buku serta nama Bursa Efek di mana saham Emiten atau Perusahaan Publik dicatatkan, termasuk pemecahan saham (<i>stock split</i>), penggabungan saham (<i>reverse stock</i>), dividen saham, saham bonus dan perubahan nilai nominal saham, pelaksanaan efek konversi, pelaksanaan penambahan dan pengurangan modal (jika ada).</p> <p><i>Chronology of Share Listing, number of shares, nominal value and the offering price from the beginning of listing until the end of fiscal year and name of the stock exchange where the Issuer's or Listed Company's share is listed, including stock split, reverse stock, stock dividend, stock bonus and changes in nominal stock value, executed convertible securities, completed capital addition and withdrawal (if any).</i></p> <p>83</p> <p>19. Kronologi pencatatan Efek lainnya selain Efek sebagaimana dimaksud pada angka 18, yang belum jatuh tempo paling sedikit memuat nama Efek, tahun penerbitan, tingkat suku bunga/imbil hasil, tanggal jatuh tempo, nilai penawaran dan peringkat Efek (jika ada).</p> <p><i>Chronology of other Securities listing other than Securities referred to in point 18, that has not been due, which at least includes the name of Securities, year of issuance, interest/return rate, maturity date, offering value and Securities rating (if any).</i></p> <p>84</p> <p>20. Informasi Penggunaan Jasa Akuntan Publik (AP) dan Kantor Akuntan Publik (KAP) beserta jaringan/asosiasi/aliannya meliputi:</p> <p>a. Nama dan alamat.</p> <p>b. Periode penugasan.</p> <p>c. Informasi jasa audit dan/atau non audit yang diberikan.</p> <p>d. Biaya jasa (<i>fee</i>) audit dan/atau non audit untuk masing-masing penugasan yang diberikan selama tahun buku.</p> <p>e. Dalam hal AP dan KAP beserta jaringan/asosiasi/aliannya, yang ditunjuk tidak memberikan jasa non audit, maka diungkapkan mengenai informasi tersebut.</p> <p><i>Information on the Service Rendered by Public Accountants (AP) and Public Accounting Firms (KAP) and their networks/associations/allies include:</i></p> <p>a. Name and address.</p> <p>b. Assignment period.</p> <p>c. Information on audit and/or non-audit services rendered.</p> <p>d. Audit and/or non-audit fees for each assignment given during the financial year.</p> <p>e. In the event that AP and KAP and their network/association/alliance, which are appointed do not provide non-audit services, then the information is disclosed.</p> <p>84</p>	
<p>11. Dalam hal terdapat perubahan susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terjadi setelah tahun buku berakhir sampai dengan batas waktu penyampaian Laporan Tahunan, susunan yang dicantumkan dalam Laporan Tahunan adalah susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terakhir dan sebelumnya.</p>	<p><i>In case of a change in the composition of the Directors and/or the Board of Commissioners that occurred after the fiscal year ends until the deadline for submission of the Annual Report, then the structure set out in the Annual Report is the recent and previous composition of the Directors members and/or the Board of Commissioners' members.</i></p>	<p>55</p>	<p>21. Nama dan alamat Lembaga dan/atau Profesi Penunjang Pasar Modal selain AP dan KAP.</p> <p><i>Name and address of Capital Market Institutions and/or Supporting Professions other than AP and KAP.</i></p> <p>85</p>	<p><b>Analisa dan Pembahasan Manajemen</b> Analisa dan pembahasan manajemen memuat analisa dan pembahasan mengenai laporan keuangan dan informasi penting lainnya dengan penekanan pada perubahan material yang terjadi dalam tahun buku, yaitu paling sedikit memuat:</p> <p><b>Management Discussion and Analysis</b> Management discussion and analysis contains the analysis and discussion of financial statements and other important information with an emphasis on material changes that occurred during the fiscal year, which at least contain:</p>
<p>12. Jumlah Karyawan menurut jenis kelamin, jabatan, usia, tingkat pendidikan dan status ketenagakerjaan (tetap/kontrak) dalam tahun buku.</p>	<p><i>The number of Employees categorized based on gender, position, age, educational level and work status (permanent/contract) in the fiscal year.</i></p>	<p>73-74</p>	<p>VI.</p>	<p>1. Tinjauan operasi per segmen operasi sesuai dengan jenis industri Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai:</p> <p>a. Produksi, yang meliputi proses, kapasitas dan perkembangannya.</p> <p>b. Pendapatan/penjualan.</p> <p>c. Profitabilitas.</p> <p><i>Operational review per business segment in accordance with the type of industry of the Issuer or Listed Company, contains at least:</i></p> <p>a. Production, which includes the process, capacity and development.</p> <p>b. Revenue/sales.</p> <p>c. Profitability.</p> <p>96-103</p>
<p>13. Nama Pemegang Saham dan persentase kepemilikan pada awal dan akhir tahun buku, yang terdiri dari:</p> <p>a. Pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham Emiten atau Perusahaan Publik.</p> <p>b. Anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris yang memiliki saham Emiten atau Perusahaan Publik.</p> <p>c. Kelompok pemegang saham masyarakat, yaitu kelompok pemegang saham yang masing-masing memiliki kurang dari 5% (lima persen) saham Emiten atau Perusahaan Publik.</p>	<p><i>The names of Shareholders and percentage of ownership at the start and end of the financial year, which consists of:</i></p> <p>a. Shareholders owning 5% (five percent) or more shares of the Issuer or Listed Company.</p> <p>b. Member of the Directors and Board of Commissioners who hold shares of the Issuer or Listed Company.</p> <p>c. Public shareholders, a group of shareholders who each own less than 5% (five percent) of the shares of Issuer or Listed Company.</p>	<p>76</p> <p>77</p> <p>56-77</p>	<p>2. Kinerja keuangan komprehensif yang mencakup perbandingan Kinerja keuangan dalam 2 (dua) tahun buku terakhir, penjelasan tentang penyebab adanya perubahan dan dampak perubahan tersebut, paling sedikit mengenai:</p> <p>a. Aset lancar, aset tidak lancar dan total aset;</p> <p>b. Liabilitas jangka pendek, liabilitas jangka panjang dan total liabilitas.</p> <p>c. Ekuitas.</p> <p>d. Pendapatan/penjualan, beban, laba (rugi), penghasilan komprehensif lain dan total laba (rugi) komprehensif.</p> <p>e. Arus kas.</p> <p><i>Comprehensive financial performance analysis which includes a comparison between the last 2 (two) fiscal year, explanation about the cause of changes and the impact, among others concerning:</i></p> <p>a. Current assets, non-current assets and total assets.</p> <p>b. Short-term liabilities, long-term liabilities and total liabilities.</p> <p>c. Equity.</p> <p>d. Revenue/sales, expense, profit/loss, other comprehensive income and total of comprehensive income/loss.</p> <p>e. Cash flow.</p> <p>104-120</p>	
<p>14. Persentase kepemilikan tidak langsung atas saham Emiten atau Perusahaan Publik oleh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris pada awal dan akhir tahun buku, termasuk informasi mengenai pemegang saham yang terdaftar dalam daftar pemegang saham untuk kepentingan kepemilikan tidak langsung anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris.</p>	<p><i>Percentage of indirect ownership of shares of Issuers or Listed Companies by members of the Directors and the Board of Commissioners at the start and end of the financial year, including information on shareholders registered in the shareholder register for the benefit of indirect ownership of members of the Directors and members of the Board of Commissioners.</i></p>	<p>77</p>		



3.	Kemampuan Membayar Utang dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan.	<i>Ability to Pay Debt by presenting relevant ratio calculation.</i>	121
4.	Tingkat Kolektibilitas Piutang Emiten atau Perusahaan Publik dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan.	<i>The Collectability level of the Issuer or Listed Company by presenting relevant ratio calculation.</i>	121
5.	Struktur Modal ( <i>capital structure</i> ) dan kebijakan manajemen atas struktur modal ( <i>capital structure</i> ) tersebut disertai dasar penentuan kebijakan dimaksud.	<i>Capital Structure and management policy on such capital structure with the basis for determining such policy.</i>	121-122
6.	Bahasan mengenai Ikatan yang Material untuk Investasi Barang Modal dengan penjelasan paling sedikit meliputi: a. Tujuan dari ikatan tersebut. b. Sumber dana yang diharapkan untuk memenuhi ikatan tersebut. c. Mata uang yang menjadi denominasi. d. Langkah yang direncanakan Emiten atau Perusahaan Publik untuk melindungi risiko dari posisi mata uang asing yang terkait.	<i>Discussion on Material Ties for the Investment of Capital Goods with description includes at least:</i> a. <i>The purpose of the ties.</i> b. <i>Source of funds expected to fulfill the said ties.</i> c. <i>Currency of denomination.</i> d. <i>Steps taken by the Issuer or Listed Company to protect the risk against the position of related foreign currency.</i>	122
7.	Bahasan mengenai Investasi Barang Modal yang Direalisasikan dalam tahun buku terakhir, paling sedikit meliputi: a. Jenis investasi barang modal. b. Tujuan investasi barang modal. c. Nilai investasi barang modal yang dikeluarkan.	<i>Discussion on Capital Goods Investment Realized in the last fiscal year, at least includes:</i> a. <i>Type of capital goods investment.</i> b. <i>Objective of capital goods investment.</i> c. <i>The investment value of capital goods.</i>	123
8.	Informasi dan Fakta Material yang Terjadi setelah Tanggal Laporan Akuntan (jika ada).	<i>Significant Information and Fact Subsequent to the Accountant's Report Date (if any).</i>	123
9.	Prospek usaha dari Emiten atau Perusahaan Publik dikaitkan dengan kondisi industri, ekonomi secara umum dan pasar internasional disertai data pendukung kuantitatif dari sumber data yang layak dipercaya.	<i>Business prospects of the Issuer of Listed Company in connection with the condition of industry, economy in general and the international market supported by quantitative data from a reliable data source.</i>	124
10.	Perbandingan antara Target/Proyeksi pada awal tahun buku dengan hasil yang dicapai (realisasi), mengenai: a. Pendapatan/penjualan. b. Laba (rugi). c. Struktur modal ( <i>capital structure</i> ). d. Hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik.	<i>Comparison between Target/Projection in the beginning of fiscal year and the achieved result (realization), which includes:</i> a. <i>Revenue/sales.</i> b. <i>Income (loss).</i> c. <i>Capital structure.</i> d. <i>Other matters that considered important for the Issuer or Listed Company.</i>	125
11.	Target/Proyeksi yang ingin dicapai Emiten atau Perusahaan Publik untuk 1 (satu) tahun mendatang, mengenai: a. Pendapatan/penjualan. b. Laba (rugi). c. Struktur modal ( <i>capital structure</i> ). d. Kebijakan dividen. e. Hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik.	<i>Issuer's or Listed Company's target/projection in 1 (one) year, which includes:</i> a. <i>Revenue/sales.</i> b. <i>Income (loss).</i> c. <i>Capital structure.</i> d. <i>Dividend policy.</i> e. <i>Other matters that considered important for the Issuer or Listed Company.</i>	125
12.	Aspek Pemasaran atas barang dan/atau jasa Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai strategi pemasaran dan pangsa pasar.	<i>Marketing Aspect for the product and service of Issuer or Listed Company, such as: marketing strategy and market share.</i>	126-127
13.	Uraian mengenai Dividen selama 2 (dua) tahun buku terakhir (jika ada), paling sedikit: a. Kebijakan dividen. b. Tanggal pembayaran dividen kas dan/atau tanggal distribusi dividen non kas. c. Jumlah dividen per saham (kas dan/atau non kas). d. Jumlah dividen per tahun yang dibayar.	<i>Description regarding Dividends for the last 2 (two) fiscal years (if any), which at least includes:</i> a. <i>Dividend policy.</i> b. <i>Date of cash dividend payment and/or date of non-cash dividend distribution.</i> c. <i>Amount of dividend per share (cash/non-cash).</i> d. <i>Amount of paid dividend per year.</i>	128
14.	Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum, dengan ketentuan: a. Dalam hal selama tahun buku, Emiten memiliki kewajiban menyampaikan laporan realisasi penggunaan dana, maka diungkapkan realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum secara kumulatif sampai dengan akhir tahun buku. b. Dalam hal terdapat perubahan penggunaan dana sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum, maka Emiten menjelaskan perubahan tersebut.	<i>Actual Use of Proceeds from the Public Offering, provided that:</i> a. <i>In the event that during fiscal year, the Issuer has the obligation to report realization of the use of proceeds, thus the cumulative use of the proceeds from the Public Offering shall be disclosed until the last fiscal year.</i> b. <i>In the event of any changes the in use of proceeds as stipulated in the Regulation of Financial Services Authority on Report on Realization of the Use of Proceeds from Public Offerings, Issuers shall explain such changes.</i>	128

15.	Informasi Material (jika ada), antara lain mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi, restrukturisasi utang/modal, transaksi material, transaksi afiliasi dan transaksi yang mengandung benturan kepentingan, yang terjadi pada tahun buku, antara lain memuat: a. Tanggal, nilai dan objek transaksi. b. Nama pihak yang bertransaksi. c. Sifat hubungan afiliasi (jika ada). d. Penjelasan mengenai kewajaran transaksi. e. Pemenuhan ketentuan terkait. f. Dalam hal terdapat hubungan afiliasi, selain mengungkapkan informasi sebagaimana dimaksud huruf a sampai e, Emiten atau Perusahaan Publik juga mengungkapkan informasi: 1) pernyataan Direksi bahwa transaksi afiliasi telah melalui prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar. 2) peran Dewan Komisaris dan komite audit dalam melakukan prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar. g. Untuk transaksi afiliasi atau transaksi material yang merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang dan/atau berkelanjutan, ditambahkan penjelasan bahwa transaksi afiliasi atau transaksi material tersebut merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang dan/atau berkelanjutan. h. Untuk pengungkapan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang merupakan hasil pelaksanaan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang telah disetujui pemegang saham independen, ditambahkan informasi mengenai tanggal pelaksanaan RUPS yang menyetujui transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan tersebut. i. Dalam hal tidak terdapat transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.	<i>Material Information (if any) regarding investments, expansion, divestment, business merger/takeover, acquisition, debt/equity restructuring, material transaction, affiliated transaction and transaction that contains conflict of interest occurred in fiscal year, among others includes:</i> a. <i>Date, value and transaction object.</i> b. <i>Name of the parties conducting transaction.</i> c. <i>Nature of affiliation (if any).</i> d. <i>Description about transaction fairness.</i> e. <i>Relevant regulation compliance.</i> f. <i>In the case of affiliated relations present, the Issuer or Listed Company shall disclose information other than referred to in point a to e as follows:</i> 1) <i>the Directors' statement that the affiliated transactions have been processed through adequate procedures in accordance to the general business practices, i.e. with arms-length principle.</i> 2) <i>the roles of the Board of Commissioners and audit committee is adequate to ensure that the affiliated transactions have been implemented in accordance to the general business practices, i.e. with arms-length principles.</i> g. <i>Affiliated transactions and material transactions that generate recurring and/or sustainable revenues, shall be explained that the transactions are implemented to generate recurring and/or sustainable revenues.</i> h. <i>Disclosure on affiliated transactions and/or transaction with conflict of interest that have been approved by independent shareholders, shall have explanation on the date of the general meeting of shareholders that approving the affiliated transactions and/or transaction with conflict of interest.</i> i. <i>In the absent of affiliated transaction and/or transaction with conflict of interest, disclose the absence of such transaction.</i>	129-130
16.	Perubahan Ketentuan Peraturan Perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Emiten atau Perusahaan Publik dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada).	<i>Changes in Regulation which have a significant impact on the Issuer and Listed Company and the impact on financial statements (if any).</i>	131
17.	Perubahan Kebijakan Akuntansi, alasan dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada).	<i>Changes in the Accounting Policy, reason and its impact on financial statements (if any).</i>	131
<b>Tata Kelola Emiten atau Perusahaan Publik</b> VII. Tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik paling sedikit memuat uraian singkat mengenai:		<b>Corporate Governance</b> Governance of Issuer or Listed Company shall contain at least a brief description about:	
1.	RUPS	GMS	
a.	Informasi mengenai keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 (satu) tahun sebelum tahun buku	a. <i>information on GMS resolution in the financial year and 1 (one) year prior to the financial year</i>	136-148
b.	Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik menggunakan pihak independen dalam pelaksanaan RUPS untuk perhitungan suara	b. <i>In the event of the Issuer or Public Company uses independent party for voting count</i>	139-144
2.	Direksi, mencakup antara lain: a. Tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi. b. Pernyataan bahwa Direksi memiliki pedoman atau piagam ( <i>charter</i> ) Direksi. c. Kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat Direksi, termasuk rapat bersama Dewan Komisaris, dan tingkat kehadiran anggota Direksi dalam rapat tersebut; d. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota direksi e. Penilaian terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi.	<i>The Directors, include, among others:</i> a. <i>The duties and responsibilities of each member of the Directors.</i> b. <i>A statement that the Directors has the Directors' guidelines or charter.</i> c. <i>Policy and the implementation of the Directors meeting frequency, including meeting with Board of Commissioners, and attendance of the Directors in such meeting;</i> d. <i>Trainings and/or competence development of the members of the Directors</i> e. <i>The assessment on the performance of committee which supports the implementation of the Directors' duties.</i>	150-152 150 153-154 154-155 156

3.	Dewan Komisaris, mencakup antara lain: a. Tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris. b. Pernyataan bahwa Dewan Komisaris memiliki pedoman atau piagam ( <i>charter</i> ) Dewan Komisaris. c. Kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat Dewan Komisaris, termasuk rapat bersama Direksi, dan tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat tersebut; d. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Dewan Komisaris e. Penilaian terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris; dan	<i>The Board of Commissioners, include, among others:</i> a. <i>The duties and responsibilities of each member of the Board of Commissioners.</i> b. <i>Statement that the Board of Commissioners has the Board of Commissioners' guidelines or charter.</i> c. <i>Policy and the implementation of the Board of Commissioners meeting frequency, including meeting with the Directors, and level of attendance of the members of the Board of Commissioners in such meeting;</i> d. <i>Training and/or competence development of the member of Board of Commissioners</i> e. <i>The assessment on the performance of committee which supports the implementation of the Board of Commissioners' duties; and</i>	159-160 157 161-163 164 164-165
4.	Dewan Pengawas Syariah, bagi Emiten atau Perusahaan Publik yang menjalankan kegiatan usaha berdasarkan prinsip syariah sebagaimana tertuang dalam anggaran dasar.	<i>Sharia Supervisory Board, for Issuer or Listed Company which carries out business activity based on sharia principle as stated in the article of association.</i>	n/a
5.	Nominasi dan Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris a. Prosedur nominasi, meliputi uraian singkat mengenai kebijakan dan proses nominasi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris. b. Prosedur dan pelaksanaan remunerasi Direksi dan Komisaris antara lain: (1) prosedur penetapan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris. (2) struktur remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris, seperti gaji, tunjangan, tantiem/ bonus, dan lainnya. (3) Besarnya remunerasi masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris.	<i>Nomination and Remuneration of the Directors and the Board of Commissioners</i> a. <i>The nomination procedure, including a brief description of the policies and process for nomination of members of the Directors and/or members of the Board of Commissioners.</i> b. <i>Procedures and implementation of remuneration for Directors and Commissioners, among others:</i> (1) <i>procedures for determining remuneration for the Board of Directors and the Board of Commissioners.</i> (2) <i>the remuneration structure of the Board of Directors and the Board of Commissioners, such as salaries, allowances, bonuses/bonuses, and others.</i> (3) <i>The amount of remuneration for each member of the Board of Directors and the Board of Commissioners.</i>	166-168
6.	Komite Audit, mencakup antara lain: a. Nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite. b. Usia. c. Kewarganegaraan. d. Riwayat pendidikan. e. Riwayat jabatan, meliputi informasi: 1) dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite. 2) rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada). 3) pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik. f. Periode dan masa jabatan anggota Komite Audit. g. Pernyataan independensi Komite Audit. h. Kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat Komite Audit dan tingkat kehadiran anggota Komite Audit dalam rapat tersebut. i. Pendidikan dan/atau pelatihan yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada). j. Pelaksanaan kegiatan Komite Audit pada tahun buku sesuai dengan yang dicantumkan dalam pedoman atau piagam ( <i>charter</i> ) Komite Audit.	<i>Audit Committee, includes, among others:</i> a. <i>Name and position in the committee.</i> b. <i>Age.</i> c. <i>Citizenship.</i> d. <i>Educational history.</i> e. <i>Work experience, which includes information:</i> 1) <i>basis of appointment as the member of the committee.</i> 2) <i>concurrent position, either as the member of the Board of Commissioners, member of the Directors and/or member of committee as well as other position (if any).</i> 3) <i>work experience and working period both inside and outside the Issuer or Listed Company.</i> f. <i>Period and tenure of the member of Audit Committee.</i> g. <i>Statement of Independence of the Audit Committee.</i> h. <i>Policy and implementation regarding the frequency of Audit Committee meetings and the attendance of members of the Audit Committee at these meetings.</i> i. <i>Training attended in the fiscal year (if any).</i> j. <i>Implementation of Audit Committee's activity in the fiscal year in accordance with the Audit Committee guideline or charter.</i>	169-171 169-170 168 172-173 173 172
7.	Komite Nominasi dan Remunerasi, yang mencakup antara lain: a. Nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite. b. Usia. c. Kewarganegaraan. d. Riwayat pendidikan. e. Riwayat jabatan, meliputi informasi: 1) dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite. 2) rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada). 3) pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik. f. Periode dan masa jabatan anggota komite. g. Uraian tugas dan tanggung jawab. h. Pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam ( <i>charter</i> ) komite. i. Pernyataan independensi komite. j. Kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat komite dan tingkat kehadiran anggota komite dalam rapat tersebut. k. Pendidikan dan/atau pelatihan yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada). l. Uraian singkat pelaksanaan kegiatan komite pada tahun buku.	<i>Nomination and Remuneration Committees which includes:</i> a. <i>Name and position in the committee.</i> b. <i>Age.</i> c. <i>Citizenship.</i> d. <i>Educational history.</i> e. <i>Work experience, which includes information:</i> 1) <i>basis of appointment as the member of the committee.</i> 2) <i>concurrent position, either as the member of the Board of Commissioners, member of the Directors and/or member of committee as well as other position (if any).</i> 3) <i>work experience and working period both inside and outside the Issuer or Listed Company.</i> f. <i>Period and tenure of member of committee.</i> g. <i>Description of duties and responsibilities.</i> h. <i>Statement of the committee's guidelines or charter.</i> i. <i>Statement of independence of the committee.</i> j. <i>Policy and implementation regarding the frequency of Committee meetings and the attendance of members of the Committee at these meetings.</i> k. <i>Training attended in the fiscal year (if any).</i> l. <i>Brief description of the implementation of committee's activity in the fiscal year.</i>	175 175 174 175 176-177 177 177

8.	Komite Lain yang dimiliki Emiten atau Perusahaan Publik dalam rangka mendukung fungsi dan tugas Direksi dan/atau Dewan Komisaris, seperti Komite Nominasi dan Remunerasi.	<i>Other Committees that the Issuer or Listed Company have in order to support the function and duties of the Directors and/or Board of Commissioners, such as Nomination and Remuneration Committee.</i>	177
9.	Sekretaris Perusahaan, mencakup antara lain: a. Nama. b. Domisili. c. Riwayat jabatan, meliputi informasi: 1) dasar hukum penunjukan sebagai Sekretaris Perusahaan. 2) pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik. d. Riwayat pendidikan. e. Pendidikan dan/atau pelatihan yang diikuti dalam tahun buku. f. Uraian singkat pelaksanaan tugas Sekretaris Perusahaan pada tahun buku.	<i>Corporate Secretary, among others includes:</i> a. <i>Name.</i> b. <i>Domicile.</i> c. <i>Work experience, which includes information:</i> 1) <i>basis of appointment as the Corporate Secretary.</i> 2) <i>work experience and working period both inside and outside the Issuer or Listed Company.</i> d. <i>Educational history.</i> e. <i>Training attended in the fiscal year (if any).</i> f. <i>Brief description of the duties implementation of Corporate Secretary in the fiscal year.</i>	178 179 179 179 179 180 179
10.	Unit Audit Internal, mencakup antara lain: a. Nama Kepala Unit Audit Internal. b. Riwayat jabatan, meliputi informasi: 1) dasar hukum penunjukan sebagai kepala Unit Audit Internal. 2) pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik. c. Kualifikasi atau sertifikasi sebagai profesi audit internal (jika ada). d. Pendidikan dan/atau pelatihan yang diikuti dalam tahun buku. e. Struktur dan kedudukan Unit Audit Internal. f. Uraian tugas dan tanggung jawab. g. Pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam ( <i>charter</i> ) Unit Audit Internal. h. Uraian singkat pelaksanaan tugas Unit Audit Internal pada tahun buku.	<i>Internal Audit Unit, among others includes:</i> a. <i>Name of head of Internal Audit Unit.</i> b. <i>Work experience, which includes information:</i> 1) <i>Basis of appointment as the head of Internal Audit Unit.</i> 2) <i>Work experience and working period both inside and outside the Issuer or Listed Company.</i> c. <i>Qualification and certification as internal auditor (if any).</i> d. <i>Training attended in the fiscal year.</i> e. <i>Structure and position of the Internal Audit Unit.</i> f. <i>Description of duties and responsibilities.</i> g. <i>Statement of Internal Audit Unit's guidelines or charter.</i> h. <i>Brief description about the duties implementation of Internal Audit Unit in the fiscal year.</i>	181 181 182 184-187 181 182-183 183
11.	Uraian mengenai Sistem Pengendalian Internal yang diterapkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai: a. Pengendalian keuangan dan operasional, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan lainnya. b. Tinjauan atas efektivitas sistem pengendalian internal. c. Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas kecukupan sistem pengendalian internal.	<i>Description about Internal Control System implemented by the Issuer or Listed Company, at least includes:</i> a. <i>Financial and operational control, as well as compliance towards other regulations.</i> b. <i>Review on the effectiveness of internal control system.</i> c. <i>Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas kecukupan sistem pengendalian internal.</i>	188 188 189
12.	Sistem Manajemen Risiko yang diterapkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai: a. Gambaran umum mengenai sistem manajemen risiko Emiten atau Perusahaan Publik. b. Jenis risiko dan cara pengelolaannya. c. Tinjauan atas efektivitas sistem manajemen risiko Emiten atau Perusahaan Publik. d. Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas kecukupan sistem manajemen risiko.	<i>Risk Management System implemented by the Issuer or Listed Company, at least includes:</i> a. <i>General description about the Issuer's or Listed Company's risk management system.</i> b. <i>Type of risk and its management.</i> c. <i>Review on the effectiveness of Issuer's or Listed Company's risk management.</i> d. <i>Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the adequacy of the risk management.</i>	190-193 191-192 192-193 193
13.	Perkara Penting yang dihadapi oleh Emiten atau Perusahaan Publik, entitas anak, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris (jika ada), antara lain meliputi: a. Pokok perkara/gugatan. b. Status penyelesaian perkara/gugatan. c. Pengaruhnya terhadap kondisi Emiten atau Perusahaan Publik.	<i>Important Cases encountered by Issuer or Listed Company, subsidiary entities, members of Directors and Board of Commissioners, includes, among others:</i> a. <i>Subject of the case/claim.</i> b. <i>Status of settlement of case/claim.</i> c. <i>Potential impacts on the condition of the Issuer or Listed Company.</i>	198
14.	Informasi tentang Sanksi Administratif yang dikenakan kepada Emiten atau Perusahaan Publik, anggota Dewan Komisaris dan Direksi, oleh otoritas Pasar Modal dan otoritas lainnya pada tahun buku terakhir (jika ada).	<i>Information about Administrative sanctions imposed on the Issuer or Listed Company, member of the Board of Commissioners and Directors, by the Capital Market authority and others in the last fiscal year (if any).</i>	199
15.	Informasi mengenai Kode Etik Emiten atau Perusahaan Publik meliputi: a. Pokok-pokok kode etik. b. Bentuk sosialisasi kode etik dan upaya penegakannya. c. Pernyataan bahwa kode etik berlaku bagi anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris dan karyawan Emiten atau Perusahaan Publik.	<i>Information about Issuer's or Listed Company's Code of Conduct which includes:</i> a. <i>Principles of the code of conduct.</i> b. <i>Form of dissemination of code of conduct and its enforcement attempt.</i> c. <i>Statement that the code of conduct is applicable to the members of the Directors, Board of Commissioners and employees of the Issuer or Listed Company.</i>	199-200 200 200
16.	Uraian mengenai Kebijakan pemberian kompensasi jangka panjang berbasis kinerja kepada manajemen dan/atau karyawan.	<i>Description of the long-term performance-based compensation policy for management and/or employees.</i>	201

17.	Uraian singkat mengenai kebijakan pengungkapan informasi mengenai: a. kepemilikan saham anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris. b. pelaksanaan atas kebijakan dimaksud.	A brief description of the information disclosure policy regarding: a. share ownership of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners. b. implementation of the said policy.	201-202
18.	Uraian mengenai Sistem Pelaporan Pelanggaran di Emiten atau Perusahaan Publik (jika ada), antara lain meliputi: a. Cara penyampaian laporan pelanggaran. b. Perlindungan bagi pelapor. c. Penanganan pengaduan. d. Pihak yang mengelola pengaduan. e. Hasil dari penanganan pengaduan, paling sedikit meliputi: 1) Jumlah pengaduan yang masuk dan diproses dalam tahun buku. 2) Tindak lanjut pengaduan.	Description of Whistleblowing System in the Issuer and Listed Company (if any), includes, among others: a. Mechanism of whistleblowing system. b. Protection for the whistleblower. c. Complaint handling. d. Party that manages the complaint. e. Result of complaint handling, at least includes: 1) Number of incoming and processed complaints in the fiscal year. 2) Complaint follow-up.	203-205 205 203-205 205 205
19.	Uraian mengenai kebijakan anti korupsi Emiten atau Perusahaan Publik	Description of the anti-corruption policy of the Issuer or Public Company	206
20.	Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka bagi Emiten yang menerbitkan Efek Bersifat Ekuitas atau Perusahaan Publik, meliputi: a. Pernyataan mengenai rekomendasi yang telah dilaksanakan. b. Penjelasan atas rekomendasi yang belum dilaksanakan, disertai alasan dan alternatif pelaksanaannya (jika ada).	Implementation Corporate Governance Guidelines for the Issuer or Listed Company which issues Equity-type Shares, which includes: a. Statement regarding the recommendations that have been implemented. b. Explanation of recommendations that have not been implemented, as well as the reason and implementation alternatives (if any).	208-213
<b>VIII. Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Emiten atau Perusahaan Publik</b>		<b>Social and Environmental Responsibility of Issuer or Listed Company</b>	<b>215</b>
<b>IX. Laporan Keuangan Tahunan yang Telah Diaudit</b>		<b>Audited Financial Statements</b>	
	Laporan keuangan tahunan yang dimuat dalam Laporan Tahunan disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia dan telah diaudit oleh Akuntan. Laporan keuangan dimaksud memuat pernyataan mengenai pertanggungjawaban atas laporan keuangan sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan di sektor Pasar Modal yang mengatur mengenai tanggung jawab Direksi atas laporan keuangan atau peraturan perundang-undangan di sektor Pasar Modal yang mengatur mengenai laporan berkala Perusahaan Efek dalam hal Emiten merupakan Perusahaan Efek.	The annual financial statements contained in the Annual Report are prepared in accordance with the Financial Accounting Standard in Indonesia and have been audited by Accountant. The financial report referred to, contains a statement regarding the accountability for the financial report stipulated in the laws and regulations in the Capital Market sector that govern the responsibilities of the Directors for the financial statements or laws and regulations in the Capital Market sector that regulate the periodic reports of Securities Companies in the event the Issuer is a Securities Company.	229
<b>X. Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan</b>		<b>Statements of the Members of Directors and Board of Commissioners on Responsibility for the Annual Report</b>	
	Surat pernyataan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tentang tanggung jawab atas Laporan Tahunan disusun sesuai dengan format Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini.	The statement of the members of Board of Commissioners on the responsibility for the Annual Report are prepared in accordance with the format of the Statement of the members of the Directors and members of the Board of Commissioners on Responsibility for the Annual Report as stated in the Appendix which is an integral part of this Circular Letter of Financial Services Authority.	216

**PT Duta Pertiwi Tbk**  
**dan Entitas Anak/*and its Subsidiaries***

Laporan Keuangan Konsolidasian/  
*Consolidated Financial Statements*

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021/  
*For the Years Ended December 31, 2022 and 2021*

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK/  
PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES  
DAFTAR ISI/TABLE OF CONTENTS**

---

**Halaman/  
Page**

---

**Laporan Auditor Independen/  
Independent Auditors' Report**

Surat Pernyataan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan Konsolidasian PT Duta Pertiwi Tbk dan Entitas Anak untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021/

*The Directors' Statement on the Responsibility for Consolidated Financial Statements of PT Duta Pertiwi Tbk and Its Subsidiaries for the Years Ended December 31, 2022 and 2021*

**LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN – Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021**

**CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS – For the Years Ended December 31, 2022 and 2021**

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian/ <i>Consolidated Statements of Financial Position</i>	1
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian/ <i>Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>	3
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian/ <i>Consolidated Statements of Changes in Equity</i>	4
Laporan Arus Kas Konsolidasian/ <i>Consolidated Statements of Cash Flows</i>	5
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian/ <i>Notes to Consolidated Financial Statements</i>	6

**Laporan Auditor Independen****No. 00060/2.1090/AU.1/03/1284-2/1/III/2023****Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi  
PT Duta Pertiwi Tbk****Opini**

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Duta Pertiwi Tbk dan entitas anaknya (Grup), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

**Basis Opini**

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

**Hal Audit Utama**

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode ini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

**Independent Auditors' Report****No. 00060/2.1090/AU.1/03/1284-2/1/III/2023****The Stockholders, Board of Commissioners, and  
Directors  
PT Duta Pertiwi Tbk****Opinion**

We have audited the consolidated financial statements of PT Duta Pertiwi Tbk and its subsidiaries (the Group), which comprise the consolidated statement of financial position as at December 31, 2022, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as at December 31, 2022 and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

**Basis for Opinion**

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements section of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

**Key Audit Matters**

Key audit matters are those matter that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

### Pengakuan Pendapatan

Lihat ke Catatan 2v – Kebijakan Akuntansi atas Pengakuan Pendapatan dan Catatan 34 – Pendapatan Usaha.

Pendapatan Grup untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp 3.017.085.551.871. Pendapatan Grup terutama berasal dari penjualan persediaan real estat sebesar Rp 2.247.565.278.606 atau sebesar 74,49% dari jumlah pendapatan.

Kami menganggap proses, kebijakan dan prosedur pengakuan penjualan real estat Grup signifikan bagi audit kami karena hal ini melibatkan penerapan pertimbangan dan estimasi signifikan dalam aspek-aspek berikut: a) penentuan harga transaksi; dan b) pengakuan pendapatan pada suatu titik waktu berdasarkan pengalihan pengendalian aset pada suatu titik waktu tertentu (pemenuhan kewajiban pelaksanaan pada suatu titik waktu tertentu).

Dalam penentuan harga transaksi, Grup mempertimbangkan apakah harga jual dari persediaan real estat termasuk komponen pembiayaan yang signifikan.

Grup juga mengevaluasi kapan pengendalian atas persediaan telah dialihkan ke pelanggan sebagai dasar penentuan pengakuan penjualan, yakni pengakuan pada suatu titik waktu atau sepanjang waktu. Pendapatan dari penjualan persediaan diakui pada suatu titik waktu pada saat persediaan diserahkan kepada pelanggan. Penentuan waktu pengakuan penjualan membutuhkan pertimbangan apakah Grup telah mengalihkan risiko dan manfaat kepemilikan persediaan secara signifikan kepada pelanggan dan apakah Grup masih memiliki keterlibatan yang berkelanjutan atas persediaan.

### *Bagaimana audit kami merespons hal audit utama*

- Kami menilai keseluruhan proses penjualan serta sistem dan desain pengendalian yang relevan atas perolehan dan pencatatan transaksi pendapatan. Kami telah menguji keefektifan pengendalian utama pada proses yang berkaitan dengan pengakuan pendapatan dan melakukan pengujian rinci atas sampel transaksi penjualan.
- Kami membaca kontrak penjualan dan menerapkan pemahaman kami tentang kontrak ini dalam menilai kelengkapan dan akurasi pendapatan. Secara khusus, pemahaman kami juga memungkinkan kami untuk mengevaluasi pertimbangan yang digunakan dalam menentukan waktu pengakuan pendapatan.
- Dalam penentuan harga transaksi, kami memilih sampel kontrak dari data kontrak penjualan dan mengidentifikasi ketentuan pembayaran. Kami menelusuri kontrak terpilih ini ke perhitungan komponen pembiayaan yang disiapkan oleh manajemen, yang meliputi perhitungan apakah komponen pembiayaan dari kontrak Grup dengan pelanggan adalah signifikan. Kami menguji perhitungan komponen pembiayaan yang disiapkan oleh manajemen.

### Revenue Recognition

Refer to Note 2v – Accounting Policies on Revenue Recognition and Note 34 – Revenues.

The Group revenues for the year ended December 31, 2022 amounted to Rp 3,017,085,551,871. The Group's revenue was mainly from the sales of real estate inventories amounting to Rp 2,247,565,278,606 or 74.49% of the total revenues.

We considered the Group's real estate revenue recognition process, policies and procedures significant to our audit because these involve application of significant judgment and estimation in the following aspects: a) determination of the transaction price; and b) point in time recognition of revenues based on point in time transfer of the control of the asset (point in time satisfaction of performance obligation).

In determining the transaction price, the Group considers whether the selling price of the real estate inventories includes significant financing component.

The Group also evaluates as to when the control over the inventories has been transferred to the customer as basis of the timing of the revenue recognition, point in time or over time recognition. Revenue from the sale of inventories is recognized at a point in time when inventories are delivered to the customers. The timing of revenue recognition requires judgment on whether the Group has transferred significant risks and rewards of ownership in the inventories to the customers and whether the Group has a substantial continuing involvement with the inventories.

### *How our audit addressed the key audit matters*

- We assessed the overall sales process and the relevant systems and the design of controls over the capture and recording of revenue transactions. We have tested the effectiveness of key controls on the processes related to revenue recognition and performed test of details of samples of sales transactions.
- We read the sales contracts and applied our understanding of these contracts in assessing the completeness and accuracy of revenues. In particular, our understanding also enabled us to evaluate the judgments used in determining the timing of the revenue recognition.
- For the determination of the transaction price, we selected sample contracts from the sales contract database and identified the payment terms. We traced these selected contracts to the calculation of the financing component prepared by management, which covers the calculation on whether the financing component of the Group's contract with customers is significant. We test computed the financing component prepared by management.

Penilaian dan klasifikasi persediaan real estat dan tanah yang belum dikembangkan

Lihat ke Catatan 2k dan 2o – Kebijakan Akuntansi atas Persediaan dan Tanah yang Belum Dikembangkan, Catatan 8 – Persediaan dan Catatan 13 – Tanah yang Belum Dikembangkan.

Pada tanggal 31 Desember 2022, jumlah persediaan real estat dan tanah yang belum dikembangkan Grup masing-masing sebesar Rp 3.857.129.105.131 dan Rp 4.615.527.046.541. Persediaan real estat dan tanah yang belum dikembangkan dinyatakan berdasarkan biaya atau nilai realisasi bersih, mana yang lebih rendah.

Pada tanggal 31 Desember 2022, tanah dan bangunan yang siap dijual sejumlah Rp 1.013.321.135.283, bangunan yang sedang dikonstruksi sejumlah Rp 1.858.265.247.092 dan tanah yang sedang dikembangkan sejumlah Rp 985.542.722.756, diklasifikasikan sebagai aset lancar, sedangkan tanah yang belum dikembangkan sejumlah Rp 4.615.527.046.541 diklasifikasikan sebagai aset tidak lancar.

Kami fokus pada area ini karena penentuan estimasi nilai realisasi bersih dari persediaan sangat tergantung pada ekspektasi Grup atas harga jual persediaan di masa mendatang. Fluktuasi pada harga properti dan perubahan dari permintaan atas properti dapat menghasilkan penurunan signifikan pada nilai realisasi bersih. Selain itu, klasifikasi lancar dan tidak lancar atas persediaan membutuhkan pertimbangan manajemen.

*Bagaimana audit kami merespons hal audit utama*

- Kami mereview penelaahan manajemen mengenai apakah terdapat indikasi penurunan nilai persediaan Grup. Kami melakukan diskusi mendetail dengan manajemen kunci Grup dan mempertimbangkan pandangan mereka tentang kemungkinan penurunan nilai persediaan Grup sehubungan dengan lingkungan ekonomi saat ini.
- Kami fokus pada persediaan dengan penjualan yang lebih lambat dan membandingkan harga jual dengan harga transaksi terbaru dari properti sebanding yang terletak di lokasi yang sama dengan proyek Grup.
- Kami memahami kebijakan Grup dan mengevaluasi proses identifikasi atas klasifikasi lancar dan tidak lancar atas persediaan.

**Informasi Lain**

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan, tetapi tidak mencantumkan laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Valuation and classification of real estate inventories and land for development

Refer to Notes 2k and 2o – Accounting Policies on inventories and Land for Development, Note 8 – Inventories and Note 13 – Land for Development.

As of December 31, 2022, the Group's real estate inventories and land for development amounted to Rp 3,857,129,105,131 and Rp 4,615,527,046,541, respectively. Real estate inventories and land for development are stated at cost or net realizable value, whichever is lower.

As of December 31, 2022, land and buildings ready for sale amounting to Rp 1,013,321,135,283, buildings under construction amounting to Rp 1,858,265,247,092 and land under development amounting to Rp 985,542,722,756, were classified as current assets, while land for development amounting to Rp 4,615,527,046,541 were classified as noncurrent asset.

We focused on this area because the determination of estimated net realizable value of these inventories is critically dependent upon the Group's expectations of future selling prices. Fluctuations in property prices and changes in demand for the property could lead to a significant decline in the net realizable value. Moreover, the current and non-current classification of inventories requires management's judgment.

*How our audit addressed the key audit matter*

- We reviewed management's assessment on whether there is any indication of the decline in value of the Group's inventories. We conducted a detailed discussion with the Group's key management and considered their views on possible decline in value of the Group's inventories in light of the current economic environment.
- We focused on inventories with slower sales and compared the selling prices to recently transacted price of comparable properties located in the same vicinity as the Group's project.
- We have obtained understanding of the Group's policy and evaluated the process of identifying the inventories that are classified as current and noncurrent.

**Other Information**

Management is responsible for the other information. The other information consists of information contained in the Annual Report but does not include the consolidated financial statements and our auditor's report. The Annual Report are expected to be made available to us after the date of this auditor's report.

Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we do not and will not express any form of assurance conclusion thereon.



Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain jika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan tepat berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

#### **Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian**

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

#### **Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian**

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

#### **Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements**

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

#### **Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements**

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervise, dan pelaksanaan audit Grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

Kami mengomunikasikan kepada manajemen mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

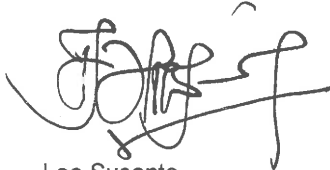
Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

We communicate with management regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

MIRAWATI SENSI IDRIS



Leo Susanto  
Izin Akuntan Publik No. AP.1284/  
*Certified Public Accountant License No. AP.1284*

8 Maret 2023/March 8, 2023



**SURAT PERNYATAAN DIREKSI TENTANG  
TANGGUNG JAWAB ATAS  
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
PT DUTA PERTIWI Tbk dan Entitas Anak**

**THE DIRECTORS' STATEMENT ON  
THE RESPONSIBILITY FOR  
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
PT DUTA PERTIWI Tbk and Its Subsidiaries**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

We, the undersigned:

- |   |   |  |
|---|---|--|
| 1. Nama/Name  | : | TEKY MAILOA  |
| Alamat Kantor/Office address  | : | Sinar Mas Land Plaza, BSD Green Office Park, Tangerang 15345 |
| Alamat Domisili/sesuai KTP atau<br>Kartu identitas lain/Residential<br>Address/in accordance with<br>Personal Identity Card | : | Palmerah Selatan   |
| Nomor Telepon/Telephone number  | : | 021-50368368   |
| Jabatan/Title   | : | Direktur Utama/President Director                            |
| 2. Nama/Name  | : | LIE JANI HARJANTO  |
| Alamat Kantor/Office address  | : | Sinar Mas Land Plaza, BSD Green Office Park, Tangerang 15345 |
| Alamat Domisili/sesuai KTP atau<br>Kartu identitas lain/Residential<br>Address/in accordance with<br>Personal Identity Card | : | Jl. Camar Elok Blok 3 No. 3                                  |
| Nomor Telepon/Telephone number  | : | 021-50368368   |
| Jabatan/Title   | : | Wakil Direktur Utama/Vice President Director                 |

Menyatakan bahwa:

Declare that:

- |   |  |
|---|--|
| 1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2022 dan 2021.  | 1. We are responsible for the preparation and presentation of the Company and Its Subsidiaries' consolidated financial statements for the years ended December 31, 2022 and 2021.  |
| 2. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak tersebut telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.   | 2. The Company and Its Subsidiaries' consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.  |
| 3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak tersebut telah dimuat secara lengkap dan benar, dan<br>b. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak tersebut tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material. | 3. a. All information has been fully and correctly disclosed in the Company and Its Subsidiaries' consolidated financial statements, and<br>b. The Company and Its Subsidiaries' consolidated financial statements do not contain materially misleading information or facts, and do not conceal any information or facts. |
| 4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam Perusahaan dan Entitas Anak.   | 4. We are responsible for the Company and Its Subsidiaries' internal control system.   |

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement has been made truthfully.



Jakarta, 8 Maret 2023/March 8, 2023

Teky Mailoa  
Direktur Utama/President Director

Lie Jani Harjanto  
Wakil Direktur Utama/Vice President Director

member of

	2022	Catatan/ Notes	2021	
<b>ASET</b>				<b>ASSETS</b>
<b>ASET LANCAR</b>				<b>CURRENT ASSETS</b>
Kas dan setara kas	3.497.490.464.122	4	3.375.031.454.437	Cash and cash equivalents
Investasi jangka pendek	312.107.041.678	5	391.418.166.716	Short-term investments
Piutang usaha - setelah dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai masing-masing sebesar Rp 2.717.249.366 dan Rp 2.596.700.671 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021		6		Trade accounts receivable - net of allowance for impairment of Rp 2,717,249,366 and Rp 2,596,700,671 as of December 31, 2022 and 2021, respectively
Pihak berelasi	6.879.451.247		2.499.036.725	Related parties
Pihak ketiga	13.960.689.382		19.778.764.458	Third parties
Piutang lain-lain - setelah dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai masing-masing sebesar Rp 24.131.757 dan Rp 190.858.143 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021	15.831.045.685	7	9.348.778.935	Other accounts receivable - net of allowance for impairment of Rp 24,131,757 and Rp 190,858,143 as of December 31, 2022 and 2021, respectively
Persediaan - setelah dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai masing-masing sebesar nihil dan Rp 3.598.472.159 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021	3.858.056.452.119	8	3.749.273.098.787	Inventories - net of allowance for decline in value of nil and Rp 3,598,472,159 as of December 31, 2022 and 2021, respectively
Uang muka	88.325.077.774	9	38.935.982.984	Advances
Pajak dibayar dimuka	343.859.739.521	10	320.289.654.512	Prepaid taxes
Biaya dibayar dimuka	28.950.105.919	11	17.899.731.377	Prepaid expenses
<b>Jumlah Aset Lancar</b>	<b>8.165.460.067.447</b>		<b>7.924.474.668.931</b>	<b>Total Current Assets</b>
<b>ASET TIDAK LANCAR</b>				<b>NONCURRENT ASSETS</b>
Investasi dalam saham	447.245.360.056	12	406.730.086.348	Investments in shares
Biaya dibayar dimuka	17.776.563.920	11	8.909.494.856	Prepaid expenses
Tanah yang belum dikembangkan	4.615.527.046.541	13	4.522.333.099.338	Land for development
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp 663.100.883.330 dan Rp 632.407.551.795 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021	233.050.518.655	14	244.177.290.719	Property and equipment - net of accumulated depreciation of Rp 663,100,883,330 and Rp 632,407,551,795 as of December 31, 2022 and 2021, respectively
Aset hak-guna - setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp 6.895.849.869 dan Rp 10.076.859.284 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021	8.710.146.786	15	3.577.377.926	Right-of-use assets - net of accumulated depreciation of Rp 6,895,849,869 and Rp 10,076,859,284 as of December 31, 2022 and 2021, respectively
Properti investasi - setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp 854.370.571.500 dan Rp 746.936.312.395 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021	2.084.736.590.459	16	2.185.271.629.564	Investment properties - net of accumulated depreciation of Rp 854,370,571,500 and Rp 746,936,312,395 as of December 31, 2022 and 2021, respectively
Goodwill	9.302.932.297	17	9.302.932.297	Goodwill
Aset lain-lain	4.368.867.800		4.146.867.800	Other assets
<b>Jumlah Aset Tidak Lancar</b>	<b>7.420.718.026.514</b>		<b>7.384.448.778.848</b>	<b>Total Noncurrent Assets</b>
<b>JUMLAH ASET</b>	<b>15.586.178.093.961</b>		<b>15.308.923.447.779</b>	<b>TOTAL ASSETS</b>

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

	2022	Catatan/ Notes	2021	
<b>LIABILITAS DAN EKUITAS</b>				<b>LIABILITIES AND EQUITY</b>
<b>LIABILITAS</b>				<b>LIABILITIES</b>
<b>LIABILITAS JANGKA PENDEK</b>				<b>CURRENT LIABILITIES</b>
Utang usaha - pihak ketiga	219.366.627.599	18	265.484.804.219	Trade accounts payable - third parties
Utang pajak	38.015.610.385	19	27.702.001.823	Taxes payable
Beban akrual	24.124.171.945	20	24.789.964.571	Accrued expenses
Setoran jaminan	151.833.476.787	21	149.552.293.763	Security deposits
Liabilitas kontrak	2.682.373.961.368	22	1.639.264.743.898	Contract liabilities
Uang muka diterima	80.852.992.732	23	88.741.404.818	Advances received
Sewa diterima dimuka	142.666.896.710	24	117.318.043.545	Rental advances
Bagian liabilitas jangka panjang yang akan jatuh tempo dalam waktu satu tahun:				Current portion of long-term liabilities:
Utang bank jangka panjang	-	25	91.397.687.500	Long-term bank loan
Liabilitas sewa	2.577.360.000	26	2.659.183.678	Lease liabilities
Liabilitas lain-lain	13.101.401.366		18.923.053.192	Other liabilities
<b>Jumlah Liabilitas Jangka Pendek</b>	<b>3.354.912.498.892</b>		<b>2.425.833.181.007</b>	<b>Total Current Liabilities</b>
<b>LIABILITAS JANGKA PANJANG</b>				<b>NONCURRENT LIABILITIES</b>
Liabilitas jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang akan jatuh tempo dalam waktu satu tahun:				Long-term liabilities - net of current portion:
Utang bank jangka panjang	-	25	69.757.338.610	Long-term bank loan
Liabilitas sewa	2.012.603.975	26	367.468.725	Lease liabilities
Setoran jaminan	63.402.505.379	21	53.896.930.981	Security deposits
Liabilitas kontrak	750.275.844.632	22	1.112.929.274.721	Contract liabilities
Uang muka diterima	122.449.744.141	23	116.221.640.607	Advances received
Sewa diterima dimuka	291.297.161.184	24	481.679.590.892	Rental advances
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang - bersih	75.587.380.370	37	86.748.695.270	Long-term employee benefits liability - net
<b>Jumlah Liabilitas Jangka Panjang</b>	<b>1.305.025.239.681</b>		<b>1.921.600.939.806</b>	<b>Total Noncurrent Liabilities</b>
<b>Jumlah Liabilitas</b>	<b>4.659.937.738.573</b>		<b>4.347.434.120.813</b>	<b>Total Liabilities</b>
<b>EKUITAS</b>				<b>EQUITY</b>
<b>Ekuitas yang dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk</b>				<b>Equity Attributable to Owners of the Company</b>
Modal saham - nilai nominal Rp 500 per saham				Capital stock - Rp 500 par value per share
Modal dasar - 3.000.000.000 saham				Authorized - 3,000,000,000 shares
Modal ditempatkan dan disetor - 1.850.000.000 saham	925.000.000.000	28	925.000.000.000	Issued and paid-up - 1,850,000,000 shares
Tambahan modal disetor	465.081.634.211	29	465.081.634.211	Additional paid-in capital
Selisih nilai transaksi dengan kepentingan nonpengendali	19.979.103.231	30	20.695.147.947	Difference in value arising from transaction with non-controlling interest
Saldo laba				Retained earnings
Telah ditentukan penggunaannya	25.589.383.000	31	23.589.383.000	Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya	7.770.324.746.798		7.726.266.573.848	Unappropriated
<b>Jumlah Ekuitas yang dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk</b>	<b>9.205.974.867.240</b>		<b>9.160.632.739.006</b>	<b>Total Equity Attributable to Owners of the Company</b>
<b>Kepentingan Nonpengendali</b>	<b>1.720.265.488.148</b>	33	<b>1.800.856.587.960</b>	<b>Non-controlling Interests</b>
<b>Jumlah Ekuitas</b>	<b>10.926.240.355.388</b>		<b>10.961.489.326.966</b>	<b>Total Equity</b>
<b>JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS</b>	<b>15.586.178.093.961</b>		<b>15.308.923.447.779</b>	<b>TOTAL LIABILITIES AND EQUITY</b>

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

	2022	Catatan/ Notes	2021	
<b>PENDAPATAN USAHA</b>	3.017.085.551.871	34	2.177.783.404.033	<b>REVENUES</b>
<b>BEBAN POKOK PENJUALAN</b>	1.072.135.909.581	35	825.181.973.233	<b>COST OF REVENUES</b>
<b>LABA KOTOR</b>	1.944.949.642.290		1.352.601.430.800	<b>GROSS PROFIT</b>
<b>BEBAN USAHA</b>		36		<b>OPERATING EXPENSES</b>
Penjualan	483.998.755.524		323.086.293.110	Selling
Umum dan administrasi	359.032.209.216		313.970.760.240	General and administrative
Pajak final	122.419.856.760	41	92.831.529.320	Final tax
Jumlah Beban Usaha	965.450.821.500		729.888.582.670	Total Operating Expenses
<b>LABA USAHA</b>	979.498.820.790		622.712.848.130	<b>PROFIT FROM OPERATIONS</b>
<b>PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN</b>				<b>OTHER INCOME (EXPENSES)</b>
Pendapatan bunga dan investasi	94.337.984.096	38	92.403.268.191	Interest and investment income
Dampak pendiskontoan aset dan liabilitas keuangan	2.187.295.836		(64.123.974)	Effect of discounting financial assets and liabilities
Keuntungan penjualan aset tetap	204.434.234	14	11.443.030.267	Gain on sale of property and equipment
Pemulihan (cadangan) kerugian penurunan nilai piutang - bersih	46.177.691	6,7	(431.322.496)	Reversal of (allowance for) impairment of receivables - net
Keuntungan dari akuisisi saham entitas anak	-	1	153.997.606.212	Gain on bargain purchase of a subsidiary
Keuntungan penilaian kembali nilai wajar investasi pada entitas yang dicatat dengan menggunakan metode ekuitas pada tanggal akuisisi	-	1	8.951.984.899	Gain on remeasurement to fair value of investment in an associate accounted for using equity method at acquisition date
Kerugian selisih kurs mata uang asing - bersih	(6.690.551.703)		(607.422.192)	Loss on foreign exchange - net
Beban bunga	(243.558.245.017)	39	(217.409.818.584)	Interest expense
Lain-lain - bersih	38.724.122.579	40	56.532.624.213	Others - net
Penghasilan (Beban) Lain-lain - bersih	(114.748.782.284)		104.815.826.536	Other Income (Expenses) - net
<b>EKUITAS PADA LABA (RUGI) BERSIH DARI INVESTASI DALAM SAHAM</b>	(16.394.889.474)	12	3.794.091.346	<b>SHARE IN NET INCOME (LOSS) OF INVESTEEES</b>
<b>LABA SEBELUM PAJAK</b>	848.355.149.032		731.322.766.012	<b>PROFIT BEFORE TAX</b>
<b>BEBAN PAJAK KINI</b>	1.657.904.530	41	1.209.645.128	<b>CURRENT TAX EXPENSE</b>
<b>LABA TAHUN BERJALAN</b>	846.697.244.502		730.113.120.884	<b>NET PROFIT FOR THE YEAR</b>
<b>PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN</b>				<b>OTHER COMPREHENSIVE INCOME</b>
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				Items that will not be reclassified subsequently to profit and loss:
Ekuitas pada pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti dari entitas asosiasi dan ventura bersama	(25.738.987)	12	269.957.834	Share in remeasurement of defined benefit liability of associates and joint ventures
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti	1.536.730.727	37	8.989.167.423	Remeasurement of defined benefit liability
<b>Jumlah Penghasilan Komprehensif Lain</b>	1.510.991.740		9.259.125.257	<b>Total Other Comprehensive Income</b>
<b>JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF</b>	848.208.236.242		739.372.246.141	<b>TOTAL COMPREHENSIVE INCOME</b>
Jumlah laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				Total profit for the year attributable to:
Pemilik entitas induk	747.550.086.833		659.891.191.326	Owners of the Company
Kepentingan nonpengendali	99.147.157.669	33	70.221.929.558	Non-controlling interests
Jumlah	846.697.244.502		730.113.120.884	Total
Jumlah penghasilan komprehensif yang dapat diatribusikan kepada:				Total comprehensive income attributable to:
Pemilik entitas induk	749.058.172.949		668.231.145.849	Owners of the Company
Kepentingan nonpengendali	99.150.063.293	33	71.141.100.292	Non-controlling interests
Jumlah	848.208.236.242		739.372.246.141	Total
<b>LABA PER SAHAM DASAR</b>	404,08	42	356,70	<b>BASIC EARNINGS PER SHARE</b>

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

		Ekuitas yang dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk/Equity Attributable to Owners of the Company									
Catatan/ Notes	Modal Saham Ditempatkan dan Disetor/ Issued and Paid-up Capital Stock	Tambahan Modal Disetor/ Additional Paid-In Capital	Selisih Nilai Transaksi dengan Kepentingan Nonpengendali/ Difference in Value Arising from Transaction with Non-controlling Interest		Saldo Laba/Retained Earnings Telah Ditetapkan Pergunaannya/ Appropriated		Belum Ditetapkan Pergunaannya/ Unappropriated	Jumlah Ekuitas/ Total Equity	Kepentingan Nonpengendali/ Non-controlling Interests	Jumlah Ekuitas/ Total Equity	Balance as of January 1, 2021
			Non-controlling Interest	Controlling Interest	Appropriated	Unappropriated					
	925.000.000.000	465.081.634.211	21.367.566.355	21.589.383.000	7.060.035.427.959	8.493.074.011.565	10.330.221.934.232				
Penghasilan komprehensif	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Comprehensive income
Laba tahun berjalan	-	-	-	-	659.891.191.326	659.891.191.326	-	-	70.221.929.558	730.113.120.884	Profit for the year
Penghasilan komprehensif lain	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Other comprehensive income
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti	37	-	-	-	8.339.954.523	8.339.954.523	-	-	919.170.734	9.259.125.257	Remeasurement of defined benefits liability
Jumlah penghasilan komprehensif		-	-	-	668.231.145.849	668.231.145.849	-	-	71.141.100.292	739.372.246.141	Total comprehensive income
Pencadangan saldo laba sebagai cadangan umum	31	-	-	-	2.000.000.000	(2.000.000.000)	-	-	-	-	Appropriation of retained earnings
Transaksi dengan pemilik		-	-	-	-	-	-	-	-	-	Transactions with owners
Selisih nilai transaksi dengan kepentingan nonpengendali	30	-	-	(672.418.408)	-	-	-	-	672.418.408	-	Difference due to transaction with non-controlling interest
Penambahan modal disetor entitas anak oleh kepentingan nonpengendali	33	-	-	-	-	-	-	-	16.284.000.000	16.284.000.000	Issuance of shares of subsidiary to non-controlling interest
Dividen yang dibayarkan oleh entitas anak kepada kepentingan nonpengendali	33	-	-	-	-	-	-	-	(124.388.853.407)	(124.388.853.407)	Dividends paid by subsidiary to non-controlling interests
Jumlah transaksi dengan pemilik		-	-	(672.418.408)	-	-	-	-	(107.432.434.999)	(108.104.853.407)	Total transactions with owners
Saldo pada tanggal 31 Desember 2021		465.081.634.211	20.695.147.947	23.589.383.000	7.726.266.573.848	9.160.632.739.006	10.961.489.326.966				Balance as of December 31, 2021
Penghasilan komprehensif		-	-	-	-	747.550.086.833	747.550.086.833	-	89.147.157.669	846.697.244.502	Comprehensive income
Laba tahun berjalan		-	-	-	-	-	-	-	2.905.623	1.510.991.740	Profit for the year
Penghasilan komprehensif lain		-	-	-	-	1.508.086.117	1.508.086.117	-	99.150.063.292	846.208.236.242	Other comprehensive income
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti	37	-	-	-	-	749.058.172.950	749.058.172.950	-	716.044.716	(883.457.207.620)	Remeasurement of defined benefits liability
Jumlah penghasilan komprehensif		-	-	-	-	-	-	-	99.150.063.292	846.208.236.242	Total comprehensive income
Pencadangan saldo laba sebagai cadangan umum	31	-	-	-	2.000.000.000	(2.000.000.000)	-	-	-	-	Appropriation of retained earnings
Transaksi dengan pemilik		-	-	-	-	-	-	-	-	-	Transactions with owners
Selisih nilai transaksi dengan kepentingan nonpengendali	30	-	-	(716.044.716)	-	-	-	-	716.044.716	-	Difference in value arising from transaction with non-controlling interest
Dividen	32,33	-	-	-	-	(703.000.000.000)	(703.000.000.000)	-	(180.457.207.620)	(883.457.207.620)	Dividends
Jumlah transaksi dengan pemilik		-	-	(716.044.716)	-	(703.000.000.000)	(703.716.044.716)	-	(179.741.163.104)	(883.457.207.620)	Total transactions with owners
Saldo pada tanggal 31 Desember 2022		465.081.634.211	19.979.103.231	25.589.383.000	7.770.324.746.798	9.205.974.867.240	10.926.240.355.388				Balance as of December 31, 2022

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.



	2022	2021	
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>			<b>CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES</b>
Penerimaan kas dari konsumen	3.584.292.604.594	2.702.862.501.702	Cash receipts from customers
Pembayaran kas untuk:			Cash payments for:
Kontraktor	(1.091.334.312.508)	(727.411.878.384)	Contractors
Beban penjualan	(467.708.095.387)	(274.467.096.647)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi dan lain-lain	(405.100.920.267)	(346.388.118.641)	General and administrative and other expenses
Gaji	(234.450.801.658)	(194.720.741.967)	Salaries
Kas bersih dihasilkan dari operasi	1.385.698.474.774	1.159.874.666.063	Net cash generated from operations
Pembelian tanah	(122.018.817.635)	(103.106.534.263)	Acquisitions of land
Pembayaran pajak final	(105.685.197.135)	(84.581.711.866)	Final tax paid
Pembayaran pajak penghasilan	(1.258.845.493)	(1.516.577.314)	Income tax paid
Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Operasi	<u>1.156.735.614.511</u>	<u>970.669.842.620</u>	Net Cash Provided by Operating Activities
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>			<b>CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES</b>
Penerimaan bunga	93.296.279.886	94.849.632.820	Interest received
Pencairan (penempatan) investasi jangka pendek	79.311.125.038	(82.574.499.524)	Withdrawal of (placement in) short-term investments
Penerimaan dividen	12.750.000.000	21.025.000.000	Dividends received
Hasil penjualan aset tetap	204.434.234	11.952.450.099	Proceeds from sale of property and equipment
Arus kas keluar bersih dari akuisisi entitas anak	-	(68.469.936.430)	Net cash outflow on acquisition of a subsidiary
Pembayaran liabilitas atas perolehan properti investasi	-	(5.784.838.357)	Payment for liabilities arising from acquisition of investment properties
Pembayaran liabilitas atas perolehan aset tetap	(265.680.000)	(608.062.750)	Payment for liabilities arising from acquisition of property and equipment
Perolehan properti investasi	(1.498.400.000)	(305.511.000)	Acquisitions of investment properties
Perolehan aset tetap	(20.172.426.161)	(2.368.994.481)	Acquisitions of property and equipment
Penempatan investasi dalam saham	(147.200.000.000)	(29.900.000.000)	Placement in investment in shares
Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Investasi	<u>16.425.332.997</u>	<u>(62.184.759.623)</u>	Net Cash Provided by (Used in) Investing Activities
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>			<b>CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES</b>
Penerimaan utang bank jangka panjang	47.753.973.890	161.155.026.110	Proceeds from long-term bank loans
Pembayaran liabilitas sewa	(2.768.970.000)	(3.422.175.000)	Payments of lease liabilities
Pembayaran bunga	(5.084.955.142)	(10.561.744.461)	Interest paid
Pembayaran dividen oleh entitas anak yang menjadi bagian kepentingan nonpengendali	(180.457.207.820)	(124.388.853.407)	Payment of dividends to non-controlling interest by a subsidiary
Pembayaran utang bank jangka panjang	(208.909.000.000)	-	Payments of long-term bank loan
Pembayaran dividen	(702.649.256.200)	-	Dividends paid
Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan	<u>(1.052.115.415.272)</u>	<u>22.782.253.242</u>	Net Cash Provided by (Used in) Financing Activities
<b>KENAIKAN BERSIH KAS DAN SETARA KAS</b>	<b>121.045.532.236</b>	<b>931.267.336.239</b>	<b>NET INCREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN</b>	<b>3.375.031.454.437</b>	<b>2.443.929.275.445</b>	<b>CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE BEGINNING OF THE YEAR</b>
Pengaruh perubahan kurs mata uang asing	1.413.477.449	(165.157.247)	Effect of foreign exchange rate changes
<b>KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN</b>	<u><b>3.497.490.464.122</b></u>	<u><b>3.375.031.454.437</b></u>	<b>CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE END OF THE YEAR</b>

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

**1. Umum**

**a. Pendirian dan Informasi Umum**

PT Duta Pertiwi Tbk (“Perusahaan” atau “Entitas Induk”) didirikan dengan Akta No. 237 tanggal 29 Desember 1972 dari Mohamad Said Tadjoedin, S.H., notaris di Jakarta. Anggaran Dasar Perusahaan tersebut telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. Y.A.5/116/20 tanggal 4 Mei 1973 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 94 Tambahan No. 1441 tanggal 25 November 1986. Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan dengan Akta No. 1 tanggal 1 Juli 2022 dari Syarifudin, S.H., notaris di Kota Tangerang, mengenai penyesuaian Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan terhadap Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia. Perubahan ini telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusannya No. AHU-0045588.AH.01.02.Tahun 2022 tanggal 4 Juli 2022. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, pengumuman dalam Berita Negara Republik Indonesia masih dalam proses.

Perusahaan dan entitas anak (selanjutnya disebut Grup) didirikan dan menjalankan usahanya di Indonesia.

Perusahaan berkedudukan di Jakarta Utara dengan proyek real estatnya meliputi pusat perbelanjaan ITC Mangga Dua, Ruko Textil Mangga Dua, Dusit Arkade Belanja Mangga Dua, Mangga Dua Mall, Mangga Dua Court Apartment, Wisma Eka Jiwa, Jembatan Niaga I, II dan III, perumahan Taman Duta Mas, Mega ITC Cempaka Mas, Pusat Niaga Duta Mas Fatmawati, Ruko Roxy Mas, ITC Fatmawati, Harcomas Mangga Dua, Jembatan Harcomas Mangga Dua dan Terowongan Harcomas Mangga Dua, ITC Roxy Mas dan Apartemen, dan Roxy II, yang seluruhnya berlokasi di Jakarta dan pusat perbelanjaan Mangga Dua Center di Surabaya. Kantor pusat Perusahaan beralamat di Gedung ITC Mangga Dua Lt. 8, Jalan Mangga Dua Raya, Jakarta.

**1. General**

**a. Establishment and General Information**

PT Duta Pertiwi Tbk (“the Company” or “the Parent Company”) was established based on Notarial Deed No. 237 dated December 29, 1972 of Mohamad Said Tadjoedin, S.H., a public notary in Jakarta. The Deed of Establishment was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. Y.A.5/116/20 dated May 4, 1973, and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 94 dated November 25, 1986, Supplement No. 1441. The Company’s Articles of Association have been amended several times, most recently by Notarial Deed No. 1 dated July 1, 2022 of Syarifudin, S.H., a public notary in Kota Tangerang, concerning the adjustment of Article 3 of the Company’s Articles of Association to Indonesian Standard Industrial Classification of All Economic Activities. This change was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through his Decision Letter No. AHU-0045588.AH.01.02.Year 2022 dated July 4, 2022. As of the date of the completion of the consolidated financial statements, the publication in the State Gazette of the Republic of Indonesia is still in process.

The Company and its subsidiaries (herein after referred to as “the Group”) are incorporated and conduct their operations in Indonesia.

The Company is domiciled in North Jakarta and its real estate projects, namely, ITC Mangga Dua Shopping Center, Ruko Textil Mangga Dua, Dusit Arkade Belanja Mangga Dua, Mangga Dua Mall, Mangga Dua Court Apartment, Wisma Eka Jiwa, Niaga I, II and III bridge, Taman Duta Mas housing complex, Mega ITC Cempaka Mas, Pusat Niaga Duta Mas Fatmawati, Ruko Roxy Mas, ITC Fatmawati, Harcomas Mangga Dua, Harcomas Mangga Dua bridge and Harcomas Mangga Dua underground channel, ITC Roxy Mas and apartment, and Roxy II are located in Jakarta, while the Mangga Dua Center Shopping Center is located in Surabaya. The Company’s head office is located at ITC Mangga Dua building, 8<sup>th</sup> Floor, Jalan Mangga Dua Raya, Jakarta.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar, ruang lingkup kegiatan Perusahaan meliputi industri barang, pengelolaan air, konstruksi gedung, jalan dan jaringan, penyiapan lahan, instalasi sistem kelistrikan dan saluran, perdagangan besar, aktivitas penunjang angkutan darat, restoran, real estat yang dimiliki sendiri atau disewa, kawasan industri, aktivitas konsultasi serta aktivitas operasional fasilitas olahraga dan taman bertema atau taman hiburan. Perusahaan mulai beroperasi komersial pada tanggal 1 Oktober 1988 dalam bidang real estat, sebelumnya Perusahaan bergerak dalam bidang kontraktor.

Grup termasuk dalam kelompok usaha PT Bumi Serpong Damai Tbk.

Pemegang saham akhir Grup adalah Sinarmas Land Limited yang berkedudukan di Singapura.

**b. Penawaran Umum Efek Perusahaan**

Penawaran Umum Saham

Pada tanggal 26 September 1994, Perusahaan memperoleh Surat Pemberitahuan Efektif atas Pernyataan Pendaftaran Emisi Saham dari Ketua Badan Pengawas Pasar Modal (Bapepam atau Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan/Bapepam dan LK atau sekarang Otoritas Jasa Keuangan/OJK) No. S-1665/PM/1994 untuk melaksanakan penawaran umum saham kepada masyarakat sebanyak 25.000.000 saham dengan nilai nominal Rp 1.000 per saham, dan harga penawaran sebesar Rp 3.150 per saham. Perusahaan mencatatkan sahamnya pada Bursa Efek Indonesia pada tanggal 2 November 1994.

Pada tanggal 24 Maret 1997, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Ketua Bapepam dan LK dengan surat No. S-447/PM/1997 untuk melakukan Penawaran Umum Terbatas Dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu sebesar 693.750.000 saham. Saham-saham tersebut dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia pada tanggal 15 April 1997.

In accordance with Article 3 of the Company's Articles of Association, the scope of its activities is to engage in commodity industry, water treatment, building, road and network construction, land preparation, installation of electrical systems and channels, wholesale trade, land transportation support activities, restaurants, self-owned or leased real estate, industrial estates, consulting activities and operational activities for sports facilities and theme parks or amusement parks. The Company started commercial operations in real estate business on October 1, 1988. Prior to October 1988, the Company is engaged in construction business only.

The Group operates under the group of PT Bumi Serpong Damai Tbk.

The ultimate parent of the Group is Sinarmas Land Limited, a limited liability company incorporated in Singapore.

**b. Public Offering of Shares and Bonds**

Shares Offering

On September 26, 1994, the Company obtained the Notice of Effectivity of Share Registration from the Chairman of the Capital Market Supervisory Agency (Bapepam or the Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency/Bapepam-LK or currently Financial Service Authority/OJK) in his letter No. S-1665/PM/1994 for its offering to the public of 25,000,000 shares with Rp 1,000 par value per share at an offering price of Rp 3,150 per share. On November 2, 1994, these shares were listed in the Indonesia Stock Exchange.

On March 24, 1997, the Company obtained the Notice of Effectivity from the Chairman of Bapepam-LK in his letter No. S-447/PM/1997 for its limited public offering with preemptive rights of 693,750,000 shares through rights issue to stockholders. On April 15, 1997, all of these shares were listed in the Indonesia Stock Exchange.

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

Pada tanggal 5 Juni 2008, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Ketua Bapepam dan LK dengan surat No. S-3547/BL/2008 untuk melakukan Penawaran Umum Terbatas Dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu sebesar 462.500.000 saham. Saham-saham tersebut dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia pada tanggal 19 Juni 2008.

On June 5, 2008, the Company obtained the Notice of Effectivity from the Chairman of Bapepam-LK in his letter No. S-3547/BL/2008 for its limited public offering with preemptive rights of 462,500,000 shares through rights issue to stockholders. On June 19, 2008, all of these shares were listed in the Indonesia Stock Exchange.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, seluruh saham Perusahaan atau sejumlah masing-masing 1.850.000.000 saham telah dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia.

As of December 31, 2022 and 2021, all of the Company's outstanding shares of 1,850,000,000 are listed in the Indonesia Stock Exchange.

**c. Entitas Anak yang Dikonsolidasikan**

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, entitas anak yang dikonsolidasikan termasuk persentase kepemilikan Perusahaan adalah sebagai berikut:

**c. Consolidated Subsidiaries**

As of December 31, 2022 and 2021, the subsidiaries which were consolidated, including the respective percentages of ownership held by the Company, follows:

Entitas Anak/ Subsidiary (PT)	Lokasi/ Domicile	Jenis Usaha/ Nature of Business	Nama Proyek/ Project Name	Tahun Operasi Komersial/ Start of Commercial Operations	Persentase Kepemilikan dan Hak Suara/ Percentage of Ownership and Voting Rights		Jumlah Aset (Sebelum Eliminasi)/ Total Assets (Before Elimination)	
					2022	2021	2022	2021
					%	%		
Pemilikan Langsung/ <i>Direct Investments</i>								
Putra Alvi Pratama (PAP)	Bekasi	Perumahan/ <i>Real estate</i>	Grand Wisata	1994	53,52	53,52	2.308.818.692.521	1.870.301.396.901
Duta Semesta Mas	Jakarta	Mixed use	South Gate	2015	100,00	100,00	2.205.024.571.561	2.406.290.065.000
Mitrakarya Multiguna	Surabaya	Pergudangan/ <i>Warehouse</i>	-	2016	82,00	82,00	1.465.975.150.622	1.454.939.663.956
Itomas Kembangan Perdana	Jakarta	Apartemen/ <i>Apartment</i>	Aerium	2015	88,59	88,42	1.158.222.929.913	924.653.683.743
Prima Sehati	Cibubur	Perumahan/ <i>Real estate</i>	Kota Wisata	1997	100,00	100,00	1.082.283.179.748	791.305.030.830
Royal Oriental	Jakarta	Perkantoran/ <i>Office space</i>	Sinarmas Land Plaza, Cashbac (d/h Dimo Space) dan/and Sopo Del Tower	1997	74,11	74,11	837.538.106.644	667.410.072.176
Wijaya Pratama Raya	Semarang	Pusat perbelanjaan dan hotel/ <i>Shopping center and hotel</i>	DP Mall dan/and Hotel Rooms Inc	2007	73,91	73,91	663.299.352.673	647.210.122.954
Mekanusa Cipta	Cibubur	Perumahan/ <i>Real estate</i>	Kota Wisata	1997	100,00	100,00	631.447.081.464	582.465.715.545
Sinarwijaya Ekapratista	Tangerang	Perumahan/ <i>Real estate</i>	Banjar Wijaya	1991	100,00	100,00	387.261.152.163	720.066.898.859
Kembangan Permai Development	Jakarta	Perumahan/ <i>Real estate</i>	Taman Permata Buana	2005	80,00	80,00	398.883.320.359	415.101.343.617
Kurnia Subur Permai	Cibubur	-	-	*	100,00	100,00	360.283.993.087	336.128.190.401
Misaya Properindo	Cibubur	Perumahan/ <i>Real estate</i>	Legenda Wisata	1999	100,00	100,00	273.791.129.167	257.533.809.913
Anekagriya Buminusa	Cibubur	Perumahan/ <i>Real estate</i>	Kota Wisata	1997	100,00	100,00	215.827.258.448	210.423.554.849
Phinisindo Zamrud Nusantara	Depok	Pusat perbelanjaan/ <i>Shopping center</i>	ITC Depok	1991	77,48	77,48	192.070.120.732	187.735.188.233
Sinarwisata Permai	Balikpapan	Hotel/Hotel	Hotel Le Grandeur Balikpapan	1994	100,00	100,00	141.701.348.574	150.210.987.936
Prestasi Mahkota Utama	Bekasi	-	-	*	100,00	100,00	122.245.255.958	121.524.789.508
Perwita Margasakti	Jakarta	Apartemen dan pusat perbelanjaan/ <i>Apartment and shopping center</i>	Superblok Ambassador Kuningan dan/and ITC Kuningan	1995	100,00	100,00	115.037.360.502	112.733.366.223
Mustika Karya Sejati	Jakarta	Perumahan/ <i>Real estate</i>	Taman Permata Buana	1994	100,00	100,00	100.892.335.804	98.141.087.584
Putra Prabukarya	Cibubur	Perumahan/ <i>Real estate</i>	Kota Wisata	1997	100,00	100,00	78.350.900.345	54.209.658.352
Saranapapan Ekasejati	Cipanas	Perumahan/ <i>Real estate</i>	Kota Bunga	1994	100,00	100,00	56.895.740.546	51.889.526.388
Kanaka Grahaasri	Cibubur	Perumahan/ <i>Real estate</i>	Kota Wisata	1997	100,00	100,00	30.287.344.094	29.334.664.816
Sinarwisata Lestari	Jakarta	Hotel/Hotel	Hotel Le Grandeur Mangga Dua	1996	100,00	100,00	4.273.117.015	4.306.885.127
Pangeran Plaza Utama	Cipanas	Perumahan/ <i>Real estate</i>	Kota Bunga	1994	100,00	100,00	4.136.008.465	4.124.818.447
Duta Karya Propertindo	Jakarta	-	-	*	100,00	100,00	65.442.677	41.051.897

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

Entitas Anak/ Subsidiary (PT)	Lokasi/ Domicile	Jenis Usaha/ Nature of Business	Nama Proyek/ Project Name	Tahun Operasi Komersial/ Start of Commercial Operations	Persentase Kepemilikan dan Hak Suara/ Percentage of Ownership and Voting Rights		Jumlah Aset (Sebelum Eliminasi)/ Total Assets (Before Elimination)	
					2022	2021	2022	2021
Entitas anak PAP/Subsidiary of PAP								
Putra Tirta Wisata	Bekasi	Arena rekreasi/ Recreation arena	Go Wet	2015	53,52	53,52	60.200.757.593	77.234.882.533
Panca Lambang Cipta	Bekasi	-	-	*	53,52	53,52	60.000.000	60.000.000

\* Belum beroperasi komersial/No commercial operation

Informasi keuangan entitas anak yang dimiliki oleh kepentingan nonpengendali dalam jumlah material pada tanggal dan untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

Financial information of subsidiaries that have material non-controlling interests as of and for the years ended December 31, 2022 and 2021 follows:

2022			
Kepentingan Nonpengendali yang Material/ Material Non-controlling Interest			
Nama Entitas Anak/ Name of Subsidiary	Bagian Kepentingan Kepemilikan/ Equity Interest Held %	Saldo Akumulasi/ Accumulated Balances	Bagian Laba (Rugi)/ Share in Profit (Loss)
PT Putra Alvia Pratama (PAP)	46,48	514.869.300.492	63.337.722.347
PT Mitrakarya Multiguna (MKM)	18,00	256.288.215.172	(1.363.598.796)
PT Wijaya Pratama Raya (WPR)	26,09	163.059.860.742	2.483.286.570
PT Royal Oriental (RO)	25,89	153.413.269.995	38.529.325.266
PT Kembangan Permai Development (KPD)	20,00	78.079.838.218	(4.717.809.402)
PT Phinisindo Zamrud Nusantara (PZN)	22,52	38.662.852.391	903.459.082
2021			
Kepentingan Nonpengendali yang Material/ Material Non-controlling Interest			
Nama Entitas Anak/ Name of Subsidiary	Bagian Kepentingan Kepemilikan/ Equity Interest Held %	Saldo Akumulasi/ Accumulated Balances	Bagian Laba (Rugi)/ Share in Profit (Loss)
PAP	46,48	632.049.665.361	22.742.310.732
MKM	18,00	257.651.505.508	(1.388.577.466)
WPR	26,09	160.580.094.102	(2.809.140.360)
RO	25,89	114.816.429.436	43.259.684.690
KPD	20,00	82.068.295.447	8.357.421.014
PZN	22,52	37.773.223.183	89.288.277

Berikut adalah ringkasan informasi keuangan dari entitas anak. Jumlah-jumlah tersebut sebelum dieliminasi dengan transaksi antar entitas dalam Grup.

The summarized financial information of these subsidiaries is provided below. This information is based on amounts before inter-company eliminations.

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

Ringkasan laporan posisi keuangan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021:

Summarized statements of financial position as of December 31, 2022 and 2021:

	2022						
	PAP	MKM	WPR	RO	KPD	PZN	
Aset lancar	1.392.703.758.366	38.468.283.180	63.886.981.524	387.631.745.889	58.645.223.651	114.247.660.479	Current assets
Aset tidak lancar	916.114.934.155	1.427.506.867.442	599.412.371.149	449.906.360.755	340.238.096.708	77.822.460.253	Noncurrent assets
Jumlah Aset	2.308.818.692.521	1.465.975.150.622	663.299.352.673	837.538.106.644	398.883.320.359	192.070.120.732	Total Assets
Liabilitas jangka pendek	681.181.543.220	41.963.483.021	15.144.075.432	234.342.724.008	2.223.312.784	10.292.369.864	Current liabilities
Liabilitas jangka panjang	519.678.707.349	188.251.889	23.141.022.395	10.637.367.975	6.260.816.437	10.072.050.519	Noncurrent liabilities
Jumlah Liabilitas	1.200.860.250.569	42.151.734.910	38.285.097.827	244.980.091.983	8.484.129.221	20.364.420.383	Total Liabilities
Jumlah Ekuitas	1.107.958.441.952	1.423.823.415.712	625.014.254.846	592.558.014.661	390.399.191.138	171.705.700.349	Total Equity

	2021						
	PAP	MKM	WPR	RO	KPD	PZN	
Aset lancar	996.078.510.345	38.058.679.939	29.532.454.872	192.284.636.928	135.912.774.542	109.409.378.915	Current assets
Aset tidak lancar	874.222.886.556	1.416.880.984.017	617.677.668.082	475.125.435.248	279.188.569.075	78.325.809.318	Noncurrent assets
Jumlah Aset	1.870.301.396.901	1.454.939.663.956	647.210.122.954	667.410.072.176	415.101.343.617	187.735.188.233	Total Assets
Liabilitas jangka pendek	368.296.412.046	23.369.906.250	15.720.718.189	209.961.143.944	2.106.817.511	10.782.943.276	Current liabilities
Liabilitas jangka panjang	141.916.383.380	172.506.796	15.980.183.788	13.971.023.879	2.653.048.825	9.197.479.337	Noncurrent liabilities
Jumlah Liabilitas	510.212.795.426	23.542.413.046	31.700.901.977	223.932.167.823	4.759.866.336	19.980.422.613	Total Liabilities
Jumlah Ekuitas	1.360.088.601.475	1.431.397.250.910	615.509.220.977	443.477.904.353	410.341.477.281	167.754.765.620	Total Equity

Ringkasan laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain pada tahun 2022 dan 2021:

Summarized statements of profit or loss and other comprehensive income for 2022 and 2021:

	2022						
	PAP	MKM	WPR	RO	KPD	PZN	
Pendapatan	588.547.894.682	-	103.249.860.080	266.631.412.776	2.241.661.758	5.345.777.496	Revenues
Laba (rugi) sebelum pajak	136.441.783.464	(7.575.548.864)	9.518.525.885	149.060.851.676	(25.563.075.899)	4.285.696.818	Profit (loss) before tax
Penghasilan (rugi) komprehensif lain	(130.971.997)	1.713.666	(13.492.016)	260.777.492	66.537.284	(61.419.890)	Other comprehensive income (loss)
Jumlah penghasilan (rugi) komprehensif	136.083.521.327	(7.573.835.198)	9.505.033.869	149.080.110.308	(23.522.509.725)	3.950.934.729	Total comprehensive income (loss)
Teratribusikan pada kepentingan nonpengendali	63.251.619.165	(1.363.290.336)	2.479.766.640	38.596.840.559	(4.704.501.945)	889.629.208	Attributable to non-controlling interest
Dividen yang dibayarkan pada kepentingan nonpengendali	180.457.207.820	-	-	-	-	-	Dividends paid to non-controlling interest

	2021						
	PAP	MKM	WPR	RO	KPD	PZN	
Pendapatan	273.207.292.486	-	64.524.754.937	276.768.662.866	67.250.763.700	4.168.676.584	Revenues
Laba (rugi) sebelum pajak	49.070.297.857	(7.714.323.042)	(10.767.535.069)	167.321.228.213	41.831.286.788	396.538.414	Profit (loss) before tax
Penghasilan (rugi) komprehensif lain	1.014.054.268	4.926.934	175.366.972	1.258.001.286	(77.594.699)	404.239.890	Other comprehensive income (loss)
Jumlah penghasilan (rugi) komprehensif	49.880.781.285	(7.709.396.108)	(10.592.168.097)	168.348.324.539	41.709.510.369	800.778.304	Total comprehensive income (loss)
Teratribusikan pada kepentingan nonpengendali	23.184.585.334	(1.387.690.618)	(2.763.388.901)	43.585.381.222	8.341.902.074	180.310.689	Attributable to non-controlling interest
Dividen yang dibayarkan pada kepentingan nonpengendali	57.976.677.407	-	-	64.722.411.000	-	1.689.765.000	Dividends paid to non-controlling interest

Ringkasan informasi arus kas pada tahun 2022 dan 2021:

Summarized cash flow information for 2022 and 2021:

	2022						
	PAP	MKM	WPR	RO	KPD	PZN	
Operasi	696.373.695.991	(18.853.021.396)	36.941.747.812	187.288.020.641	(16.308.062.718)	6.102.159.994	Operating
Investasi	(118.228.616.980)	1.795.064	(2.241.775.909)	(49.166.974.369)	1.869.133.966	302.309.539	Investing
Pendanaan	(388.213.680.850)	18.326.000.000	-	(100.622.570.000)	(76.500.000.000)	-	Financing
Naik/turun (penurunan) bersih kas dan setara kas	189.931.398.161	(525.226.332)	34.699.971.903	37.498.476.272	(90.938.928.752)	6.404.469.533	Net increase (decrease) in cash and cash equivalents

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

	2021						
	PAP	MKM	WPR	RO	KPD	PZN	
Operasi	267.088.291.467	(21.588.439.235)	18.890.347.660	193.619.123.537	12.687.264.402	(2.368.660.052)	Operating
Investasi	(31.544.057.866)	9.888.666	(5.984.901.310)	7.387.524.056	(57.126.162.293)	332.789.920	Investing
Pendanaan	(124.723.969.805)	22.423.500.000	-	(250.682.175.000)	-	(7.504.420.000)	Financing
Kenaikan (penurunan) bersih kas dan setara kas	110.820.263.796	844.949.431	12.905.446.350	(49.675.527.407)	(44.438.897.891)	(9.540.290.132)	Net increase (decrease) in cash and cash equivalents

**Akuisisi Entitas Anak**

***PT Itomas Kembangan Perdana (IKP)***

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham No. 17 dan 18 tanggal 19 Maret 2021 dari Hannywati Susilo, S.H., M.Kn., notaris di Tangerang Selatan, Perusahaan mengakuisisi 14.700 lembar saham Seri A dan 25.068 lembar saham Seri B IKP, sehingga kepemilikan efektif Grup meningkat dari 57,34% menjadi 100,00% dan memperoleh kendali atas IKP sehingga Grup mengkonsolidasikan laporan keuangan IKP sejak Maret 2021.

Tabel berikut adalah rekonsiliasi imbalan kas yang dialihkan dan arus kas dari penggabungan usaha:

Imbalan kas yang dialihkan	87.860.000.000	Cash consideration
Dikurangi saldo kas entitas anak yang diakuisisi	<u>(19.390.063.570)</u>	Less cash balance of acquired subsidiary
Arus kas - bersih	<u>68.469.936.430</u>	Cash outflow - net

Tabel berikut mengikhtisarkan rincian imbalan yang dialihkan untuk akuisisi IKP serta jumlah aset yang diakuisisi dan liabilitas yang dialihkan, yang diakui pada tanggal akuisisi:

Kas yang dibayar	87.860.000.000	Cash paid
Nilai wajar kepentingan ekuitas yang dimiliki sebelum penggabungan usaha	<u>344.389.224.174</u>	Fair value of equity interest held before the business combination
Jumlah imbalan yang dialihkan - bersih	<u>432.249.224.174</u>	Purchase consideration - net

Pada tanggal akuisisi, kepemilikan Grup sebesar 57,34% pada IKP telah dinilai kembali menggunakan nilai wajar menjadi sebesar Rp 344.389.224.174. Keuntungan yang timbul atas penilaian kembali tersebut sebesar Rp 8.951.984.899 telah diakui pada laba rugi tahun 2021.

**Acquisition of a Subsidiary**

***PT Itomas Kembangan Perdana (IKP)***

Based on Notarial Deed of Sale and Purchase of Shares No. 17 and 18 dated March 19, 2021 of Hannywati Susilo, S.H., M.Kn., a public notary in South Tangerang, the Company acquired a total of 14,700 Series A shares of stock and 25,068 Series B shares of stock of IKP, thus, increasing the Group's ownership interest in IKP from 57.34% to 100.00% and obtained control over IKP so that the Group consolidated the financial statements of IKP since March 2021.

The following table is the reconciliation of cash consideration and cash flows from the business combination:

The following table summarizes the consideration paid for IKP and the amounts of the assets acquired and liabilities assumed and recognized at the acquisition date:

On acquisition date, the existing ownership interest of 57.34% of the Group in IKP has been remeasured to fair value amounting to Rp 344,389,224,174. The gain on remeasurement amounting to Rp 8,951,984,899 has been recognized in the 2021 profit or loss.

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

Rincian aset yang diakuisisi serta liabilitas yang dialihkan adalah sebagai berikut:

The recognized amounts of identifiable assets acquired and liabilities assumed follows:

	Nilai Wajar/ <i>Fair Value</i> Jumlah/ <i>Total</i>	
<b>Aset</b>		<b>Assets</b>
Kas dan setara kas	19.390.063.570	Cash and cash equivalents
Persediaan	674.381.884.676	Inventories
Aset tetap	292.145.633	Property and equipment
Lain-lain	63.129.632.555	Others
<b>Jumlah Aset</b>	<b>757.193.726.434</b>	<b>Total Assets</b>
<b>Liabilitas</b>		<b>Liabilities</b>
Liabilitas kontrak	152.423.658.480	Contract liabilities
Liabilitas lain-lain	18.523.237.568	Other liabilities
<b>Jumlah Liabilitas</b>	<b>170.946.896.048</b>	<b>Total Liabilities</b>
<b>Jumlah aset bersih teridentifikasi</b>	<b>586.246.830.386</b>	<b>Total identifiable net assets</b>
<b>Imbalan atas pembelian - bersih</b>	<b>(432.249.224.174)</b>	<b>Purchase consideration - net</b>
<b>Keuntungan dari akuisisi saham</b>	<b>153.997.606.212</b>	<b>Gain on bargain purchase of a subsidiary</b>

Keuntungan yang timbul atas akuisisi IKP tersebut (keuntungan dari akuisisi saham) telah diakui pada laba rugi tahun 2021.

The gain on acquisition of IKP (gain on bargain purchase) was recognized in the 2021 profit or loss.

***PT Panca Lambang Cipta (PLC)***

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham No. 72, 73, 74, 75 dan 76 tanggal 25 Januari 2021 dari Hermanto, S.H., notaris di Bekasi, PT Putra Alvita Pratama dan PT Putra Tirta Wisata, entitas-entitas anak, mengambil alih sebanyak 240 lembar saham pada PLC dari pihak ketiga sebesar Rp 60.000.000, yang merupakan kepemilikan 100%. Grup mengkonsolidasikan laporan keuangan PLC sejak Januari 2021.

***PT Panca Lambang Cipta (PLC)***

Based on Notarial Deed of Sales and Purchase of Shares No. 72, 73, 74, 75 and 76 dated January 25, 2021 of Hermanto, S.H., a public notary in Bekasi, PT Putra Alvita Pratama and PT Putra Tirta Wisata, subsidiaries, took over 240 shares of stock of PLC from third parties amounting to Rp 60,000,000, representing an ownership interest of 100%. Accordingly, the financial statements of PLC were consolidated with that of the Group starting in January 2021.

Investasi pada PLC tidak memenuhi syarat kombinasi bisnis sesuai dengan PSAK No. 22, sehingga dicatat sebagai akuisisi aset.

Investment in PLC did not qualify as a business combination in accordance with PSAK No. 22, thus, was accounted for as an acquisition of assets.

**Perubahan Persentase Kepemilikan**

***PT Itomas Kembangan Perdana (IKP)***

Pada tanggal 21 Desember 2022, Perusahaan dan PT Kembangan Permai Development (KPD), entitas anak, menyetujui penambahan modal disetor pada IKP masing-masing sebesar Rp 73.500.000.000 dan Rp 76.500.000.000 atau masing-masing setara dengan 7.350 dan 7.650 saham. Transaksi ini menaikkan persentase kepemilikan Perusahaan di IKP dari 88,42% menjadi 88,59% (Catatan 30).

**Changes in Ownership Interest**

***PT Itomas Kembangan Perdana (IKP)***

On December 21, 2022, the Company and PT Kembangan Permai Development (KPD), a subsidiary, approved the increase in paid-up capital which was fully issued by IKP amounting to Rp 73,500,000,000 and Rp 76,500,000,000, respectively, consisting of 7,350 and 7,650 shares, respectively. This transaction increased the ownership interest of the Company in IKP from 88.42% to 88.59% (Note 30).



Pada tanggal 10 November 2021, Perusahaan dan KPD, entitas anak, menyetujui penambahan modal disetor pada IKP masing-masing sebesar Rp 58.800.000.000 dan Rp 61.200.000.000 atau setara dengan 5.880 dan 6.120 saham. Transaksi ini menaikkan persentase kepemilikan Perusahaan di IKP dari 88,25% menjadi 88,42% (Catatan 30).

On November 10, 2021, the Company and KPD, a subsidiary, approved the increase in paid-up capital which was fully issued by IKP amounting to Rp 58,800,000,000 and Rp 61,200,000,000, respectively, consisting of 5,880 and 6,120 shares. This transaction increased the ownership interest of the Company in IKP from 88.25% to 88.42% (Note 30).

**d. Dewan Komisaris, Direksi dan Karyawan**

**d. Board of Commissioners, Directors and Employees**

Pada tanggal 31 Desember 2022, susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan berdasarkan Pernyataan Keputusan Rapat sebagaimana didokumentasikan dalam Akta No. 18 tanggal 14 Juni 2022, dari Syarifudin, S.H., notaris di Tangerang, adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2022, based on the Statement of Meeting Decision, as documented in Notarial Deed No. 18 dated June 14, 2022, of Syarifudin, S.H., a public notary in Tangerang, the Company's Board of Commissioners and Directors consist of the following:

Dewan Komisaris

Komisaris Utama  
Wakil Komisaris Utama

: Muktar Widjaja  
: Franciscus Xaverius  
Ridwan Darmali

Board of Commissioners

: President Commissioner  
: Vice President Commissioner

Komisaris Independen

: Teddy Pawitra  
Susiyati Bambang Hirawan

: Independent Commissioners

Direksi

Direktur Utama  
Wakil Direktur Utama  
Direktur

: Teky Mailoa  
: Lie Jani Harjanto  
: Hongky Jeffry Nantung  
Handoko Wibowo

Directors

: President Director  
: Vice President Director  
: Directors

Pada tanggal 31 Desember 2021, susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan berdasarkan Pernyataan Keputusan Rapat sebagaimana didokumentasikan dalam Akta No. 5 tanggal 10 Juli 2020, dari Syarifudin, S.H., notaris di Tangerang, adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2021, based on the Statement of Meeting Decision, as documented in Notarial Deed No. 5 dated July 10, 2020, of Syarifudin, S.H., a public notary in Tangerang, the Company's Board of Commissioners and Directors consist of the following:

Dewan Komisaris

Komisaris Utama  
Wakil Komisaris Utama

: Muktar Widjaja  
: Franciscus Xaverius  
Ridwan Darmali

Board of Commissioners

: President Commissioner  
: Vice President Commissioner

Komisaris Independen

: Teddy Pawitra  
Susiyati Bambang Hirawan

: Independent Commissioners

Direksi

Direktur Utama  
Wakil Direktur Utama  
Direktur

: Teky Mailoa  
: Lie Jani Harjanto  
: Hongky Jeffry Nantung  
Stevanus Hartono  
Adjiputro  
Handoko Wibowo

Directors

: President Director  
: Vice President Director  
: Directors

Susunan Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris, adalah sebagai berikut:

Ketua Komite Audit	:	Susiyati Bambang Hirawan	:	Head of Audit Committee
Anggota Komite Audit	:	Rudiantara Rusli Prakarsa	:	Members of Audit Committee

Jumlah remunerasi yang diberikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tahun 2022 dan 2021 masing-masing adalah sebesar Rp 10.010.764.672 dan Rp 11.436.464.213 (tidak diaudit).

The Composition of the Audit Committee of the Company as of December 31, 2022 and 2021, based on the Decision of the Board of Commissioners follows:

Total remuneration given to the Company's Board of Commissioners and Directors in 2022 and 2021 amounted to Rp 10,010,764,672 and Rp 11,436,464,213 (unaudited), respectively.

Jumlah karyawan Perusahaan adalah 324 karyawan pada tanggal 31 Desember 2022 (tidak diaudit) dan 309 karyawan pada tanggal 31 Desember 2021 (tidak diaudit). Sedangkan jumlah karyawan Grup adalah 1.175 dan 1.101 masing-masing pada tanggal 31 Desember 2022 (tidak diaudit) dan 31 Desember 2021 (tidak diaudit).

The Company has 324 employees as of December 31, 2022 (unaudited) and 309 employees as of December 31, 2021 (unaudited). The Group has 1,175 and 1,101 employees as of December 31, 2022 (unaudited) and December 31, 2021 (unaudited), respectively.

**e. Penyelesaian Laporan Keuangan Konsolidasian**

Laporan keuangan konsolidasian PT Duta Pertiwi Tbk dan entitas anak untuk yang berakhir 31 Desember 2022 telah diselesaikan dan diotorisasi untuk terbit oleh Direksi Perusahaan pada tanggal 8 Maret 2023. Direksi Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian tersebut.

**e. Completion of Consolidated Financial Statements**

The consolidated financial statements of PT Duta Pertiwi Tbk and its subsidiaries for the year ended December 31, 2022 were completed and authorized for issuance on March 8, 2023 by the Company's Directors who are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements.

**2. Ikhtisar Kebijakan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Penting**

**a. Dasar Penyusunan dan Pengukuran Laporan Keuangan Konsolidasian**

Laporan keuangan konsolidasian disusun dan disajikan dengan menggunakan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, meliputi pernyataan dan interpretasi yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) dan Dewan Standar Akuntansi Syariah IAI, dan Peraturan OJK No. VIII.G.7 tentang "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik".

**2. Summary of Significant Accounting and Financial Reporting Policies**

**a. Basis of Consolidated Financial Statements Preparation and Measurement**

The consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards "SAK", which comprise the statements and interpretations issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Institute of Indonesia Chartered Accountants (IAI) and the Board of Sharia Accounting Standards of IAI and OJK Regulation No. VIII.G.7 regarding "Presentation and Disclosures of Public Companies' Financial Statements". Such consolidated financial statements are an English translation of the Group's statutory report in Indonesia.

Dasar pengukuran laporan keuangan konsolidasian ini adalah konsep biaya perolehan (*historical cost*), kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain, sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut. Laporan keuangan konsolidasian ini disusun dengan metode akrual, kecuali laporan arus kas konsolidasian.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022 adalah konsisten dengan kebijakan yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2021.

Mata uang yang digunakan dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian adalah mata uang Rupiah (Rupiah) yang juga merupakan mata uang fungsional Perusahaan.

#### **b. Prinsip Konsolidasi**

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan entitas-entitas (termasuk entitas terstruktur) yang dikendalikan oleh Perusahaan dan entitas anak (Grup). Pengendalian diperoleh apabila Grup memiliki seluruh hal berikut ini:

- kekuasaan atas *investee*;
- eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*; dan
- kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil Grup.

Pengkonsolidasian entitas anak dimulai pada saat Grup memperoleh pengendalian atas entitas anak dan berakhir pada saat Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak. Secara khusus, penghasilan dan beban entitas anak yang diakuisisi atau dilepaskan selama tahun berjalan termasuk dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian sejak tanggal Grup memperoleh pengendalian sampai dengan tanggal Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak.

The measurement basis used is the historical cost, except for certain accounts which are measured on the bases described in the related accounting policies. The consolidated financial statements, except for the consolidated statements of cash flows, are prepared under the accrual basis of accounting.

The consolidated statements of cash flows are prepared using the direct method with classifications of cash flows into operating, investing, and financing activities.

The accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements for the year ended December 31, 2022 are consistent with those adopted in the preparation of the consolidated financial statements for the year ended December 31, 2021.

The currency used in the preparation and presentation of the consolidated financial statements is the Indonesian Rupiah (Rupiah) which is also the functional currency of the Company.

#### **b. Principles of Consolidation**

The consolidated financial statements incorporate the financial statements of the Company and entities (including structured entities) controlled by the Company and its subsidiaries (the Group). Control is achieved when the Group has all the following:

- power over the investee;
- is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee; and
- the ability to use its power to affect its returns.

Consolidation of a subsidiary begins when the Group obtains control over the subsidiary and ceases when the Group loses control of the subsidiary. Specifically, income and expenses of a subsidiary acquired or disposed of during the year are included in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income from the date the Group gains control until the date when the Group ceases to control the subsidiary.

Seluruh aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan, beban dan arus kas dalam intra kelompok usaha terkait dengan transaksi antar entitas dalam Grup dieliminasi secara penuh dalam laporan keuangan konsolidasian.

Selisih penilaian kembali aset tetap dan properti investasi milik PT Sinarwisata Lestari dan PT Sinarwisata Permai, entitas-entitas anak, tidak diakui dalam laporan keuangan konsolidasian agar konsisten dengan kebijakan akuntansi Grup yang mencatat aset tetap dan properti investasi dengan menggunakan metode biaya.

Laba rugi dan setiap komponen penghasilan komprehensif lain diatribusikan kepada pemilik Perusahaan dan kepentingan nonpengendali (KNP) meskipun hal tersebut mengakibatkan KNP memiliki saldo defisit.

KNP disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan dalam ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari bagian yang dapat diatribusikan kepada pemilik Perusahaan.

Transaksi dengan KNP yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian dicatat sebagai transaksi ekuitas. Selisih antara nilai wajar imbalan yang dialihkan dengan bagian relatif atas nilai tercatat aset bersih entitas anak yang diakuisisi dicatat di ekuitas. Keuntungan atau kerugian dari pelepasan kepada KNP juga dicatat di ekuitas.

**c. Kombinasi Bisnis**

***Entitas Tidak Sepengendali***

Kombinasi bisnis, kecuali kombinasi bisnis entitas sepengendali, dicatat dengan menggunakan metode akuisisi. Biaya perolehan dari sebuah akuisisi diukur pada nilai agregat imbalan yang dialihkan, diukur pada nilai wajar pada tanggal akuisisi dan jumlah setiap KNP pada pihak yang diakuisisi. Untuk setiap kombinasi bisnis, pihak pengakuisisi mengukur KNP pada entitas yang diakuisisi pada nilai wajar atau sebesar proporsi kepemilikan KNP atas aset neto yang teridentifikasi dari entitas yang diakuisisi. Biaya-biaya akuisisi yang timbul dibebankan langsung dan disajikan sebagai beban lain-lain.

All intragroup assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between members of the Group are eliminated in full on consolidation.

The revaluation increment in value of property and equipment and investment property of PT Sinarwisata Lestari and PT Sinarwisata Permai, subsidiaries, has been reversed in the consolidated financial statements to be consistent with the Group's policy of carrying its property and equipment and investment property using the cost model.

Profit or loss and each component of other comprehensive income are attributed to the owners of the Company and to the non-controlling interest (NCI) even if this results in the NCI having a deficit balance.

NCI are presented in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and under the equity section of the consolidated statement of financial position, respectively, separately from the corresponding portion attributable to owners of the Company.

Transactions with NCI that do not result in loss of control are accounted for as equity transactions. The difference between the fair value of any consideration paid and the relevant share acquired of the carrying value of net assets of the subsidiary is recorded in equity. Gains or losses on disposals to NCI are also recorded in equity.

**c. Accounting for Business Combination**

***Among Entities Not Under Common Control***

Business combinations, except business combination among entities under common control, are accounted for using the acquisition method. The cost of an acquisition is measured as the aggregate of the consideration transferred, measured at acquisition date fair value and the amount of any NCI in the acquiree. For each business combination, the acquirer measures the NCI in the acquiree either at fair value or at the proportionate share of the acquiree's identifiable net assets. Acquisition related costs incurred are directly expensed and included in other expenses.

Ketika melakukan akuisisi atas sebuah bisnis, Grup mengklasifikasikan dan menentukan aset keuangan yang diperoleh dan liabilitas keuangan yang diambil alih berdasarkan pada persyaratan kontraktual, kondisi ekonomi dan kondisi terkait lain yang ada pada tanggal akuisisi. Efektif 1 Januari 2021, setelah penerapan Amanademen PSAK No. 22, "Kombinasi Bisnis", Grup memiliki opsi untuk menerapkan 'uji konsentrasi nilai wajar' yang memungkinkan penilaian yang disederhanakan apakah serangkaian aktivitas dan aset yang diakuisisi adalah bukan sebuah bisnis. Uji konsentrasi dapat diterapkan berdasarkan transaksi per transaksi. Uji konsentrasi opsional terpenuhi jika secara substansial seluruh nilai wajar aset bruto yang diperoleh terkonsentrasi pada satu aset identifikasi atau kelompok aset identifikasi sejenis. Jika pengujian terpenuhi, rangkaian aktivitas dan aset ditentukan bukan sebuah bisnis dan tidak diperlukan penilaian lebih lanjut. Jika pengujian tersebut tidak terpenuhi, penilaian secara rinci harus dilakukan dengan menerapkan persyaratan normal dalam PSAK No. 22.

Dalam suatu kombinasi bisnis yang dilakukan secara bertahap, pada tanggal akuisisi pihak pengakuisisi mengukur kembali nilai wajar kepentingan ekuitas yang dimiliki sebelumnya pada pihak yang diakuisisi dan mengakui keuntungan atau kerugian yang dihasilkan dalam laba rugi.

Pada tanggal akuisisi, goodwill awalnya diukur pada harga perolehan yang merupakan selisih lebih nilai agregat dari imbalan yang dialihkan dan jumlah yang diakui untuk KNP atas aset bersih teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih. Jika nilai agregat tersebut lebih kecil dari nilai wajar aset neto entitas anak yang diakuisisi, selisih tersebut (keuntungan dari akuisisi saham) diakui dalam laba rugi.

Setelah pengakuan awal, goodwill diukur pada jumlah tercatat dikurangi akumulasi kerugian penurunan nilai. Untuk tujuan uji penurunan nilai, goodwill yang diperoleh dari suatu kombinasi bisnis, sejak tanggal akuisisi, dialokasikan kepada setiap Unit Penghasil Kas ("UPK") dari Perusahaan dan/atau entitas anak yang diharapkan akan menerima manfaat dari sinergi kombinasi tersebut, terlepas dari apakah aset atau liabilitas lain dari pihak yang diakuisisi dialokasikan ke UPK tersebut.

When the Group acquires a business, it assesses the financial assets acquired and liabilities assumed for appropriate classification and designation in accordance with the contractual terms, economic circumstances and pertinent conditions as of the acquisition date. Effective January 1, 2021, upon adoption of the Amendment to PSAK No. 22 "Business Combination", the Group has an option to apply a 'fair value concentration test' that permits a simplified assessment of whether an acquired set of activities and assets is not a business. The concentration test can be applied on a transaction-by-transaction basis. The optional concentration test is met if substantially all of the fair value of the gross assets acquired is concentrated in a single identifiable asset or group of similar identifiable assets. If the test is met, the set of activities and assets is determined not to be a business and no further assessment is needed. If the test is not met, or if the Group elects not to apply the test, a detailed assessment must be performed applying the normal requirements in PSAK No. 22.

If the business combination is achieved in stages, the acquisition date fair value of the acquirer's previously held equity interest in the acquiree is remeasured to fair value at the acquisition date through profit or loss.

At acquisition date, goodwill is initially measured at cost being the excess of the aggregate of the consideration transferred and the amount recognized for NCI over the net identifiable assets acquired and liabilities assumed. If this consideration is lower than the fair value of the net assets of the subsidiary acquired, the difference (gain on bargain purchase) is recognized in profit or loss.

After initial recognition, goodwill is measured at cost less any accumulated impairment losses. For the purpose of impairment testing, goodwill acquired in a business combination is, from the acquisition date, allocated to each of the Company and/or its subsidiaries' Cash-Generating Units ("CGU") that are expected to benefit from the combination, irrespective of whether other assets or liabilities of the acquired are assigned to those CGUs.

Jika goodwill telah dialokasikan pada suatu UPK dan operasi tertentu atas UPK tersebut dihentikan, maka goodwill yang diasosiasikan dengan operasi yang dihentikan tersebut termasuk dalam jumlah tercatat operasi tersebut ketika menentukan keuntungan atau kerugian dari pelepasan. Goodwill yang dilepaskan tersebut diukur berdasarkan nilai relatif operasi yang dihentikan dan porsi UPK yang ditahan.

#### ***Entitas Sepengendali***

Transaksi kombinasi bisnis entitas sepengendali, berupa pengalihan bisnis yang dilakukan dalam rangka reorganisasi entitas-entitas yang berada dalam suatu kelompok usaha yang sama, bukan merupakan perubahan kepemilikan dalam arti substansi ekonomi, sehingga transaksi tersebut diakui pada jumlah tercatat berdasarkan metode penyatuan kepemilikan.

Selisih antara jumlah imbalan yang dialihkan dan jumlah tercatat dari setiap kombinasi bisnis entitas sepengendali disajikan dalam akun tambahan modal disetor pada bagian ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Entitas yang melepas bisnis, dalam pelepasan bisnis entitas sepengendali, mengakui selisih antara imbalan yang diterima dan jumlah tercatat bisnis yang dilepas dalam akun tambahan modal disetor pada bagian ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

#### **d. Penjabaran Mata Uang Asing**

##### ***Mata Uang Fungsional dan Pelaporan***

Akun-akun yang tercakup dalam laporan keuangan setiap entitas dalam Grup diukur menggunakan mata uang dari lingkungan ekonomi utama dimana entitas beroperasi (mata uang fungsional).

Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Rupiah, yang merupakan mata uang fungsional Perusahaan dan mata uang penyajian Grup.

Where goodwill forms part of a CGU and part of the operation within that CGU is disposed of, the goodwill associated with the operation disposed of is included in the carrying amount of the operation when determining the gain or loss on disposal of the operation. Goodwill disposed of in this circumstance is measured based on the relative values of the operation disposed of and the portion of the CGU retained.

#### ***Among Entities Under Common Control***

Business combination transaction of entities under common control in form of business transfer with regard to reorganization of entities within the same group of companies does not result in a change of the economic substance of the ownership, thus, the transaction is recognized at carrying value based on pooling of interest method.

Any difference between the amount of consideration transferred and the carrying value of each business combination of entities under common control is recognized as additional paid-in capital as part of equity section in the consolidated statement of financial position.

An entity which is disposing a business unit in connection with the disposal of a business unit of an entity under common control recognizes the difference between the consideration received and carrying amount of the disposed business unit as additional paid-in capital as part of equity section in the consolidated statement of financial position.

#### **d. Foreign Currency Translation**

##### ***Functional and Reporting Currencies***

Items included in the financial statements of each of the Group's companies are measured using the currency of the primary economic environment in which the entity operates (the functional currency).

The consolidated financial statements are presented in Rupiah which is the Company's functional and the Group's presentation currency.

***Transaksi dan Saldo***

Transaksi dalam mata uang asing dijabarkan kedalam mata uang fungsional menggunakan kurs pada tanggal transaksi. Keuntungan atau kerugian selisih kurs yang timbul dari penyelesaian transaksi dan dari penjabaran pada kurs akhir tahun atas aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing diakui dalam laba rugi.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, kurs konversi yang digunakan Grup adalah kurs tengah Bank Indonesia masing-masing sebesar Rp 15.731 dan Rp 14.269 per US\$ 1.

**e. Transaksi Pihak Berelasi**

Orang atau entitas dikategorikan sebagai pihak berelasi Grup apabila memenuhi definisi pihak berelasi berdasarkan PSAK No. 7 "Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi".

Semua transaksi signifikan dengan pihak berelasi telah diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian.

**f. Klasifikasi Lancar dan Tidak Lancar**

Grup menyajikan aset dan liabilitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian berdasarkan klasifikasi lancar/tidak lancar. Suatu aset disajikan lancar bila:

- i) akan direalisasi, dijual atau dikonsumsi dalam siklus operasi normal;
- ii) untuk diperdagangkan; atau
- iii) akan direalisasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau kas atau setara kas, kecuali yang dibatasi penggunaannya atau akan digunakan untuk melunasi suatu liabilitas dalam paling lambat 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh aset lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

Suatu liabilitas disajikan jangka pendek bila:

- i) akan dilunasi dalam siklus operasi normal;

***Transactions and Balances***

Foreign currency transactions are translated into the functional currency using the exchange rates prevailing at the dates of the transactions. Foreign exchange gains and losses resulting from the settlement of such transactions and from the translation at year end exchange rates of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are recognized in profit or loss.

As of December 31, 2022 and 2021, the exchange rates used by the Group were the middle rates of Bank Indonesia of Rp 15,731 and Rp 14,269, respectively, to United States (U.S.) \$ 1.

**e. Transactions with Related Parties**

A person or entity is considered a related party of the Group if it meets the definition of a related party in PSAK No. 7 "Related Party Disclosures".

All significant transactions with related parties are disclosed in the consolidated financial statements.

**f. Current and Non-current Classification**

The Group presents assets and liabilities in the consolidated statement of financial position based on current/non-current classification. An asset is current when it is:

- i) expected to be realized or intended to be sold or consumed in the normal operating cycle;
- ii) held primarily for the purpose of trading; or
- iii) expected to be realized within 12 months after the reporting period, or cash or cash equivalents unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least 12 months after the reporting period.

All other assets are classified as non-current.

A liability is current when it is:

- i) expected to be settled in the normal operating cycle;

- |   |   |
|---|---|
| ii) untuk diperdagangkan;   | ii) held primarily to the purpose of trading;   |
| iii) akan dilunasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan; atau   | iii) due to be settled within 12 months after the reporting period; or  |
| iv) tidak ada hak tanpa syarat untuk menangguhkan pelunasannya dalam paling tidak 12 bulan setelah tanggal pelaporan. | iv) there is no unconditional right to defer the settlement of the liability for at least 12 months after the reporting period. |

Seluruh liabilitas lain diklasifikasikan sebagai jangka panjang.

All other liabilities are classified as non-current.

**g. Kas dan Setara Kas**

Kas terdiri dari kas dan bank. Setara kas adalah semua investasi yang bersifat jangka pendek dan sangat likuid yang dapat segera dikonversikan menjadi kas dengan jatuh tempo dalam waktu tiga (3) bulan atau kurang sejak tanggal penempatannya, dan yang tidak dijaminan serta tidak dibatasi pencairannya.

**g. Cash and Cash Equivalents**

Cash consists of cash on hand and in banks. Cash equivalents are short-term, highly liquid investments that are readily convertible to known amounts of cash with original maturities of three (3) months or less from the date of placements, and which are not used as collateral and are not restricted.

**h. Bank dan Deposito Berjangka**

Bank yang dijaminan atau dibatasi pencairannya serta deposito berjangka yang jatuh temponya kurang dari tiga (3) bulan pada saat penempatan namun dijaminan, atau dibatasi pencairannya, dan deposito berjangka yang jatuh temponya lebih dari tiga (3) bulan pada saat penempatan disajikan sebagai "Investasi jangka pendek".

**h. Cash in Banks and Time Deposits**

Cash in banks which are used as collateral or are restricted and time deposits with maturities of three (3) months or less from the date of placement which are used as collateral or are restricted, and time deposits with maturities of more than three (3) months from the date of placement are presented as "Short-term investments".

**i. Instrumen Keuangan**

Grup menerapkan PSAK No. 71, Instrumen Keuangan, mengenai pengaturan instrumen keuangan terkait klasifikasi dan pengukuran dan penurunan nilai atas instrumen keuangan.

**i. Financial Instruments**

The Group has applied PSAK No. 71, Financial Instruments, which set the requirements in classification and measurement and impairment in value of financial instruments.

**Aset Keuangan**

Grup mengklasifikasikan aset keuangan sesuai dengan PSAK No. 71, Instrumen Keuangan, sehingga setelah pengakuan awal aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi, nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain atau nilai wajar melalui laba rugi, dengan menggunakan dua dasar, yaitu:

**Financial Assets**

The Group classifies its financial assets in accordance with PSAK No. 71, Financial Instruments, that classifies financial assets as subsequently measured at amortized cost, fair value through comprehensive income or fair value through profit or loss (FVTPL), on the basis of both:

- |  |  |
|--|--|
| (a) Model bisnis Grup dalam mengelola aset keuangan; dan   | (a) The Group's business model for managing the financial assets; and  |
| (b) Karakteristik arus kas kontraktual dari aset keuangan. | (b) The contractual cash flow characteristics of the financial assets. |



Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Grup memiliki instrumen keuangan dalam kategori aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi.

*Aset Keuangan pada Biaya Perolehan Diamortisasi*

Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

- (a) Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual; dan
- (b) Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menghasilkan arus kas pada tanggal tertentu yang semata dari pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang.

Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi diukur pada jumlah yang diakui saat pengakuan awal dikurangi pembayaran pokok, ditambah atau dikurangi dengan amortisasi kumulatif menggunakan metode suku bunga efektif yang dihitung dari selisih antara nilai awal dan nilai jatuh temponya, dan dikurangi dengan cadangan kerugian penurunan nilai.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, kategori ini meliputi kas dan setara kas, investasi jangka pendek, piutang usaha dan piutang lain-lain yang dimiliki oleh Grup.

***Liabilitas Keuangan dan Instrumen Ekuitas***

Liabilitas keuangan dan instrumen ekuitas Grup diklasifikasikan berdasarkan substansi perjanjian kontraktual serta definisi liabilitas keuangan dan instrumen ekuitas. Kebijakan akuntansi yang diterapkan atas instrumen keuangan tersebut diungkapkan berikut ini.

***Instrumen Ekuitas***

Instrumen ekuitas adalah setiap kontrak yang memberikan hak residual atas aset suatu entitas setelah dikurangi dengan seluruh liabilitasnya. Instrumen ekuitas dicatat sejumlah hasil yang diterima setelah dikurangkan dengan biaya penerbitan langsung.

As of December 31, 2022 and 2021, the Group has financial instruments under financial assets at amortized cost categories.

*Financial Assets at Amortized Cost*

A financial asset shall be measured at amortized cost if both of the following conditions are met:

- (a) The financial assets is held within a business model whose objective is to hold financial assets in order to collect contractual cash flows; and
- (b) The contractual terms of the financial assets give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding.

Financial assets at amortized cost is measured at initial amount minus the principal repayments, plus or minus the cumulative amortization using the effective interest method of any difference between that initial amount and the maturity amount adjusted for allowance for impairment.

As of December 31, 2022 and 2021, the Group's cash and cash equivalents, short-term investments, trade accounts receivable and other accounts receivable are included in this category.

***Financial Liabilities and Equity Instruments***

Financial liabilities and equity instruments of the Group are classified according to the substance of the contractual arrangements entered into and the definitions of a financial liability and equity instrument. The accounting policies adopted for specific financial instruments are set out below.

***Equity Instruments***

An equity instrument is any contract that evidences a residual interest in the assets of an entity after deducting all of its liabilities. Equity instruments are recorded at the proceeds received, net of direct issue costs.

### ***Liabilitas Keuangan***

Liabilitas keuangan dalam lingkup PSAK No. 71 diklasifikasikan sebagai berikut: (i) liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi, (ii) liabilitas keuangan yang diukur dengan nilai wajar melalui laba rugi atau melalui penghasilan komprehensif lain. Grup menentukan klasifikasi liabilitas keuangan pada saat pengakuan awal.

Seluruh liabilitas keuangan diakui pada awalnya sebesar nilai wajar dan, dalam hal pinjaman dan utang, termasuk biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Amortisasi suku bunga efektif disajikan sebagai bagian dari beban keuangan dalam laba rugi.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Grup memiliki instrumen keuangan dalam kategori liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

#### ***Liabilitas Keuangan yang Diukur pada Biaya Perolehan Diamortisasi***

Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi diukur pada jumlah yang diakui saat pengakuan awal dikurangi pembayaran pokok, ditambah atau dikurangi dengan amortisasi kumulatif menggunakan metode suku bunga efektif yang dihitung dari selisih antara nilai awal dan nilai jatuh temponya.

Pada tanggal 31 Desember 2022, kategori ini meliputi utang usaha, beban akrual, setoran jaminan dan liabilitas lain-lain yang dimiliki oleh Grup. Sedangkan pada tanggal 31 Desember 2021, kategori ini meliputi utang usaha, beban akrual, setoran jaminan, utang bank jangka panjang dan liabilitas lain-lain yang dimiliki oleh Grup.

### ***Saling Hapus Instrumen Keuangan***

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus dan nilai bersihnya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, Grup saat ini memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut; dan berniat untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan.

### ***Financial Liabilities***

Financial liabilities within the scope of PSAK No. 71 are classified as follows: (i) financial liabilities at amortized cost, (ii) financial liabilities at fair value through profit and loss (FVTPL) or other comprehensive income (FVOCI). The Group determines the classification of its financial liabilities at initial recognition.

All financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of loans and borrowings, inclusive of directly attributable transaction costs and subsequently measured at amortized cost using the effective interest rate method. The amortization of the effective interest rate is included in finance costs in profit or loss.

As of December 31, 2022 and 2021, the Group has financial instruments under financial liabilities at amortized cost category.

#### ***Financial Liabilities at Amortized Cost***

Financial liabilities at amortized cost is measured at initial amount minus the principal repayments, plus or minus the cumulative amortization using the effective interest method of any difference between that initial amount and the maturity amount.

As of December 31, 2022, the Group's trade accounts payable, accrued expenses, security deposits and other liabilities are included in this category. While as of December 31, 2021, the Group's trade accounts payable, accrued expenses, security deposits, long-term bank loan and other liabilities are included in this category.

### ***Offsetting of Financial Instruments***

Financial assets and liabilities are offset and the net amount reported in the consolidated statement of financial position if, and only if, there is a currently enforceable right to offset the recognized amounts, and there is intention to settle on a net basis, or to realize the asset and settle the liability simultaneously.

### ***Reklasifikasi Aset Keuangan***

Sesuai dengan ketentuan PSAK No. 71, Instrumen Keuangan, Grup mereklasifikasi seluruh aset keuangan dalam kategori yang terpengaruh, jika dan hanya jika, Grup mengubah model bisnis untuk pengelolaan aset keuangan tersebut. Sedangkan, liabilitas keuangan tidak direklasifikasi.

### ***Penurunan Nilai Aset Keuangan***

Grup selalu mengakui kerugian kredit ekspektasian (ECL) sepanjang umur untuk piutang usaha. Kerugian kredit ekspektasian atas aset keuangan diestimasi menggunakan pendekatan tingkat kerugian berdasarkan pengalaman kerugian kredit historis Grup, disesuaikan dengan kondisi ekonomi umum dan penilaian baik atas kondisi kini maupun perkiraan masa depan pada tanggal pelaporan, termasuk nilai waktu atas uang jika tepat.

Untuk semua instrumen keuangan lainnya, Grup mengakui ECL sepanjang umur ketika telah ada peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak pengakuan awal. Jika sebaliknya, risiko kredit pada instrumen keuangan tidak meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal, Grup mengukur penyisihan kerugian untuk instrumen keuangan tersebut sejumlah ECL 12 bulan. Penilaian apakah ECL sepanjang umur harus diakui didasarkan pada peningkatan signifikan dalam kemungkinan terjadinya atau pada risiko gagal bayar sejak pengakuan awal dan bukan didasarkan bukti aset keuangan yang mengalami kerugian kredit pada tanggal pelaporan atau kejadian gagal bayar sebenarnya. ECL sepanjang umur merupakan kerugian kredit ekspektasian yang timbul dari seluruh kemungkinan peristiwa gagal bayar selama perkiraan umur instrumen keuangan. Sebaliknya, ECL 12 bulan mewakili porsi ECL sepanjang umur yang timbul dari peristiwa gagal bayar pada instrumen keuangan yang mungkin terjadi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

### ***Penghentian Pengakuan Aset dan Liabilitas Keuangan***

#### **(1) Aset Keuangan**

Penghentian pengakuan atas suatu aset keuangan, atau, bila dapat diterapkan untuk bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan serupa, terjadi apabila:

### ***Reclassification of Financial Assets***

In accordance with PSAK No. 71, Financial Instruments, the Group reclassifies its financial assets when, and only when, the Group changes its business model for managing financial assets. While, any financial liabilities shall not be reclassified.

### ***Impairment of Financial Assets***

The Group always recognizes lifetime expected credit losses (ECL) for trade accounts receivable. The expected credit losses on these financial assets are estimated using loss rate approach based on the Group's historical credit loss experience, adjusted for general economic conditions and an assessment of both the current as well as the forecast direction of conditions at the reporting date, including time value of money where appropriate.

For all other financial instruments, the Group recognizes lifetime ECL when there has been a significant increase in credit risk since initial recognition. If, on the other hand, the credit risk on the financial instrument has not increased significantly since initial recognition, the Group measures the loss allowance for that financial instrument at an amount equal to 12-month ECL. The assessment of whether lifetime ECL should be recognized is based on significant increases in the likelihood or risk of a default occurring since initial recognition instead of on evidence of a financial asset being credit impaired at the reporting date or an actual default occurring. Lifetime ECL represents the expected credit losses that will result from all possible default events over the expected life of a financial instrument. In contrast, 12-month ECL represents the portion of lifetime ECL that is expected to result from default events on a financial instrument that are possible within 12 months after the reporting date.

### ***Derecognition of Financial Assets and Liabilities***

#### **(1) Financial Assets**

A financial asset, or where applicable, a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets, is derecognized when:

- a. Hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir atau aset telah dialihkan;
- b. Grup telah mengalihkan hak untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut atau menanggung kewajiban untuk membayar arus kas yang diterima tersebut tanpa penundaan yang signifikan terhadap pihak ketiga melalui suatu kesepakatan penyerahan dan (a) Grup secara substansial mengalihkan seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, atau (b) Grup secara substansial tidak mengalihkan maupun tidak mempertahankan seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, namun telah mengalihkan pengendalian atas aset keuangan tersebut.

**(2) Liabilitas Keuangan**

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya jika liabilitas keuangan tersebut berakhir, dibatalkan atau telah kadaluarsa.

**j. Pengukuran Nilai Wajar**

Pengukuran nilai wajar didasarkan pada asumsi bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas akan terjadi:

- di pasar utama untuk aset atau liabilitas tersebut atau;
- jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

Grup harus memiliki akses ke pasar utama atau pasar yang paling menguntungkan pada tanggal pengukuran.

Nilai wajar aset atau liabilitas diukur menggunakan asumsi yang akan digunakan pelaku pasar ketika menentukan harga aset atau liabilitas tersebut, dengan asumsi bahwa pelaku pasar bertindak dalam kepentingan ekonomi terbaiknya.

- a. The contractual rights to receive the cash flows from these assets have ceased to exist or the assets have been transferred;

- b. The Group has transferred its rights to receive cash flows from the asset or has assumed an obligation to pay the received cash flows in full without material delay to a third party under a “pass-through” arrangement, and either (a) the Group has transferred substantially all the risk and rewards of the financial assets, or (b) the Group has neither transferred nor retained substantially all the risk and rewards of the assets, but has transferred control of the asset.

**(2) Financial Liabilities**

A financial liability is derecognized when the obligation under the contract is discharged, cancelled or has expired.

**j. Fair Value Measurement**

The fair value measurement is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either:

- in the principal market for the asset or liability or;
- in the absence of a principal market, in the most advantageous market for the asset or liability.

The Group must have access to the principal or the most advantageous market at the measurement date.

The fair value of an asset or a liability is measured using the assumptions that market participants would use when pricing the asset or liability, assuming that market participants act in their economic best interest.

Pengukuran nilai wajar aset non-keuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomik dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya, atau dengan menjualnya kepada pelaku pasar lain yang akan menggunakan aset tersebut dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya.

Ketika Grup menggunakan teknik penilaian, maka Grup memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi.

Seluruh aset dan liabilitas yang mana nilai wajar aset atau liabilitas tersebut diukur atau diungkapkan, dikategorikan dalam hirarki nilai wajar sebagai berikut:

- Level 1 – harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik;
- Level 2 – teknik penilaian dimana level input terendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar dapat diobservasi, baik secara langsung maupun tidak langsung;
- Level 3 – teknik penilaian dimana level input terendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar tidak dapat diobservasi.

Untuk aset dan liabilitas yang diukur pada nilai wajar secara berulang dalam laporan keuangan konsolidasian, maka Grup menentukan apakah telah terjadi transfer di antara level hirarki dengan menilai kembali pengkategorian level nilai wajar pada setiap akhir periode pelaporan.

#### **k. Persediaan**

##### ***Persediaan Real Estat***

Persediaan real estat terdiri dari tanah dan bangunan (rumah tinggal, rumah toko (ruko) dan bangunan *strata title*) yang siap dijual, bangunan (rumah tinggal, ruko dan bangunan *strata title*) yang sedang dikonstruksi, dan tanah yang sedang dikembangkan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi bersih (*the lower of cost and net realizable value*). Cadangan kerugian penurunan nilai persediaan dibentuk untuk menyesuaikan nilai persediaan ke nilai realisasi bersih.

A fair value measurement of a non-financial asset takes into account a market participant's ability to generate economic benefits by using the asset in its highest and best use or by selling it to another market participant that would use the asset in its highest and best use.

When the Group uses valuation techniques, it maximizes the use of relevant observable inputs and minimizing the use of unobservable inputs.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the financial statements are categorized within the fair value hierarchy as follows:

- Level 1 – Quoted (unadjusted) market prices in active markets for identical assets or liabilities;
- Level 2 – Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is directly or indirectly observable;
- Level 3 – Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is unobservable.

For assets and liabilities that are recognized in the consolidated financial statements on a recurring basis, the Group determines whether there are transfers between levels in the hierarchy by re-assessing categorization at the end of each reporting period.

#### **k. Inventories**

##### ***Real Estate Inventories***

Real estate inventories consist of land and buildings (houses, shophouses and buildings with strata title) ready for sale, buildings (houses, shophouses and buildings with strata title) under construction, and land under development which are stated at the lower of cost and net realizable value. Allowance for decline in value of the inventories are provided to reduce the carrying value of inventories to their net realizable values.

Biaya perolehan tanah yang sedang dikembangkan meliputi biaya perolehan tanah yang belum dikembangkan ditambah dengan biaya pengembangan langsung dan tidak langsung yang dapat diatribusikan pada kegiatan pengembangan real estat serta biaya pinjaman. Jumlah biaya tanah yang sedang dikembangkan akan dipindahkan ke tanah dan bangunan yang siap dijual pada saat tanah tersebut selesai dikembangkan dengan menggunakan metode luas areal.

Biaya pengembangan tanah, termasuk tanah yang digunakan sebagai jalan dan prasarana atau area yang tidak dijual lainnya, dialokasikan berdasarkan luas area yang dapat dijual.

Biaya perolehan bangunan yang sedang dikonstruksi adalah biaya konstruksi, dan dipindahkan ke tanah dan bangunan pada saat selesai dibangun dan siap dijual dengan menggunakan metode identifikasi khusus.

Akumulasi biaya ke proyek pengembangan real estat tidak dihentikan walaupun realisasi pendapatan pada masa mendatang lebih rendah dari nilai tercatat proyek. Namun, dilakukan cadangan secara periodik atas perbedaan tersebut. Jumlah cadangan tersebut akan mengurangi nilai tercatat proyek dan dibebankan ke laba rugi tahun berjalan.

Biaya pemeliharaan dan perbaikan yang terjadi atas proyek yang sudah selesai dan secara substansial siap untuk digunakan sesuai tujuannya dibebankan pada laba rugi pada saat terjadinya.

Estimasi dan alokasi biaya harus dikaji kembali pada setiap akhir periode pelaporan sampai proyek selesai secara substansial. Apabila telah terjadi perubahan mendasar pada estimasi kini, biaya direvisi, dan direalokasi.

Beban yang tidak berhubungan dengan proyek real estat dibebankan ke laba rugi pada saat terjadinya.

The cost of land under development consists of the acquisition cost of land for development, direct and indirect development costs and borrowing costs. The total costs of land under development is transferred to land and buildings ready for sale when land development is completed, based on the area of saleable lots.

The cost of land development, including the land used for roads and amenities and other non-saleable areas, is allocated based on the saleable area of the project.

The cost of building units under construction includes construction costs, and is transferred to land and buildings units ready for sale when the development of land and construction of buildings is completed. Cost is determined using the specific identification method.

The allocation of costs to the real estate project continues even if the realization of future revenues is less than the carrying value of the project. However, periodic provisions are made for these differences. The total provision reduces the carrying value of the project to its net realizable value, and is charged as an expense in the current year when recognized.

Expenses incurred for repairs and maintenance of the completed projects, and those projects which are substantially ready for use are charged to current operations.

Cost estimates and allocation are reviewed at the end of every reporting period until the project is substantially completed. If there are any substantial changes from the estimates, the Group revises the estimates and reallocate costs.

Costs which are not related to real estate development are charged to current operations when incurred.

***Persediaan dari Hotel dan Lainnya***

Persediaan dari hotel dan lainnya dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi bersih (*the lower of cost and net realizable value*). Biaya perolehan ditentukan dengan menggunakan metode rata-rata tertimbang (*weighted average method*). Persediaan dari hotel dan lainnya yang tidak lagi memiliki manfaat ekonomis di masa mendatang dihapuskan menjadi beban tahun berjalan berdasarkan penelaahan manajemen atas nilai ekonomis persediaan tersebut.

**I. Investasi pada Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama**

Hasil usaha dan aset dan liabilitas entitas asosiasi atau ventura bersama dicatat dalam laporan keuangan konsolidasian menggunakan metode ekuitas.

Dalam metode ekuitas, pengakuan awal investasi pada entitas asosiasi atau ventura bersama diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian sebesar biaya perolehan dan selanjutnya disesuaikan untuk mengakui bagian Grup atas laba rugi dan penghasilan komprehensif lain dari entitas asosiasi atau ventura bersama. Jika bagian Grup atas rugi entitas asosiasi atau ventura bersama adalah sama dengan atau melebihi kepentingannya pada entitas asosiasi atau ventura bersama, maka Grup menghentikan pengakuannya atas rugi lebih lanjut. Kerugian lebih lanjut diakui hanya jika Grup memiliki kewajiban konstruktif atau hukum atau melakukan pembayaran atas nama entitas asosiasi atau ventura bersama.

Investasi pada entitas asosiasi atau ventura bersama dicatat menggunakan metode ekuitas sejak tanggal investasi tersebut memenuhi definisi entitas asosiasi atau ventura bersama.

Pada setiap tanggal pelaporan, Grup menentukan apakah terdapat penurunan nilai yang harus diakui atas investasi Grup pada entitas asosiasi atau ventura bersama.

***Hotel and Others Inventories***

Hotel and other inventories are stated at the lower of cost and net realizable value. Cost is determined using the weighted average method. Net realizable value is the current replacement cost. Hotel and others inventories that no longer have economic value, based on management's evaluation, are written-off and charged to current operations.

**I. Investments in Associates and Joint Ventures**

The results and assets and liabilities of associates or joint ventures are incorporated in these consolidated financial statements using the equity method of accounting.

Under the equity method, an investment in an associate or a joint venture is initially recognized in the consolidated statement of financial position at cost and adjusted there after to recognize the Group's share of the profit or loss and other comprehensive income of the associate or joint venture. When the Group's share of losses of an associate or a joint venture exceeds the Group's interest in that associate or joint venture, the Group discontinues recognizing its share of further losses. Additional losses are recognized only to the extent that the Group has incurred legal or constructive obligations or made payments on behalf of the associate or joint venture.

An investment in an associate or a joint venture is accounted for using the equity method from the date on which the investee becomes an associate or a joint venture.

The Group determines at each reporting date whether it is necessary to recognize any impairment loss with respect to the Group's investment in an associate or a joint venture.

Ketika entitas dalam Grup melakukan transaksi dengan entitas asosiasi atau ventura bersama milik Grup, keuntungan atau kerugian yang dihasilkan dari transaksi tersebut diakui dalam laporan keuangan konsolidasian Grup hanya sebatas kepentingan para pihak dalam asosiasi atau ventura bersama yang tidak terkait dengan Grup.

When a Group entity transacts with an associate or a joint venture of the Group, profits and losses resulting from the transactions with the associate or joint venture are recognized in the Group's consolidated financial statements only to the extent of interests in the associate or joint venture that are not related to the Group.

**m. Perlengkapan**

Perlengkapan pengelola gedung dinyatakan sebesar mana yang lebih rendah antara biaya perolehan dan nilai realisasi bersih.

**m. Supplies**

Building maintenance supplies are stated at the lower of cost or net realizable value.

Nilai realisasi bersih merupakan nilai penggantian kini.

Net realizable value is the current replacement cost.

**n. Biaya Dibayar Dimuka**

Biaya dibayar dimuka diamortisasi selama masa manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus.

**n. Prepaid Expenses**

Prepaid expenses are amortized over their beneficial periods using the straight-line method.

**o. Tanah yang Belum Dikembangkan**

Tanah yang belum dikembangkan dinyatakan sebesar biaya perolehan atau nilai realisasi bersih, mana yang lebih rendah. Nilai realisasi bersih merupakan estimasi harga jual dalam kegiatan usaha biasa dikurangi dengan estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya penjualan.

**o. Land for Development**

Land for development is stated at cost or net realizable value, whichever is lower. Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, less estimated costs of completion and the estimated costs necessary to make the sale.

Biaya perolehan tanah yang belum dikembangkan meliputi biaya pra-perolehan dan perolehan tanah ditambah biaya pinjaman dan dipindahkan ke tanah yang sedang dikembangkan pada saat pematangan tanah akan dimulai.

The cost of land for development consists of pre-acquisition and acquisition costs of the land and borrowing costs, and is transferred to land under development when the development of land has started.

**p. Aset Tetap**

***Pemilikan Langsung***

Aset tetap, kecuali tanah, dinyatakan berdasarkan biaya perolehan, tetapi tidak termasuk biaya perawatan sehari-hari, dikurangi akumulasi penyusutan, akumulasi amortisasi dan akumulasi rugi penurunan nilai, jika ada. Tanah tidak disusutkan dan dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dikurangi akumulasi rugi penurunan nilai, jika ada.

**p. Property and Equipment**

***Direct Acquisition***

Property and equipment, except land, are carried at cost, excluding day to day servicing, less accumulated depreciation and amortization and any impairment in value. Land is not depreciated and is stated at cost less any impairment in value, if any.



Biaya perolehan awal aset tetap meliputi harga perolehan, termasuk bea impor dan pajak pembelian yang tidak boleh dikreditkan dan biaya-biaya yang dapat diatribusikan secara langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan sesuai dengan tujuan penggunaan yang ditetapkan.

The initial cost of property and equipment consists of its purchase price, including import duties and taxes and any directly attributable costs in bringing the property and equipment to its working condition and location for its intended use.

Beban-beban yang timbul setelah aset tetap digunakan, seperti beban perbaikan dan pemeliharaan, dibebankan ke laba rugi pada saat terjadinya. Apabila beban-beban tersebut menimbulkan peningkatan manfaat ekonomis di masa datang dari penggunaan aset tetap tersebut yang dapat melebihi kinerja normalnya, maka beban-beban tersebut dikapitalisasi sebagai tambahan biaya perolehan aset tetap.

Expenditures incurred after the property and equipment have been put into operations, such as repairs and maintenance costs, are normally charged to operations in the year such costs are incurred. In situations where it can be clearly demonstrated that the expenditures have resulted in an increase in the future economic benefits expected to be obtained from the use of the property and equipment beyond its originally assessed standard of performance, the expenditures are capitalized as additional costs of property and equipment.

Penyusutan dan amortisasi dihitung berdasarkan metode garis lurus (*straight-line method*) selama masa manfaat aset tetap atau periode sewa untuk perbaikan aset yang disewa, mana yang lebih singkat, sebagai berikut:

Depreciation and amortization are computed on a straight-line basis over the property and equipment's useful lives or term of the lease for leasehold improvements, whichever is shorter, as follows:

	<u>Tahun/Years</u>	
Bangunan	20 – 30	Buildings
Sarana pelengkap bangunan	5	Building improvements
Perbaikan aset yang disewa	5	Leasehold improvements
Mesing-mesin	8	Machinery
Inventaris	4 – 8	Furniture and fixtures
Kendaraan	5	Transportation equipment

Nilai tercatat aset tetap ditelaah kembali dan dilakukan penurunan nilai apabila terdapat peristiwa atau perubahan kondisi tertentu yang mengindikasikan nilai tercatat tersebut tidak dapat dipulihkan sepenuhnya.

The carrying values of property and equipment are reviewed for impairment when events or changes in circumstances indicate that the carrying values may not be recoverable.

Dalam setiap inspeksi yang signifikan, biaya inspeksi diakui dalam jumlah tercatat aset tetap sebagai suatu penggantian apabila memenuhi kriteria pengakuan. Biaya inspeksi signifikan yang dikapitalisasi tersebut diamortisasi selama periode sampai dengan saat inspeksi signifikan berikutnya.

When each major inspection is performed, its cost is recognized in the carrying amount of the item of property and equipment as a replacement if the recognition criteria are satisfied. Such major inspection is capitalized and amortized over the next major inspection activity.

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan aset tetap diakui dalam laba rugi pada tahun terjadinya penghentian pengakuan.

Nilai residu, jika ada, umur manfaat, serta metode penyusutan dan amortisasi ditelaah setiap akhir tahun dan dilakukan penyesuaian apabila hasil telaah berbeda dengan estimasi sebelumnya.

#### ***Aset Tetap Dalam Pembangunan***

Aset tetap dalam pembangunan merupakan aset tetap dalam tahap konstruksi, yang dinyatakan pada biaya perolehan dan tidak disusutkan. Akumulasi biaya akan direklasifikasi ke akun aset tetap yang bersangkutan dan akan disusutkan pada saat konstruksi selesai secara substansial dan aset tersebut siap digunakan sesuai tujuannya.

#### **q. Properti Investasi**

##### ***Pemilikan Langsung***

Properti investasi terdiri dari aset kepemilikan langsung dan aset tetap dalam rangka bangun, kelola dan alih, kecuali tanah, diukur sebesar biaya perolehan, termasuk biaya transaksi, setelah dikurangi dengan akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai, jika ada. Tanah tidak disusutkan dan dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dikurangi rugi penurunan nilai. Jumlah tercatat termasuk biaya penggantian untuk bagian tertentu dari properti investasi yang telah ada pada saat beban terjadi, jika kriteria pengakuan terpenuhi, dan tidak termasuk biaya perawatan sehari-hari properti investasi.

Aset tetap dalam rangka bangun, kelola dan alih adalah aset yang pembangunannya didanai oleh Grup sampai dengan siap dioperasikan, yang kemudian dikelola oleh Grup dan selanjutnya diserahkan kepada pemilik aset pada saat berakhirnya perjanjian bangun, kelola dan alih.

An item of property and equipment is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gains or loss arising from de-recognition of property and equipment is included in profit or loss in the period the item is derecognized.

The asset's residual values, if any, useful lives and depreciation and amortization method are reviewed and adjusted if appropriate, at each financial year end.

#### ***Construction in Progress***

Construction in progress represents property and equipment under construction which is stated at cost and is not depreciated. The accumulated costs are reclassified to the respective property and equipment account and are depreciated when the construction is substantially complete and the asset is ready for its intended use.

#### **q. Investment Properties**

##### ***Direct Acquisition***

Investment properties consisting of directly acquired properties and properties under Build, Operate and Transfer (BOT) agreements, except land, are measured at cost, including transaction costs, less accumulated depreciation and any impairment loss. Land is not depreciated and is stated at cost less any impairment in value. The carrying amount includes the cost of replacing part of an existing investment property at the time that cost is incurred if the recognition criteria are met; and excludes the costs of day to day servicing of an investment property.

Properties under BOT agreements are assets the development of which were funded by the Group then managed by the Group until such time the asset is transferred to asset holders at the end of concession period.

Properti investasi disusutkan dengan metode garis lurus (*straight-line method*) selama estimasi masa manfaatnya yakni lima (5) sampai dengan tiga puluh (30) tahun, kecuali aset tetap dalam rangka bangun, kelola dan alih yang disusutkan dengan jangka waktu antara dua puluh (20) sampai dengan tiga puluh (30) tahun.

Properti investasi dihentikan pengakuannya (dikeluarkan dari laporan posisi keuangan konsolidasian) pada saat pelepasan atau ketika properti investasi tersebut tidak digunakan lagi secara permanen dan tidak memiliki manfaat ekonomis di masa depan yang dapat diharapkan pada saat pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian atau pelepasan properti investasi diakui dalam laba rugi dalam tahun terjadinya penghentian atau pelepasan tersebut. Aset tetap dalam rangka bangun, kelola dan alih dihentikan pengakuannya pada saat penyerahan kepada pemilik aset pada saat berakhirnya perjanjian dengan menghapus seluruh akun yang timbul berkaitan dengan aset yang bersangkutan.

Transfer ke properti investasi dilakukan jika, dan hanya jika, terdapat perubahan penggunaan, yang ditunjukkan dengan berakhirnya pemakaian oleh pemilik, dan dimulainya sewa operasi ke pihak lain. Transfer dari properti investasi dilakukan jika, dan hanya jika, terdapat perubahan penggunaan, yang ditunjukkan dengan dimulainya penggunaan oleh pemilik atau dimulainya pengembangan untuk dijual.

Nilai residu, jika ada, umur manfaat, serta metode penyusutan dan amortisasi ditelaah setiap akhir tahun dan dilakukan penyesuaian apabila hasil telaah berbeda dengan estimasi sebelumnya.

#### ***Properti Investasi Dalam Pembangunan***

Properti investasi dalam pembangunan merupakan properti investasi dalam tahap konstruksi, yang dinyatakan pada biaya perolehan dan tidak disusutkan. Akumulasi biaya akan direklasifikasi ke akun properti investasi yang bersangkutan dan akan disusutkan pada saat konstruksi selesai secara substansial dan aset tersebut telah siap untuk digunakan sesuai tujuannya.

Investment properties are depreciated using the straight-line method based on estimated useful lives of five (5) to thirty (30) years, except properties under BOT agreement which are depreciated over the period of BOT agreements ranging from twenty (20) to thirty (30) years.

Investment properties, except properties under BOT agreements, are derecognized when either they have been disposed of or when the investment properties are permanently withdrawn from use and no future economic benefit is expected from its disposal. Any gains or losses on the retirement or disposal of an investment property are recognized in profit or loss in the year of retirement or disposal. Properties under BOT agreements are derecognized upon transfer to asset holders at the end of BOT agreement period by reversing all accounts related to the assets.

Transfers are made to investment properties when, and only when, there is a change in use, evidenced by ending of owner-occupation, and commencement of an operating lease to another party. Transfers are made from investment properties when, and only when, there is a change in use, evidenced by commencement of owner-occupation or commencement of development with a view to sale.

The asset's residual values, if any, useful lives and depreciation and amortization method are reviewed and adjusted if appropriate, at each financial year end.

#### ***Construction in Progress***

Construction in progress represents investment properties under construction which is stated at cost and is not depreciated. The accumulated costs are reclassified to the respective investment properties account and are depreciated when the construction is substantially complete and the asset is ready for its intended use.

**r. Transaksi Sewa**

*Sebagai penyewa*

Pada tanggal permulaan kontrak, Grup menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung, sewa. Suatu kontrak merupakan atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Untuk menilai apakah kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian, Grup harus menilai apakah:

- Grup memiliki hak untuk mendapatkan secara substansial seluruh manfaat ekonomi dari penggunaan aset identifikasian; dan
- Grup memiliki hak untuk mengarahkan penggunaan aset identifikasian. Grup memiliki hak ini ketika Grup memiliki hak untuk pengambilan keputusan yang relevan tentang bagaimana dan untuk tujuan apa aset digunakan telah ditentukan sebelumnya dan:
  1. Grup memiliki hak untuk mengoperasikan aset;
  2. Grup telah mendesain aset dengan cara menetapkan sebelumnya bagaimana dan untuk tujuan apa aset akan digunakan selama periode penggunaan.

Pada tanggal awal dimulainya kontrak atau pada tanggal penilaian kembali atas kontrak yang mengandung sebuah komponen sewa, Grup mengalokasikan imbalan dalam kontrak ke masing-masing komponen sewa berdasarkan harga tersendiri relatif dari komponen sewa dan harga tersendiri agregat dari komponen nonsewa.

Pada tanggal permulaan sewa, Grup mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna diukur pada biaya perolehan, dimana meliputi jumlah pengukuran awal liabilitas sewa yang disesuaikan dengan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan.

**r. Lease Transactions**

*As lessee*

At the inception of a contract, the Group assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is or contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified assets for a period of time in exchange for consideration.

To assess whether a contract conveys the right to control the use of an identified asset, the Group shall assesses whether:

- The Group has the right to obtain substantially all the economic benefits from use of the asset throughout the period of use; and
- The Group has the right to direct the use of the asset. The Group has this right when it has the decision-making rights that are the most relevant to changing how and for what purpose the asset is used are predetermined:
  1. The Group has the right to operate the asset;
  2. The Group has designed the asset in a way that predetermined how and for what purpose it will be used.

At the inception or on reassessment of a contract that contains a lease component, the Group allocates the consideration in the contract to each lease component on the basis of their relative stand-alone prices and the aggregate stand-alone price of the non-lease components.

The Group recognizes a right-of-use asset and a lease liability at the lease commencement date. The right-of-use assets are initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payment made at or before the commencement date.

Aset hak-guna kemudian disusutkan menggunakan metode garis lurus dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

The right-of-use assets are subsequently depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use assets or the end of the lease term.

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Pada umumnya, Grup menggunakan suku bunga pinjaman inkremental sebagai tingkat bunga diskonto.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease or, if that rate cannot be readily determined, using incremental borrowing rate. Generally, the Group uses its incremental borrowing rate as the discount rate.

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa meliputi pembayaran berikut ini:

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise the following:

- pembayaran tetap, termasuk pembayaran tetap secara substansi;
- pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga yang pada awalnya diukur dengan menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan oleh penyewa dengan jaminan nilai residual;
- harga eksekusi opsi beli jika Grup cukup pasti untuk mengeksekusi opsi tersebut; dan
- penalti karena penghentian awal sewa kecuali jika Grup cukup pasti untuk tidak menghentikan lebih awal.

- fixed payments, including in-substance fixed payments;
- variable lease payments that depend on an index or a rate, initially measured using the index or rate as at the commencement date;
- amount expected to be payable under a residual value guarantee;
- the exercise price under a purchase option that the Group is reasonably certain to exercise; and
- penalties for early termination of a lease unless the Group is reasonably certain not to terminate early.

Pembayaran sewa dialokasikan menjadi bagian pokok dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas untuk setiap periode.

Each lease payment is allocated between the liability and finance cost. The finance cost is charged to profit or loss over the lease period so as to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar kepada Grup pada akhir masa sewa atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Grup akan mengeksekusi opsi beli, maka Grup menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga akhir umur manfaat aset pendasar. Jika tidak, maka Grup menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

If the lease transfers ownership of the underlying asset to the Group by the end of the lease term or if the cost of the right-of-use assets reflects that the Group will exercise a purchase option, the Group depreciates the right-of-use assets from the commencement date to the end of the useful life of the underlying asset. Otherwise, the Group depreciates the right-of-use assets from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use assets or the end of the lease term.

Sewa jangka-pendek

Grup memutuskan untuk tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka- pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang. Grup mengakui pembayaran sewa atas sewa tersebut sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

Modifikasi sewa

Grup mencatat modifikasi sewa sebagai sewa terpisah jika:

- modifikasi meningkatkan ruang lingkup sewa dengan menambahkan hak untuk menggunakan satu aset pendasar atau lebih; dan
- imbalan sewa meningkat sebesar jumlah yang setara dengan harga tersendiri untuk peningkatan dalam ruang lingkup dan penyesuaian yang tepat pada harga tersendiri tersebut untuk merefleksikan kondisi kontrak tertentu.

Untuk modifikasi sewa yang tidak dicatat sebagai sewa terpisah, pada tanggal efektif modifikasi sewa, Grup:

- mengukur kembali dan mengalokasikan imbalan kontrak modifikasian;
- menentukan masa sewa dari sewa modifikasian;
- mengukur kembali liabilitas sewa dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisi menggunakan tingkat diskonto revisi berdasarkan sisa umur sewa dan sisa pembayaran sewa dengan melakukan penyesuaian terhadap aset hak-guna. Tingkat diskonto revisi ditentukan sebagai suku bunga pinjaman inkremental Grup pada tanggal efektif modifikasi;

Short-term leases

The Group has elected not to recognize right-of-use assets and lease liabilities for short- term leases that have a lease term of 12 months or less. The Group recognizes the lease payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

Lease modification

The Group accounts for a lease modification as a separate lease if both:

- the modification increases the scope of the lease by adding the right to use one or more underlying assets; and
- the consideration for the lease increases by an amount commensurate with the stand-alone price for the increase in scope and any appropriate adjustments to that stand-alone price to reflect the circumstances of the particular contract.

For a lease modification that is not accounted for a separate lease, at the effective date of the lease modification, the Group:

- remeasures and allocates the consideration in the modified contract;
- determine the lease term of the modified lease;
- remeasures the lease liability by discounting the revised lease payments using a revised discount rate on the basis of the remaining lease term and the remaining lease payment with a corresponding adjustment to the right-of-use assets. The revised discount rate is determined as the Group's incremental borrowing rate at the effective date of modification;

- menurunkan jumlah tercatat aset hak-guna untuk merefleksikan penghentian sebagian atau sepenuhnya sewa untuk modifikasi sewa yang menurunkan ruang lingkup sewa. Grup mengakui dalam laba rugi setiap laba rugi yang terkait dengan penghentian sebagian atau sepenuhnya sewa tersebut; dan
- membuat penyesuaian terkait dengan aset hak-guna untuk seluruh modifikasi sewa lainnya.

Sebagai pesewa

Ketika Grup bertindak sebagai pesewa, Grup mengklasifikasi masing-masing sewanya baik sewa operasi atau sewa pembiayaan.

Untuk mengklasifikasi masing-masing sewa, Grup membuat penilaian secara keseluruhan atas apakah sewa mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan aset pendasar. Jika penilaian membuktikan hal tersebut, maka sewa diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan; jika tidak maka, merupakan sewa operasi. Sebagai bagian dari penilaian ini, Grup mempertimbangkan beberapa indikator seperti apakah masa sewa adalah sebagian besar dari umur ekonomik aset pendasar.

**s. Goodwill**

Goodwill merupakan selisih lebih biaya perolehan akuisisi atas nilai wajar kepemilikan Grup pada aset teridentifikasi milik entitas anak yang diakuisisi pada tanggal akuisisi. Goodwill diuji penurunan nilainya setiap tahun dan dicatat sebesar biaya perolehan dikurangi dengan akumulasi penurunan nilai. Penurunan nilai goodwill tidak dapat dipulihkan. Keuntungan atau kerugian yang diakui pada saat pelepasan entitas anak harus memperhitungkan nilai tercatat goodwill dari entitas anak yang dijual tersebut.

- decreases the carrying amount of the right-of-use asset to reflect the partial or full termination of the lease for lease modifications that decrease the scope of the lease. The Group recognize in profit or loss any gain or loss relating to the partial or full termination of the lease; and
- Makes a corresponding adjustment to the right-of-use assets for all other lease modifications.

As lessor

When the Group acts as a lessor, it shall classify each of its leases as either an operating lease or a financial lease.

To classify each lease, the Group makes an overall assessment of whether the lease transfers substantially all of the risks and rewards incidental to ownership of the underlying asset. If this is the case, then the lease is classified as a finance lease; if not, then it is an operating lease. As part of this assessment, the Group consider certain indicators such as whether the lease term is for the major part of the economic life of the asset.

**s. Goodwill**

Goodwill represents the excess of the cost of an acquisition over the fair value of the Group's share of the net identifiable assets of the acquired subsidiary at the date of acquisition. Goodwill is tested annually for impairment and carried at cost less accumulated impairment losses. Impairment losses on goodwill are not reversed. Gains and losses on the disposal of an entity include the carrying amount of goodwill relating to the entity sold.

Goodwill dialokasikan ke UPK untuk tujuan uji penurunan nilai. Alokasi dilakukan ke UPK atau kelompok UPK yang diharapkan akan mendapat manfaat dari kombinasi bisnis yang menimbulkan goodwill tersebut.

Goodwill is allocated to CGU for the purpose of impairment testing. The allocation is made to those CGU or groups of CGU that are expected to benefit from the business combination in which the goodwill arose.

**t. Distribusi Dividen**

Distribusi dividen kepada pemegang saham Grup diakui sebagai liabilitas dalam laporan keuangan konsolidasian dalam periode saat dividen tersebut disetujui oleh pemegang saham Grup.

**t. Dividend Distribution**

Dividend distribution to the Group's stockholders is recognized as a liability in the consolidated financial statements in the period in which the dividends are approved by the Group's stockholders.

**u. Penurunan Nilai Aset Non-Kuangan**

Pada setiap akhir periode pelaporan tahunan, Grup menelaah apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat uji tahunan penurunan nilai aset perlu dilakukan, maka Grup membuat estimasi jumlah terpulihkan aset tersebut.

**u. Impairment of Non-Financial Assets**

The Group assesses at each annual reporting period whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, or when annual impairment testing for an asset is required, the Group makes an estimate of the asset's recoverable amount.

Jika nilai tercatat aset lebih besar daripada nilai terpulihkannya, maka aset tersebut dinyatakan mengalami penurunan nilai dan rugi penurunan nilai diakui dalam laba rugi. Dalam menghitung nilai pakai, estimasi arus kas masa depan bersih didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang mencerminkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas aset.

Where the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and impairment losses are recognized in profit or loss. In assessing the value in use, the estimated net future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset.

Penelaahan dilakukan pada akhir setiap periode pelaporan untuk mengetahui apakah terdapat indikasi bahwa rugi penurunan nilai aset yang telah diakui dalam periode sebelumnya mungkin tidak ada lagi atau mungkin telah menurun. Jika indikasi dimaksud ditemukan, maka Grup mengestimasi jumlah terpulihkan aset tersebut. Kerugian penurunan nilai yang diakui dalam periode sebelumnya akan dipulihkan apabila nilai tercatat aset tidak melebihi jumlah terpulihkannya maupun nilai tercatat, neto setelah penyusutan, seandainya tidak ada rugi penurunan nilai yang telah diakui untuk aset tersebut pada periode-periode sebelumnya. Setelah pemulihan tersebut, penyusutan aset tersebut disesuaikan di periode mendatang untuk mengalokasikan nilai tercatat aset yang direvisi, dikurangi nilai sisanya, dengan dasar yang sistematis selama sisa umur manfaatnya.

An assessment is made at each reporting period as to whether there is any indication that previously recognized impairment losses recognized for an asset may no longer exist or may have decreased. If such indication exists, the recoverable amount is estimated. A previously recognized impairment loss for an asset is reversed in profit or loss to the extent that the carrying amount of the assets does not exceed its recoverable amount nor exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation, had no impairment loss been recognized for the asset in prior periods. After such a reversal, the depreciation charge on the said asset is adjusted in future periods to allocate the asset's revised carrying amount, less any residual value, on a systematic basis over its remaining useful life.



**v. Pengakuan Pendapatan dan Beban**

***Pengakuan Pendapatan***

*Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan*

Grup menerapkan PSAK No. 72 yang mensyaratkan pengakuan pendapatan harus memenuhi 5 langkah analisa sebagai berikut:

1. Identifikasi kontrak dengan pelanggan.
2. Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan.
3. Penetapan harga transaksi. Harga transaksi merupakan jumlah imbalan yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diteruskannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan. Jika imbalan yang dijanjikan di kontrak mengandung suatu jumlah yang bersifat variable, maka Grup membuat estimasi jumlah imbalan tersebut sebesar jumlah yang diharapkan berhak diterima atas diteruskannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan dikurangi dengan estimasi jumlah jaminan kinerja jasa yang akan dibayarkan selama periode kontrak.
4. Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan di kontrak. Ketika tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diperkirakan berdasarkan biaya yang diharapkan ditambah marjin.
5. Pengakuan pendapatan Ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki pengendalian atas barang atau jasa tersebut).

**v. Revenue and Expense Recognition**

***Revenue Recognition***

*Revenue from contracts with customers*

The Group has applied PSAK No. 72, which requires revenue recognition to fulfill 5 steps of assessment:

1. Identify contract(s) with a customer.
2. Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to transfer to a customer goods or services that are distinct.
3. Determine the transaction price. Transaction price is the amount of consideration to which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to a customer. If the consideration promised in a contract includes a variable amount, the Group estimates the amount of consideration to which it expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer less the estimated amount of service level guarantee which will be paid during the contract period.
4. Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods or services promised in the contract. Where this are not directly observable, the relative stand-alone selling price are estimated based on expected cost plus margin.
5. Recognize revenue when performance obligation is satisfied by transferring a promised goods or services to a customer (which is when the customer obtains control of that goods or services).

Kewajiban pelaksanaan dapat dipenuhi dengan 2 cara, yakni:

1. Suatu titik waktu (umumnya janji untuk menyerahkan barang ke pelanggan); atau
2. Suatu periode waktu (umumnya janji untuk menyerahkan jasa ke pelanggan). Untuk kewajiban pelaksanaan yang dipenuhi dalam suatu periode waktu, Grup memilih ukuran penyelesaian yang sesuai untuk penentuan jumlah pendapatan yang harus diakui karena telah terpenuhi kewajiban pelaksanaan.

Pembayaran harga transaksi berbeda untuk setiap kontrak. Aset kontrak diakui ketika jumlah penerimaan dari pelanggan kurang dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Kewajiban kontrak diakui ketika jumlah penerimaan dari pelanggan lebih dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Liabilitas kontrak disajikan sebagai "Liabilitas kontrak" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Kewajiban Grup terhadap kontrak dengan pelanggan sehubungan dengan pendapatan dibawah ini ditentukan sebagai kewajiban pelaksanaan tunggal yang dipenuhi pada suatu titik waktu:

- Pendapatan dari penjualan persediaan real estat diakui pada saat pengendalian atas persediaan real estat telah dialihkan kepada pelanggan.
- Pendapatan jasa pelayanan diakui pada saat jasa diberikan.
- Pendapatan kamar hotel diakui berdasarkan tingkat hunian sementara pendapatan hotel lainnya diakui pada saat barang atau jasa telah diberikan kepada pelanggan.
- Pendapatan dari iuran keanggotaan klub diakui sesuai dengan periode keanggotaan.

#### *Pendapatan Sewa*

Pendapatan sewa diakui berdasarkan berlalunya waktu.

A performance obligation may be satisfied at the following:

1. A point in time (typically for promises to transfer goods to a customer); or
2. Over time (typically for promises to transfer services to a customer). For a performance obligation satisfied over time, the Group selects an appropriate measure of progress to determine the amount of revenue that should be recognized as the performance obligation is satisfied.

Payment of the transaction price is different for each contract. A contract asset is recognized once the consideration paid by customer is less than the balance of performance obligation which has been satisfied. A contract liability is recognized once the consideration paid by customer is more than the balance of performance obligation which has been satisfied. Contract liabilities are presented as "Contract liabilities" in the consolidated statements of financial position.

The obligation of the Group from the contracts with customers relating to below revenues are determined to be a single performance obligations which satisfied at a point in time:

- Revenues from sale of real estate inventories are recognized when the control over the real estate inventories has been transferred to customers.
- Service revenues are recognized when services are rendered.
- Hotel room revenues are based on actual room occupancy, while other hotel revenues are recognized when goods are delivered or when services are rendered to hotel guests.
- Club membership revenue is recognized based on the membership period.

#### *Rental Revenues*

Rental revenue is recognized on a straight-line basis over the term of the lease contract.

*Pendapatan Bunga*

Pendapatan bunga dari instrumen keuangan diakui dalam laba rugi secara akrual menggunakan metode suku bunga efektif.

**Pengakuan Beban**

Biaya penambahan yang secara langsung berhubungan untuk mendapatkan kontrak ("biaya untuk memperoleh") dan diharapkan dapat dipulihkan, biaya tersebut dengan demikian memenuhi syarat kapitalisasi berdasarkan PSAK No. 72 dan termasuk sebagai bagian dari akun "biaya dibayar dimuka". Beban tersebut diakui pada laba rugi pada saat penyerahan barang atau jasa yang terkait dengan aset tersebut.

Beban pokok penjualan diakui pada saat terjadinya (metode akrual). Termasuk didalam beban pokok penjualan adalah taksiran beban untuk pengembangan prasarana di masa yang akan datang atas tanah yang telah terjual.

Beban diakui pada saat terjadinya (*accrual basis*).

Beban bunga dari instrumen keuangan diakui dalam laba rugi secara akrual menggunakan metode suku bunga efektif.

**w. Biaya Pinjaman**

Biaya pinjaman yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan, konstruksi, atau pembuatan aset kualifikasian dikapitalisasi sebagai bagian dari biaya perolehan aset tersebut. Biaya pinjaman lainnya diakui sebagai beban pada saat terjadinya.

Jika Grup meminjam dana secara khusus untuk tujuan memperoleh aset kualifikasian, maka entitas menentukan jumlah biaya pinjaman yang layak dikapitalisasikan sebesar biaya pinjaman aktual yang terjadi selama tahun berjalan dikurangi penghasilan investasi atas investasi sementara dari pinjaman tersebut.

Jika pengembangan aktif atas aset kualifikasian dihentikan, Grup menghentikan kapitalisasi biaya pinjaman selama periode yang diperpanjang tersebut.

Kapitalisasi biaya pinjaman dihentikan saat selesainya secara substansi seluruh aktivitas yang diperlukan untuk mempersiapkan aset kualifikasian agar dapat digunakan atau dijual sesuai dengan maksudnya.

*Interest Income*

Interest income from all financial instruments are recognized in profit or loss on accrual basis using the effective interest rate method.

**Expense Recognition**

The incremental costs that directly relate to obtaining a contract ("cost to obtain") and are expected to be recovered are eligible for capitalization under PSAK No. 72 and included as part of "prepaid expenses" account. Such costs are recognized in profit or loss upon transfer of the goods or services to which such asset relates.

Cost of sales are recognized when incurred (accrual method). Cost of sales includes estimated costs for future development of amenities on land that is already sold.

Expenses are recognized when incurred (accrual basis).

Interest expense for all financial instruments are recognized in profit or loss on accrual basis using the effective interest rate method.

**w. Borrowing Costs**

Borrowing costs which are directly attributable to the acquisition, construction, or production of qualifying assets are capitalized as part of the acquisition cost of the qualifying assets. Other borrowing costs are recognized as expenses in the period in which they are incurred.

To the extent that the Group borrows funds specifically for the purpose of obtaining a qualifying asset, the entity determines the amount of borrowing costs eligible for capitalization as the actual borrowing costs incurred on that borrowing during the year less any investment income on the temporary investment of those borrowings.

The Group suspends capitalization of borrowing costs during extended periods in which it suspends active development of a qualifying asset.

The Group ceases capitalizing borrowing costs when substantially all the activities necessary to prepare the qualifying asset for its intended use or sale are complete.

**x. Imbalan Kerja**

***Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Pendek***

Imbalan kerja jangka pendek diakui sebesar jumlah yang tak-diskonto sebagai liabilitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian setelah dikurangi dengan jumlah yang telah dibayar dan sebagai beban dalam laba rugi.

***Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Panjang***

Sejak tanggal 31 Maret 2022, liabilitas imbalan kerja jangka panjang merupakan imbalan pasca-kerja manfaat pasti yang dibentuk dengan pendanaan khusus melalui program dana pensiun dan didasarkan pada masa kerja dan jumlah penghasilan karyawan pada saat pensiun yang dihitung menggunakan metode *Projected Unit Credit*. Sebelum tanggal 31 Maret 2022, liabilitas imbalan kerja jangka panjang tersebut dibentuk tanpa pendanaan khusus. Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti langsung diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian dan penghasilan komprehensif lain pada periode terjadinya dan tidak akan direklasifikasi ke laba rugi, namun menjadi bagian dari saldo laba. Biaya liabilitas imbalan pasti lainnya terkait dengan program imbalan pasti diakui dalam laba rugi.

Pada tanggal 2 Februari 2021, Pemerintah mengundang dan memberlakukan Peraturan Pemerintah Nomor 35 Tahun 2021 (PP 35/2021) untuk melaksanakan ketentuan Pasal 81 dan Pasal 185 (b) UU No. 11/2020 mengenai Cipta Kerja yang bertujuan untuk menciptakan lapangan kerja yang seluas-luasnya.

Presiden Republik Indonesia telah menetapkan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No. 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja (Perppu Cipta Kerja 2/2022) pada tanggal 30 Desember 2022 yang merupakan pelaksanaan dari Putusan MK Nomor 91/PUU-XVIII/2020. Dengan berlakunya Perppu ini, UU No. 11/2020 tentang Cipta Kerja dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

PP 35/2021 mengatur mengenai perjanjian kerja waktu tertentu (karyawan tidak tetap), alih daya, waktu kerja, waktu istirahat dan pemutusan hubungan kerja, yang dapat mempengaruhi manfaat imbalan minimum yang harus diberikan kepada karyawan.

**x. Employee Benefits**

***Short-term Employee Benefits Liability***

Short-term employee benefits are recognized at its undiscounted amount as a liability after deducting any amount already paid in the consolidated statement of financial position and as an expense in profit or loss.

***Long-term Employee Benefits Liability***

After March 31, 2022, long-term employee benefits liability represents post-employment benefits, funded defined-benefit plans through a certain pension fund which amounts are determined based on years of service and salaries of the employees at the time of pension and calculated using the Projected Unit Credit. Before March 31, 2022, long-term employee benefits liability is represents unfunded defined-benefit plans. Remeasurement is reflected immediately in the consolidated statement of financial position with a charge or credit recognized in other comprehensive income in the period in which they occur and not to be reclassified to profit or loss but reflected immediately in retained earnings. All other costs related to the defined-benefit plan are recognized in profit or loss.

On February 2, 2021, the Government promulgated Government Regulation Number 35 Year 2021 (PP 35/2021) to implement the provisions of Article 81 and Article 185 (b) of Law No. 11/2020 concerning Job Creation (Cipta Kerja), which aims to create the widest possible employment opportunities.

The President of the Republic of Indonesia has issued Government Regulation in Lieu of Law No. 2 of 2022 concerning Job Creation (Perppu Cipta Kerja 2/2022) on December 30, 2022 which is the implementation of the Constitutional Court's Decision Number 91/PUU-XVIII/2020. With the enactment of this Perppu, Law No. 11/2020 concerning Job Creation is repealed and declared invalid.

PP 35/2021 regulates the work agreement for a certain period (non-permanent employees), outsourcing, working time, rest time and termination of employment, which can affect the minimum benefits that must be provided to employees.

Penyisihan dihitung dengan membandingkan manfaat yang akan diterima oleh karyawan pada umur wajar pensiun dari dana pensiun dengan manfaat yang diatur dalam Perppu Cipta Kerja 2/2022 setelah dikurangi akumulasi kontribusi dari karyawan dan hasil investasi yang berkaitan. Jika manfaat dana pensiun yang didanai pemberi kerja lebih kecil dari manfaat sesuai Perppu Cipta Kerja 2/2022, Grup akan menyediakan kekurangannya.

#### Pesangon Pemutusan Kontrak Kerja

Pesangon pemutusan kontrak terutang ketika karyawan dihentikan kontrak kerjanya sebelum usia pensiun normal. Grup mengakui pesangon pemutusan kontrak kerja ketika Grup menunjukkan komitmennya untuk memberhentikan kontrak kerja dengan karyawan berdasarkan suatu rencana formal terperinci yang kecil kemungkinan untuk dibatalkan.

#### **y. Pajak Penghasilan**

##### ***Pajak Kini***

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam tahun yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

##### ***Pajak Tangguhan***

Pajak tangguhan diakui sebagai liabilitas jika terdapat perbedaan temporer kena pajak yang timbul dari perbedaan antara dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas dengan jumlah tercatatnya pada tanggal pelaporan.

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan rugi fiskal yang dapat dikompensasikan. Aset pajak tangguhan diakui dan direvisi pada setiap tanggal pelaporan atau diturunkan jumlah tercatatnya, sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak tersedia untuk pemanfaatan perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan rugi fiskal yang dapat dikompensasikan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan berlaku ketika aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan, berdasarkan tarif pajak (atau peraturan pajak) yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

The provision has been calculated by comparing the benefit that will be received by an employee at normal pension age from the pension plan with the benefit as stipulated under Perppu Cipta Kerja 2/2022 after deduction of accumulated employee contributions and the related investment results. If the employer-funded portion of the pension plan benefit is less than the benefit as required by Perppu Cipta Kerja 2/2022, the Group will provide for such shortage.

#### Termination Benefits

Termination benefits are payable whenever an employee's employment is terminated before the normal retirement date. The Group recognizes termination benefits when it is demonstrably committed to terminate the employment of current employees according to a detailed formal plan with a low possibility of withdrawal.

#### **y. Income Tax**

##### ***Current Tax***

Current tax expense is determined based on the taxable income for the year computed using prevailing tax rates.

##### ***Deferred Tax***

Deferred tax is provided using the liability method on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes at the reporting date.

Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and the carry forward benefit of any unused tax losses. Deferred tax assets are recognized and reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the deductible temporary differences and the carry forward benefit of unused tax losses can be utilized.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply in the year when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates (or tax laws) that have been enacted or substantively enacted at the reporting date.

Aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan saling hapus jika dan hanya jika, terdapat hak yang dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus aset pajak kini terhadap liabilitas pajak kini dan pajak tangguhan tersebut terkait dengan entitas kena pajak yang sama dan dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama.

**z. Biaya Emisi Saham**

Biaya emisi saham disajikan sebagai bagian dari akun tambahan modal disetor dan tidak diamortisasi.

**aa. Laba per Saham**

Labanya per saham dasar dihitung dengan membagi laba bersih yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

**bb. Informasi Segmen**

Informasi segmen disusun sesuai dengan kebijakan akuntansi yang dianut dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian.

Segmen operasi diidentifikasi berdasarkan laporan internal atas komponen-komponen Grup yang secara berkala dilaporkan kepada pengambil keputusan operasional dalam rangka alokasi sumber daya ke dalam segmen dan penilaian kinerja Grup.

**cc. Provisi**

Provisi diakui jika Grup mempunyai kewajiban kini (hukum maupun konstruktif) sebagai akibat peristiwa masa lalu, yang memungkinkan Grup harus menyelesaikan kewajiban tersebut dan estimasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat.

Jumlah yang diakui sebagai provisi adalah hasil estimasi terbaik pengeluaran yang diperlukan untuk menyelesaikan kewajiban kini pada tanggal pelaporan, dengan mempertimbangkan risiko dan ketidakpastian terkait kewajiban tersebut.

Deferred tax assets and deferred tax liabilities are offset if and only if, a legally enforceable right exists to set off current tax assets against current tax liabilities and the deferred taxes relate to the same taxable entity and the same taxation authority.

**z. Stock Issuance Costs**

Stock issuance costs are deducted from additional paid-in capital and are not amortized.

**aa. Earnings Per Share**

Basic earnings per share are computed by dividing profit attributable to owners of the Company by the weighted average number of shares outstanding during the year.

**bb. Segment Information**

Segment information is prepared using the accounting policies adopted for preparing and presenting the consolidated financial statements.

Operating segments are identified on the basis of internal reports about components of the Group that are regularly reviewed by the chief operating decision maker in order to allocate resources to the segments and to assess their performances.

**cc. Provisions**

Provisions are recognized when the Group has present obligation (legal or constructive) as a result of a past event, it is probable that the Group will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

The amount recognized as a provision is the best estimate of the consideration required to settle the obligation at the reporting date, taking into account the risks and uncertainties surrounding the obligation.

**dd. Peristiwa setelah Periode Pelaporan**

Peristiwa-peristiwa yang terjadi setelah periode pelaporan yang menyediakan tambahan informasi mengenai posisi keuangan konsolidasian Grup pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian (peristiwa penyesuaian), jika ada, telah tercermin dalam laporan keuangan konsolidasian. Peristiwa-peristiwa yang terjadi setelah periode pelaporan yang tidak memerlukan penyesuaian (peristiwa non-penyesuaian), apabila jumlahnya material, telah diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian.

**3. Penggunaan Estimasi, Pertimbangan, dan Asumsi Manajemen**

Dalam penerapan kebijakan akuntansi Grup, seperti yang diungkapkan dalam Catatan 2 pada laporan keuangan konsolidasian, manajemen harus membuat estimasi, pertimbangan, dan asumsi atas nilai tercatat aset dan liabilitas yang tidak tersedia oleh sumber-sumber lain. Estimasi dan asumsi tersebut, berdasarkan pengalaman historis dan faktor lain yang dipertimbangkan relevan.

Manajemen berkeyakinan bahwa pengungkapan berikut telah mencakup ikhtisar estimasi, pertimbangan dan asumsi signifikan yang dibuat oleh manajemen, yang berpengaruh terhadap jumlah-jumlah yang dilaporkan serta pengungkapan dalam laporan keuangan konsolidasian.

**Pertimbangan**

Pertimbangan-pertimbangan berikut dibuat oleh manajemen dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup yang memiliki dampak yang paling signifikan terhadap jumlah-jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

**a. Pengendalian Bersama pada Pengaturan Bersama**

Pengendalian bersama atas suatu aktivitas ekonomi terjadi jika keputusan keuangan dan operasional strategis terkait dengan aktivitas tersebut mensyaratkan konsensus dari seluruh pihak yang berbagi pengendalian.

**dd. Events after the Reporting Date**

Post year-end events that provide additional information about the consolidated statement of financial position at the reporting date (adjusting events), if any, are reflected in the consolidated financial statements. Post year-end events that are not adjusting events are disclosed in the notes to consolidated financial statements when material.

**3. Management Use of Estimates, Judgments, and Assumptions**

In the application of the Group's accounting policies, which are described in Note 2 to the consolidated financial statements, management is required to make estimates, judgments, and assumptions about the carrying amounts of assets and liabilities that are not readily apparent from other sources. The estimates and assumptions are based on historical experience and other factors that are considered to be relevant.

Management believes that the following represent a summary of the significant estimates, judgments, and assumptions made that affected certain reported amounts and disclosures in the consolidated financial statements.

**Judgments**

The following judgments are made by management in the process of applying the Group's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

**a. Joint Control in Joint Arrangements**

Joint control over an economic activity exists only when the strategic financial and operating decisions relating to the activity require unanimous consent of the parties sharing control.

---

<p>Manajemen Grup menetapkan bahwa Grup memiliki pengendalian atas ventura bersama seperti yang diungkapkan pada Catatan 12, karena keputusan terkait aktivitas ekonomi pada ventura bersama dibuat oleh Grup bersama-sama dengan pihak-pihak yang berbagi pengendalian.</p>	<p>The Group's management determined that it has joint control over the joint ventures as disclosed in Note 12, since the decision on economic activities of these joint ventures are made by the Group jointly with the other venturers.</p>
<p>b. Mata Uang Fungsional</p> <p>Mata uang fungsional Perusahaan dan entitas anak adalah mata uang lingkungan ekonomi utama dimana masing-masing entitas beroperasi. Mata uang tersebut adalah yang paling mempengaruhi harga jual barang dan jasa, dan mata uang dari negara yang kekuatan persaingan dan peraturannya sebagian besar menentukan harga jual barang dan jasa entitas, dan merupakan mata uang yang mana dana dari aktivitas pendanaan dihasilkan.</p>	<p>b. Functional Currency</p> <p>The functional currency of the Company and its subsidiaries is the currency of the primary economic environment in which each of them operates. It is the currency, among others, that mainly influences sales prices for goods and services, and of the country whose competitive forces and regulations mainly determine the sales prices of its goods and services, and the currency in which funds from financing activities are generated.</p>
<p>c. Klasifikasi Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan</p> <p>Grup menentukan klasifikasi aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan menilai apakah aset dan liabilitas tersebut memenuhi definisi yang ditetapkan dalam PSAK No. 71. Aset keuangan dan liabilitas keuangan dicatat sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 2.</p>	<p>c. Classification of Financial Assets and Financial Liabilities</p> <p>The Group determines the classifications of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities by judging if they meet the definition set forth in PSAK No. 71. Accordingly, the financial assets and financial liabilities are accounted for in accordance with the Group's accounting policies disclosed in Note 2.</p>
<p>d. Cadangan Kerugian Penurunan Nilai</p> <p>Grup selalu mengakui kerugian kredit ekspektasian (ECL) sepanjang umur untuk piutang usaha. Kerugian kredit ekspektasian atas aset keuangan diestimasi menggunakan pendekatan tingkat kerugian berdasarkan pengalaman kerugian kredit historis Grup, disesuaikan dengan kondisi ekonomi umum dan penilaian baik atas kondisi kini maupun perkiraan masa depan pada tanggal pelaporan, termasuk nilai waktu atas uang jika tepat.</p>	<p>d. Allowance for Impairment</p> <p>The Group always recognizes lifetime expected credit losses (ECL) for trade accounts receivable. The expected credit losses on these financial assets are estimated using loss rate approach based on the Group's historical credit loss experience, adjusted for general economic conditions and an assessment of both the current as well as the forecast direction of conditions at the reporting date, including time value of money where appropriate.</p>



Untuk semua instrumen keuangan lainnya, Grup mengakui ECL sepanjang umur ketika telah ada peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak pengakuan awal. Jika sebaliknya, risiko kredit pada instrumen keuangan tidak meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal, Grup mengukur penyisihan kerugian untuk instrumen keuangan tersebut sejumlah ECL 12 bulan. Penilaian apakah ECL sepanjang umur harus diakui didasarkan pada peningkatan signifikan dalam kemungkinan terjadinya atau pada risiko gagal bayar sejak pengakuan awal dan bukan didasarkan bukti aset keuangan yang mengalami kerugian kredit pada tanggal pelaporan atau kejadian gagal bayar sebenarnya. ECL sepanjang umur merupakan kerugian kredit ekspektasian yang timbul dari seluruh kemungkinan peristiwa gagal bayar selama perkiraan umur instrumen keuangan. Sebaliknya, ECL 12 bulan mewakili porsi ECL sepanjang umur yang timbul dari peristiwa gagal bayar pada instrumen keuangan yang mungkin terjadi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Suatu evaluasi yang bertujuan untuk mengidentifikasi jumlah cadangan kerugian ekspektasian yang harus dibentuk, dilakukan secara berkala pada setiap periode pelaporan. Oleh karena itu, saat dan besaran jumlah cadangan kerugian kredit ekspektasian yang tercatat pada setiap periode dapat berbeda tergantung pada pertimbangan atas informasi yang tersedia atau berlaku pada saat itu.

Nilai tercatat aset keuangan Grup dalam kategori yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Kas dan setara kas	3.497.490.464.122	3.375.031.454.437	Cash and cash equivalents
Investasi jangka pendek	312.107.041.678	391.418.166.716	Short-term investment
Piutang usaha - bersih	20.840.140.629	22.277.801.183	Trade accounts receivable - net
Piutang lain-lain - bersih	15.831.045.685	9.348.778.935	Other accounts receivable - net
Jumlah	<u>3.846.268.692.114</u>	<u>3.798.076.201.271</u>	Total

e. Komitmen Sewa

*Grup sebagai penyewa*

Grup telah menandatangani sejumlah perjanjian sewa lahan komersial dan inventaris. Grup menentukan bahwa sewa tersebut memenuhi kriteria pengakuan dan pengukuran aset hak-guna dan liabilitas sewa sesuai dengan PSAK No. 73, Sewa.

For all other financial instruments, the Group recognizes lifetime ECL when there has been a significant increase in credit risk since initial recognition. If, on the other hand, the credit risk on the financial instrument has not increased significantly since initial recognition, the Group measures the loss allowance for that financial instrument at an amount equal to 12-month ECL. The assessment of whether lifetime ECL should be recognized is based on significant increases in the likelihood or risk of a default occurring since initial recognition instead of on evidence of a financial asset being credit impaired at the reporting date or an actual default occurring. Lifetime ECL represents the expected credit losses that will result from all possible default events over the expected life of a financial instrument. In contrast, 12-month ECL represents the portion of lifetime ECL that is expected to result from default events on a financial instrument that are possible within 12 months after the reporting date.

Evaluation of financial assets to determine the allowance for expected loss to be provided is performed periodically in each reporting period. Therefore, the timing and amount of allowance for expected credit loss recorded at each period might differ based on the judgments and estimates that are available or valid at each period.

The carrying value of the Group's financial instruments categorized as financial assets at amortized cost as of December 31, 2022 and 2021 follows:

e. Lease Commitments

*Group as lessee*

The Group has entered into various lease agreements for commercial spaces and commercial machineries and equipment. The Group has determined that those leases meet the criteria for recognition and measurement of right-of-use assets and lease liabilities in accordance with PSAK No. 73, Leases.

*Grup sebagai pesewa*

Grup telah menandatangani sejumlah perjanjian sewa. Grup menentukan bahwa sewa tersebut adalah sewa operasi karena Grup menanggung secara signifikan seluruh risiko dan manfaat dari kepemilikan aset-aset tersebut.

f. Pajak Penghasilan

Perbedaan atas interpretasi dari peraturan pajak yang kompleks mengakibatkan ketidakpastian penentuan jumlah pajak penghasilan. Jika hasil pemeriksaan pajak berbeda dengan jumlah yang sebelumnya telah dibukukan, maka selisih tersebut akan berdampak terhadap aset dan liabilitas pajak kini dan tangguhan dalam periode dimana hasil pemeriksaan tersebut terjadi.

g. Komponen Pembiayaan yang Signifikan

Grup menetapkan bahwa kontrak dengan pelanggan untuk penjualan persediaan real estat memiliki komponen pembiayaan yang signifikan mengingat jangka waktu antara pembayaran uang muka penjualan oleh pelanggan dan saat pengalihan pengendalian atas persediaan real estat lebih dari satu tahun. Dalam penentuan tingkat bunga yang diterapkan pada jumlah imbalan, Grup memutuskan bahwa tingkat bunga adalah tingkat bunga pinjaman rata-rata Grup.

**Estimasi dan Asumsi**

Asumsi utama mengenai masa depan dan sumber utama lain dalam mengestimasi ketidakpastian pada tanggal pelaporan yang mempunyai risiko signifikan yang dapat menyebabkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas dalam periode berikutnya diungkapkan di bawah ini. Grup mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Kondisi yang ada dan asumsi mengenai perkembangan masa depan dapat berubah karena perubahan situasi pasar yang berada di luar kendali Grup. Perubahan tersebut tercermin dalam asumsi ketika keadaan tersebut terjadi:

*Group as lessor*

The Group has entered into various commercial lease agreements. The Group has determined that these are operating leases since the Group bears substantially all the significant risks and rewards of ownership of the related assets.

f. Income Taxes

Different interpretation of complex tax regulation makes the ultimate tax determination becomes uncertain. Where the final tax outcome of these matters is different from the amounts that were initially recorded, such differences will have an impact on the current and deferred income tax assets and liabilities in the period in which such determination is made.

g. Significant Financing Component

The Group has determined that the contracts with customers for sale of real estate inventories have significant financing component considering the period between the customer's payment of sales advances and time of the transfer of control over the real estate inventories is more than one year. In determining the interest to be applied to the amount of consideration, the Group concluded that the interest rate is the Group's average borrowing rate.

**Estimates and Assumptions**

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial period are disclosed below. The Group based its assumptions and estimates on parameters available when the consolidated financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments may change due to market changes on circumstances arising beyond the control of the Group. Such changes are reflected in the assumptions when they occur:

a. Nilai Wajar Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan

Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia mensyaratkan pengukuran aset keuangan dan liabilitas keuangan tertentu pada nilai wajarnya, dan penyajian ini mengharuskan penggunaan estimasi. Komponen pengukuran nilai wajar yang signifikan ditentukan berdasarkan bukti-bukti obyektif yang dapat diverifikasi (seperti nilai tukar, suku bunga), sedangkan saat dan besaran perubahan nilai wajar dapat menjadi berbeda karena penggunaan metode penilaian yang berbeda.

Nilai wajar aset keuangan dan liabilitas keuangan diungkapkan pada Catatan 27.

b. Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Persediaan

Grup membentuk cadangan kerugian penurunan nilai persediaan berdasarkan estimasi bahwa tidak terdapat penggunaan masa depan dari persediaan tersebut, atau terdapat kemungkinan persediaan tersebut menjadi usang. Manajemen berkeyakinan bahwa asumsi-asumsi yang digunakan dalam estimasi cadangan kerugian penurunan nilai persediaan dalam laporan keuangan konsolidasian adalah tepat dan wajar, namun demikian, perubahan signifikan dalam asumsi-asumsi tersebut dapat berdampak signifikan terhadap nilai tercatat persediaan dan jumlah beban cadangan penurunan nilai persediaan, yang akhirnya akan berdampak pada hasil operasi Grup.

Nilai tercatat persediaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 diungkapkan pada Catatan 8.

a. Fair Value of Financial Assets and Financial Liabilities

Indonesian Financial Accounting Standards require measurement of certain financial assets and liabilities at fair values, and the disclosure requires the use of estimates. Significant component of fair value measurement is determined based on verifiable objective evidence (i.e. foreign exchange rate, interest rate), while timing and amount of changes in fair value might differ due to different valuation method used.

The fair value of financial assets and financial liabilities are set out in Note 27.

b. Allowance for Decline in Value of Inventories

The Group provides allowance for decline in value of inventories based on its estimation that there will be no future usage of such inventories or such inventories will be slow moving in the future. While it is believed that the assumptions used in the estimation of the allowance for decline in the value of inventories reflected in the consolidated financial statements are appropriate and reasonable, significant changes in these assumptions may materially affect the assessment of the carrying value of the inventories and provision for decline in value of inventories, which ultimately impact the result of the Group's operations.

The carrying values of inventories as of December 31, 2022 and 2021 are set out in Note 8.

c. Estimasi Masa Manfaat Aset Tetap dan Properti Investasi

Masa manfaat dari masing-masing aset tetap dan properti investasi Grup diestimasi berdasarkan jangka waktu aset tersebut diharapkan tersedia untuk digunakan. Estimasi tersebut didasarkan pada penilaian kolektif berdasarkan bidang usaha yang sama, evaluasi teknis internal dan pengalaman dengan aset sejenis. Estimasi masa manfaat setiap aset ditelaah secara berkala dan diperbarui jika estimasi berbeda dari perkiraan sebelumnya yang disebabkan karena pemakaian, usang secara teknis atau komersial serta keterbatasan hak atau pembatasan lainnya terhadap penggunaan aset. Dengan demikian, hasil operasi di masa mendatang mungkin dapat terpengaruh secara signifikan oleh perubahan dalam jumlah dan waktu terjadinya biaya karena perubahan yang disebabkan oleh faktor-faktor yang disebutkan di atas. Penurunan estimasi masa manfaat ekonomis setiap aset tetap dan properti investasi akan menyebabkan kenaikan beban penyusutan dan penurunan nilai tercatat aset-aset tersebut.

Nilai tercatat aset tetap dan properti investasi konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing diungkapkan pada Catatan 14 dan 16.

d. Penurunan Nilai Goodwill

Uji penurunan nilai goodwill wajib dilakukan sedikitnya setahun sekali tanpa memperhatikan apakah telah terjadi indikasi penurunan nilai. Penentuan nilai pakai goodwill membutuhkan estimasi arus kas yang diharapkan akan dihasilkan dari pemakaian berkelanjutan dan pelepasan akhir atas aset tersebut (UPK) serta tingkat diskonto yang tepat untuk menghitung nilai kini.

Manajemen berkeyakinan bahwa asumsi-asumsi yang digunakan dalam estimasi nilai pakai dalam laporan keuangan konsolidasian adalah tepat dan wajar, namun demikian, perubahan signifikan dalam asumsi-asumsi tersebut dapat berdampak signifikan pada jumlah nilai terpulihkan dan jumlah kerugian penurunan nilai yang terjadi mungkin berdampak material pada hasil operasi Grup.

c. Estimated Useful Lives of Property and Equipment and Investment Properties

The useful life of each of the item of the Group's property and equipment and investment properties are estimated based on the period over which the asset is expected to be available for use. Such estimation is based on a collective assessment of similar business, internal technical evaluation and experience with similar assets. The estimated useful life of each asset is reviewed periodically and updated if expectations differ from previous estimates due to physical wear and tear, technical or commercial obsolescence and legal or other limits on the use of the asset. It is possible, however, that future results of operations could be materially affected by changes in the amounts and timing of recorded expenses brought about by changes in the factors mentioned above. A reduction in the estimated useful life of any item of property and equipment and investment properties would increase the recorded depreciation and decrease the carrying values of these assets.

The carrying values of property and equipment and investment properties as of December 31, 2022 and 2021 are set out in Notes 14 and 16, respectively.

d. Impairment of Goodwill

Impairment testing for goodwill is required to be performed at least annually irrespective of whether or not there are indications of impairment. Determining the value in use of goodwill requires the estimation of cash flows expected to be generated from the continued use and ultimate disposition of such assets (CGU) and a suitable discount rate in order to calculate the present value.

While it is believed that the assumptions used in the estimation of the value in use of assets reflected in the consolidated financial statements are appropriate and reasonable, significant changes in these assumptions may materially affect the assessment of recoverable values and any resulting impairment loss could have a material adverse impact on the results of Group's operations.

	<p>Nilai tercatat goodwill pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 diungkapkan pada Catatan 17.</p>		<p>The carrying amount of goodwill as of December 31, 2022 and 2021 is set out in Note 17.</p>
e.	<p>Penurunan Nilai Aset Non-Kuangan</p> <p>Penelaahan atas penurunan nilai dilakukan apabila terdapat indikasi penurunan nilai aset tertentu. Penentuan nilai wajar aset membutuhkan estimasi arus kas yang diharapkan akan dihasilkan dari pemakaian berkelanjutan dan pelepasan akhir atas aset tersebut. Perubahan signifikan dalam asumsi-asumsi yang digunakan untuk menentukan nilai wajar dapat berdampak signifikan pada jumlah terpulihkan dan jumlah kerugian penurunan nilai yang terjadi mungkin berdampak material pada hasil operasi Grup.</p> <p>Nilai tercatat aset non-keuangan tersebut pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 diungkapkan pada Catatan 13, 14, dan 16.</p>	e.	<p>Impairment of Non-Financial Assets</p> <p>Impairment review is performed when certain impairment indicators are present. Determining the fair value of assets requires the estimation of cash flows expected to be generated from the continued use and ultimate disposition of such assets. Any significant changes in the assumptions used in determining the fair value may materially affect the assessment of recoverable values and any resulting impairment loss could have a material impact on results of operations.</p> <p>The carrying values of these assets as of December 31, 2022 and 2021 are set out in Notes 13, 14, and 16.</p>
f.	<p>Imbalan Kerja Jangka Panjang</p> <p>Penentuan liabilitas imbalan kerja jangka panjang dipengaruhi oleh asumsi tertentu yang digunakan oleh aktuaris dalam menghitung jumlah tersebut. Asumsi-asumsi tersebut dijelaskan dalam Catatan 37 dan mencakup, antara lain, tingkat kenaikan gaji, dan tingkat diskonto yang ditentukan dengan mengacu pada imbal hasil pasar atas bunga obligasi korporasi berkualitas tinggi dalam mata uang yang sama dengan mata uang pembayaran imbalan dan memiliki jangka waktu yang mendekati estimasi jangka waktu liabilitas imbalan kerja jangka panjang tersebut. Hasil aktual yang berbeda dengan asumsi Grup dibukukan pada penghasilan komprehensif lain dan dengan demikian, berdampak pada jumlah penghasilan komprehensif lain yang diakui dan liabilitas yang tercatat pada periode-periode mendatang. Manajemen berkeyakinan bahwa asumsi-asumsi yang digunakan adalah tepat dan wajar, namun demikian, perbedaan signifikan pada hasil aktual, atau perubahan signifikan dalam asumsi-asumsi tersebut dapat berdampak signifikan pada jumlah liabilitas imbalan kerja jangka panjang.</p> <p>Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, liabilitas imbalan kerja jangka panjang diungkapkan pada Catatan 37.</p>	f.	<p>Long-term Employee Benefits</p> <p>The determination of the long-term employee benefits is dependent on the selection of certain assumptions used by actuary in calculating such amounts. Those assumptions are described in Note 37 and include, among others, rate of salary increase, and discount rate which is determined after giving consideration to interest rates of high-quality corporate bonds that are denominated in the currency in which the benefits are to be paid and have terms of maturity approximating the terms of the related employee benefits liability. Actual results that differ from the Group's assumptions are charged to comprehensive income and therefore, generally affect the recognized comprehensive income and recorded obligation in such future periods. While it is believed that the Group's assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in actual experience or significant changes in assumptions may materially affect the amount of long-term employee benefits liability.</p> <p>As of December 31, 2022 and 2021, the amount of long-term employee benefits liability is set out in Note 37.</p>

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

**4. Kas dan Setara Kas**

**4. Cash and Cash Equivalents**

	2022	2021	
Kas	3.065.422.145	2.939.146.258	Cash on Hand
Bank			Cash in Banks
Rupiah			Rupiah
Pihak berelasi (Catatan 43)			Related party (Note 43)
PT Bank Sinarmas Tbk (BS)	3.516.835.343	4.808.041.124	PT Bank Sinarmas Tbk (BS)
Pihak ketiga			Third parties
PT Bank Central Asia Tbk (BCA)	132.275.636.696	92.763.108.031	PT Bank Central Asia Tbk (BCA)
PT Bank Maybank Indonesia Tbk (Maybank)	28.551.487.778	34.224.826.576	PT Bank Maybank Indonesia Tbk (Maybank)
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (BM)	22.119.946.297	31.875.187.722	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (BM)
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	12.787.011.589	8.298.560.083	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank CIMB Niaga Tbk (CIMB Niaga)	6.363.529.937	5.505.036.156	PT Bank CIMB Niaga Tbk (CIMB Niaga)
PT Bank OCBC NISP Tbk (OCBC NISP)	3.486.724.348	9.108.848.011	PT Bank OCBC NISP Tbk (OCBC NISP)
PT Bank Permata Tbk (Permata)	3.379.346.732	10.444.231.402	PT Bank Permata Tbk (Permata)
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk (BTN)	2.559.581.342	843.090.821	PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk (BTN)
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	1.141.156.969	4.224.969.525	PT Bank Danamon Indonesia Tbk
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (BRI)	1.046.901.919	3.107.457.975	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (BRI)
PT Bank Pan Indonesia Tbk (Panin)	986.377.459	512.809.713	PT Bank Pan Indonesia Tbk (Panin)
PT Bank UOB Indonesia (UOB)	447.165.010	1.186.377.867	PT Bank UOB Indonesia (UOB)
PT Bank DKI	72.187.500	72.367.500	PT Bank DKI
PT Bank Mega Tbk (Mega)	39.390.457	2.476.066.413	PT Bank Mega Tbk (Mega)
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk (BJB)	6.673.830	6.760.233	PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk (BJB)
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	3.592.974	-	PT Bank Syariah Indonesia Tbk
Jumlah	215.266.710.837	204.649.698.028	Subtotal
Sub jumlah - Rupiah	218.783.546.180	209.457.739.152	Subtotal - Rupiah
Dolar Amerika Serikat (Catatan 48)			U.S. Dollar (Note 48)
Pihak berelasi (Catatan 43)			Related party (Note 43)
BS	312.499.146	83.901.007	BS
Pihak ketiga			Third party
Maybank	8.938.828	517.031.139	Maybank
Sub jumlah - Dolar Amerika Serikat	321.437.974	600.932.146	Subtotal - U.S. Dollar
Jumlah - Bank	219.104.984.154	210.058.671.298	Total - Cash in banks
Deposito Berjangka			Time Deposits
Rupiah			Rupiah
Pihak ketiga			Third parties
BJB	967.020.000.000	1.291.120.000.000	BJB
PT Bank KB Bukopin Tbk	319.600.000.000	-	PT Bank KB Bukopin Tbk
PT Bank Raya Indonesia Tbk (Raya)	300.800.000.000	611.000.000.000	PT Bank Raya Indonesia Tbk (Raya)
BTN	738.350.000.000	272.500.000.000	BTN
BRI	288.300.000.000	-	BRI
Mega	282.350.000.000	321.800.000.000	Mega
PT Bank Mandiri Taspen	239.000.000.000	398.140.792.877	PT Bank Mandiri Taspen
Permata	111.000.000.000	201.200.000.000	Permata
UOB	15.500.000.000	15.500.000.000	UOB
Maybank	7.000.000.000	32.200.000.000	Maybank
BM	4.500.000.000	-	BM
CIMB Niaga	-	1.510.000.000	CIMB Niaga
Sub jumlah - Rupiah	3.273.420.000.000	3.144.970.792.877	Subtotal - Rupiah

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

	2022	2021	
Deposito Berjangka			Time Deposits
Dolar Amerika Serikat (Catatan 48)			U.S. Dollar (Note 48)
Pihak ketiga			Third parties
Raya	1.900.057.823	4.793.392.680	Raya
Maybank	-	9.731.172.874	Maybank
Permata	-	2.364.301.242	Permata
BJB	-	173.977.208	BJB
Sub jumlah - Dolar Amerika Serikat	<u>1.900.057.823</u>	<u>17.062.844.004</u>	Subtotal - U.S. Dollar
Jumlah - Deposito berjangka	<u>3.275.320.057.823</u>	<u>3.162.033.636.881</u>	Total - Time deposits
Jumlah	<u>3.497.490.464.122</u>	<u>3.375.031.454.437</u>	Total
Suku bunga per tahun deposito berjangka:			Interest rates per annum of time deposits:
Rupiah	2,50% - 6,50%	1,60% - 4,75%	Rupiah
Dolar Amerika Serikat	0,25% - 2,50%	0,50% - 1,10%	U.S. Dollar

**5. Investasi Jangka Pendek**

Merupakan rekening di bank berupa rekening penampungan dan deposito berjangka yang digunakan sebagai jaminan fasilitas kredit kepemilikan rumah dengan rincian sebagai berikut:

**5. Short-term Investments**

These consists of cash in bank in the form of escrow account and time deposits used as collaterals for housing loan facilities with details as follows:

	2022	2021	
Bank - Pihak ketiga			Cash in bank - Third party
PT Bank Central Asia Tbk (BCA)	<u>67.991.806.657</u>	<u>95.142.321.207</u>	PT Bank Central Asia Tbk (BCA)
Deposito berjangka - Pihak ketiga			Time deposits - Third parties
PT Bank CIMB Niaga Tbk	59.364.963.795	92.352.413.679	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	52.153.017.128	57.758.121.492	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	43.800.040.104	55.994.499.075	PT Bank Maybank Indonesia Tbk
PT Bank Permata Tbk	32.445.990.031	51.719.441.814	PT Bank Permata Tbk
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	24.324.130.787	8.580.404.480	PT Bank Danamon Indonesia Tbk
PT Bank OCBC NISP Tbk	12.598.350.869	11.746.946.603	PT Bank OCBC NISP Tbk
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	10.614.576.917	8.742.350.561	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank UOB Indonesia	4.601.163.071	3.756.597.429	PT Bank UOB Indonesia
PT Bank Pan Indonesia Tbk	2.213.444.212	1.757.569.826	PT Bank Pan Indonesia Tbk
BCA	1.184.118.806	3.564.669.641	BCA
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	645.951.810	238.600.909	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	105.257.491	-	PT Bank Syariah Indonesia Tbk
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	38.150.000	38.150.000	PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk	<u>26.080.000</u>	<u>26.080.000</u>	PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk
Jumlah - Deposito berjangka	<u>244.115.235.021</u>	<u>296.275.845.509</u>	Total - Time deposits
Jumlah	<u>312.107.041.678</u>	<u>391.418.166.716</u>	Total
Suku bunga deposito berjangka per tahun	2,00% - 4,00%	1,80% - 2,95%	Interest rate per annum on time deposits

**6. Piutang Usaha**

Rincian piutang usaha terdiri dari:

**a. Berdasarkan Jenis Transaksi**

	2022	2021
Pihak berelasi (Catatan 43)		
Sewa	7.036.433.011	2.556.009.025
Cadangan kerugian penurunan nilai	<u>(156.981.764)</u>	<u>(56.972.300)</u>
Jumlah - Bersih - pihak berelasi	<u>6.879.451.247</u>	<u>2.499.036.725</u>
Pihak ketiga		
Kamar, makanan dan minuman dan lain-lain	7.733.869.230	13.736.403.746
Tanah dan bangunan <i>strata title</i>	5.246.779.638	1.698.987.595
Sewa	<u>3.540.308.116</u>	<u>6.883.101.488</u>
Jumlah - pihak ketiga	16.520.956.984	22.318.492.829
Cadangan kerugian penurunan nilai	<u>(2.560.267.602)</u>	<u>(2.539.728.371)</u>
Jumlah - Bersih - pihak ketiga	<u>13.960.689.382</u>	<u>19.778.764.458</u>
Jumlah	<u>20.840.140.629</u>	<u>22.277.801.183</u>

**b. Berdasarkan Umur (Hari)**

Jumlah piutang usaha berdasarkan umur (hari) dihitung sejak tanggal faktur adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Pihak berelasi (Catatan 43)		
Belum jatuh tempo	-	-
Jatuh tempo		
1 s.d 30 hari	6.109.913.950	1.383.767.802
31 s.d 60 hari	43.821.408	38.137.833
61 s.d 90 hari	9.590.400	8.052.087
91 s.d 120 hari	<u>873.107.253</u>	<u>1.126.051.303</u>
Jumlah - pihak berelasi	7.036.433.011	2.556.009.025
Cadangan kerugian penurunan nilai	<u>(156.981.764)</u>	<u>(56.972.300)</u>
Jumlah - bersih	<u>6.879.451.247</u>	<u>2.499.036.725</u>
Pihak ketiga		
Belum jatuh tempo	-	-
Jatuh tempo		
1 s.d 30 hari	14.440.806.620	16.274.741.075
31 s.d 60 hari	604.658.007	3.505.732.923
61 s.d 90 hari	1.270.352.890	171.570.516
91 s.d 120 hari	<u>205.139.467</u>	<u>2.366.448.315</u>
Jumlah - pihak ketiga	16.520.956.984	22.318.492.829
Cadangan kerugian penurunan nilai	<u>(2.560.267.602)</u>	<u>(2.539.728.371)</u>
Jumlah - bersih	<u>13.960.689.382</u>	<u>19.778.764.458</u>
Jumlah	<u>20.840.140.629</u>	<u>22.277.801.183</u>

**6. Trade Accounts Receivable**

The details of trade accounts receivable follows:

**a. By Nature of Transactions**

Related parties (Note 43)
Rental
Allowance for impairment losses
Total - Net - related parties
Third parties
Room, food and beverages, and others
Land and buildings with strata title
Rental
Total - third parties
Allowance for impairment losses
Total - Net - third parties
Total

**b. By Age**

The aging analysis of trade accounts receivable from the date of invoice follows:

Related parties (Note 43)
Not past due
Past due
1 - 30 days
31 - 60 days
61 - 90 days
91 - 120 days
Total - related parties
Allowance for impairment
Total - net
Third parties
Not past due
Past due
1 - 30 days
31 - 60 days
61 - 90 days
91 - 120 days
Total - third parties
Allowance for impairment
Total - net
Total



**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

Perubahan dalam cadangan kerugian penurunan nilai piutang usaha adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Saldo awal	2.596.700.671	1.959.658.113	Beginning balance
Penambahan - bersih	<u>120.548.695</u>	<u>637.042.558</u>	Provisions - net
Saldo akhir	<u><u>2.717.249.366</u></u>	<u><u>2.596.700.671</u></u>	Ending balance

Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan untuk menghitung cadangan kerugian ekspektasian pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 yang disyaratkan oleh PSAK No. 71, yang memperbolehkan penerapan cadangan kerugian ekspektasian sepanjang umurnya untuk piutang usaha dengan komponen pendanaan yang signifikan. Untuk mengukur cadangan kerugian ekspektasian tersebut, piutang usaha dikelompokkan berdasarkan karakteristik risiko kredit yang sejenis dan pola tunggakan atau gagal bayar.

Manajemen berpendapat bahwa cadangan kerugian penurunan nilai pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 memadai untuk menutup kemungkinan kerugian dari tidak tertagihnya piutang.

Manajemen berpendapat bahwa tidak terdapat risiko terkonsentrasi secara signifikan atas piutang dari pihak ketiga.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, tidak terdapat piutang usaha yang dijadikan sebagai jaminan.

## 7. Piutang Lain-Lain

Akun ini terdiri dari piutang bunga atas deposito berjangka dan jasa pemeliharaan.

Perubahan dalam cadangan kerugian penurunan nilai piutang lain-lain adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Saldo awal	190.858.143	396.578.205	Beginning balance
Pemulihan - bersih	<u>(166.726.386)</u>	<u>(205.720.062)</u>	Recoveries - net
Saldo akhir	<u><u>24.131.757</u></u>	<u><u>190.858.143</u></u>	Ending balance

Manajemen berpendapat bahwa cadangan kerugian penurunan nilai pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 memadai untuk menutup kemungkinan kerugian dari tidak tertagihnya piutang.

The changes in allowance for impairment of trade accounts receivable are detailed as follows:

The Group applies the simplified approach to provide for expected credit losses prescribed by PSAK No. 71 as of December 31, 2022 and 2021, which permits the use of the lifetime expected loss provision for trade accounts receivable with significant financing component. To measure the expected credit losses, trade accounts receivables have been grouped based on shared credit risk characteristics and the days past due.

Management believes that the allowance for impairment as of December 31, 2022 and 2021 is adequate to cover possible losses from uncollectible accounts.

Management believes that there are no significant concentrations of credit risk in trade accounts receivable from third parties.

There are no trade accounts receivable that are used as collateral as of December 31, 2022 and 2021.

## 7. Other Accounts Receivable

This account consists mainly of interest receivable from time deposits and receivables related to maintenance services.

The changes in allowance for impairment of other accounts receivable are detailed as follows:

Management believes that the allowance for impairment as of December 31, 2022 and 2021 is adequate to cover possible losses from uncollectible accounts.

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

**8. Persediaan**

**8. Inventories**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Persediaan real estat - bersih	3.857.129.105.131	3.748.674.592.642	Real estate inventories - net
Persediaan dari hotel dan lainnya	<u>927.346.988</u>	<u>598.506.145</u>	Hotel and others inventories
Jumlah	<u><u>3.858.056.452.119</u></u>	<u><u>3.749.273.098.787</u></u>	Total

**a. Persediaan Real Estat**

**a. Real Estate Inventories**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Tanah dan bangunan yang siap dijual:			Land and buildings ready for sale:
Klaska Residence	192.262.104.836	331.827.159.370	Klaska Residence
South Gate	188.391.479.214	283.458.311.649	South Gate
Grand Wisata	129.457.500.243	90.963.177.111	Grand Wisata
Mega ITC Cempaka Mas	118.310.808.601	118.310.808.601	Mega ITC Cempaka Mas
Mangga Dua	93.540.699.700	93.540.699.700	Mangga Dua
ITC Depok	87.189.449.907	87.189.449.907	ITC Depok
ITC Mangga Dua	53.374.372.001	53.374.372.001	ITC Mangga Dua
Superblok Ambassador Kuningan dan ITC Kuningan	46.181.288.298	46.181.288.298	Superblok Ambassador Kuningan and ITC Kuningan
Roxy Mas	43.860.144.594	43.860.144.594	Roxy Mas
Harco Mas	17.886.209.342	17.886.209.342	Harco Mas
Duta Mas Fatmawati	14.193.543.561	14.193.543.561	Duta Mas Fatmawati
Kota Wisata	8.488.046.618	8.488.046.618	Kota Wisata
Kota Bunga	5.898.725.233	5.898.725.233	Kota Bunga
Juanda	5.440.000.000	5.440.000.000	Juanda
Banjar Wijaya	4.549.117.181	6.187.898.430	Banjar Wijaya
Graha Cempaka Mas	2.845.392.132	2.845.392.132	Graha Cempaka Mas
Wisma Eka Jiwa	1.083.342.405	1.083.342.405	Wisma Eka Jiwa
Mangga Dua Center	199.778.090	199.778.090	Mangga Dua Center
Legenda Wisata	169.133.327	169.133.327	Legenda Wisata
Taman Permata Buana	-	316.989.733	Taman Permata Buana
Jumlah	<u>1.013.321.135.283</u>	<u>1.211.414.470.102</u>	Subtotal
Bangunan yang sedang dikonstruksi:			Buildings under construction:
Aerium	716.964.021.041	498.124.261.986	Aerium
South Gate	703.527.190.255	615.986.704.293	South Gate
Kota Wisata	173.074.784.674	115.466.071.326	Kota Wisata
Grand Wisata	155.496.231.225	65.014.891.632	Grand Wisata
Legenda Wisata	46.481.731.213	29.050.347.305	Legenda Wisata
Banjar Wijaya	44.687.495.349	101.464.639.550	Banjar Wijaya
Klaska Residence	18.033.793.335	17.933.793.335	Klaska Residence
Jumlah	<u>1.858.265.247.092</u>	<u>1.443.040.709.427</u>	Subtotal
Tanah yang sedang dikembangkan:			Land under development:
Grand Wisata	348.470.232.588	339.892.398.214	Grand Wisata
Kota Wisata	274.370.213.269	326.931.513.542	Kota Wisata
Aerium	149.180.780.950	149.180.780.950	Aerium
Legenda Wisata	53.911.544.637	89.365.708.820	Legenda Wisata
Taman Permata Buana	49.767.948.857	33.159.838.540	Taman Permata Buana
South Gate	49.226.745.879	52.469.206.808	South Gate
Kota Bunga	34.580.905.087	34.580.905.087	Kota Bunga
Banjar Wijaya	22.088.513.524	68.217.983.267	Banjar Wijaya
Klaska Residence	3.945.837.965	4.019.550.044	Klaska Residence
Jumlah	<u>985.542.722.756</u>	<u>1.097.817.885.272</u>	Subtotal
Jumlah	3.857.129.105.131	3.752.273.064.801	Total
Cadangan kerugian penurunan nilai persediaan	-	<u>(3.598.472.159)</u>	Allowance for decline in value of real estate inventories
Jumlah - Bersih	<u><u>3.857.129.105.131</u></u>	<u><u>3.748.674.592.642</u></u>	Total - Net

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

Perubahan dalam cadangan kerugian penurunan nilai persediaan adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Saldo awal	3.598.472.159	7.195.158.377	Beginning balance
Pemulihan	<u>(3.598.472.159)</u>	<u>(3.596.686.218)</u>	Recoveries
Saldo akhir	<u>-</u>	<u>3.598.472.159</u>	Ending balance

The changes in allowance for decline in value of real estate inventories follows:

Manajemen berpendapat bahwa cadangan kerugian penurunan nilai persediaan pada tanggal 31 Desember 2021 tersebut memadai untuk menutup kemungkinan kerugian penurunan nilai persediaan.

Management believes that the allowance for decline in value of real estate inventories as of December 31, 2021 is adequate to cover possible losses on decline in value of real estate inventories.

Mutasi persediaan tanah dan bangunan yang siap dijual adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Saldo awal	1.211.414.470.102	620.701.442.443	Beginning balance
Penambahan selama tahun berjalan	743.989.803.076	1.285.731.350.251	Additions during the year
Pengurangan selama tahun berjalan	<u>(942.083.137.895)</u>	<u>(695.018.322.592)</u>	Deductions during the year
Saldo akhir	<u>1.013.321.135.283</u>	<u>1.211.414.470.102</u>	Ending balance

Movements of land and buildings ready for sale follows:

Mutasi bangunan yang sedang dikonstruksi adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Saldo awal	1.443.040.709.427	1.299.675.422.865	Beginning balance
Penambahan selama tahun berjalan	840.908.913.690	776.378.401.592	Additions during the year
Penambahan dari akuisisi entitas anak (Catatan 1c)	-	441.271.497.150	Additions from the acquisition of subsidiary (Note 1c)
Reklasifikasi	-	(2.825.500.000)	Reclassification
Pengurangan selama tahun berjalan	<u>(425.684.376.025)</u>	<u>(1.071.459.112.180)</u>	Deductions during the year
Saldo akhir	<u>1.858.265.247.092</u>	<u>1.443.040.709.427</u>	Ending balance

Movements of buildings under construction follows:

Persentase nilai tercatat bangunan yang sedang dikonstruksi terhadap nilai kontrak atau proyek adalah sebagai berikut:

Percentage of cost of buildings under construction to the total contract price of the project follows:

	2022		2021		
	Bangunan yang sedang dikonstruksi/ <i>Buildings under construction</i>	% nilai terhadap nilai kontrak/ <i>% to the contract amount</i>	Bangunan yang sedang dikonstruksi/ <i>Buildings under construction</i>	% nilai terhadap nilai kontrak/ <i>% to the contract amount</i>	
		%		%	
Aerium	716.964.021.041	88	498.124.261.986	70	Aerium
South Gate	703.527.190.255	56	615.986.704.293	69	South Gate
Kota Wisata	173.074.784.674	61	115.466.071.326	71	Kota Wisata
Grand Wisata	155.496.231.225	47	65.014.891.632	57	Grand Wisata
Legenda Wisata	46.481.731.213	67	29.050.347.305	37	Legenda Wisata
Banjar Wijaya	44.687.495.349	28	101.464.639.550	40	Banjar Wijaya
Klaska Residence	<u>18.033.793.335</u>	93	<u>17.933.793.335</u>	95	Klaska Residence
Jumlah	<u>1.858.265.247.092</u>		<u>1.443.040.709.427</u>		Total

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

Mutasi tanah yang sedang dikembangkan adalah sebagai berikut:

Movement in land under development follows:

	2022	2021	
Saldo awal	1.097.817.885.272	1.032.927.467.146	Beginning balance
Penambahan selama tahun berjalan	237.417.875.214	148.993.216.401	Additions during the year
Penambahan dari akuisisi entitas anak (Catatan 1c)	-	149.180.780.950	Additions from the acquisition of subsidiary (Note 1c)
Reklasifikasi	(5.378.820.000)	-	Reclassification
Pengurangan selama tahun berjalan	<u>(344.314.217.730)</u>	<u>(233.283.579.225)</u>	Deductions during the year
Saldo akhir	<u>985.542.722.756</u>	<u>1.097.817.885.272</u>	Ending balance

Estimasi penyelesaian bangunan yang sedang dikonstruksi pada proyek South Gate, Aerium, Klaska Residence, Kota Wisata, Banjar Wijaya, Grand Wisata dan Legenda Wisata adalah pada tahun 2023. Manajemen berkeyakinan tidak terdapat hambatan dalam kelanjutan penyelesaian proyek-proyek tersebut.

Buildings under construction in projects South Gate, Aerium, Klaska Residence, Kota Wisata, Banjar Wijaya, Grand Wisata and Legenda Wisata is expected to be completed in 2023. Management believes that these projects will be completed on the expected dates of completion.

Jumlah persediaan tanah dan bangunan yang siap dijual yang pengikatan jual belinya telah berlaku namun penjualannya belum diakui pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing adalah sebesar 18,19% dan 21,63% dari jumlah persediaan.

Total inventories ready for sale which already have sales and purchase agreements but had not been recognized as sales as of December 31, 2022 and 2021, represent 18.19% and 21.63%, respectively, of the total inventories.

Reklasifikasi pada tahun 2022 merupakan reklasifikasi dari tanah yang sedang dikembangkan sebesar Rp 5.378.820.000 ke properti investasi (Catatan 16). Sedangkan reklasifikasi pada tahun 2021 merupakan reklasifikasi dari bangunan yang sedang dikonstruksi sebesar Rp 2.825.500.000 ke aset tetap (Catatan 14).

Reclassification in 2022 represents reclassification from land under development to investment properties amounting to Rp 5,378,820,000 (Note 16). While reclassification in 2021 represents reclassification from building under construction to property and equipment amounting to Rp 2,825,500,000 (Note 14).

Grup melakukan peninjauan berkala atas jumlah tercatat persediaan, untuk memastikan bahwa jumlah tercatatnya tidak melebihi nilai realisasi bersih.

The Group regularly reviews the carrying value of the real estate inventories to ensure that the recorded values do not exceed the net realizable values.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, seluruh persediaan yang dimiliki adalah atas nama Grup.

As of December 31, 2022 and 2021, all inventories are under the name of the Group.

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

Pada tanggal 31 Desember 2021, tanah seluas 14.719 m<sup>2</sup> dijadikan sebagai jaminan atas utang bank PT Duta Semesta Mas, entitas anak, dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Catatan 25).

As of December 31, 2021, land with a total area of 14,719 square meters are pledged as collateral for bank loan of PT Duta Semesta Mas, a subsidiary, from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Note 25).

Persediaan real estat telah diasuransikan terhadap risiko kebakaran dan risiko lainnya kepada PT Asuransi Sinar Mas (ASM), pihak berelasi (Catatan 43), dengan jumlah pertanggungan sebesar Rp 2.389.567.553.640 dan US\$ 338.026.039 pada tanggal 31 Desember 2022 dan kepada ASM, pihak berelasi (Catatan 43) dan PT BRI Asuransi Indonesia, pihak ketiga, sebesar Rp 2.332.661.982.662 dan US\$ 354.246.044 pada tanggal 31 Desember 2021. Jumlah pertanggungan merupakan jumlah pertanggungan gabungan dengan asuransi properti investasi (Catatan 16). Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas persediaan yang dipertanggungkan.

The real estate inventories are insured against fire and other possible losses with PT Asuransi Sinar Mas (ASM), a related party (Note 43), for a sum of Rp 2,389,567,553,640 and US\$ 338,026,039 as of December 31, 2022 and with ASM, a related party (Note 43), and PT BRI Asuransi Indonesia, a third party for a sum of Rp 2,332,661,982,662 and US\$ 354,246,044 as of December 31, 2021. The insurance coverage includes that for investment properties (Note 16). Management believes that the insurance coverages are adequate to cover possible losses on the assets insured.

**b. Persediaan dari Hotel dan Lainnya**

**b. Hotel and Other Inventories**

	2022	2021	
Makanan dan minuman	316.065.946	35.776.059	Food and beverages
Perlengkapan	287.189.619	201.089.831	Supplies
Lain-lain	324.091.423	361.640.255	Others
Jumlah	<u>927.346.988</u>	<u>598.506.145</u>	Total

Manajemen berkeyakinan bahwa nilai tercatat persediaan hotel dan lainnya tersebut tidak melampaui nilai realisasi bersihnya pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Management believes that the carrying amounts of the hotel and other inventories do not exceed the net realizable values as of December 31, 2022 and 2021.

**9. Uang Muka**

**9. Advances**

	2022	2021	
Pembelian tanah	32.016.068.750	18.981.775.250	Land acquisition
Promosi	7.298.627.057	6.084.484.853	Promotion
Properti investasi	1.219.471.890	11.614.700	Investment properties
Perijinan	405.878.620	270.329.243	Permit
Biaya pengembangan tanah	113.610.000	5.424.406.557	Development expenses
Lain-lain	47.271.421.457	8.163.372.381	Others
Jumlah	<u>88.325.077.774</u>	<u>38.935.982.984</u>	Total

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

**10. Pajak Dibayar Dimuka**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Pajak penghasilan			Income taxes
Pasal 4 ayat 2			Article 4 paragraph 2
(6% dan 10%) (Catatan 41)	47.489.449.978	62.688.080.159	(6% and 10%) (Note 41)
Pasal 4 ayat 2			Article 4 paragraph 2
(2,5% dan 5%) (Catatan 41)	76.287.816.319	59.029.521.716	(2.5% and 5%) (Note 41)
Pasal 21	30.298.927	23.022.777	Article 21
Pasal 23	1.298.008.432	777.282.766	Article 23
Pasal 25	772.107.095	814.331.104	Article 25
Pajak Pertambahan Nilai - bersih	<u>217.982.058.770</u>	<u>196.957.415.990</u>	Value Added Tax - net
Jumlah	<u><u>343.859.739.521</u></u>	<u><u>320.289.654.512</u></u>	Total

**10. Prepaid Taxes**

**11. Biaya Dibayar Dimuka**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Beban untuk mendapatkan kontrak dengan pelanggan	39.199.664.596	26.185.439.167	Costs to obtain contracts with customers
Sewa	194.444.448	305.555.557	Rent
Asuransi	56.398.795	463.140	Insurance
Lain-lain	<u>7.276.162.000</u>	<u>317.768.369</u>	Others
Jumlah	<u><u>46.726.669.839</u></u>	<u><u>26.809.226.233</u></u>	Total

**11. Prepaid Expenses**

Beban dari kontrak dengan pelanggan merupakan biaya komisi penjualan. Beban tersebut diamortisasi dengan cara sistematis sejalan dengan penyerahan unit real estat kepada pelanggan. Amortisasi dari biaya yang terjadi untuk mendapatkan kontrak dicatat sebagai bagian dari beban penjualan.

Costs to obtain contracts with customers represent sales commission. Such costs are amortized on a systematic basis that is consistent with the transfer of the real estate unit to the customers. The amortization recognized from cost to obtain contracts was recorded as part of selling expenses.

Mutasi dari beban untuk mendapatkan kontrak dengan pelanggan adalah sebagai berikut:

The movement of costs to obtain contracts with customers is as follows:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Saldo awal	26.185.439.167	10.300.015.759	Beginning balance
Penambahan tahun berjalan	59.934.801.276	43.896.619.912	Addition during the year
Amortisasi sebagai beban	<u>(46.920.575.847)</u>	<u>(28.011.196.504)</u>	Amortized as expense
Saldo akhir	<u><u>39.199.664.596</u></u>	<u><u>26.185.439.167</u></u>	Ending balance

Biaya dibayar dimuka disajikan dalam laporan keuangan konsolidasian sebagai:

Prepaid expenses are presented in the consolidated financial statements as:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Aset lancar	28.950.105.919	17.899.731.377	Current assets
Aset tidak lancar	<u>17.776.563.920</u>	<u>8.909.494.856</u>	Noncurrent assets
Jumlah	<u><u>46.726.669.839</u></u>	<u><u>26.809.226.233</u></u>	Total

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

**12. Investasi dalam Saham**

**12. Investments in Shares**

	2022	2021	
Asosiasi	416.507.068.487	369.400.244.209	Associates
Ventura bersama	30.738.291.569	37.329.842.139	Joint ventures
Jumlah	<u>447.245.360.056</u>	<u>406.730.086.348</u>	Total

Rincian entitas asosiasi dan ventura bersama dari Grup pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

Details of Group's associates and joint ventures as of December 31, 2022 and 2021 follows:

Nama Entitas/ Name of Entity	Lokasi Usaha/ Negara Domisili/ Place of Business/ Country of Incorporation	Kepemilikan dan Hak Suara/ Ownership and Voting Rights %	Aktivitas Utama/ Principal Activity
<b>Asosiasi/Associates</b>			
PT Matra Olahcipta	Indonesia	50,00	Pusat perbelanjaan/Shopping center
PT Citraagung Tirta Jatim	Indonesia	40,00	Pusat perbelanjaan/Shopping center
PT Sahabat Kota Wisata	Indonesia	40,00	Pusat perbelanjaan/Shopping center
PT Sahabat Duta Wisata	Indonesia	40,00	Pusat perbelanjaan/Shopping center
PT Binamaju Mitra Sejati	Indonesia	25,50	Perumahan/Real estate
PT Keikyu Itomas Indonesia	Indonesia	10,00	Perumahan/Real estate
PT Bumi Paramudita Mas	Indonesia	0,01	Belum beroperasi komersial/No commercial operation
<b>Ventura Bersama/Joint Ventures</b>			
BKS Pasar Pagi - ITC Mangga Dua	Indonesia	40,00	Pusat perbelanjaan/Shopping center
PT Duti Diamond Development	Indonesia	30,00	Perumahan/Real estate

**a. Entitas Asosiasi**

**a. Associates**

Investasi dalam entitas asosiasi adalah sebagai berikut:

The details of investments in associates follows:

Nama Entitas/ Name of Companies	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership %	Nilai Penyertaan Awal Tahun/ Carrying Value of Investments at the Beginning of the Year	Pembagian Keuntungan/ Profit Distribution	Penambahan Penyertaan/ Addition on Investments	Perubahan selama Tahun 2022/ Changes during 2022			Nilai Penyertaan Akhir Tahun/ Carrying Value of Investments at the End of the Year
					Ekuitas pada Laba (Rugi) Bersih/ Share in Net Profit (Loss)	Ekuitas pada Penghasilan Komprehensif Lain/ Share in Other Comprehensive Income	Keuntungan yang Belum Direalisasi dari Transaksi dengan Entitas Asosiasi/ Unrealized Gains on Transactions with the Associates	
PT Matra Olahcipta	50,00	63.284.356.003	-	-	(295.257.115)	(5.766.438)	-	62.983.332.450
PT Citraagung Tirta Jatim	40,00	2.979.143.574	-	-	1.438.892.317	(14.934.205)	-	4.403.101.686
PT Sahabat Kota Wisata	40,00	140.033.242.209	-	62.000.000.000	(93.768.397)	-	(31.230.081.898)	170.709.391.914
PT Sahabat Duta Wisata	40,00	59.792.160.380	-	85.200.000.000	(1.760.637.745)	-	(46.284.015.933)	96.947.506.702
PT Binamaju Mitra Sejati	25,50	47.175.993.813	(12.750.000.000)	-	(7.624.940.909)	(9.580.605)	-	26.791.472.299
PT Keikyu Itomas Indonesia	10,00	56.135.347.454	-	-	(1.463.084.792)	-	-	54.672.262.662
PT Bumi Paramudita Mas	0,01	776	-	-	(2)	-	-	774
Jumlah/Total		<u>369.400.244.209</u>	<u>(12.750.000.000)</u>	<u>147.200.000.000</u>	<u>(9.798.796.643)</u>	<u>(30.281.248)</u>	<u>(77.514.097.831)</u>	<u>416.507.068.487</u>

Nama Entitas/ Name of Companies	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership %	Nilai Penyertaan Awal Tahun/ Carrying Value of Investments at the Beginning of the Year	Pembagian Keuntungan/ Profit Distribution	Penambahan Penyertaan/ Addition on Investments	Perubahan selama Tahun 2021/ Changes during 2021			Nilai Penyertaan Akhir Tahun/ Carrying Value of Investments at the End of the Year
					Ekuitas pada Laba (Rugi) Bersih/ Share in Net Profit (Loss)	Ekuitas pada Penghasilan Komprehensif Lain/ Share in Other Comprehensive Income	Keuntungan yang Belum Direalisasi dari Transaksi dengan Entitas Asosiasi/ Unrealized Gains on Transactions with the Associates	
PT Matra Olahcipta	50,00	68.548.243.855	(3.000.000.000)	-	(2.433.643.981)	169.756.129	-	63.284.356.003
PT Citraagung Tirta Jatim	40,00	4.791.258.248	(4.000.000.000)	-	2.005.965.762	181.919.564	-	2.979.143.574
PT Sahabat Kota Wisata	40,00	140.486.849.675	-	-	(453.607.466)	-	-	140.033.242.209
PT Sahabat Duta Wisata	40,00	39.582.685.585	-	20.000.000.000	209.474.795	-	-	59.792.160.380
PT Binamaju Mitra Sejati	25,50	56.829.851.595	(14.025.000.000)	-	4.275.255.743	95.886.475	-	47.175.993.813
PT Keikyu Itomas Indonesia	10,00	58.309.391.114	-	-	(2.174.043.660)	-	-	56.135.347.454
PT Bumi Paramudita Mas	0,01	779	-	-	(3)	-	-	776
Jumlah/Total		<u>368.548.280.851</u>	<u>(21.025.000.000)</u>	<u>20.000.000.000</u>	<u>1.429.401.190</u>	<u>447.562.168</u>	<u>369.400.244.209</u>	

**PT Matra Olahcipta (MOC)**

Pada tahun 2021, MOC membagikan dividen tunai kepada pemegang saham sebesar Rp 6.000.000.000 atau setara dengan Rp 153.846 per saham. Bagian Perusahaan atas pembagian dividen tersebut adalah sebesar Rp 3.000.000.000.

**PT Citraagung Tirta Jatim (CTJ)**

Pada tahun 2021, CTJ membagikan dividen tunai kepada pemegang saham sebesar Rp 10.000.000.000 atau setara dengan Rp 10.000.000 per saham. Bagian Perusahaan atas pembagian dividen tersebut adalah sebesar Rp 4.000.000.000.

**PT Sahabat Kota Wisata (SKW)**

Berdasarkan Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham SKW yang didokumentasikan dalam Akta No. 25 tanggal 13 Oktober 2022 dari Ira Sudjono, S.H., M.Hum., M.Kn., M.M., M.Si., notaris di Jakarta, para pemegang saham menyetujui untuk meningkatkan modal ditempatkan dan disetor dari Rp 500.000.000.000 terdiri dari 500.000 saham menjadi Rp 655.000.000.000 terdiri dari 655.000 saham. Kenaikan ini dilakukan secara proporsional sehingga komposisi persentase kepemilikan saham sebelum dan sesudah kenaikan modal tidak berubah. Perubahan ini telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusannya No. AHU-0075163.AH.01.02.Tahun 2022 tanggal 18 Oktober 2022.

Pada tahun 2022, PT Mekanusa Cipta (MNC), entitas anak, mengakui penjualan tanah kepada SKW. Bagian keuntungan yang belum direalisasi dari transaksi tersebut sebesar Rp 31.230.081.898 atau mencerminkan persentase kepemilikan MNC pada SKW sebesar 40%.

**PT Matra Olahcipta (MOC)**

In 2021, MOC agreed to distribute cash dividends to stockholders amounting to Rp 6,000,000,000 or equivalent to Rp 153,846 per share. The share of the Company on this dividend amounted to Rp 3,000,000,000.

**PT Citraagung Tirta Jatim (CTJ)**

In 2021, CTJ agreed to distribute cash dividends to stockholders amounting to Rp 10,000,000,000 or equivalent to Rp 10,000,000 per share. The share of the Company on this dividend amounted to Rp 4,000,000,000.

**PT Sahabat Kota Wisata (SKW)**

Based on the Stockholders' Decision Statement of SKW which documented on Notarial Deed No. 25 dated October 13, 2022 of Ira Sudjono, S.H., M.Hum., M.Kn., M.M., M.Si., a public notary in Jakarta, the stockholders agreed to increase its issued and paid-up capital from Rp 500,000,000,000 consisting of 500,000 shares to Rp 655,000,000,000 consisting of 655,000 shares. The increase in paid-up capital was done proportionately, thus, no change in ownership interest of the stockholders. This change was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through his Decision Letter No. AHU-0075163.AH.01.02.Year 2022 dated October 18, 2022.

In 2022, PT Mekanusa Cipta (MNC), a subsidiary, recognized sale of land to SKW. Unrealized gain on this transaction amounted to Rp 31,230,081,898, representing ownership interest of MNC in SKW of 40%.



**PT Sahabat Duta Wisata (SDW)**

Berdasarkan Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham SDW yang didokumentasikan dalam Akta No. 24 tanggal 13 Oktober 2022 dari Ira Sudjono, S.H., M.Hum., M.Kn., M.M., M.Si., notaris di Jakarta, para pemegang saham menyetujui untuk meningkatkan modal ditempatkan dan disetor dari Rp 300.000.000.000 terdiri dari 300.000 saham menjadi Rp 513.000.000.000 terdiri dari 513.000 saham. Kenaikan ini dilakukan secara proporsional sehingga komposisi persentase kepemilikan saham sebelum dan sesudah kenaikan modal tidak berubah. Perubahan ini telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusannya No. AHU-0075167.AH.01.02.Tahun 2022 tanggal 18 Oktober 2022.

Pada tahun 2022, PT Putra Alvita Pratama (PAP), entitas anak, mengakui penjualan tanah kepada SDW. Bagian keuntungan yang belum direalisasi dari transaksi tersebut sebesar Rp 46.284.015.933 atau mencerminkan persentase kepemilikan PAP pada SDW sebesar 40%.

Berdasarkan Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham SDW yang didokumentasikan dalam Akta No. 41 tanggal 29 November 2021 dari Ira Sudjono, S.H., M.Hum., M.Kn., M.M., M.Si., notaris di Jakarta, para pemegang saham menyetujui untuk meningkatkan modal ditempatkan dan disetor dari Rp 250.000.000.000 terdiri dari 250.000 saham menjadi Rp 300.000.000.000 terdiri dari 300.000 saham. Kenaikan tersebut dilakukan secara proporsional sehingga komposisi persentase kepemilikan saham sebelum dan sesudah kenaikan modal tidak berubah. Perubahan ini telah mendapat penerimaan pemberitahuan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Penerimaan No. AHU-AH.01.03-0479280 tanggal 30 November 2021.

**PT Sahabat Duta Wisata (SDW)**

Based on the Stockholders' Decision Statement of SDW which documented on Notarial Deed No. 24 dated October 13, 2022 of Ira Sudjono, S.H., M.Hum., M.Kn., M.M., M.Si., a public notary in Jakarta, the stockholders agreed to increase its issued and paid-up capital from Rp 300,000,000,000 consisting of 300,000 shares to Rp 513,000,000,000 consisting of 513,000 shares. The increase in paid-up capital was done proportionately, thus, no change in ownership interest of the stockholders. This change was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through his Decision Letter No. AHU-0075167.AH.01.02.Year 2022 dated October 18, 2022.

In 2022, PT Putra Alvita Pratama (PAP), a subsidiary, recognized sale of land to SDW. Unrealized gain on this transaction amounted to Rp 46,284,015,933, representing ownership interest of PAP in SDW of 40%.

Based on Stockholders' Decision Statement of SDW which was documented on Notarial Deed No. 41 dated November 29, 2021 of Ira Sudjono, S.H., M.Hum., M.Kn., M.M., M.Si., a public notary in Jakarta, the stockholders agreed to increase its issued and paid-up capital from Rp 250,000,000,000 consisting of 250,000 shares to Rp 300,000,000,000 consisting of 300,000 shares. The increase in paid-up capital was done proportionately, thus, no change in ownership interest of the stockholders. This change has received notification of acceptance from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia based on his Acceptance Letter No. AHU-AH.01.03-0479280 dated November 30, 2021.

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

**PT Binamaju Mitra Sejati (BMS)**

Pada tahun 2022 dan 2021, BMS membagikan dividen tunai kepada pemegang saham masing-masing sebesar Rp 50.000.000.000 atau setara dengan Rp 25.000 per lembar saham dan Rp 55.000.000.000 atau setara dengan Rp 27.500 per lembar saham. Bagian Perusahaan atas pembagian dividen tunai masing-masing adalah sebesar Rp 12.750.000.000 dan Rp 14.025.000.000.

Grup tidak memiliki bagian atas liabilitas kontinjensi atau komitmen permodalan dari entitas asosiasi pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Ikhtisar informasi keuangan entitas asosiasi, tanpa disesuaikan dengan proporsi kepemilikan Grup, adalah sebagai berikut:

**PT Binamaju Mitra Sejati (BMS)**

In 2022 and 2021, BMS agreed to distribute cash dividends to stockholders amounting to Rp 50,000,000,000 or equivalent to Rp 25,000 per share and Rp 55,000,000,000 or equivalent to Rp 27,500 per share, respectively. The share of the Company on these cash dividends amounted to Rp 12,750,000,000 and Rp 14,025,000,000, respectively.

The Group has no share of any contingent liabilities or capital commitments of the associates as of December 31, 2022 and 2021.

The following summarizes the financial information relating to material associates, not adjusted for proportion of ownership:

	2022						
	PT Matra Olahcipta	PT Citraagung Tirta Jatim	PT Sahabat Kota Wisata	PT Sahabat Duta Wisata	PT Binamaju Mitra Sejati	PT Keikyu Itomas Indonesia	PT Bumi Paramudita Mas
<i>Aset/Assets</i>							
Lancar/ <i>Current</i>	140.954.905.652	50.746.054.933	67.744.915.298	117.013.935.849	279.534.439.037	608.743.205.284	280.722.019
Tidak lancar/ <i>Noncurrent</i>	1.663.953.637	149.951.308.138	908.562.278.555	543.917.790.216	63.061.880.879	226.750.204	101.640.811.866
<b>Jumlah/Total</b>	<b>142.618.859.289</b>	<b>200.697.363.071</b>	<b>976.307.193.853</b>	<b>660.931.726.065</b>	<b>342.596.319.916</b>	<b>608.969.955.488</b>	<b>101.921.533.885</b>
<i>Liabilitas/Liabilities</i>							
Jangka pendek/ <i>Current</i>	12.729.218.894	35.870.063.450	711.180.478	33.063.428.202	260.983.442.169	62.247.326.896	26.544.000
Jangka panjang/ <i>Noncurrent</i>	4.740.328.295	153.819.545.406	298.177.949.484	115.569.267.990	5.481.503.521	-	-
<b>Jumlah/Total</b>	<b>17.469.547.189</b>	<b>189.689.608.856</b>	<b>298.889.129.962</b>	<b>148.632.696.192</b>	<b>266.464.945.690</b>	<b>62.247.326.896</b>	<b>26.544.000</b>
Pendapatan/ <i>Revenue</i>	9.308.152.953	66.087.436.953	-	-	1.508.154.931	84.123.470.579	-
Beban/ <i>Expenses</i>	3.818.408.010	63.622.051.270	1.181.118.013	1.016.868.851	25.907.623.118	83.539.418.787	(352.804.590)
Laba (rugi) bersih/ <i>Net profit (loss)</i>	<b>(590.514.233)</b>	<b>3.597.230.793</b>	<b>(234.420.991)</b>	<b>(4.401.594.363)</b>	<b>(29.901.729.062)</b>	<b>(14.630.847.943)</b>	<b>(352.720.604)</b>
	2021						
	PT Matra Olahcipta	PT Citraagung Tirta Jatim	PT Sahabat Kota Wisata	PT Sahabat Duta Wisata	PT Binamaju Mitra Sejati	PT Keikyu Itomas Indonesia	PT Bumi Paramudita Mas
<i>Aset/Assets</i>							
Lancar/ <i>Current</i>	141.684.117.390	52.534.170.806	103.244.808.041	59.589.288.874	152.929.810.481	634.804.341.407	131.747.782
Tidak lancar/ <i>Noncurrent</i>	2.640.467.428	166.546.624.468	421.556.890.777	244.551.271.965	69.373.722.407	6.007.661.941	101.641.914.570
<b>Jumlah/Total</b>	<b>144.324.584.818</b>	<b>219.080.795.274</b>	<b>524.801.698.818</b>	<b>304.140.560.839</b>	<b>222.303.532.888</b>	<b>640.812.003.348</b>	<b>101.773.662.352</b>
<i>Liabilitas/Liabilities</i>							
Jangka pendek/ <i>Current</i>	10.335.278.947	37.315.812.134	2.134.213.936	439.956.603	63.464.213.269	8.225.268.520	24.945.000
Jangka panjang/ <i>Noncurrent</i>	8.237.946.664	174.317.124.206	15.000.000	-	2.768.645.329	71.233.260.292	-
<b>Jumlah/Total</b>	<b>18.573.225.611</b>	<b>211.632.936.340</b>	<b>2.149.213.936</b>	<b>439.956.603</b>	<b>66.232.858.598</b>	<b>79.458.528.812</b>	<b>24.945.000</b>
Pendapatan/ <i>Revenue</i>	5.556.075.850	64.567.726.085	-	-	16.133.717.030	-	-
Beban/ <i>Expenses</i>	4.027.210.187	61.242.151.470	1.162.689.299	259.325.561	5.778.692.376	3.765.068.401	348.944.550
Laba (rugi) bersih/ <i>Net profit (loss)</i>	<b>(4.867.287.961)</b>	<b>5.014.914.405</b>	<b>(1.134.018.665)</b>	<b>523.686.988</b>	<b>16.765.708.795</b>	<b>(21.740.436.605)</b>	<b>(342.837.967)</b>

**b. Ventura Bersama**

Perubahan dalam kepentingan pada ventura bersama, adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>
Saldo awal	37.329.842.139
Dampak akuisisi	-
Penambahan penyertaan	-
Ekuitas pada laba (rugi) bersih tahun berjalan	(6.596.092.831)
Ekuitas pada penghasilan (rugi) komprehensif lain	<u>4.542.261</u>
Saldo akhir	<u><u>30.738.291.569</u></u>

**b. Joint Ventures**

Movement of interests in the joint ventures is summarized as follows:

	<u>2021</u>	
	249.861.120.983	Beginning balance
	(224.618.364.666)	Impact of acquisition
	9.900.000.000	Additional investments
	2.364.690.156	Share in net income (loss) during the year
	<u>(177.604.334)</u>	Share in other comprehensive income (loss)
	<u><u>37.329.842.139</u></u>	Ending balance

**PT Itomas Kembangan Perdana (IKP)**

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham No. 17 dan 18 tanggal 19 Maret 2021 dari Hannywati Susilo, S.H., M.Kn., notaris di Tangerang Selatan, Perusahaan mengakuisisi 14.700 lembar saham Seri A dan 25.068 lembar saham Seri B IKP, sehingga kepemilikan efektif Grup meningkat dari 57,34% menjadi 100% dan memperoleh kendali atas IKP sehingga Grup mengkonsolidasikan laporan keuangan IKP sejak Maret 2021 (Catatan 1c). Keuntungan yang belum direalisasi dari penjualan tanah kepada IKP sebesar Rp 110.818.874.610 dibalik sehubungan dengan akuisisi IKP. Saldo penyertaan pada IKP pada tanggal akuisisi sebesar Rp 336.657.198.624.

**PT Duti Diamond Development (DDD)**

Berdasarkan Pernyataan Keputusan Pemegang Saham DDD yang didokumentasikan dalam Akta No. 49 tanggal 18 November 2021 dari Khrisna Sanjaya, S.H., M.Kn., notaris di Tangerang Selatan, para pemegang saham menyetujui untuk meningkatkan modal ditempatkan dan disetor dari Rp 330.000.000.000 terdiri dari 330.000 saham menjadi Rp 363.000.000.000 terdiri dari 363.000 saham. Kenaikan tersebut dilakukan secara proporsional sehingga komposisi persentase kepemilikan saham sebelum dan sesudah kenaikan modal tidak berubah. Perubahan ini telah mendapat penerimaan pemberitahuan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Penerimaan No. AHU-AH.01.03-0481830 tanggal 6 Desember 2021.

**PT Itomas Kembangan Perdana (IKP)**

Based on Notarial Deed of Sale and Purchase of Shares No. 17 and 18 dated March 19, 2021 of Hannywati Susilo, S.H., M.Kn., a public notary in South Tangerang, the Company acquired a total of 14,700 Series A shares of stock and 25,068 Series B shares of stock of IKP, thus, increasing the Group ownership interest in IKP from 57.34% to 100.00% and obtained control over IKP so that the Group consolidated the financial statements of IKP since March 2021 (Note 1c). The outstanding unrealized gain from the sale of land to IKP amounting to Rp 110,818,874,610 was reversed due to the acquisition of IKP. Balance of the investment in IKP at the acquisition date amounted to Rp 336,657,198,624.

**PT Duti Diamond Development (DDD)**

Based on Stockholders' Decision Statement of DDD which documented on Notarial Deed No. 49 dated November 18, 2021 of Khrisna Sanjaya, S.H., M.Kn., a public notary in South Tangerang, the stockholders agreed to increase its issued and paid-up capital from Rp 330,000,000,000 consisting of 330,000 shares to Rp 363,000,000,000 consisting of 363,000 shares. The increase in paid-up capital was done proportionately, thus, no change in ownership interest of the stockholders. This change has received notification of acceptance from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia based on his Acceptance Letter No. AHU-AH.01.03-0481830 dated December 6, 2021.

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

Grup tidak memiliki bagian atas liabilitas kontinjensi atau komitmen permodalan dari ventura bersama pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

The Group has no share of any contingent liabilities or capital commitments of joint ventures as of December 31, 2022 and 2021.

Ikhtisar informasi keuangan ventura bersama, tanpa disesuaikan dengan proporsi kepemilikan Grup, adalah sebagai berikut:

The following summarizes the financial information relating to the joint venture, not adjusted for proportion of ownership:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
<b>Aset</b>			<b>Assets</b>
Lancar - kas dan setara kas	11.512.933.485	40.905.708.960	Current - Cash and cash equivalents
Lancar (tidak termasuk kas dan setara kas)	315.663.821.977	306.766.312.569	Current (excluding cash and cash equivalents)
Tidak lancar	<u>24.033.933.299</u>	<u>30.425.688.396</u>	Noncurrent
Jumlah	<u><u>351.210.688.761</u></u>	<u><u>378.097.709.925</u></u>	Total
<b>Liabilitas</b>			<b>Liabilities</b>
Jangka pendek - utang usaha, utang lain-lain dan provisi	-	-	Current - Trade and other accounts payable and provision
Jangka pendek (tidak termasuk utang usaha, utang lain-lain dan provisi)	20.063.328.117	1.557.962.018	Current (excluding trade and other accounts payable and provision)
Jangka panjang (tidak termasuk utang usaha, utang lain-lain dan provisi)	<u>1.800.583.938</u>	<u>24.839.167.082</u>	Noncurrent (excluding trade and other accounts payable and provision)
Jumlah	<u><u>21.863.912.055</u></u>	<u><u>26.397.129.100</u></u>	Total
Jumlah ekuitas	<u><u>329.346.776.706</u></u>	<u><u>351.700.580.825</u></u>	Total equity
Pendapatan	<u>4.878.281.578</u>	<u>5.939.095.854</u>	Revenues
Penyusutan dan amortisasi	<u>2.760.058.569</u>	<u>2.748.543.924</u>	Depreciation and amortization
Pendapatan bunga	<u>588.706.850</u>	<u>1.067.370.744</u>	Interest income
Rugi sebelum pajak	<u>(22.368.944.991)</u>	<u>(8.949.816.114)</u>	Loss before tax
Beban pajak	<u>-</u>	<u>-</u>	Tax expense
Rugi tahun berjalan	<u>(22.368.944.991)</u>	<u>(8.949.816.114)</u>	Loss for the year
Rugi komprehensif lain	<u>15.140.871</u>	<u>(592.014.447)</u>	Other comprehensive loss
Jumlah rugi komprehensif	<u><u>(22.353.804.120)</u></u>	<u><u>(9.541.830.561)</u></u>	Total comprehensive loss

Grup tidak membentuk cadangan kerugian penurunan nilai atas investasi dalam saham pada entitas-entitas di atas, karena manajemen berkeyakinan bahwa entitas-entitas tersebut masih memiliki potensi pertumbuhan dalam jangka panjang mengingat sebagian besar entitas-entitas tersebut bergerak dalam jenis usaha real estat.

The Group did not provide allowance for impairment in value of the aforementioned investments in these companies since management believes that these companies still have long-term growth potentials as most of these companies engaged in the real estate business.

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

**13. Tanah yang Belum Dikembangkan**

**13. Land for Development**

Terdiri dari:

This account consists of:

Nama Proyek/ <i>Name of Project</i>	Lokasi/ <i>Location</i>	2022		2021	
		Luas Tanah/ <i>Land Area</i> m2/sqm	Jumlah/ <i>Amount</i>	Luas Tanah/ <i>Land Area</i> m2/sqm	Jumlah/ <i>Amount</i>
Surabaya*	Benowo, Surabaya	4.352.954	1.427.506.867.442	4.352.954	1.416.880.984.017
Roxy II	Roxy, Jakarta Pusat	176.659	1.344.939.441.157	176.376	1.272.601.188.086
Kota Wisata	Cibubur, Jawa Barat	809.112	686.000.597.689	809.966	703.033.333.355
Grand Wisata	Bekasi	4.810.801	682.280.408.680	4.884.097	671.606.308.562
Cibubur *	Cibubur, Jawa Barat	1.644.268	330.319.190.696	1.646.787	314.728.681.441
Bekasi *	Bekasi	850.306	120.931.867.153	846.845	120.053.930.153
Mangga Dua Center	Jagirwonokromo, Surabaya	24.186	15.521.619.556	24.186	15.401.619.556
Kota Bunga	Desa Sukanagalih dan/and Desa Batulawang	64.715	8.027.054.168	64.715	8.027.054.168
Jumlah/ <i>Total</i>		<u>12.733.001</u>	<u>4.615.527.046.541</u>	<u>12.805.926</u>	<u>4.522.333.099.338</u>

\* proyek entitas anak yang masih dalam tahap pra-operasi (Catatan 1c)/  
*projects of subsidiaries in pre-operating stage (Note 1c)*

Mutasi pada akun tanah yang belum  
dikembangkan adalah sebagai berikut:

Movements in land for development account  
follows:

	2022	2021	
Saldo awal	4.522.333.099.338	4.468.341.652.756	Beginning balance
Penambahan selama tahun berjalan	136.209.078.659	130.596.763.106	Additions during the year
Pengurangan selama tahun berjalan	(43.015.131.456)	(76.605.316.524)	Deductions during the year
Saldo akhir	<u>4.615.527.046.541</u>	<u>4.522.333.099.338</u>	Ending balance

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021,  
seluruh tanah yang belum dikembangkan  
adalah atas nama Grup.

As of December 31, 2022 and 2021, all of the  
land for development are under the name of  
the Group.

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat  
penurunan nilai atas aset tersebut pada tanggal  
31 Desember 2022 dan 2021.

Management believes that there is no  
impairment in value of the aforementioned  
assets as of December 31, 2022 and 2021.

**14. Aset Tetap**

**14. Property and Equipment**

	1 Januari 2022/ <i>January 1, 2022</i>	Perubahan selama Tahun 2022/ <i>Changes during 2022</i>		31 Desember 2022/ <i>December 31, 2022</i>	
		Penambahan/ <i>Additions</i>	Pengurangan/ <i>Deductions</i>		
<b>Biaya perolehan:</b>					<b>At cost:</b>
Kepemilikan langsung					Direct acquisitions
Tanah	43.458.404.729	-	-	43.458.404.729	Land
Bangunan	471.902.498.791	-	-	471.902.498.791	Buildings
Sarana pelengkap bangunan	5.041.748.212	37.160.000	-	5.078.908.212	Building improvements
Perbaikan aset yang disewa	1.538.943.105	-	-	1.538.943.105	Leasehold improvements
Mesin-mesin	99.364.007.234	85.315.316	-	99.449.322.550	Machinery
Inventaris	219.509.012.631	8.525.008.665	-	228.034.021.296	Furniture and fixtures
Kendaraan	35.675.233.645	10.878.178.000	(788.367.010)	45.765.044.635	Transportation equipment
Jumlah	876.489.848.347	19.525.661.981	(788.367.010)	895.227.143.318	Subtotal
Aset tetap dalam pembangunan	94.994.167	829.264.500	-	924.258.667	Construction in progress
Jumlah	<u>876.584.842.514</u>	<u>20.354.926.481</u>	<u>(788.367.010)</u>	<u>896.151.401.985</u>	Total

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

	Perubahan selama Tahun 2022/ Changes during 2022				31 Desember 2022/ December 31, 2022	
	1 Januari 2022/ January 1, 2022	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions			
<b>Akumulasi penyusutan dan amortisasi:</b>						<b>Accumulated depreciation and amortization:</b>
<b>Kepemilikan langsung</b>						<b>Direct acquisitions</b>
Bangunan	300.412.611.110	12.028.084.555	-		312.440.695.665	Buildings
Sarana pelengkap bangunan	5.000.572.842	24.663.168	-		5.025.236.010	Building improvements
Perbaikan aset yang disewa	1.538.943.105	-	-		1.538.943.105	Leasehold improvements
Mesin-mesin	84.562.523.994	12.460.291.601	-		97.022.815.595	Machinery
Inventaris	208.129.084.616	5.493.916.526	-		213.623.001.142	Furniture and fixtures
Kendaraan	32.763.816.128	1.474.742.695	(788.367.010)		33.450.191.813	Transportation equipment
<b>Jumlah</b>	<b>632.407.551.795</b>	<b>31.481.698.545</b>	<b>(788.367.010)</b>		<b>663.100.883.330</b>	<b>Subtotal</b>
Nilai Tercatat	244.177.290.719				233.050.518.655	Net Carrying Value

	Perubahan selama Tahun 2021/ Changes during 2021					31 Desember 2021/ December 31, 2021	
	1 Januari 2021/ January 1, 2021	Penambahan/ Additions	Saldo Entitas Anak yang Diakuisisi dan Dikonsolidasikan/ Balance of Acquired and Consolidated Subsidiary *)	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassifications		
<b>Biaya perolehan:</b>							<b>At cost:</b>
<b>Kepemilikan langsung</b>							<b>Direct acquisitions</b>
Tanah	43.915.028.729	-	-	(456.624.000)	-	43.458.404.729	Land
Bangunan	470.855.674.791	-	-	(178.676.000)	1.225.500.000	471.902.498.791	Buildings
Sarana pelengkap bangunan	5.006.581.368	35.166.844	-	-	-	5.041.748.212	Building improvements
Perbaikan aset yang disewa	1.538.943.105	-	-	-	-	1.538.943.105	Leasehold improvements
Mesin-mesin	97.764.007.234	-	-	-	1.600.000.000	99.364.007.234	Machinery
Inventaris	213.597.449.261	2.584.026.092	3.327.537.278	-	-	219.509.012.631	Furniture and fixtures
Kendaraan	38.038.972.709	15.481.545	-	(2.379.220.609)	-	35.675.233.645	Transportation equipment
<b>Jumlah</b>	<b>870.716.657.197</b>	<b>2.634.674.481</b>	<b>3.327.537.278</b>	<b>(3.014.520.609)</b>	<b>2.825.500.000</b>	<b>876.489.848.347</b>	<b>Subtotal</b>
Aset tetap dalam pembangunan	94.994.167	-	-	-	-	94.994.167	Construction in progress
<b>Jumlah</b>	<b>870.811.651.364</b>	<b>2.634.674.481</b>	<b>3.327.537.278</b>	<b>(3.014.520.609)</b>	<b>2.825.500.000</b>	<b>876.584.842.514</b>	<b>Total</b>
<b>Akumulasi penyusutan dan amortisasi:</b>							<b>Accumulated depreciation and amortization:</b>
<b>Kepemilikan langsung</b>							<b>Direct acquisitions</b>
Bangunan	288.496.722.679	12.094.564.431	-	(178.676.000)	-	300.412.611.110	Buildings
Sarana pelengkap bangunan	4.979.527.063	21.045.779	-	-	-	5.000.572.842	Building improvements
Perbaikan aset yang disewa	1.538.943.105	-	-	-	-	1.538.943.105	Leasehold improvements
Mesin-mesin	72.208.111.714	12.354.412.280	-	-	-	84.562.523.994	Machinery
Inventaris	198.052.899.735	7.040.793.236	3.035.391.645	-	-	208.129.084.616	Furniture and fixtures
Kendaraan	33.190.669.520	1.899.571.385	-	(2.326.424.777)	-	32.763.816.128	Transportation equipment
<b>Jumlah</b>	<b>598.466.873.816</b>	<b>33.410.387.111</b>	<b>3.035.391.645</b>	<b>(2.505.100.777)</b>	<b>-</b>	<b>632.407.551.795</b>	<b>Subtotal</b>
Nilai Tercatat	272.344.777.548					244.177.290.719	Net Carrying Value

\*) Merupakan nilai tercatat aset tetap entitas anak pada tanggal akuisisi (Catatan 1c)  
*Net book value of property and equipment of acquired company on acquisition date*

Pembebanan penyusutan dan amortisasi adalah sebagai berikut:

Depreciation and amortization expense are allocated as follows:

	2022	2021	
Beban pokok penjualan (Catatan 35)	16.924.875.151	16.924.875.147	Cost of revenues (Note 35)
Beban umum dan administrasi (Catatan 36b)	12.819.904.479	14.950.536.521	General and administrative expenses (Note 36b)
Lain-lain - Bersih (Catatan 40)	1.736.918.915	1.534.975.443	Others - Net (Note 40)
<b>Jumlah</b>	<b>31.481.698.545</b>	<b>33.410.387.111</b>	<b>Total</b>

Pengurangan selama tahun 2022 dan 2021 termasuk penjualan kendaraan dengan rincian sebagai berikut:

Deductions in 2022 and 2021 include the sale of transportation equipment with details as follows:

	2022	2021	
Harga jual	204.434.234	11.952.450.099	Selling price
Nilai tercatat	-	509.419.832	Net carrying value
<b>Keuntungan atas penjualan</b>	<b>204.434.234</b>	<b>11.443.030.267</b>	<b>Gain on sale</b>

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

Reklasifikasi pada tahun 2021 merupakan reklasifikasi dari bangunan yang sedang dikonstruksi sebesar Rp 2.825.500.000 (Catatan 8).

Reclassification in 2021 represents reclassification from building under construction amounting to Rp 2,825,500,000 (Note 8).

Grup memiliki beberapa bidang tanah terletak di Balikpapan dan Jakarta dengan rincian sebagai berikut:

The Group own several parcels of land located in Jakarta and Balikpapan with details follows:

	<u>2022 dan/and 2021</u>	
Hotel Le Grandeur Balikpapan, Balikpapan	31.705.471.994	Hotel Le Grandeur Balikpapan, Balikpapan
Hotel Le Grandeur Mangga Dua, Jakarta	11.513.862.855	Hotel Le Grandeur Mangga Dua, Jakarta
Taman Permata Buana, Jakarta	<u>239.069.880</u>	Taman Permata Buana, Jakarta
Jumlah	<u><u>43.458.404.729</u></u>	Total

Kepemilikan Grup atas tanah Hotel Le Grandeur Mangga Dua, Hotel Le Grandeur Balikpapan dan Taman Permata Buana adalah berupa hak guna bangunan yang jatuh tempo masing-masing pada tahun 2028, 2028, dan 2026.

The parcels of land, where Le Grandeur Mangga Dua Hotel, Le Grandeur Balikpapan Hotel and Taman Permata Buana are situated, are owned by the Group with Building Use Rights (*Hak Guna Bangunan* or HGB) which will expire in 2028, 2028, and 2026, respectively.

Aset tetap, kecuali tanah, diasuransikan terhadap risiko kebakaran, kerusakan, pencurian dan risiko lainnya. Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, aset tetap tersebut diasuransikan kepada PT Asuransi Sinar Mas, pihak berelasi (Catatan 43), dengan jumlah pertanggungan masing-masing sebesar Rp 208.440.730.826 dan US\$ 64.119.636 dan Rp 201.746.908.727 dan US\$ 64.441.637. Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungjawabkan.

Property and equipment, except land, are insured against risks of fire, damages, theft and other possible risks. As of December 31, 2022 and 2021, these assets are insured with PT Asuransi Sinar Mas, a related party (Note 43), for Rp 208,440,730,826 and US\$ 64,119,636 and Rp 201,746,908,727 and US\$ 64,441,637, respectively. Management believes that the insurance coverages are adequate to cover possible losses on the assets insured.

Pada tanggal 31 Desember 2022, estimasi nilai wajar berupa tanah dan bangunan hotel, tanah dan bangunan Gelar Waroeng serta bangunan dan mesin proyek Go Wet adalah sebesar Rp 1.253.097.000.000, sedangkan pada tanggal 31 Desember 2021, estimasi nilai wajar berupa tanah dan bangunan hotel serta bangunan dan mesin proyek Go Wet adalah sebesar Rp 1.072.367.000.000. Estimasi nilai wajar berdasarkan hasil laporan oleh KJPP Rengganis, Hamid & Rekan, penilai independen, masing-masing pada tanggal 1 Maret 2023, 28 Februari 2023 dan 9 Maret 2021.

As of December 31, 2022, the estimated fair value of land and buildings of Hotel, land and buildings of Gelar Waroeng and buildings and machinery of Go Wet project amounting to Rp 1,253,097,000,000, while as of December 31, 2021, the estimated fair value of land and buildings of Hotel and buildings and machinery of Go Wet project amounting to Rp 1,072,367,000,000. The estimated fair value was based on report of KJPP Rengganis, Hamid & Partners, an independent appraiser, dated March 1, 2023, February 28, 2023 and March 9, 2021, respectively.

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat perubahan signifikan atas nilai wajar aset tetap selama periode sejak tanggal laporan penilai independen sampai dengan tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian dan tidak terdapat penurunan nilai atas aset tersebut pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Management believes that there is no significant change in the fair value of property and equipment from the last valuation report date up to consolidated statements of financial position date and that there is no impairment in value of the aforementioned assets as of December 31, 2022 and 2021.

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

**15. Aset Hak-Guna**

**15. Right-of-Use Assets**

	Perubahan selama Tahun 2022/ Changes during 2022			31 Desember 2022/ December 31, 2022	
	1 Januari 2022/ January 1, 2022	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions		
<b>Biaya perolehan:</b>					<b>At cost:</b>
Tanah	2.500.000.000	3.889.000.000	-	6.389.000.000	Land
Bangunan	2.215.671.279	-	-	2.215.671.279	Buildings
Peralatan kantor	8.938.565.931	7.001.325.376	(8.938.565.931)	7.001.325.376	Office equipment
Jumlah	13.654.237.210	10.890.325.376	(8.938.565.931)	15.605.996.655	Total
<b>Akumulasi penyusutan:</b>					<b>Accumulated depreciation:</b>
Tanah	1.597.120.000	833.280.000	-	2.430.400.000	Land
Bangunan	1.698.681.330	443.134.260	-	2.141.815.590	Buildings
Peralatan kantor	6.781.057.954	2.323.634.279	(6.781.057.954)	2.323.634.279	Office equipment
Jumlah	10.076.859.284	3.600.048.539	(6.781.057.954)	6.895.849.869	Total
Nilai Tercatat	3.577.377.926			8.710.146.786	Net Carrying Value

	Perubahan selama Tahun 2021/ Changes during 2021			31 Desember 2021/ December 31, 2021	
	1 Januari 2021/ January 1, 2021	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions		
<b>Biaya perolehan:</b>					<b>At cost:</b>
Tanah	2.500.000.000	-	-	2.500.000.000	Land
Bangunan	2.215.671.279	-	-	2.215.671.279	Buildings
Peralatan kantor	9.667.552.395	-	(728.986.464)	8.938.565.931	Office equipment
Jumlah	14.383.223.674	-	(728.986.464)	13.654.237.210	Total
<b>Akumulasi penyusutan:</b>					<b>Accumulated depreciation:</b>
Tanah	763.840.000	833.280.000	-	1.597.120.000	Land
Bangunan	1.255.547.070	443.134.260	-	1.698.681.330	Buildings
Peralatan kantor	4.303.390.026	3.206.654.392	(728.986.464)	6.781.057.954	Office equipment
Jumlah	6.322.777.096	4.483.068.652	(728.986.464)	10.076.859.284	Total
Nilai Tercatat	8.060.446.578			3.577.377.926	Net Carrying Value

Pembebanan penyusutan adalah sebagai berikut:

Depreciation expense are allocated as follows:

	2022	2021	
Beban pokok penjualan (Catatan 35)	443.134.260	443.134.260	Cost of revenues (Note 35)
Beban umum dan administrasi (Catatan 36b)	2.904.328.788	3.690.072.232	General and administrative expenses (Note 36b)
Lain-lain - Bersih (Catatan 40)	252.585.491	349.862.160	Others - Net (Note 40)
Jumlah	3.600.048.539	4.483.068.652	Total

**16. Properti Investasi**

**16. Investment Properties**

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, properti investasi berlokasi di Jakarta, Bekasi, Depok dan Semarang dan disewakan kepada pihak ketiga berdasarkan perjanjian sewa (Catatan 45).

As of December 31, 2022 and 2021, the investment properties are located in Jakarta, Bekasi, Depok and Semarang and being leased out to third parties (Note 45).



**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

	Luas Area/ Area m <sup>2</sup> /sqm	Perubahan selama Tahun 2022/ Changes during 2022			31 Desember 2022/ December 31, 2022		
		1 Januari 2022/ January 1, 2022	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions			Reklasifikasi/ Reclassifications
<b>Biaya perolehan:</b>						<b>At cost:</b>	
<b>Kepemilikan langsung</b>						<b>Direct acquisitions</b>	
Sinarmas Land Plaza	84.646	720.046.615.454	-	-	720.046.615.454	Sinarmas Land Plaza	
Cashbac (d/h Dimo Space)	2.585	53.392.535.100	-	-	53.392.535.100	Cashbac (formerly Dimo Space)	
Sopo Del Tower	2.754	116.372.794.645	-	-	116.372.794.645	Sopo Del Tower	
Mega ITC Cempaka Mas	14.720	59.976.839.757	-	-	59.976.839.757	Mega ITC Cempaka Mas	
ITC Kuningan	11.674	16.899.293.794	-	-	16.899.293.794	ITC Kuningan	
ITC Depok	11.600	87.872.424.952	-	-	87.872.424.952	ITC Depok	
Grand Wisata	24.195	45.399.029.600	-	5.378.820.000	50.777.849.600	Grand Wisata	
DP Mall Semarang	53.633	668.692.865.463	-	440.000.000	669.132.865.463	DP Mall Semarang	
Aeon Mall South Gate	47.586	1.096.104.264.239	-	-	1.096.104.264.239	Aeon Mall South Gate	
<b>Jumlah</b>	<b>253.393</b>	<b>2.864.756.663.004</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>5.818.820.000</b>	<b>2.870.575.483.004</b>	<b>Subtotal</b>
<b>Aset tetap dalam rangka bangun, kelola, dan alih</b>						<b>Properties under build, operate, and transfer agreement</b>	
Jembatan		56.615.865.596	-	-	56.615.865.596	Bridge	
Kios		1.488.082.168	-	-	1.488.082.168	Kiosk	
Pusat jajan		1.501.973.743	-	-	1.501.973.743	Food court	
Parkir		1.337.379.312	-	-	1.337.379.312	Parking	
Terowongan		6.215.378.136	-	-	6.215.378.136	Underground channel	
<b>Jumlah</b>	<b>67.158.678.955</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>67.158.678.955</b>	<b>Subtotal</b>	
<b>Properti investasi dalam pembangunan</b>						<b>Construction in progress</b>	
<b>Jumlah</b>	<b>292.600.000</b>	<b>1.520.400.000</b>	<b>-</b>	<b>(440.000.000)</b>	<b>1.373.000.000</b>	<b>Total</b>	
<b>Jumlah</b>	<b>2.932.207.941.959</b>	<b>1.520.400.000</b>	<b>-</b>	<b>5.378.820.000</b>	<b>2.939.107.161.959</b>	<b>Total</b>	
<b>Akumulasi penyusutan:</b>						<b>Accumulated depreciation:</b>	
<b>Kepemilikan langsung</b>						<b>Direct acquisitions</b>	
Sinarmas Land Plaza		386.583.617.349	20.622.835.971	-	-	407.206.453.320	Sinarmas Land Plaza
Cashbac (d/h Dimo Space)		13.684.337.718	1.785.179.569	-	-	15.469.517.287	Cashbac (formerly Dimo Space)
Sopo Del Tower		17.455.919.184	5.818.639.728	-	-	23.274.558.912	Sopo Del Tower
Mega ITC Cempaka Mas		51.889.773.753	-	-	-	51.889.773.753	Mega ITC Cempaka Mas
ITC Kuningan		15.702.260.479	844.964.693	-	-	16.547.225.172	ITC Kuningan
ITC Depok		10.132.432.664	611.000.964	-	-	10.743.433.628	ITC Depok
Grand Wisata		341.064.375	272.851.500	-	-	613.915.875	Grand Wisata
DP Mall Semarang		143.636.511.303	25.439.103.638	-	-	169.075.614.941	DP Mall Semarang
Aeon Mall South Gate		61.863.181.054	49.490.544.842	-	-	111.353.725.896	Aeon Mall South Gate
<b>Jumlah</b>	<b>701.289.097.879</b>	<b>104.885.120.905</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>806.174.218.784</b>	<b>Subtotal</b>
<b>Aset tetap dalam rangka bangun, kelola, dan alih</b>						<b>Properties under build, operate, and transfer agreement</b>	
Jembatan		37.070.145.147	2.095.263.023	-	-	39.165.408.170	Bridge
Kios		1.413.678.199	74.404.104	-	-	1.488.082.303	Kiosk
Pusat jajan		1.334.365.343	69.130.740	-	-	1.403.496.083	Food court
Parkir		1.188.210.177	61.725.204	-	-	1.249.935.381	Parking
Terowongan		4.640.815.650	248.615.129	-	-	4.889.430.779	Underground channel
<b>Jumlah</b>	<b>45.647.214.516</b>	<b>2.549.138.200</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>48.196.352.716</b>	<b>Subtotal</b>
<b>Jumlah</b>	<b>746.936.312.395</b>	<b>107.434.259.105</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>854.370.571.500</b>	<b>Total</b>
<b>Nilai Tercatat</b>	<b>2.185.271.629.564</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2.084.736.590.459</b>	<b>Net Carrying Value</b>

	Luas Area/ Area m <sup>2</sup> /sqm	Perubahan selama Tahun 2021/ Changes during 2021			31 Desember 2021/ December 31, 2021	
		1 Januari 2021/ January 1, 2021	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions		
<b>Biaya perolehan:</b>						<b>At cost:</b>
<b>Kepemilikan langsung</b>						<b>Direct acquisitions</b>
Sinarmas Land Plaza	84.646	720.024.180.454	22.435.000	-	720.046.615.454	Sinarmas Land Plaza
Cashbac (d/h Dimo Space)	2.585	53.392.535.100	-	-	53.392.535.100	Cashbac (formerly Dimo Space)
Sopo Del Tower	2.754	116.372.794.645	-	-	116.372.794.645	Sopo Del Tower
Mega ITC Cempaka Mas	14.720	59.976.839.757	-	-	59.976.839.757	Mega ITC Cempaka Mas
ITC Kuningan	11.674	16.899.293.794	-	-	16.899.293.794	ITC Kuningan
ITC Depok	11.600	87.872.424.952	-	-	87.872.424.952	ITC Depok
Grand Wisata	24.195	45.399.029.600	-	-	45.399.029.600	Grand Wisata
DP Mall Semarang	53.633	668.692.865.463	-	-	668.692.865.463	DP Mall Semarang
Aeon Mall South Gate	47.586	1.096.104.264.239	-	-	1.096.104.264.239	Aeon Mall South Gate
<b>Jumlah</b>	<b>253.393</b>	<b>2.864.734.228.004</b>	<b>22.435.000</b>	<b>-</b>	<b>2.864.756.663.004</b>	<b>Subtotal</b>
<b>Aset tetap dalam rangka bangun, kelola, dan alih</b>						<b>Properties under build, operate, and transfer agreement</b>
Jembatan		56.615.865.596	-	-	56.615.865.596	Bridge
Kios		1.488.082.168	-	-	1.488.082.168	Kiosk
Pusat jajan		1.501.973.743	-	-	1.501.973.743	Food court
Parkir		1.337.379.312	-	-	1.337.379.312	Parking
Terowongan		6.215.378.136	-	-	6.215.378.136	Underground channel
<b>Jumlah</b>	<b>67.158.678.955</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>67.158.678.955</b>	<b>Subtotal</b>

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

	Luas Area/ Area m <sup>2</sup> /sqm	Perubahan selama Tahun 2021/ Changes during 2021		31 Desember 2021/ December 31, 2021		
		1 Januari 2021/ January 1, 2021	Penambahan/ Additions			Pengurangan/ Deductions
<b>Biaya perolehan:</b>					<b>At cost:</b>	
Properti investasi dalam pembangunan		-	292.600.000	-	292.600.000	Construction in progress
Jumlah		2.931.892.906.959	315.035.000	-	2.932.207.941.959	Total
<b>Akumulasi penyusutan:</b>					<b>Accumulated depreciation:</b>	
<b>Kepemilikan langsung</b>					<b>Direct acquisitions</b>	
Sinarmas Land Plaza	363.645.204.301		22.938.413.048	-	386.583.617.349	Sinarmas Land Plaza
Cashbac (d/h Dimo Space)	11.887.932.649		1.796.405.069	-	13.684.337.718	Cashbac (formerly Dimo Space)
Sopo Del Tower	11.637.279.456		5.818.639.728	-	17.455.919.184	Sopo Del Tower
Mega ITC Cempaka Mas	51.889.773.753		-	-	51.889.773.753	Mega ITC Cempaka Mas
ITC Kuningan	14.857.295.786		844.964.693	-	15.702.260.479	ITC Kuningan
ITC Depok	9.521.431.700		611.000.964	-	10.132.432.664	ITC Depok
Grand Wisata	68.212.875		272.851.500	-	341.064.375	Grand Wisata
DP Mall Semarang	118.264.074.329		25.372.436.974	-	143.636.511.303	DP Mall Semarang
Aeon Mall South Gate	12.372.636.211		49.490.544.843	-	61.863.181.054	Aeon Mall South Gate
Jumlah	594.143.841.060		107.145.256.819	-	701.289.097.879	Subtotal
<b>Aset tetap dalam rangka bangun, kelola, dan alih</b>						<b>Properties under build, operate, and transfer agreement</b>
Jembatan	34.974.878.946		2.095.266.201	-	37.070.145.147	Bridge
Kios	1.339.273.817		74.404.382	-	1.413.678.199	Kiosk
Pusat jajan	1.264.200.252		70.165.091	-	1.334.365.343	Food court
Parkir	1.126.484.992		61.725.185	-	1.188.210.177	Parking
Terowongan	4.392.200.526		248.615.124	-	4.640.815.650	Underground channel
Jumlah	43.097.038.533		2.550.175.983	-	45.647.214.516	Subtotal
Jumlah	637.240.879.593		109.695.432.802	-	746.936.312.395	Total
Nilai Tercatat	2.294.652.027.366				2.185.271.629.564	Net Carrying Value

Pendapatan properti investasi yang diakui pada laba rugi selama tahun 2022 dan 2021 masing-masing adalah sebesar Rp 545.333.527.516 dan Rp 379.839.784.638 yang disajikan sebagai bagian dari "Pendapatan usaha" dalam laba rugi (Catatan 34). Beban penyusutan properti investasi selama tahun 2022 disajikan sebagai bagian dari "Beban Pokok Penjualan" dan "Lain-lain – bersih" pada laba rugi (Catatan 35 dan 40) masing-masing sebesar Rp 107.161.407.605 dan Rp 272.851.500. Sedangkan beban penyusutan properti investasi selama tahun 2021 sebesar Rp 109.695.432.802 disajikan sebagai bagian dari "Beban Pokok Penjualan" pada laba rugi (Catatan 35).

Properti investasi pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 merupakan akumulasi biaya konstruksi DP Mall Semarang yang dimiliki oleh PT Wijaya Pratama Raya, entitas anak, dengan akumulasi biaya konstruksi pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar Rp 1.373.000.000 dan Rp 292.600.000 atau masing-masing sebesar 31% dan 67% dari nilai kontrak.

Pada tanggal 31 Desember 2021, tanah seluas 27.086 m<sup>2</sup> dijadikan jaminan atas utang bank PT Duta Semesta Mas, entitas anak, dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Catatan 25).

Reklasifikasi pada tahun 2022 merupakan reklasifikasi dari tanah yang sedang dikembangkan sebesar Rp 5.378.820.000 (Catatan 8).

Income from investment properties in 2022 and 2021 amounted to Rp 545,333,527,516 and Rp 379,839,784,638, respectively, which were recorded as part of "Revenues" in profit or loss (Note 34). Depreciation of investment properties in 2022 was recorded as part of "Cost of Revenues" and "Others – net" in profit or loss (Notes 35 and 40) amounted to Rp 107,161,407,605 and Rp 272,851,500, respectively. While depreciation of investment properties in 2021 amounted to Rp 109,695,432,802 was recorded as part of "Cost of Revenues" in profit or loss (Note 35).

Construction in progress as of December 31, 2022 and 2021 represents accumulated costs of construction of DP Mall Semarang owned by PT Wijaya Pratama Raya, a subsidiary, with accumulated costs of constructions as of December 31, 2022 and 2021 amounting to Rp 1,373,000,000 and Rp 292,600,000, respectively, or 31% and 67%, respectively, of contract value.

As of December 31, 2021, land with a total area of 27,086 square meters are pledged as collateral for bank loan of PT Duta Semesta Mas, a subsidiary, from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Note 25).

Reclassification in 2022 represents reclassification from land under development amounting to Rp 5,378,820,000 (Note 8).

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

Grup mengasuransikan properti investasi kepemilikan langsung kepada PT Asuransi Sinar Mas (ASM), pihak berelasi (Catatan 43), terhadap risiko kebakaran, kerusakan dan risiko lainnya dengan jumlah pertanggungan masing-masing sebesar Rp 1.421.893.000.000 dan US\$ 367.798.538 pada tanggal 31 Desember 2022 dan Rp 1.422.893.000.000 dan US\$ 351.650.021 pada tanggal 31 Desember 2021. Nilai pertanggungan untuk kios Mega ITC Cempaka Mas, ITC Depok dan kios ITC Kuningan serta jembatan dalam rangka bangun, kelola dan alih antara PMS dengan Pemda Jakarta merupakan nilai pertanggungan gabungan dengan persediaan (Catatan 8), sedangkan jembatan dan terowongan dalam rangka bangun, kelola dan alih antara Perusahaan dengan Pemda Jakarta diasuransikan kepada ASM, pihak berelasi (Catatan 43), terhadap risiko kehilangan dan kerusakan dengan jumlah pertanggungan US\$ 15.373.517 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021. Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan asuransi tersebut adalah cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas properti investasi yang dipertanggungkan.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, estimasi nilai wajar properti investasi masing-masing adalah sebesar Rp 6.144.288.000.000 dan Rp 5.691.769.000.000. Nilai wajar properti investasi ditentukan berdasarkan hasil laporan oleh KJPP Rengganis, Hamid & Rekan, penilai independen, masing-masing pada tanggal 1 Maret 2023, 28 Februari 2023 dan 9 Maret 2021.

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat perubahan signifikan atas nilai wajar properti investasi selama periode sejak tanggal laporan penilai independen sampai dengan tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian dan tidak terdapat penurunan nilai atas aset tersebut pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Directly acquired investment properties are insured with PT Asuransi Sinar Mas (ASM), a related party (Note 43), against risks of fire, damages, theft, and other possible risks with insurance coverage of Rp 1,421,893,000,000 and US\$ 367,798,538 as of December 31, 2022 and Rp 1,422,893,000,000 and US\$ 351,650,021 as of December 31, 2021, while Mega ITC Cempaka Mas, ITC Depok and ITC Kuningan and the bridge under build, operate and transfer agreement between PMS and Pemda Jakarta, are jointly insured with inventories (Note 8). While the bridge and and underground channel under build, operate and transfer agreement between the Company and Pemda are insured with ASM, a related party (Note 43), against risks of physical losses and damages, with insurance coverage of US\$ 15,373,517 as of December 31, 2022 and 2021. Management believes that the insurance coverages are adequate to cover possible losses on the assets insured.

As of December 31, 2022 and 2021, the estimated aggregate fair values of investment properties amounted to Rp 6,144,288,000,000 and Rp 5,691,769,000,000, respectively. The fair value was based on report of KJPP Rengganis, Hamid & Partners, an independent appraiser, dated March 1, 2023, February 28, 2023 and March 9, 2021, respectively.

Management believes that there is no significant change in the fair value of investment properties from the last valuation report date up to consolidated statements of financial position date and that there is no impairment in value of the aforementioned assets as of December 31, 2022 and 2021.

**17. Goodwill**

Merupakan *goodwill* yang diperoleh Perusahaan atas penyertaan sahamnya pada entitas anak dengan rincian sebagai berikut:

Nama Perusahaan/ <i>Company's Name</i>	Bulan Perolehan/ <i>Date of Acquisition</i>	2022 dan/and 2021
PT Sinarwijaya Ekapratista	Januari/January 1994	12.000.060
PT Royal Oriental	Maret/March 1994	1.864.859.777
PT Mustika Karya Sejati	Agustus/August 1995	551.308.980
PT Misaya Properindo	Agustus/August 1997	272.779.285
PT Putra Alvita Pratama	Desember/December 2004	6.590.129.125
PT Kembangan Permai Development	Januari/January 2005	11.855.070
Jumlah/Total		9.302.932.297

*Uji Penurunan Nilai Goodwill*

Goodwill yang diperoleh melalui kombinasi bisnis dialokasikan ke dua Unit Penghasil Kas (UPK) individu, yang juga merupakan segmen dilaporkan, untuk tujuan uji penurunan nilai, yaitu UPK Real Estat dan UPK Properti Investasi.

Jumlah terpulihkan dari UPK-UPK di atas ditentukan berdasarkan perhitungan nilai pakai. Nilai pakai ditentukan dengan mendiskontokan arus kas masa depan yang diharapkan akan dihasilkan dari pemakaian berkelanjutan atas UPK-UPK tersebut. Perhitungan nilai pakai berdasarkan pada asumsi-asumsi berikut:

- Arus kas di masa depan ditentukan berdasarkan proyeksi penjualan persediaan real estat, tanah untuk dikembangkan, estimasi biaya perolehan aset yang akan diakusisi, serta estimasi pendapatan sewa dari properti investasi dengan asumsi tidak ada penambahan investasi baru. Beban operasional lainnya diestimasi berdasarkan data historis.
- Tingkat diskonto sebelum pajak yang digunakan untuk menghitung jumlah terpulihkan masing-masing adalah sebesar 9,4% dan 11,5% untuk tahun 2022 dan 2021. Tingkat diskonto ini diestimasi berdasarkan rata-rata tertimbang biaya modal yang dialokasikan oleh Grup kepada UPK-UPK tersebut.

**17. Goodwill**

This represents goodwill from the Company's investments in shares of stock of the subsidiaries with details follows:

*Impairment Test for Goodwill*

Goodwill acquired through business combination have been allocated to two individual cash generating units (CGU), which are also reportable segments, for impairment testing namely: Real Estate CGU and Investment Properties CGU.

The recoverable amounts of the above CGUs have been determined based on value-in-use calculations. Value in use was determined by discounting the future cash flows expected to be generated from the continuing use of the units. The calculation of the value in use was based on the following key assumptions:

- Future cash flows were based on the projected sales of real estate inventories, land for development, estimated cost of assets to be acquired as well as from the estimated rental income from investment properties with the assumptions that there was no new investment. Other operational expenses were estimated based on historical rate.
- Pre-tax discount rate of 9.4% and 11.5% in 2022 and 2021, respectively, was applied in determining the recoverable amounts. The discount rate used was determined based on the weighted average cost of capital allocated by the Group to these units.

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

Asumsi utama sebagaimana dijelaskan di atas dapat berubah sejalan dengan perubahan kondisi ekonomi dan pasar. Grup memperkirakan bahwa kemungkinan perubahan asumsi ini tidak akan mengakibatkan nilai tercatat UPK-UPK tersebut melebihi jumlah terpulihkannya secara material. Oleh karena itu, manajemen berpendapat bahwa tidak terdapat penurunan nilai atas goodwill tersebut pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021. Pengujian penurunan nilai atas goodwill dilakukan setiap akhir tahun atau setiap kali terdapat indikasi bahwa goodwill mengalami penurunan nilai.

The key assumptions described above may change as economic and market conditions change. The Group estimates that reasonably possible changes in these assumptions would not cause the carrying value of each CGU to materially exceed its recoverable amount. Thus, as of December 31, 2022 and 2021, management believes that there is no impairment in the carrying value of goodwill. The impairment testing on goodwill is performed every yearend or whenever there is an indication that the goodwill is impaired.

**18. Utang Usaha - Pihak Ketiga**

Merupakan utang Grup kepada kontraktor pembangunan, pemasok atas pembelian persediaan hotel, perlengkapan dan peralatan operasi dengan rincian masing-masing segmen sebagai berikut:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Pihak ketiga			Third parties
Real estat	218.183.268.755	265.444.475.175	Real estate
Hotel	<u>1.183.358.844</u>	<u>40.329.044</u>	Hotel
Jumlah	<u><u>219.366.627.599</u></u>	<u><u>265.484.804.219</u></u>	Total

Rincian umur utang dihitung sejak tanggal faktur adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Sampai dengan 1 bulan	180.238.909.305	250.573.427.183	Less than or equal to 1 month
> 1 bulan - 3 bulan	24.967.570.852	9.890.837.073	More than 1 month but less than 3 months
> 3 bulan - 6 bulan	6.692.867.513	3.534.868.897	More than 3 months but less than 6 months
> 6 bulan - 1 tahun	25.000.000	21.350.000	More than 6 months but less than 12 months
> 1 tahun	<u>7.442.279.929</u>	<u>1.464.321.066</u>	More than 12 months
Jumlah	<u><u>219.366.627.599</u></u>	<u><u>265.484.804.219</u></u>	Total

**18. Trade Accounts Payable - Third Parties**

This account consists of the Group's payable to contractors in relation to the development costs, to suppliers in relation to the hotel operations and operational supplies and equipment, which are classified per business segment as follows:

The aging analysis of trade accounts payable from the date of invoice follows:

**19. Utang Pajak**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Pajak kini (Catatan 41)	446.616.533	158.813.976	Corporate income tax (Note 41)
Pajak penghasilan			Income taxes
Pasal 21	4.840.027.175	3.378.337.269	Article 21
Pasal 23	1.428.784.240	543.605.567	Article 23
Pasal 25	37.052.932	39.702.294	Article 25
Pasal 4 ayat 2	9.453.140.162	8.465.776.931	Article 4 paragraph 2
Pajak Pembangunan I	384.577.293	239.331.798	Development tax I
Pajak Pertambahan Nilai - bersih	<u>21.425.412.050</u>	<u>14.876.433.988</u>	Value Added Tax - net
Jumlah	<u><u>38.015.610.385</u></u>	<u><u>27.702.001.823</u></u>	Total

**19. Taxes Payable**

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

**20. Beban Akrua**

Akun ini terdiri dari:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Bunga atas utang bank	-	268.591.710	Interest on bank loans
Lain-lain	24.124.171.945	24.521.372.861	Others
Jumlah	<u>24.124.171.945</u>	<u>24.789.964.571</u>	Total

Lain-lain terdiri dari biaya operasional Grup yang masih harus dibayar.

**20. Accrued Expenses**

This account consists of:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Bunga atas utang bank	-	268.591.710	Interest on bank loans
Lain-lain	24.124.171.945	24.521.372.861	Others
Jumlah	<u>24.124.171.945</u>	<u>24.789.964.571</u>	Total

Others represent accrual of certain operating expenses of the Group.

**21. Setoran Jaminan**

Berdasarkan jenis transaksi, setoran jaminan terdiri dari:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Sewa	167.017.670.110	157.498.257.104	Rental
Jasa pelayanan	38.882.763.810	36.554.802.640	Service charge
Telepon	9.335.548.246	9.396.165.000	Telephone
Jumlah	<u>215.235.982.166</u>	<u>203.449.224.744</u>	Total

Setoran jaminan disajikan dalam laporan keuangan konsolidasian sebagai:

**21. Security Deposits**

The details of security deposits by nature of transactions follows:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Sewa	167.017.670.110	157.498.257.104	Rental
Jasa pelayanan	38.882.763.810	36.554.802.640	Service charge
Telepon	9.335.548.246	9.396.165.000	Telephone
Jumlah	<u>215.235.982.166</u>	<u>203.449.224.744</u>	Total

Security deposits are presented in consolidated statements of financial position as:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Liabilitas jangka pendek	151.833.476.787	149.552.293.763	Current liabilities
Liabilitas jangka panjang	63.402.505.379	53.896.930.981	Noncurrent liabilities
Jumlah	<u>215.235.982.166</u>	<u>203.449.224.744</u>	Total

**22. Liabilitas Kontrak**

Liabilitas kontrak merupakan uang muka penjualan tanah dan bangunan Grup yang diterima dari pelanggan yang kewajibannya belum terpenuhi.

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Tanah, rumah tinggal dan ruko	2.383.208.359.919	1.670.914.989.742	Land, houses and shophouses
Tanah dan bangunan <i>strata title</i>	1.049.441.446.081	1.079.556.400.889	Land and buildings with strata title
Bangunan industri	-	1.722.627.988	Industrial building
Jumlah	<u>3.432.649.806.000</u>	<u>2.752.194.018.619</u>	Total

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, liabilitas kontrak termasuk beban bunga atas liabilitas kontrak masing-masing sebesar Rp 359.984.550.119 dan Rp 311.298.718.321.

**22. Contract Liabilities**

Contract liabilities pertain to advances received from buyers for the sale of land and buildings, wherein the performance obligation have not been satisfied.

As of December 31, 2022 and 2021, contract liabilities include interest expense on contract liabilities amounting to Rp 359,984,550,119 and Rp 311,298,718,321, respectively.

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

Mutasi dari liabilitas kontrak adalah sebagai berikut:

The movement of contract liabilities follows:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Saldo awal	2.752.194.018.619	1.969.192.740.081	Beginning balance
Pendapatan yang diakui selama tahun berjalan	(2.247.565.278.606)	(1.603.439.693.133)	Revenue recognized during the year
Kenaikan yang disebabkan oleh penerimaan kas dan lainnya	2.693.711.632.041	2.184.552.113.098	Increase due to cash received and others
Beban bunga atas liabilitas kontrak (Catatan 39)	<u>234.309.433.946</u>	<u>201.888.858.573</u>	Interest expense on contract liabilities (Note 39)
Saldo akhir	<u><u>3.432.649.806.000</u></u>	<u><u>2.752.194.018.619</u></u>	Ending balance

Kewajiban pelaksanaan belum dipenuhi yang tersisa akan dipenuhi antara tahun 2023 dan 2026.

The remaining unsatisfied performance obligation will be satisfied between 2023 and 2026.

Liabilitas kontrak disajikan dalam laporan keuangan konsolidasian sebagai:

Contract liabilities are presented in consolidated statements of financial position as:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Liabilitas jangka pendek	2.682.373.961.368	1.639.264.743.898	Current liabilities
Liabilitas jangka panjang	<u>750.275.844.632</u>	<u>1.112.929.274.721</u>	Noncurrent liabilities
Jumlah	<u><u>3.432.649.806.000</u></u>	<u><u>2.752.194.018.619</u></u>	Total

Rincian liabilitas kontrak berdasarkan unit real estat yang dibeli adalah sebagai berikut:

Details of contract liabilities based on sold real estate unit follows:

	<u>2022</u>		<u>2021</u>		
		Unit		Unit	
<u>Uang muka penjualan</u>					<u>Advances received</u>
Grand Wisata	1.136.264.469.826	1.071	456.039.222.739	981	Grand Wisata
Kota Wisata	792.248.954.656	418	425.650.957.290	351	Kota Wisata
South Gate	676.033.546.394	321	698.248.141.017	306	South Gate
Aerium	313.347.792.553	103	219.966.274.996	92	Aerium
Banjar Wijaya	296.386.329.403	260	600.286.689.591	478	Banjar Wijaya
Legenda Wisata	155.752.083.230	140	200.564.079.208	227	Legenda Wisata
Klaska Residence	34.187.242.356	137	138.452.096.361	390	Klaska Residence
Taman Permata Buana	20.307.108.047	14	4.507.479.865	8	Taman Permata Buana
Bekasi	4.260.546.000	7	4.260.546.000	7	Bekasi
Cibubur	2.206.136.220	58	3.845.770.545	53	Cibubur
Roxy Mas	1.282.836.308	5	-	-	Roxy Mas
Superblok Ambassador Kuningan dan ITC Kuningan	<u>372.761.007</u>	<u>8</u>	<u>372.761.007</u>	<u>8</u>	Superblok Ambassador Kuningan and ITC Kuningan
Jumlah	<u><u>3.432.649.806.000</u></u>	<u><u>2.542</u></u>	<u><u>2.752.194.018.619</u></u>	<u><u>2.901</u></u>	Total

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

Persentase liabilitas kontrak terhadap jumlah harga jual adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>
Cibubur	100,00
Bekasi	100,00
Banjar Wijaya	93,28
Legenda Wisata	90,82
South Gate	89,63
Aerium	77,66
Kota Wisata	76,60
Grand Wisata	59,32
Superblok Ambassador Kuningan dan ITC Kuningan	36,53
Klaska Residence	32,42
Taman Permata Buana	30,57
Roxy Mas	13,33

Berdasarkan Perjanjian Pengikatan Jual Beli (PPJB), Perusahaan akan dikenakan denda sebesar 1%o (satu permil) untuk setiap hari keterlambatan dihitung dari harga pengikatan (tidak termasuk PPN) yang telah diterima oleh Perusahaan dan maksimal sebesar 5% dari harga pengikatan tersebut, apabila Perusahaan tidak dapat menyerahkan rumah/properti kepada pembeli pada tanggal yang telah disepakati dalam PPJB.

Rincian liabilitas kontrak berdasarkan persentase atas harga jual adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>
100%	2.993.989.773.743
50% - 99%	281.099.718.767
20% - 49%	84.609.001.233
< 20%	72.951.312.257
Jumlah	<u>3.432.649.806.000</u>

**23. Uang Muka Diterima**

Uang muka diterima terutama berasal dari penyewa dan atau pemilik kios atau penggunaan fasilitas promosi yang disediakan Grup serta uang titipan konsumen.

**24. Sewa Diterima Dimuka**

Merupakan uang muka yang diterima atas sewa ruang perkantoran, kios dan lainnya.

Percentage of contract liabilities to total sales price follows:

	<u>2021</u>	
Cibubur	100,00	Cibubur
Bekasi	100,00	Bekasi
Banjar Wijaya	86,92	Banjar Wijaya
Legenda Wisata	75,41	Legenda Wisata
South Gate	43,45	South Gate
Aerium	63,01	Aerium
Kota Wisata	53,33	Kota Wisata
Grand Wisata	35,18	Grand Wisata
Superblok Ambassador Kuningan dan ITC Kuningan	36,53	Superblok Ambassador Kuningan and ITC Kuningan
Klaska Residence	28,72	Klaska Residence
Taman Permata Buana	91,57	Taman Permata Buana
Roxy Mas	-	Roxy Mas

Based on sales and purchase contract, the Company will be charged with a penalty of 1%o (per mile) of sales price that is stated in the contract (excluding VAT) for each day of delay, and the Company will be charged with 5% of the said price, if the Company will not be able to hand over the house/property to the customers on the agreed date of turn-over as stipulated in the contract.

Details of contract liabilities based on percentage to sales price follows:

	<u>2021</u>	
100%	2.169.026.140.483	100%
50% - 99%	329.163.492.141	50% - 99%
20% - 49%	130.083.824.367	20% - 49%
< 20%	123.920.561.628	< 20%
Total	<u>2.752.194.018.619</u>	Total

**23. Advances Received**

Advances received mainly pertain to receipts from the lessees or kiosk owners for the facilities promoted by the Group and deposits from customers.

**24. Rental Advances**

This account pertains to advance rentals received for the rental of office spaces, kiosks and among others.



**25. Utang Bank Jangka Panjang**

Pada tanggal 7 Maret 2017, PT Duta Semesta Mas (DSM), entitas anak, menerima Fasilitas Kredit Investasi dari Mandiri, pihak ketiga, dengan limit sebesar Rp 980.000.000.000 dengan suku bunga pinjaman per tahun sebesar 7,50% (*floating rate*) dengan jangka waktu delapan (8) tahun. DSM juga menerima Fasilitas *Non Cash Loan* sebagai sublimit Fasilitas Kredit Investasi dengan limit sebesar Rp 100.000.000.000 dengan jangka waktu tiga (3) tahun.

DSM menerima Fasilitas Kredit Investasi tahap II pada bulan Februari 2021, Maret 2021 dan Maret 2022 masing-masing sebesar Rp 50.000.000.000, Rp 111.155.026.110 dan Rp 47.753.973.890.

Pada tanggal 22 April 2022 dan 12 Mei 2022, DSM melakukan pembayaran pokok pinjaman masing-masing sebesar Rp 65.284.062.500 dan Rp 143.624.937.500.

Pada tanggal 31 Desember 2021, pinjaman ini dijamin dengan jaminan berupa tanah seluas 41.805 m<sup>2</sup> (Catatan 8 dan 16).

Beban bunga yang dibebankan pada laba rugi masing-masing sebesar Rp 4.816.363.432 dan Rp 10.830.336.171 pada tahun 2022 dan 2021 (Catatan 39).

**26. Liabilitas Sewa**

Berikut adalah pembayaran sewa minimum masa yang akan datang (*future minimum lease payment*) berdasarkan perjanjian sewa antara Grup dengan pihak ketiga per 31 Desember 2022 dan 2021:

	2022	2021	
Pembayaran yang jatuh tempo pada tahun:			Payments due in:
2022	-	2.765.525.000	2022
2023	2.154.420.000	371.750.000	2023
2024	2.577.360.000	-	2024
2025	214.780.000	-	2025
Jumlah pembayaran sewa minimum	4.946.560.000	3.137.275.000	Total minimum lease liabilities
Bunga	(356.596.025)	(110.622.597)	Interest
Nilai sekarang pembayaran sewa minimum	4.589.963.975	3.026.652.403	Present value of minimum lease liabilities
Bagian yang akan jatuh tempo dalam satu tahun	2.577.360.000	2.659.183.678	Less: current portion
Bagian utang jangka panjang yang akan jatuh tempo lebih dari satu tahun	2.012.603.975	367.468.725	Long-term portion of lease liabilities - net of current portion

**25. Long-term Bank Loan**

On March 7, 2017, PT Duta Semesta Mas (DSM), a subsidiary, obtained an Investment Credit Facility from Mandiri, a third party, with a limit of Rp 980,000,000,000 with an annual interest rate of 7.50% (*floating rate*) and a term of eight (8) years. DSM also obtained Non Cash Loan Facility as a sublimit of Investment Credit Facility with a limit of Rp 100,000,000,000 and a term of three (3) years.

DSM obtained an Investment Credit Facility tranche II in February 2021, March 2021 and March 2022 amounted to Rp 50,000,000,000, Rp 111,155,026,110 and Rp 47,753,973,890, respectively.

On April 22, 2022 and May 12, 2022, DSM made principal payment amounting to Rp 65,284,062,500 and Rp 143,624,937,500, respectively.

As of December 31, 2021, this loan is secured by a parcel of land with total area of 41,805 square meters (Notes 8 and 16).

Interest expense charged to operations in 2022 and 2021 amounted to Rp 4,816,363,432 and Rp 10,830,336,171, respectively (Note 39).

**26. Lease Liabilities**

The following are the future minimum lease payments based on the lease agreement between the Group and a third party as of December 31, 2022 and 2021:

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

Mutasi dari liabilitas sewa adalah sebagai berikut:

The movement of lease liabilities is as follows:

	2022	2021	
Saldo awal	3.026.652.403	6.096.884.038	Beginning balance
Penambahan (pengurangan) bersih selama tahun berjalan	1.563.311.572	(3.070.231.635)	Net addition (deduction) during the year
Saldo akhir	4.589.963.975	3.026.652.403	Ending balance

Liabilitas sewa merupakan liabilitas atas perolehan peralatan kantor oleh Grup. Liabilitas sewa tidak memiliki jaminan dan berjangka waktu tiga (3) tahun.

Lease liabilities represent liabilities for lease of office equipment by the Group. These liabilities are unsecured and have terms of three (3) years.

Beban bunga sewa yang dibebankan pada laba rugi masing-masing sebesar Rp 357.608.599 dan Rp 351.943.365 pada tahun 2022 dan 2021 (Catatan 39).

The lease interest expense charged to operations in 2022 and 2021 amounted to Rp 357,608,599 and Rp 351,943,365, respectively (Note 39).

**27. Pengukuran Nilai Wajar**

**27. Fair Value Measurement**

Tabel berikut menyajikan pengukuran nilai wajar aset dan liabilitas tertentu Grup:

The following table provides the fair value measurement of the Group's certain assets and liabilities:

31 Desember 2022/December 31, 2022				
Pengukuran nilai wajar menggunakan/ Fair value measurement using:				
Nilai Tercatat/ Carrying Values	Harga kuotasi dalam pasar aktif/ (Level 1)/ Quoted prices in active markets (Level 1)	Input signifikan yang dapat diobservasi/ (Level 2)/ Significant observable inputs (Level 2)	Input signifikan yang tidak dapat diobservasi/ (Level 3)/ Significant unobservable inputs (Level 3)	
<b>Aset yang nilai wajarnya disajikan:</b>				
<b>Aset tetap yang dicatat pada biaya perolehan</b>				
Tanah dan bangunan (Catatan 14)	198.323.188.053	-	1.253.097.000.000	-
<b>Properti investasi yang dicatat pada biaya perolehan</b>				
Tanah dan bangunan (Catatan 16)	2.083.363.590.459	-	6.144.288.000.000	-
<b>Liabilitas yang nilai wajarnya disajikan</b> (termasuk bagian yang akan jatuh tempo dalam waktu satu tahun dan lebih dari satu tahun)				
Setoran jaminan (Catatan 21)	215.235.982.166	-	222.402.823.781	-

**Assets for which fair values are disclosed:**  
**Property and equipment carried at cost**  
Land and buildings (Note 14)  
**Investment properties carried at cost**  
Land and buildings (Note 16)

**Liabilities for which fair values are disclosed:**  
(including current and noncurrent portion)  
Security deposits (Note 21)

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

31 Desember 2021/December 31, 2021				
Pengukuran nilai wajar menggunakan/ Fair value measurement using:				
Nilai Tercatat/ Carrying Values	Harga kuotasian dalam pasar aktif/ (Level 1)/ Quoted prices in active markets (Level 1)	Input signifikan yang dapat diobservasi (Level 2)/ Significant observable inputs (Level 2)	Input signifikan yang tidak dapat diobservasi (Level 3)/ Significant unobservable inputs (Level 3)	
<b>Aset yang nilai wajarnya disajikan:</b>				
<b>Aset tetap yang dicatat pada biaya perolehan</b>				
Tanah dan bangunan (Catatan 14)	208.665.498.651	-	1.072.367.000.000	-
<b>Properti investasi yang dicatat pada biaya perolehan</b>				
Tanah dan bangunan (Catatan 16)	2.184.979.029.564	-	5.691.769.000.000	-
<b>Liabilitas yang nilai wajarnya disajikan</b> (termasuk bagian yang akan jatuh tempo dalam waktu satu tahun dan lebih dari satu tahun)				
Utang bank jangka panjang (Catatan 25)	161.155.026.110	-	161.155.026.110	-
Setoran jaminan (Catatan 21)	203.449.224.744	-	212.408.292.449	-

Nilai wajar instrumen keuangan yang tidak diperdagangkan di pasar aktif ditentukan menggunakan teknik penilaian. Teknik penilaian ini memaksimalkan penggunaan data pasar yang dapat diobservasi yang tersedia dan sesedikit mungkin mengandalkan estimasi spesifik yang dibuat oleh entitas. Jika seluruh input signifikan yang dibutuhkan untuk menentukan nilai wajar dapat diobservasi, maka instrumen tersebut termasuk dalam hirarki Level 2. Nilai wajar utang bank jangka panjang, dan setoran jaminan diestimasi berdasarkan arus kas yang didiskontokan menggunakan suku bunga pasar yang dapat diobservasi.

The fair value of financial instruments that are not traded in an active market is determined by using valuation techniques. These valuation techniques maximize the use of observable market data where it is available and rely as little as possible on entity's specific estimates. If all significant inputs required to fair value an instrument are observable, the instrument is included in Level 2. The fair value of long-term bank loans and security deposits are estimated based on discounted cash flows using interest rate which is market observable.

Informasi tentang pengukuran nilai wajar untuk aset non-keuangan yang termasuk hirarki Level 2 adalah sebagai berikut:

The information about fair value measurements of non-financial assets categorized as Level 2 follows:

Keterangan/ Description	Teknik penilaian/ Valuation Technique	Input yang tidak dapat diobservasi/ Unobservable Inputs	Rentang (Rata-rata tertimbang)/ Range (Weighted Average)
Properti investasi/ Investment properties	Arus kas diskonto/ Discounted cash flows	Tingkat pertumbuhan laba bersih jangka panjang/ Long-term net operating income	12,24% - 13,14%
	Pendekatan pasar pembanding/ Market-comparable approach	Estimasi harga jual per meter persegi/ Estimated selling price per square meters	Rp 12.000.000 - Rp 40.000.000
	Pendekatan biaya pengganti/Replacement cost approach	Estimasi biaya penggantian setelah dikurangi penyusutan/ Estimated replacement cost net of depreciation	-
Aset tetap/ Property and equipment	Arus kas diskonto/ Discounted cash flow	Tingkat pertumbuhan laba bersih jangka panjang/ Long-term net operating income	12,44%
	Pendekatan biaya pengganti/Replacement cost approach	Estimasi biaya penggantian setelah dikurangi penyusutan/ Estimated replacement cost net of depreciation	-

## 28. Modal Saham

Susunan kepemilikan saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 berdasarkan catatan yang dibuat oleh PT Sinartama Gunita, Biro Administrasi Efek, pihak berelasi, adalah sebagai berikut:

Nama Pemegang Saham	2022 dan/and 2021		Jumlah Modal Disetor/ Total Paid-up Capital Stock	Name of Stockholder
	Jumlah Saham/ Number of Shares	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership %		
PT Bumi Serpong Damai Tbk	1.638.372.333	88,56	819.186.166.500	PT Bumi Serpong Damai Tbk
Lain-lain (masing-masing di bawah 5%)	211.627.667	11,44	105.813.833.500	Others (below 5% each)
Jumlah	1.850.000.000	100,00	925.000.000.000	Total

Perusahaan telah mencatatkan seluruh sahamnya pada Bursa Efek Indonesia.

### Manajemen Permodalan

Tujuan utama dari pengelolaan modal Grup adalah untuk memastikan bahwa Grup mempertahankan rasio modal yang sehat dalam rangka mendukung bisnis dan memaksimalkan nilai pemegang saham. Grup tidak diwajibkan untuk memenuhi syarat-syarat modal tertentu.

Grup mengelola struktur modal dan membuat penyesuaian terhadap struktur modal sehubungan dengan perubahan kondisi ekonomi. Grup memantau modalnya dengan menggunakan analisa *gearing ratio* (rasio utang terhadap modal), yakni membagi utang bersih terhadap jumlah modal. Struktur modal Grup terdiri dari ekuitas dan pinjaman diterima dikurangi dengan kas dan setara kas.

## 29. Tambahan Modal Disetor

	2022 dan/and 2021		
Agio saham	452.294.849.950	Share premium	
Dampak program pengampunan pajak	12.786.784.261	Impact of tax amnesty program	
Jumlah	465.081.634.211	Total	

## 28. Capital Stock

As of December 31, 2022 and 2021, the share ownership in the Company, based on the record of PT Sinartama Gunita, a related party shares registrar, follows:

All of the shares of the Company are listed in the Indonesia Stock Exchange.

### Capital Management

The primary objective of the Group's capital management is to ensure that it maintains healthy capital ratios in order to support its business and maximize shareholder value. The Group is not required to meet any capital requirements.

The Group manages its capital structure and makes adjustments to it, in light of changes in economic conditions. The Group monitors its capital using gearing ratios, by dividing net debt by total capital. The Group's capital structure consists of equity and loans received reduced by cash and cash equivalents.

## 29. Additional Paid-in Capital

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

**Agio Saham**

Merupakan agio saham:

	<u>Jumlah/Total</u>
Penjualan saham Perusahaan pada penawaran umum kepada masyarakat tahun 1994	
Jumlah yang diterima untuk pengeluaran 25.000.000 saham	78.750.000.000
Jumlah yang dicatat sebagai modal disetor	<u>(25.000.000.000)</u>
Saldo agio saham pada tanggal 31 Desember 1994	<u>53.750.000.000</u>
Konversi atas obligasi konversi menjadi saham tahun 1995	
Jumlah obligasi yang dikonversi	78.750.000.000
Jumlah yang dicatat sebagai modal disetor Bersih	<u>(52.500.000.000)</u> <u>26.250.000.000</u>
Saldo agio saham pada tanggal 31 Desember 1995	80.000.000.000
Pembagian saham bonus tahun 1996	<u>(69.375.000.000)</u>
Saldo agio saham pada tanggal 31 Desember 1996	<u>10.625.000.000</u>
Penawaran umum terbatas I kepada pemegang saham tahun 1997	
Jumlah yang diterima untuk pengeluaran 693.750.000 saham	502.968.750.000
Jumlah yang dicatat sebagai modal disetor Bersih	<u>(346.875.000.000)</u> <u>156.093.750.000</u>
Jumlah pada tanggal 31 Desember 2007	<u>166.718.750.000</u>
Penawaran umum terbatas II kepada pemegang saham tahun 2008	
Jumlah yang diterima untuk pengeluaran 462.500.000 saham	520.312.500.000
Jumlah yang dicatat sebagai modal disetor Bersih	<u>(231.250.000.000)</u> <u>289.062.500.000</u>
Biaya emisi efek	<u>(3.486.400.050)</u>
Jumlah pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021	<u><u>452.294.849.950</u></u>

**Share Premium**

This account represents additional paid-in capital in connection with the following:

Sale of the Company's shares through public offering in 1994	
Proceeds from the issuance of 25,000,000 shares	
Amount recorded as paid-up capital	
Balance of additional paid-in capital as of December 31, 1994	
Conversion of convertible bonds in 1995	
Total bonds converted	
Amount recorded as paid-up capital	
Net	
Balance of additional paid-in capital as of December 31, 1995	
Distribution of bonus shares in 1996	
Balance of additional paid-in capital as of December 31, 1996	
Rights offering I to stockholders in 1997	
Proceeds from the issuance of 693,750,000 shares	
Amount recorded as paid-up capital	
Net	
Balance as of December 31, 2007	
Rights offering II to stockholders in 2008	
Proceeds from the issuance of 462,500,000 shares	
Amount recorded as paid-up capital	
Net	
Shares issuance cost	
Balance as of December 31, 2022 and 2021	

**30. Selisih Nilai Transaksi dengan Kepentingan Nonpengendali**

Pada tanggal 21 Desember 2022, Perusahaan dan PT Kembangan Permai Development (KPD), pemegang saham PT Itomas Kembangan Perdana (IKP), menyetujui penambahan modal disetor pada IKP masing-masing sebesar Rp 73.500.000.000 dan Rp 76.500.000.000 atau setara dengan 7.350 dan 7.650 saham. Transaksi ini menaikkan persentase kepemilikan Grup di IKP dari 88,42% menjadi 88,59%. Hal ini menyebabkan penyertaan Grup pada IKP berkurang sebesar Rp 716.044.716 yang dibukukan pada akun "Selisih Nilai Transaksi dengan Kepentingan Nonpengendali".

**30. Difference in Value Arising from Transaction with Non-controlling Interest**

On December 21, 2022, the Company and PT Kembangan Permai Development (KPD), the shareholders of PT Itomas Kembangan Perdana (IKP), approved the increase in paid-up capital which was fully issued by IKP amounting to Rp 73,500,000,000 and Rp 76,500,000,000, respectively, consisting of 7,350 and 7,650 shares. This transaction increased the ownership interest of the Group in IKP from 88.42% to 88.59%. As a result, the effect of decrease in the carrying value of Group's interest in IKP amounting to Rp 716,044,716 was recorded under "Difference in Value Arising from Transaction with Non-controlling Interest" account.

Pada tanggal 10 November 2021, Perusahaan dan KPD, pemegang saham IKP, menyetujui penambahan modal disetor pada IKP masing-masing sebesar Rp 58.800.000.000 dan Rp 61.200.000.000 atau setara dengan 5.880 dan 6.120 saham. Transaksi ini menaikkan persentase kepemilikan Grup di IKP dari 88,25% menjadi 88,42%. Hal ini menyebabkan penyertaan Grup pada IKP berkurang sebesar Rp 672.418.408 yang dibukukan pada akun "Selisih Nilai Transaksi dengan Kepentingan Nonpengendali".

On November 10, 2021, the Company and KPD, the shareholders of IKP, approved the increase in paid-up capital which was fully issued by IKP amounting to Rp 58,800,000,000 and Rp 61,200,000,000, respectively, consisting of 5,880 and 6,120 shares. This transaction increased the ownership interest of the Group in IKP from 88.25% to 88.42%. As a result, the effect of decrease in the carrying value of Group's interest in IKP amounting to Rp 672,418,408 was recorded under "Difference in Value Arising from Transaction with Non-controlling Interest" account.

### **31. Saldo Laba Ditentukan Penggunaannya**

Berdasarkan Undang-undang Perseroan Terbatas (Undang-undang), perusahaan diwajibkan untuk membentuk cadangan sekurang-kurangnya sebesar 20% dari jumlah modal ditempatkan dan disetor.

Saldo laba yang telah ditentukan penggunaannya pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 terkait Undang-undang tersebut masing-masing adalah sebesar Rp 25.589.383.000 dan Rp 23.589.383.000.

### **32. Dividen**

Berdasarkan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang didokumentasikan dalam Akta No. 17 tanggal 14 Juni 2022 dari Syarifudin, S.H., notaris di Tangerang, para pemegang saham Perusahaan telah menyetujui pembagian dividen tunai kepada pemegang saham yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perusahaan pada tanggal 24 Juni 2022 dengan nilai sebesar Rp 703.000.000.000 atau setara dengan Rp 380 per saham.

### **31. Appropriated Retained Earnings**

Under Indonesian Limited Company Law (Law), companies are required to set up a statutory reserve amounting to at least 20% of the Company's issued and paid-up capital.

The balance of appropriated retained earnings as of December 31, 2022 and 2021 in connection with this Law amounted to Rp 25,589,383,000 and Rp 23,589,383,000, respectively.

### **32. Dividends**

Based on Annual General Stockholders' Meeting as documented in Notarial Deed No. 17 dated June 14, 2022 of Syarifudin, S.H., a public notary in Tangerang, the Company's stockholders agreed to distribute cash dividends to stockholders of record as of June 24, 2022 amounting to Rp 703,000,000,000 or equivalent to Rp 380 per share.

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

**33. Kepentingan Nonpengendali**

Akun ini merupakan bagian kepemilikan nonpengendali atas aset bersih entitas anak, dengan rincian sebagai berikut:

**33. Non-Controlling Interests**

This account represents the share of non-controlling stockholders on the net assets of the subsidiaries, with details follows:

Nama Entitas Anak/ Name of Subsidiary	Modal/Capital/Stock		Penyesuaian Nilai Wajar Saham Entitas Anak/ Adjustment on Fair Value of a Subsidiary Shares	Saldo Laba/ Retained earnings	Laba/ Profit	Dividen/Dividends	Ekuitas pada Penghasilan Komprehensif Lain/ Share in Other Comprehensive Income	Selisih Transaksi Perubahan Ekuitas Entitas Anak/ Difference Due to Changes in Equity of a Subsidiary	Jumlah/Total
	Tambahan Modal Disetor/ Additional Paid-in Capital								
PT Putra Alvita Pratama	191.959.275.382	4.012.889.069	-	564.135.444.266	63.337.722.347	(308.313.059.318)	(262.971.254)	-	514.869.300.492
PT Mekanusa Cipta	328.264.945.980	-	-	-	-	-	-	-	328.264.945.980
PT Mitrakarya Multiguna	258.345.000.000	18.000.000	-	(712.381.340)	(1.363.598.796)	-	1.195.308	-	256.288.215.172
PT Wijaya Pratama Raya	47.468.904.000	26.088.983	92.107.199.969	20.901.067.848	2.483.286.570	-	73.313.372	-	163.059.860.742
PT Royal Oriental	12.621.375.000	25.890.000	-	1.002.065.738.722	38.529.325.266	(899.416.981.875)	(412.077.118)	-	153.413.269.995
PT Aneka Griya Bumi nusa	151.832.488.970	-	-	-	-	-	-	-	151.832.488.970
PT Pembangunan Permai Development	2.000.000.000	19.999.990	-	169.577.293.911	(4.717.809.402)	(90.000.000.000)	(188.109.405)	1.388.463.124	78.079.838.218
PT Phinisindo Zamrud Nusantara	399.000.000	22.516.930	24.832.020.843	63.525.464.391	903.459.082	(50.836.590.000)	(183.018.855)	-	38.662.852.391
PT Putra Prabukarya	18.035.951.780	-	-	-	-	-	-	-	18.035.951.780
PT Kanaka Grahaasari	17.675.438.845	-	-	-	-	-	-	-	17.675.438.845
PT Putra Tirta Wisata *)	325.380.000	145.323.069	-	(362.187.023)	(25.227.398)	-	36.421	-	83.325.069
PT Duta Virtual Dotkom	1.000	1	-	(427)	-	-	(74)	(6)	494
<b>Jumlah/Total</b>	<b>1.028.927.760.957</b>	<b>4.270.708.042</b>	<b>116.939.220.812</b>	<b>1.819.130.440.348</b>	<b>99.147.157.669</b>	<b>(1.348.566.631.267)</b>	<b>(971.631.537)</b>	<b>1.388.463.124</b>	<b>1.720.265.488.148</b>

\* Merupakan entitas anak dari PT Putra Alvita Pratama/A subsidiary of PT Putra Alvita Pratama

Nama Entitas Anak/ Name of Subsidiary	Modal/Capital/Stock		Penyesuaian Nilai Wajar Saham Entitas Anak/ Adjustment on Fair Value of a Subsidiary Shares	Saldo Laba/ Retained earnings	Laba/ Profit	Dividen/Dividends	Ekuitas pada Penghasilan Komprehensif Lain/ Share in Other Comprehensive Income	Selisih Transaksi Perubahan Ekuitas Entitas Anak/ Difference Due to Changes in Equity of a Subsidiary	Jumlah/Total
	Tambahan Modal Disetor/ Additional Paid-in Capital								
PT Putra Alvita Pratama	191.959.275.382	4.012.889.069	-	541.406.775.581	22.742.310.732	(127.855.851.499)	(215.733.905)	-	632.049.665.360
PT Mekanusa Cipta	328.264.945.980	-	-	-	-	-	-	-	328.264.945.980
PT Mitrakarya Multiguna	258.345.000.000	18.000.000	-	676.196.126	(1.388.577.466)	-	886.848	-	257.851.505.508
PT Royal Oriental	12.621.375.000	25.890.000	-	958.805.329.451	43.259.684.690	(899.416.981.875)	(478.867.830)	-	114.816.429.436
PT Wijaya Pratama Raya	47.468.904.000	26.088.983	92.107.199.969	23.698.255.196	(2.809.140.360)	-	88.786.312	-	160.580.094.102
PT Aneka Griya Bumi nusa	151.832.488.970	-	-	-	-	-	-	-	151.832.488.970
PT Pembangunan Permai Development	2.000.000.000	19.999.990	-	161.232.456.905	8.357.421.014	(90.000.000.000)	(214.000.870)	672.418.408	82.068.295.447
PT Phinisindo Zamrud Nusantara	399.000.000	22.516.930	24.832.020.843	63.437.028.623	89.288.277	(50.836.590.000)	(170.041.490)	-	37.773.223.183
PT Putra Prabukarya	18.035.951.780	-	-	-	-	-	-	-	18.035.951.780
PT Kanaka Grahaasari	17.675.438.845	-	-	-	-	-	-	-	17.675.438.845
PT Putra Tirta Wisata *)	325.380.000	145.323.069	-	(333.129.206)	(29.057.817)	-	32.810	-	108.548.856
PT Duta Virtual Dotkom	1.000	1	-	(915)	488	-	(74)	(7)	493
<b>Jumlah/Total</b>	<b>1.028.927.760.957</b>	<b>4.270.708.042</b>	<b>116.939.220.812</b>	<b>1.748.922.911.763</b>	<b>70.221.929.558</b>	<b>(1.168.109.423.448)</b>	<b>(988.938.132)</b>	<b>672.418.408</b>	<b>1.800.856.587.960</b>

\* Merupakan entitas anak dari PT Putra Alvita Pratama/A subsidiary of PT Putra Alvita Pratama

**34. Pendapatan Usaha**

Rincian pendapatan usaha Grup berdasarkan produk utama adalah sebagai berikut:

**34. Revenues**

The details of the Group's revenues by nature of transactions follows:

	2022	2021	
Penjualan			Sales
Tanah, rumah tinggal dan ruko	1.784.257.573.997	1.074.662.694.509	Land, houses and shophouses
Tanah dan bangunan <i>strata title</i>	463.307.704.609	528.776.998.624	Land and buildings with strata title
Sewa	614.867.713.869	444.847.130.129	Rental
Hotel	18.840.402.301	10.527.371.979	Hotel
Lain-lain	135.812.157.095	118.969.208.792	Others
<b>Jumlah</b>	<b>3.017.085.551.871</b>	<b>2.177.783.404.033</b>	<b>Total</b>

Pada tahun 2022 dan 2021, Grup mengakui pendapatan keuangan dari kontrak dengan pelanggan masing-masing sebesar Rp 185.623.602.167 dan Rp 144.077.047.643.

In 2022 and 2021, the Group recognized finance income from contract with customers amounting to Rp 185,623,602,167 and Rp 144,077,047,643, respectively.

Pendapatan lain-lain terutama merupakan pendapatan dari jasa pelayanan dan utilitas.

Others mostly pertain to revenues from services and utilities.

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

Pada tahun 2022 dan 2021, tidak terdapat penjualan kepada pihak tertentu yang melebihi 10% dari jumlah pendapatan usaha.

In 2022 and 2021, there are no sales to a certain party that exceeded 10% of the total revenues.

**35. Beban Pokok Penjualan**

Rincian dari beban pokok penjualan adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Beban pokok penjualan		
Tanah, rumah tinggal dan ruko	656.167.588.862	373.380.447.955
Tanah dan bangunan <i>strata title</i>	<u>285.915.549.033</u>	<u>321.637.874.637</u>
Jumlah	<u>942.083.137.895</u>	<u>695.018.322.592</u>
Beban langsung:		
Sewa (Catatan 14, 15 dan 16)	124.703.892.126	127.186.799.752
Hotel	<u>5.348.879.560</u>	<u>2.976.850.889</u>
Jumlah	<u>130.052.771.686</u>	<u>130.163.650.641</u>
Jumlah	<u>1.072.135.909.581</u>	<u>825.181.973.233</u>

**35. Cost of Revenues**

This account consists of cost of sales and direct costs with details follows:

Cost of sales of
Land, houses and shophouses
Land and buildings with strata title
Total
Direct costs:
Rental (Notes 14, 15 and 16)
Hotel
Total
Total

Pada tahun 2022 dan 2021, tidak terdapat pembelian dan atau pembayaran kepada pihak tertentu yang melebihi 10% dari jumlah pendapatan usaha.

In 2022 and 2021, there are no purchases or payments to a certain party that exceeded 10% of the total revenues.

**36. Beban Usaha**

Rincian dari beban usaha adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
a. Beban Penjualan		
Iklan, komisi dan promosi	261.889.975.756	117.111.043.050
Listrik, komunikasi, dan keperluan kantor	80.238.884.869	76.118.431.179
Jasa alih daya	67.317.277.868	64.204.223.304
Gaji dan tunjangan karyawan	31.264.513.645	26.091.563.118
Pemeliharaan dan perbaikan	17.701.328.634	14.553.575.255
Pajak Bumi dan Bangunan	12.765.051.018	11.777.065.576
Asuransi	9.444.859.917	9.301.130.246
Perjalanan dinas	252.682.657	67.216.163
Teknologi informasi	146.136.001	559.849.467
Konsultan dan perijinan	77.047.702	-
Jamuan dan sumbangan	49.526.712	33.943.219
Sewa	-	38.888.876
Lain-lain	<u>2.851.470.745</u>	<u>3.229.363.657</u>
Jumlah	<u>483.998.755.524</u>	<u>323.086.293.110</u>

**36. Operating Expenses**

The details of operating expenses follows:

a. Selling Expenses
Advertising, commission and promotions
Electricity, communication and office expenses
Outsourcing
Salaries and employees' allowances
Repairs and maintenance
Land and Building tax
Insurance
Business related travels
Information technology
Consultation fees and permits
Representation and donations
Rental
Others
Total



**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

	2022	2021	
b. Beban Umum dan Administrasi			b. General and Administrative Expenses
Gaji dan tunjangan karyawan	205.189.408.204	171.202.914.716	Salaries and employee's allowances
Pajak Bumi dan Bangunan	40.940.273.464	37.558.629.935	Land and Building tax
Jasa alih daya	19.271.637.981	18.789.672.524	Outsourcing
Penyusutan dan amortisasi (Catatan 14 dan 15)	15.724.233.267	18.640.608.753	Depreciation and amortization (Notes 14 and 15)
Konsultan dan perijinan	13.799.384.912	12.988.584.916	Consultation fees and permits
Pemeliharaan dan perbaikan	12.737.779.656	13.522.472.721	Repairs and maintenance
Listrik, komunikasi, dan keperluan kantor	10.606.634.236	8.286.561.118	Electricity, communication and office expenses
Imbalan kerja jangka panjang (Catatan 37)	6.418.827.546	958.857.283	Long-term employee benefits (Note 37)
Jamuan dan sumbangan	3.317.688.395	2.341.909.292	Representation and donations
Asuransi	3.242.761.198	2.635.821.872	Insurance
Teknologi informasi	2.373.628.118	2.499.569.681	Information technology
Sewa	1.393.077.714	602.331.038	Rental
Perjalanan dinas	752.639.776	365.619.223	Business related travels
Corporate social responsibilities	110.600.000	165.400.000	Corporate social responsibilities
Lain-lain	23.153.634.749	23.411.807.168	Others
Jumlah	<u>359.032.209.216</u>	<u>313.970.760.240</u>	Total
c. Beban Pajak Final (Catatan 41)	<u>122.419.856.760</u>	<u>92.831.529.320</u>	c. Final Tax Expense (Note 41)
Jumlah Beban Usaha	<u><u>965.450.821.500</u></u>	<u><u>729.888.582.670</u></u>	Total Operating Expenses

### 37. Imbalan Kerja Jangka Panjang

Besarnya imbalan pasca-kerja dihitung berdasarkan ketentuan yang berlaku.

Untuk pendanaan imbalan kerja jangka panjang, sejak tanggal 31 Maret 2022 Grup menyelenggarakan program dana pensiun manfaat pasti untuk seluruh karyawan tetap yang memenuhi syarat. Imbalan tersebut akan dibayarkan pada saat karyawan pensiun, cacat tetap atau diberhentikan. Sebelum tanggal 31 Maret 2022, tidak terdapat pendanaan khusus yang disisihkan sehubungan dengan imbalan kerja jangka panjang tersebut.

Grup telah menunjuk PT Asuransi Simas Jiwa, pihak berelasi (Catatan 43), untuk mengelola program pensiun tersebut melalui Dana Pensiun Lembaga Keuangan (DPLK) Simas Jiwa, yang peraturannya telah disahkan menurut Keputusan Dewan Komisiner Otoritas Jasa Keuangan No. KEP-20/NB.01/2021 tanggal 12 Maret 2021 mengenai Pengesahan atas Peraturan Dana Pensiun dari DPLK Simas Jiwa.

Perhitungan aktuarial terakhir atas liabilitas imbalan kerja jangka panjang dilakukan oleh KKA Riana & Rekan, aktuaris independen, tertanggal 2 Februari 2023.

### 37. Long-term Employee Benefits

The amount of post-employment benefits is calculated based on the applicable provisions.

To fund these long-term employee benefits, starting from March 31, 2022 the Group operates a defined benefit pension plan for all qualified permanent employees. The benefits will be paid at the time the employee retires, is permanently disabled or is terminated. Before March 31, 2022 no funding of the benefits has been made.

The Group has appointed PT Asuransi Simas Jiwa, a related party (Note 43), to manage the pension program through the Simas Jiwa Financial Institution Pension Fund, the regulation of which was approved according to Decision of the Financial Service Authority Commissioner Board No. KEP-20/NB.01/2021 dated March 12, 2021 concerning Ratification of the Pension Fund Regulation from the Simas Jiwa Financial Institution Pension Fund.

The latest actuarial valuation report, dated February 2, 2023, on the long-term employee benefits liability was from KKA Riana & Rekan, an independent actuary.

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

Jumlah karyawan Grup yang berhak atas imbalan kerja jangka panjang tersebut masing-masing sebanyak 637 dan 667 pada tahun 2022 dan 2021.

Number of eligible employees is 637 and 667 in 2022 and 2021, respectively.

Liabilitas yang disajikan pada laporan posisi keuangan konsolidasian sehubungan dengan program imbalan pasti adalah sebagai berikut:

The liabilities amount included in the consolidated statement of financial position arising from the Group's obligation in respect of its defined benefits plans follows:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Nilai kini kewajiban imbalan pasti	83.598.246.818	86.748.695.270	Present value of funded defined-benefit
Nilai wajar aset program	<u>(8.010.866.448)</u>	<u>-</u>	Fair value of plan assets
Jumlah liabilitas kewajiban imbalan kerja jangka panjang - bersih	<u><u>75.587.380.370</u></u>	<u><u>86.748.695.270</u></u>	Total long-term employee benefits liability - net

Jumlah-jumlah yang diakui di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian sehubungan dengan imbalan pasti adalah sebagai berikut:

Amounts recognized in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income in respect of this benefit plans follows:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Biaya jasa kini	7.851.018.650	7.722.673.040	Current service costs
Penghasilan jasa lalu	(450.269.533)	(29.334.244.858)	Past service income
Beban bunga neto	<u>5.028.975.567</u>	<u>5.892.571.350</u>	Net interest expense
Jumlah biaya (penghasilan) imbalan pasti yang diakui di laba rugi	12.429.724.684	(15.719.000.468)	Subtotal of defined benefit costs (income) recognized in profit or loss
Biaya terminasi	<u>681.216.425</u>	<u>2.269.475.284</u>	Termination cost
Komponen biaya (penghasilan) imbalan pasti yang diakui di laba rugi	13.110.941.109	(13.449.525.184)	Components of defined benefit costs (income) recognized in profit or loss
Penyesuaian karena perubahan metode atribusi	(7.307.069.221)	-	Adjustment due to changes in attribution method
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti - keuntungan aktuarial diakui dalam penghasilan komprehensif lain	<u>(1.536.730.727)</u>	<u>(8.989.167.423)</u>	Remeasurement of the defined benefits liability - actuarial gain recognized in other comprehensive income
Jumlah	<u><u>4.267.141.161</u></u>	<u><u>(22.438.692.607)</u></u>	Total

Beban imbalan kerja jangka panjang pada tahun 2022 dibukukan sebagai bagian dari akun "Beban umum dan administrasi" (Catatan 36) dan "Penghasilan (beban) lain-lain" pada laba rugi. Sedangkan pendapatan imbalan kerja jangka panjang pada tahun 2021 dibukukan sebagai bagian dari akun "Penghasilan (beban) lain-lain" pada laba rugi.

Long-term employee benefits expense in 2022 is included as part of "General and administrative expenses" (Note 36) and "Other income (expenses)" in profit or loss. While long-term employee benefit income in 2021 is included as part of "Other income (expenses)" in profit or loss.

Pengukuran kembali atas liabilitas imbalan pasti diakui dalam penghasilan komprehensif lain.

The remeasurement of the net defined benefit liability is included in other comprehensive income.

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

Mutasi liabilitas imbalan kerja jangka panjang - bersih yang diakui di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

Movements of long-term employee benefits liability - net recognized in the consolidated statements of financial position follows:

	2022	2021	
Saldo awal tahun	86.748.695.270	118.632.667.103	Balance at the beginning of the year
Penyesuaian karena perubahan metode atribusi	(7.307.069.221)	-	Adjustment due to changes in attribution method
Penambahan dari akuisisi entitas anak (Catatan 1c)	-	100.083.158	Addition from the acquisition of subsidiaries (Note 1c)
Beban (pendapatan) imbalan kerja jangka panjang tahun berjalan	13.110.941.109	(13.449.525.184)	Long-term employee benefits expense (income) during the year
Pembayaran terminasi	(681.216.425)	(2.269.475.284)	Termination payment
Pembayaran selama tahun berjalan luran Grup	(1.908.666.315)	(7.275.887.100)	Benefit payments during the year
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti	(1.536.730.727)	(8.989.167.423)	The Group's contribution
	(1.536.730.727)	(8.989.167.423)	Remeasurement of the defined benefits liability
Saldo akhir tahun	<u>75.587.380.370</u>	<u>86.748.695.270</u>	Balance at the end of the year

Mutasi nilai wajar aset program adalah sebagai berikut:

Movement of fair value of plan assets follows:

	2022	2021	
Saldo awal tahun	-	-	Balance at the beginning of the year
Pendapatan bunga	269.500.000	-	Interest income
Kontribusi pemberi kerja	12.838.573.321	-	Contribution from the employer
Pembayaran selama tahun berjalan	(5.138.573.321)	-	Benefit payments during the year
Keuntungan pengukuran kembali - imbal hasil aset program	41.366.448	-	Remeasurement gains - return on plan assets
Saldo akhir tahun	<u>8.010.866.448</u>	-	Balance at the end of the year

Porsi terbesar aset investasi ditempatkan pada instrumen pendapatan tetap, meskipun Grup juga berinvestasi pada pasar uang. Grup meyakini bahwa instrumen pendapatan tetap memberikan imbal hasil yang paling baik dalam jangka panjang pada tingkatan risiko yang dapat diterima.

The largest proportion of investment assets are invested in fixed income instrument, although the Group also invest in money market instrument. The Group believes that fixed income instrument offers the best returns over the long term with acceptable level of risk.

Asumsi-asumsi aktuarial utama yang digunakan dalam perhitungan imbalan kerja jangka panjang adalah sebagai berikut:

Principal assumptions used in the valuation of the long-term employee benefits follows:

	2022	2021	
Tingkat diskonto	7,25%	7,00%	Discount rate
Tingkat kenaikan gaji	7,00%	7,00%	Future salary increases
Tingkat perputaran karyawan	2,88% per tahun sampai dengan usia 35 tahun, kemudian menurun secara linier menjadi 0% pada usia 55 tahun/ 2,88% per annum until age 35, then decrease linearly to 0% until age 55		Level of employee turnover

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

Analisa sensitivitas liabilitas imbalan pasti di bawah ini ditentukan berdasarkan kemungkinan perubahan asumsi yang terjadi pada akhir periode pelaporan, dengan asumsi lainnya dianggap tetap:

The sensitivity analysis on the defined benefits liability set out below have been determined based on reasonably possible changes of the respective assumptions occurring at the end of the reporting period, while holding all other assumptions constant:

2022				
Dampak Kenaikan (Penurunan) Terhadap Liabilitas Imbalan Pasti/ Impact of Increase (Decrease) on Defined Benefit Liability				
	Perubahan asumsi/ Change in Assumptions	Kenaikan asumsi/ Increase in Assumptions	Penurunan asumsi/ Decrease in Assumptions	
Tingkat diskonto	1%	(4.745.496.065)	5.264.084.983	Discount rate
Tingkat pertumbuhan gaji	1%	5.772.426.711	(5.272.549.790)	Salary growth rate
2021				
Dampak Kenaikan (Penurunan) Terhadap Liabilitas Imbalan Pasti/ Impact of Increase (Decrease) on Defined Benefit Liability				
	Perubahan asumsi/ Change in Assumptions	Kenaikan asumsi/ Increase in Assumptions	Penurunan asumsi/ Decrease in Assumptions	
Tingkat diskonto	1%	(5.629.473.511)	6.324.832.695	Discount rate
Tingkat pertumbuhan gaji	1%	6.903.677.811	(6.221.473.664)	Salary growth rate

**38. Pendapatan Bunga dan Investasi**

**38. Interest and Investment Income**

	2022	2021	
Deposito berjangka	90.676.367.851	89.119.905.585	Time deposits
Jasa giro	3.661.616.245	3.283.362.606	Current accounts
Jumlah	<u>94.337.984.096</u>	<u>92.403.268.191</u>	Total

**39. Beban Bunga**

**39. Interest Expense**

	2022	2021	
Beban bunga atas liabilitas kontrak (Catatan 22)	234.309.433.946	201.888.858.573	Interest expense on contract liabilities (Note 22)
Utang bank jangka panjang (Catatan 25)	4.816.363.432	10.830.336.171	Long-term bank loan (Note 25)
Amortisasi dampak pendiskontoan liabilitas keuangan (Catatan 21)	4.074.839.040	4.338.680.475	Amortization of effect of discounting financial liabilities (Note 21)
Liabilitas sewa (Catatan 26)	357.608.599	351.943.365	Lease liabilities (Note 26)
Jumlah	<u>243.558.245.017</u>	<u>217.409.818.584</u>	Total

**40. Lain-lain – Bersih**

**40. Others – Net**

	2022	2021	
Jasa manajemen (Catatan 43)	14.841.697.956	14.732.697.956	Management fees (Note 43)
Keuntungan dari kegiatan pengelolaan - bersih (Catatan 14, 15 dan 16)	2.764.213.876	696.305.882	Gain from estate management - net (Notes 14, 15 and 16)
Lain-lain - bersih	21.118.210.747	41.103.620.375	Others - net
Jumlah	<u>38.724.122.579</u>	<u>56.532.624.213</u>	Total

**41. Perpajakan**

**41. Taxation**

a. Pajak Kini

a. Current Tax

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan rugi fiskal adalah sebagai berikut:

A reconciliation between profit before tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income and fiscal loss follows:

	2022	2021	
Laba sebelum pajak menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	848.355.149.032	731.322.766.012	Profit before tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income
Ditambah beban pajak final Perusahaan	15.924.440.089	14.873.519.323	Add final tax expense of the Company
Penyesuaian untuk beban (pendapatan) yang bersifat final - bersih	<u>(28.336.434.085)</u>	<u>(26.197.556.041)</u>	Add (deduct) expenses (income) already subjected to final tax - net
Laba sebelum pajak	835.943.155.036	719.998.729.294	Profit before tax
Laba entitas anak sebelum pajak	<u>(841.726.044.936)</u>	<u>(574.214.126.000)</u>	Profit before tax of the subsidiaries
Laba (rugi) Perusahaan sebelum pajak	<u>(5.782.889.900)</u>	<u>145.784.603.294</u>	Profit (loss) before tax of the Company
Perbedaan temporer:			Temporary differences:
Penyusutan	495.123.407	706.157.175	Difference between fiscal and commercial depreciation
Beban (pendapatan) imbalan kerja jangka panjang - bersih	583.507.169	<u>(1.130.942.798)</u>	Long-term employee benefits expense (income) - net
Jumlah	<u>1.078.630.576</u>	<u>(424.785.623)</u>	Total
Perbedaan tetap:			Permanent differences:
Keuntungan penjualan aset tetap	(365.000.000)	-	Gain on sale of property and equipment
Dampak penghapusan aset hak-guna	(433.841.097)	-	Write-off of right-of-use assets
Keuntungan dari akuisisi saham entitas anak	-	(153.997.606.212)	Gain on bargain purchase of subsidiaries
Beban bunga	200.496.904	211.592.605	Interest expense
Cadangan penurunan nilai piutang	186.098.630	521.773.990	Allowance for impairment
Jamuan dan sumbangan	373.728.661	357.070.689	Representation and donations
Jumlah	<u>(38.516.902)</u>	<u>(152.907.168.928)</u>	Total
Rugi fiskal	(4.742.776.226)	(7.547.351.257)	Fiscal loss
Rugi fiskal tahun lalu:			Fiscal losses carried forward from prior years:
2021	(7.547.351.257)	-	2021
2020	(23.868.400.265)	(23.868.400.265)	2020
2017	<u>(58.993.553.772)</u>	<u>(58.993.553.772)</u>	2017
Akumulasi rugi fiskal	<u>(95.152.081.520)</u>	<u>(90.409.305.294)</u>	Accumulated fiscal losses

Rincian beban pajak kini dan utang pajak adalah sebagai berikut:

The details of current tax expense and taxes payable follows:

	2022	2021	
Entitas anak			Subsidiaries
PT Perwita Margasakti	887.794.147	730.107.608	PT Perwita Margasakti
PT Phinisindo Zamrud Nusantara	273.342.199	-	PT Phinisindo Zamrud Nusantara
PT Royal Oriental	241.518.860	230.904.960	PT Royal Oriental
PT Putra Alvita Pratama	227.290.140	203.570.840	PT Putra Alvita Pratama
PT Kembangan Permai Development	25.971.110	44.181.720	PT Kembangan Permai Development
PT Mustika Karya Sejati	1.988.074	880.000	PT Mustika Karya Sejati
Jumlah	<u>1.657.904.530</u>	<u>1.209.645.128</u>	Total
Pajak penghasilan dibayar dimuka			Less prepaid income taxes
Perusahaan	1.595.901.092	1.147.044.812	The Company
Entitas anak	<u>1.685.502.432</u>	<u>1.495.400.210</u>	Subsidiaries
Pajak dibayar dimuka	<u>(1.623.498.994)</u>	<u>(1.432.799.894)</u>	Prepaid taxes

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

	2022	2021	
Terdiri dari:			Details:
Pajak dibayar dimuka (Catatan 10)			Prepaid taxes (Note 10)
Perusahaan	(1.595.901.092)	(1.147.044.812)	The Company
Entitas anak	(474.214.435)	(444.569.058)	Subsidiaries
Utang pajak (Catatan 19)			Taxes payable (Note 19)
Entitas anak	446.616.533	158.813.976	Subsidiaries
Jumlah	<u>(1.623.498.994)</u>	<u>(1.432.799.894)</u>	Total

Pada tanggal 31 Maret 2020, Pemerintah Indonesia menerbitkan Peraturan Pemerintah No. 1/2020 dan pada tanggal 16 Mei 2020 telah ditetapkan sebagai Undang-Undang No. 2 Tahun 2020 tentang Kebijakan Keuangan Negara dan Stabilitas Sistem Keuangan untuk Penanganan Pandemi *Corona Virus Disease* (Covid-19). Melalui peraturan ini, Pemerintah memutuskan beberapa kebijakan baru dan salah satunya terkait dengan penyesuaian tarif pajak penghasilan wajib pajak badan dalam negeri dan bentuk usaha tetap sebagai berikut:

- Tarif pajak penghasilan sebesar 22% yang berlaku pada tahun pajak 2020 dan 2021; dan
- Tarif pajak penghasilan sebesar 20% yang mulai berlaku pada tahun pajak 2022.

Pada tanggal 7 Oktober 2021, Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia mengesahkan Undang-Undang Harmonisasi Peraturan Perpajakan, yang antara lain menetapkan tarif pajak penghasilan badan sebesar 22% untuk tahun pajak 2022 dan seterusnya. Perusahaan sebagai wajib pajak perusahaan publik dalam negeri dengan jumlah saham di Bursa Efek Indonesia sekurang-kurangnya 40% memenuhi persyaratan tertentu dari Peraturan Pemerintah, dapat memperoleh pengurangan lebih lanjut 3% dari tarif pajak tersebut diatas, yakni menjadi 19%. Grup telah menerapkan penyesuaian atas tarif pajak yang berlaku dalam perhitungan pajak kininya.

Pada tanggal 6 Desember 2021, Perusahaan menerima Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar atas Pajak Badan tahun fiskal 2020, Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar (SKPKB) pajak penghasilan pasal 4 ayat 2, pasal 21 dan pasal 23 untuk masa pajak Desember 2020, serta SKPKB Pajak Pertambahan Nilai tahun fiskal 2020 yang telah dibayarkan oleh Perusahaan sebesar Rp 237.070.296 pada tanggal 5 Januari 2022.

On March 31, 2020, the Government issued Government Regulation No. 1/2020 and on May 16, 2020 was stipulated as Law No. 2 Year 2020 related to State Financial Policies and Financial System Stability in Response to Corona Virus Disease (Covid-19) pandemic. Through this regulation, the Government issued some new policies which, among others, related to the change in the corporate income tax rate for domestic taxpayers and permanent establishments as follows:

- Corporate income tax rate of 22% effective for 2020 and 2021 fiscal years; and
- Corporate income tax rate of 20% effective for 2022 fiscal year.

On October 7, 2021, the House of Representatives of the Republic of Indonesia passed the Law on the Harmonization of Tax Regulations, which stipulates a corporate income tax rate of 22% for the fiscal year 2022 onwards, among others. The Company as a domestic public company tax payer with total number of shares on the stock exchange of Indonesia at least 40% meeting certain requirements of Government Regulation, can avail of further 3% reduction from the tax rate as mentioned above, i.e. 19%. The Group has adopted the amendments of those prevailing tax rates in the current tax computation.

On December 6, 2021, the Company received Tax Assessment Overpayment Letter for Corporate Income Tax for fiscal year 2020, Tax Assessment Underpayment Letter for income tax article 4 paragraph 2, article 21 and article 23 for fiscal period December 2020 and Tax Assessment Letter for Value Added Tax for fiscal year 2020 which has been paid by the Company amounting to Rp 237,070,296 on January 5, 2022.

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

Berdasarkan SKPKB tertanggal 21 Oktober 2021, laba kena pajak tahun 2016 semula sebesar Rp 3.234.600.438 menjadi sebesar Rp 5.313.863.737 dengan jumlah kurang bayar dan denda sebesar Rp 746.871.269 yang telah dibayarkan oleh Perusahaan pada tanggal 15 November 2021.

Berdasarkan SKPKB tertanggal 20 Desember 2018, rugi fiskal tahun 2017 menjadi laba kena pajak dengan jumlah kurang bayar sebesar Rp 13.402.145.700. Perusahaan telah melakukan pembayaran atas SKPKB tersebut pada tanggal 27 Desember 2018 dan mencatatnya pada pajak dibayar dimuka (Catatan 10). Perusahaan telah menyampaikan surat keberatan atas SKPKB tersebut pada tanggal 18 Februari 2019. Berdasarkan Surat Keputusan Direktur Jenderal Pajak No. KEP-01953/KEB/WPJ.19/2019 tanggal 19 Desember 2019, keberatan atas SKPKB tersebut ditolak. Perusahaan mengajukan banding atas keputusan tersebut ke Pengadilan Pajak pada tanggal 17 Maret 2020 dan dikabulkan oleh Pengadilan Pajak melalui Surat Keputusan No. PUT-003639.15/2020/PP/M.XIA Tahun 2021 tanggal 19 April 2021. Berdasarkan Surat Keputusan tersebut, Perusahaan menerima pengembalian atas pembayaran SKPKB tersebut dan rugi fiskal tahun 2017 menjadi sebesar Rp 58.993.553.772 (setelah kompensasi laba kena pajak tahun 2018 dan 2019 masing-masing sebesar Rp 2.462.799.394 dan Rp 3.921.842.492).

Rugi fiskal dapat dimanfaatkan melalui kompensasi terhadap laba kena pajak dalam masa lima (5) tahun sejak timbulnya rugi fiskal. Rugi fiskal tahun 2017 sebesar Rp 58.993.553.772 berakhir masa kompensasinya setelah 31 Desember 2022.

Rugi fiskal Perusahaan tahun 2021 telah sesuai dengan Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) yang disampaikan ke Kantor Pelayanan Pajak.

Rekonsiliasi antara beban pajak yang dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku atas laba akuntansi sebelum pajak penghasilan tidak final dengan beban pajak penghasilan seperti yang tercantum dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

Based on Tax Assessment Underpayment Letter dated October 21, 2021, taxable income in 2016 was originally amounted to Rp 3,234,600,438 become amounted to Rp 5,313,863,737 with a total underpayment and penalty of Rp 746,871,269 which has been paid by the Company on November 15, 2021.

Based on Tax Assessment Underpayment Letter dated December 20, 2018, fiscal loss in 2017 become taxable income with the amount of underpayment amounting to Rp 13,402,145,700. The Company has paid for the underpayment on December 27, 2018 and recorded as prepaid tax (Note 10). The Company has submitted an objection letter for the aforementioned Tax Assessment Underpayment Letter on February 18, 2019. Based on the Decision Letter of the Director of General of Tax No. KEP-01953/KEB/WPJ.19/2019 dated December 19, 2019, the aforementioned objection letter was rejected. The Company filed an appeal to Tax Court on March 17, 2020 and was granted based on the Decision Letter No. PUT-003639.15/2020/PP/M.XIA Year 2021 dated April 19, 2021. Based on the aforementioned Decision Letter, the Company received the refund of the underpayment and fiscal loss in 2017 become amounting to Rp 58,993,553,772 (after compensate with the 2018 and 2019 taxable income amounting to Rp 2,462,799,394 and Rp 3,921,842,492, respectively).

According to tax regulations, fiscal loss can be offset against the taxable income immediately within a period of five (5) years after such fiscal loss was incurred. Accordingly, the tax benefit from fiscal loss of Rp 58,993,553,772 in 2017 has already expired after December 31, 2022.

The fiscal loss in 2021 are in accordance with the corporate income tax returns filed with the Tax Service Office.

A reconciliation between the total tax expense and the amounts computed by applying the effective tax rate to profit before tax per consolidated statements profit or loss and other comprehensive income follows:

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

	2022	2021	
Laba sebelum pajak menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	848.355.149.032	731.322.766.012	Profit before tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income
Ditambah beban pajak final Perusahaan	15.924.440.089	14.873.519.323	Add final tax expense of the Company
Penyesuaian untuk beban (pendapatan) yang pajaknya final	<u>(28.336.434.085)</u>	<u>(26.197.556.041)</u>	Add (deduct) expenses (income) already subjected to final tax
Laba sebelum pajak	835.943.155.036	719.998.729.294	Profit before tax
Laba entitas anak sebelum pajak	<u>(841.726.044.936)</u>	<u>(574.214.126.000)</u>	Profit before tax of subsidiaries
Laba (rugi) Perusahaan sebelum pajak	<u>(5.782.889.900)</u>	<u>145.784.603.294</u>	Profit (loss) before tax of the Company
Beban (penghasilan) pajak tidak final dengan tarif pajak yang berlaku	<u>(1.272.235.778)</u>	<u>32.072.612.725</u>	Nonfinal tax expense (benefit) at effective tax rate
Pengaruh pajak atas perbedaan tetap:			Tax effect of permanent differences:
Keuntungan penjualan aset tetap	(80.300.000)	-	Gain on sale of property and equipment
Dampak penghapusan aset hak-guna	(95.445.041)	-	Impact of written-off of right-of-use assets
Keuntungan dari akuisisi saham entitas anak	-	(33.879.473.367)	Gain on bargain purchase of subsidiaries
Beban bunga	44.109.319	46.550.373	Interest expense
Cadangan penurunan nilai piutang	40.941.699	114.790.278	Provision for doubtful accounts of receivables
Jamuan dan sumbangan	<u>82.220.305</u>	<u>78.555.552</u>	Representation and donations
Jumlah	<u>(8.473.718)</u>	<u>(33.639.577.164)</u>	Total
Penghasilan pajak tidak final	(1.280.709.496)	(1.566.964.439)	Nonfinal tax benefit
Estimasi rugi fiskal yang tidak terpulihkan	1.043.410.770	1.660.417.276	Estimated unrecoverable deferred tax asset on fiscal loss
Pajak tangguhan dari perbedaan temporer yang tidak diakui	<u>237.298.726</u>	<u>(93.452.837)</u>	Unrecognized deferred tax on current year's temporary differences
Jumlah beban pajak Perusahaan	-	-	Total tax expense of the Company
Jumlah beban pajak entitas anak	<u>1.657.904.530</u>	<u>1.209.645.128</u>	Total tax expense of the subsidiaries
Jumlah Beban Pajak	<u>1.657.904.530</u>	<u>1.209.645.128</u>	Total Tax Expense

**b. Pajak Final**

Perhitungan beban pajak final dan pajak dibayar dimuka adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Pajak penghasilan final:		
Perusahaan		
Penjualan		
2,5% x Rp 198.349.439.694 dan		
5% x Rp 396.470.520 tahun 2022;	4.978.559.518	-
2,5% x Rp 180.763.918.417 dan		
5% x Rp 695.808.960 tahun 2021	-	4.553.888.408
Sewa dan jasa pelayanan		
2,5% x Rp 4.166.045.324,		
6% x Rp 2.372.069.857 dan		
10% x Rp 106.994.052.463 tahun 2022;	10.945.880.571	-
2,5% x Rp 3.446.281.963,		
6% x Rp 3.517.157.342 dan		
10% x Rp 100.224.444.250 tahun 2021	-	10.319.630.915
Jumlah	<u>15.924.440.089</u>	<u>14.873.519.323</u>

**b. Final Tax**

The final tax expense and prepaid taxes are computed as follows:

Final income tax:
Company
Sales
2.5% x Rp 198,349,439,694 and
5% x Rp 396,470,520 in 2022;
2.5% x Rp 180,763,918,417 and
5% x Rp 695,808,960 in 2021
Rental and service charges
2.5% x Rp 4,166,045,324,
6% x Rp 2,372,069,857 and
10% x Rp 106,994,052,463 in 2022;
2.5% x Rp 3,446,281,963,
6% x Rp 3,517,157,342 and
10% x Rp 100,224,444,250 in 2021
Subtotal



**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Pajak penghasilan final:			Final income tax:
Entitas anak			Subsidiaries
PT Royal Oriental	26.663.141.285	27.676.866.282	PT Royal Oriental
PT Duta Semesta Mas	21.055.027.929	10.629.168.080	PT Duta Semesta Mas
PT Putra Alvita Pratama	15.011.280.028	7.686.584.643	PT Putra Alvita Pratama
PT Prima Sehati	10.698.423.518	6.451.767.172	PT Prima Sehati
PT Sinarwijaya Ekapratista	8.805.054.917	6.162.138.496	PT Sinarwijaya Ekapratista
PT Wijaya Pratama Raya	8.440.945.778	5.399.738.296	PT Wijaya Pratama Raya
PT Perwita Margasakti	5.071.156.250	5.025.433.016	PT Perwita Margasakti
PT Misaya Properindo	4.447.929.489	3.216.600.063	PT Misaya Properindo
PT Mekanusa Cipta	2.465.205.265	330.694.756	PT Mekanusa Cipta
PT Phinisindo Zamrud Nusantara	2.121.263.416	1.767.073.136	PT Phinisindo Zamrud Nusantara
PT Mustika Karya Sejati	1.381.417.069	1.390.813.424	PT Mustika Karya Sejati
PT Saranapapan Ekasejati	162.590.794	100.418.504	PT Saranapapan Ekasejati
PT Kurnia Subur Permai	96.144.264	85.972.727	PT Kurnia Subur Permai
PT Kembangan Permai Development	68.656.664	1.233.510.246	PT Kembangan Permai Development
PT Itomas Kembangan Perdana	5.239.182	-	PT Itomas Kembangan Perdana
PT Kanaka Grahaasri	1.367.518	1.241.231	PT Kanaka Grahaasri
PT Anekagriya Buminusa	573.305	799.989.925	PT Anekagriya Buminusa
Jumlah	<u>106.495.416.671</u>	<u>77.958.009.997</u>	Subtotal
Jumlah	<u>122.419.856.760</u>	<u>92.831.529.320</u>	Total
Dikurangi pajak penghasilan dibayar dimuka			Less prepaid income taxes
Perusahaan	24.581.172.834	27.098.738.999	Company
Entitas anak	<u>221.615.950.223</u>	<u>187.450.392.196</u>	Subsidiaries
Jumlah	<u>246.197.123.057</u>	<u>214.549.131.195</u>	Total
Pajak dibayar dimuka	<u>(123.777.266.297)</u>	<u>(121.717.601.875)</u>	Prepaid taxes
Terdiri dari:			Details:
Perusahaan			Company
Pasal 4 ayat 2 (6% dan 10%)	7.957.756.834	9.297.788.595	Article 4 paragraph 2 (6% and 10%)
Pasal 4 ayat 2 (2,5% dan 5%)	698.975.911	2.927.431.081	Article 4 paragraph 2 (2.5% and 5%)
Entitas anak			Subsidiaries
Pasal 4 ayat 2 (6% dan 10%)	39.531.693.144	53.390.291.564	Article 4 paragraph 2 (6% and 10%)
Pasal 4 ayat 2 (2,5% dan 5%)	<u>75.588.840.408</u>	<u>56.102.090.635</u>	Article 4 paragraph 2 (2.5% and 5%)
Jumlah (Catatan 10)	<u>123.777.266.297</u>	<u>121.717.601.875</u>	Total (Note 10)

**42. Laba Per Saham Dasar**

Perhitungan laba bersih per saham dasar adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Jumlah laba yang digunakan dalam perhitungan laba per saham dasar:		
Jumlah laba bersih yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk (pemegang saham Perusahaan)	<u>747.550.086.833</u>	<u>659.891.191.326</u>
Jumlah rata-rata tertimbang saham	<u>1.850.000.000</u>	<u>1.850.000.000</u>
Laba per saham dasar	<u>404,08</u>	<u>356,70</u>

**42. Basic Earnings Per Share**

The computation of basic earnings per share follows:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Profit for computation of basic earnings per share:		
Net profit attributable to owners of the Company	<u>747.550.086.833</u>	<u>659.891.191.326</u>
Weighted average number of shares outstanding	<u>1.850.000.000</u>	<u>1.850.000.000</u>
Basic earnings per share	<u>404,08</u>	<u>356,70</u>

**43. Sifat dan Transaksi Hubungan Berelasi**

Rincian sifat hubungan dan jenis transaksi yang material dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

**Sifat Pihak Berelasi**

- a. Pemegang saham Perusahaan yaitu PT Bumi Serpong Damai Tbk dan PT Sinar Mas Tunggal.
- b. Perusahaan yang sebagian pemegang saham secara langsung maupun tidak langsung sama dengan Grup yaitu:
  - PT Asuransi Sinar Mas
  - PT Asuransi Simas Jiwa
  - PT Arara Abadi
  - PT Bank Sinarmas Tbk
  - PT Bumi Permai Lestari
  - PT Cakrawala Mega Indah
  - PT Dian Swastatika Sentosa Tbk
  - PT DSSE Energi Mas Utama
  - PT DSSP Power Kendari
  - PT DSSP Power Sumsel
  - PT Golden Energy Mines Tbk
  - PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk
  - PT Ivo Mas Tunggal
  - PT KB Insurance Indonesia
  - PT Lontar Papyrus Pulp & Paper Industry
- c. Entitas yang dicatat dengan menggunakan metode ekuitas yaitu BKS Pasar Pagi – ITC Mangga Dua, PT Citraagung Tirta Jatim, PT Bumi Paramudita Mas, PT Matra Olahcipta, PT Binamaju Mitra Sejati, PT Keikyu Itomas Indonesia, PT Sahabat Kota Wisata, PT Sahabat Duta Wisata dan PT Duti Diamond Development.

**Transaksi Pihak Berelasi**

- a. Akun-akun berikut merupakan transaksi dengan pihak berelasi:

	Jumlah/Total		Persentase Terhadap Jumlah Aset/Percentage to Total Assets	
	2022	2021	2022 %	2021 %
<b>Aset</b>				
Kas dan setara kas				
Bank				
PT Bank Sinarmas Tbk				
Rupiah	3.516.853.343	4.808.041.124	0,02	0,03
Dolar Amerika Serikat	312.499.146	83.901.007	0,00	0,00
Jumlah	<u>3.829.352.489</u>	<u>4.891.942.131</u>	<u>0,02</u>	<u>0,03</u>

**43. Nature of Relationship and Transactions with Related Parties**

The details of the nature of relationship and the significant transactions with related parties follows:

**Nature of Relationship**

- a. PT Bumi Serpong Damai Tbk and PT Sinar Mas Tunggal are stockholders of the Company.
- b. Related parties which have partly the same stockholders, directly or indirectly, as that of the Group follows:
  - PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk
  - PT Puradelta Lestari Tbk
  - PT Pindo Deli Pulp and Paper Mills
  - PT Purimakmur Sinar Globalindo
  - PT Sinarmas Asset Management
  - PT Sinarmas Sekuritas
  - PT Sinartama Gunita
  - PT Sinarmas Rendranusa
  - PT Sinarmas Tjipta
  - PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk
  - PT Sinar Mas Multiartha Tbk
  - PT Smart Telecom
  - PT Sumber Indah Perkasa
- c. Investments in BKS Pasar Pagi – ITC Mangga Dua, PT Citraagung Tirta Jatim, PT Bumi Paramudita Mas, PT Matra Olahcipta, PT Binamaju Mitra Sejati, PT Keikyu Itomas Indonesia, PT Sahabat Kota Wisata, PT Sahabat Duta Wisata and PT Duti Diamond Development, are accounted for using the equity method.

**Transactions with Related Parties**

- a. The accounts involving transactions with related parties follows:

<b>Assets</b>	
Cash and cash equivalents	
Cash in banks	
PT Bank Sinarmas Tbk	
Rupiah	
U.S. Dollar	
Total	



**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

	Jumlah/Total		Persentase Terhadap Jumlah Liabilitas/ Percentage to Total Liabilities		
	2022	2021	2022	2021	
			%	%	
<b>Liabilitas</b>					<b>Liabilities</b>
Sewa diterima dimuka					Rental advances
PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk	19.320.982.750	21.733.940.450	0,41	0,50	PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk
PT Sinarmas Asset Management	5.415.702.659	1.412.125.192	0,12	0,03	PT Sinarmas Asset Management
PT Sinarmas Sekuritas	2.831.190.300	-	0,06	-	PT Sinarmas Sekuritas
PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk	2.081.272.501	2.168.101.153	0,05	0,05	PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk
PT Cakrawala Mega Indah	1.932.715.293	1.801.683.748	0,04	0,04	PT Cakrawala Mega Indah
PT Dian Swastatika Sentosa Tbk	1.692.496.799	1.692.496.799	0,04	0,04	PT Dian Swastatika Sentosa Tbk
PT DSSP Power Sumsel	1.457.755.200	1.457.755.200	0,03	0,03	PT DSSP Power Sumsel
PT DSSE Energi Mas Utama	1.038.672.000	-	0,02	-	PT DSSE Energi Mas Utama
PT Smart Telecom	625.850.381	318.982.341	0,01	0,01	PT Smart Telecom
PT Lontar Papyrus Pulp & Paper Industry	500.922.639	735.529.599	0,01	0,02	PT Lontar Papyrus Pulp & Paper Industry
PT Pindo Deli Pulp and Paper Mills	-	723.718.986	-	0,02	PT Pindo Deli Pulp and Paper Mills
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 600 juta)	2.662.842.558	2.459.930.854	0,06	0,05	Others (below Rp 600 million each)
<b>Jumlah</b>	<b>39.560.403.080</b>	<b>34.504.264.322</b>	<b>0,85</b>	<b>0,79</b>	<b>Total</b>

	Jumlah/Total		Persentase Terhadap Jumlah Pendapatan/ Percentage to Total Revenues		
	2022	2021	2022	2021	
			%	%	
<b>Pendapatan Usaha</b>					<b>Revenues</b>
PT Sahabat Duta Wisata	83.935.800.000	-	2,78	-	PT Sahabat Duta Wisata
PT Sahabat Kota Wisata	78.561.000.000	-	2,60	-	PT Sahabat Kota Wisata
PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk	61.114.106.692	56.676.299.537	2,03	2,60	PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk
PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk	31.542.186.863	30.179.927.205	1,05	1,39	PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk
PT Sinarmas Asset Management	17.044.793.661	16.125.842.109	0,57	0,74	PT Sinarmas Asset Management
PT Sinarmas Tjipta	9.958.463.629	8.798.182.019	0,33	0,40	PT Sinarmas Tjipta
PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk	6.536.965.414	6.599.070.782	0,22	0,30	PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk
PT Sinarmas Sekuritas	5.745.014.562	7.444.871.623	0,19	0,34	PT Sinarmas Sekuritas
PT Dian Swastatika Sentosa Tbk	3.415.646.100	3.412.017.899	0,11	0,16	PT Dian Swastatika Sentosa Tbk
PT Bank Sinarmas Tbk	2.990.520.225	7.448.652.098	0,10	0,34	PT Bank Sinarmas Tbk
PT DSSP Power Sumsel	2.977.291.635	2.961.520.226	0,10	0,14	PT DSSP Power Sumsel
PT Golden Energy Mines Tbk	2.879.488.772	10.235.371.801	0,10	0,47	PT Golden Energy Mines Tbk
PT Cakrawala Mega Indah	2.768.017.131	2.687.043.565	0,09	0,12	PT Cakrawala Mega Indah
PT Asuransi Simas Jiwa	2.756.641.442	2.992.916.342	0,09	0,14	PT Asuransi Simas Jiwa
PT DSSE Energi Mas Utama	2.106.627.000	-	0,07	-	PT DSSE Energi Mas Utama
PT Smart Telecom	2.075.077.324	2.085.597.770	0,07	0,10	PT Smart Telecom
PT Pindo Deli Pulp and Paper Mills	1.763.345.934	1.595.675.227	0,06	0,07	PT Pindo Deli Pulp and Paper Mills
PT Arara Abadi	1.345.837.063	1.394.745.386	0,04	0,07	PT Arara Abadi
PT Ivo Mas Tunggal	1.325.830.088	1.331.585.253	0,04	0,06	PT Ivo Mas Tunggal
PT Lontar Papyrus Pulp & Paper Industry	1.324.125.800	1.281.258.600	0,04	0,06	PT Lontar Papyrus Pulp & Paper Industry
PT Puradelta Lestari Tbk	818.724.867	924.194.656	0,03	0,04	PT Puradelta Lestari Tbk
PT DSSP Power Kendari	681.426.800	680.393.801	0,02	0,03	PT DSSP Power Kendari
PT Bumi Permai Lestari	7.855.237	2.163.799.736	0,00	0,10	PT Bumi Permai Lestari
PT KB Insurance Indonesia	-	4.765.946.223	-	0,22	PT KB Insurance Indonesia
PT Sumber Indah Perkasa	-	2.035.297.500	-	0,09	PT Sumber Indah Perkasa
PT Sinar Mas Multiartha Tbk	-	1.891.756.020	-	0,09	PT Sinar Mas Multiartha Tbk
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 600 juta)	2.644.767.674	2.588.861.691	0,09	0,12	Others (below Rp 600 million each)
<b>Jumlah</b>	<b>326.319.553.913</b>	<b>178.300.827.069</b>	<b>10,82</b>	<b>8,19</b>	<b>Total</b>

- b. Pada tahun 2022 dan 2021, pendapatan bunga dan investasi masing-masing sebesar Rp 195.611.827 dan Rp 83.278.788 (masing-masing 0,21% dan 0,09% dari jumlah pendapatan dan investasi) diperoleh dari PT Bank Sinarmas Tbk (Catatan 38).
- c. Grup menunjuk PT Asuransi Simas Jiwa untuk mengelola program dana pensiun manfaat pasti (Catatan 37).
- b. In 2022 and 2021, interest and investment income totaling to Rp 195,611,827 and Rp 83,278,788, respectively (0.21% and 0.09%, respectively, of total interest and investment income) were derived from PT Bank Sinarmas Tbk (Note 38).
- c. The Group has appointed PT Asuransi Simas Jiwa to manage the defined benefit pension plan (Note 37).

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

- d. Pada tahun 2022 dan 2021, masing-masing 47,17% dan 46,78% dari pendapatan jasa manajemen diterima dari PT Citraagung Tirta Jatim, PT Sinarmas Rendranusa, PT Duti Diamond Development (Catatan 40).
- e. Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Grup mengasuransikan asetnya (persediaan, aset tetap dan properti investasi) kepada PT Asuransi Sinar Mas dengan premi asuransi masing-masing sebesar 99,99% dari jumlah beban premi asuransi yang dibayarkan (Catatan 8, 14 dan 16).
- f. Grup memberikan kompensasi kepada karyawan kunci. Imbalan yang diberikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi di tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
	%	%	
Gaji dan imbalan kerja jangka pendek	4,23	5,26	Salaries and other short-term employee benefits
	<u>10.010.764.672</u>	<u>11.436.464.213</u>	

**44. Tujuan dan Kebijakan Manajemen Risiko Keuangan**

Risiko-risiko utama yang timbul dari instrumen keuangan yang dimiliki Grup adalah risiko pasar (termasuk risiko suku bunga dan risiko mata uang asing), risiko kredit dan risiko likuiditas. Kegiatan operasional Grup dijalankan secara berhati-hati dengan mengelola risiko-risiko tersebut agar tidak menimbulkan potensi kerugian bagi Grup.

Direksi bertugas menentukan prinsip dasar kebijakan manajemen risiko Grup secara keseluruhan serta kebijakan pada area tertentu seperti risiko mata uang asing, risiko suku bunga, risiko kredit, dan risiko likuiditas.

**Risiko Pasar**

**a. Risiko Suku Bunga**

Risiko suku bunga adalah risiko dimana nilai wajar atau arus kas kontraktual masa datang dari suatu instrumen keuangan akan terpengaruh akibat perubahan suku bunga pasar. Eksposur Grup yang terpengaruh risiko suku bunga terutama terkait dengan utang bank.

**44. Financial Risk Management Objectives and Policies**

The main risks arising from the Group's financial instruments are market risk (including interest rate risk (including interest rate risk and foreign exchange risk), credit risk and liquidity risk. The operational activities of the Group are managed in a prudential manner by managing those risks to minimize potential losses.

The BOD has the responsibility to determine the basic principles of the Group's risk management as well as principles covering specific areas, such as foreign exchange risk, interest rate risk, credit risk, and liquidity risk.

**Market Risk**

**a. Interest Rate Risk**

Interest rate risk is the risk that the fair value or contractual future cash flows of a financial instrument will be affected due to changes in market interest rates. The Group's exposures to the interest rate risk relates primarily to bank loans.

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

Untuk meminimalkan risiko suku bunga, Grup mengelola beban bunga melalui kombinasi utang dengan suku bunga tetap dan suku bunga variabel, dengan mengevaluasi kecenderungan suku bunga pasar. Manajemen juga melakukan penelaahan berbagai suku bunga yang ditawarkan oleh kreditur untuk mendapatkan suku bunga yang menguntungkan sebelum mengambil keputusan untuk melakukan perikatan utang.

To minimize interest rate risk, the Group manages interest cost through a mix of fixed-rate and variable-rate debts, by evaluating market rate trends. Management also conducts assessment among interest rates offered by creditors to obtain the most favorable interest rate before taking any decision to enter a new loan agreement.

Tabel berikut adalah nilai tercatat, berdasarkan jatuh temponya, atas liabilitas keuangan konsolidasian Grup yang terkait risiko suku bunga:

The following table sets out the carrying amount, by maturity, of the Group's consolidated financial liabilities that are exposed to interest rate risk:

Suku Bunga/ Interest rate %	2021					Jumlah/ Total
	Jatuh Tempo dalam Satu Tahun/ Within One Year	Jatuh Tempo Pada Tahun ke - 2/ In the 2 <sup>nd</sup> Year	Jatuh Tempo Pada Tahun ke - 3/ In the 3 <sup>rd</sup> Year	Jatuh Tempo Pada Tahun ke - 4/ In the 4 <sup>th</sup> Year	Jatuh Tempo Pada Tahun ke - 5/ In the 5 <sup>th</sup> Year	
<b>Liabilitas/Liability</b>						
Utang bank/Bank loans	7,50	91.397.687.500	52.227.250.000	17.530.088.610	-	161.155.026.110

Pada tanggal 31 Desember 2021, jika suku bunga atas pinjaman yang didenominasikan dalam Rupiah lebih tinggi/rendah 1% dan variabel lain dianggap tetap, laba bersih untuk tahun berjalan akan lebih rendah/tinggi sebesar Rp 1.611.550.261, terutama sebagai akibat tingginya/rendahnya beban bunga dari pinjaman dengan suku bunga mengambang.

As of December 31, 2021, if interest rates on Rupiah-denominated borrowings had been 1% higher/lower with all other variables held constant, net profit for the year would have been Rp 1,611,550,261 lower/higher, mainly as a result of higher/lower interest expense on floating rate borrowings.

**b. Risiko Mata Uang Asing**

**b. Foreign Exchange Risk**

Risiko nilai tukar adalah risiko usaha dalam nilai instrumen keuangan akibat berfluktuasinya perubahan nilai tukar.

Foreign exchange rate risk is the risk that the fair value or future contractual cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in foreign exchange rates.

Grup dalam melakukan kegiatan usahanya sebagian besar mempergunakan mata uang Rupiah dalam hal transaksi penjualan, pembelian bahan baku dan beban usaha. Transaksi usaha dalam mata uang asing hanya dilakukan untuk hal-hal khusus, dan jika hal tersebut terjadi manajemen akan melakukan review berkala atas eksposur mata uang asing tersebut.

The Group's major transactions (i.e. sale, purchases and operating expenses) are mostly denominated in Indonesian currency. Transaction in foreign currency are only done for special purpose, and the management regularly reviews its foreign currency exposure.

Eksposur aset dan liabilitas moneter Grup dalam mata uang asing diungkapkan pada Catatan 48.

The Group's monetary assets and liabilities exposed to foreign exchange risk are set out in Note 48.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, jika mata uang Rupiah melemah/menguat sebesar Rp 1.000 terhadap Dolar Amerika Serikat dengan variabel lain konstan, laba bersih tahun 2022 dan 2021 akan lebih rendah/tinggi masing-masing sebesar Rp 5.101.482.000 dan Rp 4.306.333.000.

As of December 31, 2022 and 2021, if the Rupiah currency had weakened/strengthened by Rp 1,000, against the U.S. Dollar with all other variables held constant, net profit in 2022 and 2021 would have been lower/higher by Rp 5,101,482,000 and Rp 4,306,333,000, respectively.

### **Risiko Kredit**

Risiko kredit timbul dari kemungkinan ketidakmampuan pelanggan untuk memenuhi kewajibannya sesuai dengan syarat normal transaksi pada saat jatuh tempo pembayaran.

Risiko kredit timbul dari kas dan setara kas, investasi pada surat berharga dan deposito berjangka, piutang usaha dan lain-lain. Manajemen menempatkan kas, deposito berjangka dan investasi surat berharga hanya pada bank dan lembaga keuangan yang bereputasi baik dan terpercaya. Untuk meminimalisasi risiko kredit atas piutang usaha yang berasal dari penjualan properti, manajemen mengenakan denda atas keterlambatan pembayaran serta melakukan serah terima unit pada saat pelunasan. Untuk penyewaan properti, pelanggan diminta membayar uang sewa di muka dan memberikan uang jaminan atas *service charge* dan utilitas. Untuk piutang kamar hotel, manajemen melakukan hubungan usaha dengan pihak agen perjalanan yang memiliki kredibilitas, menetapkan kebijakan verifikasi dan otorisasi kredit.

Berdasarkan evaluasi tersebut pihak manajemen akan menentukan perkiraan jumlah yang tidak dapat ditagih atas piutang tersebut serta menentukan pembentukan akun cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang usaha tersebut.

Tidak ada limit kredit yang dilampaui selama periode pelaporan dan manajemen tidak mengharapkan kerugian dari kegagalan pihak-pihak dalam melunasi utangnya.

Lihat Catatan 6 untuk informasi jumlah piutang usaha berdasarkan umur (hari) dihitung sejak tanggal faktur.

Kualitas kredit dari aset keuangan Grup berupa kas dan setara kas, investasi pada deposito berjangka, piutang usaha dan lain-lain adalah lancar, yang ditelaah dengan mengacu pada kredibilitas dan reputasi pihak rekanan serta informasi historis mengenai penerimaan pembayaran.

### **Credit Risk**

Credit risk is the risk that the Group will incur a loss arising from the customers or counterparties' failure to fulfill their contractual obligations.

Credit risk arises from cash and cash equivalents, investments in shares and time deposits, trade accounts receivable and other receivables. Management placed cash, time deposits and investment in shares only to banks and financial institutions which are reputable and reliable. To minimize credit risk on receivable from sale of real estate properties, management imposes fines for the late payment and hand over the unit as the time of redemption. For leased assets, the customers are asked to pay the rent in advance and provide a security deposits on service charge and utilities. For the hotel rooms, management are having business relationship with travel agents who has the credibility, establish verification policy and credit authorization.

Based on that evaluation, management will determine the approximate uncollectible amount as well as determine the amount of impairment losses on trade accounts receivable.

No credit limits were exceeded during the reporting period, and management does not expect any losses from non-performance by these counterparties.

Refer to Note 6 for the information regarding the aging analysis of trade accounts receivable from the date of invoice issuance.

The credit quality of the Group's financial assets of cash and cash equivalents, investments in time deposits, trade accounts receivable and other receivables are current, which are examined with reference to the credibility and reputation of the partners as well as historical information about the receipt of payment.

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

Berikut adalah eksposur maksimum terhadap risiko kredit untuk komponen laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021:

The table below shows the maximum exposure to credit risk for the components of consolidated statements of financial position as of December 31, 2022 and 2021:

	2022	2021	
Kas dan setara kas	3.494.425.041.977	3.372.092.308.179	Cash and cash equivalents
Investasi jangka pendek	312.107.041.678	391.418.166.716	Short-term investments
Piutang usaha - bersih	20.840.140.629	22.277.801.183	Trade accounts receivable - net
Piutang lain-lain - bersih	15.831.045.685	9.348.778.935	Other accounts receivable - net
<b>Jumlah</b>	<b>3.843.203.269.969</b>	<b>3.795.137.055.013</b>	<b>Total</b>

**Risiko Likuiditas**

Risiko likuiditas adalah risiko kerugian yang timbul karena Grup tidak memiliki arus kas yang cukup untuk memenuhi liabilitasnya.

Dalam pengelolaan risiko likuiditas, manajemen memantau dan menjaga jumlah kas dan setara kas yang dianggap memadai untuk membiayai operasional Grup dan untuk mengatasi dampak fluktuasi arus kas. Manajemen juga melakukan evaluasi berkala atas proyeksi arus kas dan arus kas aktual, termasuk jadwal jatuh tempo utang, dan terus-menerus melakukan penelaahan pasar keuangan untuk mendapatkan sumber pendanaan yang optimal.

Tabel di bawah ini menganalisa liabilitas keuangan Grup yang diselesaikan secara neto yang dikelompokkan berdasarkan periode yang tersisa sampai dengan tanggal jatuh tempo kontraktual. Jumlah yang diungkapkan dalam tabel merupakan arus kas kontraktual yang tidak didiskontokan:

**Liquidity Risk**

Liquidity risk is a risk arising when the cash flow position of the Group is not enough to cover the liabilities which become due.

In the management of liquidity risk, management monitors and maintains a level of cash and cash equivalents deemed adequate to finance the Group's operations and to mitigate the effects of fluctuation in cash flows. Management also regularly evaluates the projected and actual cash flows, including loan maturity profiles, and continuously assess conditions in the financial markets for opportunities to obtain optimal funding sources.

The table below analyzes the Group's financial liabilities into relevant maturity groupings based on the remaining period to the contractual maturity date. The amounts disclosed in the table are the contractual undiscounted cash flows:

	2022				Nilai Tercatat/ As Reported	
	<= 1 tahun/ =< 1 year	>1 tahun-2 tahun/ >1-2 years	>2 tahun-5 tahun/ >2-5 years	> 5 tahun/ > 5 years		
	<b>Liabilitas Keuangan Lainnya</b>					
Utang usaha	219.366.627.599	-	-	-	219.366.627.599	Trade accounts payable
Beban akrual	24.124.171.945	-	-	-	24.124.171.945	Accrued expenses
Setoran jaminan	151.833.476.787	3.240.770.504	5.740.998.676	54.420.736.199	215.235.982.166	Security deposits
Liabilitas lain - lain	13.101.401.366	-	-	-	13.101.401.366	Other liabilities
<b>Jumlah</b>	<b>408.425.677.697</b>	<b>3.240.770.504</b>	<b>5.740.998.676</b>	<b>54.420.736.199</b>	<b>471.828.183.076</b>	<b>Total</b>
	2021					
	<= 1 tahun/ =< 1 year	>1 tahun-2 tahun/ >1-2 years	>2 tahun-5 tahun/ >2-5 years	> 5 tahun/ > 5 years	Nilai Tercatat/ As Reported	
<b>Liabilitas Keuangan Lainnya</b>						<b>Other Financial Liabilities</b>
Utang bank jangka panjang	91.397.687.500	52.227.250.000	17.530.088.610	-	161.155.026.110	Long-term bank loans
Utang usaha	265.484.804.219	-	-	-	265.484.804.219	Trade accounts payable
Beban akrual	24.789.974.571	-	-	-	24.789.974.571	Accrued expenses
Setoran jaminan	149.552.293.763	3.230.310.821	5.633.715.356	45.032.904.804	203.449.224.744	Security deposits
Liabilitas lain - lain	18.923.053.192	-	-	-	18.923.053.192	Other liabilities
<b>Jumlah</b>	<b>550.147.813.245</b>	<b>55.457.560.821</b>	<b>23.163.803.966</b>	<b>45.032.904.804</b>	<b>673.802.082.836</b>	<b>Total</b>



#### 45. Perjanjian

##### *Perjanjian Sewa – Grup sebagai Lessee*

Grup menandatangani beberapa perjanjian sewa peralatan kantor dan bangunan. Periode sewa berkisar antara tiga (3) tahun sampai lima (5) tahun. Sebagian besar perjanjian sewa tersebut dapat diperpanjang kembali pada akhir masa sewa dengan penyesuaian ke harga pasar kini.

Pihak dalam perjanjian/ <i>Counterparties</i>	Item yang disewa/ <i>Leased items</i>	Periode perjanjian/ <i>Period of agreement</i>
PT Sentral Mitra Informatika	Sewa peralatan kantor <i>/Office equipment lease</i>	November 2018 – December 2024/ <i>November 2018 – December 2024</i>
Pemda DKI	Bangunan/ <i>Building</i>	Maret 2018 – Maret 2023/ <i>March 2018 – March 2023</i>
PT Purizuqni	Sewa lahan/ <i>Land lease</i>	Maret 2020 – Februari 2023 dan Maret 2023 – Mei 2026/ <i>March 2020 – February 2023 and March 2023 – May 2026</i>

Nilai tercatat aset hak-guna dan liabilitas sewa atas sewa tersebut telah disajikan masing-masing pada Catatan 15 dan 26.

The carrying amounts of right-of-use assets and lease liabilities of the aforementioned leases have been presented in Notes 15 and 26, respectively.

Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian menyajikan saldo berikut berkaitan dengan sewa:

The consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income shows the following amounts related to leases:

	2022	2021	
Penyusutan aset hak-guna (Catatan 15)	3.600.048.539	4.483.068.652	Depreciation of right-of-use assets (Note 15)
Beban bunga atas liabilitas sewa (Catatan 39)	357.608.599	351.943.365	Interest expense on lease liabilities (Note 39)
Beban berkaitan dengan sewa jangka pendek dan aset bernilai rendah (Catatan 36)	1.393.077.714	641.219.914	Expense relating to short-term leases and low-value assets (Note 36)
Jumlah	<u>5.350.734.852</u>	<u>5.476.231.931</u>	Total

Jumlah pengeluaran kas untuk sewa selama tahun yang berakhir 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing adalah sebesar Rp 4.162.047.714 dan Rp 4.063.394.914.

The total cash outflow for leases for the year ended December 31, 2022 and 2021 amounted to Rp 4,162,047,714 and Rp 4,063,394,914, respectively.

Jumlah komitmen sewa untuk sewa jangka pendek yang dicatat sebagai beban dengan dasar garis lurus selama tahun yang berakhir 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing adalah Rp 1.393.077.714 dan Rp 641.219.914.

Total lease commitments from short-term leases recognized as expenses on a straight-line basis for the year ended December 31, 2022 and 2021 amounted to Rp 1,393,077,714 and Rp 641,219,914, respectively.

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

Pembayaran sewa minimum agregat masa depan dari sewa operasi yang tidak dapat dibatalkan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

The future aggregate minimum lease payments under non-cancellable operating leases for December 31, 2022 and 2021 are as follows:

	2022	2021	
Kurang dari 1 tahun	2.154.420.000	2.765.525.000	Not later than 1 year
Lebih dari 1 tahun tapi kurang dari 5 tahun	2.792.140.000	371.750.000	Later than 1 year but not later than 5 years
Lebih dari 5 tahun	-	-	Later than 5 years
Jumlah	<u>4.946.560.000</u>	<u>3.137.275.000</u>	Total

**Perjanjian Sewa – Grup sebagai Lessor**

**Lease Agreements – Group as Lessor**

Grup menandatangani beberapa perjanjian sewa tanah dan bangunan yang dimilikinya. Periode sewa berkisar antara satu (1) tahun sampai dengan dua puluh lima (25) tahun. Sebagian besar perjanjian sewa tersebut dapat diperpanjang kembali pada akhir masa sewa dengan penyesuaian ke harga pasar kini.

The Group entered into various agreements for the lease of its land and buildings for period one (1) year to twenty-five (25) years. Majority of the lease agreements are renewable at the end of the lease period at the market rate.

Pendapatan sewa yang diakui dalam laba rugi untuk tahun 2022 dan 2021 diungkapkan pada Catatan 34.

The rental income included in profit or loss in 2022 and 2021 is disclosed in Note 34.

Piutang sewa minimum agregat masa depan dari sewa operasi yang tidak dapat dibatalkan adalah sebagai berikut:

The future aggregate minimum lease receivables under non-cancellable operating leases are as follows:

	2022	2021	
Kurang dari 1 tahun	173.774.586.122	147.896.186.208	Not later than 1 year
Lebih dari 1 tahun tapi kurang dari 5 tahun	193.417.611.149	162.019.828.935	Later than 1 year but not later than 5 years
Lebih dari 5 tahun	<u>121.882.241.962</u>	<u>82.926.178.678</u>	Later than 5 years
Jumlah	<u>489.074.439.233</u>	<u>392.842.193.821</u>	Total

**Perjanjian Pembangunan dengan Kontraktor**

**Construction Agreements**

a. Grup telah menandatangani perjanjian dengan beberapa kontraktor untuk pembangunan lebih lanjut proyek Grup sebagai berikut:

a. The Group entered into agreements with several contractors for the development of real estate projects as follows:

Nama Kontraktor/ Contractor Name	Nama Perusahaan / Company Name	Lokasi Proyek/ Project Location	Nama Proyek/ Project Name
PT Mitralanggeng Jaya Konstruksi	Perusahaan	Surabaya	Klaska Residence
PT Kirana Kurnia Kreasi, PT Okta Duta Inti Perkasa, PT Alvindo Bangun Sarana Mandiri, PT Mitra Bangun Cipta, PT Marga Mulia Dwiperkasa, Mandiri dan/and PT Pusaka Sinar Intan	PT Putra Alvita Pratama	Bekasi	Grand Wisata
CV Bangun Sejahtera Utama, PT Citra Design Arsitektur dan/and PT Alvindo Bangun Sarana Mandiri	PT Sinarwijaya Ekapratista	Tangerang	Banjar Wijaya
PT Tatamulia Nusantara Indah, PT Aecom Indonesia dan/and PT Tethagra Adyatama	PT Duta Semesta Mas	Jakarta	South Gate
PT Total Bangun Persada Tbk	PT Itomas Kembangan Perdana	Jakarta	Aerium

***Perjanjian Kerjasama Bangun, Kelola dan Alih (Build, Operate and Transfer / BOT)***

- b. Pada tanggal 15 Januari 1993, Perusahaan menandatangani perjanjian kerjasama bangun, kelola dan alih (*Build, Operate and Transfer* atau BOT) dengan PT Sinarwisata Lestari (SWL), entitas anak, untuk membangun dan mengelola gedung hotel dan sarana penunjangnya yang dibangun di Jalan Mangga Dua, Jakarta, untuk jangka waktu dua puluh (20) tahun sejak hotel beroperasi secara komersial. Pada tahun 2015, jangka waktu perjanjian kerjasama BOT diubah menjadi empat puluh (40) tahun berdasarkan addendum perjanjian.

Pada waktu masa perjanjian berakhir, SWL akan menyerahkan gedung tersebut kepada Perusahaan.

- c. Pada tanggal 13 September 1999, Perusahaan menandatangani perjanjian kerjasama bangun, kelola dan alih (*Build, Operate and Transfer* atau BOT) dengan Pemerintah Daerah (Pemda) Jakarta untuk membangun jembatan penyeberangan orang seluas 4.199 m<sup>2</sup> beserta fasilitas pertokoan sebanyak 141 unit atau 1.527 m<sup>2</sup> yang menghubungkan gedung ITC dengan Mal Mangga Dua untuk jangka waktu tiga puluh (30) tahun sejak jembatan selesai dibangun dan layak beroperasi.

Selama masa BOT, Perusahaan dapat menyewakan fasilitas pertokoan kepada pihak lain. Pada waktu masa BOT berakhir, Perusahaan akan menyerahkan jembatan dan fasilitas pertokoan tersebut kepada Pemda Jakarta.

- d. Pada tanggal 25 April 2002, Perusahaan menandatangani perjanjian kerjasama bangun, kelola dan alih (*Build, Operate and Transfer* atau BOT) dengan pihak ketiga, yaitu Perhimpunan Penghuni Rumah Susun Bukan Hunian Jakarta International Trade Center untuk mendirikan bangunan kios sebanyak 77 unit di atas Area Umum dengan luas 418,50 m<sup>2</sup> yang dilengkapi fasilitas dan berikut sarana penunjangnya untuk jangka waktu dua puluh (20) tahun sejak Juli 2003 sampai dengan Juli 2023.

***Build, Operate and Transfer (BOT) Agreements***

- b. On January 15, 1993, the Company entered into a Build, Operate and Transfer (BOT) agreement with PT Sinarwisata Lestari (SWL), a subsidiary, to build and operate a hotel building with its facility located in Jalan Mangga Dua, Jakarta for a period of twenty (20) years from the commencement of the hotel's commercial operations. In 2015, the term of BOT agreement changed to forty (40) years based on amended agreement.

Upon expiration of the agreement, SWL will transfer the hotel building to the Company.

- c. On September 13, 1999, the Company signed a joint operations agreement with the Local Government (Pemda) Jakarta under Build, Operate, and Transfer (BOT), to build a bridge measuring 4,199 square meters, including its shop facility of 141 units or 1,527 square meters, which will connect ITC Mangga Dua building and Mall Mangga Dua building. This agreement is valid for thirty (30) years starting from the date when the bridge is ready for use.

During the BOT period, the Company can rent out, transfer its rights or lend the shop facility to third parties. At the end of the BOT period, the Company will transfer the bridge and the shop facility to Pemda Jakarta.

- d. On April 25, 2002, the Company signed a joint operations agreement to Build, Operate and Transfer (BOT) with the Association of Low Cost Shophouses Jakarta International Trade Center ("the Association") to build kiosks totaling 77 units in a public area of 418.50 square meters, which includes supporting facilities, for twenty (20) years starting July 2003, the date of the agreement, until July 2023.

Selama masa BOT, Perusahaan berhak menyewakan kios tersebut kepada pihak lain. Jangka waktu perjanjian ini dapat diperpanjang untuk jangka waktu tertentu dengan ketentuan-ketentuan dan syarat-syarat yang akan ditetapkan kemudian oleh kedua belah pihak secara mufakat. Pada waktu masa BOT berakhir, Perusahaan akan menyerahkan kios tersebut kepada pihak ketiga tersebut di atas.

- e. Pada tanggal 14 Mei 2003, Perusahaan menandatangani perjanjian kerjasama bangun, kelola dan alih (*Build, Operate and Transfer* atau BOT) dengan Pemerintah Daerah (Pemda) Jakarta untuk membangun jembatan dan terowongan seluas 3.041 m<sup>2</sup> yang melintas di atas dan di bawah Jalan Aquarium dilengkapi dengan fasilitas 196 toko seluas 1.559,80 m<sup>2</sup> yang menghubungkan Gedung Harcomas dan Gedung Mal Mangga Dua untuk jangka waktu dua puluh lima (25) tahun sejak jembatan dan terowongan selesai dibangun dan layak beroperasi.

Selama masa BOT, Perusahaan dapat menyewakan, meminjamkan atau memberikan hak fasilitas pertokoan kepada pihak lain. Pada waktu masa BOT berakhir, Perusahaan akan menyerahkan jembatan dan terowongan tersebut kepada Pemda Jakarta.

- f. Pada tanggal 8 Oktober 2003, PT Perwita Margasakti (PMS), entitas anak, menandatangani perjanjian kerjasama bangun, kelola dan alih (*Build, Operate and Transfer* atau BOT) dengan Pemerintah Daerah (Pemda) Jakarta, dimana PMS akan membangun jembatan dan terowongan yang berisi kios, yang akan menghubungkan Gedung Superblok Ambassador Kuningan dan ITC Kuningan yang berlokasi di Jalan Prof. Dr. Satrio, Jakarta Selatan.

PMS mempunyai hak untuk mengoperasikan jembatan dan terowongan bersama dengan kios yang berada didalamnya selama dua puluh (25) tahun, sejak penandatanganan perjanjian. Setelah berakhirnya masa tersebut, PMS akan menyerahkan sebagian kios dari jembatan dan terowongan kepada Pemda.

During the BOT period, the Company can rent out, transfer its rights or lend the kiosks to the Association. The agreement can be extended for a certain period with the consent of both parties. At the end of the BOT period, the Company will transfer the kiosks to the Association.

- e. On May 14, 2003, the Company signed a joint operations agreement with the Local Government (Pemda) in Jakarta under Build, Operate, and Transfer (BOT), to build a bridge and an underground channel totaling 3,041 square meters in Jalan Aquarium, including its shop facility of 196 units or 1,559.80 square meters, which will connect Harcomas building and Mall Mangga Dua building. This agreement is valid for twenty five (25) years starting from the date when the bridge and underground channel are ready for use.

During the BOT period, the Company can rent out, transfer its rights or lend the shop facility to third parties. At the end of the BOT period, the Company will transfer the bridge, underground channel and the shop facility to Pemda Jakarta.

- f. On October 8, 2003, PT Perwita Margasakti (PMS), a subsidiary entered into a Build, Operate and Transfer (BOT) Agreement with the Local Government (Pemda) in Jakarta, wherein PMS will build a bridge and a tunnel, each consisting of kiosks, which will connect Superblok Ambassador Kuningan and ITC Kuningan located at Jalan Prof. Dr. Satrio, South Jakarta.

PMS has the right to operate the bridge and tunnel together with the kiosks for twenty-five (25) years commencing from the signing of the agreement. Upon expiration of the twenty-five year period, PMS will transfer a portion of the kiosks from the bridge and the tunnel to Pemda.

***Perjanjian Kerjasama***

- g. Pada tanggal 8 Oktober 1999, Perusahaan menandatangani perjanjian kerjasama dalam bentuk Badan Kerja Sama (BKS Pasar Pagi – ITC Mangga Dua) dengan PT Praja Puri Indah Real Estate dan individu untuk membangun jembatan penyeberangan orang beserta fasilitas pertokoan yang menghubungkan gedung Pasar Pagi Mangga Dua dan gedung ITC Mangga Dua. Bagian partisipasi Perusahaan pada BKS Pasar Pagi – ITC Mangga Dua adalah sebesar 40%.

Pada tanggal 30 September 2005, Perusahaan menandatangani pembaharuan perjanjian kerjasama BKS Pasar Pagi – ITC Mangga Dua dengan PT Praja Puri Indah Real Estate dan individu. Berdasarkan perjanjian tersebut, para pihak akan bekerja sama melaksanakan pembangunan, mengelola dan mengoperasikan kios-kios yang terdapat pada Jembatan Pasar Pagi – ITC Mangga Dua tersebut secara bersama-sama. Perjanjian ini berlangsung sejak tanggal 8 Oktober 1999 sampai dengan diserahkannya jembatan Pasar Pagi – ITC Mangga Dua dan dengan berakhirnya hak pengelolaan atas jembatan Pasar Pagi – ITC Mangga Dua kepada Pemerintah Daerah Jakarta, dan para pihak telah memenuhi seluruh kewajibannya serta telah melakukan perhitungan dan pembagian keuntungan atau kerugian.

Hak dan kewajiban para pihak dalam kerjasama ini adalah sebagai berikut:

- Melakukan penyetoran dengan jumlah dan jangka waktu yang telah ditetapkan;
- Mengurus perijinan, pembangunan, pemasaran serta pengelolaan proyek; dan
- Distribusi hasil pendapatan sesuai prioritas yang telah ditentukan.

***Joint Operations Agreements***

- g. On October 8, 1999, the Company signed a joint operations agreement “Badan Kerja Sama” (BKS Pasar Pagi – ITC Mangga Dua) with PT Praja Puri Indah Real Estate and individual to build a bridge, including shop facility, which will connect the Pasar Pagi Mangga Dua building and ITC Mangga Dua building. The Company’s share in BKS Pasar Pagi – ITC Mangga Dua is 40%.

On September 30, 2005, the Company signed a renewal of the aforementioned joint operation agreement on the BKS Pasar Pagi – ITC Mangga Dua with PT Praja Puri Indah Real Estate and individuals. Based on the agreement, the parties will develop, manage and use together the kiosks in Pasar Pagi – ITC Mangga Dua Bridge. This agreement is valid since October 8, 1999 until the rights to manage the bridge expires, the bridge had been transferred to Pemda DKI, and all parties already met all their obligations, calculated and distributed profit and losses.

The rights and obligations of the parties in the joint operations agreement follows:

- Pay the agreed amount on the agreed date;
- Handle the retribution, construction, marketing and project management; and
- Distribute income based on pre-determined priority.

- h. Pada tanggal 23 Mei 2002, Perusahaan telah mengadakan perjanjian kerjasama dengan PT Matra Olahcipta (MOC), sebagaimana yang tercantum dalam Surat Perjanjian Kerjasama No. 65 dari Buntario Tigris Darmawa Ng, S.H., S.E., notaris di Jakarta. Kerjasama tersebut meliputi pembangunan pusat perdagangan dengan atau tanpa hunian berikut dengan fasilitas prasarana ataupun sarana-sarana lainnya diatas tanah milik MOC seluas ±37.060 m2 yang terletak di Jalan Arteri Permata Hijau, Jakarta Selatan. Perusahaan akan membiayai pembangunan proyek tersebut dan memasarkan serta menjualnya kepada pihak lain. Bagian partisipasi Perusahaan pada kerjasama ini adalah sebesar 50%.

Dalam melaksanakan kerjasama ini, kedua belah pihak sepakat dan setuju bahwa manajemen proyek pembangunan akan dilakukan secara bersama-sama dan untuk itu kedua belah pihak setuju membentuk badan pelaksana proyek pembangunan yang pengurusnya merupakan perwakilan dari masing-masing pihak.

Hak dan kewajiban para pihak dalam kerjasama ini adalah sebagai berikut:

- Menyediakan aset berupa tanah;
  - Melaksanakan proyek pembangunan sesuai dengan jadwal pelaksanaan proyek; dan
  - Distribusi hasil pendapatan sesuai prioritas yang telah ditentukan.
- i. Pada tanggal 1 November 2004, PT Saranapapan Ekasejati, entitas anak, menandatangani perjanjian kerjasama pemakaian lokasi arena fantasi dan Little Venice Kota Bunga – Puncak dengan PT Fun World Prima (FWP), dimana FWP wajib membayar sejumlah biaya secara bertahap. Perjanjian tersebut telah beberapa kali diperpanjang terakhir sampai dengan 31 Desember 2026.
- j. Pada tanggal 28 Mei 2018, PT Duta Semesta Mas (DSM), entitas anak, menandatangani perjanjian dengan Keiky Corporation (KC) dan PT JCREAL (JCREAL) dengan tujuan untuk mengembangkan proyek Apartemen Southgate. Berdasarkan Akta Pendirian PT Keiky Itomas Indonesia (KII) No. 20 tanggal 29 Juni 2018 dari Mina Ng, S.H., notaris di Jakarta, DSM, KC dan JCREAL mendirikan KII. Bagian kepemilikan DSM pada KII adalah sebesar 10%.

- h. On May 23, 2002, the Company entered into an agreement with PT Matra Olahcipta (MOC), based on Agreement No. 65 of Buntario Tigris Darmawa Ng, S.H., S.E., a public notary in Jakarta. The purpose of the agreement is to build a shopping center, with or without residential areas, and other facilities on MOC's land, with total area of about 37,060 square meters, located in Jalan Arteri Permata Hijau, South Jakarta. The Company will fund the project and will do marketing and sales of the project to other parties. The Company's share in this joint operations agreement is 50%.

The Company and the other stockholders of MOC agreed that project management will be performed jointly by both parties through establishment of a project committee consisting of representatives from both parties.

The rights and obligations of the parties in the joint operations agreement follows:

- Provide the land;
  - Develop the project on scheduled date; and
  - Distribute income based on pre-determined priority.
- i. On November 1, 2004, PT Saranapapan Ekasejati, a subsidiary, signed another agreement with PT Fun World Prima (FWP) for using the Arena Fantasi and Little Venice which are located at Kota Bunga – Puncak. Based on the agreement, FWP has an obligation to pay certain amount for using the place, building and facilities for the period covered in the agreement, with the installment payment. This agreement has been extended several times until December 31, 2026.
- j. On May 28, 2018, PT Duta Semesta Mas (DSM), a subsidiary, signed an agreement with Keiky Corporation (KC) and PT JCREAL (JCREAL) to develop project Southgate Apartment. Based on Deed of Establishment of PT Keiky Itomas Indonesia (KII) No. 20 dated June 29, 2018 of Mina Ng, S.H., a public notary in Jakarta, DSM, KC and JCREAL established KII. DSM's interest in KII is 10%.

- k. Pada tanggal 23 November 2018, PT Mekanusa Cipta (MNC), entitas anak, menandatangani perjanjian kerjasama dengan PT Inti Gemilang Bangun Perkasa (IGBP) dengan tujuan untuk mengembangkan proyek real estat di Cibubur, Jawa Barat. Berdasarkan Akta Pendirian PT Sahabat Kota Wisata (SKW) No. 30 tanggal 30 November 2018 dari Amelia Jonatan, S.H., M.Kn., notaris pengganti dari Ira Sudjono S.H., M. Hum., M.Kn., MM., M.Si., notaris di Jakarta, MNC dan IGBP mendirikan SKW. Bagian kepemilikan MNC pada SKW adalah sebesar 40%.
- l. Pada tanggal 27 Agustus 2019, Perusahaan menandatangani perjanjian kerjasama dengan PT Diamond Development Indonesia (DDI) dengan tujuan untuk mengembangkan proyek real estat di Jakarta. Berdasarkan Akta Pendirian PT Duti Diamond Development (DDD) No. 122 tanggal 20 September 2019 dari Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., notaris di Jakarta, Perusahaan dan DDI mendirikan DDD. Bagian kepemilikan Perusahaan pada DDD adalah sebesar 30%.
- m. Pada tanggal 29 Agustus 2019, PT Putra Alvita Pratama (PAP), entitas anak, menandatangani perjanjian kerjasama dengan IGBP dengan tujuan untuk mengembangkan proyek real estat di Grand Wisata, Bekasi. Berdasarkan Akta Pendirian PT Sahabat Duta Wisata (SDW) No. 51 tanggal 29 Agustus 2019 dari Amelia Jonatan, S.H., M.Kn., notaris pengganti dari Ira Sudjono, S.H., M.Hum., M.Kn., MM., M.Si., notaris di Jakarta, PAP dan IGBP mendirikan SDW. Bagian kepemilikan PAP pada SDW adalah sebesar 40%.
- k. On November 23, 2018, PT Mekanusa Cipta (MNC), a subsidiary, signed a joint venture agreement with PT Inti Gemilang Bangun Perkasa (IGBP) to develop real estate project in Cibubur, West Java. Based on Deed of Establishment of PT Sahabat Kota Wisata (SKW) No. 30 dated November 30, 2018 of Amelia Jonatan S.H., M.Kn., a substitute notary of Ira Sudjono S.H., M.Hum., M.Kn., MM., M.Si., a public notary in Jakarta, MNC and IGBP established SKW. MNC's interest in SKW is 40%.
- l. On August 27, 2019, the Company signed a joint venture agreement with PT Diamond Development Indonesia (DDI) to develop real estate project in Jakarta. Based on Deed of Establishment of PT Duti Diamond Development (DDD) No. 122 dated September 20, 2019 of Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., a public notary in Jakarta, the Company and DDI established DDD. The Company's interest in DDD is 30%.
- m. On August 29, 2019, PT Putra Alvita Pratama (PAP), a subsidiary, signed a joint venture agreement with IGBP to develop real estate project in Grand Wisata, Bekasi. Based on Deed of Establishment of PT Sahabat Duta Wisata (SDW) No. 51 dated August 29, 2019 of Amelia Jonatan, S.H., M.Kn., a substitute notary of Ira Sudjono, S.H., M.Hum., M.Kn., MM., M.Si., a public notary in Jakarta, PAP and IGBP established SDW. PAP's interest in SDW is 40%.

***Perjanjian Sewa Jangka Panjang***

- n. Pada tanggal 7 April 1997, Perusahaan, sebagai pesewa, menandatangani perjanjian sewa dengan PT Carrefour Indonesia untuk jangka waktu tiga puluh (30) tahun.
- o. Pada tanggal 15 April 2002, PT Perwita Margasakti, entitas anak, menandatangani perjanjian sewa, sebagai pesewa, dengan PT Carrefour Indonesia untuk jangka waktu dua puluh (20) tahun, yang dimulai sejak 1 Juni 2003.

***Long-term Lease Agreements***

- n. On April 7, 1997, the Company, as lessor, entered into a lease agreement with PT Carrefour Indonesia with lease period for thirty (30) years.
- o. On April 15, 2002, PT Perwita Margasakti, a subsidiary, entered into a lease agreement, as lessor, with PT Carrefour Indonesia for a period of twenty (20) years effective from June 1, 2003.

**46. Perkara Hukum dan Kewajiban Bersyarat**

- a. Perusahaan menghadapi enam (6) gugatan oleh pihak ketiga, mengenai sertifikat HGB. Perusahaan telah memenangkan seluruh perkara tersebut ditingkat banding di Pengadilan Tinggi DKI Jakarta dengan putusan tanggal 16 Maret 2009, 14 September 2009, 15 September 2009, 9 Maret 2010, 9 Agustus 2010 dan 11 Mei 2012. Di tingkat kasasi, enam (6) perkara telah dimenangkan oleh Perusahaan dengan putusan tanggal 7 September 2010, 26 April 2011, 20 Oktober 2011, 8 November 2011, 14 Agustus 2012 dan 21 Oktober 2014. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, tiga (3) perkara di tingkat Mahkamah Agung Republik Indonesia (MARI) telah diputus pada tanggal 10 Oktober 2013, 28 Mei 2015 dan 1 September 2016 yang dimenangkan oleh Perusahaan dan tiga (3) perkara belum ada pemberitahuan apakah pihak ketiga akan mengajukan peninjauan kembali.
- b. Perusahaan menghadapi delapan (8) perkara mengenai HGB. Perusahaan telah memenangkan perkara tersebut dengan putusan tanggal 8 Mei 2012 (1 perkara), 29 Maret 2012 (1 perkara), 7 Juni 2012 (5 perkara) dan 18 Juni 2013 (1 perkara). Pihak pengugat dari seluruh perkara tersebut mengajukan banding dan sudah diputus pada tanggal 2 April 2013, 25 April 2013, 3 Juli 2013, 17 September 2013, 2 Oktober 2013, 18 Maret 2014, 12 Juni 2014 dan 5 Februari 2015 dimenangkan oleh Perusahaan. Dari delapan (8) perkara banding yang telah putus, tujuh (7) perkara naik ke tingkat kasasi dan satu (1) perkara sudah memiliki kekuatan hukum yang tetap, karena pihak ketiga tidak melakukan upaya hukum kasasi ke MARI. Pada perkara di tingkat kasasi sudah diputus tujuh (7) perkara oleh MARI pada tanggal 27 November 2014, 2 Desember 2014, 21 April 2015, 8 Juli 2015, 10 Juli 2015, 27 Januari 2016 dan 9 Juni 2016 yang dimenangkan oleh Perusahaan. Dari tujuh (7) perkara ditingkat kasasi tersebut, terdapat tiga (3) perkara telah diputus pada tanggal 19 Oktober 2017, 8 Mei 2018 dan 24 Mei 2018 yang dimenangkan oleh Perusahaan.

**46. Legal Matters and Contingencies**

- a. The Company is a party to six (6) lawsuits in connection with the Building Use Rights Certificate. The Company has won all the cases in the High Court of DKI Jakarta dated March 16, 2009, September 14, 2009, September 15, 2009, March 9, 2010, August 9, 2010 and May 11, 2012. Six (6) cases have been decided in favor of the Company based on Supreme Court decision dated September 7, 2010, April 26, 2011, October 20, 2011, November 8, 2011, August 14, 2012 and October 21, 2014. As of date of completion of the consolidated financial statements, three (3) cases in the Supreme Court of Republic of Indonesia were settled dated October 10, 2013, May 28, 2015 and September 1, 2016 and have been decided in favor of the Company and three (3) cases have not been announced whether or not the third parties will appeal for re-evaluation.
- b. The Company is a party in eight (8) lawsuits in connection with the Building Use Rights Certificate. The Company has won those cases dated May 8, 2012 (1 case), March 29, 2012 (1 case), June 7, 2012 (5 cases) and June 18, 2013 (1 case). The plaintiff of all those lawsuits filed for appeal and were settled in appeal process on April 2, 2013, April 25, 2013, July 3, 2013, September 17, 2013, October 2, 2013, March 18, 2014, June 12, 2014 and February 5, 2015 and had been decided in favor of the Company. Whereas, those eight (8) cases were settled, seven (7) cases enters appeal process and one (1) case has already binding legal force, because the third party does not do cassation to the Supreme Court of Republic of Indonesia. In Supreme Court, seven (7) cases were settled by the Supreme Court of Republic of Indonesia dated November 27, 2014, December 2, 2014, April 21, 2015, July 8, 2015, July 10, 2015, January 27, 2016 and June 9, 2016 and have been decided in favor of the Company. From that seven (7) cases at the cassation level, three (3) cases were settled on October 19, 2017, May 8, 2018 and May 24, 2018 and has been decided in favor of the Company.



**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

Manajemen Grup berkeyakinan bahwa kewajiban yang mungkin timbul atas gugatan hukum atau tuntutan dari pihak ketiga, jika ada, tidak akan menimbulkan kerugian yang material pada posisi keuangan dan hasil operasi Grup di masa yang akan datang.

Management believes that the eventual liabilities under these lawsuits or claims, if any, will not have a material adverse effect on the Group's future financial position and operating results.

**47. Informasi Segmen**

**Informasi Segmen Operasi**

Grup dikelola dan dikelompokkan dalam divisi usaha yang terdiri dari real estat, properti dan hotel.

Informasi bentuk segmen operasi yang berupa segmen usaha Grup adalah sebagai berikut:

**47. Segment Information**

**Operating Segment Information**

The Group's operating segment information is presented based on their business activities, namely, real estate, property and hotel.

The Group's operating segment information are presented below:

	2022				
	Real Estat/ Real Estate	Properti/ Property	Hotel/ Hotel	Konsolidasian/ Consolidated	
<u>Laporan Laba Rugi dan Penghasilan</u>					<u>Consolidated Statement of Profit</u>
<u>Komprehensif Lain Konsolidasian</u>					<u>or Loss and Other</u>
					<u>Comprehensive Income</u>
Pendapatan					Revenues
Pihak eksternal	2.647.204.279.015	369.881.272.856	-	3.017.085.551.871	Revenues from external parties
Hasil segmen					Segment results
Laba kotor segmen	1.634.083.007.877	310.866.634.413	-	1.944.949.642.290	Segment gross profit
Laba (rugi) usaha	830.980.920.647	154.635.921.399	(6.118.021.256)	979.498.820.790	Profit (loss) from operations
Ekuitas pada rugi bersih dari investasi dalam saham	(8.769.948.565)	-	(7.624.940.909)	(16.394.889.474)	Share in net loss of investees
Penghasilan (beban) lain-lain - bersih	(120.663.828.575)	3.943.456.162	1.971.590.129	(114.748.782.284)	Other income (expenses) - net
Laba (rugi) sebelum pajak	701.547.143.507	158.579.377.561	(11.771.372.036)	848.355.149.032	Profit (loss) before tax
Beban pajak	1.416.385.670	241.518.860	-	1.657.904.530	Tax expense
Laba (rugi) bersih	700.130.757.837	158.337.858.701	(11.771.372.036)	846.697.244.502	Net profit (loss)
<u>Laporan Posisi Keuangan</u>					<u>Consolidated Statement of Financial</u>
<u>Konsolidasian</u>					<u>Position</u>
Aset segmen (tidak termasuk Pajak Dibayar Dimuka)	13.606.954.032.429	1.489.420.155.348	145.944.166.663	15.242.318.354.440	Segment Assets (exclude Prepaid Taxes)
Liabilitas segmen (tidak termasuk Utang Pajak)	4.341.528.627.842	276.359.108.315	4.034.392.031	4.621.922.128.188	Segment Liabilities (exclude Taxes Payable)
Informasi Lainnya					Other Information
Beban penyusutan dan amortisasi	78.376.531.947	62.560.535.791	1.578.938.451	142.516.006.189	Depreciation and amortization

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

	2021				
	Real Estat/ Real Estate	Properti/ Property	Hotel/ Hotel	Konsolidasian/ Consolidated	
<u>Laporan Laba Rugi dan Penghasilan</u>					<u>Consolidated Statement of Profit</u>
<u>Komprehensif Lain Konsolidasian</u>					<u>or Loss and Other</u>
					<u>Comprehensive Income</u>
Pendapatan					Revenues
Pihak eksternal	1.836.489.986.230	341.293.417.803	-	2.177.783.404.033	Revenues from external parties
Hasil segmen					Segment results
Laba kotor segmen	1.070.210.758.705	282.390.672.095	-	1.352.601.430.800	Segment gross profit
Laba (rugi) usaha	483.697.642.422	148.170.067.256	(9.154.861.548)	622.712.848.130	Profit (loss) from operations
Ekuitas pada laba (rugi) bersih	(481.164.397)	-	4.275.255.743	3.794.091.346	Share in net income (loss) of
dari investasi dalam saham	94.011.675.497	8.383.625.888	2.420.525.151	104.815.826.536	investees
Penghasilan lain-lain - bersih					Other income - net
Laba (rugi) sebelum pajak	577.228.153.522	156.553.693.144	(2.459.080.654)	731.322.766.012	Profit (loss) before tax
Beban pajak	978.740.168	230.904.960	-	1.209.645.128	Tax expense
Laba (rugi) bersih	576.249.413.354	156.322.788.184	(2.459.080.654)	730.113.120.884	Net profit (loss)
<u>Laporan Posisi Keuangan</u>					<u>Consolidated Statement of Financial</u>
<u>Konsolidasian</u>					<u>Position</u>
Aset segmen (tidak termasuk					Segment Assets (exclude
Pajak Dibayar Dimuka)	13.528.722.039.638	1.305.416.903.343	154.494.850.286	14.988.633.793.267	Prepaid Taxes)
Liabilitas segmen (tidak termasuk					Segment Liabilities (exclude
Utang Pajak)	4.066.406.537.821	252.530.245.974	795.335.195	4.319.732.118.990	Taxes Payable)
Informasi Lainnya					Other Information
Beban penyusutan dan amortisasi	78.770.989.456	65.988.041.129	2.829.857.980	147.588.888.565	Depreciation and amortization

**48. Aset dan Liabilitas Moneter Bersih dalam Mata Uang Asing**

Tabel berikut ini mengungkapkan jumlah aset dan liabilitas moneter konsolidasian dalam mata uang asing:

**48. Net Monetary Assets and Liabilities Denominated in Foreign Currency**

The following table shows consolidated monetary assets and liabilities denominated in foreign currency:

	2022		2021		
	Mata Uang Asing/ U.S.Dollar	Ekuivalen/ Equivalent in Rp	Mata Uang Asing/ U.S.Dollar	Ekuivalen/ Equivalent in Rp	
<u>Aset</u>					
<u>Aset Lancar</u>					
Kas dan setara kas					Cash and cash equivalents
Pihak berelasi	19.865	312.499.146	5.880	83.901.007	Related parties
Pihak ketiga	121.353	1.908.996.651	1.232.033	17.579.875.143	Third parties
Piutang lain-lain					Other accounts receivable
Pihak ketiga	29	456.199	123	1.755.087	Third parties
Jumlah Aset	141.247	2.221.951.996	1.238.036	17.665.531.237	Total Assets
<u>Liabilitas</u>					
<u>Liabilitas Jangka Pendek</u>					
Setoran Jaminan					Security deposits
Pihak berelasi	(1.913.842)	(30.106.648.502)	(2.215.482)	(31.612.712.658)	Related parties
Pihak ketiga	(3.328.887)	(52.366.721.397)	(3.328.887)	(47.499.888.603)	Third parties
Jumlah Liabilitas	(5.242.729)	(82.473.369.899)	(5.544.369)	(79.112.601.261)	Total Liabilities
Liabilitas Bersih	(5.101.482)	(80.251.417.903)	(4.306.333)	(61.447.070.024)	Net Liabilities

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, kurs konversi yang digunakan Grup diungkapkan pada Catatan 2 atas laporan keuangan konsolidasian.

As of December 31, 2022 and 2021, conversion rates used by the Group were disclosed in Note 2 to consolidated financial statements.

**49. Kondisi Ekonomi Saat Ini**

Selama tahun 2022, pandemi Covid-19 masih mempengaruhi Indonesia. Pemerintah Indonesia, bagaimanapun, telah mengambil tindakan untuk memitigasi dampak lebih lanjut dari pandemi di Indonesia yang meliputi, antara lain, meningkatkan program vaksinasi nasional, membuka kembali kegiatan bisnis dan mengizinkan kegiatan sosial, serta membuat peraturan yang mengarah pada perbaikan kondisi perekonomian di Indonesia. Manajemen berkeyakinan tidak terdapat dampak buruk dari pandemi terhadap operasi Grup dan keseluruhan rencana bisnis. Namun demikian, durasi dan besarnya dampak pandemi Covid-19, jika ada, bergantung pada perkembangan di masa mendatang yang tidak dapat ditentukan secara akurat pada saat ini. Manajemen akan terus memantau perkembangan pandemi Covid-19 dan terus mengevaluasi dampaknya terhadap bisnis, posisi keuangan, dan hasil operasi Grup.

**49. Current Economic Condition**

During 2022, Covid-19 pandemic continues to affect Indonesia. The Government of Indonesia, however, has initiated actions to mitigate further adverse impact of the pandemic in Indonesia which include, among others, ramping up its national vaccination programme, reopening businesses and allowing social activities, as well as came up with regulations geared toward improvement in the economic condition in Indonesia. Management believes that there would be no adverse impact of this pandemic on the Group's operations and overall business plans. However, the duration and extent of the impact of the Covid-19 pandemic, if any, depends on future developments that cannot be accurately determined at this point in time. Management will closely monitor the development of the Covid-19 pandemic and continue to evaluate its impact on the Group's businesses, financial position and operating results.

**50. Pengungkapan Tambahan Laporan Arus Kas Konsolidasian**

Aktivitas investasi dan pendanaan yang tidak mempengaruhi kas dan setara kas:

	2022	2021	
Dividen yang masih harus dibayar (Catatan 32)	350.743.800	-	Dividends payable (Note 32)
Utang penambahan aset tetap (Catatan 14)	182.500.320	265.680.000	Liabilities arising from acquisition of property and equipment (Note 14)
Utang penambahan properti investasi (Catatan 16)	22.000.000	-	Liabilities arising from acquisition of investment properties (Note 16)
Realisasi uang muka menjadi penambahan properti investasi (Catatan 16)	-	9.524.000	Application of advances to investment properties (Note 16)
Realisasi uang muka setoran modal menjadi peningkatan modal saham entitas anak yang menjadi bagian kepentingan nonpengendali (Catatan 33)	-	16.284.000.000	Application of deposit for future stock subscription to issuance of shares of subsidiary to non-controlling interests (Note 33)

**50. Supplemental Disclosures on Consolidated Statements of Cash Flows**

The following are the noncash investing and financing activities of the Group:

**51. Rekonsiliasi Liabilitas Konsolidasian yang Timbul dari Aktivitas Pendanaan**

Tabel berikut menjelaskan perubahan pada liabilitas Grup yang timbul dari aktivitas pendanaan, yang meliputi perubahan terkait kas dan nonkas:

	1 Januari/ January 1, 2022	Arus kas/ Cash flow	Perubahan Nonkas/ Non-cash changes		31 Desember/ December 31, 2022	
			Pergerakan valuta asing/Changes in foreign exchange	Perubahan lainnya/ Other changes		
Liabilitas sewa	3.026.652.403	(2.768.970.000)	-	4.332.281.572	4.589.963.975	Lease liabilities
Utang bank jangka panjang	161.155.026.110	(161.155.026.110)	-	-	-	Long-term bank loan
Jumlah liabilitas dari aktivitas pendanaan	164.181.678.513	(163.923.996.110)	-	4.332.281.572	4.589.963.975	Total liabilities from financing activities

**51. Reconciliation of Consolidated Liabilities Arising from Financing Activities**

The table below details changes in the Group's liabilities arising from financing activities, including both cash and non-cash changes:

	1 Januari/ January 1, 2021	Arus kas/ Cash flow	Perubahan Nonkas/ Non-cash changes		31 Desember/ December 31, 2021	
			Pergerakan valuta asing/Changes in foreign exchange	Perubahan lainnya/ Other changes		
Liabilitas sewa	6.096.884.038	(3.422.175.000)	-	351.943.365	3.026.652.403	Lease liabilities
Utang bank jangka panjang	-	161.155.026.110	-	-	161.155.026.110	Long-term bank loan
Jumlah liabilitas dari aktivitas pendanaan	6.096.884.038	157.732.851.110	-	351.943.365	164.181.678.513	Total liabilities from financing activities

**52. Standar Akuntansi Keuangan Baru**

*Perubahan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK)*

Diterapkan pada Tahun 2022

Penerapan standar akuntansi keuangan revisi berikut, yang berlaku efektif 1 Januari 2022, relevan bagi Grup namun tidak menyebabkan perubahan signifikan atas kebijakan akuntansi Grup dan tidak berdampak material terhadap jumlah-jumlah yang dilaporkan dalam laporan keuangan konsolidasian:

- Amandemen PSAK No. 22, Kombinasi Bisnis tentang Referensi ke Kerangka Konseptual
- Amandemen PSAK No. 57, Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi tentang Kontrak yang Memberatkan – Biaya Pemenuhan Kontrak
- Amandemen PSAK No. 71: Instrumen Keuangan
- Penyesuaian Tahunan PSAK No. 73: Sewa

**52. New Financial Accounting Standards**

*Changes to the Statements of Financial Accounting Standards (PSAK)*

Adopted during 2022

The application of the following revised financial accounting standards, which are effective from January 1, 2022 and relevant for the Group, but did not result in substantial changes of the Group's accounting policies and had no material effect on the amounts reported in the consolidated financial statements:

- Amendment to PSAK No. 22, Business Combination regarding Reference to Conceptual Frameworks
- Amendment to PSAK No. 57, Provisions, Contingent Liabilities, and Contingent Assets regarding Onerous Contracts – Cost of Fulfilling the Contract
- Amendment to PSAK No. 71: Financial Instruments
- Annual Improvement PSAK No. 73: Lease

Terkait siaran pers DSAK IAI mengenai "Atribusi Imbalan pada Periode Jasa" pada April 2022, Grup telah mengubah kebijakan atas atribusi imbalan pensiun pada periode jasa sesuai dengan ketentuan pada PSAK 24 untuk pola fakta umum dari program pensiun berdasarkan PP35/2021. Dampak dari perubahan perhitungan sebesar Rp 7.307.069.221 (Catatan 37) tidak material terhadap Grup, sehingga dampak atas perubahan dibukukan pada laporan keuangan konsolidasian tahun berjalan.

Regarding the DSAK IAI press release "Attributing Compensation in the Service Period" in April 2022, the Group changed the policy related to attribution of pension compensation in the service period in accordance with the provisions in PSAK 24 for the general fact pattern of pension programs based on PP35/2021. The impact of the change in the calculation amounting to Rp 7,307,069,221 (Note 37) is not considered material to the Group, thus, the impact of the change is recorded in the consolidated financial statements for the current year.

Telah diterbitkan namun belum berlaku efektif

Issued but not yet effective

Amandemen atas PSAK yang telah diterbitkan yang bersifat wajib untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah:

Amendments to financial accounting standards issued that are mandatory for the financial year beginning or after:

1 Januari 2023

January 1, 2023

- Amandemen PSAK No. 1, "Penyajian Laporan Keuangan" tentang Pengungkapan Kebijakan Akuntansi yang Mengubah Istilah "Signifikan" menjadi "Material" dan Memberi Penjelasan mengenai Kebijakan Akuntansi Material
- Amandemen PSAK No. 16, Aset Tetap: Hasil sebelum Penggunaan yang Diintensikan
- Amandemen PSAK No. 25, Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi dan Kesalahan: Definisi Estimasi Akuntansi
- Amandemen PSAK No. 46, Pajak Penghasilan: Pajak Tangguhan terkait Aset dan Liabilitas yang Timbul dari Transaksi Tunggal
- Amandemen PSAK No. 107, "Akuntansi Ijarah"

- Amendment to PSAK No. 1, "Presentation of Financial Statements" regarding Disclosure of Accounting Policies that Change the Term "Significant" to "Material" and Provide Explanations of Material Accounting Policies
- Amendment to PSAK No. 16, Property, Plant and Equipment: Proceeds before Intended Use
- Amendment to PSAK No. 25, Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors: Definition of Accounting Estimates
- Amendment to PSAK No. 46, Income Taxes: Deferred Tax related to Assets and Liabilities Arising from a Single Transaction
- Amendment to PSAK No. 107, "Ijarah Accounting"

1 Januari 2024

January 1, 2024

- Amandemen PSAK No. 1, "Penyajian Laporan Keuangan" terkait Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan
- Amandemen PSAK No. 73, "Sewa" terkait Liabilitas Sewa pada Transaksi Jual dan Sewa-balik

- Amendment to PSAK No. 1, "Presentation of Financial Statements" regarding Long-term Liabilities with the Covenant
- Amendment to PSAK No. 73, "Leases" regarding Lease Liabilities in Sale-and-lease Back Transaction

**PT DUTA PERTIWI Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,**  
**kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DUTA PERTIWI Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**Notes to Consolidated Financial Statements**  
**For the Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Figures are Presented in Rupiah,**  
**unless Otherwise Stated)**

Sampai dengan tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian, Grup masih mempelajari dampak yang mungkin timbul dari penerapan amandemen PSAK tersebut dan dampak dari penerapan amandemen PSAK tersebut pada laporan keuangan konsolidasian belum dapat ditentukan.

As at the date of authorization of these consolidated financial statements, the Group is still evaluating the potential impact of the above amendments to PSAKs and has not yet determined the related effects on the consolidated financial statements.

\*\*\*\*\*



## PT DUTA PERTIWI TBK

Sinar Mas Land Plaza  
Grand Boulevard, BSD Green Office Park  
BSD City Tangerang 15345

**Phone** • +62 21 50 368 368  
**Fax** • +62 21 50 588 270



Pindai di  
sini untuk  
mengakses  
Laporan  
Tahunan 2022  
secara daring  
*Scan here to  
access Annual  
Report 2022  
online*

